



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas  
Coordenadoria de Ingresso, Mobilidade e Desenvolvimento (CIMDE)  
**Núcleo de Avaliação e Movimentação Funcional (NUMOV)**

## **ANEXO IV - ORIENTAÇÕES SOBRE OS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INSTRUÇÃO DO PROCESSO**

### **EDITAL N. 19/2023-PROGEP**

#### **PROCESSO SELETIVO PARA REDISTRIBUIÇÃO DE SERVIDORES TAEs PARA A UFSM**

<b>Documento a ser anexado</b>	<b>Tipo documental no PEN</b>
Anexo I – Ficha de inscrição	023.14 Solicitação de redistribuição
Anexo II – Formulário para redistribuição de servidores TAEs para a UFSM OU Declarações equivalentes do órgão de origem	023.14 Solicitação de redistribuição
Comprovante de que obteve aprovação na última avaliação de desempenho (Fichas e Parecer); OU Avaliações do estágio probatório (Fichas e Parecer)	023.03 Formulário de avaliação de desempenho de servidor 023.03 Ficha de avaliação de estágio probatório
Cópia de documento oficial de identificação	020.05 Documento de Identificação
Anexo III - Tabela de pontuação dos critérios de avaliação, preenchida e acompanhada, no mesmo arquivo, de todos os devidos comprovantes	021.2 Planilha de pontuação de prova de seleção pública
Declaração de ciência da instituição de exercício, no caso de servidor(a) que esteja cedido(a) ou em exercício provisório, quanto à solicitação de redistribuição por parte do servidor(a) (se for o caso)	010 Parecer de unidade administrativa