



**Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas**

**C O N V O C A Ç Ã O**

A Pró-Reitora de Gestão de Pessoas da Universidade Federal de Santa Maria solicita o comparecimento do candidato **ANDRESSA FIGUEIRÓ DE BELO**, na sala 448, 4º andar da Administração Central (Reitoria), Campus, no horário de expediente da UFSM (8h às 12h e 14h às 17h), com a finalidade de receber orientações sobre os procedimentos necessários para tomar posse no cargo de **Assistente de Laboratório**.

As informações também poderão ser obtidas através dos fones: (55) 3220 8440 ou 3220 8225.

Tendo em vista que o prazo legal para a referida **Posse** é de 30 (trinta) dias, contados da data da publicação da Portaria de Nomeação no Diário Oficial da União ( 21/10/2013), informamos que esse prazo irá vencer **20/11/2013**.

Lembramos ainda que a relação de documentos e exames médicos necessários para a posse encontra-se disponível na página: [www.ufsm.br/progep](http://www.ufsm.br/progep), no item documentos.

Santa Maria, 21 de outubro de 2013.

Vania de Fátima Barros Estivalete  
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas