

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS
COORDENADORIA DE INGRESSO E APERFEIÇOAMENTO
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO**

**LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES
TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS E DOCENTES DA UFSM**

Santa Maria, RS, julho de 2012

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS
COORDENADORIA DE INGRESSO E APERFEIÇOAMENTO
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO**

**LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES
TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS E DOCENTES DA UFSM**

Elaboração:

Mariana Baldissera
Ana Lúcia Aguiar Melo
Patrícia Nunes Pezzini
Ana Amélia Moura Zwicker

Coordenadoria de Ingresso e Aperfeiçoamento
Coordenador: Gentil Tonin
Pró-Reitoria de Recursos Humanos
Pró-Reitora: Profa. Vania de Fátima Barros Estivaleta

Santa Maria, RS, julho de 2012

APRESENTAÇÃO

O presente relatório apresenta e interpreta os dados do Levantamento de Necessidades de Capacitação (LNC) dos Servidores Técnico-administrativos em Educação e dos Docentes da Universidade Federal de Santa Maria obtidos em 2012.

O questionário do LNC foi disponibilizado para o preenchimento *on line*, no link “Levantamento de Necessidades de Capacitação”, na página da Pró-Reitoria de Recursos Humanos (www.ufsm.br/prrh), no período de 3 a 20 de maio de 2012 para os servidores do Colégio Agrícola de Frederico Westphalen (CAFW) e do Centro de Educação Superior Norte – RS (CENORS) e no período de 01 a 20 de junho de 2012, prorrogado posteriormente até 30 de junho de 2012, para os servidores da Campus de Santa Maria e Unidade Descentralizada de Silveira Martins.

O acesso ao formulário se deu por meio da utilização do SIAPE e a senha Web (Biblioteca) de cada servidor.

Para CESNORS e CAFW, a divulgação da realização do LNC foi feita por meio de Memorando Circular Nº 006/2012 – PRRH, de 21 de maio de 2012, enviado a todos os servidores daquelas unidades e por ocasião do Seminário de Integração Institucional realizado naquelas unidades. Para divulgação do LNC aos servidores lotados no campus de Santa Maria e na Unidade Descentralizada de Santa Maria, o memorando nº 12/2012 - PRRH foi direcionado a todas as chefias, via malote e e-mail. Também realizou-se a divulgação do prazo de preenchimento do LNC meio de banner e notícias no Portal UFSM e na página da PRRH.

A principal orientação concentrou-se em solicitar o posicionamento dos servidores em relação à preferência quanto aos temas elencados no formulário do LNC. A partir dessa preferência, deve-se elaborar as ações de capacitação que suprem as necessidades institucionais e humanas que dão sentido ao trabalho desenvolvido na Instituição.

Os dados foram coletados entre os servidores técnico administrativos e docentes. O questionário foi constituído por áreas, sendo estas compostas por temas a serem abordados nos cursos ou eventos de disseminação do conhecimento. As áreas e os temas foram elencados conforme a natureza e especificidades das carreiras dos servidores da Instituição. Diferente do LNC de

2010, o qual buscou aproximar a indicação de áreas e temas, bem como sugestões para a promoção da educação e desenvolvimento dos servidores, o LNC de 2012 inovou ao buscar o diagnóstico centrado na importância de ofertar a ação de capacitação.

O LNC 2012 também buscou investigar quais ações de capacitação são adequadas para o uso da modalidade à distância. Além do mais, neste ano, o questionário foi disponibilizado não somente às chefias, mas sim, a todos os servidores docentes e técnico-administrativos em educação, em igual questionário,

Os resultados demonstram que para os servidores Técnico-Administrativos em Educação e para os docentes do CESNORS, o tema de maior interesse é a aquisição de conhecimento em uma segunda língua, no caso o Inglês, seguido de perto pela atualização em Língua Portuguesa e Redação Oficial. Como outra prioridade a necessidade de capacitação em Inclusão e Acessibilidade, para adequar e incluir os alunos com necessidades especiais, resultado do quinto ano de adoção do Programa de Ações Afirmativas na UFSM.

Já, para os servidores Técnico-Administrativos em Educação e para os docentes do CAFW, os temas de maior interesse se concentraram em Empreendedorismo e Administração Pública, da área de Gestão de Pessoas.

Considerando as Unidades do campus de Santa Maria e da Unidade Descentralizada de Santa Maria (UDESSM), os temas mais solicitados foram “Língua Portuguesa e Redação Oficial”, “Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho” e “Qualidade no Atendimento”. Quanto às áreas temáticas, tanto para os TAEs como para os docentes, a mais solicitada foi informática.

1 INTRODUÇÃO

As Necessidades de Capacitação de uma organização devem considerar a abordagem estratégica do comportamento organizacional. Uma Instituição de ensino superior tem como primazia interagir e formar pessoas com capacidades técnicas e culturais e éticas para interagir na sociedade. Segundo Hitt (2007, p. 5), “organizar e administrar de maneira eficaz o conhecimento e as competências das pessoas, de modo a implementar a estratégia da organização e conquistar vantagem competitiva”, corresponde a uma abordagem estratégica do comportamento organizacional. Esse argumento deveria ser colocado como um dos objetivos a serem perseguidos pela gestão. Assim, para a realização do Levantamento de Necessidades de Capacitação (LNC) foram considerados os objetivos da organização, bem com as competências individuais e institucionais.

O planejamento da gestão de pessoas na Universidade Federal de Santa Maria vem sendo subsidiada pelo Plano de Desenvolvimento Institucional e o Plano de Gestão, além do Projeto Pedagógico Institucional. Estes são os documentos balizadores das ações de capacitação tanto administrativas como de educação na Instituição. A atual gestão (2010-2013) busca programar ações de capacitação que contemplem o desenvolvimento de valores e atitudes dos servidores para o seu crescimento integral, visando auxiliar na construção de uma Instituição Pública de Educação Superior que cumpre a sua função social.

Para dar suporte à gestão de pessoas na Instituição, foi elaborado o Programa de Integração, Formação e Desenvolvimento Profissional – TransFormar – que tem a finalidade estratégica de proporcionar aos servidores o desenvolvimento de competências institucionais e individuais que auxiliarão no exercício de suas funções. O Programa aborda o acolhimento, a integração, a qualidade de vida, o desenvolvimento pessoal e profissional e a promoção de ações que indiquem eficiência e dêem visibilidade aos serviços desenvolvidos pela equipe da PRRH.

Para apurar o diagnóstico da capacitação em 2010, a inovação se fez necessária. Contou-se com o apoio do Centro de Processamento de Dados da UFSM para que o LNC fosse realizado por meio eletrônico, facilitando o

preenchimento e retorno das informações. Para 2012, replica-se a parceria, pois após o processamento dos dados do questionário em escala de Likert, a análise e interpretação dos dados coletados, realizada pelo Núcleo de Educação e Desenvolvimento da Coordenadoria de Ingresso e Aperfeiçoamento da Pró-Reitoria de Recursos Humanos, indica quais as ações que terão prioridade na agenda de desenvolvimento da PRRH, para a carreira docente e técnico-administrativa em educação para os anos de 2012 e 2013.

2 APRESENTAÇÃO DOS DADOS E DISCUSSÃO DOS RESULTADOS DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DOCENTES E TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO DE SANTA MARIA

O processo de Levantamento de Necessidades de Capacitação iniciou-se no dia 3 e terminou em 20 de maio de 2012, no CESNORS e CAFW, e dia 01 de junho até 31 de junho de 2012 no Campus de SM e UDESSM. O instrumento, disponível na página da PRRH, foi disponibilizado para os servidores docentes e técnico-administrativos em educação do CAFW e CESNORS e do Campus da UFSM e UDESSM.

A escolha da técnica de pesquisa *online* e a definição de que as respostas seriam alocadas em escala de Likert, indicou a busca por aferir o grau de importância para a ação, o que vai ao encontro de prioridades, bem como a investigação de que ações de capacitação terão maior efetividade na modalidade de educação à distância (EaD).

Para o LNC de 2012, a base do instrumento é a mesma de 2010, ou seja, áreas do conhecimento que se identificam com as especificidades da UFSM e escolhidas entre as 28 áreas definidas pela Secretaria de Gestão Pública SEGEP/MPOG. Nas áreas, houve a estratificação em temas para a capacitação. As áreas descritas no formulário foram as seguintes: Gestão de Pessoas, Educação, Direito e Justiça, Gestão da Informação e Comunicação, Ciência e Tecnologia, Planejamento, Economia, Orçamento e Finanças, Logística, Saúde, Segurança no trabalho e qualidade de vida, - Agropecuária e Meio ambiente, - Informática – aplicativos, sistemas internos, programação, tecnologia da informação e sistemas de governo, - Línguas e a possibilidade dos respondentes incluírem outras áreas. Foi inserida uma pergunta aberta sobre a importância da oferta de ações de capacitação na modalidade EaD.

A seguir, demonstra-se os resultados obtidos no Levantamento por unidade da Instituição.

3 RESULTADO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO DAS UNIDADES DO CAMPUS DE SANTA MARIA E UNIDADE DESCENTRALIZADA DE SILVEIRA MARTINS

O total de servidores que responderam ao LNC disponibilizado às unidades do Campus de Santa Maria e Unidade Descentralizada foi 255 respondentes, considerando um total de 3.967 servidores, ou seja, obteve-se um percentual de 6,43% respondentes.

Segue demonstrativo do percentual de respondentes por Unidade.

Quadro 1 - Percentual de respondentes por Unidade (respondentes/total de servidores da Unidade)

Unidade	% de respondentes
Reitoria	11,58
CAL	6,16
CCS	5
CCNE	9,40
CCR	3,80
CCSH	4,02
CE	3,65
CT	6,58
Colégio Politécnico	11,58
CTISM	10
HUSM	4,16
CEFD	0
UDESSM	15,38

Fonte: LNC, UFSM, 2012

A seguir, demonstra-se os resultados das solicitações das Unidades por área de conhecimento.

3.1 Demanda de capacitação por Áreas de conhecimento

3.1.1 - Reitoria

O total de respondentes na Reitoria foi de 79 servidores, considerando-se um universo de 682 servidores, resultando em 11,58% de retorno de preenchimento do LNC. Segue a tabela 1, a qual demonstra a demanda por capacitação desta Unidade por área de conhecimento.

Tabela 1 - Demanda da capacitação por Áreas de conhecimento - Reitoria

ÁREAS	ORDEM	DEMANDA	%	NÚMERO MÁXIMO DE SOLICITAÇÕES
Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tec. Informação e sistemas gov.	1º	840	20,48	62
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	2º	622	15,16	61
Gestão de Pessoas	3º	605	14,75	67
Gestão da Informação e Comunicação	4º	363	8,85	62
Educação	5º	337	8,22	59
Planejamento	6º	251	6,12	66
Agropecuária e Meio Ambiente	7º	244	5,95	39
Línguas	8º	225	5,49	73
Logística	9º	185	4,51	53
Direito e Justiça	10º	182	4,44	56
Ciência e Tecnologia	11º	130	3,17	62
Economia, orçamento e finanças	12º	118	2,88	46
TOTAL		4.102	100	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

Conforme é possível visualizar na tabela 1, as áreas de “informática”; “saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida” e “gestão de pessoas” assumem os primeiros lugares entre as demandas identificadas na Reitoria, representando 50,39% de todas as solicitações de áreas naquela Unidade. Ainda, pode-se observar que, entre as áreas elencadas, a que possui o maior número de solicitações de temas específicos é a Línguas, com um total de 73 solicitações.

3.1.2 – Centro de Artes e Letras (CAL)

O total de respondentes no CAL foi de 9 servidores, considerando-se um universo de 146 servidores, resultando em 6,16% de retorno de preenchimento do LNC. Segue a tabela 2, a qual demonstra a demanda por capacitação desta Unidade por área de conhecimento.

Tabela 2 - Demanda da capacitação por Áreas de conhecimento – Centro de Artes e Letras (CAL)

ÁREAS	ORDEM	DEMANDA	%	NÚMERO MÁXIMO DE SOLICITAÇÕES
Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tec. Informação e sistemas gov.	1º	93	21,23	7
Gestão de Pessoas	2º	61	13,93	7
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	3º	60	13,70	6
Gestão da Informação e Comunicação	4º	49	11,19	7
Educação	5º	41	9,36	7
Agropecuária e Meio Ambiente	6º	29	6,62	4
Direito e Justiça	7º	23	5,25	7
Planejamento	8º	19	4,34	6
Logística	9º	18	4,11	6
Línguas	10º	18	4,11	6
Economia, orçamento e finanças	11º	15	3,42	5
Ciência e Tecnologia	12º	12	2,74	6
TOTAL		438	100	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

Como se pode observar na Tabela 2, a área “Informática” recebeu o maior número de solicitações de capacitação no CAL. Já considerando o número máximo de solicitações de temas por área, “informática”, “gestão de pessoas”, “gestão da informação e comunicação”, “educação” e “direito e justiça” receberam o maior número de solicitações de temas.

3.1.3 – Centro de Ciências da Saúde (CCS)

O total de respondentes no CCS foi de 22 servidores, considerando-se um universo de 440 servidores, resultando em 5% de retorno de preenchimento do LNC. Segue a tabela 3, a qual demonstra a demanda por capacitação desta Unidade por área de conhecimento.

Tabela 3 - Demanda da capacitação por Áreas de conhecimento – Centro de Ciências da Saúde (CCS)

ÁREAS	ORDEM	DEMANDA	%	NÚMERO MÁXIMO DE SOLICITAÇÕES
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	1º	345	21,93	21
Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tec. Informação e sistemas gov.	2º	298	18,94	18
Gestão de Pessoas	3º	196	12,46	22
Agropecuária e Meio Ambiente	4º	140	8,90	18
Gestão da Informação e Comunicação	5º	136	8,65	18
Educação	6º	119	7,57	19
Línguas	7º	73	4,64	22
Planejamento	8º	66	4,20	20
Direito e Justiça	9º	60	3,81	16
Logística	10º	54	3,43	15
Ciência e Tecnologia	11º	51	3,24	19
Economia, orçamento e finanças	12º	35	2,23	13
TOTAL		1.573	100	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

É possível visualizar que “Saúde, segurança, trabalho e qualidade de vida” foi a área com o maior número de solicitações no CCS, representando 21,93% do total de demanda para esta Unidade. A respeito do número máximo de solicitações de temas por área, “línguas” e “gestão de pessoas” foram as que receberam o maior número de pedidos/preferências por tema.

3.1.4 – Centro de Ciências Naturais e Exatas (CCNE)

O total de servidores que responderam ao LNC no CCNE foi 25, considerando um total de 266 pessoas lotadas nesta Unidade, perfazendo 9,40% de retorno em relação ao questionário.

Segue a tabela 4 com os resultados da demanda por capacitação desta Unidade por área de conhecimento.

Tabela 4 - Demanda da capacitação por Áreas de conhecimento – Centro de Ciências Naturais e Exatas (CCNE)

ÁREAS	ORDEM	DEMANDA	%	NÚMERO MÁXIMO DE SOLICITAÇÕES
Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tec. Informação e sistemas gov.	1º	243	20,68	17
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	2º	186	15,83	17
Gestão de Pessoas	3º	170	14,47	21
Educação	4º	111	9,45	20
Gestão da Informação e Comunicação	5º	89	7,57	14
Línguas	6º	69	5,87	21
Agropecuária e Meio Ambiente	7º	64	5,45	11
Planejamento	8º	64	5,45	19
Ciência e Tecnologia	9º	54	4,60	21
Logística	10º	49	4,17	14
Direito e Justiça	11º	47	4,00	15
Economia, orçamento e finanças	12º	29	2,47	11
TOTAL		1.175	100	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

Conforme tabela 4, “informática” ficou em primeiro lugar entre as necessidades de capacitação indicadas pelos servidores do CCNE. Ainda, “Gestão de Pessoas”, “Línguas” e “Ciência e Tecnologia” foram as áreas que receberam número maior de pedidos de tema específico.

3.1.5 – Centro de Ciências Rurais (CCR)

No Centro de Ciências Rurais obteve-se um percentual de 3,80% de retorno de respostas do LNC, já que foram 13 respondentes num universo de 342 servidores naquela Unidade.

Logo abaixo, visualiza-se a tabela 5, a qual demonstra os quantitativos de necessidades de capacitação desta Unidade por área de conhecimento.

Tabela 5 - Demanda da capacitação por Áreas de conhecimento – Centro de Ciências Rurais (CCR)

ÁREAS	ORDEM	DEMANDA	%	NÚMERO MÁXIMO DE SOLICITAÇÕES
Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tec. Informação e sistemas gov.	1º	136	22,04	9
Gestão de Pessoas	2º	101	16,37	12
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	3º	75	12,16	9
Gestão da Informação e Comunicação	4º	61	9,89	11
Educação	5º	59	9,56	10
Línguas	6º	38	6,16	12
Agropecuária e Meio Ambiente	7º	33	5,35	6
Logística	8º	28	4,54	8
Planejamento	9º	26	4,21	8
Direito e Justiça	10º	26	4,21	9
Ciência e Tecnologia	11º	20	3,24	8
Economia, orçamento e finanças	12º	14	2,27	5
TOTAL		617	100	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

Novamente “Informática” ficou em primeiro lugar entre as demandas solicitadas, sendo que juntamente com “Gestão de Pessoas” e “Saúde, segurança, Trabalho e Qualidade” representam um total de 50,57% das requisições desta Unidade.

