

INSTRUÇÕES PARA POSSE EM CARGO EFETIVO NA UFSM

IMPORTANTE: QUEM PRETENDE ACUMULAR CARGOS PÚBLICOS, PASSAR PRIMEIRO NA CPAC - COMISSÃO PERM. DE ACUMULAÇÃO DE CARGOS - 7º andar/Reitoria – Tel.: 55 3220 8675.

Os documentos abaixo são indispensáveis para posse em cargo efetivo na UFSM, a qual deverá ser agendada na CIMDE-PROGEP - sala 448, 4º andar da Reitoria ou pelos telefones 55 3220 8440 / 55 3220 8225.

As posses serão agendadas nas em terças, quartas e quintas-feiras, no turno da manhã.

DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA POSSE:

- . **Comprovante da Escolaridade** e outros requisitos exigidos pelo Edital do Concurso, como diplomas, carteira de registro no órgão competente (se for o caso) (original com uma cópia);
Obs.: Diplomas expedidos no exterior deverão vir acompanhados de revalidação.
- . **Certidão de Nascimento** (se solteiro) **ou Certidão Casamento** (se casado) que comprove o estado civil (original com uma cópia);
- . **01 foto 3x4**, recente;
- . **Carteira de Identidade - RG** (original com uma cópia);
- . **CIC / CPF** (original com uma cópia);
- . **Título Eleitoral com comprovante da última votação** (original com uma cópia);
- . **Certificado de Reservista**, se for o caso (original com uma cópia);
- . **PIS / PASEP** (original com uma cópia);
- . **Conta Bancária: Uma Conta Salário** (para fins de recebimento de salário) e uma **Conta Corrente** (para possíveis recebimentos futuros, fora do Sistema SIAPE, como diárias, inscrições em cursos, etc).
- . **Bancos Habilitados:** - Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Bradesco, Itaú, HSBC, Santander ou Banrisul (cópia de extrato ou de cartão comprovando os dados da conta);
- . **Tipo Sanguíneo e Fator RH** (não é necessário comprovante);
- . **Certidão de Nascimento dos dependentes** (original e cópia) para fins de Auxílio Pré-Escolar (até seis anos) e/ou Imposto de Renda (até 21 ou 24 anos – se comprovadamente for estudante);
- . **CIC / CPF** dos dependentes - inclusive bebês - a serem considerados na base de cálculo do Imposto de Renda.
- . **Laudo da Perícia Médica da UFSM** (veja abaixo os exames exigidos pela perícia)
Os exames poderão ser feitos em qualquer laboratório e os resultados deverão ser apresentados, mediante agendamento prévio, na Perícia Médica, no prédio ao lado da COPERVES – Campus – Camobi - Fone: 55 3220 8134.

Exames solicitados pela Perícia para expedir o Laudo:

<i>Atestado de Saúde Mental (fornecido por Médico Psiquiatra)</i>	<i>Comprovante de Vacinação para Hepatite B e Tétano</i>
<i>Hemograma</i>	<i>Transaminases</i>
<i>Exame Comum de Urina</i>	<i>Espirometria</i>
<i>Glicemia de Jejum</i>	<i>Eletrocardiograma Simples (para até 35 anos)</i>
<i>Creatinina</i>	<i>Teste Ergométrico/Esteira (para 35 anos ou mais)</i>
<i>Gama GT</i>	