



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

**EDITAL DE ABERTURA DE SELEÇÃO PÚBLICA N. 148, DE 07 DE NOVEMBRO DE 2014.**

O Reitor da Universidade Federal de Santa Maria, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, considerando o disposto na Resolução N. 016/2014-UFSM, a Lei N. 8.112 de 11/12/1990, publicada no DOU de 12/12/1990, a Lei N. 9.849 de 26/10/1999, publicada no DOU de 27/10/1999, a Lei N. 10.667 de 14/05/2003, publicada no DOU de 15/05/2003, a Lei N. 8.745 de 09/12/1993, publicada no DOU de 10/12/1993, a Lei N. 12.425 de 17/06/2011, publicada no DOU de 20/06/2011, a Lei N. 12.527 de 18/11/2011, publicada no DOU de 18/11/2011, a Lei N. 12.772 de 28/12/2012, publicada no DOU de 31/12/2012, a Lei N. 12.863 de 24/09/2013, publicada no DOU de 25/09/2013, o Decreto N. 7.485 de 18/05/2011, publicado no DOU de 19/05/2011, a Portaria Interministerial do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão N. 22 de 23/02/2011, publicado no DOU de 24/02/2011, a Portaria do Ministério da Educação N. 243 de 03/03/2011, publicada no DOU de 04/03/2011, a Orientação Normativa N° 5 de 28/10/2009, publicada no DOU de 29/10/2009, torna público a abertura de inscrições para **Seleção Pública de Professor Substituto da Carreira de Magistério Superior, no período de 10/11/2014 a 14/11/2014, nas cidades de Santa Maria e Palmeira das Missões**, especificadas no Quadro de Vagas abaixo, na forma das legislações vigentes.

**1. DADOS DA SELEÇÃO**

**1.1. Quadro de Vagas**

Nº de vagas	Campus de Lotação dos Docentes	Depto de realização da Seleção Pública / LOCAL DAS INSCRIÇÕES	Área	Regime de Trabalho	Requisitos	Taxa de inscrição	Vencimento Básico
1	Santa Maria	Cirurgia/ CCS Fone: (55) 3220-8507	Urgências e Emergências Cirúrgicas	20 horas semanais	Graduação em Medicina e Residência Médica em Cirurgia Geral e Curso de Advanced Trauma Life Support (ATLS) e Advanced Cardiovascular Life Support (ACLS).	R\$ 52,00	R\$ 2.119,02
1	Santa Maria	Serviço Social/ CCSH Fone: (55) 3220-6166	Serviço Social	40 horas semanais	Graduação em Serviço Social e Especialização  ou  Mestrado  ou  Doutorado na área das Ciências Sociais Aplicadas ou Ciências Humanas ou Ciências da Saúde.	R\$ 75,00 (Especialização)  R\$ 89,00 (Mestrado)  R\$ 117,00 (Doutorado)	R\$ 3.017,58 (Especialização)  R\$ 3.599,50 (Mestrado)  R\$ 4.699,21 (Doutorado)
1	Santa Maria	Arquitetura e Urbanismo/ CT Fone: (55) 3220-8771	Projeto de Arquitetura, Urbanismo, Paisagismo, Planejamento Urbano e Regional e Conforto Ambiental	40 horas semanais	Graduação em Arquitetura e Urbanismo e  Mestrado em Arquitetura ou Urbanismo ou Engenharia Civil.	R\$ 89,00	R\$ 3.599,50

1	Palmeira das Missões	Administração/ CESNORS Fone: (55) 3742-8800	Administração/ Ciências Contábeis	40 horas semanais	Graduação em Ciências Contábeis ou Graduação em Ciências Contábeis e Especialização em qualquer área do conhecimento	R\$ 69,00 (Graduação)	R\$ 2.764,45 (Graduação)
					Graduação em Ciências Contábeis e Mestrado em qualquer área do conhecimento	R\$ 75,00 (Especialização)	R\$ 3.017,58 (Especialização)
					Graduação em Ciências Contábeis e Mestrado em qualquer área do conhecimento	R\$ 89,00 (Mestrado)	R\$ 3.599,50 (Mestrado)
					Graduação em Ciências Contábeis e Doutorado em qualquer área do conhecimento.	R\$ 117,00 (Doutorado)	R\$ 4.699,21 (Doutorado)

### 2.1. Período e horário (observando o horário oficial de Brasília):

- Local: **Presencialmente**, no Departamento Didático de origem da vaga.

- Período: **10/11/2014 a 14/11/2014**

- Horário: das 08h30min às 11h30min e das 14h às 17h, no Departamento Didático de origem da vaga.

- Horário Especial (Departamento de Serviço Social): das 13h30min às 17h30min e das 18h30min às 20h30min, no Departamento Didático.

### 2.2. Documentação para inscrição:

a) Documento de identidade, Diploma de Graduação, Especialização, Residência Médica, Mestrado ou Doutorado, Atestados ou Certificados de Conclusão de Curso, conforme exigências do Quadro de Vagas, e Histórico Escolar, com originais e cópias simples;

b) O *curriculum vitae* deverá ser entregue e ordenado, obrigatoriamente, conforme a planilha para avaliação de títulos deste Edital (Anexo II – Planilha para Avaliação de Títulos para a Seleção de Professor Substituto no Ensino Superior), sendo que a planilha deverá ser preenchida pelo candidato conforme a pontuação de cada item e totalizada, seguida da assinatura do candidato certificando a veracidade das informações prestadas;

c) Comprovante de recolhimento da taxa de inscrição:

I) O pagamento da taxa de inscrição deverá ser efetuado no Banco do Brasil até o dia **14/11/2014**, conforme expediente bancário. A guia de pagamento deverá ser obtida na Internet em [www.tesouro.fazenda.gov.br](http://www.tesouro.fazenda.gov.br). SIAFI – Guia de Recolhimento da União, Impressão – GRU Simples, Unidade Gestora (Favorecida) código: 153164, Gestão: 15238, Código de Recolhimento: 28830-6, Número de Referência: 15316415238414, Competência: mês e ano atual, Vencimento: **14/11/2014**, CPF e Nome do candidato, Valor do principal e Valor total;

II) Não será aceito agendamento de pagamento como comprovante de pagamento;

III) A taxa, uma vez paga, não será restituída em hipótese alguma.

d) São considerados documentos válidos para a inscrição: carteira de identidade; carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelos Corpos de Bombeiros Militares; pelos órgãos fiscalizadores de Exercício Profissional (órgãos, conselhos); passaporte; carteiras funcionais do Ministério Público e as expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valem como identificação; carteira de trabalho e carteira nacional de habilitação (somente o modelo com foto);

e) Admitir-se-á a inscrição por procuração, sendo proibido aos Servidores Públicos Federais regidos pelo Regime Jurídico Único (Lei N. 8.112, de 11/12/1990) atuar como Procuradores ou intermediários junto a Repartições Públicas, não sendo permitida a sua realização por correspondência, fac-símile ou correio eletrônico;

f) Os "Requisitos", conforme o disposto no subitem 1.1. - Quadro de Vagas, deverão ser apresentados no momento da inscrição, e também serão exigidos por ocasião da assinatura do contrato, de acordo com o que dispõe o Art. 5º da Lei N. 8.112/1990, do Art. 207 da Constituição Federal e da Lei N. 9.515/1997.

**2.3.** No ato da inscrição, o candidato receberá o cronograma da Seleção Pública, contendo dia, hora e local do início das provas e as planilhas com os critérios da Prova Didática e da Prova Prática (quando for o caso).

**2.4. Da prorrogação do prazo de inscrições:** Não havendo candidato inscrito no período, em determinada(s) área(s), esta(s) permanecerá(ão) aberta(s) por mais 5 (cinco) dias úteis.

### 3. DA COMISSÃO EXAMINADORA

**3.1.** A Comissão de Seleção e seu Presidente será constituída por 3 (três) professores efetivos lotados no Departamento Didático, vinculados à área do conhecimento objeto da Seleção Pública, e 1 (um) suplente.

**3.2.** Na impossibilidade da composição a que se refere o subitem 3.1, a Comissão será formada por docentes de áreas afins ou pertencentes a outros Departamentos Didáticos.

**3.3.** A composição da Comissão Examinadora será enviada aos candidatos, via e-mail, após o término do prazo das Inscrições.

