



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
(Criada pela Lei n. 3.834-C, de 14 de dezembro de 1960)

Processo Administrativo Eletrônico

23081.032046/2020-92

Tipo	HOMOLOGAÇÃO DE ATA
Data de	20/09/2020
Procedência:	Arquitetura e Urbanismo - 1292698
Descrição:	Encaminha para homologação da Ata N.32 do Colegiado do Curso de Arquitetura e Urbanismo do Campus Cachoeira do Sul.
Interessado(s):	Arquitetura e Urbanismo - 31.09.01.01.0.0 (Unidade administrativa)
Autor(es):	SECRETARIA DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO - UFSM-CS - 31.04.00.01.0.0 (Unidade administrativa)





NUP: 23081.032046/2020-92

Prioridade: Normal

Homologação de Ata

010 - Organização e Funcionamento

TRAMITAÇÕES

Data de envio	Fluxo	Origem
9/20/20 9:36 PM	Destino Inicial - Pessoa	Arquitetura e Urbanismo
9/21/20 11:41	Tramitação para Pessoa	SAMUEL SILVA DE BRITO
9/23/20 2:25 PM	Tramitação para Pessoa	LALINE ELISANGELA CENCI
9/23/20 9:39 PM	Tramitação para Pessoa	SAMUEL SILVA DE BRITO
9/24/20 10:02	Tramitação para Pessoa	OLAVO AVALONE NETO
9/24/20 10:49	Tramitação para Pessoa	JULIANA SILVA PAVAN
9/24/20 11:00	Tramitação para Pessoa	BARBARA MARIA GIACCOM RIBEIRO
9/24/20 3:06 PM	Tramitação para Pessoa	MINÉIA JOHANN SCHERER
9/28/20 1:50 PM	Tramitação para Pessoa	RAQUEL TATSCH DE FIGUEIREDO PAHIM
10/16/20 8:44	Tramitação para o DAG (Usuário Externo)	LUANA MENDES DA SILVA
10/20/20 11:35	Tramitação para Usuário Externo - Pessoa	DIVISÃO DE PROTOCOLO
10/20/20 2:50	Tramitação para o Protocolo da UFSM	Elizabeth Thomsen
10/20/20 7:15	Tramitação para Pessoa	DIVISÃO DE PROTOCOLO
10/21/20 1:46	Encaminha para Arquivamento - DAG	ROSANA BRETTAS DA SILVA

COMPONENTES

Ordem	Descrição	Nome do arquivo
1	Ata de reunião de colegiado (011)	Colegiado CAU-CS - Ata 32 - 12.03.2020.pdf
2	Sequência para assinaturas	SEQUÊNCIA PARA ASSINATURAS - ATA 32 - CAU-CS.pdf
3	Despacho - Tramitação	ROSANA BRETTAS DA SILVA - 20/09/2020 21:37
4	Despacho - Tramitação	SAMUEL SILVA DE BRITO - 21/09/2020 11:42
5	Despacho - Tramitação	LALINE ELISANGELA CENCI - 23/09/2020 14:25
6	Despacho - Tramitação	SAMUEL SILVA DE BRITO - 23/09/2020 21:40
7	Despacho - Tramitação	OLAVO AVALONE NETO - 24/09/2020 10:03
8	Despacho - Tramitação	JULIANA SILVA PAVAN - 24/09/2020 10:49
9	Despacho - Tramitação	BARBARA MARIA GIACCOM RIBEIRO - 24/09/2020 11:00
10	Despacho - Tramitação	MINÉIA JOHANN SCHERER - 24/09/2020 15:07
11	Despacho - Tramitação	RAQUEL TATSCH DE FIGUEIREDO PAHIM - 28/09/2020 13:51
12	Despacho - Tramitação	LUANA MENDES DA SILVA - 16/10/2020 20:48
13	Despacho - Tramitação	LETÍCIA DA SILVA MACHADO - 20/10/2020 11:39



NUP: 23081.032046/2020-92

Prioridade: Normal

Homologação de Ata

010 - Organização e Funcionamento

COMPONENTES

Ordem	Descrição	Nome do arquivo
14	Despacho - Tramitação	Elizabeth Thomsen - 20/10/2020 14:54
15	Despacho - Tramitação	DAIANE REGINA SEGABINAZZI PRADEBON - 20/10/2020 19:19
16	Despacho - Tramitação	ROSANA BRETTAS DA SILVA - 21/10/2020 01:50

ATA DA 32ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE ARQUITETURA E URBANISMO

Aos doze dias do mês de março do ano de dois mil e vinte, às quatorze horas e trinta e sete minutos, no Q4SA2 - Ateliê 303 da UFSM Campus CS (Passo da Areia - Rodovia Taufik Germano, nº 3013), em Cachoeira do Sul, reuniu-se o Colegiado do Curso de Arquitetura e Urbanismo, sob a Coordenação do Professor Samuel Silva de Brito, Coordenador do Curso. Estavam presentes: Laline Elisângela Cenci, Raquel Tatsch de Figueiredo Pahim, Luana Mendes da Silva, Minéia Johann Scherer, Elizabeth Thomsen, Juliana Silva Pavan, Bárbara Maria Giacom Ribeiro, Olavo Avalone Neto. Participaram como convidadas: Ana Elisa Souto e Vanessa de Conto. Dando início à Sessão, o Coordenador deu as boas-vindas a todos os presentes e desejou pleno êxito nos trabalhos realizados. Em seguida, procedeu à leitura dos processos no Expediente: **a) Aprovação da Ata nº 31 do Colegiado do Curso de Arquitetura e Urbanismo; b) Aprovação da aluna Janaína Redin na disciplina de Projeto 7; c) Solicitação de Matrículas Extracurriculares; d) Solicitação da aluna Katiane Tanise Gonçalves da Silva referente a disciplina de Desenho Técnico I; e) Disciplinas solicitadas no ajuste de matrícula com quebra de pré-requisito; f) Disciplinas solicitadas no ajuste do 1º semestre; g) Disciplinas por resolução; h) Disciplinas para solicitação de professor substituto; i) Consulta da COPA PROGRAD em relação à abertura de vagas para refugiados; j) DCG professora Mariana; k) Aprovação da programação da semana de Acolhimento do curso em 2020/1; l) Comunicações e assuntos gerais.** Antes de iniciar, o professor Samuel solicitou aprovação dos membros para a exclusão de dois pontos de pauta: i) Consulta da COPA PROGRAD em relação à abertura de vagas para refugiados; j) DCG professora Mariana; por se tratar de pontos que podem ser tratados em próxima reunião, dando lugar a inclusão a outros dois novos pontos de pauta que surgiram após a divulgação da convocação e que se fazem necessários, com urgência, sendo a renovação de nova comissão de TCC e posicionamento do colegiado sobre a suspensão de aulas em detrimento ao Coronavírus, antes das comunicações e assuntos gerais. Em votação, exclusões e inclusões são aceitas por unanimidade, com o expediente que segue na respectiva ordem: **a) Aprovação da Ata nº 31 do Colegiado do Curso de Arquitetura e Urbanismo; b) Disciplinas solicitadas no ajuste de matrícula com quebra de pré-requisito; c) Aprovação de nova comissão de TCC; d) Aprovação da aluna Janaína Redin na disciplina de Projeto 7; e) Solicitação da aluna Katiane da Silva referente a disciplina de Desenho Técnico I; f) Solicitação de Matrículas Extracurriculares; g) Disciplinas solicitadas no ajuste de matrícula com quebra de pré-requisito; h) Disciplinas por Resolução; i) Disciplinas para solicitação de professor substituto; j) Aprovação da programação da semana de Acolhimento do curso em 2020/1; k) Comunicações e assuntos gerais.** Dando início ao expediente, o professor Samuel faz a apresentação da Ata 31ª, encaminhada, com prévia antecedência, a todos os membros para apreciação por e-mail, salientando a correção do nome da aluna Gianne Speth, que em posta em regime de votação, foi aprovada por todos os membros presentes. **b) Disciplinas solicitadas no ajuste de matrícula com quebra de pré-requisito:** Professor Samuel apresenta aos membros do colegiado os 12 pedidos de alunos solicitando ajuste para cursar disciplinas do primeiro semestre. O curso possui 30 vagas e teve todas as vagas preenchidas com ingresso de alunos novos, que entre eles existem alunos que provem de outras instituições e não precisarão cursar algumas disciplinas, gerando 4 vagas que podem e serão ofertadas dentre os 12 solicitantes. Desses 12 alunos, 6 deles eram calouros no último semestre que por algum motivo reprovaram e/ou trancaram o semestre e possuem a grade zerada e se candidataram a todas as disciplinas neste primeiro semestre de 2020, ficando

estes sem disciplina para cursar caso não lhes sejam proporcionadas as vagas. O assunto vem ao colegiado para apreciação e busca de uma alternativa de elencar a prioridade dessas ofertas, que hoje não existem. Em apresentação das solicitações e perfil desses alunos, para disciplinas pleiteadas dentro do período de ajuste de matrículas, onde alguns alunos precisam de disciplinas inicialmente destinadas a alunos do primeiro semestre, abriu-se o diálogo entre os membros e convidadas sobre o assunto e critérios, que devam ser adotados para essa distribuição de vagas, a fim de embasar o coordenador para futuras tomadas de decisão no que diz respeito a estas solicitações. Abrindo as inscrições, professora Juliana coloca a importância do “*ranking*”. Professor Samuel coloca que a prática da utilização do “*ranking*” não é regra e pode ser revista pelo curso, para que alunos zerados no “*ranking*” por não ter cursado nenhuma disciplina, não sejam prejudicados. Os membros fazem uso da palavra apresentando seus posicionamentos, como a professora Bárbara que alega a necessidade de atender os alunos que reprovaram antes dos que abandonaram. Professor Samuel coloca que quando eram utilizadas as salas do TOTEM que tinham a capacidade que um quantitativo maior de alunos, todos eram alocados e ao longo do semestre diminuía em detrimento das desistências, prática esta que é inviável no Campus atual pela falta de espaço físico disponível, capacidade de incluir novas mesas nas salas existentes por serem salas pequenas. Professora Laline coloca que a discussão é desnecessária, uma vez que conforme guia do estudante, o aluno é responsável pela manutenção de seu vínculo em cada semestre. Existe a preocupação com a qualidade do ensino ofertado ao aluno já matriculado, uma vez que aumentar o limite de 30 alunos por turma extrapolaria a proporcionalidade de professor/aluno recomendado pela Associação Brasileira de Ensino de Arquitetura e Urbanismo (ABEA) e a não oferta ao aluno pode gerar um prazo muito maior para a conclusão do curso, que na melhor das hipóteses é de 6 anos e meio. Após longas discussões e entendimentos, fica acordado que a inclusão das novas matrículas seja feita de acordo com a disponibilidade de vagas na disciplina, e que seja considerado como critério o “*ranking*” do aluno, não excedendo o número máximo de 30 alunos para disciplinas práticas. Posto a votação e sem objeções, fica aprovado por unanimidade, e após votação, professor Samuel agradece a presença das convidadas que se retiram da reunião. **c) Aprovação de nova Comissão de TCC:** Embora na última reunião tenha sido firmado e aprovado a composição dos membros para a Comissão de TCC, o professor Ricardo de Souza Rocha solicitou sua substituição, por motivos particulares e de força maior. Em consulta prévia, pelo coordenador, com reunião ocorrida durante a semana corrente e manifestação dos professores quanto a disponibilidade de participação, surgem novos candidatos a vaga, que posto em apreciação pelos membros dos colegiado e discussões sobre possibilidades, fica acordado que a comissão passa a ter quatro membros e um suplente, para que haja mobilidade dentre as demandas que possam vir a surgir. Em votação e aprovado, por unanimidade, fica estipulado para a Comissão de TCC, os quatro titulares: Ana Elisa Souto, Robison Yonegura, Laline Elisângela Cenci e Raquel Weiss; e um suplente: Olavo Avalone Neto. **d) Aprovação da aluna Janaína Redin na disciplina de Projeto 7:** Professor Samuel faz a apresentação do ocorrido. Enquanto professor da disciplina no último semestre, na finalização dos trabalhos a aluna foi posta como situação “incompleto”, para aguardo de término de avaliação. Desconhecendo todas as implicações desta medida, posteriormente verificou que a situação da aluna só poderia ser revertida para aprovada, ou reprovada, com deferimento do colegiado, por ser uma disciplina prática. Professor Samuel solicita autorização do colegiado para aprovação da aluna. Professora Bárbara solicita o registro que o conteúdo da disciplina de Projeto 7 seja redimensionado, para uma melhor adequação. Professor Samuel pede que em um momento oportuno seja discutido a possibilidade e as condições para poder recomendar, ou não, o uso da situação “incompleto” nas disciplinas práticas. Encaminhado para votação, fica deferido a alteração da situação da aluna Janaína Redin para aprovada na disciplina de Projeto 7. **e) Solicitação da aluna Katiane Tanise Gonçalves da Silva referente a disciplina de Desenho Técnico I:** A situação da aluna é posta ao colegiado, que solicitou dispensa de disciplina da Arquitetura com disciplina cursada no curso de Engenharia Agrícola e foi negada pela incompatibilidade de programa que tem viés arquitetônico específico, diferente das Engenharias.

