



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

## C O N V O C A Ç Ã O

A Pró-Reitora de Gestão de Pessoas da Universidade Federal de Santa Maria convoca o(a) candidato(a) **FABRÍCIA IANSEN**, aprovado(a) em Concurso Público, para tomar posse no cargo de **Assistente em Administração**, com exercício no campus de **Santa Maria**.

Sobre a posse, informações e agendamento, são através do e-mail [nucleodeingresso@ufsm.br](mailto:nucleodeingresso@ufsm.br).

Tendo em vista que o prazo legal para a referida posse é de 30 (trinta) dias, contados da data da publicação da Portaria de Nomeação no Diário Oficial da União (28/01/2021), informamos que esse prazo irá vencer em **1º de março de 2021**.

Solicitamos que seja encaminhado, antes da posse, para fins de entrevista de perfil, para o endereço de e-mail [nucleodeingresso@ufsm.br](mailto:nucleodeingresso@ufsm.br), seu **currículo resumido**, com a formação acadêmica (cursos técnicos, graduação, pós-graduação...) e as principais experiências profissionais relacionadas à área do cargo, pois antes da posse será realizada uma entrevista de perfil, cujo agendamento será por e-mail.

Lembramos, ainda, que a relação de documentos e exames médicos necessários para a posse encontra-se disponível na página: [www.ufsm.br/progep](http://www.ufsm.br/progep), no item Serviços Progep/Ingresso.

Santa Maria, 28 de janeiro de 2021.

Adm. Marcia Helena do Nascimento Lorentz  
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas