



## EDITAL Nº 01/2025 - COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO/UFSM

A Universidade Federal de Santa Maria, por meio da Coordenadoria de Comunicação Social, torna pública a abertura de inscrições para seleção de BOLSISTAS de GRADUAÇÃO e PÓS-GRADUAÇÃO, para atuação na AGÊNCIA DE NOTÍCIAS, no NÚCLEO DE RÁDIOS, na TV CAMPUS, na UNIDADE DE COMUNICAÇÃO INTEGRADA e na COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, em diferentes áreas de atuação.

### 1. CRONOGRAMA:

As inscrições serão realizadas por meio digital de **18/03/2025 a 23/03/2025**.

Divulgação do edital	18/03/2025
Período para a inscrição	18 a 23/03/2025
Entrevistas com estudantes	24 a 26/03/2025
Homologação dos resultados	28/03/2025
Início das atividades	01/04/2025

### 2. DAS VAGAS

As vagas são para lotação na Coordenadoria de Comunicação Social e segue o quadro a seguir:

Código	Vagas	Área de atuação por setor	Pré-requisito	CH Semanal	Valor da bolsa
A	01 + CR*	Fotografia (Agência de Notícias)	Estar cursando qualquer curso de Comunicação Social ou Desenho Industrial  Possuir conhecimentos de fotografia e tratamento de imagem;	16h	R\$ 500,00
B	01 + CR*	Reportagem 1 (Agência de Notícias)	Estar cursando pelo menos o 5º semestre de Jornalismo	16h	R\$500,00



C	01 + CR*	Reportagem 2 (Agência de Notícias)	Estar cursando pelo menos o 3º semestre de Jornalismo	16h	R\$500,00
D	01 + CR*	Produtor de Conteúdo em Mídias Sociais (Agência de Notícias)	Estar cursando pelo menos o 3º semestre de Jornalismo ou Produção Editorial	16h	R\$500,00
E	01 + CR*	Produtor de Conteúdo em Mídias Sociais (Unicom)	Estar cursando pelo menos o 3º semestre de Jornalismo ou Produção Editorial	16h	R\$500,00
F	01 + CR*	Atendimento em Comunicação (Unicom)	Estar cursando pós-graduação em Comunicação	16h	R\$750,00
G	01 + CR*	Gestão e Produção de Conteúdo em Mídias Sociais (Coordenadoria de Comunicação)	Estar cursando pós-graduação em Comunicação	16h	R\$750,00
H	01+ CR*	Apresentação de programa Radiofônico (Núcleo de Rádios)	Estar cursando pós-graduação	16h	R\$750,00
I	02 + CR*	Produção Programa de rádio (Núcleo de Rádios)	Estar cursando pelo menos o 3º semestre de Jornalismo	16h	R\$500,00
J	01 + CR*	Produção Audiovisual (TV Campus)	Estar cursando pelo menos o 3º semestre de Jornalismo ou Produção Editorial	16h	R\$500,00

\* CR: Cadastro de Reserva



### **3. DAS ATRIBUIÇÕES**

#### **3.1 VAGAS PARA FOTOGRAFIA (Código A):**

- Cobrir eventos institucionais na UFSM;
- Planejar e produzir fotografias para notícias e reportagens;
- Realizar edição e tratamento de imagens;
- Organizar arquivo fotográfico;
- Manter banco de imagens institucional;
- Apoiar as rotinas produtivas da Agência de Notícias;
- Adotar orientações com vistas à acessibilidade dos conteúdos e à busca otimizada;
- Zelar pelos equipamentos utilizados (câmeras, lentes e acessórios);
- Utilizar ferramentas digitais como Trello, Google Drive e Google Meet.

#### **3.2 VAGAS PARA REPORTAGEM 1 e 2 (Códigos B e C):**

- Sugerir pautas para a Agência de Notícias, condizentes com a Política Editorial da Coordenadoria de Comunicação;
- Apurar informações a partir de fontes humanas e digitais (artigos, relatórios, bases de dados, dossiês, sites, redes sociais);
- Redigir matérias em diferentes formatos para o site da UFSM;
- Apoiar as rotinas produtivas da Agência de Notícias;
- Participar de reuniões de pauta;
- Adotar orientações com vistas à acessibilidade dos conteúdos e à busca otimizada;
- Utilizar ferramentas digitais como Trello, Google Drive e Google Meet.

