



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

### **SUBSTITUIÇÃO DE FUNÇÃO GRATIFICADA/CARGO DE DIREÇÃO**

Unidade:  Subunidade:

Nome do Substituto:

Matrícula SIAPE:  Cargo:

### **REQUERIMENTO**

ILMO(A) SR(A)

PRÓ-REITOR(A) DE GESTÃO DE PESSOAS

O servidor abaixo-assinado, vem requerer a Vossa Senhoria providências para retribuir a

Substituição da Função a seguir discriminada:

Portaria de Designação/Nomeação para os impedimentos legais ou eventuais do titular

Nº:  Data da Portaria:  **(se substituto oficial)**

Nome do titular:

Matrícula SIAPE:  Código da FG/FCC/CD:

#### **MOTIVO LEGAL DO AFASTAMENTO:**

**Vacância de função (FG/FCC/CD) \***

**Dias concedidos por convocação nas eleições (anexar comprovante)**

**Júri e outros serviços obrigatórios por lei (anexar comprovante)**

**Outros (anexar comprovante)**

**DATA DO PERÍODO DA SUBSTITUIÇÃO:**

Ínicio

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Término

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Total de dias

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Santa Maria,   de   de  

**Assinatura do REQUERENTE**

\_\_\_\_\_  
(assinatura eletrônica)

De acordo:

Diretor do Centro ou Unidade

Secretário do Centro ou Unidade

\_\_\_\_\_  
(assinatura eletrônica)

\_\_\_\_\_  
(assinatura eletrônica)

\* Conforme Ofício-Circular n. 01/SRH/MP: "Nos casos de vacância de cargo ou função de direção ou chefia, e de cargo de Natureza Especial (nos termos dos incisos I, II, VII e IX do art. 33 da Lei 8.112/90), o substituto, independentemente do período, exercerá exclusivamente as atribuições do cargo substituído, fazendo jus à retribuição correspondente, a partir do primeiro dia."