3.1.6 – Centro de Ciências Sociais e Humanas (CCSH)

Nesta Unidade, o total de pessoas que responderam o questionário é de 10, considerando um total de 249 servidores, representando 4,02% de indivíduos que preencheram o LNC no CCSH.

Segue a tabela 6, a qual expõe os resultados das necessidades de capacitação apontadas nesta Unidade.

Tabela 6 - Demanda da capacitação por Áreas de conhecimento – Centro de Ciências Sociais e Humanas (CCSH)

ÁREAS	ORDEM	DEMANDA	%	NÚMERO MÁXIMO DE SOLICITAÇÕES
Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tec. Informação e sistemas gov.	1º	138	24,17	9
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	2º	92	16,11	9
Gestão de Pessoas	3º	80	14,01	10
Gestão da Informação e Comunicação	4º	61	10,68	8
Educação	5º	45	7,88	9
Planejamento	6º	34	5,95	10
Línguas	7º	28	4,90	8
Direito e Justiça	8º	24	4,20	8
Logística	9º	23	4,03	6
Agropecuária e Meio Ambiente	10º	22	3,85	4
Ciência e Tecnologia	11º	14	2,45	7
Economia, orçamento e finanças	12º	10	1,75	4
TOTAL		571	100	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

Conforme tabela 6 a qual demonstra as necessidades de capacitação do CCSH, novamente “Informática”, “Saúde, segurança, Trabalho e Qualidade” e “Gestão de Pessoas” ficaram entre as áreas mais solicitadas. Já quanto ao número máximo de solicitações por tema de cada área, pode-se dizer que “Gestão de pessoas” e “Planejamento” receberam o maior número de pedidos por área específica.

3.1.7 – Centro de Educação (CE)

O número de respondentes no Centro de Educação foi de 5 servidores, de um universo de 137 pessoas, correspondendo a 3,65% de retorno do preenchimento do LNC.

Tabela 7 - Demanda da capacitação por Áreas de conhecimento – Centro de Educação (CE)

ÁREAS	ORDEM	DEMANDA	%	NÚMERO MÁXIMO DE SOLICITAÇÕES
Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tec. Informação e sistemas gov.	1º	51	22,87	5
Gestão de Pessoas	2º	29	13,00	4
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	3º	25	11,21	5
Gestão da Informação e Comunicação	4º	23	10,31	5
Educação	5º	20	8,97	4
Línguas	6º	15	6,73	4
Direito e Justiça	7º	14	6,28	4
Economia, orçamento e finanças	8º	12	5,38	4
Logística	9º	10	4,48	3
Planejamento	10º	9	4,04	3
Ciência e Tecnologia	11º	9	4,04	4
Agropecuária e Meio Ambiente	12º	6	2,69	2
TOTAL		223	100	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

De acordo com a tabela 7, “Informática” novamente ficou novamente em primeiro lugar entre as demandas do LNC do Centro de Educação.

3.1.8 – Centro de Tecnologia (CT)

No Centro de Tecnologia, o total de servidores que responderam o LNC foi de 16, considerando um total de 243 servidores, perfazendo 6,58% de atendimento de preenchimento do questionário nesta Unidade.

Tabela 8 - Demanda da capacitação por Áreas de conhecimento – Centro de Tecnologia (CT)

ÁREAS	ORDEM	DEMANDA	%	NÚMERO MÁXIMO DE SOLICITAÇÕES
Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tec. Informação e sistemas gov.	1º	172	19,44	11
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	2º	151	17,06	12
Gestão de Pessoas	3º	120	13,56	15
Gestão da Informação e Comunicação	4º	79	8,93	16
Educação	5º	76	8,59	15
Agropecuária e Meio Ambiente	6º	72	8,14	11
Planejamento	7º	51	5,76	14
Línguas	8º	39	4,41	14
Direito e Justiça	9º	34	3,84	10
Ciência e Tecnologia	10º	33	3,73	14
Logística	11º	32	3,62	10
Economia, orçamento e finanças	12º	26	2,94	10
TOTAL		885	100	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

Segue novamente o trio “Informática”, “Saúde, segurança, Trabalho e Qualidade” e “Gestão de Pessoas” como áreas mais solicitadas no CT, entre as demandas elencadas.

3.1.9 – Colégio Politécnico de Santa Maria

O total de respondentes no Colégio Politécnico foi de 11 servidores, de um total de 95, resultando em 11,58% de retorno de preenchimento do LNC nesta Unidade.

Visualiza-se abaixo a tabela 9, a qual expõe as demandas de capacitação por áreas de conhecimento desta Unidade.

Tabela 9 - Demanda da capacitação por Áreas de conhecimento – Colégio Politécnico

ÁREAS	ORDEM	DEMANDA	%	NÚMERO MÁXIMO DE SOLICITAÇÕES
Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tec. Informação e sistemas gov.	1º	114	17,76	9
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	2º	102	15,89	10
Gestão de Pessoas	3º	87	13,55	10
Gestão da Informação e Comunicação	4º	68	10,59	10
Educação	5º	60	9,35	10
Agropecuária e Meio Ambiente	6º	50	7,79	6
Línguas	7º	35	5,45	10
Planejamento	8º	35	5,45	10
Direito e Justiça	9º	28	4,36	9
Logística	10º	24	3,74	8
Ciência e Tecnologia	11º	23	3,58	9
Economia, orçamento e finanças	12º	16	2,49	7
TOTAL		642	100	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.1.10 – Colégio Técnico Industrial de Santa Maria (CTISM)

O número de respondentes do CTISM foi de 9, de um total de 90 servidores, correspondendo a 10% de retorno do LNC desta Unidade. Segue a tabela 10 com a apresentação do *ranking* de solicitação de áreas do CTISM.

Tabela 10 - Demanda da capacitação por Áreas de conhecimento – Colégio Técnico Industrial (CTISM)

ÁREAS	ORDEM	DEMANDA	%	NÚMERO MÁXIMO DE SOLICITAÇÕES
Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tec. Informação e sistemas gov.	1º	97	20,73	7
Gestão de Pessoas	2º	69	14,74	9
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	3º	55	11,75	8
Gestão da Informação e Comunicação	4º	48	10,26	9
Educação	5º	39	8,33	8
Línguas	6º	33	7,05	9
Planejamento	7º	31	6,62	9
Logística	8º	29	6,20	8
Agropecuária e Meio Ambiente	9º	18	3,85	4
Direito e Justiça	10º	18	3,85	6
Ciência e Tecnologia	11º	17	3,63	8
Economia, orçamento e finanças	12º	14	2,99	5
TOTAL		468	100	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.1.11 – Hospital Universitário de Santa Maria (HUSM)

No HUSM o total de respondentes foi de 52 servidores, considerando-se um universo de 1.251 pessoas, ou seja, obteve-se um percentual de 4,16% respondentes. Segue tabela 11, com o demonstrativo das áreas mais solicitadas no Hospital.

Tabela 11 - Demanda da capacitação por Áreas de conhecimento – Hospital Universitário de Santa Maria

ÁREAS	ORDEM	%	DEMANDA	NÚMERO MÁXIMO DE SOLICITAÇÕES
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	1º	24,90	852	49
Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tec. Informação e sistemas gov.	2º	17,42	596	42
Gestão de Pessoas	3º	13,06	447	52
Educação	4º	8,27	283	47
Agropecuária e Meio Ambiente	5º	7,22	247	35
Gestão da Informação e Comunicação	6º	6,98	239	39
Planejamento	7º	5,08	174	46
Línguas	8º	4,50	154	44
Logística	9º	3,77	129	36
Direito e Justiça	10º	3,42	117	38
Ciência e Tecnologia	11º	3,10	106	41
Economia, orçamento e finanças	12º	2,28	78	28
TOTAL		100	3.422	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.1.12 – Unidade Descentralizada de Educação Superior de Santa Maria (UDESSM)

O número de respondentes na UDESSM totalizou 4 servidores, de 26 lotados nesta Unidade, resultando em 15,38% de retorno no preenchimento do LNC. Segue tabela 12 com o demonstrativo de solicitação de áreas na UDESSM.

Tabela 12 - Demanda da capacitação por Áreas de conhecimento – Unidade Descentralizada de Educação Superior de Santa Maria (UDESSM)

ÁREAS	ORDEM	DEMANDA	%	NÚMERO MÁXIMO DE SOLICITAÇÕES
Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tec. Informação e sistemas gov.	1º	53	23,45	4
Gestão de Pessoas	2º	35	15,49	4
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	3º	22	9,73	3
Gestão da Informação e Comunicação	4º	19	8,41	4
Educação	5º	17	7,52	3
Planejamento	6º	16	7,08	4
Agropecuária e Meio Ambiente	7º	13	5,75	3
Direito e Justiça	8º	13	5,75	4
Línguas	9º	12	5,31	4
Logística	10º	12	5,31	4
Economia, orçamento e finanças	11º	9	3,98	4
Ciência e Tecnologia	12º	5	2,21	3
TOTAL		226	100	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.2 Demanda total por área de conhecimento

Segue a tabela 13, expondo a demanda total por área de conhecimento de todos os servidores do campus de Santa Maria e UDESSM.

Tabela 13 - Demanda total UFSM e UDESSM por área de conhecimento

ÁREAS	DEMANDA	%
Informática	2831	19,74
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	2587	18,04
Gestão de Pessoas	2000	13,95
Gestão da Informação e Comunicação	1235	8,61
Educação	1207	8,42
Agropecuária e Meio Ambiente	938	6,54
Planejamento	776	5,41
Línguas	739	5,15
Logística	593	4,13
Direito e Justiça	586	4,09
Ciência e Tecnologia	474	3,30
Economia, orçamento e finanças	376	2,62
	14.342	100

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.3 Áreas mais solicitadas por Unidade

Para melhor visualização das áreas mais solicitadas por Unidade, segue quadro demonstrativo com os resultados.

Quadro 2 - Demonstrativo das três áreas mais solicitadas por Unidade

UNIDADES	ÁREAS		
	1º	2º	3º
CAL	Informática	Gestão de Pessoas	Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida
CCNE	Informática	Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	Gestão de Pessoas
CCR	Informática	Gestão de Pessoas	Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida
REITORIA	Informática	Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	Gestão de Pessoas
CTISM	Informática	Gestão de Pessoas	Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida
CCS	Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	Informática	Gestão de Pessoas
UDESSM	Informática	Gestão de Pessoas	Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida
CCSH	Informática	Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	Gestão de Pessoas
CT	Informática	Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	Gestão de Pessoas
HUSM	Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	Informática	Gestão de Pessoas
CE	Informática	Gestão de Pessoas	Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida
CEFD	Não houve respostas	Não houve respostas	Não houve respostas
POLITÉCNICO	Informática	Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	Gestão de Pessoas

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.4 Solicitações das áreas por categoria

Foi possível comparar as demandas dos docentes e dos TAEs do Campus de Santa Maria e UDESSM por área de conhecimento, conforme tabela 14.

Tabela 14 - Demandas de capacitação - Docentes X Técnico-administrativos

SOLICITAÇÕES	Docentes	TAEs
Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tec. Informação e sistemas gov.	420	2.411
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	304	2.283
Gestão de Pessoas	256	1.744
Educação	166	1.041
Gestão da Informação e Comunicação	156	1.079
Agropecuária e Meio Ambiente	106	832
Línguas	103	636
Planejamento	100	676
Logística	81	512
Ciência e Tecnologia	79	395
Direito e Justiça	64	522
Economia, orçamento e finanças	39	337
TOTAL	1.874	12.468

Fonte: LNC, UFSM, 2012

A Tabela 14 expõe que as áreas de “Informática”, “Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida” e “Gestão de Pessoas” foram as mais solicitadas tanto para os docentes como para os TAEs.

3.5 Resultado da Demanda de temas de capacitação por Áreas de conhecimento

3.5.1 - Agropecuária e Meio Ambiente

As preferências dos servidores, dentro da área “Agropecuária e Meio Ambiente” são “Gestão do Meio Ambiente”, “Riscos Ambientais” e “Recursos Hídricos”, juntas perfazendo um percentual total de 39,02%.

Tabela 15 - Agropecuária e Meio Ambiente

<i>SUBÁREAS</i>	<i>ORDEM</i>	<i>DEMANDA</i>	<i>%</i>
Gestão do Meio Ambiente	1º	133	14,18
Riscos Ambientais	1º	133	14,18
Recursos Hídricos	2º	100	10,66
Floricultura e Paisagismo	3º	82	8,74
Horticultura	4º	81	8,64
Fruticultura	5º	71	7,57
Produção de Sementes e Mudanças	6º	63	6,72
Tratamento do solo e irrigação	7º	63	6,72
Veterinária	8º	61	6,50
Zootecnia	9º	57	6,08
Produção Vegetal	10º	52	5,54
Engenharia Agrícola	11º	42	4,48
TOTAL		938	100

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.5.2 Ciência e Tecnologia

A tabela 16 demonstra as solicitações por tema dentro da área “Ciência e Tecnologia”, sendo que o tema mais solicitado foi “Tecnologia da Informação”.

Tabela 16 – Ciência e Tecnologia

<i>SUBÁREAS</i>	<i>ORDEM</i>	<i>DEMANDA</i>	<i>%</i>
Tecnologia da Informação	1º	194	40,93
Pesquisa Científica e tecnológica	2º	183	38,61
Biotecnologia	3º	97	20,46
TOTAL		474	100

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.5.3 Direito e Justiça

A tabela 17 expõe as solicitações por tema dentro da área “Direito e Justiça”, sendo que o tema mais solicitado foi “Noções de Direito na Administração Pública”.

Tabela 17 - Direito e Justiça

<i>SUBÁREAS</i>	<i>ORDEM</i>	<i>DEMANDA</i>	<i>%</i>
Noções de Direito na Administração Pública	1°	179	30,55
Direito Administrativo	2°	171	29,18
Processo Administrativo, Sindicância e Inquérito	3°	153	26,11
Técnicas de Interrogatório e Produção de Provas	4°	83	14,16
TOTAL		586	100

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.5.4 Economia, orçamento e finanças

Considerando os três temas pertencentes área “Economia, orçamento e finanças”, o tema que recebeu o maior número de solicitações foi “Planejamento e execução orçamentária”.

Tabela 18 - Economia, orçamento e finanças

<i>SUBÁREAS</i>	<i>ORDEM</i>	<i>DEMANDA</i>	<i>%</i>
Planejamento e execução orçamentária	1°	141	37,50
Planejamento e execução contábil	2°	124	32,98
Sistemas e Rotinas de Trabalho em Finanças	3°	111	29,52
TOTAL		376	100

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.5.5 Educação

Entre os temas pertencentes área “Educação”, o tema que recebeu o maior número de solicitações foi “Educação Ambiental”, seguido de “Sustentabilidade: aspectos econômicos, sociais, culturais e ambientais” e “Metodologia de Pesquisa”.

Tabela 19 - Educação

<i>SUBÁREAS</i>	<i>ORDEM</i>	<i>DEMANDA</i>	<i>%</i>
Educação Ambiental	1º	198	16,40
Sustentabilidade: aspectos econômicos, sociais, culturais e ambientais	2º	185	15,33
Metodologia de Pesquisa	3º	172	14,25
Educação a Distância	4º	170	14,08
Inclusão e Acessibilidade (Braile, Libras...)	5º	166	13,75
Formação de Multiplicadores	6º	158	13,09
Formação Pedagógica (Projeto Pedagógico Institucional – PPI)	6º	158	13,09
TOTAL		1.207	100

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.5.6 Gestão da Informática e Comunicação

Dentre os temas integrantes à área “Gestão da Informática e Comunicação”, o tema que recebeu o maior número de preferências foi “Sistemas e Rotinas de Trabalho Administrativo”, seguido de “Comunicação” e “Gestão de Documentos Digitais”.

Tabela 20 - Gestão da Informática e Comunicação

<i>SUBÁREAS</i>	<i>ORDEM</i>	<i>DEMANDA</i>	<i>%</i>
Sistemas e Rotinas de Trabalho Administrativo	1º	197	15,95
Comunicação	2º	175	14,17
Gestão de Documentos Digitais	3º	157	12,71
Gestão de Arquivos	4º	143	11,58
Secretariado	5º	132	10,69
Produção Cultural	6º	113	9,15
Gestão do Patrimônio Histórico e Cultural	7º	112	9,07
Cerimonial e Protocolo	8º	90	7,29
Biblioteconomia	9º	70	5,67
Sonoplastia	10º	46	3,72
TOTAL		1.235	100

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.5.7 Gestão de Pessoas (processos comportamentais, gerenciais e técnicos)

Considerando os dez temas elencados na área de “Gestão de Pessoas”, “Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho” foi que ficou com o maior número

de solicitações, seguida de “Qualidade no Atendimento” e “Administração Pública, sendo que as três juntas totalizam um percentual de respostas de 32,65%.

Tabela 21 - Gestão de Pessoas (processos comportamentais, gerenciais e técnicos)

<i>SUBÁREAS</i>	<i>ORDEM</i>	<i>DEMANDA</i>	<i>%</i>
Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho	1º	222	11,10
Qualidade no Atendimento	2º	221	11,05
Administração Pública (Legislação, Plano de Carreira, Ética...)	3º	210	10,50
Motivação	4º	206	10,30
Liderança e Desenvolvimento de Equipes	5º	203	10,15
Subsistemas e Rotinas de Trabalho e Gestão	6º	196	9,80
Legislação (RJU e Legislação Complementar)	7º	195	9,75
Empreendedorismo (Criatividade, Eficácia e Inovação)	8º	194	9,70
Avaliação de Desempenho	9º	193	9,65
Subsistemas de Administração de Pessoal	10º	160	8,00
TOTAL		2.000	100

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.5.8 Informática – Aplicativos, sistemas internos, programação, tecnologia da informação e sistemas de governo

Dos vinte e um temas que fazem parte da área de “Informática”, o mais solicitado foi “Recursos Humanos”, seguido de “Planilha Eletrônica” e “Compras, Material e Patrimônio”, mas ainda assim não passa de 18% das solicitações de toda área, demonstrando a diversidade dos temas solicitados.

Tabela 22 - Informática – Aplicativos, sistemas internos, programação, tecnologia da informação e sistemas de governo

<i>SUBÁREAS</i>	<i>ORDEM</i>	<i>DEMANDA</i>	<i>%</i>
Recursos Humanos	1º	170	6,00
Planilha eletrônica	2º	167	5,90
Compras, Material e Patrimônio	3º	155	5,48
Currículo Lattes	4	153	5,40
Processo e Tramitação	4	153	5,40
Internet	5	149	5,26
Power Point	6	146	5,16
Acadêmico	7	143	5,05
Editor de Texto	7	143	5,05
Orçamento	7	143	5,05
Corel Draw, Photoshop	8	138	4,87
Controle Financeiro e Auditoria	9	134	4,73
Acess	10	131	4,63
HTML, Web Designer	11	124	4,38
Sistemas de Gestão e indicadores externos (SINAES, Censo...)	12	121	4,27
Computação Gráfica	13	120	4,24
Ambiente Operacional	14	119	4,20
Mediação Tecnológica: objetos e ambientes de ensino e aprendizagem	15	117	4,13
Coleta Capes	16	116	4,10
Portal do Professor	17	101	3,57
Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas – SEER	18	88	3,11
TOTAL		2.831	100

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.5.9 Línguas

Em se tratando de línguas, a preferência é por “Língua Portuguesa e Redação Oficial”, seguida de “Inglês”, conforme tabela 23.

Tabela 23 - Línguas

<i>SUBÁREAS</i>	<i>ORDEM</i>	<i>DEMANDA</i>	<i>%</i>
Língua Portuguesa e Redação Oficial	1º	223	30,18
Inglês	2º	212	28,69
Espanhol	3º	182	24,63
Italiano	4º	122	16,51
TOTAL		739	100

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.5.10 Logística

Na área de Logística, o tema mais solicitado foi “Licitação e contratos”, o qual recebeu 26,81% das solicitações desta área, como é possível visualizar na tabela 24.

Tabela 24 - Logística

<i>SUBÁREAS</i>	<i>ORDEM</i>	<i>DEMANDA</i>	<i>%</i>
Licitação e Contratos	1°	159	26,81
Gestão de Materiais	2°	153	25,80
Gestão do Patrimônio	3°	146	24,62
Gestão de Convênios	4°	135	22,77
TOTAL		593	100

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.5.11 Planejamento

A preferência de tema na área de “Planejamento” foi “Elaboração e execução de projetos”, seguido de “Planejamento Estratégico”.

Tabela 25 - Planejamento

<i>SUBÁREAS</i>	<i>ORDEM</i>	<i>DEMANDA</i>	<i>%</i>
Elaboração e execução de projetos	1°	212	27,32
Planejamento Estratégico	2°	196	25,26
Ferramentas da qualidade e indicadores de desempenho	3°	187	24,10
Processos de Mudança Organizacional	4°	181	23,32
TOTAL		776	100

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.5.12 Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida

Dentre os vinte temas da área de “Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida”, o mais solicitado foi “Primeiros Socorros”, seguido de “Ginástica Laboral” e “Educação alimentar e nutricional”

Tabela 26 - Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida

<i>SUBÁREAS</i>	<i>ORDEM</i>	<i>DEMANDA</i>	<i>%</i>
Primeiros Socorros	1°	197	7,61
Ginástica Laboral	2°	185	7,15
Educação alimentar e nutricional	3°	183	7,07
Segurança no Trabalho e prevenção (uso de EPIs)	4°	178	6,88
Prevenção e Combate de Incêndios, planos de emergência	5°	173	6,69
Ergonomia	6°	155	5,99
Saúde Mental	7°	144	5,57
Humanização	8°	143	5,53
Saúde Coletiva	9°	130	5,03
Controle de Infecção Hospitalar	10°	121	4,68
Sistemas de Saúde	11°	117	4,52
Urgência, emergência e trauma	11°	117	4,52
Biossegurança em Laboratórios	12°	106	4,10
Gestão Hospitalar	12°	106	4,10
Tecnologia de alimentos	13°	99	3,83
Atualização em Enfermagem	14°	90	3,48
Nutrição Hospitalar	14°	90	3,48
Atualização em Hemoterapia	15°	89	3,44
Análises Clínicas	16°	84	3,25
Técnicas Anatômicas	17°	80	3,09
TOTAL		2.587	100

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.6 Temas mais solicitados por área

Após a exposição das solicitações dos temas por área, segue demonstrativo que resume os três temas mais solicitados por área.

Quadro 3 - Demonstrativo das três subáreas mais solicitadas por Área

ÁREAS	SUBÁREAS		
	1°	2°	3°
Agropecuária e Meio Ambiente	Gestão do Meio Ambiente	Riscos Ambientais	Recursos Hídricos
Ciência e Tecnologia	Tecnologia da Informação	Pesquisa Científica e tecnológica	Biotecnologia
Direito e Justiça	Noções de Direito na Administração Pública	Direito Administrativo	Processo Administrativo, Sindicância e Inquérito

Economia, orçamento e finanças	Planejamento e execução orçamentária	Planejamento e execução contábil	Sistemas e Rotinas de Trabalho em Finanças
Educação	Educação Ambiental	Sustentabilidade: aspectos econômicos, sociais, culturais e ambientais	Metodologia de Pesquisa
Gestão da Informática e Comunicação	Sistemas e Rotinas de Trabalho Administrativo	Comunicação	Gestão de Documentos Digitais
Gestão de Pessoas	Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho	Qualidade no Atendimento	Administração Pública (Legislação, Plano de Carreira, Ética...)
Informática	Recursos Humanos	Planilha eletrônica	Compras, Material e Patrimônio
Línguas	Língua Portuguesa e Redação Oficial	Inglês	Espanhol
Logística	Licitação e Contratos	Gestão de Materiais	Gestão do Patrimônio
Planejamento	Elaboração e execução de projetos	Planejamento Estratégico	Ferramentas da qualidade e indicadores de desempenho
Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	Primeiros Socorros	Ginástica Laboral	Educação alimentar e nutricional

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.7 – Ranking de solicitação de temas - geral

Segue abaixo o quadro 4, com o demonstrativo das solicitações dos temas em ordem decrescente de demanda.

Quadro 4 - Ranking de solicitação de temas - geral

SUBAREA	ÁREA	DEMANDA	%
Língua Portuguesa e Redação Oficial	Línguas	223	1,55
Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho	Gestão de Pessoas	222	1,55
Qualidade no Atendimento	Gestão de Pessoas	221	1,54
Inglês	Línguas	212	1,48
Elaboração e execução de	Planejamento	212	1,48

projetos			
Administração Pública (Legislação, Plano de Carreira, Ética...)	Gestão de Pessoas	210	1,46
Motivação	Gestão de Pessoas	206	1,44
Liderança e Desenvolvimento de Equipes	Gestão de Pessoas	203	1,42
Educação Ambiental	Educação	198	1,38
Sistemas e Rotinas de Trabalho Administrativo	Gestão da Informática e Comunicação	197	1,37
Primeiros Socorros	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	197	1,37
Subsistemas e Rotinas de Trabalho e Gestão	Gestão de Pessoas	196	1,37
Planejamento Estratégico	Planejamento	196	1,37
Legislação (RJU e Legislação Complementar)	Gestão de Pessoas	195	1,36
Tecnologia da Informação	Ciência e Tecnologia	194	1,35
Empreendedorismo (Criatividade, Eficácia e Inovação)	Gestão de Pessoas	194	1,35
Avaliação de Desempenho	Gestão de Pessoas	193	1,35
Ferramentas da qualidade e indicadores de desempenho	Planejamento	187	1,30
Sustentabilidade: aspectos econômicos, sociais, culturais e ambientais	Educação	185	1,29
Ginástica Laboral	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	185	1,29
Pesquisa Científica e tecnológica	Ciência e Tecnologia	183	1,28
Educação alimentar e nutricional	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	183	1,28
Espanhol	Línguas	182	1,27
Processos de Mudança Organizacional	Planejamento	181	1,26
Noções de Direito na Administração Pública	Direito e Justiça	179	1,25
Segurança no Trabalho e prevenção (uso de EPIs)	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	178	1,24
Comunicação	Gestão da Informática e Comunicação	175	1,22
Prevenção e Combate de Incêndios, planos de emergência	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	173	1,21
Metodologia de Pesquisa	Educação	172	1,20
	Direito e Justiça	171	1,19

Direito Administrativo			
Educação a Distância	Educação	170	1,19
Recursos Humanos	Informática	170	1,19
Planilha eletrônica	Informática	167	1,16
Inclusão e Acessibilidade (Braille, Libras...)	Educação	166	1,16
Subsistemas de Administração de Pessoal	Gestão de Pessoas	160	1,12
Licitação e Contratos	Logística	159	1,11
Formação de Multiplicadores	Educação	158	1,10
Formação Pedagógica (Projeto Pedagógico Institucional – PPI)	Educação	158	1,10
Gestão de Documentos Digitais	Gestão da Informática e Comunicação	157	1,09
Compras, Material e Patrimônio	Informática	155	1,08
Ergonomia	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	155	1,08
Processo Administrativo, Sindicância e Inquérito	Direito e Justiça	153	1,07
Currículo Lattes	Informática	153	1,07
Processo e Tramitação	Informática	153	1,07
Gestão de Materiais	Logística	153	1,07
Internet	Informática	149	1,04
Power Point	Informática	146	1,02
Gestão do Patrimônio	Logística	146	1,02
Saúde Mental	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	144	1,00
Gestão de Arquivos	Gestão da Informática e Comunicação	143	1,00
Acadêmico	Informática	143	1,00
Editor de Texto	Informática	143	1,00
Orçamento	Informática	143	1,00
Humanização	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	143	1,00
Planejamento e execução orçamentária	Economia, orçamento e finanças	141	0,98
Corel Draw, Photoshop	Informática	138	0,96
Gestão de Convênios	Logística	135	0,94
Controle Financeiro e Auditoria	Informática	134	0,93
Gestão do Meio Ambiente	Agropecuária e Meio Ambiente	133	0,93
Riscos Ambientais	Agropecuária e Meio Ambiente	133	0,93
Secretariado	Gestão da Informática e Comunicação	132	0,92
Acess	Informática	131	0,91
Saúde Coletiva	Saúde, segurança no trabalho e	130	0,91

	qualidade de vida		
Planejamento e execução contábil	Economia, orçamento e finanças	124	0,86
HTML, Web Designer	Informática	124	0,86
Italiano	Línguas	122	0,85
Sistemas de Gestão e indicadores externos (SINAES, Censo...)	Informática	121	0,84
Controle de Infecção Hospitalar	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	121	0,84
Computação Gráfica	Informática	120	0,84
Ambiente Operacional	Informática	119	0,83
Mediação Tecnológica: objetos e ambientes de ensino e aprendizagem	Informática	117	0,82
Sistemas de Saúde	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	117	0,82
Urgência, emergência e trauma	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	117	0,82
Coleta Capes	Informática	116	0,81
Produção Cultural	Gestão da Informática e Comunicação	113	0,79
Gestão do Patrimônio Histórico e Cultural	Gestão da Informática e Comunicação	112	0,78
Sistemas e Rotinas de Trabalho em Finanças	Economia, orçamento e finanças	111	0,77
Biossegurança em Laboratórios	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	106	0,74
Gestão Hospitalar	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	106	0,74
Portal do Professor	Informática	101	0,70
Recursos Hídricos	Agropecuária e Meio Ambiente	100	0,70
Tecnologia de alimentos	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	99	0,69
Biotechnology	Ciência e Tecnologia	97	0,68
Cerimonial e Protocolo	Gestão da Informática e Comunicação	90	0,63
Atualização em Enfermagem	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	90	0,63
	Saúde, segurança	90	0,63

Nutrição Hospitalar	no trabalho e qualidade de vida		
Atualização em Hemoterapia	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	89	0,62
Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas – SEER	Informática	88	0,61
Análises Clínicas	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	84	0,59
Técnicas de Interrogatório e Produção de Provas	Direito e Justiça	83	0,58
Floricultura e Paisagismo	Agropecuária e Meio Ambiente	82	0,57
Horticultura	Agropecuária e Meio Ambiente	81	0,56
Técnicas Anatômicas	Saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida	80	0,56
Fruticultura	Agropecuária e Meio Ambiente	71	0,50
Biblioteconomia	Gestão da Informática e Comunicação	70	0,49
Produção de Sementes e Mudas	Agropecuária e Meio Ambiente	63	0,44
Tratamento do solo e irrigação	Agropecuária e Meio Ambiente	63	0,44
Veterinária	Agropecuária e Meio Ambiente	61	0,43
Zootecnia	Agropecuária e Meio Ambiente	57	0,40
Produção Vegetal	Agropecuária e Meio Ambiente	52	0,36
Sonoplastia	Gestão da Informática e Comunicação	46	0,32
Engenharia Agrícola	Agropecuária e Meio Ambiente	42	0,29
TOTAL		14.342	100%

Fonte: LNC, UFSM, 2012

3.8 O EAD

O quadro a seguir apresenta todos os temas solicitados para educação a distância.

Quadro 5 – Temas para EAD – Campus UFSM e UDES

UNIDADE	TEMAS PARA EAD
<p>REITORIA</p>	<p>Redação Oficial (2) Webdesign Programação de sites Rotinas SIE Rotinas SCDP (2) Tutoriais em vídeo Como utilizar melhor as novas mídias para promover processos de aprendizagem, tal como a TV digital, os Palm e os celulares Informática (4) Sistemas e Rotinas de Trabalho em Finanças Planejamento e Execução Orçamentária Planejamento e Execução Contábil Sistemas e Rotinas de Trabalho Administrativo Noções de Direito na Administração Pública Licitação e Contratos Gestão de Convênios Treinamentos em gestão de arquivos Aprendizagem por mídias Gestão de pessoas Gestão da informática e comunicação, Direito e justiça Planejamento (3) Capacitação para tutores, fluência pedagógica, recursos tecnológicos da ferramenta moodle Línguas (4) Photoshop, corel e outras ferramentas desta área Sustentabilidade, planejamento estratégico, BSC, gerenciamento de processos, gestão de projetos, indicadores Segurança no trabalho (2) Português Educação Administração, Recursos Humanos, Tecnologias Gestão de Processos Educação Fiscal e cidadania Orçamento (2) Consultar de empenhos, saldos de empenho, do SIAFI Reciclagem de lixo - Seco e Orgânico em todos os departamento Qualidade no atendimento, legislação.</p>

	<p>Administração Pública Atualização em legislações e normas, a parte teórica dos assuntos da área de gestão pública Metodologia da pesquisa, direito, logística Portal do Aluno Portal do Professor Ponto Eletrônico</p> <p>Outras respostas: Temas que cuidem da alma e do coração de cada indivíduo Todas as temáticas ligadas à Gestão Pública Todos, claro que influenciada conforme a metodologia adotada Sugiro alguns cursos na modalidade mista Os mesmos q considero importantes nas perguntas anteriores Não sei responder essa questão A grande maioria Acredito que o curso presencial é bem mais válido que o Ead, nada substitui o contato direto com o professor/instrutor no esclarecimento de dúvidas Acredito que todos os temas podem ser tratados através da modalidade a distancia. A grande maioria dos temas elencados Não vejo restrição de algum tema para não ser abordado na modalidade EAD Todas possíveis Todos os temas marcados como extrema importância</p>
CAL	<p>Capitação de recursos Música e Sociedade Música e Apreciação Musical Artes, História e Sociedade</p> <p>Outras respostas: Todos os temas descritos nesta pesquisa</p>
CCS	<p>Parte de materiais e instrumentais e parte potética na odontologia Educação Recepção Atendimento ao Público Primeiros Socorros Farmacologia Recursos humanos (2) Gestão Pública Assistente Social</p>

	<p>Outras respostas: Sem observações</p>
CCNE	<p>Gestão Pública Línguas (2) Secretariado (2) Uso de novas tecnologias Relações humanas Atendimento ao público Marketing profissional Gestão de equipes Relacionamento com clientes Educação financeira Educação orçamentária Administração Pública</p> <p>Gestão de pessoas Sustentabilidade</p> <p>Legislação Informática Disseminadores de Educação Fiscal Atualizações de Português</p> <p>Outras respostas: Nenhum, isso serve para distribuir diplomas, certificados, etc. Acredito que qualquer um dos temas sugeridos nesse instrumento poderiam ser apresentados sob forma de EAD (e dependendo da área complementados com atividades presenciais). Acredito que seria importante capacitar professores para dar uma possibilidade a mais na disseminação do conhecimento. Como não tenho contato com esta ferramenta acredito que desde o básico seria importante. Considero que poderiam ser os mesmos oferecidos no ensino presencial (teóricos).</p>
CCR	<p>Informática Língua Portuguesa Secretariado Educação fiscal Psicologia aplicada a área de trabalho de cada servidor Meio ambiente</p>

	Técnicas laboratoriais Especialização em tecnologia de alimentos e segurança em laboratórios
CCSH	Gestão Pública Outras respostas: Cursos com ênfase teórica podem ser ofertados via EAD Os mais variados temas, em praticamente todas as áreas sugeridas pelo levantamento. Desde que a EaD seja utilizada como instrumento complementar/auxiliar da modalidade presencial.
CE	Biblioteca Prevenção a doenças do trabalho Educação financeira. Gestão de pessoas. Outras respostas: Acredito que todos os indicados por mim podem ser ofertados na modalidade EAD.
CT	Informática Educação ambiental (2) Gestão ambiental, Sustentabilidade Segurança no trabalho Língua portuguesa Biblioteconomia Funcionamento da Universidade, como tramitações, processos, rotinas administrativas Na área de Recursos Humanos, Administrativo e Financeiro.
Politécnico	Educação e tecnologia Gestão Escolar Legislação educacional Educação em EAD Formação de professores Relações humanas Línguas (2) Informática (2) Elaboração e desenvolvimento de projetos pedagógicos Elaboração de projetos de pesquisa Ética

	<p>Civismo Gestão Pública Transparência Gerência de projetos Finanças Pessoais e Economia do Setor Público Recursos multimídia Java AutoCad Editores Pacote Office (Word, Excel, PowerPoint...) Agropecuários</p>
CTISM	<p>Ambiente Moodle Gestão ambiental, controle social, licitações e contratos, orçamento público, lei 8112 comentada, administração pública geral, legislação aplicável ao servidor público federal, gestão de contratos e convênios, SIAPE e SIAFI etc. Segurança do trabalho, gestão administrativa</p> <p>Outras respostas: Alguns temas mais teóricos, mas acredito que os encontros presenciais, além de possibilitar a capacitação, ampliarão as relações pessoais entre os funcionários.</p>
HUSM	<p>Língua estrangeira (3) Educação em saúde Liderança, Relacionamento interpessoal (2) Gestão de pessoas (3), equipes Atualizações em urgências/emergências Relacionados à área de formação, como feridas, cuidados na administração de terapia antineoplásica, riscos ocupacionais, CAT, etc. Temas relacionados ao serviço de enfermagem (5) Recursos humanos Informática (2) Metodologia de pesquisa (2) Inovações tecnológicas Humanização (2) Gestão em centro de materiais de uma unidade hospitalar Orçamento, contabilidade pública, contratos e licitações Redação oficial Saúde (2)</p>

	<p>Educação Treinamento em Moodle. Gestão de processos Procedimentos Operacionais (POps) Nutrição Saúde do trabalhador (3) Educação Ambiental Pediatria e primeiros socorros Qualidade de vida para o servidor (2) Valorização do servidor Interação com demais servidores do país Administração Gestão hospitalar: processos, indicadores Programas de qualidade: certificações Preparo para a aposentadoria Saúde mental Administração Pública</p> <p>Outras respostas: Cursos técnicos Mestrado na gestão publica Varios temas De qualquer área que não necessite de treinamento prático para compreensão Cursos profissionalizantes para áreas afins à categoria profissional do funcionário Acredito que, na maioria das vezes, é possível aprimorarmos nosso conhecimento via EaD Muitos dos temas sugeridos neste questionário, que não envolvam atividades essencialmente práticas, podem ser a distância Que também fosse possível disponibilizar a funcionários terceirizados Todos Dentro do possível, todos os que estão listados no geral</p>
<p style="text-align: center;">UDESSM</p>	<p>SIE Legislação pública (pregões, empenhos e licitações em gerais)</p> <p>Outras respostas: Todas as capacitações podem ser feitas em EAD, pois fiz uma especialização e achei o sistema muito eficiente. Fizemos a capacitação conforme a nossa disponibilidade de tempo.</p>

4 O CAFW e o CESNORS

As duas unidades de ensino possuem 255 servidores, sendo que o CAFW tem 68 servidores e o CESNORS 187 servidores. Do total de servidores técnico-administrativos e docentes, apenas 46 responderam ao questionário, cerca de 18% da amostra. Se estratificarmos por unidade, 16,2% (11) são os respondentes do CAFW e 18,7% (35) do CESNORS.

A Tabela 1 a seguir apresenta a demanda agregada de capacitação do CESNORS, dispostas em áreas do conhecimento.

Tabela 27 - Demanda da capacitação por Áreas de conhecimento - CESNORS

ÁREAS	ORDEM	DEMANDA	%
Línguas	1º	21	60,00
Gestão de Pessoas	2º	20	57,14
Educação	3º	18	51,42
Direito e Justiça	4º	18	51,42
Planejamento	5º	18	51,42
Ciência e Tecnologia	6º	17	48,57
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	7º	16	45,71
Gestão da Informação e Comunicação	8º	15	42,85
Logística	9º	15	42,85
Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tec. Informação e sistemas gov.	10º	11	31,42
TOTAL		35	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

A Tabela 1 demonstra a capacitação necessária por área do conhecimento para o desenvolvimento de competências que atendam as necessidades institucionais e das pessoas. Do total da demanda, aqui esboçada pela média em cada uma das áreas, verifica-se que a maior concentração encontra-se na área de línguas, com a necessidade de capacitação em outro idioma, no caso o Inglês e atualização em Língua Portuguesa, representando 60%.

Outra área de extrema importância e que representa 57,47% da necessidade de capacitação, é a de Gestão de Pessoas. Esta área compreende os processos comportamentais, gerenciais e técnicos. Os servidores do CESNORS priorizam obter conhecimento em temas da Administração Pública e a legislação que envolva o setor público, como RJU e legislação complementar.

A área da Educação aparece como terceira prioridade, onde inclusão e acessibilidade despontam como tema prioritário, seguido do tema da Sustentabilidade: aspectos econômicos, sociais, culturais e ambientais, respondendo por 51,42% da demanda. Em relação à inclusão, a solicitação preponderou para a capacitação dos docentes e técnico-administrativos no curso de Audiodescrição, pois há uma aluna matriculada no curso de Jornalismo com deficiência visual.

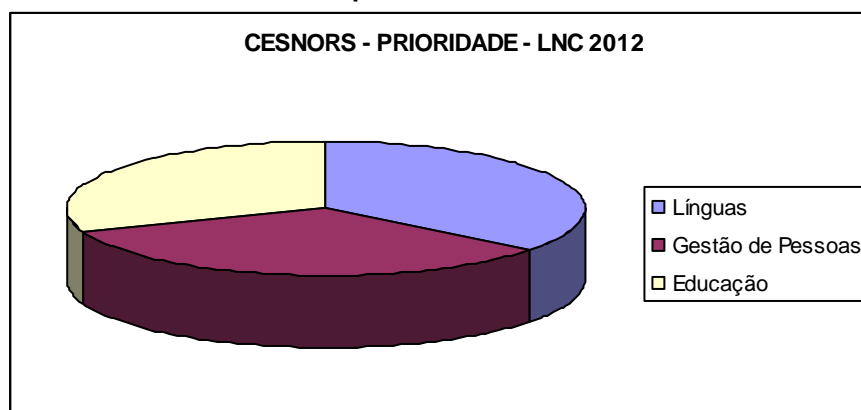
Direito e Justiça (4º) desponha como outra área prioritária, com dois temas atuais na administração pública, como Noções de Direito na Administração Pública e Direito Administrativo, bem como a formação em Processo administrativo, sindicância e inquérito.

Planejamento aparece em 5º lugar, com a elaboração e Execução de Projetos, apontando 51,42% da preferência. A área de Ciência e Tecnologia (6º) demanda capacitação no tema de pesquisa científica e tecnológica para atender à crescente inserção da Instituição em pesquisas de ponta. Saúde, Segurança no Trabalho e Qualidade de Vida (7º) demonstram a preocupação dos servidores em atender com segurança os processos de trabalho, como a capacitação em Biossegurança em Laboratórios. Saúde e qualidade de vida dos próprios servidores seria mantido por meio de oficinas que promovam o bem estar, como ginástica laboral e ergonomia.

Com a proximidade da adoção na esfera federal da gestão de documentos digitais, a área de Gestão da Informação e Comunicação despontou em 8º lugar. A licitação e os contratos como forma de melhorar os processos de aquisição de bens materiais para a unidade, coloca em 9º lugar a preocupação com a área de Logística e em 10º, os aplicativos que se referem aos subsistemas internos da Instituição e ligados ao SIE, a área denominada Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tecnologia da Informação e sistemas de governo.

Ficou evidenciado a necessidade de oferta de informações aos servidores de aspectos profissionais relacionado ao planejamento, à execução das metas institucionais e à capacitação para o desempenho das atividades dos cargos ocupados e do ambiente organizacional onde atuam. A novidade é a busca de aquisição de formação em outro idioma, prioritariamente o Inglês. A seguir, a Figura 1 apresenta as três prioridades, as quais a PRRH devem atender de forma prioritária.

Figura 1 - Primeiras Prioridades por Áreas de conhecimento - CESNORS



Fonte: LNC, UFSM, 2012

O Levantamento das Necessidades de Capacitação para o CAFW apontou para outras prioridades, diferente das necessidades elencadas pelo CESNORS. A despeito de carreiras distintas entre os docentes, onde coexistem docentes da carreira EBTT (Ensino Básico Técnico e Tecnológico) e do Magistério Superior, a participação no número de respondentes do LNC também foi menor. A representação a seguir da Tabela 2, indica as prioridades para a capacitação do CAFW.

Tabela 28 - Demanda da capacitação por Áreas de conhecimento - CAFW

ÁREAS	ORDEM	DEMANDA	%
Gestão de Pessoas	1º	6	54,54
Ciência e Tecnologia	2º	5	45,45
Planejamento	3º	5	45,45
Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, tec. Informação e sistemas gov.	4º	5	45,45
Línguas	5º	5	45,45
Educação			
Direito e Justiça	6º	4	36,36
Logística	7º	4	36,36
Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida	8º	4	36,36
Economia, Orçamento e Finanças	9º	3	30,00
Agropecuária e Meio Ambiente	10º	3	30,00
TOTAL		11	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

A Tabela 2 evidencia as prioridades do CAFW, com a necessidade de capacitação por área do conhecimento para o desenvolvimento de competências que atendam às necessidades institucionais e das pessoas. Do total da demanda,

aqui esboçada pela melhor média em cada uma das áreas, verifica-se que a maior concentração encontra-se na área de Gestão de Pessoas, com 54,54%.

Muitos dos temas da área de Gestão de pessoas indicam a necessidade de ações de capacitação que envolvam, de um lado a ação de envolvimento direto com a comunidade universitária e de relação com o mercado de trabalho, como o Empreendedorismo, Qualidade no Atendimento e Liderança de Equipes. De outro, a valoração interna do servidor, com conhecimentos da Administração Pública, como os assuntos referentes à legislação e plano de carreira e Avaliação de Desempenho.

Outra prioridade apontada é a área de Ciência e Tecnologia, com a necessidade de formação em Tecnologia da Informação. No mesmo patamar está a área do Planejamento, com a Elaboração e Execução de Projetos e Planejamento Estratégico, indicando 45,45% da preferência.

Informática - aplicativos, sistemas internos, programação, Tecnologia da Informação e Sistemas de Governo vem como quarta prioridade, com a necessidade de apreensão de capacidades no SIE, como do subsistema de Recursos Humanos e Orçamento. A relação com as atividades de ensino e pesquisa convergem para temas como Portal do Professor, Currículo Lattes e Sistemas de gestão e indicadores externos (SINAES, CENSO) e Mediação Tecnológica: objetos de ensino e aprendizagem. O uso adequado da internet também está entre as necessidades elencadas, como o Editor de Texto e Power Point.

Diferente do CESNORS, que apontou Línguas como primeira prioridade, o CAFW elege esta área como a quinta prioridade, com 36,36% da demanda, apontando o Inglês e o Italiano como idiomas em busca de promoção de capacitação.

Na área Educação, os temas prioritários apontam para Educação à Distância, Metodologia da Pesquisa e seguido do tema da Sustentabilidade: aspectos econômicos, sociais, culturais e ambientais. Agregando às escolhas do CESNORS, o tema da sustentabilidade desponta como uma necessidade para estas duas unidades educacionais.

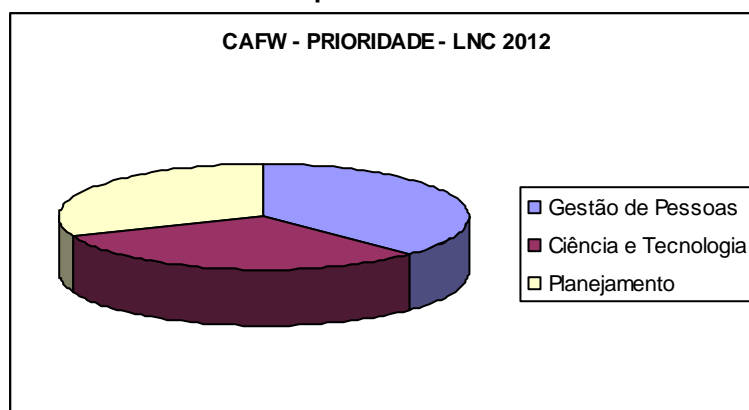
Direito e Justiça vem como sexta prioridade, indicando os temas como Noções de Direito na Administração Pública e Direito Administrativo. Na área de Logística(7ª), Licitação e contratos é o tema de preferência para a capacitação, o mesmo verificado para os servidores do CESNORS.

Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida desponta como 8ª prioridade essa área, sendo que Tecnologia de Alimentos vem ao encontro do curso de tecnólogo começado em 2009, como reforço ao curso de graduação. Outro tema: ginástica laboral indica a preocupação em manter-se saudável para o desempenho das atividades da rotina diária de trabalho.

Em 9º e 10º lugar no rol de prioridades estão as áreas de Economia, Orçamento e Finanças numa ponta e em outra, Agropecuária e Meio Ambiente. Na primeira, Planejamento e Execução Orçamentária, e o Planejamento e Execução Contábil, as quais são agregadas com as atividades do DEMAPA e DCF. Em relação a área da Agropecuária e Meio Ambiente, demonstra que, apesar de ser a especificidade primeira do Colégio, ainda são necessárias ações de capacitação em temas como: Engenharia Agrícola, Produção de Sementes e Mudanças, Fruticultura, Floricultura e Paisagismo, Recursos Hídricos.

A seguir as primeiras prioridades encontradas no CAFW, representadas na Figura 2.

Figura 2 - Primeiras Prioridades por Áreas de conhecimento - CAFW



Fonte: LNC, UFSM, 2012

4.1 O EaD

Em relação às respostas sobre a importância da oferta de ações de capacitação na modalidade EaD, com exceção de um servidor do CESNORS, todos os demais responderam pela importância de usar essa ferramenta para desenvolver ações de capacitação. Os temas relacionados ao desenvolvimento à distância convergem para temas com enfoque predominantemente teóricos. Os temas sugeridos estão elencados na Tabela 3.

Em seguida apresentam-se as respostas à pergunta aberta sobre a sugestão de outras áreas de capacitação e outros temas para o desenvolvimento de capacitações, as quais convergiram para o momento relativamente novo vivido pela Instituição, como o Programa de Ações Afirmativas e o intercâmbio estudantil e docente e as novas configurações do ensino médio e tecnológico. Os temas recorrentes estão dispostos na Tabela 4 - Ações de Capacitação sugeridas em Outras Áreas e Outros Temas.

Quadro 6 – Ações de Capacitação pela modalidade EaD

UNIDADE EDUCACIONAL	TEMAS PARA EaD
CENTRO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR NORTE-RS/UFSM -CESNORS	Noções de Direito na Administração Pública Direito Administrativo Processo Administrativo, Sindicância e Inquérito Língua Portuguesa e Redação Oficial
	Gestão e legislação pública Meio ambiente Informática.
	Licitação e Contratos; Administração Pública;.
	Processos de Mudança Organizacional
	Aplicações práticas de Moodle. Como transportar didática presencial para ambiente EaD.
	Línguas Estrangeiras.
	Pesquisa quantitativa com emprego dos softwares SPSS, Excel e Ucinet.
COLÉGIO AGRÍCOLA DE FREDERICO WESTPHALEN - CAFW	Uso do moodle; Produção de material didático para cursos presenciais e a distância; Aperfeiçoamento em redação oficial e línguas estrangeiras;
	Legislação, Administração.
	Estratégias de ensino utilizadas na EAD. Avaliação em EAD.

Fonte: LNC, UFMS, 2012

Quadro 7 – Ações de Capacitação sugeridas em Outras Áreas e Outros Temas

UNIDADE EDUCACIONAL	OUTROS TEMAS SUGERIDOS
CENTRO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR NORTE-RS/UFSM -CESNORS	Progressão docente Intercâmbios
	Capacitação em Audiodescrição (ver com palavras), pois temos uma aluna com deficiência visual
	Capacitação específica para melhor atender a área de atuação (microbiologia), estágio no laboratório do HUSM.
	Gestão de cargos e remuneração.
	Direitos do Servidor Avaliação institucional Avaliação de Curso Núcleo Docente Estruturante CPA
	Cursos de Capacitação de Docência para alunos com necessidades especiais, principalmente deficiência visual, que é o caso de uma aluna nossa aqui no Cesnors.
	- Educação das Relações Étnico-Raciais e o tratamento de temáticas e questões que tangem aos afro descendentes. - Educação ambiental às disciplinas.
	Estatuto UFSM (atualizado) Regimento Geral UFSM (atualizado) Regimento Interno
	Direito Internacional
	Softwares para pesquisas quantitativas em redes sociais: SPSS, Ucinet, Pajek, etc.
	Aplicação prática de Moodle.
COLÉGIO AGRÍCOLA DE FREDERICO WESTPHALEN - CAFW	Francês Capacitação no moodle; Assistência estudantil voltada para adolescentes estudantes do ensino médio (legislação, atendimento familiar, social, pedagógico...)

Fonte: LNC, UFSM, 2012

4.2 Estratégia para formação conjunta das ações de Capacitação

Para uma estratégia de otimização das ações de capacitação, levando em consideração prioridades, temas para capacitação, espaço físico, número de participantes e número de turmas, agregou-se por áreas os temas propostos, levando-se em conta as respostas dos servidores docentes e técnico-administrativos em educação das duas unidades – CESNORS e CAFW. Outra estratégia usada nessa configuração foi agregar à lista de temas em que os respondentes afirmaram ser importante e de extrema importância a necessidade de formação.

As figuras a seguir demonstram, de maneira visual, as áreas e temas em que os respondentes julgaram importantes e de extrema importância para a formação de ações de capacitação, distintas para as duas unidades universitárias investigadas e respectiva posição apontada em cada uma das unidades.

A representação gráfica aqui proposta indica o número de interessados para cada um dos temas, os quais darão subsídios para a formação ou não de cursos e eventos de capacitação que a PRRH desenvolverá em parceria com o CESNORS e CAFW, visando otimizar a operacionalização da ação. Um número mínimo de 20 participantes seria o ideal para abranger e ser efetiva a ação de capacitação.

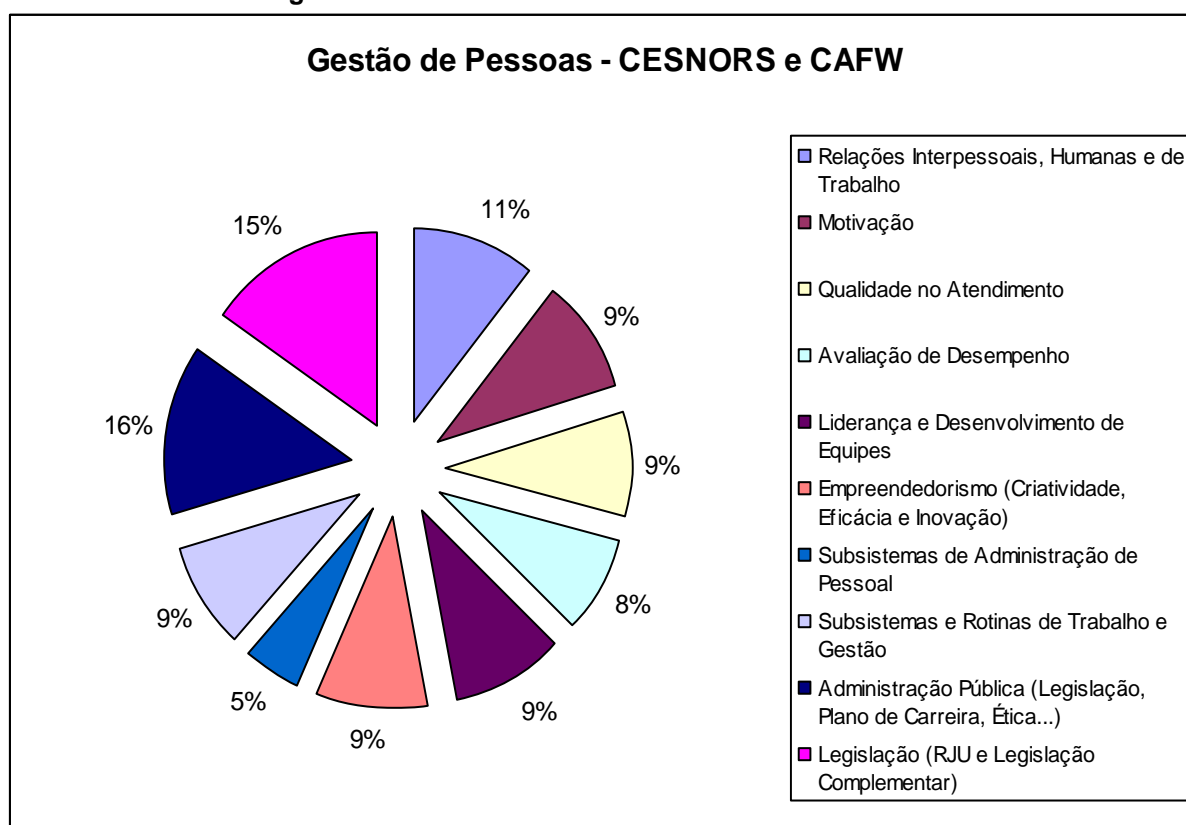
Tabela 29 – Gestão de Pessoas – CESNORS e CAFW

GESTÃO DE PESSOAS	CESNORS	CAFW	TOTAL
Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho	17	8	25
Motivação	15	8	23
Qualidade no Atendimento	14	6	20
Avaliação de Desempenho	13	6	18
Liderança e Desenvolvimento de Equipes	15	8	23
Empreendedorismo (Criatividade, Eficácia e Inovação)	15	9	24
Subsistemas de Administração de Pessoal	8	6	14
Subsistemas e Rotinas de Trabalho e Gestão	14	6	20
Administração Pública (Legislação, Plano de Carreira, Ética...)	23	10	33
Legislação (RJU e Legislação Complementar)	24	8	32
TOTAL	158	75	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

A Tabela 29 apresenta a área de Gestão de Pessoas e os temas de maior interesse e necessidade de capacitação estão em Administração Pública (Legislação, Plano de Carreira, Ética...), Legislação (RJU e Legislação Complementar), Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho, Empreendedorismo (Criatividade, Eficácia e Inovação). A Figura 3 apresenta as principais necessidades de capacitação.

Figura 3 - Gestão de Pessoas – CESNORS e CAFW



Fonte: LNC, UFSM, 2012

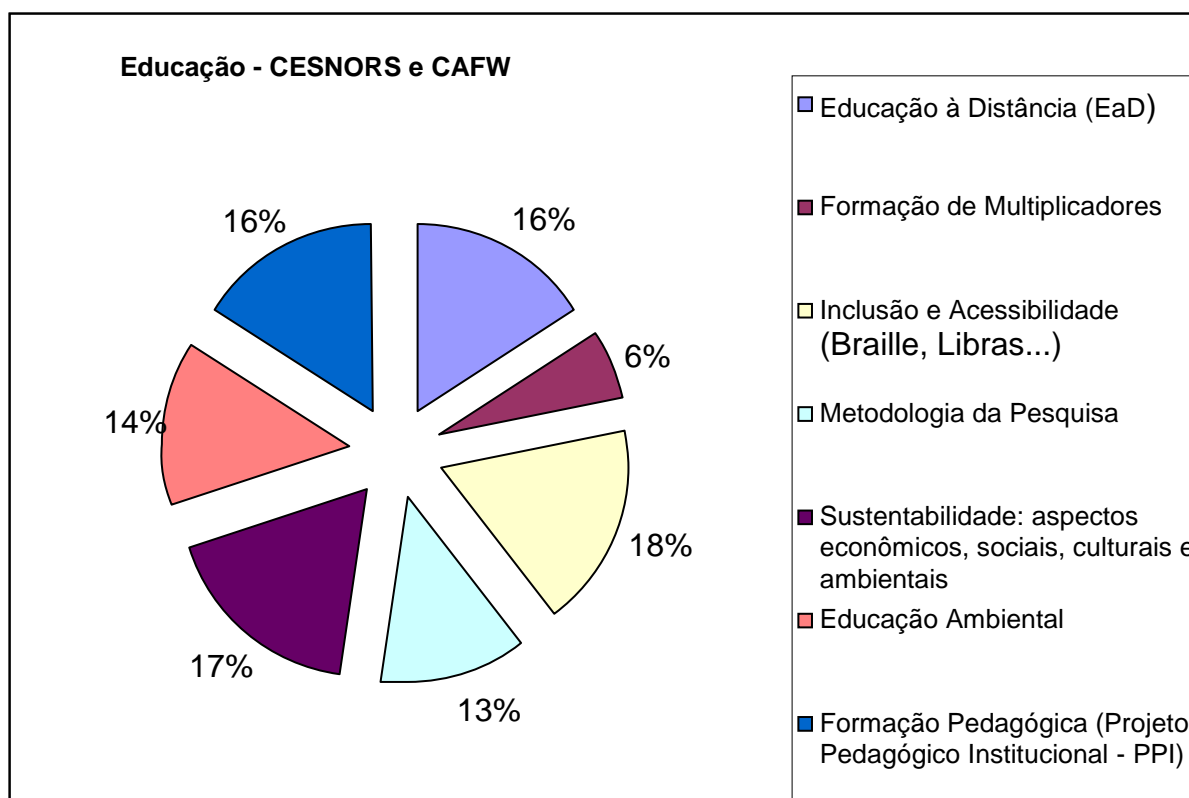
Tabela 30 - Educação – CESNORS e CAFW

EDUCAÇÃO	CESNORS	CAFW	TOTAL
Educação à Distância (EaD)	21	9	30
Formação de Multiplicadores	8	6	14
Inclusão e Acessibilidade (Braille, Libras...)	23	8	31
Metodologia da Pesquisa	17	7	24
Sustentabilidade: aspectos econômicos, sociais, culturais e ambientais	23	5	28
Educação Ambiental	19	4	23
Formação Pedagógica (Projeto Pedagógico Institucional - PPI)	21	9	30
TOTAL	132	48	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

A Tabela 30 traz a área Educação, com os temas Inclusão e Acessibilidade (Braille, Libras), Formação Pedagógica (Projeto Pedagógico Institucional - PPI) e Educação à Distância (EaD), são apresentados como os temas de maior prioridade. A seguir, a Figura 4 representa essa necessidade.

Figura 4 – Educação – CESNORS e CAFW



Fonte: LNC, UFSM, 2012

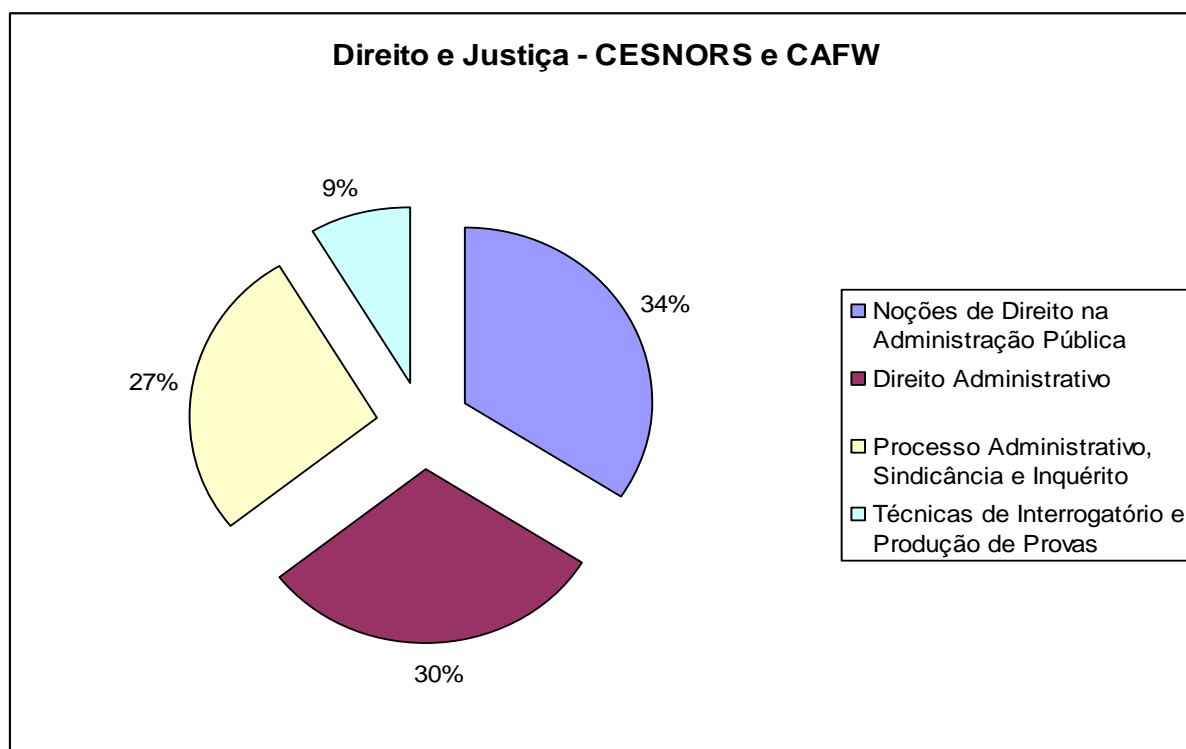
A área do Direito e Justiça despontam como de grande procura, em temas de preferência para uma capacitação na **modalidade a distância**, como mostra a Tabela 31. Noções de Direito na Administração Pública, Direito Administrativo, Processo Administrativo, Sindicância e Inquérito são os temas de maior preferência e necessidades. A Figura 5 retrata esta demanda.

Tabela 31 – Direito e Justiça - CESNORS e CAFW

DIREITO E JUSTIÇA	CESNORS	CAFW	TOTAL
Noções de Direito na Administração Pública	24	7	31
Direito Administrativo	21	5	26
Processo Administrativo, Sindicância e Inquérito	19	7	26
Técnicas de Interrogatório e Produção de Provas	6	5	11
TOTAL	70	24	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

Figura 5 – Direito e Justiça – CESNORS e CAFW



Fonte: LNC, UFSM, 2012

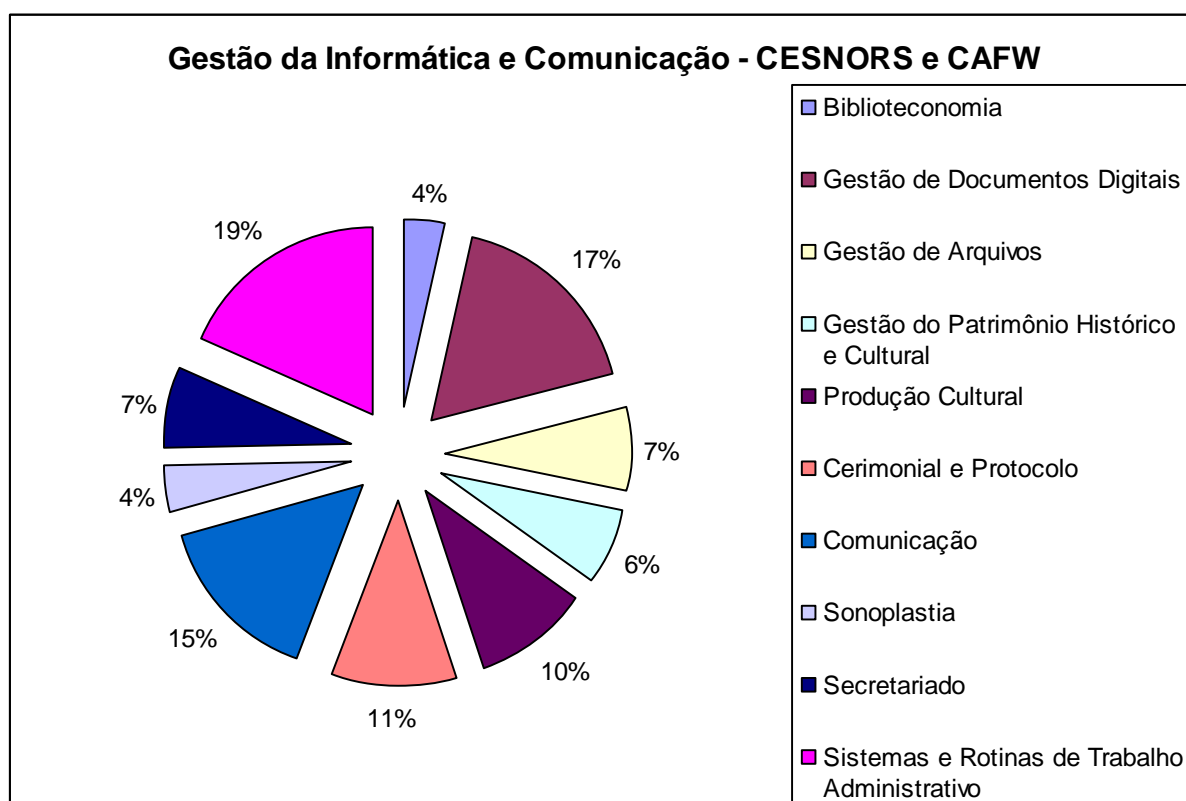
Como mostra a Tabela 32, os temas que estão agrupados na área de Gestão da Informática que despontam como de maior procura estão concentrados em Sistemas e Rotinas de Trabalho Administrativo, ofertado anteriormente junto com o tema específico do Secretariado. Além desses, Comunicação e Gestão de Documentos Digitais apresentam uma demanda para 26 servidores. A Figura 6 apresenta essa reivindicação.

Tabela 32 – Gestão da Informática – CESNORS e CAFW

Gestão da Informática	CESNORS	CAFW	TOTAL
Biblioteconomia	4	3	7
Gestão de Documentos Digitais	19	8	26
Gestão de Arquivos	8	5	13
Gestão do Patrimônio Histórico e Cultural	7	2	9
Produção Cultural	11	4	15
Cerimonial e Protocolo	12	4	16
Comunicação	16	8	24
Sonoplastia	4	1	5
Secretariado	8	5	13
Sistemas e Rotinas de Trabalho Administrativo	20	6	26
TOTAL	109	46	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

Figura 6 – Gestão da Informática – CESNORS e CAFW



Fonte: LNC, UFSM, 2012

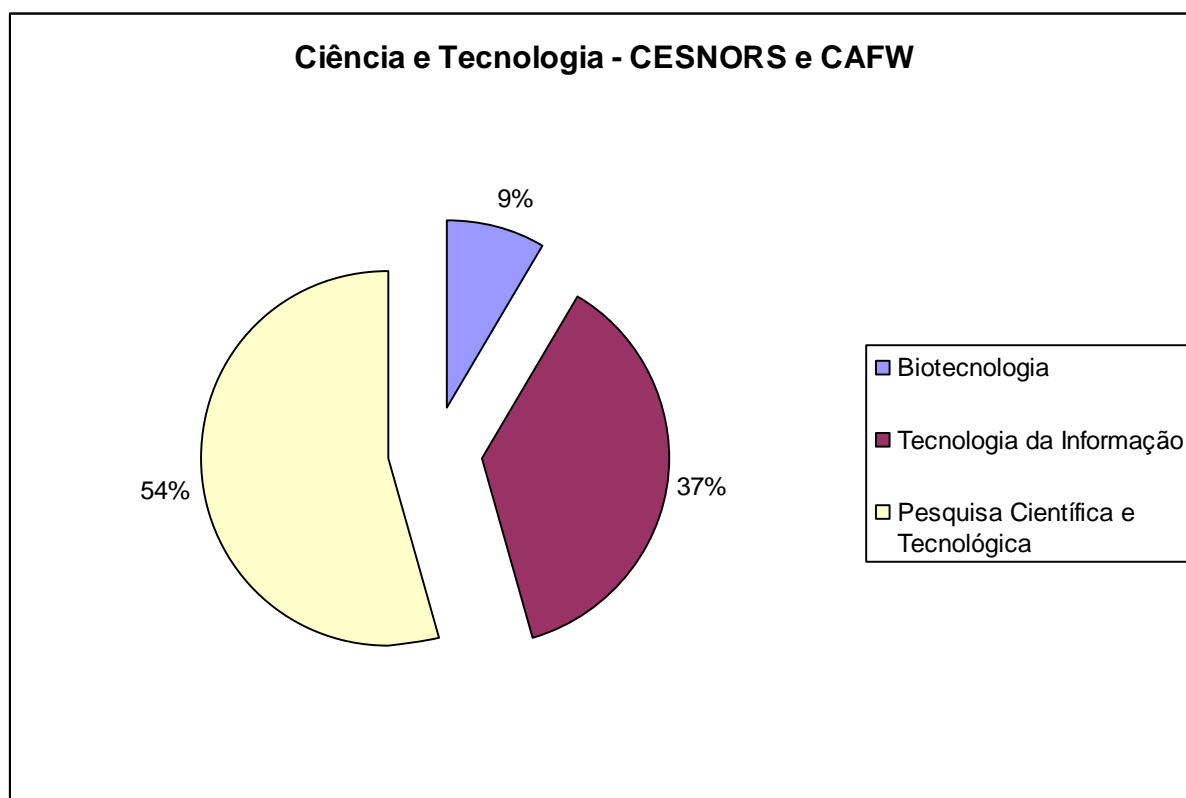
Tabela 33 – Ciência e Tecnologia – CESNORS e CAFW

Ciência e Tecnologia	CESNORS	CAFW	TOTAL
Biotecnologia	4	4	8
Tecnologia da Informação	17	9	26
Pesquisa Científica e Tecnológica	25	9	34
TOTAL	46	22	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

Os temas que abrangem Pesquisa Científica e Tecnológica e Tecnologia da Informação, mostrados na Tabela 33 estão agrupados na área de Ciência e Tecnologia, com um número expressivo de preferência de 34 servidores, o que aponta para a necessidade de uma ação imediata de capacitação. A Figura 7 retrata essa necessidade.

Figura 7 - Ciência e Tecnologia – CESNORS e CAFW



Fonte: LNC, UFSM, 2012

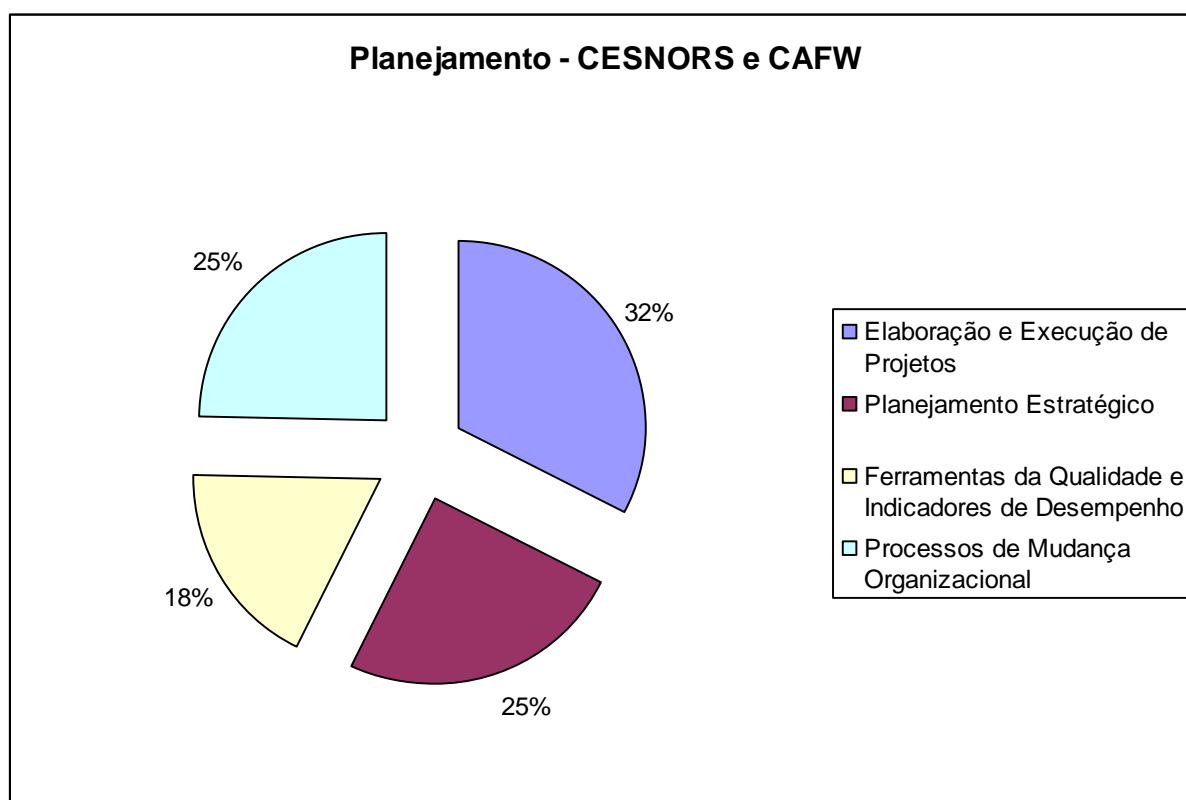
Tabela 34 – Planejamento – CESNORS e CAFW

PLANEJAMENTO	CESNORS	CAFW	TOTAL
Elaboração e Execução de Projetos	25	9	34
Planejamento Estratégico	19	9	28
Ferramentas da Qualidade e Indicadores de Desempenho	14	8	22
Processos de Mudança Organizacional	19	9	28
TOTAL	77	35	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

A necessidade de melhor atender às diversas esferas em que a Instituição se relaciona em nível federal responde pela procura em capacitação em Elaboração e Execução de Projetos, Planejamento Estratégico e Processos de Mudança Organizacional, justamente o que configura a área de Planejamento. A seguir a Figura 8 representa esta procura.

Figura 8 – Planejamento – CESNORS e CAFW



Fonte: LNC, UFSM, 2012

A área de Economia, Orçamento e Finanças tem uma procura menor para os servidores do CESNORS, como pode-se visualizar por meio da Tabela 35 e Figura 9.

Tabela 35 – Economia, Orçamento e Finanças – CESNORS e CAFW

Econ. Orçamento e Finanças	CESNORS	CAFW	TOTAL
Sistemas e Rotinas de Trabalho em Finanças	4	5	9
Planejamento e Execução Orçamentária	9	6	14
Planejamento e Execução Contábil	7	2	9
TOTAL	20	13	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

Figura 9 - Economia, Orçamento e Finanças

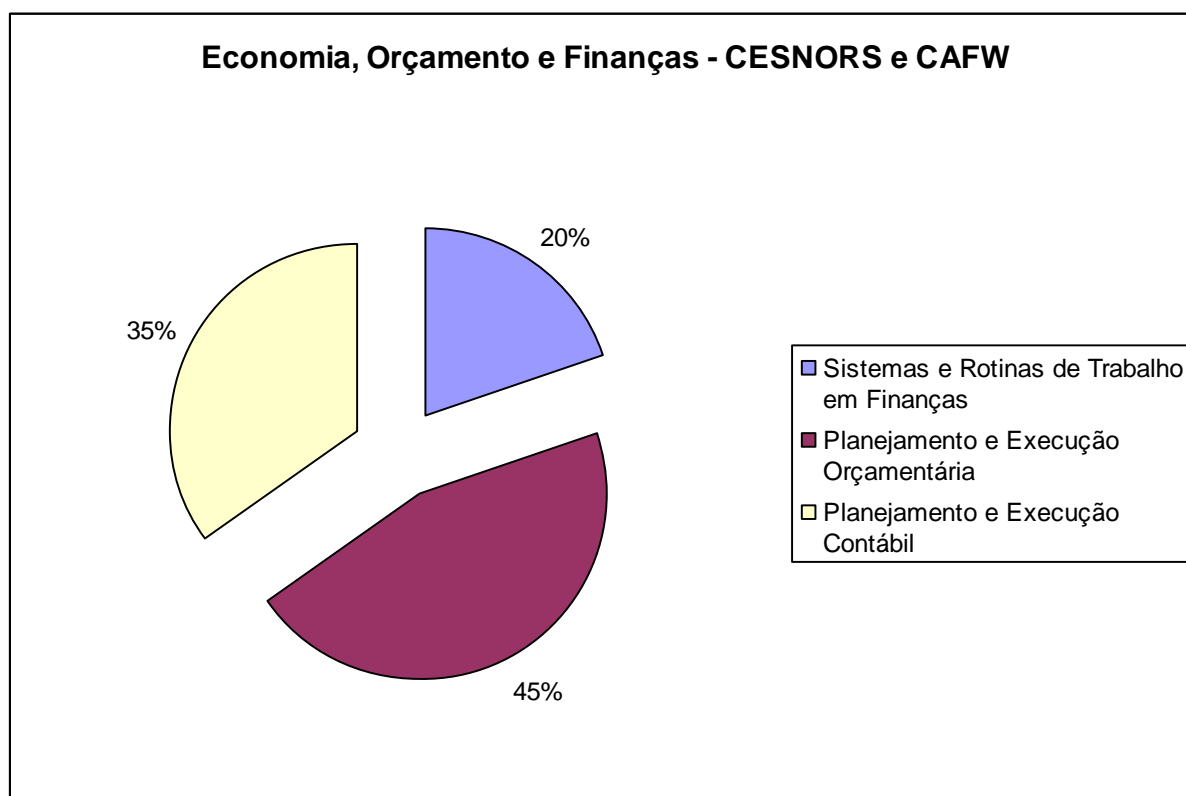


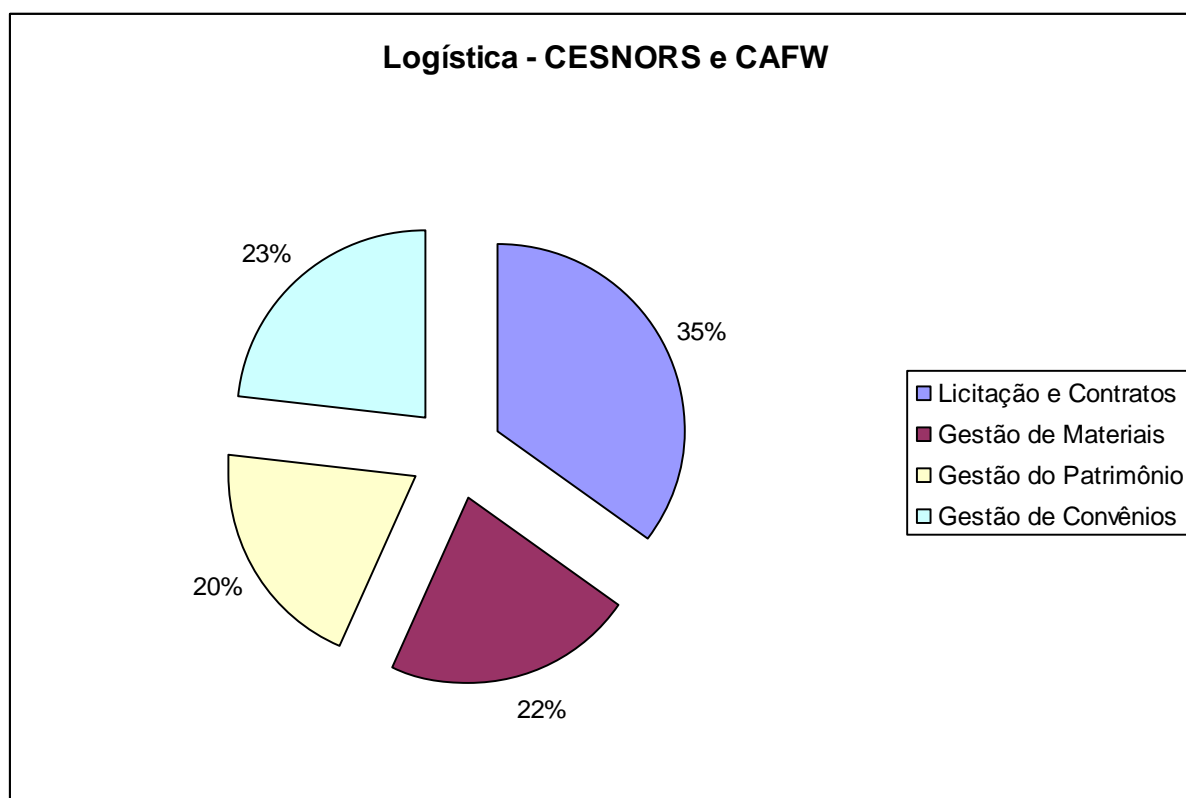
Tabela 36 – Logística – CESNORS e CAFW

Logística	CESNORS	CAFW	TOTAL
Licitação e Contratos	21	5	26
Gestão de Materiais	13	4	17
Gestão do Patrimônio	12	3	15
Gestão de Convênios	14	7	21
TOTAL	60	19	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

Na área de Logística a qual envolve a instrumentalização da burocracia das relações que a Instituição mantém com fornecedores, patrimônio, gestão de materiais, fica evidente a necessidade de capacitação tão logo o Demapa possa disponibilizar servidores para o deslocamento até as duas unidades educacionais.

