

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
COORDENADORIA DE INGRESSO, MOBILIDADE E DESENVOLVIMENTO  
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO**

**RELATÓRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO  
DOS SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS E DOCENTES DA UFSM**

Santa Maria, RS, dezembro de 2018

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
COORDENADORIA DE INGRESSO, MOBILIDADE E DESENVOLVIMENTO  
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO**

**RELATÓRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO  
DOS SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS E DOCENTES DA UFSM**

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas  
Adm. Marcia Helena do Nascimento Lorentz

Coordenadoria de Ingresso, Mobilidade e Desenvolvimento  
Adm. Andressa Fighera

Núcleo de Educação e Desenvolvimento  
Ass. Adm. Naira Teresinha Azevedo Kaus

Santa Maria, RS, dezembro de 2018

## **LISTA DE FIGURAS**

Figura 1 - Distribuição dos Respondentes do LNC por categoria .....	14
Figura 2 - Distribuição dos respondentes do LNC por Município .....	15
Figura 3 - Modalidade de Preferência para realização das Ações de Capacitação ...	23
Figura 4 - Temas com maior demanda para realização na Modalidade a Distância .	27
Figura 5 - Temas com maior demanda para realização na Modalidade Semipresencial.....	28
Figura 6 - Turno de Preferência para realização das Ações de Capacitação .....	29
Figura 7 - Modalidade de preferência para dos Cursos de Educação Formal .....	46
Figura 8 - Turno de Preferência dos Cursos de Educação Formal .....	46

## **LISTA DE TABELAS**

Tabela 1 - Percentuais de respostas do LNC ao longo dos anos .....	9
Tabela 2 - Respondentes do LNC por Categoria .....	14
Tabela 3 - Respondentes do LNC por Unidade.....	15
Tabela 4 - Respondentes do LNC em relação ao total de servidores por unidade ....	16

## LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Demanda de Capacitação por Tema .....	20
Quadro 2 - Cursos com maior número de solicitações com a classificação de prioridade urgente.....	22
Quadro 3 - Modalidades de preferência por Temas .....	26
Quadro 4 - Turnos de preferência por Temas.....	32
Quadro 5 - Cursos com maior demanda no Campus de Cachoeira do Sul.....	33
Quadro 6 - Cursos com maior demanda no Campus de Frederico Westphalen .....	34
Quadro 7 - Cursos com maior demanda no Campus de Palmeira das Missões .....	34
Quadro 8 - Cursos com maior demanda no Centro de Artes e Letras .....	35
Quadro 9 - Cursos com maior demanda no Centro de Ciências da Saúde.....	35
Quadro 10 - Cursos com maior demanda no Centro de Ciências Naturais e Exatas	36
Quadro 11 - Cursos com maior demanda no Centro de Ciências Rurais .....	36
Quadro 12 - Cursos com maior demanda no Centro de Ciências Sociais e Humanas .....	37
Quadro 13 - Cursos com maior demanda no Centro de Educação .....	37
Quadro 14 - Cursos com maior demanda no Centro de Educação Física e Desportos .....	38
Quadro 15 - Cursos com maior demanda no Centro de Tecnologia.....	38
Quadro 16 - Cursos com maior demanda no Colégio Politécnico.....	38
Quadro 17 - Cursos com maior demanda no Colégio Técnico Industrial.....	39
Quadro 18 - Cursos com maior demanda no Hospital Universitário de Santa Maria.	39
Quadro 19 - Cursos com maior demanda na Reitoria .....	40
Quadro 20 - Demanda de Qualificação por Tipo de Curso e Categoria.....	41
Quadro 21 - Demanda de Qualificação por Unidade.....	42
Quadro 22 - Demanda de Qualificação por Áreas de Ensino Superior e Pós-Graduação .....	45

## SUMÁRIO

<b>LISTA DE FIGURAS .....</b>	<b>3</b>
<b>LISTA DE TABELAS .....</b>	<b>4</b>
<b>LISTA DE QUADROS.....</b>	<b>5</b>
<b>SUMÁRIO .....</b>	<b>6</b>
<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>7</b>
<b>1 INTRODUÇÃO .....</b>	<b>10</b>
<b>2 APRESENTAÇÃO DOS DADOS E DISCUSSÃO DOS RESULTADOS .....</b>	<b>12</b>
2.1 Perfil dos Respondentes .....	14
2.2 Demanda de Capacitação por Tema .....	18
2.3 Demanda de Capacitação por Tema e Prioridade .....	22
2.4 Demanda de Capacitação por Tema e Modalidade .....	23
2.5 Demanda de Capacitação por Tema e Turno .....	29
2.6 Demanda de Capacitação por Unidade .....	33
<b>3. APRESENTAÇÃO DOS DADOS RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO .....</b>	<b>41</b>
3.1 Quantitativo por área .....	43
3.2 Modalidade de Preferência .....	45
3.3 Turno de Preferência .....	46
<b>4 CONSIDERAÇÕES FINAIS .....</b>	<b>48</b>
<b>REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS .....</b>	<b>49</b>

## **APRESENTAÇÃO**

O presente relatório tem como objetivo apresentar e analisar os dados obtidos por meio da aplicação do Levantamento de Necessidades de Capacitação (LNC) dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação e Docentes da Universidade Federal de Santa Maria (UFSM) do ano de 2018. O LNC foi realizado com objetivo subsidiar o planejamento das ações que visam à capacitação e ao aperfeiçoamento dos servidores da UFSM para o ano de 2019, as quais integrarão o Plano Anual de Capacitação.

Historicamente, a UFSM, através da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, anteriormente denominada Departamento de Pessoal (DP) e posteriormente Pró-Reitoria de Recursos Humanos (PRRH), já realizou diversas edições do levantamento, sendo as primeiras preenchidas apenas pelas chefias e de forma manual. Nos últimos anos, o levantamento tem passado por modificações visando a aperfeiçoar o sistema para reunir informações estratégicas que subsidiem o planejamento das ações.

Em 2006, o Levantamento das Necessidades de Capacitação foi realizado na Instituição com a parceria dos Centros de Ensino e das Unidades Administrativas, contando com a indicação dos agentes de desenvolvimento, que escolhidos pelos seus pares, em cada unidade administrativa e de ensino, contribuíram para a elaboração do diagnóstico. Neste momento, o Levantamento era voltado apenas para os servidores Técnico-Administrativos em Educação e era realizado através de formulário físico preenchido manualmente.

Em 2010, verificou-se a necessidade de uma ação complementar que envolvesse informações gerenciais mais eficazes, além de se proceder a extensão do LNC aos docentes. A partir daí, o levantamento passou a ser preenchido através de formulário on-line, por meio de uma parceria com o Centro de Processamento de Dados da UFSM - CPD. Para os TAEs, o questionário era respondido pela chefia, considerando as demandas dos seus colaboradores, e para os Docentes o formulário era para preenchimento individualmente.

Em 2012, o Levantamento foi realizado nos mesmos moldes de 2010, entretanto, foi de preenchimento individual para todos os servidores. O LNC 2012 foi realizado em duas etapas: no período de 3 a 20 de maio de 2012 para os servidores

do Colégio Agrícola de Frederico Westphalen (CAFW) e do Centro de Educação Superior Norte – RS (CENORS) e no período de 01 a 20 de junho de 2012, prorrogado posteriormente até 30 de junho de 2012, para os servidores do Campus de Santa Maria e da Unidade Descentralizada de Silveira Martins.

Em 2014, o Levantamento foi realizado entre os dias 06 e 26 de março, contando com formulário específico para os TAEs e outro para os Docentes. Para ambos se solicitou, que no preenchimento do formulário on-line, indicassem 3 cursos de capacitação diferentes, considerados os de maior importância para o desempenho de suas atividades profissionais, observando as demandas para o ano de 2014, os objetivos institucionais e as competências a serem desenvolvidas. Para cada curso solicitou-se ainda que o respondente indicasse a prioridade para a realização (urgente, intermediária e baixa) e a modalidade de sua preferência (presencial, semipresencial e a distância). Os resultados obtidos subsidiaram a elaboração dos Planos de Capacitação de 2014, 2015 e 2016.

Para os TAEs, solicitou-se ainda, o preenchimento de uma seção referente à Educação Formal, visando à mensuração das demandas de qualificação para encaminhamento ao MEC, como subsidio para o Plano Nacional de Desenvolvimento Profissional dos Integrantes do PCCTAE.

Em 2016, o LNC contou com as seguintes modificações:

- Foram revisadas e atualizadas as áreas de capacitação previstas no formulário;
- Para os Técnico-Administrativos em Educação o LNC foi realizado juntamente com a Avaliação de Desempenho, dentro do instrumento de Feedback, o qual foi preenchido pela chefia imediata em conjunto com o servidor avaliado.
- Para os Docentes, foi incluída a seção referente à Educação Formal, que em 2014 foi aplicada somente para os TAEs.

A edição atual, de 2018, foi realizada nos mesmos moldes de 2016, sendo que, foram novamente revisadas e atualizadas as áreas de capacitação previstas no formulário. O instrumento foi aplicado nos seguintes períodos:

- **Técnico-Administrativos em Educação:** 12/04 a 25/05/2018 (1º período), 11/06 a 25/06/2018 (reabertura) e 09/07 a 20/07/2018 (2ª reabertura);
- **Docentes:** 04/10 a 30/11/2018;

Destaca-se que a partir de 2014 houve um aumento significativo no número de respostas ao formulário em comparação com os anos de 2010 e 2012, conforme demonstrado na Tabela 1.

Tabela 1 - Percentuais de respostas do LNC ao longo dos anos

	<b>2010<sup>1</sup></b>	<b>2012</b>	<b>2014</b>	<b>2016</b>	<b>2018</b>
<b>Total</b>	2.156	4.277	4.497	4.594	4.616
<b>Respondidos</b>	185	301	2.294	2.207	2.426
<b>Percentual</b>	8,58%	7,04%	51,01%	48,04%	52,56%

<sup>1</sup> Em 2010 o LNC dos TAEs foi disponibilizado apenas para as chefias (724 servidores).

Fonte: Dados do SIE

Tal fato se deu pela maior conscientização dos servidores quanto à importância do preenchimento, bem como pela ampla divulgação realizada pela equipe do Núcleo de Educação e Desenvolvimento (NED), através de notícias e banners publicados na página da UFSM e da PROGEP e do encaminhamento de notificações por e-mail a todos os servidores. Outro fator que contribuiu para a ampliação da participação, no caso dos Técnicos-Administrativos em Educação, foi a inclusão do instrumento no Programa de Avaliação de Desempenho dos TAEs. Além disso, para facilitar a compreensão dos servidores quanto ao preenchimento do LNC, bem como de sua importância, o NED elaborou, em parceria com o Núcleo de Tecnologia Educacional (NTE), um vídeo de animação, o qual foi divulgado no site institucional.

Outro fator que colaborou para a elevada participação dos servidores no processo foi a otimização do sistema do LNC, que se deu desde 2014, tornando mais objetivo e de preenchimento mais célere, diferentemente da edição de 2012, na qual o formulário era mais extenso e demorado.

## **1 INTRODUÇÃO**

A Capacitação é definida pelo Decreto nº 5.707, de 23 de fevereiro de 2006, como "processo permanente e deliberado de aprendizagem, com o propósito de contribuir para o desenvolvimento de competências institucionais por meio do desenvolvimento de competências individuais". O referido Decreto define ainda em seu art. 1º, que a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoal (PNDP), deve ser implementada pelos órgãos e entidades, tendo como finalidades:

- I - melhoria da eficiência, eficácia e qualidade dos serviços públicos prestados ao cidadão;
- II - desenvolvimento permanente do servidor público;
- III - adequação das competências requeridas dos servidores aos objetivos das instituições, tendo como referência o plano plurianual;
- IV - divulgação e gerenciamento das ações de capacitação; e
- V - racionalização e efetividade dos gastos com capacitação.

No contexto da Universidade Federal de Santa Maria, o Núcleo de Educação e Desenvolvimento (NED) que integra a Coordenadoria de Ingresso, Mobilidade e Desenvolvimento (CIMDE) da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), criado em 1996, é responsável, dentre outras atribuições, pelo planejamento, execução, acompanhamento e avaliação de cursos e eventos que promovam a capacitação e o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores da UFSM, priorizando sempre o atendimento das necessidades individuais e institucionais.

As ações de capacitação promovidas pelo NED têm como objetivo estimular o desenvolvimento de conhecimentos, habilidades e atitudes, visando ao aperfeiçoamento pessoal e profissional dos indivíduos, vinculado aos objetivos institucionais, com a consequente melhoria dos processos de trabalho e dos serviços prestados.