#### **3.3 VAGA PARA PRODUTOR DE CONTEÚDO EM MÍDIAS SOCIAIS (Códigos D e E)**

- Realizar curadoria de sites e redes sociais;
- Criar soluções gráficas para divulgação de conteúdos produzidos pela Agência de Notícias ou Unidade de Comunicação Integrada nas mídias sociais da UFSM;
- Produzir conteúdos audiovisuais com foco em mídias sociais (roteiro, apresentação/locução, captação de imagens e áudios);



- Adotar orientações com vistas à acessibilidade dos conteúdos, à busca otimizada e ao engajamento nas redes sociais;

### **3.4 VAGA PARA ATENDIMENTO EM COMUNICAÇÃO (Código F)**

- Efetuar serviços de atendimento ao cliente voltados para a elaboração de *briefings*;
- Auxiliar no andamento do fluxo dos projetos e processos da unidade de atuação;
- Estabelecer parcerias com clientes e usuários;
- Monitorar interações nas redes sociais e prestar atendimento ao usuário;
- Participar das reuniões de equipe.

### **3.5 VAGA PARA GESTÃO E PRODUÇÃO DE CONTEÚDO PARA MÍDIAS SOCIAIS (Código G)**

- Planejar, calendarizar e organizar a produção de conteúdos para as mídias sociais por parte dos veículos da Coordenadoria de Comunicação da UFSM;
- Realizar reuniões entre responsáveis pelas redes sociais da Coordenadoria de Comunicação para alinhamento das ações;
- Adotar soluções e estratégias para alinhamento da comunicação das Unidades de Ensino e Pró-reitorias nas mídias sociais;
- Realizar curadoria de sites e redes sociais;
- Adotar orientações com vistas à acessibilidade dos conteúdos, à busca otimizada e ao engajamento nas redes sociais;
- Apresentar relatórios de métricas e engajamento nas mídias sociais da UFSM.

### **3.6 VAGA PARA APRESENTAÇÃO DE PROGRAMA RADIOFÔNICO (Código H)**

- Apresentação do Programa – Conduzir a programação de forma dinâmica;
- Interação com o Público – Responder a mensagens, atender ligações e interagir com os ouvintes nas redes sociais;
- Divulgação de Notícias e Informações – Compartilhar notícias, previsões do tempo, trânsito e outras atualizações relevantes;
- Entrevistas e Condução de Debates – Mediar conversas com convidados e especialistas sobre diversos temas;



- Seleção e Comentário Musical – Escolher músicas conforme o estilo do programa;
- Cumprimento da Grade de Programação – Seguir horários e diretrizes estabelecidos pela emissora;
- Operação Técnica (em alguns casos) – Ajustar equipamentos de som e microfones, controlar vinhetas e trilhas sonoras.

### **3.7 VAGA PARA PRODUÇÃO PROGRAMA DE RÁDIO (Código I)**

- Definir conteúdos, quadros e a estrutura do programa;
- Pesquisar temas relevantes e preparar materiais para os apresentadores;
- Agendar participações e preparar roteiros para entrevistas;
- Elaborar e revisar o roteiro para garantir fluidez no programa;
- Trabalhar com operadores de áudio para garantir qualidade na transmissão.

### **3.8 VAGA PARA PRODUÇÃO AUDIOVISUAL (Código J)**

- Sugestão e definição de pautas;
- Contato de fontes e organização de equipes;
- Agendamento de estúdio e materiais;
- Revisão de roteiros;
- Acompanhamento das atividades de divulgação.

## **4. REQUISITOS BÁSICOS**

Para se candidatar, é preciso ter afinidade com a área de comunicação e conhecimento de Trello, Google Drive e Google Meet, além de requisitos específicos:

### **4.1 VAGA PARA FOTOGRAFIA (Código A)**

- Conhecimento de câmeras DSLR ou mirrorless, de lentes e de flashes;
- Domínio de softwares de edição e tratamento de imagens estáticas;



#### **4.2 VAGA PARA REPORTAGEM 1 (Código B)**

- Domínio da língua portuguesa;
- Conhecimento da redação jornalística, de técnicas de apuração e de jornalismo digital;

#### **4.3 VAGA PARA REPORTAGEM 2 (Código C)**

- Domínio da língua portuguesa;
- Noções de redação jornalística, de técnicas de apuração e de jornalismo digital;

#### **4.4 VAGA PARA PRODUTOR DE CONTEÚDO EM MÍDIAS SOCIAIS (Código D e E)**

- Domínio da língua portuguesa;
- Noções de roteiro audiovisual, de redação para mídias sociais e de estratégias de engajamento;
- Conhecimento de plataformas de mídias sociais, como Instagram, TikTok e Youtube.
- Domínio de softwares de edição e tratamento de imagens estáticas e em movimento;

#### **4.5 VAGA PARA ATENDIMENTO EM COMUNICAÇÃO (Código F)**

- Conhecimento do planejamento e do processo de desenvolvimento de campanhas publicitárias;
- Conhecimento conceitual e técnico de ferramentas de gerenciamento e comunicação;
- Capacidade de obter informações e desenvolver um *briefing* a partir delas;
- Familiaridade com o uso de redes sociais.

