**ANEXO IV - FORMULÁRIO PARA REDISTRIBUIÇÃO DE SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO PARA A UFSM**

***(As informações/manifestações deverão ser prestadas pela instituição de origem do servidor interessado***

***em redistribuição para a UFSM ANTES DA ABERTURA DO PROCESSO)***

Atestamos, para os devidos fins, as seguintes informações relativas ao servidor:

NOME:

SIAPE      .

|  |
| --- |
| 1. **Está em exercício no cargo de**       **desde**      **/**     **/**     **.**   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Carimbo e Assinatura do Órgão Responsável |
| **2) Cumpre o Regime de Trabalho de**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Carimbo e Assinatura do Órgão Responsável |
| **3) Está em gozo de afastamento ou licença, previstos na legislação vigente?**  Até a data de      /     /     .  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Carimbo e Assinatura do Órgão Responsável |

|  |
| --- |
| **4) Está cedido ou em exercício provisório em outro órgão?**  Até a data de      /     /     .  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Carimbo e Assinatura do Órgão Responsável |
| **5) Está respondendo sindicância, processo administrativo disciplinar ou processo administrativo ético e não sofreu nenhuma das penalidades previstas no art. 127 da Lei n. 8.112/1990, nos últimos 12 (doze) meses?**  Qual?    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Carimbo e Assinatura do Órgão Responsável |
| **6) Possui pendências referentes a afastamentos, comprovantes/justificativas para recebimento de diárias, taxas de inscrição, ou seja, quaisquer débitos que impeçam a sua redistribuição?**  Qual?        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Carimbo e Assinatura do Órgão Responsável |
| **7) Instituição de origem possui programa de Avaliação de Desempenho?**    Em caso positivo, o(a) servidor(a) em questão foi aprovado(a) na última avaliação de desempenho?    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Carimbo e Assinatura do Órgão Responsável  \***OBSERVAÇÃO:** Caso o servidor não possua avaliação de desempenho, mesmo sendo estável, deverá apresentar todas as avaliações realizadas no estágio probatório. |