Nesse interstício a aluna realizou a disciplina correta na Arquitetura e foi aprovada, mas ainda pleiteia o aproveitamento da anterior de alguma forma, portanto, a aluna solicitou recurso junto a este colegiado afim de aproveitar a disciplina cursada na Engenharia Agrícola como ACG. Após entendimentos de que este recurso não é o trâmite adequado para a avaliação de ACG, fica aprovado por unanimidade a negativa do recurso, ficando por responsabilidade do coordenador avisar a aluna para que ela solicite a ACG pelo canal correto. **f) Solicitação de Matrículas Extracurriculares:** São apresentadas duas solicitações de matrículas extracurriculares que ocorrem pelos alunos Pablo Dallagnol e Karoline Falkemback, do Curso de Arquitetura de Cachoeira do Sul para cursar em Santa Maria e utilizar a disciplina no currículo vigente. Situação inversa já foi aceita para alunos de Santa Maria, mas esta é a primeira vez que ocorre solicitação por parte de nossos alunos. Professor Samuel apresenta a solicitação dos alunos para disciplina de Instalações Hidrossanitárias (ESA 844) que é idêntica da do Campus CS, desde que não haja impedimento com o entendimento do colegiado. Colocando em apreciação e para votação, a solicitação é aprovada por unanimidade, por ser disciplina que não está sendo ofertada no semestre. **g) Disciplinas solicitadas no ajuste de matrícula com quebra de pré-requisito:** Professor Samuel traz algumas solicitações para apreciação do colegiado por não ter havido tempo hábil para consultar todos os professores envolvidos e coloca a necessidade do NDE, após renovação de membros, faça a revisão dos pré-requisitos das quebras. Fica entendido entre os membros que não haja mais que uma quebra por aluno. É colocado a situação de alunos adventistas que não cursam disciplinas nas sextas feiras e geram pedidos de quebra de pré-requisitos. De forma geral, instigada pela hierarquia das disciplinas foram discutidas algumas solicitações sem a delimitação de individualização de casos, mas gerando subsídios para atendimentos “*Ad referendum*” por parte do coordenador, ficando pré-aprovadas com este auxílio por parte do colegiado. **h) Disciplinas por Resolução:** Mediante explanação sobre a oferta da modalidade por “Resolução” e solicitação de dois alunos, segue para apreciação do colegiado e autorização para a oferta da disciplina de Mecânica e Resistência de Materiais e da disciplina de Estruturas Isostáticas e Hiperstáticas, pela modalidade de “Resolução”, até que haja norma definitiva para o curso, que colocada em discussão e votação, pelos membros do colegiado, ficando decidido pela maioria dos membros, com 2 votos favoráveis e 5 desfavoráveis, que será negado a oferta destas disciplinas para este semestre, com base nos prejuízos pedagógicos avaliados pela professora que ministra a disciplina, devendo a discussão ser segmentada junto ao NDE. Fica acordado que disciplinas práticas não podem ser realizadas por Resolução. **i) Disciplinas para solicitação de professor substituto:** Conforme acordado anteriormente, será chamado uma professora do edital do processo seletivo realizado para Departamento de Arquitetura do Campus Sede, na área de conhecimento “Geotecnologia, Estruturas, Materiais e Técnicas Construtivas”, onde ficaram classificadas cinco professoras substitutas, todas arquitetas. A primeira candidata será chamada para Santa Maria, e após a segunda colocada, poderá ser feito a consulta para ocupação da vaga em Cachoeira do Sul. É importante registrar que as disciplinas que estão sem professor no Campus CS são: Construção de Edifícios I, Construção de Edifícios II, Planejamento e Orçamentação, e Alvenaria Estrutural e Racionalização da Construção. Após essas colocações, segue para apreciação do colegiado, onde fica aprovado por unanimidade o pleito da professora substituta. **j) Aprovação da programação da semana de Acolhimento do curso em 2020/1:** Após discussão efetuada em reuniões anteriores e para que seja constado em ata, conforme prevista no PPC, é aprovada a programação da semana de Acolhimento do curso, pelo colegiado, com o registro de um voto desfavorável pela professora Juliana Silva Pavan, junto a sugestão de novos debates sobre a importância do evento. **k) Comunicações e assuntos gerais:** Em detrimento da possível epidemia do Coronavírus, após debate dentre os membros do colegiado e entendimentos, fica acordado que as aulas deverão continuar e que alunos com suspeita de contaminação devem se afastar das aulas para sua recuperação, caso haja consulta ao curso, sobre o tema. Por fim, não havendo mais manifestações, o Coordenador Samuel Silva de Brito agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a Sessão. Nada mais havendo a tratar, eu, Rosana Brettas da Silva, secretária dos cursos, lavrei a presente ata, que vai assinada



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão

por mim, pelo Senhor Coordenador e pelos demais participantes à reunião. Cachoeira do Sul,
12 de março de 2020.

NUP: 23081.032046/2020-92		Prioridade: Normal
Homologação de Ata 010 - Organização e Funcionamento		
COMPONENTE		
Ordem 1	Descrição Ata de reunião de colegiado (011)	Nome do arquivo Colegiado CAU.CS - Ata 32 - 12.03.2020.pdf
Assinaturas		
20/09/2020 21:34:11 2905162 - ROSANA BRETTAS DA SILVA (Técnico em Secretariado) 31.04.00.01.0.0 - SECRETARIA DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO - UFSM-CS - SCURSOS_Campus		
21/09/2020 11:40:50 2336774 - SAMUEL SILVA DE BRITO (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS		
23/09/2020 14:17:24 1352816 - LALINE ELISANGELA CENCI (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS		
24/09/2020 10:02:47 3145089 - OLAVO AVALONE NETO (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS		
24/09/2020 10:48:29 1625304 - JULIANA SILVA PAVAN (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS		
24/09/2020 10:58:26 3032190 - BARBARA MARIA GIACCOM RIBEIRO (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS		
24/09/2020 15:02:10 2486935 - MINÉIA JOHANN SCHERER (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS		
28/09/2020 13:50:20 201620993 - RAQUEL TATSCH DE FIGUEIREDO PAHIM (Aluno de Graduação) 31.09.01.01.0.0 - Arquitetura e Urbanismo - 1292698		
09/10/2020 15:43:22 201512708 - LUANA MENDES DA SILVA (Aluno de Graduação) 31.09.01.01.0.0 - Arquitetura e Urbanismo - 1292698		
20/10/2020 14:53:48 20979789087 - Elizabeth Thomsen (Pessoa Física) Usuário Externo (209.***.***.**)		
Código Verificador: 338544 Código CRC: 6e875a81 Consulte em: https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html		