#### **4.6 VAGA PARA GESTÃO E PRODUÇÃO DE CONTEÚDO EM MÍDIAS SOCIAIS (Código G)**

- Domínio da língua portuguesa;
- Conhecimento de plataformas de mídias sociais, como Instagram, TikTok e Youtube;
- Domínio de redação para mídias sociais e de estratégias de engajamento;
- Perfil de liderança e capacidade de trabalho em equipe.

#### **4.7 VAGA PARA APRESENTAÇÃO DE PROGRAMA RADIOFÔNICO (Código H)**

- Fluência verbal – Ter desenvoltura ao falar e improvisar quando necessário;



- Conhecimento da língua portuguesa;
- Habilidades técnicas básicas – Saber operar equipamentos de áudio, microfones e programas de edição;
- Formação acadêmica (Obrigatório DRT Locução e operação áudio) – Cursos de rádio, jornalismo, comunicação social ou locução.

#### **4.8 VAGA PARA PRODUÇÃO PROGRAMA DE RÁDIO (Código I)**

- Domínio da língua portuguesa;
- Conhecimento da redação jornalística, de técnicas de apuração e de radiojornalismo;

#### **4.9 VAGA PARA PRODUÇÃO AUDIOVISUAL (Código J)**

- Domínio da língua portuguesa;
- Conhecimento da redação jornalística, de técnicas de apuração e de telejornalismo.

### **5. INSCRIÇÕES**

Para se candidatar em qualquer vaga é preciso preencher a Ficha de Inscrição constante no ANEXO I e enviar para o e-mail especificado juntamente com os documentos específicos para cada vaga, constante no item 6.1.

Serão consideradas válidas **apenas** as inscrições de estudantes que preencherem todos os campos da ficha (ANEXO 1), enviarem todos os documentos solicitados, que estiverem com matrícula regular e que não dispuserem de outras bolsas institucionais.

#### **5.1 DOCUMENTOS ESPECÍFICOS PARA INSCRIÇÃO**

##### **5.1.1 Vagas A, B, C e D**

- a) Currículo;
- b) Arquivo ou link para portfólio digital com amostragem de seus trabalhos;
- c) Carta de apresentação de até duas páginas contendo experiências e motivações para atuar na Agência de Notícias e na vaga pretendida.



E-mail para envio da documentação e portfólio é **noticias@ufsm.br**.

É necessário colocar no campo assunto do e-mail, com a seguinte formatação:

SELEÇÃO BOLSISTA - CÓDIGO DA VAGA – NOME DA/DO ESTUDANTE

#### **5.1.2 Vagas E e F**

- a) Currículo;
- b) Arquivo ou link para portfólio digital com amostragem de seus trabalhos;
- c) Carta de apresentação de até duas páginas contendo experiências e motivações para atuar na Unidade de Comunicação Integrada e na vaga pretendida.

E-mail para envio da documentação e portfólio é **comunicacaointegrada@ufsm.br**.

É necessário colocar no campo assunto do e-mail, com a seguinte formatação:

SELEÇÃO BOLSISTA - CÓDIGO DA VAGA – NOME DA/DO ESTUDANTE

#### **5.1.3 Vaga G**

- a) Currículo;
- b) Arquivo ou link para portfólio digital com amostragem de seus trabalhos;
- c) Carta de apresentação de até duas páginas contendo experiências e motivações para atuar na Coordenadoria de Comunicação da UFSM e na vaga pretendida.

E-mail para envio da documentação e portfólio é **ufsmcomunica@ufsm.br**.

É necessário colocar no campo assunto do e-mail, com a seguinte formatação:

SELEÇÃO BOLSISTA - CÓDIGO DA VAGA – NOME DA/DO ESTUDANTE

#### **5.1.4 Vagas H e I**

- a) Currículo;
- b) Arquivo ou link para portfólio digital com amostragem de seus trabalhos;
- c) Carta de apresentação de até duas páginas contendo experiências e motivações para atuar no Núcleo de Rádios da UFSM e na vaga pretendida.





