

11º Encontro Conexão PROGEP



Pauta do encontro:

- Novas Funcionalidades do Sistema Polare: Registro de Presencialidade e Avaliação das Entregas



Data e horário: 25/09/2025, às 10h, via Google Meet



Condução: Frank Leonardo Casado, Pró-Reitor de Gestão de Pessoas; Carlos Gressler, Técnico de TI do CPD; e Marcia Lorentz, Coordenadora de Concessões e Registros.



Resumo da Reunião:

1. Recados

- **Seminário de Avaliação do PGD:** Nos dias **14, 15 e 16/10/2025** será realizado o Seminário de Avaliação do PGD, que terá como programação palestras online na manhã do dia 14 e encontros presenciais com os servidores nos campi da UFSM: Santa Maria (14 à tarde), Frederico Westphalen (15 pela manhã), Palmeira das Missões (15 à tarde) e Cachoeira do Sul (16). O evento tem como objetivo apresentar os resultados da pesquisa sobre a implementação do PGD e do teletrabalho na Universidade, além de promover o debate qualificado, compartilhar boas práticas e discutir desafios relacionados à gestão por desempenho, abordando também temas como o sistema Polare, comunicação e qualidade de vida.
- **Reuniões nas Unidades:** na semana que antecede o Seminário de Avaliação do PGD, entre os dias **6 e 10/10/2025**, as comissões setoriais do PGD realizarão reuniões de avaliação com os servidores de suas unidades, cuja divulgação dos horários e locais será feita em breve.
- **Questionário de Avaliação do PGD:** O Pró-Reitor Frank reforçou a importância da participação de todos os servidores no **Questionário sobre as percepções acerca da implementação do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) e do Teletrabalho na UFSM**. A pesquisa, disponível no [Sistema de Questionários da UFSM](#) entre os dias 10 de setembro e 03 de outubro de 2025, tem como objetivo reunir contribuições de chefias, gestores e TAEs para avaliar e aprimorar continuamente o PGD, tornando-o cada vez mais eficiente e alinhado às necessidades da comunidade universitária.

2. Novas Funcionalidades do Sistema Polare

- O Pró-Reitor de Frank apresentou duas novas funcionalidades do sistema Polare, implementadas pela UFRN em conformidade com as [IN 24/2023](#) e [IN 52/2023](#): **Registro de Presencialidade e Avaliação das Entregas**.

a) Registro da Presencialidade:

- Será exigido a partir de 01/10/2025 para todos os servidores que participam do PGD na modalidade de teletrabalho parcial. Cada dia em que o servidor estiver presencial, deverá registrar uma entrega vinculada ao **processo** “Trabalho Presencial PGD” e à **atividade** “Presencialidade PGD”. Esse processo e essa atividade já estão cadastrados para todos os servidores, não sendo necessário ajuste nos planos gerenciais:

Cadastro de entrega

* Campos obrigatórios

Vínculo com plano gerencial da unidade

Processo *	
Trabalho Presencial PGD	▼
Atividade *	
Presencialidade PGD	▼
Regime de execução	
Presencial	

- **Não** haverá necessidade de cadastrar horário de entrada e saída.
- Alterações na escala semanal (como trocas ocasionais no dia presencial ou comparecimento em dias adicionais) não exigem alteração no Plano Individual. No entanto, o registro da presencialidade deve ser feito **sempre** que o servidor comparecer à instituição.
- Além da entrega de presencialidade, o servidor deve continuar cadastrando as **demais entregas** realizadas nos dias de PGD presencial e de teletrabalho.
- **Atenção:** o sistema não permite o cadastro de entregas retroativas. Caso o servidor esqueça de realizar o registro no dia, não será possível registrá-lo posteriormente.

b) Avaliação das Entregas no Polare:

- A avaliação deve ser realizada mensalmente pela chefia imediata.
- Para realizar a avaliação, a chefia deve acessar o Polare com o vínculo de chefia/diretoria e seguir um dos passos abaixo:
 - Menu **Plano Individual** > **Homologação de Planos** → selecionar o servidor e clicar em “**Avaliação**”; ou
 - Menu **Homologação e Avaliação** → selecionar o servidor e clicar na aba “**Avaliação**”.

c) Demonstração das Novas Funcionalidades no Sistema:

- Carlos apresentou o sistema e detalhou como realizar o registro da presencialidade e a avaliação das entregas (Plano Individual).

3. Outras questões sobre o PGD e Polare:

- A Resolução que regulamenta o Teletrabalho Integral para servidores com deficiência está em estudo pela PROGEP, considerando, principalmente, alguns pontos levantados pela Perícia Oficial em Saúde.
- O Polare possui uma API que encaminha as informações ao MGI, sendo envio realizado ao menos uma vez por mês.

4. Encerramento:

- Ao final, foram esclarecidas as dúvidas enviadas pelos servidores tanto no formulário de inscrição quanto durante a reunião. A equipe da PROGEP encerrou o encontro informando que dúvidas adicionais podem ser encaminhadas para o e-mail pgd@ufsm.br.