



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

SUBSTITUIÇÃO DE FUNÇÃO GRATIFICADA/CARGO DE DIREÇÃO

Unidade:

Subunidade:

Nome do Substituto:

Matrícula SIAPE:

Cargo:

REQUERIMENTO

ILMO(A) SR(A)

PRÓ-REITOR(A) DE GESTÃO DE PESSOAS

O servidor abaixo-assinado, vem requerer a Vossa Senhoria providências para retribuir a

Substituição da Função a seguir discriminada:

Portaria de Designação/Nomeação para os impedimentos legais ou eventuais do titular

Nº:

Data da Portaria:

(se substituto oficial)

Nome do titular:

Matrícula SIAPE:

Código da FG/FCC/CD:

MOTIVO LEGAL DO AFASTAMENTO:

☐

Vacância de função (FG/FCC/CD) *

☐

Dias concedidos por convocação nas eleições (anexar comprovante)

☐

Júri e outros serviços obrigatórios por lei (anexar comprovante)

☐

Outros (anexar comprovante)

DATA DO PERÍODO DA SUBSTITUIÇÃO:

Início

Término

Total de dias

Santa Maria,

--

 de

--

 de

--

Assinatura do REQUERENTE

(assinatura eletrônica)

De acordo:

Diretor do Centro ou Unidade

(assinatura eletrônica)

Secretário do Centro ou Unidade

(assinatura eletrônica)

* Conforme Ofício-Circular n. 01/SRH/MP: "Nos casos de vacância de cargo ou função de direção ou chefia, e de cargo de Natureza Especial (nos termos dos incisos I, II, VII e IX do art. 33 da Lei 8.112/90), o substituto, independentemente do período, exercerá exclusivamente as atribuições do cargo substituído, fazendo jus à retribuição correspondente, a partir do primeiro dia."