E-mail para envio da documentação e portfólio é **radios@ufsm.br**.

É necessário colocar no campo assunto do e-mail, com a seguinte formatação:

SELEÇÃO BOLSISTA - CÓDIGO DA VAGA – NOME DA/DO ESTUDANTE

#### **5.1.4 Vaga J**

- a) Currículo;
- b) Arquivo ou link para portfólio digital com amostragem de seus trabalhos;
- c) Carta de apresentação de até duas páginas contendo experiências e motivações para atuar na TV Campus e na vaga pretendida.

E-mail para envio da documentação e portfólio é **tvcampus@ufsm.br**.

É necessário colocar no campo assunto do e-mail, com a seguinte formatação:

SELEÇÃO BOLSISTA - CÓDIGO DA VAGA – NOME DA/DO ESTUDANTE

### **6. DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

A seleção será realizada conforme segue:

**ETAPA 1:** (Eliminatória) Análise de currículo, dos trabalhos enviados e demais documentações, a fim de verificar o cumprimento dos pré-requisitos.

**ETAPA 2:** (Classificatória) Entrevista com quem se classificar na etapa 1.

As entrevistas com estudantes serão realizadas presencialmente ou por meio do Google Meet, com hiperlink a ser enviado para o e-mail.

### **7. DA CARGA HORÁRIA**

As bolsas exigem disponibilidade de 16 (dezesesseis) horas semanais, conforme especificado no item 3.

A jornada de atividades da bolsa é híbrida. Ou seja, turnos presenciais e remotos.



O início das atividades será no mês de abril de 2025 - ou em data a ser informada à/ao estudante -, com duração até 31/12/2025, podendo ser prorrogada de acordo com as necessidades de cada setor.

## **8. DOS DEVERES DE BOLSISTA**

**8.1** É vedado o acúmulo de bolsas de outros setores da UFSM no momento de início e durante todo o vínculo com a Coordenadoria de Comunicação Social. Estudantes que já tiverem algum benefício do tipo, devem encaminhar imediatamente o processo de desligamento de seu vínculo anterior para poder ser cadastrada(o) na bolsa oferecida neste edital. Ao se inscrever neste processo, estudantes concordam com o disposto acima.

**8.2.** Deverá providenciar conta corrente, em seu nome, para o recebimento de bolsa mensal, no valor especificado no quadro do item 2.

**8.3** Deverá, caso ainda não possua, cadastrar e autorizar o uso de assinatura digital por meio do Portal Estudantil ou do Portal de Documentos.

**8.4.** Deverá acompanhar todas as etapas do processo eletrônico via Portal Estudantil ou Portal de Documentos com a finalidade de tramitar os passos a que lhe competem

**8.5.** Deverá, no início do semestre, preencher a ficha de inscrição e o plano de atividades. Ao final do semestre, deverá preencher relatório de atividades e ficha de frequência.

**8.6.** Durante todo o período da bolsa, recomenda-se que seja feito arquivo digital com o registro da frequência.

Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenadoria de Comunicação Social.

Outras informações podem ser obtidas pelo e-mail [ufsmcomunica@ufsm.br](mailto:ufsmcomunica@ufsm.br)

Santa Maria, 18 de março de 2025.



**ANEXO I**

**FICHA DE INSCRIÇÃO**

<b>NOME:</b>					
<b>BSE*:</b> ( ) SIM ( ) Não * BSE: Benefício Socioeconômico					
<b>CURSO:</b>					
<b>SEMESTRE:</b>			<b>Nº MATRÍCULA:</b>		
<b>UNIDADE: COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL</b>					
<b>SETOR:</b> ( ) AGÊNCIA ( ) RÁDIOS ( ) TV CAMPUS ( ) UNICOM ( ) COORD COMUNICAÇÃO			<b>VAGA:</b>		
<b>BANCO:</b>					
<b>AGÊNCIA:</b>			<b>CONTA:</b>		
<b>RG:</b>			<b>CPF:</b>		
<b>ENDEREÇO:</b>					
<b>CELULAR/WHATSAPP:</b>					
<b>E-MAIL:</b>					
<b>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIOS (informar turnos disponíveis):</b>					
	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Manhã					
Tarde					

Data do Cadastro:

Assinatura da/o estudante: