



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA**  
(Criada pela Lei n. 3.834-C, de 14 de dezembro de 1960)

**Processo Administrativo Eletrônico**  
**23081.030663/2020-53**

<b>Tipo</b>	HOMOLOGAÇÃO DE ATA
<b>Data de</b>	15/09/2020
<b>Procedência:</b>	Arquitetura e Urbanismo - 1292698
<b>Descrição:</b>	Encaminha para homologação da Ata N.35 do Colegiado do Curso de Arquitetura e Urbanismo do Campus Cachoeira do Sul
<b>Interessado(s):</b>	Arquitetura e Urbanismo - 31.09.01.01.0.0 (Unidade administrativa)
<b>Autor(es):</b>	SECRETARIA DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO - UFSM-CS - 31.04.00.01.0.0 (Unidade administrativa)





NUP: 23081.030663/2020-53

Prioridade: Normal

**Homologação de Ata**

010 - Organização e Funcionamento

**TRAMITAÇÕES**

Data de envio	Fluxo	Origem
9/15/20 1:45 AM	Destino Inicial - Pessoa	Arquitetura e Urbanismo
9/21/20 11:58	Tramitação para Pessoa	SAMUEL SILVA DE BRITO
9/23/20 2:34 PM	Tramitação para Pessoa	VERONICA GARCIA DONOSO
9/23/20 4:44 PM	Tramitação para Pessoa	LALINE ELISANGELA CENCI
9/23/20 4:51 PM	Tramitação para Pessoa	OLAVO AVALONE NETO
9/23/20 5:23 PM	Tramitação para Pessoa	JULIANA SILVA PAVAN
9/23/20 9:13 PM	Tramitação para Pessoa	BARBARA MARIA GIACCOM RIBEIRO
10/9/20 12:37	Tramitação para Pessoa	LUCIANI NEVES LENS
10/14/20 7:16	Tramitação para o DAG (Usuário Externo)	RAQUEL TATSCH DE FIGUEIREDO PAHIM
10/14/20 8:56	Tramitação para Usuário Externo - Pessoa	DIVISÃO DE PROTOCOLO
10/18/20 2:41	Tramitação para o Protocolo da UFSM	Elizabeth Thomsen
10/19/20 4:11	Tramitação para Usuário Externo - Pessoa	DIVISÃO DE PROTOCOLO
10/19/20 9:32	Tramitação para o Protocolo da UFSM	Elizabeth Thomsen
10/19/20 10:28	Tramitação para Unidade	DIVISÃO DE PROTOCOLO
10/21/20 9:58	Encaminha para Arquivamento - DAG	SECRETARIA DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO - UFSM-CS

**COMPONENTES**

Ordem	Descrição	Nome do arquivo
1	Ata de reunião de colegiado (011)	Colegiado CAU-CS - Ata 35 - 03.07.2020.pdf
2	Sequência para assinaturas	SEQUÊNCIA PARA ASSINATURAS - ATA 35 - CAU-CS.pdf
3	Despacho - Tramitação	ROSANA BRETTAS DA SILVA - 15/09/2020 01:45
4	Despacho - Tramitação	SAMUEL SILVA DE BRITO - 21/09/2020 11:58
5	Despacho - Tramitação	VERONICA GARCIA DONOSO - 23/09/2020 14:35
6	Despacho - Tramitação	LALINE ELISANGELA CENCI - 23/09/2020 16:45
7	Despacho - Tramitação	OLAVO AVALONE NETO - 23/09/2020 16:52
8	Despacho - Tramitação	JULIANA SILVA PAVAN - 23/09/2020 17:23
9	Despacho - Tramitação	BARBARA MARIA GIACCOM RIBEIRO - 23/09/2020 21:13
10	Despacho - Tramitação	LUCIANI NEVES LENS - 09/10/2020 12:41
11	Despacho - Tramitação	RAQUEL TATSCH DE FIGUEIREDO PAHIM - 14/10/2020 19:20
12	Despacho - Tramitação	DEBORA FLORES - 14/10/2020 21:00



NUP: 23081.030663/2020-53

Prioridade: Normal

**Homologação de Ata**

010 - Organização e Funcionamento

**COMPONENTES**

Ordem	Descrição	Nome do arquivo
13	Despacho - Tramitação	Elizabeth Thomsen - 18/10/2020 14:45
14	Despacho - Tramitação	DAIANE REGINA SEGABINAZZI PRADEBON - 19/10/2020 16:15
15	Despacho - Tramitação	Elizabeth Thomsen - 19/10/2020 21:36
16	Despacho - Tramitação	DEBORA FLORES - 19/10/2020 22:32
17	Despacho - Tramitação	GABRIELA WIOPPOLD FRITZ - 21/10/2020 22:02

## ATA DA 35ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE ARQUITETURA E URBANISMO

Aos três dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte, às quatorze horas e trinta minutos, por videoconferência, pelo Google Meet - <https://meet.google.com/wra-ityv-zbv>, embasada na portaria nº 98042 de 23 de abril, conforme anexo, em Cachoeira do Sul, reuniu-se o Colegiado do Curso de Arquitetura e Urbanismo, com participação ampliada a membros do curso, sob a Coordenação do Professor Samuel Silva de Brito, Coordenador do Curso. Estavam presentes: Verônica Garcia Donoso, coordenadora substituta. Membros titulares: Laline Elisângela Cenci, Olavo Avalone, Juliana Silva Pavan e Bárbara Maria Giacom Ribeiro; Membro suplente: Luciano Neves Lens; Membro da comunidade externa Elizabeth Thomsen e membros discente: Raquel Tatsch de Figueiredo Pahim. Dando início à Sessão, o Coordenador deu as boas-vindas a todos os presentes e desejou pleno êxito nos trabalhos realizados. Em seguida, procedeu à leitura dos processos no Expediente: **a) Aprovação da Ata nº 34 do Colegiado do Curso de Arquitetura e Urbanismo, b) Situação das disciplinas do curso em formatos de ensino não presencial e c) Comunicações e assuntos gerais.** Antes de iniciar com o primeiro ponto de pauta, o professor Samuel solicitou aprovação dos membros para inclusão de mais um novo ponto de pauta sobre a substituição do coordenador Samuel pela professora Verônica em condição *pró tempore*, pelo vencimento de portaria vigente, que sem objeções fica incluído como ponto de pauta, após apreciação da Ata nº 34. **a) Aprovação da Ata nº 34 do Colegiado do Curso de Arquitetura e Urbanismo:** Em apreciação pelos membros, após ter sido encaminhada anteriormente por e-mail para apreciação, fica a ata aprovada por unanimidade; **b) Substituição do coordenador pela professora Verônica em condição *pró tempore*:** Professor Samuel coloca a necessidade de indicar um coordenador *pró tempore* para atender a demanda até que seja possível uma nova consulta definitiva. Como indicação é apresentado o nome da professora Verônica pelo fato desta já estar como coordenadora substituta e melhor inteirada dos assuntos da coordenação do curso, que sem objeções pelos membros do colegiado, fica aprovada por unanimidade que a professora Verônica seja a nova coordenadora *pró tempore*, do curso de Arquitetura e Urbanismo de Cachoeira do Sul. **c) Situação das disciplinas do curso em formatos de ensino não presencial:** Professor Samuel coloca a necessidade de uma discussão ampliada sobre a situação das disciplinas do curso ministradas em REDE. É importante registrar que houve consulta prévia aos membros deste colegiado para que mais membros do curso participassem desta construção, a ser encaminhada como sugestões e posicionamentos do curso, manifestados por professores em reunião do curso de Arquitetura e Urbanismo do Campus de Cachoeira do Sul, que seguem: - Os colegiados de curso devem ter autonomia na decisão sobre quais disciplinas do seu curso podem ser ofertadas (e encerradas) num regime remoto. Sem haver ambiguidade de reversão da decisão em colegiado de departamento; - O REDE deve se tornar suspenso ou se tornar obrigatório. Pois da maneira que está posto não tem mobilizado e engajado a comunidade acadêmica num planejamento efetivo dos cursos e suas disciplinas; - O REDE deve permitir apenas a ministração de disciplinas teóricas; - O REDE deve focar no calendário do semestre 2020\_1 (como está posto parecer existir um calendário não oficial); - Se a posição da UFSM for por calendário remoto, ou seja, não sendo possível um calendário presencial, então que o calendário remoto seja obrigatório. E que os alunos que não quiserem participar providenciem trancamento de matrícula, e que disciplinas como Projetos e Práticas sejam canceladas; - Os colegiados de cursos definem quais disciplinas tem viabilidade de serem ofertadas remotamente, e os alunos que estiverem de acordo possam manter/solicitar a matrícula na mesma; - O REDE deve ser suspenso (voltando depois, quando regularizar o calendário



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão

de 2020/01), para viabilizar um calendário paralelo que permita novas matrículas e novas ofertas. Fica acordado que a coordenação irá consultar o conselho profissional para saber se os vinte por cento de aulas remotas, estipuladas pela CAU, são relativos à formação total do aluno conforme a antiga portaria do MEC que permite que cursos superiores ofertados na modalidade presencial ofereçam até 20% de sua carga horária total através da modalidade a distância (EAD); Que há necessidade de uma nova consulta aos alunos e, assim, rever a situação das disciplinas suspensas; Professor Samuel dá encaminhamento para que o NDE possa avaliar o currículo do curso e verificar as possíveis sugestões de disciplinas que possam ser trabalhadas remotamente e rediscutidas em próximo colegiado, que segue aprovada por todos os membros presentes. **d) Comunicações e assuntos gerais:** Sem comunicações. Por fim, não havendo mais manifestações, o Coordenador Samuel Silva de Brito agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a Sessão. Nada mais havendo a tratar, eu, Gabriela W. Fritz, Secretária dos cursos, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim, pelo Senhor Coordenador e pelos demais participantes à reunião. Cachoeira do Sul, 03 de julho de 2020.

NUP: 23081.030663/2020-53		Prioridade: Normal
Homologação de Ata 010 - Organização e Funcionamento		
COMPONENTE		
Ordem	Descrição	Nome do arquivo
1	Ata de reunião de colegiado (011)	Colegiado CAU.CS - Ata 35 - 03.07.2020.pdf
Assinaturas		
15/09/2020 01:44:24 2905162 - ROSANA BRETTAS DA SILVA (Técnico em Secretariado) 31.04.00.01.0.0 - SECRETARIA DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO - UFSM-CS - SCURSOS_Campus		
21/09/2020 11:58:06 2336774 - SAMUEL SILVA DE BRITO (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS		
23/09/2020 14:35:15 3039202 - VERONICA GARCIA DONOSO (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 31.09.01.00.0.0 - CURSO DE ARQUITETURA E URBANISMO - UFSM-CS		
23/09/2020 16:18:07 1352816 - LALINE ELISANGELA CENCI (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS		
23/09/2020 16:50:54 3145089 - OLAVO AVALONE NETO (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS		
23/09/2020 17:19:10 1625304 - JULIANA SILVA PAVAN (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS		
23/09/2020 21:13:05 3032190 - BARBARA MARIA GIACCOM RIBEIRO (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS		
24/09/2020 17:36:06 2252484 - LUCIANI NEVES LENS (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_CampusCS		
14/10/2020 19:20:00 201620993 - RAQUEL TATSCH DE FIGUEIREDO PAHIM (Aluno de Graduação) 31.09.01.01.0.0 - Arquitetura e Urbanismo - 1292698		
19/10/2020 21:35:43 20979789087 - Elizabeth Thomsen (Pessoa Física) Usuário Externo (209.***.***.**)		
Código Verificador: 332979 Código CRC: db0a3162 Consulte em: <a href="https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html">https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html</a>		



## COMPONENTE

Ordem	Descrição	Nome do arquivo
2	Sequência para assinaturas	SEQUÊNCIA PARA ASSINATURAS - ATA 35 -
<b>Acesso Restrito</b>		

Protocolo-Pendente Análise de Restrição de Acesso (Art. 6º, III, da Lei nº 12.527/2011)





DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.030663/2020-53

TRAMITAÇÃO

Origem

Arquitetura e Urbanismo - 1292698

Data de envio

15/09/2020 01.45.49

Destino

SAMUEL SILVA DE BRITO

Para análise.

