



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Graduação
Coordenadoria de Planejamento Acadêmico
Comissão de Ingresso Acadêmico

PASSO A PASSO DO ACESSO AO PORTAL DE CONFIRMAÇÃO DE VAGA E MATRÍCULA

Atenção! Antes de acessar o Portal da Confirmação de Vaga (Portal de confirmação), certifique-se de que você possui toda a documentação necessária, conforme a sua opção de sistema de vagas.

PASSO 1

Acesse o Portal da confirmação, <http://portal.ufsm.br/confirmacao>, selecione o concurso, digite o seu CPF e a sua data de nascimento (formato DD/MM/AAAA) nos campos pré-definidos e clique em “Entrar”.

Observação: não é necessário utilizar o campo de “Número de inscrição”, na confirmação de vaga do PEG 2021.

The screenshot shows the UFSM portal interface for 'CONFIRMAÇÃO DE VAGA E HABILITAÇÃO EM CHAMADA ORAL'. On the left is the UFSM logo. The main form area contains the following fields and instructions:

- Concurso:** A dropdown menu with the text '-- Selecione um concurso --'.
- Tipo de documento:** Radio buttons for 'CPF' (selected) and 'Passaporte'.
- CPF*:** A text input field.
- Data de Nascimento*:** A text input field.
- Número de inscrição ⓘ:** A text input field.
- Entrar:** A blue button with a right-pointing arrow.
- Instruções:** A text block stating: 'Para acessar o sistema, digite o seu CPF e sua Data de Nascimento no formato DD/MM/AAAA. Caso você tenha mais de uma inscrição, em um mesmo concurso, informe, também, o número de inscrição. Caso precise de maiores informações, consulte o edital do seu concurso, disponível em <http://www.ufsm.br/>'.

At the bottom of the page, there is a footer with the text: 'Confirmação de Vaga e Habilitação em Chamada Oral - Versão 2.3.10' and 'Copyright © 2021 CPD-UFSM. Todos os direitos reservados.'

PASSO 2

Ao clicar em “Entrar”, o sistema irá lhe direcionar para o Menu Principal.

Atenção! Leia o quadro de avisos e tenha certeza de que possui todos os documentos necessários. Mantenha a concentração durante todo o processo de confirmação de vaga, pois erros de preenchimento são sua responsabilidade e podem implicar o indeferimento da sua participação.

Clique em “Preencher formulário” para continuar.



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Graduação
Coordenadoria de Planejamento Acadêmico
Comissão de Ingresso Acadêmico

UFSM | CONFIRMAÇÃO DE VAGA E HABILITAÇÃO EM CHAMADA ORAL

Menu Principal

Preencher Formulário

Visualizar Comprovante

Portal do Aluno

Enviar Recurso (complementar documentação)

Habilitação em chamada oral
Prezado(a) candidato(a),
Você está apto(a) a se habilitar para as chamadas orais dos Cursos Técnicos Subsequentes - 2021 - CTISM.
Esta habilitação não é a confirmação de vaga, tampouco a matrícula. Ainda é necessário que você seja classificado(a) na chamada oral.
O período de habilitação vai de 13/04/2021 a 30/04/2021.
Para tanto, clique no botão **Preencher Formulário** e siga atentamente as instruções. Em caso de dúvidas, consulte o edital no site da UFSM.
ATENÇÃO: Toda a comunicação entre a UFSM e os candidatos(as) é feita por e-mail, portanto, preencha o seu endereço corretamente.

UFSM | CONFIRMAÇÃO DE VAGA E HABILITAÇÃO EM CHAMADA ORAL

Instruções

Instruções do formulário

Confira, complete e, se necessário, corrija os dados do formulário, especialmente as suas informações para contato. Faça o envio dos arquivos solicitados, contendo comprovação documental.

O e-mail registrado no sistema deve ser pessoal, pois é o meio de contato utilizado pela UFSM para envio de informações.

Caso algum dos seus dados pessoais esteja incorreto ou faltando, utilize-se do campo de observações para indicar as correções necessárias nesses dados.

Após o preenchimento dos seus dados, clique no botão **[Próximo]**. Se algum dado obrigatório não tiver sido preenchido ele será indicado na tela, caso contrário os dados fornecidos serão exibidos na tela para validação.

Cancelar

Próximo

PASSO 3

Você será encaminhado para a página de preenchimento de informações pessoais, como na captura de tela a seguir. Preencha os dados e clique em “Próximo”.