Figura 10 - Logística



Fonte: LNC, UFSM, 2012

Tabela 37 - Saúde, Segurança no Trabalho e Qualidade de Vida – CESNORS e CAFW

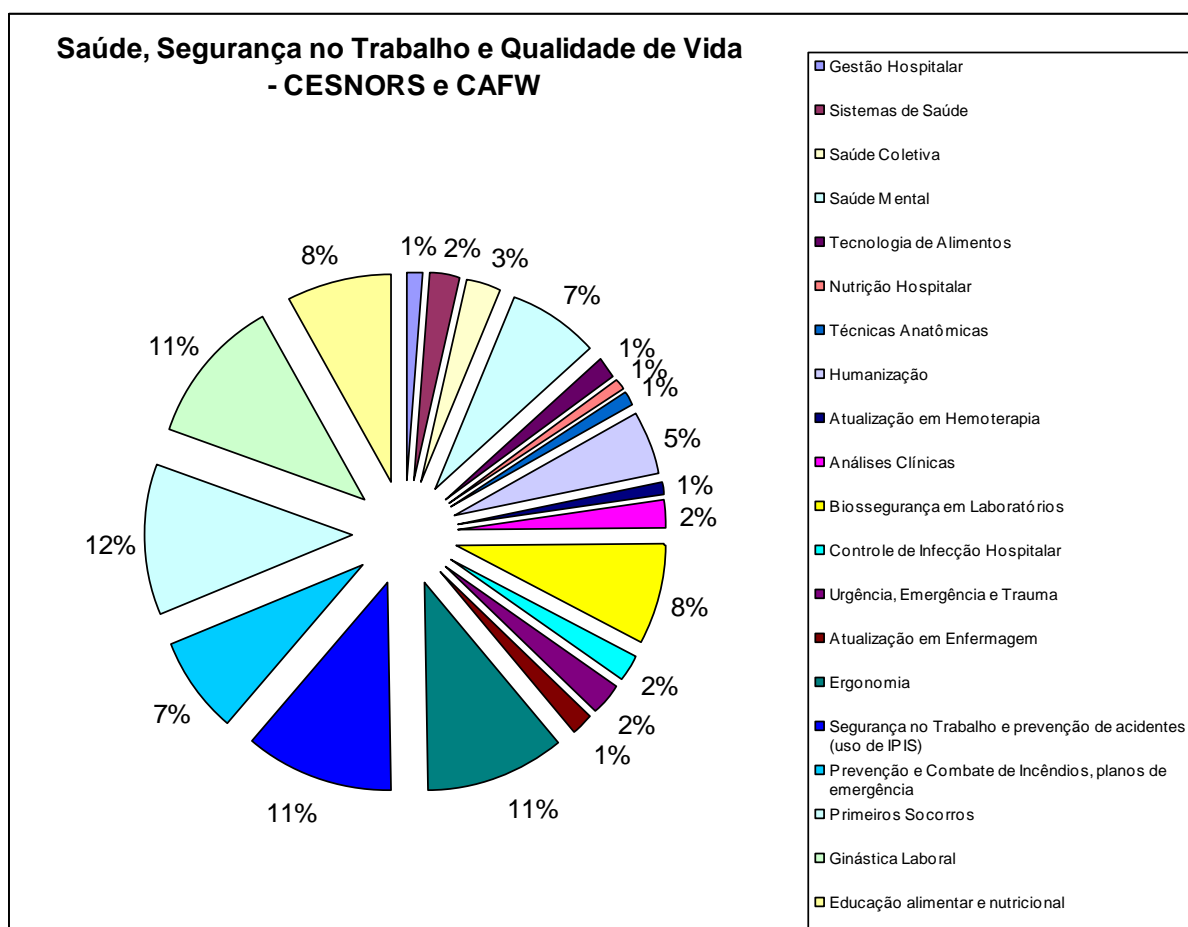
Saúde, Segurança no Trabalho e Qualidade de Vida	CESNORS	CAFW	TOTAL
Gestão Hospitalar	3	2	5
Sistemas de Saúde	4	2	6
Saúde Coletiva	6	2	8
Saúde Mental	14	3	17
Tecnologia de Alimentos	3	6	9
Nutrição Hospitalar	2	2	4
Técnicas Anatômicas	2	2	4
Humanização	10	2	12
Atualização em Hemoterapia	2	1	3
Análises Clínicas	4	2	6
Biossegurança em Laboratórios	16	4	20

Controle de Infecção Hospitalar	4	2	6
Urgência, Emergência e Trauma	5	2	7
Atualização em Enfermagem	3	1	4
Ergonomia	22	4	26
Segurança no Trabalho e prevenção de acidentes (uso de EPIS)	23	5	28
Prevenção e Combate de Incêndios, planos de emergência	15	3	18
Primeiros Socorros	24	4	28
Ginástica Laboral	23	5	28
Educação alimentar e nutricional	16	5	21
TOTAL	201	59	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

De acordo com a Tabela 37, Segurança no Trabalho e prevenção de acidentes (uso de EPIS), e Biossegurança em Laboratórios são os temas preferenciais. Com relação à qualidade de vida, os temas como Ginástica Laboral, Primeiros Socorros e Ergonomia têm um público alvo para ações de capacitação, o que demanda à PRRH, CESNORS e CAFW sistematizar parcerias visando a qualidade de vida e saúde dos servidores. A Figura 11 elenca todos os temas, dos quais a preferência recaiu sobre os referidos anteriormente.

Figura 11 - Saúde, Segurança no Trabalho e Qualidade de Vida



Fonte: LNC, UFSM, 2012

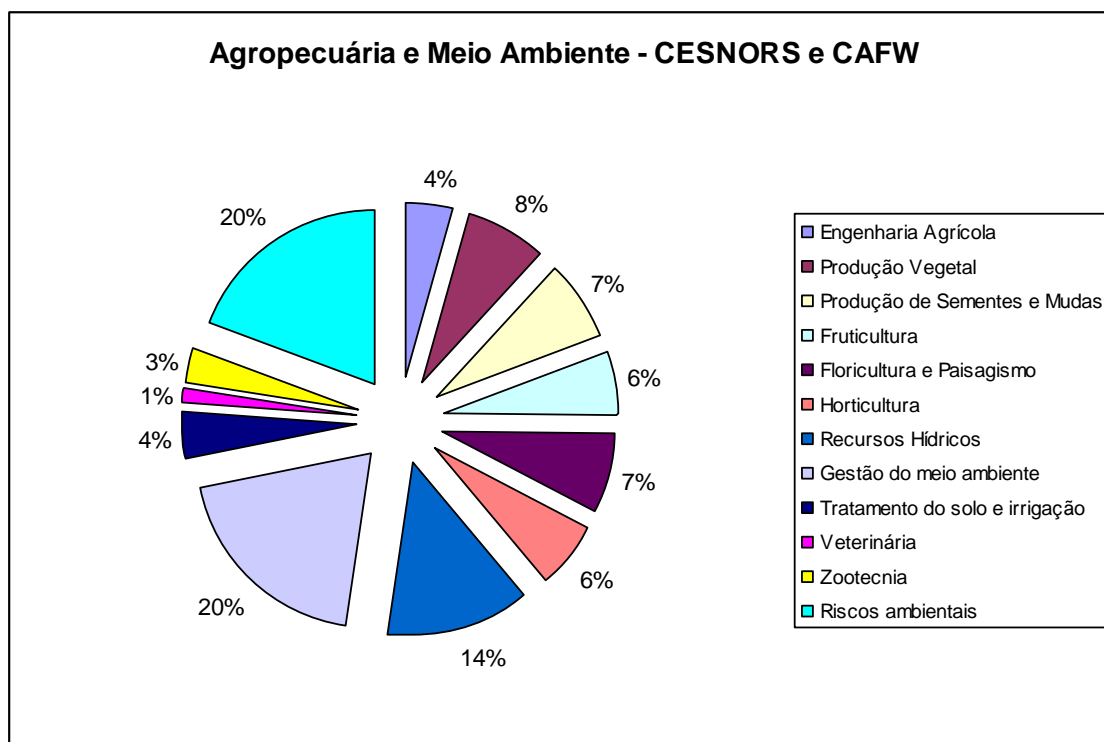
Tabela 38 - Agropecuária e Meio Ambiente – CESNORS E CAFW

Agropecuária e Meio Ambiente	CESNORS	CAFW	TOTAL
Engenharia Agrícola	3	3	6
Produção Vegetal	5	4	9
Produção de Sementes e Mudanças	5	4	9
Fruticultura	4	4	8
Floricultura e Paisagismo	5	2	7
Horticultura	4	4	8
Recursos Hídricos	9	3	12
Gestão do meio ambiente	13	4	17
Tratamento do solo e irrigação	3	4	7
Veterinária	1	2	3
Riscos ambientais	13	4	17
TOTAL	67	41	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

Em relação a área da Agropecuária e Meio Ambiente, mais voltada para o CAFW, Gestão do Meio Ambiente e Riscos Ambientais são temas que poderiam a ser ofertadas ações de capacitação para as duas unidades, confirmando o conceito de sustentabilidade, o qual todos devem estar inseridos (Tabela 38). A Figura 12 apenas replica em percentuais os temas referidos.

Figura 12 - Agropecuária e Meio Ambiente



Fonte: LNC, UFSM, 2012

Tabela 39– Informática - Aplicativos, sistemas internos, programação, tecnologia da informação e sistemas de governo – CESNORS e CAFW

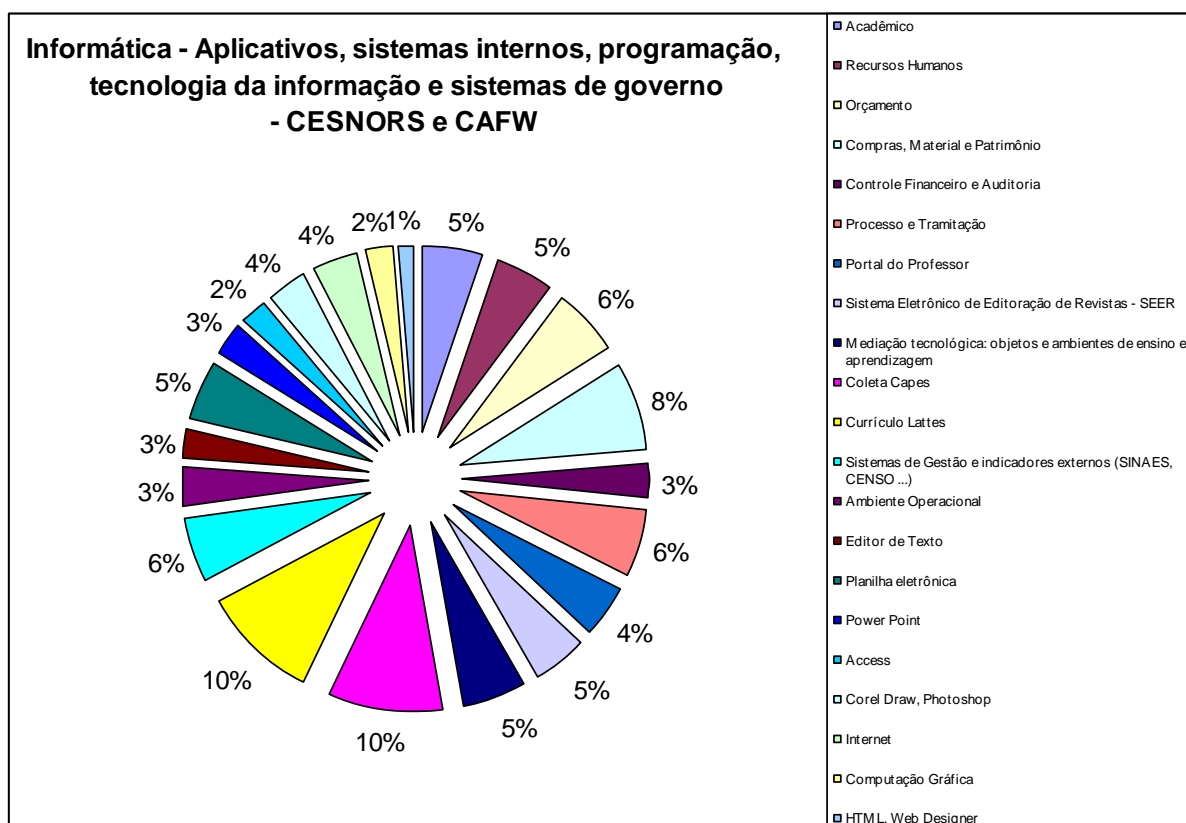
Informática - Aplicativos, sistemas internos, programação, tecnologia da informação e sistemas de governo	CESNORS	CAFW	TOTAL
Acadêmico	12	5	17
Recursos Humanos	11	7	18
Orçamento	13	6	19
Compras, Material e Patrimônio	18	4	22
Controle Financeiro e Auditoria	6	4	10
Processo e Tramitação	13	5	18
Portal do Professor	10	5	15
Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas - SEER	11	4	15
Mediação tecnológica: objetos e ambientes de ensino e aprendizagem	12	6	18
Coleta Capes	22	4	26

Currículo Lattes	23	6	29
Sistemas de Gestão e indicadores externos (SINAES, CENSO ...)	13	6	18
Ambiente Operacional	7	4	11
Editor de Texto	6	4	10
Planilha eletrônica	12	6	18
Power Point	6	4	14
Access	5	4	11
Corel Draw, Photoshop	8	5	13
Internet	9	5	14
Computação Gráfica	5	2	7
HTML, Web Designer	3	4	7
TOTAL	225	100	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

Os aplicativos referentes ao SIE (Sistema de Informação e Ensino), como Compras, Material e Patrimônio, bem como os aplicativos em que os docentes necessitam manter atualizados sua formação e cadastro, como Coleta Capes e Currículo Lattes são os temas de maior prioridade para serem atendidos na área de Informática - Aplicativos, sistemas internos, programação, tecnologia da informação e sistemas de governo, como mostra a Tabela 39. Outros temas indicados têm menor procura, mas é importante enfatizar que também estão presentes em outras áreas, como Logística, Gestão da Informação e Planejamento. A representação da Figura 13 indica essa percepção.

Figura 13 – Informática



Fonte: LNC, UFSM, 2012

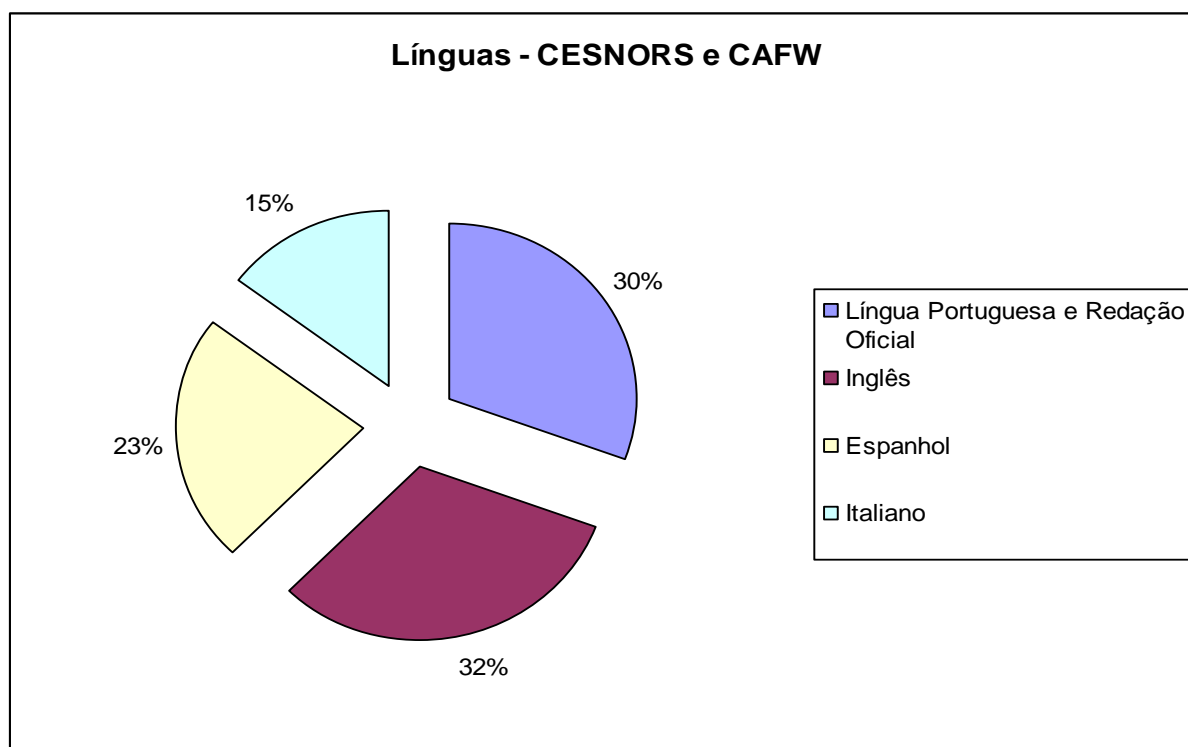
Tabela 40 – Línguas – CESNORS e CAFW

Línguas	CESNORS	CAFW	TOTAL
Língua Portuguesa e Redação Oficial	25	10	35
Inglês	26	9	35
Espanhol	19	4	23
Italiano	12	6	18
TOTAL	82	29	

Fonte: LNC, UFSM, 2012

A Tabela 40 confirma que a área de Línguas exige ações de capacitação prioritariamente para o idioma Inglês, Língua Portuguesa e Espanhol para sanar as necessidades apontadas no LNC. Estão entre os temas de maior procura. A Figura 14 expressa essa representação.

Figura 14 - Línguas

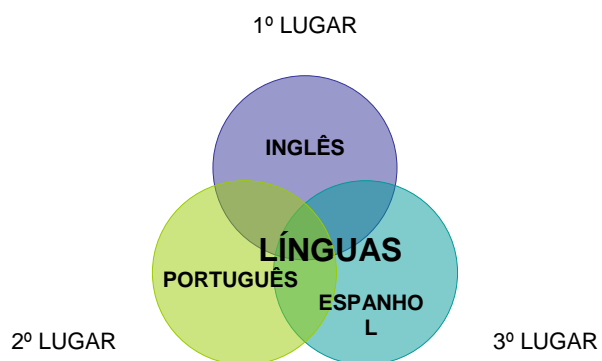


Fonte: LNC, UFSM, 2012

4.3 SÍNTESE DO LNC 2012 – CESNORS E CAFW

A primeira prioridade da capacitação: Línguas

Figura 15 - Línguas – CAFW e CESNORS



Fonte: LNC, UFSM, 2012

A segunda área prioritária da capacitação: Planejamento

Figura 16 – Planejamento – CAFW e CESNORS



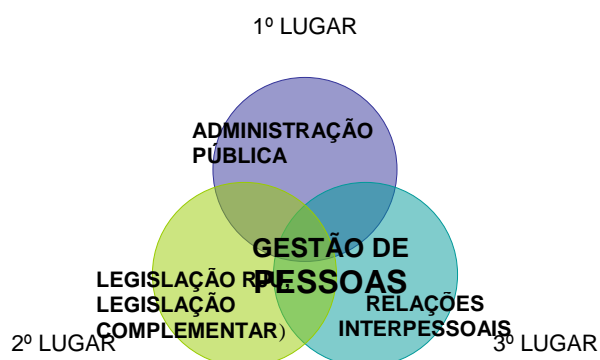
Fonte: LNC, UFSM, 2012

A terceira área prioritária da capacitação: Ciência e Tecnologia

Figura 17 - Ciência e Tecnologia – CAFW e CESNORS

A quarta área prioritária da capacitação: Gestão de Pessoas

Figura 18 - Gestão de Pessoas – CAFW e CESNORS



Fonte: LNC, UFSM, 2012

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A primeira e a segunda iniciativa em diagnosticar necessidades de capacitação na Instituição, após a implantação do PCCTAE, ocorreram em 2006 e 2010, respectivamente. Replicado em 2012, agora com a inovação de se colocar os temas em uma Escala de Likert, indica que se pretende a exatidão no diagnóstico, pois a prioridade da ação de capacitação será destacada. Com estas informações será possível planejar as ações de capacitação para o segundo semestre de 2012 e para o ano de 2013. Além de ficar evidenciada a importância do diagnóstico para balizar o Programa de Capacitação e Aperfeiçoamento para os servidores da UFSM, a celeridade do diagnóstico foi fundamental, ao contar com as ferramentas do conhecimento informacional (CPD).

Ao tentar-se envolver o segmento docente nesse diagnóstico, as respostas ainda são tímidas, devido a menor participação, porém não menos importantes, pois exigem uma ação por parte da PRRH, a qual não pode se eximir de promover ações que contemplem os docentes.

A despeito da participação ainda pequena dos servidores, o diagnóstico aponta para áreas pontuais, as quais demandam capacitação.

No CESNORS e CAFW, dentre as áreas de maior necessidade, são poucos os temas preferenciais, embora estes apontem para um número significativo de pessoas que necessitam realizar a formação, haja vista a necessidade de formação em Inglês ser primordial para mais de 30 pessoas, o mesmo ocorrendo com o planejamento e execução de projetos e a língua portuguesa.

Já para o Campus de Santa Maria e Silveira Martins os temas mais solicitados foram língua portuguesa, relações interpessoais, humanas e de trabalho e qualidade no atendimento. Quanto às grandes áreas, as mais solicitadas foram para todas as Unidades foram Informática, Gestão de Pessoas e Saúde, Segurança, Trabalho e Qualidade de Vida. Ocorreram muitas sugestões de temas para EAD, sendo que muitas respostas demonstram que os servidores entendem como importante a oferta de cursos nesta modalidade.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL, MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. **Guia de Orientações para Novos Servidores**. Universidade Federal de Santa Maria. Pró-Reitoria de Recursos Humanos, Coordenadoria de Ingresso e Aperfeiçoamento. Núcleo de Educação e Desenvolvimento. Santa Maria, 2010.

HITT, Michael A. **Comportamento organizacional: uma abordagem estratégica**. Trad. Teresa C. P. de Souza. Rio de Janeiro: LTC, 2007.

MARRAS, Jean Pierre. **Administração de recursos humanos: do operacional ao estratégico**. 3ª ed. São Paulo: Futura, 2000.

APÊNDICE A – Memorando Circular Nº 006/12 PRRH – CESNORS E CAFW



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Recursos Humanos

Mem. Circular Nº 006/2012 – PRRH

Santa Maria, 02 de maio de 2012.

Aos servidores docentes e técnico-administrativos do CESNORS e CAFW
Assunto: Levantamento de Necessidades de Capacitação (LNC)

Prezado(a) Senhor(a),

A Pró-Reitoria de Recursos Humanos está colocando a sua disposição, o Levantamento de Necessidades de Capacitação – LNC. Este diagnóstico é um importante instrumento de gestão, que deverá balizar o planejamento do Programa de Capacitação e Aperfeiçoamento da PRRH - Transformar.

O formulário para preenchimento estará disponível no link “Levantamento de Necessidades de Capacitação”, na página da Pró-Reitoria de Recursos Humanos (www.ufsm.br/prrh), no período de 3 a 20 de maio de 2012, o qual deverá ser preenchido eletronicamente. Para acessar o formulário é necessário utilizar a matrícula do SIAPE e a senha Web (Biblioteca).

Destacamos que, após a tabulação e análise dos dados, as solicitações serão atendidas de acordo com os critérios de viabilidade, considerando as demandas, os recursos humanos, materiais e financeiros envolvidos no processo.

Os esclarecimentos sobre o LNC constam na página citada ou na Coordenadoria de Ingresso e Aperfeiçoamento/PRRH, sala 436 do 4º andar, prédio da Administração Central - CAMPUS/UFSM, ramal 8063.

Certos de podermos contar com a colaboração de todos, reiteramos nossos votos de consideração e estima.

Atenciosamente,

Profª. Vania de Fátima Barros Estivalet
Pró-Reitora de Recursos Humanos

APÊNDICE B - Memorando Circular Nº 012/12 PRRH – SANTA MARIA E UDESSM



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Recursos Humanos

Memorando-Circular Nº 012/2012 – PRRH

Santa Maria, 21 de maio de 2012.

Aos dirigentes da Universidade Federal de Santa Maria
Assunto: Levantamento de Necessidades de Capacitação (LNC)

Senhor(a) Dirigente,

A Pró-Reitoria de Recursos Humanos está colocando à disposição de todos os servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação da UFSM o Levantamento de Necessidades de Capacitação – LNC. Este diagnóstico é um importante instrumento de gestão, que deverá balizar o planejamento do Programa de Capacitação e Aperfeiçoamento da PRRH que integra o Programa de Integração, Formação e Desenvolvimento Profissional – Programa Transformar.

O formulário para preenchimento estará disponível no link "Levantamento de Necessidades de Capacitação", na página da Pró-Reitoria de Recursos Humanos (www.ufsm.br/prrh), no período de 01 a 20 de junho de 2012, o qual deverá ser preenchido eletronicamente. Para acessar o formulário é necessário ter em mãos o número da matrícula SIAPE e a senha Web (Biblioteca).

Destacamos que, após a tabulação e análise dos dados, as solicitações serão atendidas de acordo com os critérios de viabilidade, considerando as demandas, os recursos humanos, materiais e financeiros envolvidos no processo.

Desta forma, solicitamos a colaboração de Vossa Senhoria no sentido de divulgar o LNC junto aos servidores das unidades e subunidades, ressaltando a importância do preenchimento deste instrumento e esclarecendo sobre os prazos para a sua realização.

Os esclarecimentos sobre o LNC constam na página citada ou na Coordenadoria de Ingresso e Aperfeiçoamento/PRRH, sala 436 - 4º andar do prédio da Administração Central - CAMPUS/UFSM, ramal 8063.

Atenciosamente,

Profª Vania de Fátima Barros Estivaleta
Pró-Reitora de Recursos Humanos

APENDICE C – QUESTIONÁRIO LNC 2012 – DOCENTES E TAES

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS
COORDENADORIA DE INGRESSO E APERFEIÇOAMENTO
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO**

LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO - 2012

O Levantamento de Necessidades de Capacitação (LNC) é um instrumento de gestão que balizará o planejamento das ações que visam à capacitação e o aperfeiçoamento dos servidores docentes e técnicos administrativos da Universidade Federal de Santa Maria.

Este instrumento tem como objetivo subsidiar a elaboração do Programa Transformar desenvolvido pela Pró-Reitoria de Recursos Humanos.

Seu preenchimento é imprescindível para delinear ações que possam viabilizar o possível atendimento às demandas de capacitação dos servidores.

O instrumento deverá ser preenchido atribuindo valores entre 1 e 5, conforme a importância, sendo:

- 1 = nenhuma importância
- 2 = pouca importância
- 3 = indiferente
- 4 = importante
- 5 = extrema importância.

Orientações:

1 - Caso não apareça a tela de confirmação das respostas role a tela e procure por itens obrigatórios que tenha esquecido de responder.

2 - Você receberá ao final de cada área a confirmação de suas respostas e a opção de voltar e responder novamente.

2. SOLICITAÇÕES DE CAPACITAÇÃO (Cursos que não sejam de educação formal)

Áreas	Temas dos Cursos/eventos	1	2	3	4	5
1. Gestão de Pessoas (processos comportamentais, gerenciais e	1.1 Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho 1.2 Motivação 1.3 Qualidade no Atendimento 1.4 Avaliação de Desempenho 1.5 Liderança e Desenvolvimento de Equipes					

técnicos)	1.6 Empreendedorismo (Criatividade, Eficácia e Inovação) 1.7 Subsistemas de Administração de Pessoal 1.8 Sistemas e Rotinas de Trabalho em Gestão 1.9 Administração Pública (Legislação, Plano de Carreira, Ética ...) 1.10 Legislação (RJU e Legislação Complementar) Outros (especifique)					
2. Educação	2.1 Educação à Distância (EaD) 2.2 Formação de Multiplicadores 2.3 Inclusão e Acessibilidade (Braille, Libras...) 2.4 Metodologia da Pesquisa 2.5 Sustentabilidade: aspectos econômicos, sociais, culturais e ambientais 2.6 Educação Ambiental 2.7 Formação Pedagógica (Projeto Pedagógico Institucional-PPI) Outros (especifique)					
3. Direito e Justiça	3.1 Noções de Direito na Administração Pública 3.2 Direito Administrativo 3.3 Processo Administrativo, Sindicância e Inquérito 3.4 Técnicas de Interrogatório e Produção de Provas Outros (especifique)					
4. Gestão da Informação e Comunicação	4.1 Biblioteconomia 4.2 Gestão de Documentos Digitais 4.3 Gestão de Arquivos 4.4 Gestão do Patrimônio Histórico e Cultural 4.5 Produção Cultural 4.6 Cerimonial e Protocolo 4.7 Comunicação 4.8 Sonoplastia 4.9 Secretariado 4.10 Sistemas e Rotinas de Trabalho Administrativo Outros (especifique)					
5. Ciência e Tecnologia	5.1 Biotecnologia 5.2 Tecnologia da Informação 5.3 Pesquisa Científica e Tecnológica Outros (especifique)					
6. Planejamento	6.1 Elaboração e Execução de Projetos 6.2 Planejamento Estratégico 6.3 Ferramentas da Qualidade e Indicadores de Desempenho 6.4 Processos de Mudança Organizacional					

	Outros (especifique)					
7. Economia, Orçamento e Finanças	7.1 Sistemas e Rotinas de Trabalho em Finanças 7.2 Planejamento e Execução Orçamentária 7.3 Planejamento e Execução Contábil Outros (especifique)					
8. Logística	8.1 Licitação e Contratos 8.2 Gestão de Materiais 8.3 Gestão do Patrimônio 8.4 Gestão de Convênios Outros (especifique)					
9. Saúde, Segurança no trabalho e qualidade de vida	9.1 Gestão Hospitalar 9.2 Sistemas de Saúde 9.3 Saúde Coletiva 9.4 Saúde Mental 9.5 Tecnologia de Alimentos 9.6 Nutrição Hospitalar 9.7 Técnicas Anatômicas 9.8 Humanização 9.9 Atualização em Hemoterapia 9.10 Análises Clínicas 9.11 Biossegurança em Laboratórios 9.12 Controle de Infecção Hospitalar 9.13 Urgência, Emergência e Trauma 9.14 Atualização em Enfermagem 9.15 Ergonomia 9.16 Segurança no Trabalho e prevenção de acidentes (uso de EPI e EPC) 9.17 Prevenção e Combate de Incêndios, planos de emergência 9.18 Primeiros socorros 9.19 Ginástica Laboral 9.20 Educação alimentar e nutricional Outros (especifique)					
10. Agropecuária e Meio ambiente	10.1 Engenharia Agrícola 10.2 Produção Vegetal 10.3 Produção de Sementes e Mudanças 10.4 Fruticultura 10.5 Floricultura e Paisagismo 10.6 Horticultura 10.7 Recursos Hídricos 10.8 Gestão do meio ambiente 10.9 Tratamento do solo e irrigação 10.10 Veterinária 10.11 Zootecnia					

	10.12 Riscos ambientais Outros (especifique)					
11. Informática – aplicativos, sistemas internos, programação, tecnologia da informação e sistemas de governo	11.1 Acadêmico 11.2 Recursos Humanos 11.3 Orçamento 11.4 Compras, Material e Patrimônio 11.5 Controle Financeiro e Auditoria 11.6 Processos e Tramitação 11.7 Portal do Professor 11.8 Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas – SEER 11.9 Mediação tecnológica: objetos e ambientes de ensino e aprendizagem 11.10 Coleta Capes 11.11 Currículo Lattes 11.12 Sistemas de Gestão e indicadores externos (SINAES, CENSO...) 11.13 Ambiente operacional 11.14 Editor de texto 11.15 Planilha eletrônica 11.16 Power Point 11.17 Access 11.18 Internet 11.19 Computação Gráfica 11.20 Corel Draw, Photoshop 11.21 HTML, Web Designer Outros (especifique)					
12. Línguas	12.1 Língua Portuguesa e Redação Oficial 12.2 Inglês 12.3 Espanhol 12.4 Italiano Outros (especifique)					
13. Outras Áreas, cite-as:	Outros Cursos (especifique)					
14. EaD	14.1 Você considera importante a oferta de ações de capacitação na modalidade EaD? Quais temas poderiam ser abordados nesta modalidade?					