



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

## CONVOCAÇÃO

A Pró-Reitora de Gestão de Pessoas Substituta da Universidade Federal de Santa Maria solicita o comparecimento do candidato **GUILHERME STAEVIE** na Coordenadoria de Ingresso, Mobilidade e Desenvolvimento/PROGEP/UFSM, para tomar **Posse** no cargo de **Técnico de Tecnologia da Informação**, com lotação e exercício em Frederico Westphalen/RS.

A relação de **documentos e exames** necessários para a posse encontra-se disponível no link:

<https://www.ufsm.br/pro-reitorias/progep/servicos/posse-em-cargos-efetivos-na-ufsm>

A posse ficará condicionada à prévia inspeção médica oficial, realizada pela Perícia Médica da UFSM, que emitirá o **Atestado de Saúde Ocupacional**. Dúvidas e agendamento devem ser encaminhados pelo telefone (55) 3220-8134 e/ou pelo e-mail [cqvs@ufsm.br](mailto:cqvs@ufsm.br).

A posse deverá ser agendada, após a inspeção médica oficial e tramitações do processo eletrônico de ingresso, pelo e-mail [numov@ufsm.br](mailto:numov@ufsm.br) ou pelo telefone (55) 3220-8440, e será realizada na sala 448, 4º andar da Administração Central, Campus de Santa Maria/RS.

Se houver **acumulação de cargos públicos**, tal acumulação deverá ser analisada previamente à posse. O contato com a Comissão Permanente de Acumulação de Cargos/UFSM pode ser realizado pelo e-mail [cpac@ufsm.br](mailto:cpac@ufsm.br).

Para fins de **entrevista de perfil**, a ser realizada antes da posse, solicitamos encaminhar, para o e-mail [numov@ufsm.br](mailto:numov@ufsm.br), seu **currículo resumido**, com a formação acadêmica (cursos técnicos, graduação, pós-graduação, etc.) e as principais experiências profissionais relacionadas à área do cargo. A entrevista será agendada pela equipe da Coordenadoria de Ingresso, Mobilidade e Desenvolvimento/PROGEP/UFSM.

Informamos que o prazo legal para a referida Posse é de **30 (trinta) dias**, contados da data da publicação da Portaria de Nomeação no Diário Oficial da União. A Portaria de Nomeação foi publicada no Diário Oficial da União no dia 1º/06/2026, Seção 2, página 60.

Santa Maria, 1º de junho de 2026.

Paula Borges Tronco  
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas Substituta

NUP: 23081.065913/2026-61

Prioridade: Normal

**Processo de nomeação de servidores técnico-administrativos**

023.11 - Admissão. Aproveitamento. Contratação. Nomeação. Readmissão. Readaptação. Recondução. Reintegração. Reversão

**COMPONENTE**

| Ordem | Descrição                                     | Nome do arquivo                    |
|-------|-----------------------------------------------|------------------------------------|
| 18    | Convocação de posse em cargo público (023.11) | Convocação - GUILHERME STAEVIE.pdf |

**Assinaturas**

01/06/2026 16:14:18

PAULA BORGES TRONCO (Pró-Reitor(a) (Substituto))

01.26.00.00.0.0 - PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - PROGEP

Código Verificador: 7309903

Código CRC: 1965be02

Consulte em: <https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html>