UFSM | CONFIRMAÇÃO DE VAGA E HABILITAÇÃO EM CHAMADA ORAL

Dados Pessoais

Escolha a foto



Escolher arquivo Nenhum

Nome		Data de Nascimento	15/02/2001
Curso		Estado Civil	Não informado
Nome do Pai		Sexo	Masculino
Nome da Mãe		Etnia*	PARDA
Selecionado por Cota?	Não	Deficiência*	Não se aplica
Nacionalidade*	Brasileira	Estado da Naturalidade*	São Paulo
		Naturalidade*	Campinas

Observações

Cancelar

Anterior

Próximo



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Graduação
Coordenadoria de Planejamento Acadêmico
Comissão de Ingresso Acadêmico

PASSO 4

Você será redirecionado para o formulário de preenchimento das informações sobre o seu Ensino Médio. Preencha as informações e clique em “Próximo”.

UFSM | CONFIRMAÇÃO DE VAGA E HABILITAÇÃO EM CHAMADA ORAL

Dados da Formação no Ensino Médio

Tipo de Escola*	Nome da Escola* ⓘ	Ano de Conclusão*
--- Selecione ---		
Estado da Escola*	Cidade da Escola*	
--- Selecione um Estado ---	--- Selecione 1º um Estado ---	

Observações

Cancelar Anterior Próximo

PASSO 5

Agora, você precisa preencher as informações de contato. Atenção! Preencha as informações e preste atenção redobrada ao e-mail. É através dele que a UFSM encaminhará as informações sobre sua matrícula: indeferida ou deferida. Clique em “Próximo”.

UFSM | CONFIRMAÇÃO DE VAGA E HABILITAÇÃO EM CHAMADA ORAL

Informações para Contato

Tipo de Logradouro*	Logradouro*
Rua	
No.*	
Estado*	Cidade*
Rio Grande do Sul	Santa Maria
Telefone Residencial ⓘ	Celular ⓘ
	Bairro*
	Camobi
	CEP*
	97105-240
	E-mail* ⓘ
	teste@ufsm.br

Cancelar Anterior Próximo

PASSO 6

No próximo formulário, é necessário que você cadastre as informações dos seus documentos pessoais. Ao informar todos os campos, clique em “Próximo”.



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Graduação
Coordenadoria de Planejamento Acadêmico
Comissão de Ingresso Acadêmico

UFSM | CONFIRMAÇÃO DE VAGA E HABILITAÇÃO EM CHAMADA ORAL

Documentos

Documento de Identidade			
Número*	Órgão Expedidor*	Data de Emissão*	UF*
	Secretaria da Segurança Pública	11/12/2012	RS
Título de Eleitor			
Número*	Órgão Expedidor*	Data de Emissão*	
	Justiça Eleitoral	26/12/2019	
Cadastro de Pessoa Física (CPF)			
Número*			
Documento Militar			
Documento Militar:*			
Certificado de Reservista			
Número*	Órgão Expedidor*	Data de Emissão*	
	Ministério da Defesa	13/01/2021	
Cancelar		Anterior Próximo	

PASSO 7

Nesta etapa, é necessário que você anexe seus documentos. Leia o quadro de avisos e anexe todos os documentos necessários para o sistema de vagas escolhido. Faça o *upload* e clique em “Próximo”. Clique em “Próximo” quando finalizar o envio de **todos os documentos necessários**. Lembre-se que **you não poderá voltar ao sistema para anexar alguma documentação esquecida**. Por isso, confira se você realmente anexou todos os documentos requisitados.

UFSM | CONFIRMAÇÃO DE VAGA E HABILITAÇÃO EM CHAMADA ORAL

Anexar documentação exigida

Instruções

- Os documentos devem ser inseridos conforme orientação do edital. Alguns tipos de documentos possuem diversas opções, mas basta escolher uma.
- Os arquivos devem ter, no máximo, 25mb cada. Alguns deles devem estar em formato PDF.
- Atente para a qualidade/legibilidade dos arquivos enviados.
- Se for necessário trocar o arquivo anexado, utilize o botão “borracha” (✖).
- Caso precise adicionar mais de um arquivo de um mesmo tipo, utilize o ícone “mais” (+).