A definição das ações de capacitação a serem promovidas pela PROGEP deve ser pautada em dados que confirmem as necessidades reais da instituição, visando à oferta de cursos que promovam o desenvolvimento do servidor, voltado para a melhoria da eficiência, eficácia e qualidade dos serviços públicos prestados ao cidadão. Neste contexto, ressalta-se a importância da realização do Levantamento de Necessidades de Capacitação, a fim de subsidiar o planejamento das ações que visam à capacitação e ao aperfeiçoamento dos servidores da UFSM.

Marras (2000, p. 152), afirma que o levantamento “engloba a pesquisa e a respectiva análise pela qual se detecta o conjunto de carências cognitivas e inexperiências relativas ao trabalho existentes entre o conjunto de conhecimentos, habilidades e atitudes do indivíduo e as exigências do perfil do cargo.” Assim, permite a comparação entre o que está sendo praticado e o que se pretende alcançar em termos de competências dos membros da instituição.

As Necessidades de Capacitação de uma organização devem considerar a abordagem estratégica do comportamento organizacional. Uma Instituição de Ensino Superior tem como primazia integrar e formar pessoas com capacidades técnicas e culturais e éticas para interagir na sociedade. Segundo Hitt (2007, p. 5), “organizar e administrar de maneira eficaz o conhecimento e as competências das pessoas, de modo a implementar a estratégia da organização e conquistar vantagem competitiva”, corresponde a uma abordagem estratégica do comportamento organizacional e deve representar um dos objetivos da Gestão de Pessoas.

O planejamento na área de gestão de pessoas na Universidade Federal de Santa Maria vem sendo subsidiado pelo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e pelo Plano de Gestão. Estes são os documentos balizadores das ações estratégicas na Instituição.

A capacitação de servidores na instituição é desenvolvida observando a finalidade estratégica de proporcionar aos servidores o desenvolvimento de competências institucionais e individuais que auxiliem no exercício de suas funções, abarcando o acolhimento, a integração, a qualidade de vida, o desenvolvimento pessoal e profissional.

## **2 APRESENTAÇÃO DOS DADOS E DISCUSSÃO DOS RESULTADOS**

O processo de Levantamento de Necessidades de Capacitação foi realizado nos seguintes períodos:

- **Técnico-Administrativos em Educação:** 12/04 a 25/05/2018 (1º período), 11/06 a 25/06/2018 (reabertura) e 09/07 a 20/07/2018 (2ª reabertura);
- **Docentes:** 04/10 a 30/11/2018;

O instrumento, disponível no Portal do RH, foi disponibilizado para todos os servidores docentes e técnico-administrativos em educação da UFSM. Para os Docentes, o questionário foi preenchido individualmente. Já para os servidores Técnico-Administrativos em Educação, o LNC foi realizado juntamente com a Avaliação de Desempenho, dentro do instrumento de Feedback, o qual deveria ser preenchido pela chefia imediata em conjunto com o servidor avaliado.

O formulário do Levantamento foi semelhante ao utilizado em 2014 e 2016, quando o sistema foi otimizado, de forma a tornar o preenchimento mais célere e objetivo. As modificações realizadas no formulário no ano de 2018 foram a revisão e atualização das áreas de capacitação.

As áreas descritas no formulário foram as seguintes: Administração Pública, Aplicativos e Sistemas, Comunicação, Ensino, Específico, Extensão, Línguas, Gestão da Informação, Gestão de Pessoas, Pesquisa, Saúde e Qualidade de Vida, Sustentabilidade e Valorização e Respeito à Diversidade, havendo também a possibilidade dos respondentes acrescentarem novas demandas por meio do espaço "outros".

O Instrumento solicitava que os servidores indicassem três cursos de capacitação diferentes, para realização no ano de 2019, bem como a prioridade, a modalidade e o turno de realização de sua preferência. Na sessão relativa à Educação Formal, foi solicitado aos servidores que informassem o nível de escolaridade atual, o tipo de curso de Educação formal que têm interesse em realizar (Ensino Fundamental, Ensino Médio, Superior de Tecnologia, Graduação, Especialização, Mestrado, Doutorado ou se não tem interesse), a área a qual pertence o curso (no caso de Graduação, Especialização, Mestrado ou Doutorado),

a modalidade e o turno de preferência (caso o curso seja ofertado na modalidade presencial).

As sessões a seguir apresentam o detalhamento dos resultados obtidos no Levantamento de Necessidades de Capacitação 2018.

## 2.1 Perfil dos Respondentes

O total de servidores que responderam ao LNC foi de 2.426 respondentes, considerando um total de 4.616 servidores, ou seja, obteve-se um percentual de 52,56% respondentes, conforme demonstrado na Tabela 2.

Tabela 2 - Respondentes do LNC por Categoria

Categoria	Respondentes	População	% de respondentes
Docentes	404	1.888	21,40%
Técnico-Administrativos em Educação	2.022	2.728	74,12%
<b>Total</b>	<b>2.426</b>	<b>4.616</b>	<b>52,56%</b>

Fonte: LNC, UFSM, 2018

Considerando os servidores Docentes, obteve-se 404 respondentes de um total de 1.888, o que representou 21,40%. Já para os Técnico-Administrativos em Educação, o percentual de respondentes foi de 74,12%, considerando um total de 2.728 servidores. A Figura 1 apresenta a distribuição dos respondentes do LNC por Categoria.

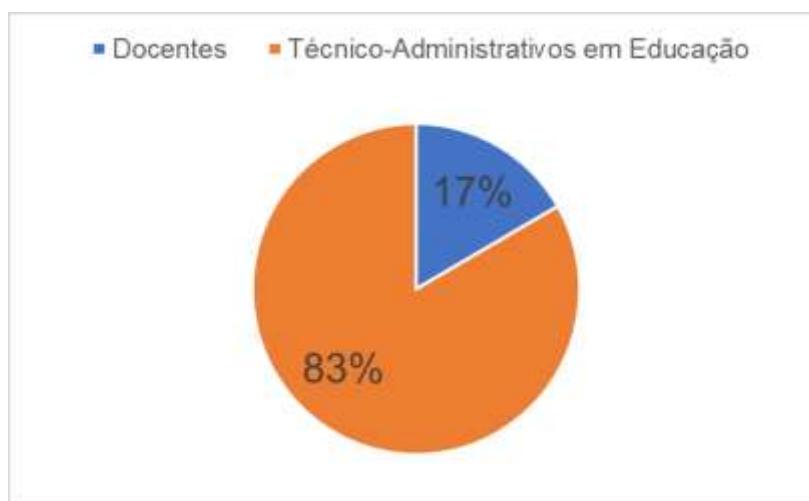


Figura 1 - Distribuição dos Respondentes do LNC por categoria  
Fonte: LNC, UFSM, 2018

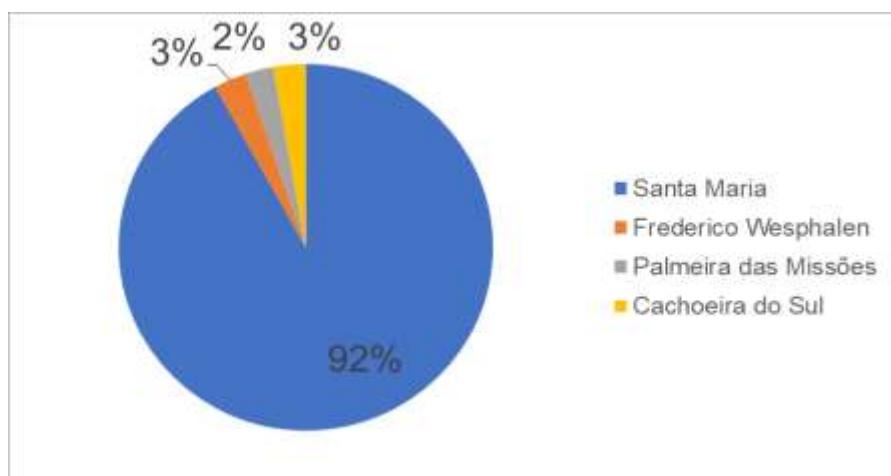
Do total de respondentes do Levantamento de Necessidades de Capacitação, verificou-se que 83% foi da categoria dos Técnico-Administrativos em Educação e 17% dos Docentes. A Tabela 3 apresenta o quantitativo de respondentes do LNC 2018 por Unidade e o percentual em relação ao total de respondentes.

Tabela 3 - Respondentes do LNC por Unidade

<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Percentual</b>
Auditoria Interna	2	0,1%
Campus Cachoeira do Sul	68	2,8%
Campus Frederico Westphalen	67	2,8%
Campus Palmeira das Missões	59	2,4%
Centro de Artes e Letras	67	2,8%
Centro de Ciências da Saúde	137	5,6%
Centro de Ciências Naturais e Exatas	105	4,3%
Centro de Ciências Rurais	121	5,0%
Centro de Ciências Sociais e Humanas	118	4,9%
Centro de Educação	52	2,1%
Centro de Educação Física e Desportos	24	1,0%
Centro de Tecnologia	120	4,9%
Colégio Agrícola de Frederico Westphalen	1	0,0%
Colégio Politécnico	51	2,1%
Colégio Técnico Industrial	50	2,1%
Hospital Universitário de Santa Maria - HUSM	775	31,9%
Reitoria	602	24,8%
Unidade de Educação Infantil Ipê Amarelo	7	0,3%
<b>TOTAIS</b>	<b>2426</b>	<b>100,0%</b>

Fonte: LNC, UFSM, 2018

Considerando as Unidades de lotação dos respondentes do LNC, verificou-se que 31,9% estão lotados no Hospital Universitário de Santa Maria e 24,8% na Reitoria. Com relação aos Centros de Ensino, o que obteve o maior quantitativo de respondentes foi o CCS, apresentando as demandas de 137 servidores. A Figura 2 demonstra a distribuição dos respondentes do LNC por município.

Figura 2 - Distribuição dos respondentes do LNC por Município  
Fonte: LNC, UFSM, 2018

Com relação à localização física, verificou-se que 92% dos respondentes estão lotados no campus de Santa Maria, correspondendo a 2.231 servidores, e 8% lotados nos demais *campi* da UFSM (Frederico Westphalen, Palmeira das Missões e Cachoeira do Sul), conforme observa-se na Figura 2. Destaca-se que o percentual de respondentes de Santa Maria considerou também os servidores lotados em Silveira Martins.

**Tabela 4 - Respondentes do LNC em relação ao total de servidores por unidade**

<b>Unidade</b>	<b>População</b>			<b>Respondentes</b>			<b>Percentual</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
Auditoria Interna	1	3	4	1	1	2	100%	33%	50%
Campus CS	72	38	110	30	38	68	42%	100%	62%
Campus FW	91	49	140	25	42	67	27%	86%	48%
Campus PM	91	36	127	28	31	59	31%	86%	46%
CAL	131	44	175	31	36	67	24%	82%	38%
CCS	290	179	469	54	83	137	19%	46%	29%
CCNE	219	98	317	40	65	105	18%	66%	33%
CCR	193	177	370	40	81	121	21%	46%	33%
CCSH	219	90	309	44	74	118	20%	82%	38%
CE	108	44	152	17	35	52	16%	80%	34%
CEFD	35	21	56	7	17	24	20%	81%	43%
CT	206	95	301	44	76	120	21%	80%	40%
CAFW	-	1	1	0	1	1	-	100%	100%
Colégio Politécnico	108	36	144	17	34	51	16%	94%	35%
CTISM	76	39	115	14	36	50	18%	92%	43%
HUSM	6	979	985	1	774	775	17%	79%	79%
Reitoria	34	790	824	11	591	602	32%	75%	73%
UEIIA	8	9	17	0	7	7	0%	78%	41%
<b>Total Geral</b>	<b>1888</b>	<b>2728</b>	<b>4616</b>	<b>404</b>	<b>2022</b>	<b>2426</b>	<b>21%</b>	<b>74%</b>	<b>53%</b>

Fonte: LNC, UFSM, 2018

Analizando o percentual de respondentes do LNC em relação ao total de servidores de cada Unidade, verificou-se que, o Campus de Cachoeira do Sul obteve a maior participação dos servidores Técnico-Administrativos em Educação, totalizando 100%. Outras Unidades também obtiveram alta participação dos TAEs, como o Colégio Politécnico (94%), Colégio Técnico Industrial (92%) e os Campis de Palmeira das Missões (86%) e Frederico Westphalen (86%). A menor participação dos TAEs ocorreu na Auditoria Interna (33%), seguida pelo Centro de Ciências Rurais (46%) e pelo Centro de Ciências da Saúde (46%).

Com relação à participação dos Docentes, novamente o Campus de Cachoeira do Sul obteve a maior participação, totalizando 42% dos docentes. Em contraponto, como destaque negativo, é possível citar a Unidade de Educação Infantil Ipê Amarelo (UEIIA) que não teve a participação de nenhum de seus docentes, e, ainda o Colégio Politécnico e o Centro de Educação, ambos com a participação de 16% dos docentes.

Considerando os resultados apresentados, recomenda-se maior divulgação e sensibilização dos servidores das unidades com menor participação na próxima edição do Levantamento de Necessidades de Capacitação.

## 2.2 Demanda de Capacitação por Tema

Considerando os cursos de capacitação solicitados, verificou-se que os temas com maior demanda são: "Inglês", "Motivação", "Gestão de Processos", "Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho" e "Segurança do Trabalho".

O Quadro 1 apresenta o total de servidores que desejam realizar ações de capacitação para cada tema específico, demonstrando, ainda, o quantitativo de solicitações conforme a categoria (Docentes e TAEs).

<b>Área</b>	<b>Docentes</b>	<b>TAEs</b>	<b>Total</b>
1. Línguas - Inglês	51	284	335
2. Gestão de Pessoas - Motivação	8	221	229
3. Administração Pública - Gestão de Processos	6	206	212
4. Gestão de Pessoas - Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho	7	203	210
5. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança do Trabalho	2	201	203
6. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Excel	15	168	183
7. Administração Pública - Qualidade no Atendimento	4	177	181
8. Saúde e Qualidade de Vida - Promoção da Saúde do Servidor	2	178	180
9. Administração Pública - Ética no serviço público	8	162	170
10. Comunicação - Dicção e Oratória	33	121	154
11. Saúde e Qualidade de Vida - Preparação para a Aposentadoria	6	145	151
12. Gestão de Pessoas - Liderança e Desenvolvimento de Equipes	9	134	143
13. Saúde e Qualidade de Vida - Educação Alimentar e Nutricional	12	130	142
14. Administração Pública - Planejamento Estratégico	12	128	140
15. Gestão de Pessoas - Administração de Conflitos	4	132	136
16. Administração Pública - Legisl. e Normativas Internas da UFSM	19	110	129
17. Administração Pública - Elaboração e Execução de Projetos	20	107	127
18. Administração Pública - Direito Administrativo	12	107	119
19. Saúde e Qualidade de Vida - Primeiros socorros	5	112	117
20. Administração Pública - Planejamento e Execução Orçamentária	6	105	111
21. Saúde e Qualidade de Vida - Gestão do Tempo	11	96	107
22. Administração Pública - Empreendedorismo e Inovação na Administração Pública	13	89	102
23. Sustentabilidade - Gestão Ambiental e Sustentabilidade	13	89	102
24. Línguas - Espanhol	18	78	96
25. Ensino - Ambiente Moodle	74	21	95
26. Administração Pública - Contratação Pública	2	93	95
27. Administração Pública - Gestão de Contratos	4	90	94
28. Pesquisa - Redação de Artigos Científicos	23	70	93
29. Pesquisa - Elaboração de Projetos de Pesquisa	15	77	92
30. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança em Laboratórios	8	76	84
31. Ensino - Tecnologias da Informação e Comunicação aplicadas à Educação	37	39	76

<b>Área</b>	<b>Docentes</b>	<b>TAEs</b>	<b>Total</b>
32. Administração Pública - Ferramentas da Qualidade e Indicadores de Desempenho	9	66	75
33. Administração Pública - Legislação de Pessoal (Lei 8.112/90 e Legislação Complementar)	15	60	75
34. Línguas - Italiano	17	47	64
35. Aplicativos e Sistemas - Corel Draw	26	38	64
36. Administração Pública - Direitos, Sociedade e Políticas Públicas	8	56	64
37. Aplicativos e Sistemas - SIE Administrativo	1	62	63
38. Línguas - Francês	27	36	63
39. Aplicativos e Sistemas - Currículo Lattes	19	43	62
40. Ensino - Metodologias de Ensino e Aprendizagem	61	-	61
41. Aplicativos e Sistemas - Internet	-	60	60
42. Ensino - Inclusão e Acessibilidade	11	47	58
43. Gestão de Pessoas - Plano de Carreira	16	41	57
44. Saúde e Qualidade de Vida - Educação Financeira	9	46	55
45. Aplicativos e Sistemas - Portal de Projetos	19	36	55
46. Aplicativos e Sistemas – Desenv. e Manutenção de Websites	19	35	54
47. Extensão - Elaboração de Projetos de Extensão	14	39	53
48. Comunicação - Comunicação Institucional	-	53	53
49. Línguas - Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS	10	41	51
50. Comunicação - Redação Oficial	-	51	51
51. Gestão da Informação - Segurança da Informação	1	50	51
52. Gestão da Informação - Gestão de Documentos Digitais	2	45	47
53. Aplicativos e Sistemas - Photoshop	14	32	46
54. Saúde e Qualidade de Vida - Prevenção e Combate de Incêndios	2	42	44
55. Comunicação - Gestão de Eventos	7	36	43
56. Pesquisa - Software Spss Statistics	27	15	42
57. Administração Pública - Avaliação Institucional	5	37	42
58. Aplicativos e Sistemas - SIE Acadêmico	13	28	41
59. Gestão de Pessoas - Gestão por Competências	5	36	41
60. Aplicativos e Sistemas - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP	1	39	40
61. Ensino - Formação Pedagógica para docentes	27	13	40
62. Pesquisa - Software Ambiente R	29	8	37
63. Aplicativos e Sistemas - Plataforma Sucupira	15	22	37
64. Aplicativos e Sistemas - Portal de Periódicos Capes	5	32	37
65. Administração Pública - Cidadania	5	30	35
66. Línguas - Alemão	17	15	32
67. Administração Pública - Processo Administrativo Disciplinar, Sindicância e Inquérito	7	25	32
68. Aplicativos e Sistemas - SIE Recursos Humanos	3	28	31
69. Comunicação - Mídias Sociais no Serviço Público	-	29	29
70. Extensão - Execução Financeira de Projetos de Extensão	6	22	28
71. Específico - Coordenação e Secretaria de Curso de Graduação	10	18	28
72. Aplicativos e Sistemas - LibreOffice	1	27	28
73. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Word	-	27	27

<b>Área</b>	<b>Docentes</b>	<b>TAEs</b>	<b>Total</b>
74. Ensino - Planejamento Pedagógico	4	22	26
75. Administração Pública - Internacionalização	26		26
76. Aplicativos e Sistemas - SIE Patrimonial	1	25	26
77. Específico - Chefia e Secretaria de Departamento	10	15	25
78. Valorização e Respeito à Diversidade - Respeito à diversidade	5	19	24
79. Gestão da Informação - Gestão de Arquivos	-	24	24
80. Aplicativos e Sistemas - Indesign	8	15	23
81. Pesquisa - Software Nvivo	18	5	23
82. Específico – Coord. e Secretaria de Curso de Pós-Graduação	10	12	22
83. Pesquisa - Execução Financeira de Projetos de Pesquisa	11	10	21
84. Ensino - Ferramentas Institucionais de Apoio ao Trabalho Docente	21	-	21
85. Saúde e Qualidade de Vida - Saúde Mental	19	-	19
86. Línguas - Língua Portuguesa	1	18	19
87. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Power Point	7	11	18
88. Ensino - Avaliação	17	-	17
89. Pesquisa - LaTex para produções científicas	7	10	17
90. Aplicativos e Sistemas - SIE Biblioteca	1	15	16
91. Aplicativos e Sistemas - SIE Protocolo	-	14	14
92. Extensão - Extensão Universitária no Currículo	10	3	13
93. Gestão da Informação - Gestão do Patrimônio Histórico e Cultural	1	11	12
94. Pesquisa - Importação para Pesquisa Científica	3	9	12
95. Aplicativos e Sistemas - E-Social	3	9	12
96. Gestão de Pessoas - Concurso e Seleção Docente	3	9	12
97. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Access	2	9	11
98. Gestão de Pessoas - Avaliação de Desempenho	2	9	11
99. Aplicativos e Sistemas - Illustrator	4	7	11
100. Aplicativos e Sistemas - Sistema de Editais da UFSM	3	6	9
101. Aplicativos e Sistemas - Linux	8	-	8
102. Gestão da Informação - Biblioteconomia	-	8	8
103. Ensino - Plano de Ensino	7	-	7
104. Valorização e Respeito à Diversidade - Racismo Institucional	2	5	7
105. Aplicativos e Sistemas - Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas - SEER	5	2	7
106. Pesquisa - Normas de Formatação (ABNT, APA, MDT)	5	1	6
107. Pesquisa - Software Sphinx	4	1	5
108. Ensino - Projeto Pedagógico Institucional e de Cursos (PPI e PPC)	4	-	4
109. Ensino - Acesso e Permanência Estudantil	3	-	3
110. Aplicativos e Sistemas - Portal de Afastamentos	-	2	2
111. Aplicativos e Sistemas - Internet e Segurança da Informação	1	-	1
112. Pesquisa - Software Eviews	1	-	1
113. Comunicação - Mídias no Serviço Público	1	-	1
114. Outro	26	272	298
<b>Total Geral</b>	<b>1206</b>	<b>6040</b>	<b>7246</b>

Quadro 1 - Demanda de Capacitação por Tema

Fonte: LNC, UFSM, 2018

Observação: Nos cursos lançados na área “outros” foram excluídas as respostas em branco ou sem sugestões, bem como, aquelas que se tratavam de cursos de educação formal (especialização, mestrado, doutorado e pós-doutorado). Além disso, verificou-se que alguns cursos lançados poderiam ser classificados em áreas já previstas no formulário, assim, procedeu-se esta alteração.

### **2.3 Demanda de Capacitação por Tema e Prioridade**

Considerando os cursos de capacitação solicitados com grau de prioridade urgente, verificou-se que os temas com maior demanda são: "Inglês", "Excel", "Ambiente Moodle" e "Preparação para Aposentadoria".

O Quadro 2 apresenta os 20 temas que obtiveram maior número de solicitações com a classificação de prioridade urgente.

<b>Área</b>	<b>Nº de solicitações “urgentes”</b>
1. Línguas - Inglês	57
2. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Excel	33
3. Ensino - Ambiente Moodle	26
4. Saúde e Qualidade de Vida - Preparação para a Aposentadoria	24
5. Administração Pública - Gestão de Processos	23
6. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança em Laboratórios	22
7. Gestão de Pessoas - Administração de Conflitos	20
8. Administração Pública - Elaboração e Execução de Projetos	20
9. Administração Pública - Contratação Pública	18
10. Administração Pública - Ética no serviço público	15
11. Gestão de Pessoas - Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho	15
12. Saúde e Qualidade de Vida - Gestão do Tempo	15
13. Aplicativos e Sistemas - Currículo Lattes	15
14. Gestão de Pessoas - Motivação	15
15. Línguas - Espanhol	14
16. Administração Pública - Planejamento Estratégico	14
17. Aplicativos e Sistemas - Plataforma Sucupira	14
18. Aplicativos e Sistemas - Portal de Projetos	14
19. Aplicativos e Sistemas - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP	13
20. Administração Pública - Ferramentas da Qualidade e Indicadores de Desempenho	13

Quadro 2 - Cursos com maior número de solicitações com a classificação de prioridade urgente

Fonte: LNC, UFSM, 2018

## 2.4 Demanda de Capacitação por Tema e Modalidade

Considerando as modalidades de preferência, verificou-se que 51,74% dos temas solicitados pelos respondentes tiveram como preferência a oferta de capacitações na modalidade presencial. Entretanto, o percentual de solicitações de cursos na modalidade semipresencial e a distância foi de grande representatividade, conforme demonstrado na Figura 3. As informações obtidas nesta seção serão de grande utilidade para o planejamento e execução das atividades de capacitação pelo Núcleo de Educação e Desenvolvimento, tendo em vista a ampliação da oferta de cursos a distância.

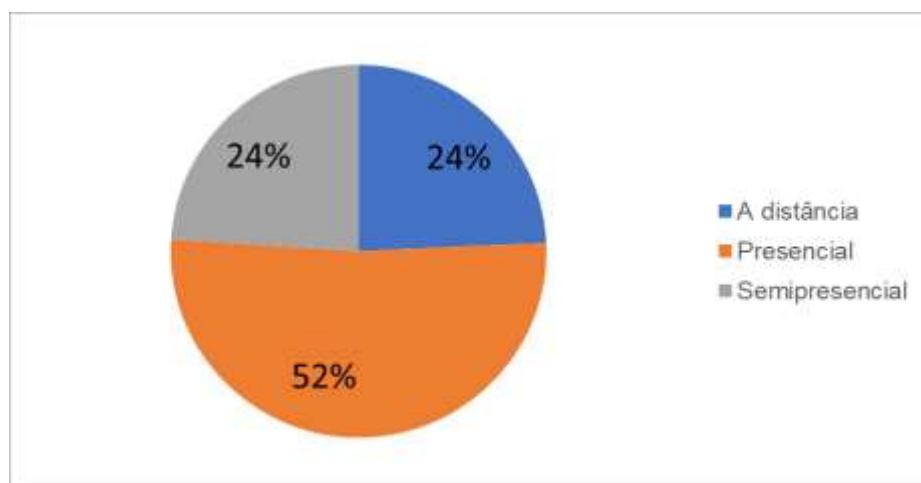


Figura 3 - Modalidade de Preferência para realização das Ações de Capacitação  
Fonte: LNC, UFSM, 2018

O Quadro 3 apresenta os quantitativos de cada tema de capacitação, especificando as modalidades solicitadas.