**3.4.** Os candidatos terão até 2 (dois) dias úteis após o envio do e-mail para solicitar o impedimento de membro da Comissão Examinadora, via documento protocolado entregue diretamente no Departamento Didático que está realizando a Seleção Pública.

3.4.1. Caso o Departamento Didático dê provimento, em grau de recurso ao impedimento, deverá de imediato proceder à substituição respeitando o estabelecido no item 3.3.

3.4.2. Será considerada definitiva a Comissão Examinadora da Seleção Pública quando a solicitação de impedimento não tiver provimento ou quando, ultrapassando o prazo indicado no item 3.4, não tenha ocorrido arguição contra sua composição.

#### **4. DAS PROVAS**

**4.1.** A Seleção Pública constará de:

I – Prova de Títulos: peso dois (2,0); e

II – Prova Didática: peso oito (8,0).

**4.2.** O processo seletivo será constituído de Prova de Títulos, Prova Didática e Prova Prática, quando houver, conforme indicado no Anexo I deste Edital, e ocorrerá de acordo com o estipulado na **Resolução N. 016/2014 da UFSM**.

**4.3.** Para a Prova de Títulos deverá ser utilizada planilha específica (Anexo II deste Edital).

**4.4.** A Prova Didática será realizada em sessão pública e constará de uma aula com duração de no mínimo 40 (quarenta) minutos e no máximo 50 (cinquenta) minutos, sobre o ponto sorteado com 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, constantes do programa, sem reposição.

**4.5.** A Seleção Pública iniciará em, no mínimo, 10 (dez) dias após a publicação do Edital de Abertura no Diário Oficial da União, conforme o disposto no Art. 1º da Portaria N. 243, publicada no DOU de 04/03/2011.

**4.6.** O não comparecimento a qualquer dessas etapas implicará em desistência da Seleção Pública por parte do candidato.

#### **5. DA HABILITAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO FINAL**

**5.1.** Será habilitado o candidato que obtiver a média final igual ou superior a 7 (sete), apurada conforme prevê a Resolução N. 016/2014 da UFSM.

**5.2.** Em caso de empate, a classificação obedecerá aos seguintes critérios:

I – de maior idade;

II – maior nota na Prova Didática; e

III – maior nota na Prova de Títulos.

**5.3.** O resultado da Seleção, após ser divulgado em sessão pública, será afixado em local de fácil acesso ao público, no Departamento Didático.

#### **6. DOS RECURSOS DOS RESULTADOS DA SELEÇÃO**

**6.1.** Os candidatos, após a divulgação do resultado da Seleção Pública, terão o prazo de 2 (dois) dias úteis para requerer revisão de suas notas em requerimento devidamente protocolado, dirigido ao chefe do Departamento Didático.

**6.2.** A Comissão de Seleção terá o prazo de 3 (três) dias úteis para análise e decisão do recurso e após dará ciência ao candidato da resposta do recurso impetrado.

**7. DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO:** O prazo de validade da Seleção Pública será de 1 (um) ano a contar da data da publicação da homologação no Diário Oficial da União, não podendo ser prorrogado.

#### **8. DA REMUNERAÇÃO**

**8.1.** O vencimento básico dos Professores Substitutos de Magistério Superior será pago conforme os “Requisitos” de cada área de Seleção, de acordo com o subitem 1.1 – Quadro de Vagas, bem como previsão expressa na Lei N. 12.772, de 28/12/2012, publicada no DOU de 31/12/2012 e na Lei N. 12.863, de 24/09/2013, publicada no DOU de 25/09/2013.

**8.2.** A Orientação Normativa N. 5, da Secretaria de Recursos Humanos do MPOG, de 28/10/2009, publicada no DOU de 29/10/2009, estabelece no Art. 2º, § 3º, que o professor substituto fará jus ao pagamento da Retribuição por Titulação **conforme titulação estabelecida no Edital do Processo Seletivo Simplificado, sendo vedada qualquer alteração posterior.**

#### **9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**9.1.** A participação na Seleção Pública implica, desde logo, o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas no inteiro teor deste Edital e demais expedientes reguladores da Seleção.

**9.2.** Será proibida a contratação de servidores ocupantes de cargos efetivos integrantes das carreiras de magistério de que trata a Lei N. 7.596, de 10 de abril de 1987, sendo que os demais servidores públicos, em geral, poderão ser contratados desde que atendam à formal comprovação de compatibilidade de horários, respeitadas as regras de acumulação ditadas pelo Art. 37, da Constituição Federal.

**9.3.** Só poderão ser contratados candidatos que anteriormente exerceram atividades com base na Lei nº 8.745/93, cujos contratos tenham expirado a mais de 24 (vinte e quatro) meses.

**9.4.** Só poderão ser contratados candidatos estrangeiros que apresentarem visto permanente no Brasil na data de assinatura do contrato.

**9.5.** Para comprovação da titulação exigida para o cargo, somente será aceito diploma registrado de Graduação de curso reconhecido pelo MEC e de diploma de Pós-Graduação por curso credenciado pela CAPES-MEC. Se os diplomas de Graduação ou Pós-Graduação forem de origem estrangeira, deverão estar devidamente revalidados e/ou reconhecidos, de acordo com a legislação brasileira, no momento da inscrição.

**9.6.** Ficarão à disposição dos interessados, no local de inscrição, o Edital da Seleção Pública, o Edital do Processo Seletivo e cópia da Resolução N. 016/2014, a qual regulamenta o processo seletivo para Professores Substitutos na UFSM.

**9.7.** Após a homologação da Seleção Pública no Diário Oficial da União (DOU), e o recebimento da convocação para assinatura de contrato, o candidato terá o prazo de até 15 (quinze) dias para assinar o contrato, e o prazo de 5 (cinco) dias para entrar em exercício, a partir da assinatura do contrato.

**9.8.** Informações referentes ao Edital poderão ser obtidas no Departamento Didático de origem da vaga ou pelos telefones (55) 3220-9658 ou através do e-mail [concursodocente.ufsm@gmail.com](mailto:concursodocente.ufsm@gmail.com).

**9.9.** O endereço, telefone e e-mail do Departamento Didático de origem da vaga encontram-se no Anexo I deste Edital.

Santa Maria, 07 de Novembro de 2014.

Paulo Afonso Burmann  
Reitor

**ANEXO I**  
**Instruções Específicas**

**1. Área: Urgências e Emergências Cirúrgicas**

**2. Departamento:** Cirurgia/Centro de Ciências da Saúde

**3. Programa**

- 3.1. Abdômen agudo;
- 3.2. Atendimento inicial ao traumatizado grave;
- 3.3. Parada cardio-respiratória;
- 3.4. Acesso a via aérea definitiva;
- 3.5. Traumatismo torácico;
- 3.6. Traumatismo músculo-esquelético;
- 3.7. Traumatismo abdominal;
- 3.8. Trauma vértebro-medular;
- 3.9. Trauma cranioencefálico;
- 3.10. Transporte e cuidados definitivos no traumatizado grave.

**4. Tipos de Provas:**

- Prova de Títulos
- Prova Didática

**5. Endereço**

Departamento de Cirurgia  
Centro Ciências da Saúde  
Prédio 26 – sala 1348 – 3º andar  
Av. Roraima, 1000  
Cidade Universitária – Bairro Camobi  
CEP: 97105-900 – Santa Maria/RS

**Telefone:** (55) 3220-8507

**E-mail:** mvivi2005@yahoo.com.br

**ANEXO I**  
**Instruções Específicas**

**1. Área: Serviço Social**

**2. Departamento:** Serviço Social/Centro de Ciências Sociais e Humanas

**3. Programa**

- 3.1. Fundamentos Históricos e Teórico-Methodológicos em Serviço Social;
- 3.2. Processos de Trabalho em Serviço Social;
- 3.3. Pesquisa em Serviço Social;
- 3.4. O Projeto Ético-político do Serviço Social;
- 3.5. Formação Profissional em Serviço Social;
- 3.6. Estágio Curricular em Serviço Social;
- 3.7. Políticas Sociais;
- 3.8. Planejamento e Gestão Social;
- 3.9. Projetos Sociais;
- 3.10. Questão Social.

