

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS

C O N V O C A Ç Ã O

A Pró-Reitora de Recursos Humanos da Universidade Federal de Santa Maria solicita o comparecimento da candidata **GEOVANA GAYER DE SOUZA**, na sala 448, 4º andar da Administração Central, Campus, no horário de expediente da UFSM, com a finalidade de receber orientações sobre os procedimentos necessários para tomar posse no cargo de **ARQUIVISTA** para o CESNORS, campus de Frederico Westphalen.

As informações também poderão ser obtidas através dos fones: (55) 3220 8440 ou 3220 8225.

Tendo em vista que o prazo legal para a referida **Posse** é de 30 (trinta) dias, contados da data da publicação da Portaria de Nomeação no Diário Oficial da União, informamos que esse prazo irá vencer em 26 de maio de 2010.

Lembramos ainda que a relação de documentos e exames médicos necessários para a posse encontra-se disponível na página: [www.ufsm.br/prrh](http://www.ufsm.br/prrh), no item documentações.

Santa Maria, 28 de abril de 2010.

Vania de Fátima Barros Estivalette  
Pró-Reitora de RH