



### EDITAL Nº 06/2025 - COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO/NÚCLEO RÁDIOS UFSM

A Universidade Federal de Santa Maria, por meio da Coordenadoria de Comunicação Social, torna pública a abertura de inscrições para seleção de 01 (UM) BOLSISTA de GRADUAÇÃO para as Rádios da UFSM nas áreas de PRODUÇÃO DE CONTEÚDO EM MÍDIAS SOCIAIS.

#### DAS INSCRIÇÕES:

As inscrições serão realizadas por meio digital de **11/08/2025 a 18/08/2025**.

Para se candidatar, é preciso preencher a Ficha de Inscrição constante no ANEXO I e enviar para o e-mail [debora.pozza@ufsm.br](mailto:debora.pozza@ufsm.br), juntamente com arquivo (.pdf) ou link para portfólio digital com amostragem de seus trabalhos. É necessário colocar no campo assunto do e-mail a seguinte formatação:

Seleção de bolsista Mídias Sociais - Nome

Serão consideradas válidas **apenas** as inscrições de estudantes que preencherem todos os campos da ficha (ANEXO 1), que estiverem com matrícula regular e que não dispuserem de outras bolsas institucionais ou, caso estejam em bolsa, se disponham a deixar a vaga que ocupam.

Período para a inscrição	08 a 18 de Agosto de 2025
Entrevistas por e-mail com estudantes	19 e 20 de Agosto de 2025
Homologação dos resultados	21 de Agosto de 2025
Início das atividades	22 de agosto de 2025

\*As entrevistas com estudantes serão realizadas por e-mail, por meio de perguntas a serem respondidas até um dia após o envio das questões.



## 2. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

A seleção será realizada conforme segue:

**ETAPA 1:** (Eliminatória) Análise das fichas de inscrição e dos trabalhos enviados a fim de verificar o cumprimento dos pré-requisitos.

**ETAPA 2:** (Classificatória) Entrevista via e-mail com quem se classificar na etapa 1.

## 3. DA VAGA

A vaga é para lotação no Núcleo de Rádios da UFSM e segue o quadro a seguir:

Vaga	Área de atuação	Pré-requisito	CH Semanal	Valor da bolsa
01 + CR*	Produção de Conteúdo em Mídias Sociais	Estar cursando regularmente qualquer habilitação em Comunicação Social na UFSM	16h	R\$500,00

CR\*: Cadastro Reserva

## 4. DAS ATRIBUIÇÕES

- Apoiar no planejamento e calendarização dos conteúdos para as mídias sociais das Rádios da UFSM;
- Adotar estratégias para alinhamento da comunicação dos programas das emissoras nas mídias sociais;
- Realizar curadoria de sites e redes sociais;
- Adotar orientações com vistas à acessibilidade dos conteúdos, à busca otimizada e ao engajamento nas redes;
- Apresentar relatórios de métricas e engajamento nas mídias sociais das Rádios da UFSM;
- Criar soluções gráficas/de vídeo para divulgação de conteúdos produzidos pelas emissoras;
- Produzir conteúdos audiovisuais com foco em mídias sociais (roteiro, apresentação/locução, captação de imagens e áudios).



## **5. REQUISITOS BÁSICOS**

Para se candidatar, é preciso ter afinidade com a área de comunicação; noções de Trello e Google Drive; domínio da língua portuguesa; conhecimento de plataformas de mídias sociais, como Instagram, Facebook, Spotify e CapCut; noções de redação para mídias sociais e de estratégias de engajamento; capacidade de trabalho em equipe e proatividade.

## **6. DA CARGA HORÁRIA**

A bolsa exige disponibilidade de 16 (dezesseis) horas semanais, conforme especificado no item 3. A jornada de trabalho é híbrida. Ou seja, turnos presenciais e remotos. O início das atividades será no mês de Agosto, ou em data a ser informada à/ao estudante, com duração até 31/12/2025, podendo ser prorrogada de acordo com as necessidades das Rádios da UFSM.

## **7. DOS DEVERES DE BOLSISTA**

**7.1** É vedado o acúmulo de bolsas de outros setores da UFSM no momento de início e durante todo o vínculo com a Coordenadoria de Comunicação Social. Estudantes que já tiverem algum benefício do tipo, devem encaminhar imediatamente o processo de desligamento de seu vínculo anterior para poder ser cadastrada(o) na bolsa oferecida neste edital. Ao se inscrever neste processo, estudantes concordam com o disposto acima.

**7.2** Deverá providenciar conta corrente, em seu nome, para o recebimento de bolsa mensal, no valor de R\$ 500,00.

**7.3** Deverá, caso ainda não possua, cadastrar e autorizar o uso de assinatura digital por meio do Portal do Aluno ou do Portal de Documentos.

**7.4** Deverá acompanhar todas as etapas do processo eletrônico via Portal Estudantil ou Portal de Documentos com a finalidade de tramitar os passos que lhe competem.

**7.5** Deverá, no início do semestre, preencher a ficha de inscrição e o plano de atividades. Ao final do semestre, deverá preencher relatório de atividades e ficha de frequência.

**7.6.** Durante todo o período da bolsa, recomenda-se que seja feito arquivo digital com o registro da frequência.



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Pró-Reitoria de Planejamento  
Coordenadoria de Comunicação Social

Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenadoria de Comunicação Social.

Outras informações podem ser obtidas pelo e-mail [debora.pozza@ufsm.br](mailto:debora.pozza@ufsm.br).

Santa Maria, 08 de Agosto de 2025.

Mariana Nogueira Henriques  
Coordenadora Substituta de Comunicação Social da UFSM  
SIAPE 1039784