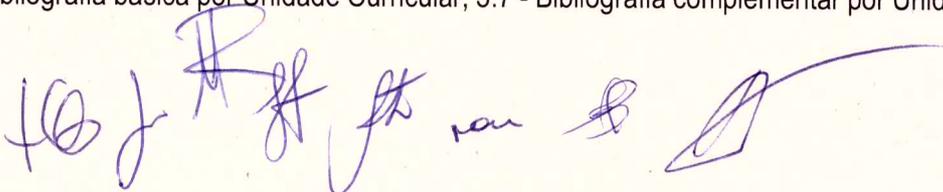


## REUNIÃO DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE

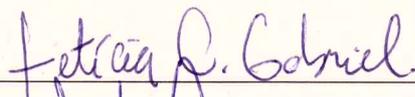
### ATA Nº 06/2018

Aos seis dias do mês de setembro de dois mil e dezoito, quinta-feira, às quatorze horas, na Sala de Reuniões do Prédio 01 da UFSM Campus Cachoeira do Sul, à Rua Ernesto Barros, 1345, em Cachoeira do Sul, reuniram-se os representantes do Núcleo Docente Estruturante, os docentes Letícia de Castro Gabriel, Luciani Neves Lens, Mateus Rosada, Michelle Campos Morais, Renata Venturini Zampieri e Samuel Silva de Brito. Os professores Luiza Segabinazzi Pacheco Delongui e Ricardo de Souza Rocha também estiveram presentes na reunião. A professora Letícia iniciou a reunião pelos pontos da convocação: **1) Aprovação da ata 05/2018 do NDE.** Por unanimidade, foi aprovada a ata; **2) Distribuição de itens do instrumento entre os membros do NDE.** Estabeleceu-se uma divisão para facilitar os trabalhos, a saber: Item 1 - Organização Didático-Pedagógica, estará sob responsabilidade dos professores Letícia, Renata, Samuel e Ricardo (Item 1.1 - Políticas institucionais no âmbito do curso, preencher com informações do PDI, PPI e Política de Extensão da UFSM, relacionando com o curso, disciplinas e atividades extracurriculares; Item 1.2 - Objetivos do curso, preencher com base no PPC e no formulário 01; Item 1.3 - Perfil profissional do egresso, preencher com base no PPC; Item 1.4 - Estrutura curricular, preencher a partir do formulário 01 e do PPC, mais especificamente a matriz curricular, eixos, ciclos e núcleos; Item 1.5 - Conteúdos curriculares, conferir no formulário 01 e no PPC como os conteúdos curriculares obrigatórios, as diretrizes nacionais e as legislações específicas de inclusão estão distribuídos nas disciplinas e são abordados em semanas acadêmicas por exemplo; Item 1.6 - Metodologia, preencher com base do que consta nas estratégias pedagógicas do PPC, abordando dentro de cada núcleo como é aplicado, alguns com enfoque mais teórico, outros com caráter prático/teórico, as disciplinas de projeto que agregam conteúdo de todas as teóricas, e mencionar as integrações verticais e horizontais na figura das oficinas, painéis integrados, semanas acadêmicas, mostra de projetos, viagens de estudos, etc.; Item 1.7 - Estágio curricular supervisionado, preencher com base no formulário 01; Item 1.10 - Atividades complementares, preencher com base no formulário 01; Item 1.11 - Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), preencher com base no formulário 01; Item 1.12 - Apoio ao discente, verificar no PPC; Item 1.12 - Gestão do curso e os processos de avaliação interna e externa, preenche com base no formulário 01; Item 1.16 - Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) no processo ensino-aprendizagem, preencher com base no PPC; Item 1.19 - Procedimentos de acompanhamento e de avaliação dos processos de ensino-aprendizagem, preencher considerando a avaliação de cada uma das disciplinas, avaliação do docente pelo discente, inclusive com dados das avaliações já realizadas, e ainda verificar o que consta no formulário 01; Item 1.20 - Número de vagas, preencher conforme PPC). O Item 2 - Corpo Docente e Tutorial optou-se por deixar ao encargo da Coordenação e Secretaria dos Cursos para preenchimento. O Item 3 - Infraestrutura, estará sob responsabilidade dos professores Luciani, Luiza, Mateus e Michelle (Item 3.1 - Espaço de trabalho para docentes em tempo integral; 3.2 - Espaço de trabalho para o coordenador; 3.3 - Sala coletiva de professores; 3.4 - Salas de aula; 3.5 - Acesso dos alunos a equipamentos de informática; 3.6 - Bibliografia básica por Unidade Curricular; 3.7 - Bibliografia complementar por Unidade Curricular;

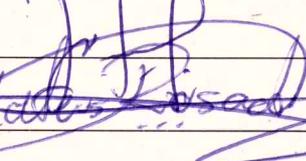


3.8 - Laboratórios didáticos de formação básica; Item 3.9 - Laboratórios didáticos de formação específica). Como prazo, ficou acordado que até o início do mês de outubro o documento seria alimentado e enviado ao Coordenador de Curso para a sistematização final. Conforme informações veiculadas pelo Procurador Educacional Institucional, a abertura do Formulário Eletrônico de Avaliação no sistema e-MEC tem previsão de abertura para preenchimento de vinte e quatro de outubro a oito de novembro, ficando, portanto, quinze dias disponível. O Procurador orienta, ainda, o agendamento de uma data e horário para preenchimento junto à Reitoria no campus sede em Santa Maria. **3) Painéis Integrados 2018\_2.** Os membros do NDE abordaram as possíveis datas para a realização dos Painéis Integrados no segundo semestre de dois mil e dezoito. Definiu-se como datas os dias onze, terça-feira, e doze, quarta-feira, de dezembro, ficando as professoras Leticia e Luciani responsáveis pela organização da atividade pedagógica. O professor Samuel salientou que será a segunda vez deste momento de integração total das apresentações finais de projeto, de modo que o andamento deverá se assemelhar ao semestre passado. Nada mais havendo para tratar no momento, encerrou-se a Reunião às doze horas e foi lavrada a presente ata, que será assinada por todos os presentes.

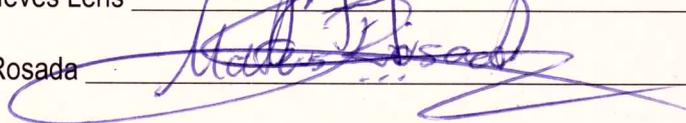
Leticia de Castro Gabriel



Luciani Neves Lens



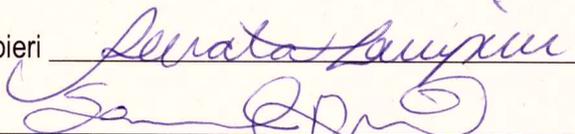
Mateus Rosada



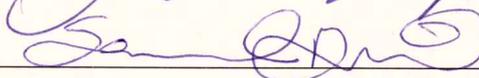
Michelle Campos Morais



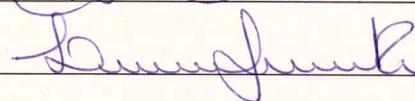
Renata Venturini Zampieri



Samuel Silva de Brito



Luiza Segabinazzi Pacheco Delongui



Ricardo de Souza Rocha

