

Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD

ATA N.º 1/2018 DO FÓRUM DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO

1 Aos vinte e três dias do mês de março do ano de dois mil e dezoito, às nove
2 horas, no Auditório da PROGRAD, foi realizada a 1ª reunião de 2018 do Fórum dos
3 Cursos de Graduação da UFSM, com a seguinte pauta: 1. Apresentação da
4 minuta de resolução que dispõe os planos de ensino; 2. Apresentação da minuta
5 de resolução que dispõe sobre os PPCs (alteração da resolução n.º 17/2000); 3.
6 Formaturas institucionais; 4. Diploma em solenidades; 5. Seguros contra acidentes;
7 6. Instrução Normativa 03/2016 - Diários de Classe; e 7. Assuntos Gerais. Estiveram
8 presentes a reunião Martha Bohrer Adaime - Pró-reitora de Graduação, Larissa
9 Montagner Cervo - Coordenadora da CADE/PROGRAD, Jerônimo Siqueira
10 Tybusch - Coordenador da COPA/PROGRAD, Breno Ferreira Pereira - Assistente
11 PROGRAD, Cristiane Cauduro Gastaldini - representante docente/CS, Themis
12 Maria Kessler - representante GEP/HUSM, Claudia Kaehler Sautter - representante
13 docente/CCR, Leandro Costa de Oliveira - representante docente/CT, Fernando
14 de Jesus Moreira Junior - representante docente/CCNE, Fernanda Beheregaray
15 Cabral - representante docente/PM, Juçara Gubiani - representante
16 docente/Politécnico, Manoela Nunes Lopes - representante discente/CCNE,
17 Gislaine Carvalho Cogo - representante técnico-administrativo/CCR, Letícia
18 Silveira da Silveira - representante discente/CE, Jáder Adiel Schmitt - representante
19 CPD, Carolina Iuva de Mello - representante docente/CAL, Bruna Sakis Leal -
20 representante técnico-administrativo/CAL, Henrique Faccin - representante
21 técnico-administrativo/CCNE, Gabriela Wioppiold Fritz - representante técnico-
22 administrativo/CS, Rafael Santos de Oliveira - representante docente/CCSH, Felipe
23 Magalhães Malheiros - representante técnico-administrativo/PM e Glória
24 Machado da Conceição - representante DERCA. Prof.ª Martha realizou a
25 abertura da reunião cumprimentando a todos os presentes e de imediato passou
26 a pauta. Item 1 da pauta: Apresentação da minuta de resolução que dispõe os
27 **planos de ensino.** A TAE Juliane Paprosqui fez a apresentação da minuta. O
28 Fórum solicitou que no Art. 2.º a expressão "docente responsável" fosse substituído
29 por "docente ministrante" da disciplina. Outro ponto que gerou discussão foi
30 quanto a incumbência de aprovação do Plano de Ensino, se seria pela
31 coordenação do curso, pelo NDE ou pela chefia do departamento? Em
32 discussão ficou estabelecido que a aprovação do Plano de Ensino seja realizado
33 pela coordenação do curso com ciência da chefia do departamento. Art. 4.º

34 solicitação de que o sistema de registro dos planos de ensino estejam linkados
35 com o Moodle, com o PPC do Curso e com o PPI da Instituição. Art. 6º alteração
36 na alínea "d" - atividades práticas. Não havendo mais nenhuma manifestação.
37 Em votação: APROVADO com as devidas alterações, ficando para ser tramitado
38 após a parte operacional ou implantação no sistema ser finalizado. Item 2 da
39 pauta: Apresentação da minuta de resolução que dispõe sobre os PPCs
40 (alteração da resolução n.º 17/2000). A TAE Juliane Paprosqui fez a apresentação
41 da minuta. Em discussão: Art. 5º aprovação da chefia do departamento e do
42 colegiado departamental. Art. 6º inciso III – mencionar os conselhos de classe,
43 quando houver. Inciso V – incluir o papel dos docentes de metodologia. Inciso X –
44 normas de TCC e Estágio. Deliberou-se que a PROGRAD envie o texto da minuta
45 aos membros do Fórum com as alterações sugeridas. Item 3 da pauta:
46 **Formaturas institucionais**. Prof.ª Martha informou que a resolução está no CEPE e
47 ainda não foi apreciada. Item 4 da pauta: Diploma em solenidades. Prof.ª
48 Martha informou que o projeto está em desenvolvimento, mas que não está
49 sendo possível atender a todos os cursos pois as informações dos formandos
50 enviadas ao DERCA, está sendo realizada num prazo muito próximo da
51 solenidade o que inviabiliza a verificação da integralização curricular e a
52 confecção dos diplomas para que possam ser entregues na solenidade. Prof.ª
53 Martha solicitou que as coordenações se atentem aos prazos estabelecidos no
54 calendário acadêmico. Item 5 da pauta: Seguros contra acidentes. Prof.ª Martha
55 informou que é possível contratar seguro contra acidentes a alunos matriculados
56 em disciplinas que apresentem algum risco para os acadêmicos. As
57 coordenações devem indicar o rol de disciplinas que apresentem tal risco e
58 cadastrar os alunos no SIE. Não é possível uma cobertura automática aos alunos
59 matriculados. Item 6 da pauta: Instrução Normativa 03/2016 - Diários de Classe.
60 Prof.ª Martha informa que a PROGRAD irá transformar a IN 03/2016 em resolução,
61 devendo redigir minuta e enviar aos membros do Fórum para discussão na
62 próxima reunião. Item 7 da pauta: Assuntos Gerais. Prof. Jerônimo fez a
63 comunicação do andamento dos seguintes assuntos: a) Minuta sobre
64 regulamentação da educação a distância na UFSM, a mesma será enviada aos
65 membros do Fórum; b) Minuta encargos docentes de Trabalho de Conclusão de
66 Curso; c) Transferências Ex-offício; d) Diploma com terminologia; e e) Direito das
67 mães lactantes. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e eu, Breno
68 Ferreira Pereira, Assistente da PROGRAD, lavrei a presente Ata.