**4. Tipos de Provas:**

- Prova de Títulos
- Prova Didática

**5. Endereço**

Departamento de Serviço Social  
Centro Ciências Sociais e Humanas  
Prédio 74-A – sala 2201  
Av. Roraima, 1000  
Cidade Universitária – Bairro Camobi  
CEP 97105-900 – Santa Maria/RS

**Telefone:** (55) 3220-6166

**E-mail:** dptoservicosocial@ufsm.br

**ANEXO I**  
**Instruções Específicas**

- 1. Área: Projeto de Arquitetura, Urbanismo, Paisagismo, Planejamento Urbano e Regional e Conforto Ambiental**
- 2. Departamento:** Arquitetura e Urbanismo/Centro de Tecnologia

**3. Programa**

- 3.1. Aspectos Metodológicos no Processo de Planejamento Urbano e Regional;
- 3.2. Metodologia de Ensino de Projeto de Paisagismo;
- 3.3. O Conforto Ambiental como Estratégia de Projeto;
- 3.4. Metodologias de Análise do Espaço Público;
- 3.5. Lições da História do Paisagismo;
- 3.6. Conforto Ambiental Urbano;
- 3.7. Mobilidade Urbana;
- 3.8. Paisagismo na Contemporaneidade;
- 3.9. Materiais e Elementos Arquitetônicos para o Conforto Ambiental;
- 3.10. Sustentabilidade e suas Repercussões no Projeto de Arquitetura, Urbanismo e Paisagismo.

**4. Tipos de Provas:**

- Prova de Títulos
- Prova Didática

**5. Endereço**

Departamento de Arquitetura e Urbanismo  
Centro de Tecnologia  
Prédio 30 – Fundos da Biblioteca Central  
Av. Roraima, 1000 – Bairro Camobi  
CEP 97.105-900 – Santa Maria/RS

**Telefone:** (55) 3220-8771 ou (55) 3220-8772

**E-mail:** daufsm@gmail.com

**ANEXO I**  
**Instruções Específicas**

**1. Área: Administração/Ciências Contábeis**

**2. Departamento:** Administração/Centro de Educação Superior Norte-RS/UFSM

**3. Programa**

- 3.1. Estrutura Conceitual para Elaboração das Demonstrações Contábeis;
- 3.2. Demonstração dos Fluxos de Caixa;
- 3.3. Contabilidade Aplicada aos itens do ativo não circulante;
- 3.4. Normas Contábeis (IFRS e CPC);
- 3.5. Impacto das Demonstrações Contábeis no Gerenciamento de Resultados;
- 3.6. Análise das Demonstrações Contábeis;
- 3.7. Análise custo, volume, lucro;
- 3.8. Método de custeio;
- 3.9. Formação do preço de venda;
- 3.10. Métodos para Análise de Investimento.

**4. Tipos de Provas:**

- Prova de Títulos
- Prova Didática

**5. Endereço, telefone e e-mail do Departamento**

**Endereço:**

Departamento de Administração  
Centro de Educação Superior Norte-RS/UFSM - Campus Palmeira das Missões  
Av. Independência, 3751 – Bairro Vista Alegre  
Palmeira das Missões/RS  
CEP 98.300-000

**Telefone:** (55) 3742-8800 ou (55) 3742-8810

**E-mail:** secdptospm@ufsm.br



**ANEXO II**  
**Prova de Títulos**

**PLANILHA PARA AVALIAÇÃO DOS TÍTULOS PARA SELEÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO  
DA CARREIRA DE MAGISTÉRIO SUPERIOR DA UFSM**

<b>Item</b>	<b>DISCRIMINAÇÃO</b>	<b>Pontuação</b>
<b>I - QUALIFICAÇÃO ACADÊMICA</b>		
1	Doutorado na área objeto da Seleção.	8,00
2	Doutorado em área afim da área objeto da Seleção.	7,00
3	Doutorado em andamento com comprovação da obtenção de todos os créditos de Doutorado na área objeto da Seleção, da elaboração de tese em andamento na área objeto do concurso e do vínculo regular ao programa de Pós-graduação onde obteve os créditos.	4,00
4	Doutorado em andamento com comprovação da obtenção de todos os créditos de Doutorado em área afim da Seleção, da elaboração de tese em andamento na área afim do concurso e do vínculo regular ao programa de Pós-graduação onde obteve os créditos.	3,50
5	Mestrado na área objeto da Seleção.	4,00
6	Mestrado em área afim da área objeto da Seleção.	3,00
7	Mestrado em andamento com comprovação da obtenção de todos os créditos de Mestrado na área objeto da Seleção, da elaboração de dissertação em andamento na área objeto do concurso e do vínculo regular ao programa de Pós-graduação onde obteve os créditos.	2,00
8	Mestrado em andamento com comprovação da obtenção de todos os créditos de Mestrado na área afim da Seleção, da elaboração de dissertação em andamento na área afim do concurso e do vínculo regular ao programa de Pós-graduação onde obteve os créditos.	1,50
9	Especialização na área objeto da Seleção, com exigência de aproveitamento e frequência, com duração mínima de 360 horas.	2,00
10	Residência realizada na forma da Lei que regulamenta a profissão, na especialidade objeto da Seleção.	2,00
11	Graduação conforme exigência no Edital.	1,00
<b>II - ATIVIDADES CIENTÍFICAS, DE EXTENSÃO, ARTÍSTICAS E PROFISSIONAIS</b>		
12	Autoria de livro internacional na área ou área afim da Seleção.	16,00
13	Autoria de livro nacional na área ou área afim da Seleção.	12,00
14	Autoria de capítulo de livro internacional na área ou área afim da Seleção.	8,00
15	Autoria de capítulo de livro nacional na área ou área afim da Seleção.	6,00
16	Artigos científicos, de extensão, de ensino, literários ou artísticos publicados.	5,00
17	Trabalho completo publicado em Anais de Congressos Científicos Internacionais, na área ou área afim da Seleção.	2,00
18	Trabalho completo publicado em Anais de Congressos Científicos Nacionais, na área ou área afim da Seleção.	1,50
19	Resumo publicado em Anais de Congressos Científicos, Internacional ou Nacional, na área ou área afim da Seleção.	1,00
20	Produção artística ou cultural, exposta ou apresentada na área da Seleção.	3,00

21	Patentes e licenças de produtos tecnológicos e registro de software.	10,00
22	Trabalhos e Atividades Técnico-Profissionais.	3,00
23	Distinções Científicas ou Profissionais.	1,00
24	Comendas, Medalhas ou Honrarias Acadêmicas.	1,00
25	Serviços à Comunidade ou de Extensão.	2,00
<b>III - ATIVIDADES DOCENTES E TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS EM QUALQUER NÍVEL DE ENSINO</b>		
26	Orientação de Monografia de Cursos de Especialização defendida e aprovada.	3,00
27	Orientação de Monografia, Trabalhos de Conclusão e de Estágios de Cursos de Graduação defendida e aprovada.	2,00
28	Atividade de Magistério Superior, a cada 15 horas em sala de aula.	1,00
29	Atividade de Magistério na Educação Básica Formal, por semestre letivo.	0,50
30	Atividade administrativa ou participação em órgão colegiado associadas à docência.	1,00
31	Participação em banca de Concursos Públicos.	1,00
32	Participação em banca de defesa de tese.	1,00
33	Participação em banca de defesa de dissertação.	0,80
34	Participação em banca de defesa de monografia.	0,60
35	Coordenação de projeto aprovado e financiado em órgãos públicos de fomento.	2,00
36	Aprovação em Concurso Público para Docente de Ensino Superior na área ou área afim objeto da Seleção.	2,00
37	Aprovação em Seleção Pública para Professor Substituto na área ou área afim objeto da Seleção.	1,00
38	Participação em comissão organizadora de evento científico, tecnológico, artístico ou cultural na área ou área afim da Seleção.	0,50
39	Revisor de periódico científico na área ou área afim da Seleção.	0,50
40	Monitorias na área ou área afim da Seleção.	0,50

No Grupo I (Qualificação Acadêmica - Itens 1 a 11), para fins de pontuação, os títulos serão somados, devendo ser considerado apenas um título em cada item.

Nos Grupos II (Atividades Científicas, de Extensão, Artísticas e Profissionais - Itens 12 a 25) e III (Atividades Docentes e Técnico-Administrativas em Qualquer Nível de Ensino - Itens 26 a 40), deverá ser considerada a pontuação estipulada vezes o número de atividades executadas em cada item.