Área	EAD	Presencial	Semipresencial	Total
1. Línguas - Inglês	67	200	68	335
2. Gestão de Pessoas - Motivação	66	110	53	229
3. Administração Pública - Gestão de Processos	55	98	59	212
4. Gestão de Pessoas - Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho	49	106	55	210
5. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança do Trabalho	57	101	45	203
6. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Excel	25	123	35	183
7. Administração Pública - Qualidade no Atendimento	64	71	46	181
8. Saúde e Qualidade de Vida - Promoção da Saúde do Servidor	64	76	40	180
9. Administração Pública - Ética no serviço público	71	60	39	170

<b>Área</b>	<b>EAD</b>	<b>Presencial</b>	<b>Semipresencial</b>	<b>Total</b>
10. Comunicação - Dicção e Oratória	20	104	30	154
11. Saúde e Qualidade de Vida - Preparação para a Aposentadoria	40	91	20	151
12. Gestão de Pessoas - Liderança e Desenvolvimento de Equipes	27	56	60	143
13. Saúde e Qualidade de Vida - Educação Alimentar e Nutricional	47	75	20	142
14. Administração Pública - Planejamento Estratégico	34	64	42	140
15. Gestão de Pessoas - Administração de Conflitos	36	70	30	136
16. Administração Pública - Legislação e Normativas Internas da UFSM	32	61	36	129
17. Administração Pública - Elaboração e Execução de Projetos	29	57	41	127
18. Administração Pública - Direito Administrativo	44	46	29	119
19. Saúde e Qualidade de Vida - Primeiros socorros (Suporte Básico de Vida)	16	84	17	117
20. Administração Pública - Planejamento e Execução Orçamentária	21	63	27	111
21. Saúde e Qualidade de Vida - Gestão do Tempo	22	56	29	107
22. Sustentabilidade - Gestão Ambiental e Sustentabilidade	30	34	38	102
23. Administração Pública - Empreendedorismo e Inovação na Administração Pública	31	40	31	102
24. Línguas - Espanhol	22	57	17	96
25. Ensino - Ambiente Moodle	18	42	35	95
26. Administração Pública - Contratação Pública	25	45	25	95
27. Administração Pública - Gestão de Contratos	16	52	26	94
28. Pesquisa - Redação de Artigos Científicos	35	34	24	93
29. Pesquisa - Elaboração de Projetos de Pesquisa	26	38	28	92
30. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança em Laboratórios	6	59	19	84
31. Ensino - Tecnologias da Informação e Comunicação aplicadas à Educação	28	27	21	76
32. Administração Pública - Ferramentas da Qualidade e Indicadores de Desempenho	21	20	34	75
33. Administração Pública - Legislação de Pessoal (Lei 8.112/90 e Legislação Complementar)	35	34	6	75
34. Línguas - Italiano	9	39	16	64
35. Aplicativos e Sistemas - Corel Draw	13	39	12	64
36. Administração Pública - Direitos, Sociedade e Políticas Públicas	24	19	21	64
37. Línguas - Francês	8	40	15	63
38. Aplicativos e Sistemas - SIE Administrativo	12	39	12	63
39. Aplicativos e Sistemas - Currículo Lattes	12	38	12	62
40. Ensino - Metodologias de Ensino e Aprendizagem	10	30	21	61
41. Aplicativos e Sistemas - Internet	24	26	10	60
42. Ensino - Inclusão e Acessibilidade	14	23	21	58
43. Gestão de Pessoas - Plano de Carreira	24	21	12	57
44. Aplicativos e Sistemas - Portal de Projetos	17	29	9	55

<b>Área</b>	<b>EAD</b>	<b>Presencial</b>	<b>Semipresencial</b>	<b>Total</b>
45. Saúde e Qualidade de Vida - Educação Financeira	19	20	16	55
46. Aplicativos e Sistemas - Desenvolvimento e Manutenção de Websites	16	24	14	54
47. Comunicação - Comunicação Institucional	12	22	19	53
48. Extensão - Elaboração de Projetos de Extensão	8	25	20	53
49. Comunicação - Redação Oficial	13	22	16	51
50. Gestão da Informação - Segurança da Informação	18	17	16	51
51. Línguas - Língua Brasileira de Sinais LIBRAS	6	38	7	51
52. Gestão da Informação - Gestão de Documentos Digitais	12	20	15	47
53. Aplicativos e Sistemas - Photoshop	10	27	9	46
54. Saúde e Qualidade de Vida - Prevenção e Combate de Incêndios	9	33	2	44
55. Comunicação - Gestão de Eventos	4	23	16	43
56. Administração Pública - Avaliação Institucional	12	18	12	42
57. Pesquisa - Software Spss Statistics	8	25	9	42
58. Aplicativos e Sistemas - SIE Acadêmico	7	22	12	41
59. Gestão de Pessoas - Gestão por Competências	8	20	13	41
60. Ensino - Formação Pedagógica para docentes	7	23	10	40
61. Aplicativos e Sistemas - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP	7	29	4	40
62. Pesquisa - Software Ambiente R	6	25	6	37
63. Aplicativos e Sistemas - Plataforma Sucupira	8	20	9	37
64. Aplicativos e Sistemas - Portal de Periódicos Capes	9	22	6	37
65. Administração Pública - Cidadania	15	10	10	35
66. Línguas - Alemão	4	18	10	32
67. Administração Pública - Processo Administrativo Disciplinar, Sindicância e Inquérito	7	17	8	32
68. Aplicativos e Sistemas - SIE Recursos Humanos	11	14	6	31
69. Comunicação - Mídias Sociais no Serviço Público	6	15	8	29
70. Específico - Coordenação e Secretaria de Curso de Graduação	5	11	12	28
71. Extensão - Execução Financeira de Projetos de Extensão	3	18	7	28
72. Aplicativos e Sistemas - LibreOffice	10	14	4	28
73. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Word	5	16	6	27
74. Administração Pública - Internacionalização	7	12	7	26
75. Aplicativos e Sistemas - SIE Patrimonial	5	18	3	26
76. Ensino - Planejamento Pedagógico	5	12	9	26
77. Específico - Chefia e Secretaria de Departamento	5	13	7	25
78. Valorização e Respeito à Diversidade - Respeito à diversidade	6	12	6	24
79. Gestão da Informação - Gestão de Arquivos	7	9	8	24
80. Pesquisa - Software Nvivo	4	15	4	23

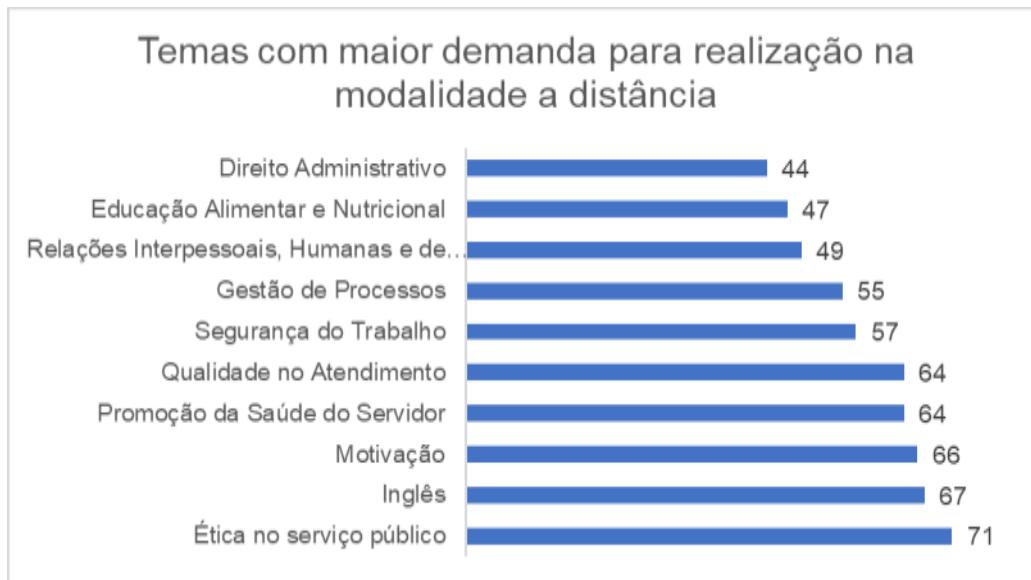
<b>Área</b>	<b>EAD</b>	<b>Presencial</b>	<b>Semipresencial</b>	<b>Total</b>
81. Aplicativos e Sistemas - Indesign	2	17	4	23
82. Específico - Coordenação e Secretaria de Curso de Pós-Graduação	1	14	7	22
83. Pesquisa - Execução Financeira de Projetos de Pesquisa	4	10	7	21
84. Ensino - Ferramentas Institucionais de Apoio ao Trabalho Docente	6	4	11	21
85. Saúde e Qualidade de Vida - Saúde Mental	5	12	2	19
86. Línguas - Língua Portuguesa	6	11	2	19
87. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Power Point	4	13	1	18
88. Ensino - Avaliação	5	9	3	17
89. Pesquisa - LaTex para produções científicas	6	10	1	17
90. Aplicativos e Sistemas - SIE Biblioteca	2	13	1	16
91. Aplicativos e Sistemas - SIE Protocolo	1	10	3	14
92. Extensão - Extensão Universitária no Currículo	2	9	2	13
93. Aplicativos e Sistemas - E-Social	2	6	4	12
94. Pesquisa - Importação para Pesquisa Científica	5	6	1	12
95. Gestão da Informação - Gestão do Patrimônio Histórico e Cultural	5	4	3	12
96. Gestão de Pessoas - Concurso e Seleção Docente	2	9	1	12
97. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Access	1	9	1	11
98. Gestão de Pessoas - Avaliação de Desempenho	5	2	4	11
99. Aplicativos e Sistemas - Illustrator		10	1	11
100. Aplicativos e Sistemas - Sistema de Editais da UFSM	4	4	1	9
101. Aplicativos e Sistemas - Linux	2	5	1	8
102. Gestão da Informação - Biblioteconomia	3	2	3	8
103. Aplicativos e Sistemas - Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas - SEER	2	3	2	7
104. Ensino - Plano de Ensino	2	3	2	7
105. Valorização e Respeito à Diversidade - Racismo Institucional		6	1	7
106. Pesquisa - Normas de Formatação (ABNT, APA, MDT)	2	3	1	6
107. Pesquisa - Software Sphinx		4	1	5
108. Ensino - Projeto Pedagógico Institucional e de Cursos (PPI e PPC)		4		4
109. Ensino - Acesso e Permanência Estudantil		3		3
110. Aplicativos e Sistemas - Portal de Afastamentos		1	1	2
111. Pesquisa - Software Eviews		1		1
112. Comunicação - Mídias no Serviço Público		1		1
113. Aplicativos e Sistemas - Internet e Segurança da Informação		1		1
114. Outro	30	234	34	298
<b>Total Geral</b>	<b>1759</b>	<b>3749</b>	<b>1738</b>	<b>7246</b>

Quadro 3 - Modalidades de preferência por Temas

Fonte: LNC, UFSM, 2018.

Desde 2013, a PROGEP vem ofertando cursos na modalidade a distância, sendo que em 2014 firmou parceria com o Núcleo de Tecnologia Educacional para utilização do Moodle institucional. Para 2019, a PROGEP pretende dar continuidade à oferta de cursos nesta modalidade, tendo em vista que o Ensino a distância permite aos servidores adquirirem maiores conhecimentos sem o prejuízo de suas funções laborais, possibilitando ao capacitado optar pelo melhor horário para realização das tarefas do curso. Além disso, os cursos de capacitação a distância representam menor custo para a instituição, considerando-se que é possível capacitar um número maior de servidores em cada ação.

As Figuras 4 e 5 apresentam as 10 áreas com maior demanda para realização na modalidade a distância e semipresencial, respectivamente.



**Figura 4 - Temas com maior demanda para realização na Modalidade a Distância**  
Fonte: LNC, UFSM, 2018

Conforme verifica-se na Figura 4, os temas com maior número de solicitações para realização na modalidade a distância foram “Ética no Serviço Público” (71), “Inglês” (67) e “Motivação”. Destaca-se que os Cursos de Ética no Serviço Público e Direito Administrativo já são oferecidos anualmente pelo NED nesta modalidade. Neste sentido, recomenda-se a continuidade da oferta de turmas em 2019. Com relação às demais áreas, indica-se uma análise individual a fim de verificar a viabilidade para a criação de novas capacitações na modalidade EAD para o ano de 2019.

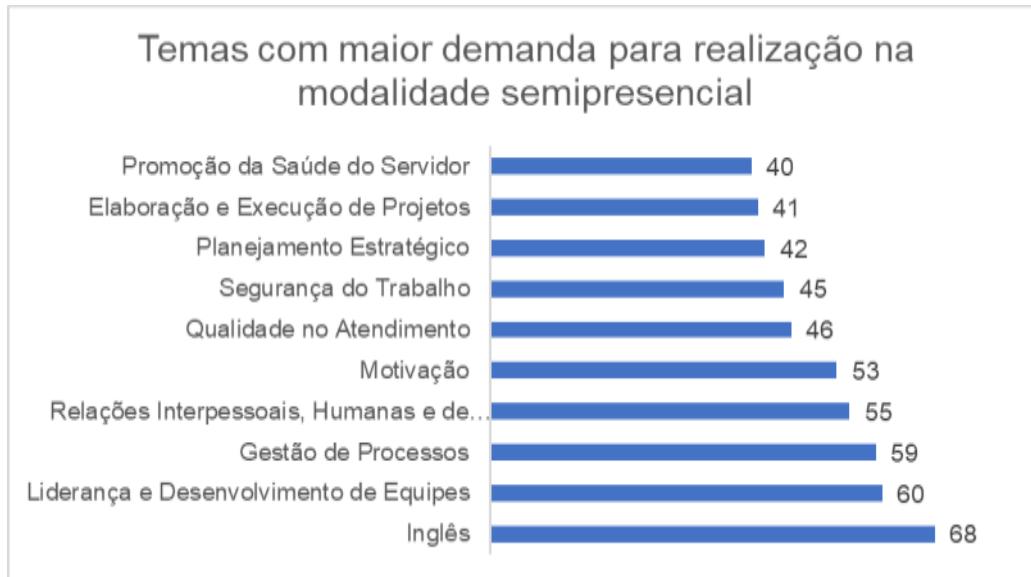


Figura 5 - Temas com maior demanda para realização na Modalidade Semipresencial

Fonte: LNC, UFSM, 2018

A Figura 5, apresenta os cursos de Inglês, Liderança e Desenvolvimento de Equipes e Gestão de Processos, como os com o maior número de solicitações para realização na modalidade semipresencial. Cabe destacar que o Núcleo de Educação e Desenvolvimento tem evitado a realização de cursos na modalidade semipresencial, considerando que torna mais difícil a participação de servidores de outros *campi*, em comparação com a modalidade a distância.

## 2.5 Demanda de Capacitação por Tema e Turno

Considerando os turnos de preferência para realização dos cursos selecionados no LNC, verificou-se que a preferência foi para o turno da tarde (44%), seguida pelo turno da manhã (37%) e, com a menor representatividade, o turno da noite (19%), conforme pode-se verificar na Figura 6.

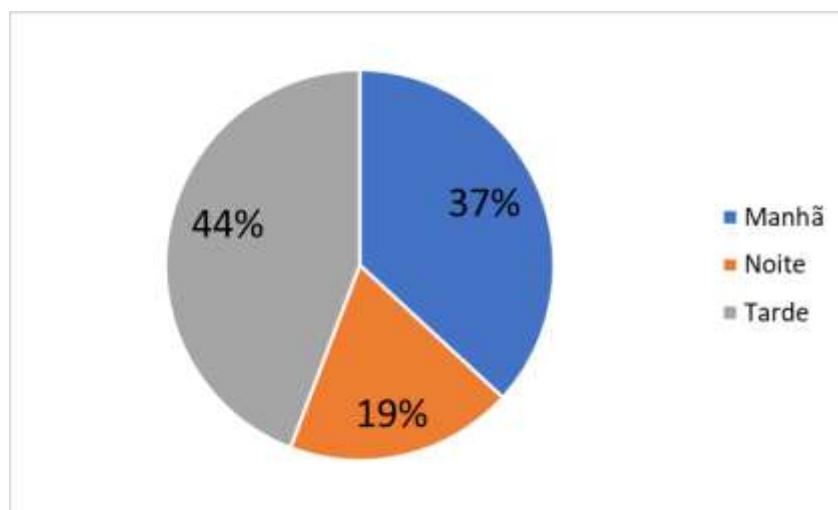


Figura 6 - Turno de Preferência para realização das Ações de Capacitação  
Fonte: LNC, UFSM, 2018

O Quadro 4 apresenta os quantitativos obtidos por cada tema de capacitação, especificando os turnos selecionados.

Área	Manhã	Tarde	Noite	Total
1. Línguas - Inglês	121	140	74	335
2. Gestão de Pessoas - Motivação	66	122	41	229
3. Administração Pública - Gestão de Processos	96	80	36	212
4. Gestão de Pessoas - Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho	66	109	35	210
5. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança do Trabalho	64	97	42	203
6. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Excel	67	85	31	183
7. Administração Pública - Qualidade no Atendimento	58	89	34	181
8. Saúde e Qualidade de Vida - Promoção da Saúde do Servidor	47	89	44	180
9. Administração Pública - Ética no serviço público	59	68	43	170
10. Comunicação - Dicção e Oratória	60	68	26	154
11. Saúde e Qualidade de Vida - Preparação para a Aposentadoria	51	69	31	151
12. Gestão de Pessoas - Liderança e Desenvolvimento de Equipes	38	78	27	143

<b>Área</b>	<b>Manhã</b>	<b>Tarde</b>	<b>Noite</b>	<b>Total</b>
13. Saúde e Qualidade de Vida - Educação Alimentar e Nutricional	51	57	34	142
14. Administração Pública - Planejamento Estratégico	52	63	25	140
15. Gestão de Pessoas - Administração de Conflitos	42	70	24	136
16. Administração Pública - Legislação e Normativas Internas da UFSM	55	54	20	129
17. Administração Pública - Elaboração e Execução de Projetos	65	45	17	127
18. Administração Pública - Direito Administrativo	47	47	25	119
19. Saúde e Qualidade de Vida - Primeiros socorros (Suporte Básico de Vida)	48	57	12	117
20. Administração Pública - Planejamento e Execução Orçamentária	53	45	13	111
21. Saúde e Qualidade de Vida - Gestão do Tempo	37	47	23	107
22. Administração Pública - Empreendedorismo e Inovação na Administração Pública	36	45	21	102
23. Sustentabilidade - Gestão Ambiental e Sustentabilidade	35	52	15	102
24. Línguas - Espanhol	29	46	21	96
25. Ensino - Ambiente Moodle	28	48	19	95
26. Administração Pública - Contratação Pública	38	48	9	95
27. Administração Pública - Gestão de Contratos	50	39	5	94
28. Pesquisa - Redação de Artigos Científicos	22	39	32	93
29. Pesquisa - Elaboração de Projetos de Pesquisa	37	30	25	92
30. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança em Laboratórios	39	35	10	84
31. Ensino - Tecnologias da Informação e Comunicação aplicadas à Educação	21	39	16	76
32. Administração Pública - Ferramentas da Qualidade e Indicadores de Desempenho	32	28	15	75
33. Administração Pública - Legislação de Pessoal (Lei 8.112/90 e Legislação Complementar)	31	30	14	75
34. Línguas - Italiano	20	25	19	64
35. Aplicativos e Sistemas - Corel Draw	24	22	18	64
36. Administração Pública - Direitos, Sociedade e Políticas Públicas	20	25	19	64
37. Aplicativos e Sistemas - SIE Administrativo	30	29	4	63
38. Línguas - Francês	30	16	17	63
39. Aplicativos e Sistemas - Currículo Lattes	21	31	10	62
40. Ensino - Metodologias de Ensino e Aprendizagem	20	27	14	61
41. Aplicativos e Sistemas - Internet	27	21	12	60
42. Ensino - Inclusão e Acessibilidade	24	26	8	58
43. Gestão de Pessoas - Plano de Carreira	17	24	16	57
44. Saúde e Qualidade de Vida - Educação Financeira	14	24	17	55
45. Aplicativos e Sistemas - Portal de Projetos	22	18	15	55
46. Aplicativos e Sistemas - Desenvolvimento e Manutenção de Websites	21	22	11	54
47. Extensão - Elaboração de Projetos de Extensão	15	29	9	53
48. Comunicação - Comunicação Institucional	20	29	4	53
49. Línguas - Língua Brasileira de Sinais LIBRAS	20	24	7	51
50. Comunicação - Redação Oficial	23	25	3	51

<b>Área</b>	<b>Manhã</b>	<b>Tarde</b>	<b>Noite</b>	<b>Total</b>
51. Gestão da Informação - Segurança da Informação	20	20	11	51
52. Gestão da Informação - Gestão de Documentos Digitais	23	19	5	47
53. Aplicativos e Sistemas - Photoshop	17	15	14	46
54. Saúde e Qualidade de Vida - Prevenção e Combate de Incêndios	21	17	6	44
55. Comunicação - Gestão de Eventos	18	17	8	43
56. Pesquisa - Software Spss Statistics	11	20	11	42
57. Administração Pública - Avaliação Institucional	24	9	9	42
58. Aplicativos e Sistemas - SIE Acadêmico	17	22	2	41
59. Gestão de Pessoas - Gestão por Competências	17	18	6	41
60. Aplicativos e Sistemas - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP	24	16		40
61. Ensino - Formação Pedagógica para docentes	11	19	10	40
62. Pesquisa - Software Ambiente R	13	13	11	37
63. Aplicativos e Sistemas - Plataforma Sucupira	14	15	8	37
64. Aplicativos e Sistemas - Portal de Periódicos Capes	10	18	9	37
65. Administração Pública - Cidadania	11	13	11	35
66. Línguas - Alemão	9	10	13	32
67. Administração Pública - Processo Administrativo Disciplinar, Sindicância e Inquérito	11	15	6	32
68. Aplicativos e Sistemas - SIE Recursos Humanos	9	17	5	31
69. Comunicação - Mídias Sociais no Serviço Público	12	14	3	29
70. Extensão - Execução Financeira de Projetos de Extensão	14	11	3	28
71. Específico - Coordenação e Secretaria de Curso de Graduação	9	15	4	28
72. Aplicativos e Sistemas - LibreOffice	8	15	5	28
73. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Word	7	15	5	27
74. Ensino - Planejamento Pedagógico	5	14	7	26
75. Administração Pública - Internacionalização	8	10	8	26
76. Aplicativos e Sistemas - SIE Patrimonial	13	11	2	26
77. Específico - Chefia e Secretaria de Departamento	11	9	5	25
78. Valorização e Respeito à Diversidade - Respeito à diversidade	12	6	6	24
79. Gestão da Informação - Gestão de Arquivos	11	10	3	24
80. Aplicativos e Sistemas - Indesign	9	14		23
81. Pesquisa - Software Nvivo	7	11	5	23
82. Específico - Coordenação e Secretaria de Curso de Pós-Graduação	8	14		22
83. Pesquisa - Execução Financeira de Projetos de Pesquisa	11	5	5	21
84. Ensino - Ferramentas Institucionais de Apoio ao Trabalho Docente	7	9	5	21
85. Saúde e Qualidade de Vida - Saúde Mental	3	8	8	19
86. Línguas - Língua Portuguesa	7	10	2	19
87. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Power Point	4	6	8	18
88. Ensino - Avaliação	5	5	7	17
89. Pesquisa - LaTex para produções científicas	7	7	3	17
90. Aplicativos e Sistemas - SIE Biblioteca	4	9	3	16

<b>Área</b>	<b>Manhã</b>	<b>Tarde</b>	<b>Noite</b>	<b>Total</b>
91. Aplicativos e Sistemas - SIE Protocolo	4	8	2	14
92. Extensão - Extensão Universitária no Currículo	3	7	3	13
93. Gestão da Informação - Gestão do Patrimônio Histórico e Cultural	6	3	3	12
94. Pesquisa - Importação para Pesquisa Científica	6	3	3	12
95. Aplicativos e Sistemas - E-Social	4	6	2	12
96. Gestão de Pessoas - Concurso e Seleção Docente	5	7		12
97. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Access	3	5	3	11
98. Gestão de Pessoas - Avaliação de Desempenho	2	7	2	11
99. Aplicativos e Sistemas - Illustrator	3	6	2	11
100. Aplicativos e Sistemas - Sistema de Editais da UFSM	5	4		9
101. Aplicativos e Sistemas - Linux	4	2	2	8
102. Gestão da Informação - Biblioteconomia	2	3	3	8
103. Ensino - Plano de Ensino	2	2	3	7
104. Valorização e Respeito à Diversidade - Racismo Institucional	2	2	3	7
105. Aplicativos e Sistemas - Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas - SEER	1	3	3	7
106. Pesquisa - Normas de Formatação (ABNT, APA, MDT)	3	3		6
107. Pesquisa - Software Sphinx	3	2		5
108. Ensino - Projeto Pedagógico Institucional e de Cursos (PPI e PPC)	2	2		4
109. Ensino - Acesso e Permanência Estudantil			3	3
110. Aplicativos e Sistemas - Portal de Afastamentos	1	1		2
111. Aplicativos e Sistemas - Internet e Segurança da Informação			1	1
112. Pesquisa - Software Eviews		1		1
113. Comunicação - Mídias no Serviço Público		1		1
114. Outro	137	127	34	298
<b>Total Geral</b>	<b>2669</b>	<b>3201</b>	<b>1376</b>	<b>7246</b>

Quadro 4 - Turnos de preferência por Temas

Fonte: LNC, UFSM, 2018

As informações obtidas em relação ao turno de preferência poderão ser avaliadas pelo Núcleo de Educação e Desenvolvimento para a escolha do turno em que serão ofertadas as capacitações na modalidade presencial, a fim de maximizar a participação dos servidores.

