À Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas/UFSM

Assunto: Recolhimento de PSS em afastamento por tipo de licença

Senhor(a) Pró-Reitor(a) de Gestão de Pessoas,

Eu,NOME, matrícula SIAPE XXXXX, servidor(a) público(a) federal desta Instituição, com lotação no(a) XXXXXXXX, estou usufruindo de **tipo de licença por extenso,** iniciada em xx/xx/xxxx até xx/xx/xxxx, considerando o que dispõe no Art. 183 da Lei n. 8.112/1990, na Instrução Normativa/RFB n. 1.332/2013 e no Parecer Normativo Cosit./RFB n. 01 de 2016, solicito o encaminhamento para demais providências do recolhimento do Plano de Seguridade Social conforme DARF em anexo.

Santa Maria, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 202\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NOME DO SERVIDOR**

**INFORMAÇÕES PARA CONTATO**

|  |  |
| --- | --- |
| Endereço |  |
| E-mail |  |
| Telefones |  |