Anexar documentos

+	1.0 Comprovação de Escolaridade - Ensino Fundamental (apenas pdf) clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo
+	1.1 Comprovação de Escolaridade - Ensino médio (apenas pdf) clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo
+	1.2 Certidões (apenas pdf)* clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo
--- Selecione um valor --- Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado	
+	1.3 Identidade Civil (RG) (apenas pdf)* clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo
--- Selecione um valor --- Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado	
+	1.4 CPF (apenas pdf)* clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo
--- Selecione um valor --- Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado	
+	1.5 Título eleitoral (apenas pdf) clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo
+	1.6 Comprovação de situação militar (apenas pdf) clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo
+	1.7 Declaração de Equivalência/Convalidação de Estudos, conforme Resolução nº 155/80 do CEE (Conselho Estadual de Educação), (apenas pdf) clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo
+	1.8 Outros Documentos Pessoais (não comprobatórios das cotas) clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo

PASSO 8

Após encaminhar toda a documentação, aparecerá a tela de verificação de dados. Leia o quadro de avisos. Confira os dados e, caso algum esteja incorreto, clique em “Anterior” para alterar a informação. Atenção! Após clicar em “Confirmar” não será possível alterar informações ou adicionar documentos. Se estiver tudo correto, clique em “Confirmar”.

Verificação e Envio dos dados



ATENÇÃO!

Ao confirmar você está afirmando que todas as informações prestadas são verdadeiras assumindo, assim, inteira responsabilidade pelas mesmas.

Verifique atentamente os dados fornecidos.

Caso algum dado esteja incorreto, pressione o botão [Anterior] ao final da página para voltar ao formulário de edição das informações.

Caso todos os dados estejam corretos, pressione o botão [Confirmar] ao final da tela para concluir a sua solicitação.

Tenha muita atenção ao concluir este procedimento, pois, após o envio, seus dados não poderão mais ser alterados via Portal de Confirmação de Vaga e Habilitação em Chamada Oral.

Dados Pessoais



Nome		Data de Nascimento	15/02/2001
Curso		Estado Civil	Não informado
Nome do Pai		Sexo	Masculino
Nome da Mãe		Etnia	PARDA
Naturalidade	Campinas	Nacionalidade	Brasileira
Selecionado por Cota?	Não	Deficiência	Não se aplica
Observações			

Informações para Contato

Tipo de Logradouro	Logradouro	No.
Rua		
Complemento	Bairro	CEP
Casa	Camobi	97105-240
Estado	Cidade	
RS	Santa Maria	
Telefone Residencial	Celular	E-mail

Documentos

No. do CPF			
No. da Carteira de Identidade	Órgão Expedidor	Data de Emissão	UF
	SSP	11/12/2012	RS
No. do Título de Eleitor	Órgão Expedidor	Data de Emissão	
	JE	26/12/2019	
No. do Documento Militar	Órgão Expedidor	Data de Emissão	Tipo Documento Militar
	MD	13/01/2021	Certificado de Reservista

Arquivos

1.2 Certidões	Certidão de nascimento de aluno de ensino técnico	certidao nascimento.pdf
1.3 Identidade Civil (RG)	Carteira de identidade de aluno de ensino técnico - RG	rg.pdf
1.4 CPF	Cadastro de pessoas físicas de aluno de ensino técnico - CPF	CPF.pdf

 Cancelar

 Anterior

 Confirmar

PASSO 9

Nesta etapa, é gerado o comprovante de confirmação de vaga. Guarde-o com você. Não é necessário enviar o comprovante para a UFSM. É um documento que confirma que você encaminhou a documentação no sistema.

Verificação e Envio dos dados

Formulário encaminhado para o setor responsável.

Dados Pessoais



Nome

Curso

Nome do Pai

Nome da Mãe

Naturalidade
Campinas

Selecionado por Cota?
Não

Observações

Data de Nascimento
15/02/2001

Estado Civil
Não informado

Sexo
Masculino

Etnia
PARDA

Nacionalidade
Brasileira

Deficiência
Não se aplica

Informações para Contato

Tipo de Logradouro

Rua

Complemento

Casa

Estado

RS

Telefone Residencial

Logradouro

Bairro

Camobi

Cidade

Santa Maria

Celular

No.

CEP

97105-240

E-mail

Documentos

No. do CPF

No. da Carteira de Identidade

No. do Título de Eleitor

No. do Documento Militar

Órgão Expedidor

SSP

Órgão Expedidor

JE

Órgão Expedidor

MD

Data de Emissão

11/12/2012

Data de Emissão

26/12/2019

Data de Emissão

13/01/2021

UF

RS

Tipo Documento Militar

Certificado de Reservista

Arquivos

1.2 Certidões

1.3 Identidade Civil (RG)

1.4 CPF

Certidão de nascimento de aluno

Carteira de identidade de aluno

Cadastro de pessoas físicas de aluno

certidao nascimento.pdf

rg.pdf

CPF.pdf

← Voltar

Imprimir

PASSO 10

Depois de completar o envio da documentação, o Portal de Confirmação de Vaga carregará uma página semelhante a da captura de tela a seguir. O botão “Visualizar Comprovante” gera novamente o documento do passo 9 e indica que você fez o envio da documentação.

UFSM | CONFIRMAