

Fluxo do processo de prorrogação de prestação de Serviço Voluntário e do Programa Especial para Participação em Atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão no PEN

Passo	Setor	Procedimento
1	Requerente/participante	Solicita abertura do PEN de prorrogação, encaminhando para o DAG os seguintes documentos, por e-mail: ✓ Solicitação de prorrogação de prestação de serviço voluntário, conforme modelo disponível no sítio da UFSM (www.ufsm.br/progep/servicos -> Ingresso) ✓ Termo Aditivo de prorrogação ao Termo de Adesão, conforme modelo disponível no sítio da UFSM (www.ufsm.br/progep/servicos -> Ingresso) ✓ Documento de identidade
2	DAG	Procede à abertura do PEN e ao cadastro de usuário externo do requerente. Encaminha para a Subunidade informada pelo requerente.
3	Subunidade (Curso, Departamento, PPG...)	Caso <u>não aprovada</u> a solicitação, encaminha para conhecimento do requerente e solicita que o requerente tramite para posterior arquivamento no DAG. Caso <u>aprovada</u> a solicitação, inclui manifestação favorável do dirigente da subunidade sobre a renovação e insere a Ata da reunião do colegiado que aprovou a prorrogação, com lista de presenças (assinatura dos presentes). Encaminha ao NING.
4	NING/ PROGEP	Verifica a documentação no PEN, conferindo se não há intervalo nas datas e se não ultrapassa o total de 4 anos. Caso necessário, solicita complementação ao participante (via PEN ou por e-mail) ou à Subunidade (devolvendo para correções). Se a documentação estiver correta, encaminha para assinatura do Reitor no Termo Aditivo.
5	Gabinete do Reitor	Procede à assinatura eletrônica do Termo Aditivo. Ou devolve ao NING se houver correções. Após assinar, encaminha ao NING.
6	NING/ PROGEP	Encaminha notificação para o interessado acessar o Termo Aditivo já assinado pelo Reitor. Tramita o processo para o NUCAD.
7	NUCAD/PROGEP	Faz o registro da prorrogação no SIE. Encaminha o processo à PRA.
8	Secretaria de Apoio Adm/PRA	Prorroga o seguro contra acidentes pessoais do participante. Encaminha o processo para arquivo.
9	DAG	Arquiva o processo.