COMPONENTE

Ordem	Descrição	Nome do arquivo
2	Sequência para assinaturas	SEQUÊNCIA PARA ASSINATURAS - ATA 32 -
Acesso Restrito		

Protocolo-Pendente Análise de Restrição de Acesso (Art. 6º, III, da Lei nº 12.527/2011)



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.032046/2020-92

TRAMITAÇÃO

Origem

Arquitetura e Urbanismo - 1292698

Data de envio

20/09/2020 21.37.29

Destino

SAMUEL SILVA DE BRITO

Segue para assinatura eletrônica, e depois de assinado, favor tramitar para o próximo da sequência de assinaturas.

20 de Setembro de 2020
ROSANA BRETTAS DA SILVA
2905162

31.04.00.01.0.0 - SECRETARIA DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO - UFSM-CS - SCURSOS_Campus



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.032046/2020-92

TRAMITAÇÃO

Origem

SAMUEL SILVA DE BRITO

Data de envio

21/09/2020 11.42.07

Destino

LALINE ELISANGELA CENCI

Segue para assinatura eletrônica, e depois de assinado, favor tramitar para o próximo da sequência de assinaturas.

21 de Setembro de 2020
SAMUEL SILVA DE BRITO

2336774

31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.032046/2020-92

TRAMITAÇÃO

Origem

LALINE ELISANGELA CENCI

Data de envio

23/09/2020 14.25.51

Destino

SAMUEL SILVA DE BRITO

Para providências.

23 de Setembro de 2020
LALINE ELISANGELA CENCI

1352816

31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.032046/2020-92

TRAMITAÇÃO

Origem

SAMUEL SILVA DE BRITO

Data de envio

23/09/2020 21.40.37

Destino

OLAVO AVALONE NETO

Favor apreciar o documento e, após assinar, tramitar para o próximo conforme a lista de sequência de assinaturas.

23 de Setembro de 2020
SAMUEL SILVA DE BRITO

2336774

31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.032046/2020-92

TRAMITAÇÃO

Origem

OLAVO AVALONE NETO

Data de envio

24/09/2020 10.03.14

Destino

JULIANA SILVA PAVAN

Para assinatura

24 de Setembro de 2020

OLAVO AVALONE NETO

3145089

31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.032046/2020-92

TRAMITAÇÃO

Origem

JULIANA SILVA PAVAN

Data de envio

24/09/2020 10.49.53

Destino

BARBARA MARIA GIACCOM RIBEIRO

Assinar e tramitar

24 de Setembro de 2020

JULIANA SILVA PAVAN

1625304

31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM
BARBARA MARIA GIACCOM RIBEIRO - 24/09/2020 11:00

Data: 24/09/2020
Hora: 11:00
IP: 2804:14d:4c85:

DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.032046/2020-92

TRAMITAÇÃO

Origem

BARBARA MARIA GIACCOM RIBEIRO

Data de envio

24/09/2020 11.00.52

Destino

MINÉIA JOHANN SCHERER

Encaminhamento para a prof. Minéia Johann Scherer, que deve enviar, na sequência, à aluna Raquel Tatsch de Figueiredo Pahim.

24 de Setembro de 2020
BARBARA MARIA GIACCOM RIBEIRO
3032190

31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.032046/2020-92

TRAMITAÇÃO

Origem

MINÉIA JOHANN SCHERER

Data de envio

24/09/2020 15.07.12

Destino

RAQUEL TATSCH DE FIGUEIREDO PAHIM

De acordo. Envio para a aluna Raquel Pahim, que deve assinar e tramitar para a aluna Luana Mendes.