## 2.6 Demanda de Capacitação por Unidade

Esta seção apresenta as demandas com o maior número de solicitações em cada uma das Unidades da UFSM, considerando as 10 áreas mais solicitadas. Os Quadros 5, 6 e 7 apresentam as demandas dos *campi* da UFSM fora da sede. A análise destes dados é essencial para o planejamento das ações que serão realizadas nestas unidades, em especial, para turmas presenciais, uma vez que, nestes *campi*, geralmente, os custos são mais elevados e o número de participantes é inferior.

CAMPUS DA UFSM EM CACHOEIRA DO SUL			
Área	Solicitações		
	Docente	TAE	Total
1. Pesquisa - Elaboração de Projetos de Pesquisa	5	4	9
2. Línguas - Inglês	5	3	8
3. Aplicativos e Sistemas - Corel Draw	5	2	7
4. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Excel	1	6	7
5. Administração Pública - Legislação e Normativas Internas da UFSM	1	5	6
6. Administração Pública - Elaboração e Execução de Projetos	1	4	5
7. Aplicativos e Sistemas - Currículo Lattes	2	3	5
8. Aplicativos e Sistemas - Portal de Projetos	1	4	5
9. Ensino - Ambiente Moodle	5		5
10. Ensino - Formação Pedagógica para docentes	5		5
11. Gestão da Informação - Segurança da Informação	1	4	5
12. Gestão de Pessoas - Administração de Conflitos		5	5
13. Pesquisa - Redação de Artigos Científicos	3	2	5

Quadro 5 - Cursos com maior demanda no Campus de Cachoeira do Sul

Fonte: LNC, UFSM, 2018

CAMPUS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - FREDERICO WESTPHALEN			
Área	Solicitações		
	Docente	TAE	Total
1. Línguas - Inglês	4	13	17
2. Comunicação - Dicção e Oratória	2	7	9
3. Comunicação - Redação Oficial		7	7
4. Pesquisa - Software Ambiente R	3	3	6
5. Gestão de Pessoas - Motivação	1	4	5
6. Administração Pública - Direito Administrativo	2	2	4
7. Administração Pública - Legislação de Pessoal (Lei 8.112/90 e Legislação Complementar)	1	3	4
8. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Excel	1	3	4
9. Aplicativos e Sistemas - Photoshop	3	1	4

<b>CAMPUS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - FREDERICO WESTPHALEN</b>			
<b>Área</b>	<b>Solicitações</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
10. Línguas - Italiano	3	1	4
11. Pesquisa - Redação de Artigos Científicos		4	4
12. Saúde e Qualidade de Vida - Educação Alimentar e Nutricional	1	3	4
13. Sustentabilidade - Gestão Ambiental e Sustentabilidade	2	2	4

Quadro 6 - Cursos com maior demanda no Campus de Frederico Westphalen  
Fonte: LNC, UFSM, 2018

<b>CAMPUS DE PALMEIRA DAS MISSÕES</b>			
<b>Área</b>	<b>Solicitações</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
1. Línguas - Inglês	2	7	9
2. Pesquisa - Software Ambiente R	5	2	7
3. Ensino - Ambiente Moodle	6		6
4. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança em Laboratórios	1	5	6
5. Administração Pública - Empreendedorismo e Inovação na Administração Pública	2	3	5
6. Administração Pública - Legislação e Normativas Internas da UFSM	1	4	5
7. Pesquisa - Redação de Artigos Científicos	4	1	5
8. Administração Pública - Elaboração e Execução de Projetos	1	3	4
9. Administração Pública - Gestão de Contratos	2	2	4
10. Aplicativos e Sistemas - SIE Acadêmico	1	3	4
11. Ensino - Formação Pedagógica para docentes	4		4
12. Gestão de Pessoas - Administração de Conflitos	1	3	4
13. Pesquisa - Software Spss Statistics	3	1	4

Quadro 7 - Cursos com maior demanda no Campus de Palmeira das Missões  
Fonte: LNC, UFSM, 2018

Os resultados mostram que as solicitações dos *campi* fora de sede estão divididas em diversas áreas e que o quantitativo de cada uma delas é baixo, com menos de 10 solicitantes em cada, com exceção para o tema Inglês, no Campus de Palmeira das Missões, com 17 solicitações.

A seguir, são apresentadas as demandas das unidades da UFSM que integram o campus sede, com exceção da Auditoria Interna, do Colégio Agrícola de Frederico Westphalen e da Unidade de Educação Infantil Ipê Amarelo, devido à pequena representatividade destes considerando a demanda total (menos de 10 respondentes).

Área	CENTRO DE ARTES E LETRAS		
	Solicitações		
	Docente	TAE	Total
1. Administração Pública - Legislação e Normativas Internas da UFSM	3	9	12
2. Administração Pública - Direito Administrativo	2	6	8
3. Administração Pública - Gestão de Processos		6	6
4. Administração Pública - Avaliação Institucional	3	2	5
5. Administração Pública - Planejamento Estratégico	2	3	5
6. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Excel	4	1	5
7. Gestão de Pessoas - Plano de Carreira	4	1	5
8. Administração Pública - Elaboração e Execução de Projetos	1	3	4
9. Administração Pública - Legislação de Pessoal (Lei 8.112/90 e Legislação Complementar)	2	2	4
10. Administração Pública - Processo Administrativo Disciplinar, Sindicância e Inquérito	1	3	4
11. Administração Pública - Qualidade no Atendimento		4	4
12. Aplicativos e Sistemas - Portal de Projetos	3	1	4
13. Aplicativos e Sistemas - SIE Acadêmico	3	1	4
14. Aplicativos e Sistemas - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP	1	3	4
15. Ensino - Metodologias de Ensino e Aprendizagem	4		4
16. Gestão de Pessoas - Concurso e Seleção Docente	1	3	4

Quadro 8 - Cursos com maior demanda no Centro de Artes e Letras

Fonte: LNC, UFSM, 2018

Área	CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE		
	Solicitações		
	Docente	TAE	Total
1. Línguas - Inglês	6	15	21
2. Ensino - Ambiente Moodle	15		15
3. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Excel	4	10	14
4. Ensino - Metodologias de Ensino e Aprendizagem	13		13
5. Línguas - Espanhol	3	10	13
6. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança em Laboratórios	1	12	13
7. Administração Pública - Elaboração e Execução de Projetos	4	7	11
8. Pesquisa - Redação de Artigos Científicos	3	7	10
9. Administração Pública - Direito Administrativo		9	9
10. Administração Pública - Empreendedorismo e Inovação na Administração Pública	3	6	9
11. Administração Pública - Ética no serviço público	1	8	9
12. Administração Pública - Qualidade no Atendimento		9	9
13. Comunicação - Dicção e Oratória	6	3	9
14. Gestão de Pessoas - Motivação		9	9

Quadro 9 - Cursos com maior demanda no Centro de Ciências da Saúde

Fonte: LNC, UFSM, 2018

<b>CENTRO DE CIÊNCIAS NATURAIS E EXATAS</b>			
<b>Área</b>	<b>Solicitações</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
1. Administração Pública - Legislação e Normativas Internas da UFSM	5	9	14
2. Línguas - Inglês	9	4	13
3. Administração Pública - Gestão de Processos		12	12
4. Ensino - Ambiente Moodle	10	1	11
5. Administração Pública - Planejamento Estratégico		9	9
6. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Excel	1	8	9
7. Comunicação - Dicção e Oratória	4	4	8
8. Ensino - Tecnologias da Informação e Comunicação aplicadas à Educação	7	1	8
9. Línguas - Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS	1	7	8
10. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança do Trabalho		8	8

Quadro 10 - Cursos com maior demanda no Centro de Ciências Naturais e Exatas

Fonte: LNC, UFSM, 2018

<b>CENTRO DE CIÊNCIAS RURAIS</b>			
<b>Área</b>	<b>Solicitações</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
1. Ensino - Ambiente Moodle	14	2	16
2. Línguas - Inglês	6	10	16
3. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança em Laboratórios		15	15
4. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança do Trabalho		14	14
5. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Excel	1	12	13
6. Administração Pública - Legislação e Normativas Internas da UFSM	4	6	10
7. Administração Pública - Qualidade no Atendimento	3	7	10
8. Gestão de Pessoas - Liderança e Desenvolvimento de Equipes		8	8
9. Gestão de Pessoas - Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho		8	8
10. Administração Pública - Elaboração e Execução de Projetos	3	4	7
11. Administração Pública - Ética no serviço público		7	7
12. Administração Pública - Planejamento Estratégico	2	5	7
13. Comunicação - Dicção e Oratória	3	4	7

Quadro 11 - Cursos com maior demanda no Centro de Ciências Rurais

Fonte: LNC, UFSM, 2018

<b>CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS</b>			
<b>Área</b>	<b>Solicitações</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
1. Administração Pública - Qualidade no Atendimento		12	12
2. Línguas - Inglês	6	6	12
3. Administração Pública - Gestão de Processos		11	11
4. Aplicativos e Sistemas - Desenvolvimento e Manutenção de Websites	3	7	10
5. Comunicação - Gestão de Eventos	2	8	10
6. Ensino - Ambiente Moodle	9	1	10

<b>CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS</b>			
<b>Área</b>	<b>Solicitações</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
7. Ensino - Metodologias de Ensino e Aprendizagem	9		9
8. Administração Pública - Elaboração e Execução de Projetos	3	5	8
9. Comunicação - Dicção e Oratória	3	5	8
10. Pesquisa - Software Nvivo	6	2	8
11. Sustentabilidade - Gestão Ambiental e Sustentabilidade	4	4	8

Quadro 12 - Cursos com maior demanda no Centro de Ciências Sociais e Humanas  
Fonte: LNC, UFSM, 2018

<b>CENTRO DE EDUCAÇÃO</b>			
<b>Área</b>	<b>Solicitações</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
1. Línguas - Inglês	4	5	9
2. Gestão de Pessoas - Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho	1	7	8
3. Administração Pública - Ética no serviço público	1	4	5
4. Administração Pública - Gestão de Processos		5	5
5. Administração Pública - Planejamento e Execução Orçamentária		5	5
6. Administração Pública - Qualidade no Atendimento		5	5
7. Línguas - Espanhol	2	3	5
8. Administração Pública - Cidadania	2	2	4
9. Administração Pública - Legislação e Normativas Internas da UFSM	1	3	4
10. Gestão de Pessoas - Administração de Conflitos		4	4

Quadro 13 - Cursos com maior demanda no Centro de Educação  
Fonte: LNC, UFSM, 2018

<b>CENTRO DE EDUCAÇÃO FÍSICA E DESPORTOS</b>			
<b>Área</b>	<b>Solicitações</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
1. Administração Pública - Legislação e Normativas Internas da UFSM	2	4	6
2. Administração Pública - Elaboração e Execução de Projetos	2	2	4
3. Administração Pública - Empreendedorismo e Inovação na Administração Pública		4	4
4. Aplicativos e Sistemas - Currículo Lattes	2	2	4
5. Aplicativos e Sistemas - SIE Acadêmico		4	4
6. Extensão - Execução Financeira de Projetos de Extensão	2	2	4
7. Administração Pública - Planejamento Estratégico	2	1	3
8. Ensino - Ambiente Moodle	3		3
9. Administração Pública - Contratação Pública		2	2
10. Administração Pública - Ética no serviço público	1	1	2
11. Administração Pública - Planejamento e Execução Orçamentária		2	2
12. Administração Pública - Processo Administrativo Disciplinar, Sindicância e Inquérito		2	2
13. Aplicativos e Sistemas - Corel Draw	1	1	2
14. Aplicativos e Sistemas - Desenvolvimento e Manutenção de Websites	1	1	2

<b>CENTRO DE EDUCAÇÃO FÍSICA E DESPORTOS</b>			
<b>Área</b>	<b>Solicitações</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
15. Aplicativos e Sistemas - Plataforma Sucupira		2	2
16. Comunicação - Dicção e Oratória	1	1	2
17. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança do Trabalho		2	2
18. Sustentabilidade - Gestão Ambiental e Sustentabilidade		2	2

**Quadro 14 - Cursos com maior demanda no Centro de Educação Física e Desportos**  
 Fonte: LNC, UFSM, 2018

<b>CENTRO DE TECNOLOGIA</b>			
<b>Área</b>	<b>Solicitações</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
1. Administração Pública - Gestão de Processos		17	17
2. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Excel	1	14	15
3. Línguas - Inglês	6	8	14
4. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança do Trabalho		12	12
5. Administração Pública - Planejamento Estratégico	1	10	11
6. Ensino - Metodologias de Ensino e Aprendizagem	10		10
7. Ensino - Tecnologias da Informação e Comunicação aplicadas à Educação	6	4	10
8. Aplicativos e Sistemas - SIE Patrimonial		9	9
9. Aplicativos e Sistemas - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP		9	9
10. Línguas - Francês	8	1	9
11. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança em Laboratórios	2	7	9

**Quadro 15 - Cursos com maior demanda no Centro de Tecnologia**  
 Fonte: LNC, UFSM, 2018

<b>COLÉGIO POLITÉCNICO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA</b>			
<b>Área</b>	<b>Solicitações</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
1. Administração Pública - Gestão de Processos		6	6
2. Administração Pública - Ética no serviço público	1	4	5
3. Administração Pública - Planejamento Estratégico		5	5
4. Ensino - Inclusão e Acessibilidade	1	4	5
5. Administração Pública - Direito Administrativo		4	4
6. Administração Pública - Elaboração e Execução de Projetos		4	4
7. Administração Pública - Qualidade no Atendimento		4	4
8. Aplicativos e Sistemas - Corel Draw	2	2	4
9. Ensino - Formação Pedagógica para docentes	2	2	4
10. Gestão de Pessoas - Motivação	3	1	4
11. Saúde e Qualidade de Vida - Educação Financeira	2	2	4

**Quadro 16 - Cursos com maior demanda no Colégio Politécnico**  
 Fonte: LNC, UFSM, 2018

<b>COLÉGIO TÉCNICO INDUSTRIAL DE SANTA MARIA</b>			
<b>Área</b>	<b>Solicitações</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
1. Línguas - Inglês	1	9	10
2. Administração Pública - Gestão de Processos		7	7
3. Pesquisa - Elaboração de Projetos de Pesquisa	2	4	6
4. Gestão da Informação - Segurança da Informação		5	5
5. Administração Pública - Direito Administrativo	1	3	4
6. Administração Pública - Planejamento Estratégico		4	4
7. Aplicativos e Sistemas - Microsoft Excel	1	3	4
8. Ensino - Planejamento Pedagógico		4	4
9. Gestão da Informação - Gestão de Documentos Digitais		4	4
10. Línguas - Italiano	1	3	4

Quadro 17 - Cursos com maior demanda no Colégio Técnico Industrial

Fonte: LNC, UFSM, 2018

<b>HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DE SANTA MARIA - HUSM</b>			
<b>Área</b>	<b>Solicitações</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
1. Gestão de Pessoas - Motivação	-	151	151
2. Saúde e Qualidade de Vida - Promoção da Saúde do Servidor	-	142	142
3. Línguas - Inglês	-	130	130
4. Saúde e Qualidade de Vida - Segurança do Trabalho	-	130	130
5. Gestão de Pessoas - Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho	-	105	105
6. Saúde e Qualidade de Vida - Preparação para a Aposentadoria	-	100	100
7. Saúde e Qualidade de Vida - Educação Alimentar e Nutricional	-	95	95
8. Administração Pública - Ética no serviço público	-	81	81
9. Saúde e Qualidade de Vida - Primeiros socorros (Suporte Básico de Vida)	-	77	77
10. Gestão de Pessoas - Administração de Conflitos	-	72	72

Quadro 18 - Cursos com maior demanda no Hospital Universitário de Santa Maria

Fonte: LNC, UFSM, 2018

<b>REITORIA</b>			
<b>Área</b>	<b>Solicitações</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
1. Administração Pública - Gestão de Processos	2	94	96
2. Línguas - Inglês		70	70
3. Administração Pública - Qualidade no Atendimento	1	63	64
4. Administração Pública - Direito Administrativo	1	56	57
5. Gestão de Pessoas - Relações Interpessoais, Humanas e de Trabalho		56	56
6. Administração Pública - Planejamento Estratégico	2	47	49
7. Administração Pública - Gestão de Contratos		48	48
8. Gestão de Pessoas - Liderança e Desenvolvimento de Equipes		46	46
9. Administração Pública - Planejamento e Execução Orçamentária		45	45

<b>REITORIA</b>			
<b>Área</b>	<b>Solicitações</b>		
	<b>Docente</b>	<b>TAE</b>	<b>Total</b>
10.Administração Pública - Elaboração e Execução de Projetos		43	43
11.Comunicação - Dicção e Oratória	2	41	43

Quadro 19 - Cursos com maior demanda na Reitoria

Fonte: LNC, UFSM, 2018

Cabe destacar que foram excluídos desta seção o grupo “Outros”, uma vez que seu quantitativo simboliza uma diversidade de áreas com pequena representatividade no geral.

### 3. APRESENTAÇÃO DOS DADOS RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO

O Levantamento de Necessidades de Capacitação contemplou uma seção relativa à Educação Formal. Para mensurar as demandas de qualificação, solicitou-se aos servidores que indicassem o curso de Educação Formal que desejariam cursar (se tivessem interesse) e a área de conhecimento (para cursos de Graduação ou Pós-Graduação), observando que o curso deveria ter correlação com seu cargo e/ou ambiente organizacional e deveria ser de nível mais elevado ao que o servidor já possuísse.

O Quadro 20 apresenta as demandas dos servidores da UFSM por tipo de curso e por Categoria (Docentes ou TAEs). Verifica-se que 31,9% dos respondentes possuem interesse em realizar curso de Mestrado e 17,6% de Doutorado. É possível perceber ainda, que existem 3 servidores da instituição que não possuem Ensino Fundamental e possuem interesse em realizar.

<b>Tipo de Curso que deseja realizar</b>	<b>Docentes</b>		<b>TAEs</b>		<b>Total</b>	
	<b>Qtd.</b>	<b>Percentual</b>	<b>Qtd.</b>	<b>Percentual</b>	<b>Qtd.</b>	<b>Percentual</b>
Mestrado	6	1,5%	768	38,0%	774	31,9%
Doutorado	26	6,4%	401	19,8%	427	17,6%
Pós-Doutorado	249	61,6%	100	4,9%	349	14,4%
Especialização			180	8,9%	180	7,4%
Graduação			136	6,7%	136	5,6%
Ensino Médio			33	1,6%	33	1,4%
Superior de Tecnologia			28	1,4%	28	1,2%
Ensino Fundamental			3	0,1%	3	0,1%
Não há interesse	123	30,4%	373	18,4%	496	20,4%
<b>Total Geral</b>	<b>404</b>	<b>100%</b>	<b>2022</b>	<b>100%</b>	<b>2426</b>	<b>100%</b>

Quadro 20 - Demanda de Qualificação por Tipo de Curso e Categoria  
Fonte: LNC, UFSM, 2018

É possível perceber que a maioria dos Docentes possui interesse em realizar Pós-Doutorado, representando 61,6% dos respondentes. Já para os Técnico-Administrativos em Educação o maior percentual refere-se a servidores interessados em realizar Mestrado (38%). Apenas 30,4% dos Docentes e 18,4% dos TAEs não possui interesse em realizar cursos de Educação Formal futuramente.

Estes dados demonstram que a instituição deve realizar um planejamento de forma a possibilitar a qualificação dos servidores, sem que isto prejudique a

prestação de serviços à população. Assim, recomenda-se às chefias que considerem estes dados de forma a organizar a força de trabalho de seus setores, já que, em muitos casos, o servidor em qualificação necessita de afastamento ou jornada especial para servidor estudante.

O Quadro 21 apresenta as demandas de qualificação dos servidores por Unidade.

<b>Unidade</b>	<b>Não há interesse</b>		<b>Há interesse</b>		<b>Total Geral</b>
	<b>Qtd.</b>	<b>Percentual</b>	<b>Qtd.</b>	<b>Percentual</b>	
Auditória Interna	1	50,0%	1	50,0%	2
Campus Cachoeira do Sul	6	8,8%	62	91,2%	68
Campus Frederico Westphalen	12	17,9%	55	82,1%	67
Campus Palmeira das Missões	7	11,9%	52	88,1%	59
Centro de Artes e Letras	20	29,9%	47	70,1%	67
Centro de Ciências da Saúde	30	21,9%	107	78,1%	137
Centro de Ciências Naturais e Exatas	28	26,7%	77	73,3%	105
Centro de Ciências Rurais	41	33,9%	80	66,1%	121
Centro de Ciências Sociais e Humanas	17	14,4%	101	85,6%	118
Centro de Educação	11	21,2%	41	78,8%	52
Centro de Educação Física e Desportos	4	16,7%	20	83,3%	24
Centro de Tecnologia	42	35,0%	78	65,0%	120
Colégio Agrícola de Frederico Westphalen		0,0%	1	100,0%	1
Colégio Politécnico	7	13,7%	44	86,3%	51
Colégio Técnico Industrial	7	14,0%	43	86,0%	50
Hospital Universitário de Santa Maria - HUSM	164	21,2%	611	78,8%	775
Reitoria	98	16,3%	504	83,7%	602
Unidade de Educação Infantil Ipê Amarelo	1	14,3%	6	85,7%	7
<b>Total Geral</b>	<b>496</b>	<b>20,4%</b>	<b>1930</b>	<b>79,6%</b>	<b>2426</b>

Quadro 21 - Demanda de Qualificação por Unidade

Fonte: LNC, UFSM, 2018

Percebe-se que a maioria dos respondentes possui interesse em realizar cursos de Educação Formal (79,6%). Comparando os resultados nas diferentes Unidades da Instituição, verifica-se que as Unidades que possuem o maior percentual de servidores com interesse em se qualificar são o Colégio Agrícola de Frederico Westphalen (100%), o Campus de Cachoeira do Sul (91,2%) e o Campus Palmeira das Missões (88,1%). Em relação ao referido Campus de Cachoeira do Sul, cabe destacar que a UFSM irá realizar uma turma especial do Mestrado Profissional em Gestão de Organizações Públicas em Cachoeira do Sul, com início no ano de 2019, contemplando 16 vagas exclusivas para servidores lotados naquele Campus.

### 3.1 quantitativo por área

O Quadro 22 apresenta as áreas de interesse dos servidores para os tipos cursos: Superior de Tecnologia (ST), Graduação (G), Especialização (E), Mestrado (M) e Pós-Doutorado (PD).

