UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

COMISSÃO FISCAL - PROCESSO SELETIVOS DOS COLÉGIOS DA UFSM 2019

EDITAL Nº 002/2019 - COPERVES/PROGRAD

A Universidade Federal de Santa Maria torna público que, de 21 de outubro a 22 de novembro de 2019, estarão abertas as inscrições para a seleção da comissão fiscal do Processo Seletivos dos Colégios da UFSM 2019 (Edital nº 001/2019-CEBTT e Edital nº 002/2019-CEBTT), dirigida a servidores desta Universidade.

1- REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO

É condição legal para se inscrever no processo de seleção ser:

- 1.1- Servidor Docente ativo ou inativo da UFSM.
 - não cedido por outra instituição;
- não afastado de suas atividades por motivo de férias ou qualquer outro tipo de licença, incluindo atestados médicos, no dia da realização da prova do Processo Seletivos dos Colégios da UFSM 2019;
 - titular de conta-corrente.
 - 1.2- Servidor Técnico-Administrativo ativo ou inativo da UFSM,
 - não cedido por outra instituição;
- não afastado de suas atividades por motivo de férias ou qualquer outro tipo de licença, incluindo atestados médicos, no dia de prova do Processo Seletivos dos Colégios da UFSM 2019;
 - titular de conta-corrente.

2- INSCRIÇÃO

- 2.1- A inscrição é realizada via Internet, no endereço eletrônico da PROGRAD (www.ufsm.br/prograd), *link* Comissão Fiscal do **Processo Seletivo dos Colégios da UFSM 2019**, disponível aos candidatos no período 21 de outubro a 22 de novembro de 2019.
 - 2.1.1- A inscrição é realizada conforme o passo a passo descrito no Anexo 1 deste Edital.
- 2.2- As informações disponibilizadas no formulário de inscrição serão de responsabilidade exclusiva do candidato.
 - 2.3- Após a realização da inscrição, não será possível alterar os dados cadastrados.
- 2.4- Aqueles que não preencherem o cadastro eletrônico de forma correta e/ou que fornecerem dados inverídicos serão excluídos do processo de seleção.

3-VAGAS

3.1- O número total de vagas oferecidas para a comissão fiscal será proporcional ao número de candidatos inscritos no Processo Seletivo.

4- SELEÇÃO

4.1 - A seleção para as funções de presidente e fiscal de sala ocorrerá através de sorteio eletrônico, que será realizado no dia 25 de novembro de 2019, às 16 horas, na sede da COPERVES, em Santa Maria.

5- LISTAGEM DOS SELECIONADOS

- 5.1- No dia 26 de novembro de 2019, será publicada na página da PROGRAD (www.ufsm.br/prograd), *link* Comissão Fiscal do Processo Seletivo aos Colégios, a listagem dos selecionados e o local onde será realizada a capacitação.
 - 5.2- O candidato selecionado deverá participar da capacitação para atuar na fiscalização.
- 5.3- No dia 04 de dezembro de 2019, caso seja necessário, será publicada uma nova listagem de selecionados, com o local onde será realizada a capacitação.

6- VALOR A SER PAGO

- 6.1- Fiscal e presidente de sala por um turno: R\$ 165,16 (cento e sessenta e cinco reais e dezesseis centavos).
- 6.2- Fiscal e presidente de sala por dois turnos: R\$ 240,24 (duzentos e quarenta reais e vinte e quatro centavos).

7- CAPACITAÇÃO

- 7.1- O selecionado deverá participar de uma capacitação. A data, o horário e o local da capacitação serão divulgados juntamente com a listagem dos selecionados.
- 7.2- Na capacitação, serão entregues aos selecionados crachás e manuais de instrução, os quais NÃO poderão ser retirados por terceiros.
 - 7.3- Na capacitação, haverá tolerância de 5 minutos de atraso para o selecionado.
- 7.4- O selecionado que não comparecer à capacitação estará desvinculado, automaticamente, da fiscalização.

8- VALIDADE

- 8.1- O resultado do processo de seleção deste Edital é válido apenas para a atuação na aplicação da prova do Processo Seletivo dos Colégios da UFSM 2019 (Edital nº 001/2019-CEBTT e Edital nº 002/2019-CEBTT), no dia 08 de dezembro de 2019, das 8h às 12h e das 14h às 18h.
- 8.2- As inscrições são destinadas para atuação nos setores de prova localizados na cidade de Santa Maria, RS.

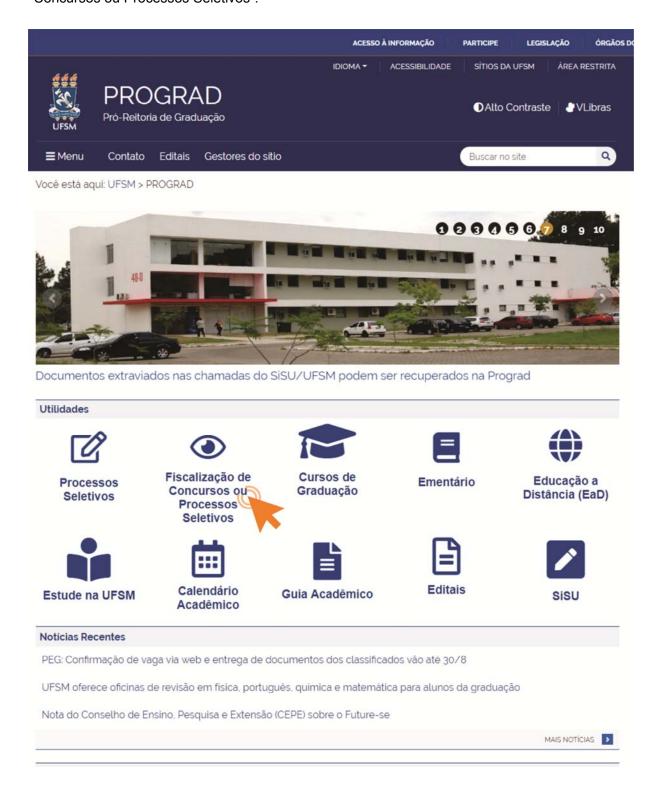
9- ORIENTAÇÕES GERAIS

- 9.1- Serão divulgados, quando necessário, avisos oficiais referentes ao processo de seleção, através da página da PROGRAD (www.ufsm.br/prograd), *link* Comissão Fiscal do Processo Seletivo aos Colégios, sendo de responsabilidade do servidor acompanhar as divulgações.
 - 9.2- Acompanhar o resultado da seleção é de inteira responsabilidade do candidato.
 - 9.3- Após a divulgação do local de fiscalização do selecionado, não será possível realizar alterações.
- 9.4- Em virtude das características do Processo Seletivo, a partir do dia 05 de dezembro de 2019, poderão ser realizadas novas convocações a fim de preencher a demanda de fiscalização.
- 9.5- A constatação de qualquer tipo de fraude na realização do processo de seleção sujeita o candidato à desclassificação imediata.
 - 9.6- Os casos omissos serão resolvidos pela PROGRAD da UFSM.

Santa Maria, 18 de outubro de 2019.

COPERVES/PROGRAD

1- Acesse a página da PROGRAD, <u>www.ufsm.br/prograd</u>, e clique no ícone "Fiscalização de Concursos ou Processos Seletivos".



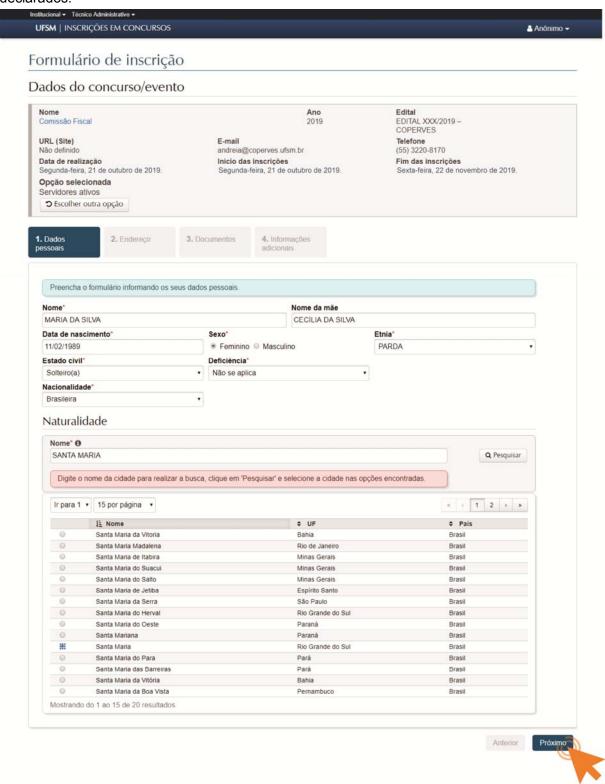
2- Clique em "Comissão Fiscal – Processo Seletivo aos Colégios da UFSM".



