

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO TEMPORÁRIA DE IMPLEMENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO (PGD)

Aos catorze e um dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e três, às nove horas, na Sala de Reuniões da PROPLAN da UFSM, reuniram-se os(as) servidores(as) designados(as) pela Portaria de Pessoal UFSM nº 1.166, de dezoito de maio de dois mil e vinte e três: Manoela Sacchis Lopes e Géssica Lovato Sório, pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep), Carlo Alessandro Castellanelli e Raphael Silveira Amaro, pela Pró-Reitoria de Planejamento (Proplan), Jose Martinho Rodrigues Remedi e Marta Von Ende como representantes dos Diretores de Unidade, Paulo Ricardo de Jesus Costa Filho e Sonia Terezinha Zanini Cechin, pelo Gabinete do Reitor e Rafael Raffaelli pelo Centro de Processamento de Dados (CPD).

01. Início das atividades da Comissão. O servidor Paulo realizou uma apresentação sobre os trabalhos que foram desenvolvidos pela Comissão anterior bem como os objetivos propostos para a atual comissão. O Representante Carlo juntamente com seu Suplente Raphael defenderam que utilizássemos as experiências de outras instituições como balizadores da implementação do PGD. Foi pontuado que as instituições apresentam particularidades e que a implementação dos projetos-piloto visa exatamente suprir essas especificidades. As representantes da PROGEP Manoela e Géssica relataram as informações obtidas de outras instituições, especialmente quanto aos sistemas utilizados para monitoramento das metas pactuadas. Houve a discussão a respeito da dificuldade na mensuração das metas e a adoção de métricas mais restritivas ou mais abrangentes. Nesse ponto, foi acordado entre os presentes que a primeira diligência/definição a ser feita pela Comissão diz respeito à análise e escolha do sistema a ser utilizado pela UFSM nos seus projetos-piloto. Para tanto, buscar-se-á maiores informações bem como eventuais contatos com representantes de outras instituições que já tenham superado esse ponto e estejam utilizando os principais sistemas relativos ao PGD. O Representante Carlo relatou a dificuldade de estabelecer tais acompanhamentos em setores que apresentam sazonalidades. Exemplificou a situação vivenciada em seu setor, onde, conforme o momento do ano há necessidade de cumprimento de atividades além do horário funcional, até mesmo aos finais de semana. A comissão ponderou que esses serão os principais desafios a serem enfrentados e que os avanços no presente estudo deveriam ser feitos com cautela de modo a garantir a sua efetivação. Além disso, a Comissão discutiu a respeito da definição dos setores que serão contemplados pelos projetos-piloto. Houve consenso que os setores sinalizados pela alta gestão seriam os primeiros a terem implementados os projetos-piloto e, conforme a capacidade de acompanhamento da Comissão, novos setores poderiam ser incluídos.

02. Definição do Presidente e Secretário. Seguindo a proposta da primeira reunião a Comissão deliberou a respeito da sua presidência e o exercício da função de secretaria. O Representante Paulo Ricardo relatou os problemas da pessoalização da função de presidente, inclusive atribuindo a ele mesmo o andamento do PGD por ter ocupado a função de presidente da comissão anterior. Houve consenso pela Comissão que, observada sua natureza técnica, caberia o exercício de tal função à representação da PROGEP. Considerando que a Representante Titular Manoela relatou a impossibilidade de assumir tal função em decorrência do acumulado de responsabilidades pelo exercício de Coordenadora na referida Pró-Reitoria acordou-se que a PROGEP indicaria novo(s) membro(s) para substituir a representação na presente Comissão. O Representante Paulo Ricardo se disponibilizou a exercer a função de secretário da Comissão.

03. Periodicidade das reuniões e local. A Comissão deliberou que as reuniões semanais ocorrerão, ordinariamente, nas quintas-feiras. Também foi acordado que, como regra, as reuniões ocorrerão na sala de reuniões da PROPLAN.

04. Deliberações finais. A Comissão concluiu a reunião acordando que será reestabelecido o site do PGD como principal via de divulgação das atividades, além da criação de um novo e-mail para a Comissão. Também foi combinado que demandas ordinárias, de menor relevância serão

resolvidas diretamente no grupo de Whatsapp da Comissão, garantindo a celeridade necessária ao trabalho proposto. Sem mais a ser tratado, eu, Paulo Ricardo de Jesus Costa Filho, lavrei a presente ata que vai assinada por mim e pelos demais servidores designados presentes na reunião. Santa Maria, 14 de junho de 2023.

NUP: 23081.097534/2023-98

Prioridade: Normal

Homologação de Ata

010 - Organização e Funcionamento

COMPONENTE

Ordem	Descrição	Nome do arquivo
1	Anexo de ata de órgãos colegiados (011)	Ata 01 - PGD.pdf

Assinaturas

01/08/2023 08:55:03

PAULO RICARDO DE JESUS COSTA FILHO (Assistente em Administração (Ativo))
01.01.00.00.0.0 - GABINETE DO REITOR - GR

01/08/2023 09:16:07

JOSE MARTINHO RODRIGUES REMEDI (Vice-Diretor(a) de Centro)
06.03.00.00.0.0 - VICE-DIREÇÃO DO CCSH - VD-CCSH

01/08/2023 09:18:49

MANOELA SACCHIS LOPES (Coordenador(a) de Areas)
01.26.01.00.0.0 - COORDENADORIA DE CONCESSÕES E REGISTROS - CCRE

01/08/2023 09:27:42

RAFAEL RAFFAELLI (Analista de Tecnologia da Informação (Ativo))
01.31.02.01.0.0 - SEÇÃO DE ANÁLISE - SAn

01/08/2023 09:29:29

MARIA DE LOURDES SEVERO REGIO (Assistente de Tecnologia da Informação (Ativo))
01.31.03.00.0.0 - DIVISÃO DE APOIO AO USUÁRIO - DUSU

01/08/2023 09:32:30

CARLO ALESSANDRO CASTELLANELLI (Administrador (Ativo))
01.10.01.00.0.0 - COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO ADMINISTRATIVO - COPLAD

01/08/2023 11:27:25

GÉSSICA LOVATO SÓRIO (Administrador (Ativo))
01.26.04.02.0.0 - NÚCLEO DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO - NED

01/08/2023 12:12:35

MARTA VON ENDE (Diretor(a) de Colégios)
26.00.00.00.0.0 - COLÉGIO POLITÉCNICO - POLI

14/08/2023 11:48:41

SONIA TEREZINHA ZANINI CECHIN (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo))
01.01.00.00.0.0 - GABINETE DO REITOR - GR

Código Verificador: 3056896

Código CRC: e0dc8589

Consulte em: <https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html>