Área	ST	G	E	M	D	PD	Total	Percentual
Administração	3	30	56	241	105	20	455	24,0%
Enfermagem		14	20	85	39	20	178	9,4%
Educação		2	4	75	41	23	145	7,7%
Medicina			5	52	32	23	112	5,9%
Não Informada	13	6	16	27	17	14	93	4,9%
Ciências da Computação		5	8	8	11	10	42	2,2%
Psicologia		3	8	16	8	4	39	2,1%
Arquivologia		2	2	14	9	3	30	1,6%
Engenharia de Produção				12	15	2	29	1,5%
Serviço Social		7	3	11	4	3	28	1,5%
Direito		3	4	14	2	2	25	1,3%
Agronomia	2	1	1	6	5	9	24	1,3%
Biologia	1	3		5	4	10	23	1,2%
Nutrição		3	1	6	9	4	23	1,2%
Comunicação			2	10	4	6	22	1,2%
Contabilidade		2		15	4	1	22	1,2%
Tecnologia da Informação	1	3	3	11	3	1	22	1,2%
Arquitetura e Urbanismo		3		2	6	10	21	1,1%
Ciências Sociais	1	1	2	10	2	5	21	1,1%
Farmacologia		1	1	6	7	5	20	1,1%
Biblioteconomia			4	9	5	1	19	1,0%
Segurança do Trabalho	1	5	6	7			19	1,0%
História	1	2	1	4	5	6	19	1,0%
Enfermagem do Trabalho	1	1	3	13			18	1,0%
Letras (Língua Portuguesa)				3	7	8	18	1,0%
Ciências e Tecnologia de Alimentos		2	1	6	2	6	17	0,9%
Odontologia			2	1	4	9	16	0,8%
Fisioterapia			2	9	4	1	16	0,8%
Química				1	3	10	14	0,7%
Bioquímica			1	6	3	4	14	0,7%
Relações Públicas		4	3	6	1		14	0,7%
Elétrica			1	3	5	4	13	0,7%
Engenharia Eletrônica		1	1	5	3	3	13	0,7%
Física		3		2	2	5	12	0,6%
Engenharia Florestal		2		2	1	7	12	0,6%
Medicina Veterinária		1	1	1	2	7	12	0,6%

Área	ST	G	E	M	D	PD	Total	Percentual
Zootecnia		1			2	9	12	0,6%
Engenharia Sanitária	1		2	1	2	5	11	0,6%
Economia				3	3	5	11	0,6%
Matemática		2		3	2	4	11	0,6%
Ciência da Informação		1		4	4	1	10	0,5%
Ciências da Informação		1		4	4	1	10	0,5%
Letras (Língua Estrangeira)		2			3	4	9	0,5%
Estatística			1	1	1	6	9	0,5%
Terapia Ocupacional		3		1	2	2	8	0,4%
Desenho Industrial		1		2	1	4	8	0,4%
Ciência Política		2	2	1	3		8	0,4%
Educação Física				5	1	2	8	0,4%
Mecânica	2	2			1	2	7	0,4%
Tecnologia de Alimentos		1	1	4		1	7	0,4%
Filosofia		2		4	1		7	0,4%
Geografia				2	2	3	7	0,4%
Engenharia Química				1	1	5	7	0,4%
Recursos Florestais				5		1	6	0,3%
Bioengenharia		1		2	1	2	6	0,3%
Fonoaudiologia					1	1	4	0,3%
Artes Cênicas					1		5	0,3%
Ecologia				3		2	5	0,3%
Geociências						5	5	0,3%
Engenharia Agrícola		1			1	3	5	0,3%
Meteorologia			1		1	3	5	0,3%
Cooperativismo			1		3	1	5	0,3%
Artes Visuais			1	2	1		4	0,2%
Engenharia do Trabalho				1	3		4	0,2%
Zoologia					2	2	4	0,2%
Música		1	1	1	1		4	0,2%
Medicina do Trabalho			1	1	1		3	0,2%
Florestais e Engenharia				2		1	3	0,2%
Engenharia Aeroespacial		1			1	1	3	0,2%
Ciências Atuariais			2		1		3	0,2%
Relações Internacionais				1		2	3	0,2%
Eletrônica	1	1		1			3	0,2%
Museologia				2		1	3	0,2%
Pedagogia		1	2				3	0,2%
Telecomunicações		1				2	3	0,2%
Engenharia de Transporte				1		2	3	0,2%
Antropologia					1	2	3	0,2%
Educação Artística						2	2	0,1%
Turismo				1	1		2	0,1%
Teologia				1		1	2	0,1%

Área	ST	G	E	M	D	PD	Total	Percentual
Biomedicina			1			1	2	0,1%
Geologia						2	2	0,1%
Arqueologia				1		1	2	0,1%
Projetos				2			2	0,1%
Química Industrial, Recurso			1				1	0,1%
Agrimensura				1			1	0,1%
Engenharia de Petróleo					1		1	0,1%
Secretariado				1			1	0,1%
Decoração			1				1	0,1%
Produção Agroindustrial		1					1	0,1%
Economia Doméstica				1			1	0,1%
Engenharia Biomédica				1			1	0,1%
Geofísica						1	1	0,1%
Material e Metalurgia						1	1	0,1%
Estudos Sociais				1			1	0,1%
Oceânica						1	1	0,1%
<b>Total Geral</b>	<b>28</b>	<b>136</b>	<b>180</b>	<b>774</b>	<b>427</b>	<b>349</b>	<b>1894</b>	<b>100%</b>

Quadro 22 - Demanda de Qualificação por Áreas de Ensino Superior e Pós-Graduação

Fonte: LNC, UFSM, 2018

Os dados permitem concluir que as áreas de maior interesse dos servidores da UFSM para realização de cursos de Ensino Superior ou Pós-Graduação são Administração (24%), Enfermagem (9,4%) e Educação (7,7%). Cabe destacar que a própria Instituição oferta cursos de Educação Formal nessas áreas, facilitando ainda mais a realização por parte dos servidores.

### 3.2 Modalidade de Preferência

Quanto à modalidade de preferência para os cursos de Educação Formal, verificou-se que, no geral, a maioria dos servidores optou por cursos presenciais, totalizando 63% das solicitações. Já a modalidade à distância foi de preferência de 17,1% dos servidores, conforme se observa na Figura 7.

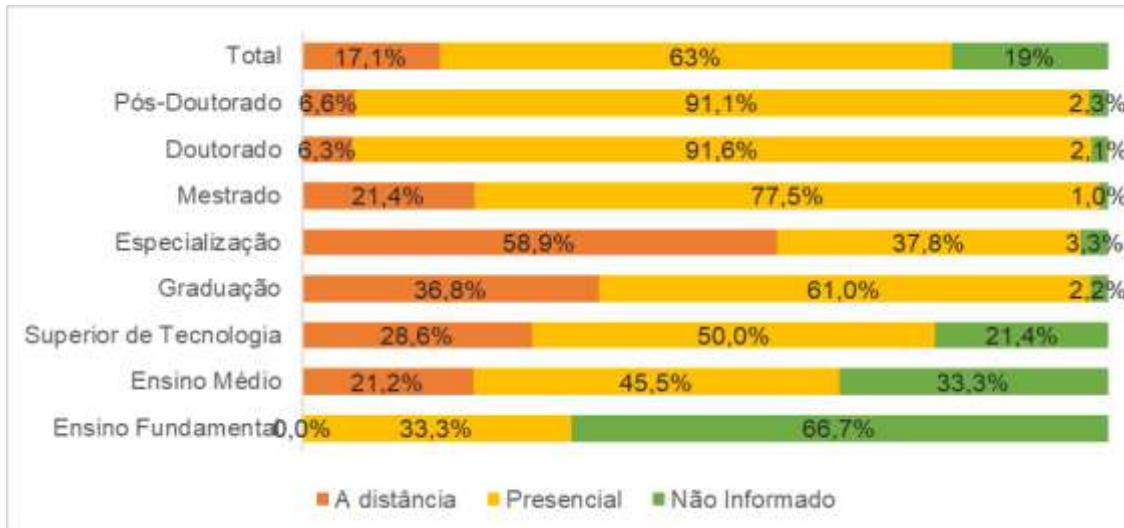


Figura 7 - Modalidade de preferência para dos Cursos de Educação Formal  
Fonte: LNC, UFSM, 2018

Considerando os diferentes tipos de curso, o Doutorado foi o que teve maior percentual de preferência pela modalidade presencial (91,6%) e a Especialização maior procura por cursos à distância, representando 58,9% do total.

### 3.3 Turno de Preferência

Aos servidores que possuem interesse em realizar ações de educação formal, foi solicitado que escolhessem o turno de preferência, caso o curso fosse ofertado na modalidade presencial. Os resultados estão apresentados na Tabela XX.

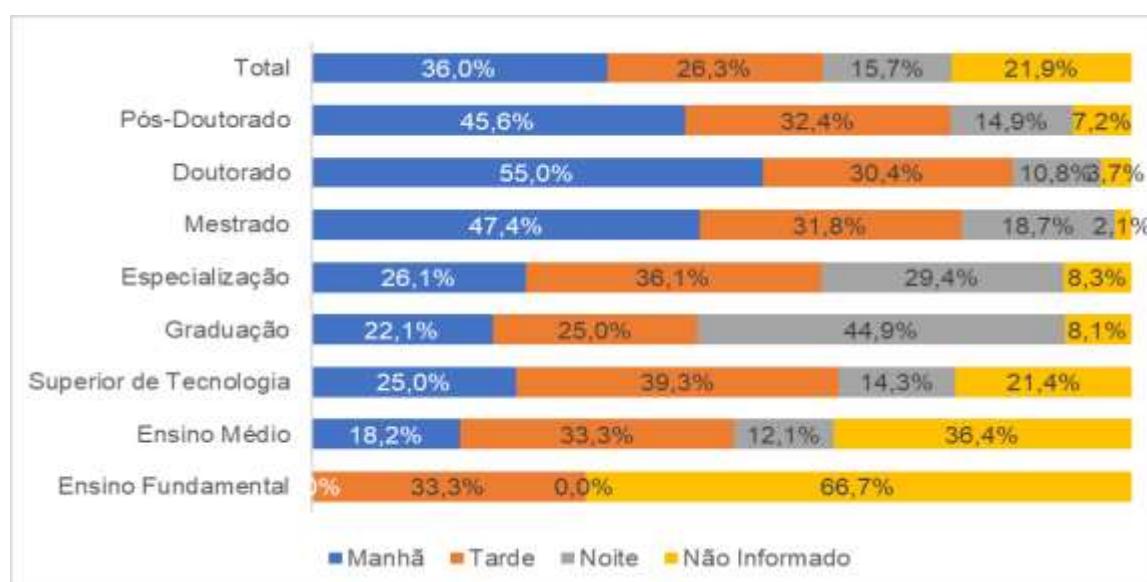


Figura 8 - Turno de Preferência dos Cursos de Educação Formal  
Fonte: LNC, UFSM, 2018

Verifica-se que há uma distribuição equilibrada entre os três turnos, com uma procura um pouco maior de curso no turno da manhã, que representaram 36% do total. Com relação aos diferentes tipos de curso, observa-se que, para os cursos de Graduação, a preferência é o turno da noite (44,9%), já para os cursos de Mestrado, Doutorado e Pós-Doutorado, a preferência é o turno da manhã. Para os cursos Superiores de Tecnologia a preferência foi para o turno da tarde, totalizando 39,3% das solicitações.

## 4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Levantamento de Necessidades de Capacitação 2018 teve como objetivo subsidiar o planejamento das ações que visam à capacitação e ao aperfeiçoamento dos servidores da UFSM para o ano de 2019, que será formalizado por meio do Plano Anual de Capacitação.

O Levantamento obteve uma participação expressiva dos servidores da Instituição, com um percentual de respondentes superior aos anos anteriores, totalizando 52,56%. Esta elevação que se deu em decorrência do aumento da participação dos servidores Técnico-Administrativos em Educação (74,12% dos TAEs). No entanto, a participação dos docentes deixou a desejar, com apenas 21,4% de respondentes. Para os próximos levantamentos pretende-se aumentar ainda mais a taxa de resposta, em especial dos servidores Docentes.

A partir da análise dos dados e da conclusão do presente relatório, a equipe do Núcleo de Educação e Desenvolvimento dará início à próxima etapa do processo, que compreende o planejamento e a elaboração do Plano Anual de Capacitação 2019, levando-se em consideração os critérios de viabilidade, como o quantitativo das demandas, a prioridade para realização, a disponibilidade de instrutores no âmbito da UFSM e os recursos materiais e financeiros envolvidos para a sua execução.

Cabe destacar que as demandas que não puderem ser atendidas por meio de capacitações internas, sejam por falta de pessoal, por inviabilidade financeira ou pelo número reduzido de solicitantes, poderão, ainda, ser atendidas de outras formas, como por exemplo, com a participação de servidores em eventos/cursos externos, sendo analisada a possibilidade de pagamento de taxa de inscrição, diárias e passagens para os servidores.

## **REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

BRASIL. Decreto n. 5.707, de 23 de fevereiro de 2006. Institui a Política e as Diretrizes para o Desenvolvimento de Pessoal da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, e regulamenta dispositivos da Lei no 8.112, de 11 de dezembro de 1990. **Diário Oficial (da República Federativa do Brasil)**, Brasília, DF, 24 de fev. 2006.

HITT, Michael A. **Comportamento organizacional: uma abordagem estratégica**. Trad. Teresa C. P. de Souza. Rio de Janeiro: LTC, 2007.

MARRAS, Jean Pierre. **Administração de recursos humanos: do operacional ao estratégico**. 3<sup>a</sup> ed. São Paulo: Futura, 2000.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA. **Guia de Orientações para Novos Servidores**. Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas. Santa Maria, 2013.