24 de Setembro de 2020
MINÉIA JOHANN SCHERER

2486935

31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM
RAQUEL TATSCH DE FIGUEIREDO PAHIM - 28/09/2020 13:51

Data: 28/09/2020
Hora: 13:51
IP: 143.208.14.88

DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.032046/2020-92

TRAMITAÇÃO

Origem

RAQUEL TATSCH DE FIGUEIREDO PAHIM

Data de envio

28/09/2020 13.51.28

Destino

LUANA MENDES DA SILVA

De acordo.

28 de Setembro de 2020
RAQUEL TATSCH DE FIGUEIREDO PAHIM

201620993

Graduação

31.09.01.01.0.0 - Arquitetura e Urbanismo - 1292698



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.032046/2020-92

TRAMITAÇÃO

Origem

LUANA MENDES DA SILVA

Data de envio

16/10/2020 20.48.15

Destino

DIVISÃO DE PROTOCOLO - dp

Segue ao DAG para encaminhar a Elisabeth Thomsen.

16 de Outubro de 2020
LUANA MENDES DA SILVA

201512708

Graduação

31.09.01.01.0.0 - Arquitetura e Urbanismo - 1292698

DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.032046/2020-92

TRAMITAÇÃO

Origem

DIVISÃO DE PROTOCOLO - dp

Data de envio

20/10/2020 11.39.20

Destino

Elizabeth Thomsen

Encaminhamos para assinatura no documento ATA, na ordem número 02 e após TRAMITAR

Para assinatura, deve-se clicar no ícone da chave ao lado do arquivo, que habilita a opção.

NÃO ESQUEÇA DE SELECIONAR O VÍNCULO PELO QUAL ESTÁ ASSINANDO O DOCUMENTO

Vídeo tutorial da assinatura eletrônica aqui: <https://farol.ufsm.br/video/tutorial-assinatura-eletronica-no-pen-sie>

Após assinar é necessário dar encaminhamento clicando no botão em azul TRAMITAR.

Selecione no "Próximo passo" a opção de acordo com o seu processo:

** Retorno ao Protocolo da UFSM;

Ou demais opções disponíveis de acordo com o seu processo e clique novamente em TRAMITAR

Dúvidas pelo email pen@ufsm.br

20 de Outubro de 2020

LETÍCIA DA SILVA MACHADO

3125397

01.84.01.01.0.0 - SEÇÃO DE REGISTRO E CONTROLE - SRC



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.032046/2020-92

TRAMITAÇÃO

Origem

Elizabeth Thomsen

Data de envio

20/10/2020 14.54.39

Destino

DIVISÃO DE PROTOCOLO - dp

Ata assinada. Favor encaminhar para Rosana Brettas

20 de Outubro de 2020
Elizabeth Thomsen



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.032046/2020-92

TRAMITAÇÃO

Origem

DIVISÃO DE PROTOCOLO - dp

Data de envio

20/10/2020 19.19.11

Destino

ROSANA BRETTAS DA SILVA

Ata assinada pelo usuário. Encaminhado para providências.

20 de Outubro de 2020

DAIANE REGINA SEGABINAZZI PRADEBON

2055273

01.84.02.01.0.0 - SEÇÃO DE GESTÃO DOS ARQUIVOS SETORIAIS - SGAS



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.032046/2020-92

TRAMITAÇÃO

Origem

ROSANA BRETTAS DA SILVA

Data de envio

21/10/2020 01.50.19

Destino

DIVISÃO DE APOIO TÉCNICO AOS ARQUIVOS SETORIAIS - DATAS

Arquive-se.

21 de Outubro de 2020
ROSANA BRETTAS DA SILVA

2905162

Secretário Administrativo

31.04.00.01.0.0 - SECRETARIA DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO - UFSM-CS - SCURSOS_Campus