15 de Setembro de 2020  
ROSANA BRETTAS DA SILVA

2905162

31.04.00.01.0.0 - SECRETARIA DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO - UFSM-CS - SCURSOS\_Campus





DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.030663/2020-53

TRAMITAÇÃO

Origem

SAMUEL SILVA DE BRITO

Data de envio

21/09/2020 11.58.48

Destino

VERONICA GARCIA DONOSO

Segue para assinatura eletrônica, e depois de assinado, favor tramitar para o próximo da sequência de assinaturas.

21 de Setembro de 2020  
SAMUEL SILVA DE BRITO  
2336774

31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C\_ACA\_CampusCS



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.030663/2020-53

TRAMITAÇÃO

Origem

VERONICA GARCIA DONOSO

Data de envio

23/09/2020 14.35.39

Destino

LALINE ELISANGELA CENCI

De acordo.

23 de Setembro de 2020  
VERONICA GARCIA DONOSO

3039202

Coordenador de Curso

31.09.01.00.0.0 - CURSO DE ARQUITETURA E URBANISMO - UFSM-CS



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.030663/2020-53

TRAMITAÇÃO

Origem

LALINE ELISANGELA CENCI

Data de envio

23/09/2020 16.45.27

Destino

OLAVO AVALONE NETO

De acordo.

23 de Setembro de 2020  
LALINE ELISANGELA CENCI

1352816

31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C\_ACA\_CampusCS



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.030663/2020-53

TRAMITAÇÃO

Origem

OLAVO AVALONE NETO

Data de envio

23/09/2020 16.52.08

Destino

JULIANA SILVA PAVAN

Para assinatura e trâmite à prof. Barbara

23 de Setembro de 2020

OLAVO AVALONE NETO

3145089

31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C\_ACA\_CampusCS



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.030663/2020-53

TRAMITAÇÃO

Origem

JULIANA SILVA PAVAN

Data de envio

23/09/2020 17.23.43

Destino

BARBARA MARIA GIACCOM RIBEIRO

Para assinatura e trâmite para a Professora Luciani Neves Lens

23 de Setembro de 2020

JULIANA SILVA PAVAN

1625304

31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C\_ACA\_CampusCS



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.030663/2020-53

TRAMITAÇÃO

Origem

BARBARA MARIA GIACCOM RIBEIRO

Data de envio

23/09/2020 21.13.53

Destino

LUCIANI NEVES LENS

Para assinatura da Prof. Luciani Neves Lens e posterior trâmite para a aluna Raquel Tatsch de Figueiredo Pahim (cf. documento intitulado "SEQUÊNCIA PARA ASSINATURAS DA ATA DA 35ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE ARQUITETURA E URBANISMO").

23 de Setembro de 2020  
BARBARA MARIA GIACCOM RIBEIRO  
3032190

31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C\_ACA\_CampusCS



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.030663/2020-53

TRAMITAÇÃO

Origem

LUCIANI NEVES LENS

Data de envio

09/10/2020 12.41.25

Destino

RAQUEL TATSCH DE FIGUEIREDO PAHIM

Para providências.

09 de Outubro de 2020

LUCIANI NEVES LENS

2252484

31.04.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C\_ACA\_CampusCS



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM  
RAQUEL TATSCH DE FIGUEIREDO PAHIM - 14/10/2020 19:20

Data: 14/10/2020  
Hora: 19:20  
IP: 143.255.187.22

DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.030663/2020-53

TRAMITAÇÃO

Origem

RAQUEL TATSCH DE FIGUEIREDO PAHIM

Data de envio

14/10/2020 19.20.17

Destino

DIVISÃO DE PROTOCOLO - dp

Segue ao DAG para encaminhar a Elisabeth Thomsen.

14 de Outubro de 2020  
RAQUEL TATSCH DE FIGUEIREDO PAHIM

201620993

Graduação

31.09.01.01.0.0 - Arquitetura e Urbanismo - 1292698



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.030663/2020-53

TRAMITAÇÃO

Origem

DIVISÃO DE PROTOCOLO - dp

Data de envio

14/10/2020 21.00.32

Destino

Elizabeth Thomsen

Encaminhamos para assinatura no documento ATA, na ordem número 01 e após TRAMITAR

Para assinatura, deve-se clicar no ícone da chave ao lado do arquivo, que habilita a opção.  
NÃO ESQUEÇA DE SELECIONAR O VÍNCULO PELO QUAL ESTÁ ASSINANDO O DOCUMENTO

Vídeo tutorial da assinatura eletrônica aqui: <https://farol.ufsm.br/video/tutorial-assinatura-eletronica-no-pen-sie>

Após assinar é necessário dar encaminhamento clicando no botão em azul TRAMITAR.

Selecione no "Próximo passo" a opção de acordo com o seu processo:

\*\* Retorno ao Protocolo da UFSM;

Ou demais opções disponíveis de acordo com o seu processo e clique novamente em TRAMITAR

Dúvidas pelo email [pen@ufsm.br](mailto:pen@ufsm.br)

14 de Outubro de 2020

DEBORA FLORES

1620772

Diretor de Divisão

01.84.02.00.0.0 - DIVISÃO DE APOIO TÉCNICO AOS ARQUIVOS SETORIAIS - DATAS



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.030663/2020-53

TRAMITAÇÃO

Origem

Elizabeth Thomsen

Data de envio

18/10/2020 14.45.59

Destino

DIVISÃO DE PROTOCOLO - dp

De acordo.

18 de Outubro de 2020  
Elizabeth Thomsen



## DESPACHO - TRAMITAÇÃO

## Homologação de Ata

NUP: 23081.030663/2020-53

## TRAMITAÇÃO

## Origem

DIVISÃO DE PROTOCOLO - dp

## Data de envio

19/10/2020 16.15.14

## Destino

Elizabeth Thomsen

Encaminhamos o processo novamente, pois a Ata não foi assinada.

Encaminhamos para assinatura no documento ATA, na ordem número 01. Para assinatura, deve-se clicar no ícone da chave ao lado do arquivo, que habilita a opção e NÃO ESQUEÇA DE SELECIONAR O VÍNCULO PELO QUAL ESTÁ ASSINANDO O DOCUMENTO (veja vídeo tutorial <https://farol.ufsm.br/video/tutorial-assinatura-eletronica-no-pen-sie>).

Somente após realizar este procedimento é que deverá tramitar o processo clicando no botão em azul TRAMITAR e selecionar no "Próximo passo" a opção de acordo com o seu processo: Retorno ao Protocolo da UFSM;

19 de Outubro de 2020

DAIANE REGINA SEGABINAZZI PRADEBON

2055273

01.84.02.01.0.0 - SEÇÃO DE GESTÃO DOS ARQUIVOS SETORIAIS - SGAS



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

**Homologação de Ata**

NUP: 23081.030663/2020-53

TRAMITAÇÃO

**Origem**

Elizabeth Thomsen

**Data de envio**

19/10/2020 21.36.49

**Destino**

DIVISÃO DE PROTOCOLO - dp

Ata assinada. Favor encaminhar para Rosana Brettas

19 de Outubro de 2020  
Elizabeth Thomsen



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.030663/2020-53

TRAMITAÇÃO

Origem

DIVISÃO DE PROTOCOLO - dp

Data de envio

19/10/2020 22.32.28

Destino

SECRETARIA DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO - UFSM-CS - SCURSOS\_Campus

Para providências.

19 de Outubro de 2020

DEBORA FLORES

1620772

Diretor de Divisão

01.84.02.00.0.0 - DIVISÃO DE APOIO TÉCNICO AOS ARQUIVOS SETORIAIS - DATAS



DESPACHO - TRAMITAÇÃO

Homologação de Ata

NUP: 23081.030663/2020-53

TRAMITAÇÃO

Origem

SECRETARIA DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO - UFSM-CS - SCURSOS\_Campus

Data de envio

21/10/2020 22.02.34

Destino

DIVISÃO DE APOIO TÉCNICO AOS ARQUIVOS SETORIAIS - DATAS

Arquive-se.

21 de Outubro de 2020

GABRIELA WIOPIOLD FRITZ

2324325

Secretário Administrativo

31.04.00.01.0.0 - SECRETARIA DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO - UFSM-CS - SCURSOS\_Campus