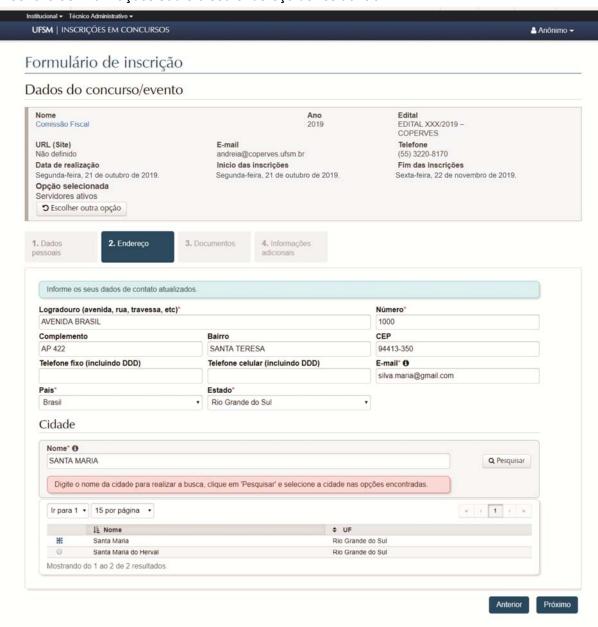
3- Em Opções de inscrição clique em "Servidores ativos" ou "Servidores inativos", conforme a sua situação atual. Neste momento, você será direcionado ao preenchimento dos seus dados pessoais.



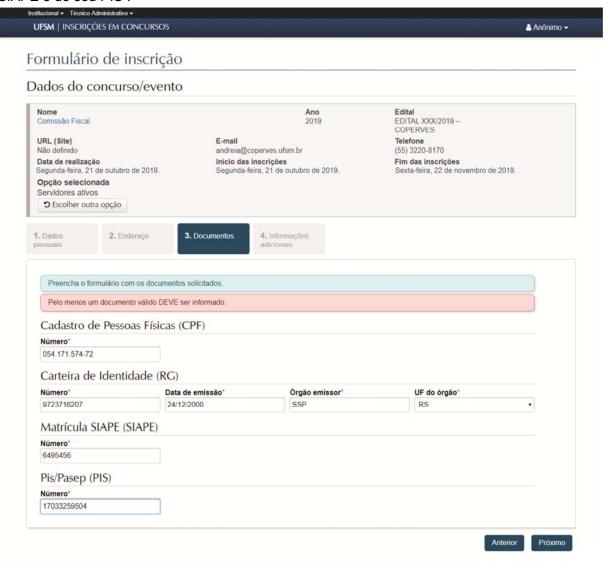
4- Preencha os campos da aba "Dados pessoais". A partir deste momento, ao final de cada etapa, você deve clicar em "Próximo" para acessar a aba seguinte ou em "Anterior" para corrigir os dados declarados.



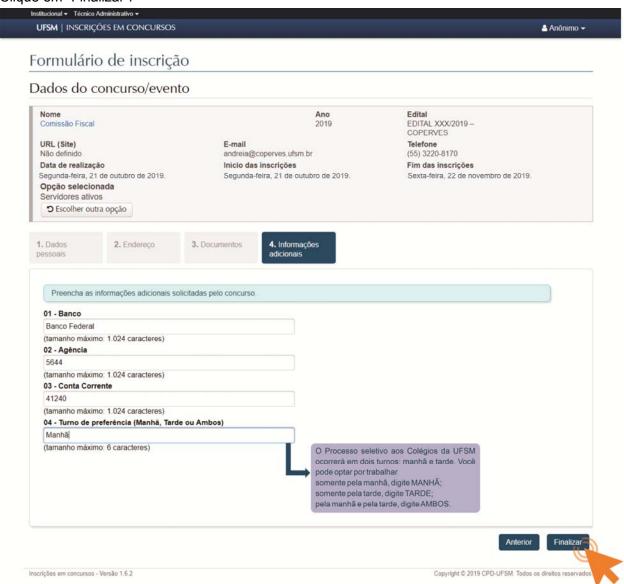
5- Preencha as informações sobre o seu endereço de residência.



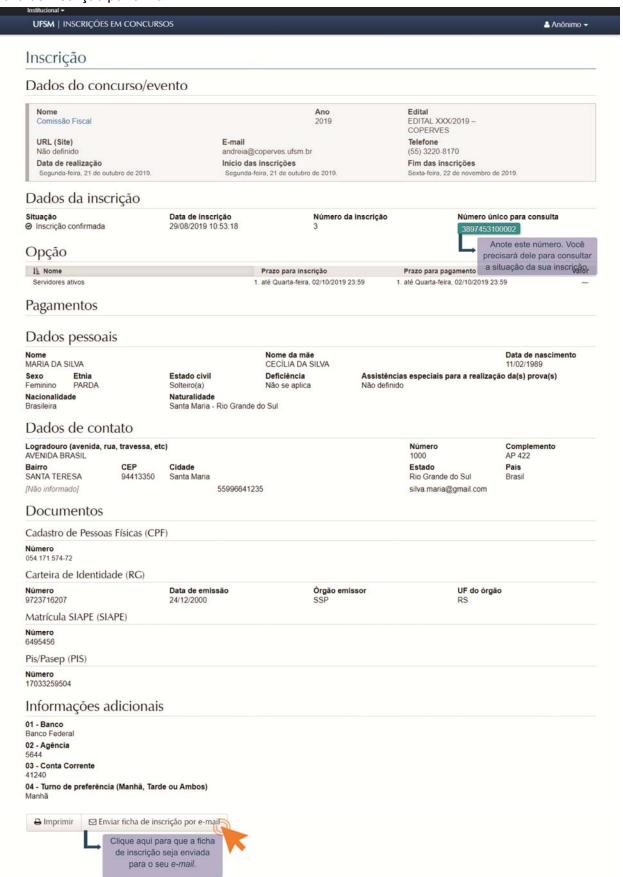
6- Preencha as informações sobre os seus documentos de identificação, o número da sua matrícula SIAPE e do seu PIS .



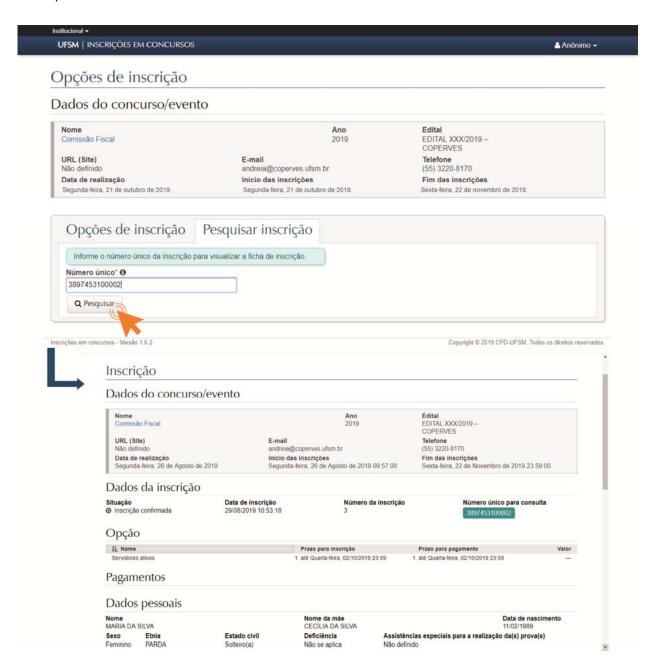
7- Na aba "Informações adicionais", preencha seus dados bancários e o turno em que deseja trabalhar. No campo 04 – Turno de preferência digite: ► MANHÃ, para trabalhar somente pela manhã no domingo, 08 de dezembro; ► TARDE, para trabalhar somente pela tarde no domingo, 08 de dezembro; ou ► AMBOS, para trabalhar de manhã e de tarde no domingo, 08 de dezembro. Clique em "Finalizar".



8- Finalizada a inscrição, você irá visualizar a ficha com os dados declarados. Você usará o "Número único para consulta" sempre que quiser acessar a situação da sua inscrição. Clique em "Enviar a ficha de inscrição por *e-mail*".



9- Para consultar a situação da sua inscrição, acesse a página da PROGRAD, www.ufsm.br/prograd, e clique no ícone "Fiscalização de Concursos ou Processos Seletivos". Clique em "Comissão Fiscal – Processo Seletivo aos Colégios da UFSM". Acesse a aba "Pesquisar Inscrição" e insira o número único para consulta.



10- Aguarde a listagem dos selecionados que será divulgada no endereço www.ufsm.br/prograd, ícone "Fiscalização de Concursos ou Processos Seletivos" no dia 26 de novembro de 2019.