

Orientações Básicas e Tutorial Operacional do Sistema SIE

Adicional Noturno

Decisão Judicial (Ref. 5003986-97.2016.4.04.7102)



UFSM
Pró-Reitoria de
Gestão de Pessoas

Qual a abrangência da Decisão Judicial?

Servidores docentes do Magistério Superior com Dedicação Exclusiva, que efetivamente trabalham entre as 22 horas de um dia e 5 horas do dia seguinte, e em exercício em Santa Maria.

Como o servidor docente irá requerer o adicional noturno referente às horas trabalhadas efetivamente após às 22 horas? É de forma automática o pagamento?

Não, o pagamento de adicional noturno para servidor docente não é de forma automática. O servidor deverá requerer o adicional noturno mediante abertura de processo PEN intitulado "Processo de concessão de adicional noturno por decisão judicial".

O que é necessário para abertura do processo PEN "Processo de Concessão de adicional noturno por decisão judicial"?

O servidor docente deverá preencher o formulário que encontra-se na página de Serviços da PROGEP e abrir o processo PEN, anexando o formulário preenchido com os horários que foram efetivamente trabalhados após às 22:00 horas e também inserir a oferta de disciplina ministrada em horário noturno. O formulário em PDF é editável e pode ser assinado eletronicamente no próprio processo PEN.

O processo de adicional noturno será realizado de forma mensal ou semestral?

A orientação é que seja aberto um processo de "Processo de concessão de adicional noturno por decisão judicial" por servidor docente para todo o semestre, de acordo com a oferta de disciplina. O servidor anexará mensalmente o formulário atualizado de acordo com as horas efetivamente trabalhadas após as 22 horas e encaminhará para a Secretaria do Departamento para lançamentos das ocorrências de adicional noturno.

Tutorial operacional para lançamento de ocorrências de Adicional Noturno

Decisão Judicial (Ref. 5003986-97.2016.4.04.7102)

Funcionalidade para os Secretários dos Departamentos

Adicional Noturno

Definição:

O serviço noturno, prestado em horário compreendido entre 22 (vinte e duas) horas de um dia e 5 (cinco) horas do dia seguinte, terá o valor-hora acrescido de 25% (vinte e cinco por cento), computando-se cada hora como cinquenta e dois minutos e trinta segundos.

Requisitos:

- Exercer efetivamente o trabalho noturno.
- Não ser ocupante de cargo em comissão ou função de confiança (Nota Informativa Nº 06/2010/COGES/DENOP/SRH/MP).
- Não estar no período de férias.

Procedimento realizado pelo servidor docente:

1. Documentos necessários para abrir processo pelo servidor docente:
 - 1.1. Formulário preenchido e assinado;
 - 1.2. Oferta de disciplina ministrada em horário noturno.
- Abrir processo PEN intitulado "Processo de concessão de adicional noturno por decisão judicial" e tramitar à Secretaria do seu Departamento.

Procedimento realizado pelo servidor Secretário de Departamento:

2. Verificar se os minutos/horas indicadas no formulário conferem com a comprovação e se não foram informados em feriados e/ou dias não letivos.
3. Se não houver alterações, abrir a aplicação **Lançamento de Ocorrências Diárias (4.03.25.01)**, clicar em “novo” e completar os dados solicitados:
 - 3.1. Selecionar servidor;
 - 3.2. Código funcional: **Adicional Noturno - Dec. Judicial 5003986-97 (05.04.01.02.01)**;
 - 3.3. Porcentagem: **25**;
 - 3.4. Mês Referência: mês da realização do adicional noturno;
 - 3.5. Ano Referência: ano da realização do adicional noturno;
 - 3.6. Mês do Pgto: não registrar;
 - 3.7. Ano de Pgto: não registrar;
 - 3.8. Número do Processo: número do processo PEN aberto pelo servidor.
 - 3.9. Número da Portaria: não registrar;
 - 3.10. Data da Portaria: data da abertura do processo.
4. Após digitar o número de minutos/horas referente ao adicional:
 - 05 (cinco) minutos = 0,09
 - 10 (dez) minutos = 0,17
 - 15 (quinze) minutos = 0,25
 - 20 (vinte) minutos = 0,34
 - 25 (vinte e cinco) minutos = 0,42
 - 30 (trinta) minutos = 0,5
 - 35 (trinta e cinco) minutos = 0,59
 - 40 (quarenta) minutos = 0,67
 - 45 (quarenta e cinco) minutos = 0,75
 - 50 (cinquenta) minutos = 0,84
 - 55 (cinquenta e cinco) minutos = 0,92
 - 01 (uma) hora = 1
5. Após lançar cada mês, clicar no botão salvar;
6. Escrever no despacho quais ocorrências e dias foram lançados para ciência do servidor docente;
7. Retornar o processo para o docente até completar os adicionais noturno de todo o semestre. Finalizado os registros do semestre, solicitar arquivamento junto ao DAG.

Informações Gerais

- O adicional noturno não se incorpora à remuneração ou provento.

Fundamentos Legais

- Art. 7º, IX e 39, §3º da Constituição Federal/1988.
- Art. 75 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990 - Regime Jurídico Único.
- Nota Informativa Nº 06/2010/COGES/DENOP/SRH/MP - Adicional noturno para cargo em comissão e função de confiança.
- Nota Informativa nº 8930/2018-MP- Adicional noturno para servidores ocupantes de cargo em comissão ou função de confiança e os integrantes de carreiras que exigem integral dedicação ao serviço.
- Parecer de Força Executória n. 00126/2022/EATE-NAP/ER-ADM PRF4/PGF/AGU

Atividades pertinentes aos Secretários de Departamentos

Funcionalidade SIE: 4.03.25.01 - Lançamento de Ocorrências Diárias (Adicional Noturno Judicial)

4.03.25.01 Lançamento de Ocorrências Diárias (Adicional Noturno Judicial)

Arquivo Exibir Tramitação Outros Ajuda

Novo Consulta

Mat. SIAPE Nome do Funcionário Selecionar o nome do servidor docente que solicitou o Adicional Noturno

Código Funcional 05.04.01.02.01 Descrição Adicional Noturno Selecionar o código da ocorrência Adicional Noturno Porcentagem Sempre 25 25

Mês Referência Janeiro Ano Referência 2023 Mês de Pgto. Ano de Pgto. Número do Process 23081.000000/202 Número da Portaria Data Portaria 01/02/2023

Observação

Mês e ano que realizou o Adicional Noturno Número e data do Processo "Concessão de adicional noturno por decisão judicial" aberto pelo servidor

Dia	Quantidade	Motivo	Dia	Quantidade	Motivo	Dia	Quantidade	Motivo
01 - Dom			11 - Qua			21 - Sab		
02 - Seg			12 - Qui			22 - Dom		
03 - Ter	0,59		13 - Sex			23 - Seg		
04 - Qua			14 - Sab			24 - Ter	0,75	
05 - Qui	0,5		15 - Dom			25 - Qua		
06 - Sex			16 - Seg			26 - Qui	0,84	
07 - Sab			17 - Ter	0,25		27 - Sex		
08 - Dom			18 - Qua			28 - Sab		
09 - Seg			19 - Qui	0,42		29 - Dom		
10 - Ter	0,67		20 - Sex			30 - Seg		
						31 - Ter	0,34	

Informações:

Salvar Cancelar

003 - Incluindo 2307091 frRHONovasOc

O preenchimento da quantidade sempre será baseado no formulário que o servidor preencheu, por exemplo:

Conforme oferta de disciplina, o servidor possui disciplinas laboradas em horário noturno na terça e quinta-feira.

O servidor irá preencher as horas que foram efetivamente trabalhadas das 22:00 às 05:00 do dia seguinte.

Exemplo:

Terça-feira (03/01/2023): 22:00 às 22:35 = Direito de 0,59 hora de Adicional Noturno

Quinta-feira (05/01/2023): 22:00 às 22:30 = Direito de 0,5 hora de Adicional Noturno

Terça-feira (10/01/2023): 22:00 às 22:40 = Direito de 0,67 hora de Adicional Noturno

Terça-feira (17/01/2023): 22:00 às 22:15 = Direito de 0,25 hora de Adicional Noturno

Quinta-feira (19/01/2023): 22:00 às 22:25 = Direito de 0,42 hora de Adicional Noturno

Terça-Feira (24/01/2023): 22:00 às 22:45 = Direito de 0,75 hora de Adicional Noturno

Quinta-feira (26/01/2023): 22:00 às 22:50 = Direito de 0,84 hora de Adicional Noturno

Terça-feira (31/01/2023): 22:00 às 22:20 = Direito de 0,34 hora de Adicional Noturno

Cálculo de hora para o sistema:

Horas e minutos após as 22:00 efetivamente trabalhadas:

Se realizou 22 minutos: 1 hora é 60 minutos

60 minutos - 1 hora X = 0,37 hora

22 minutos - X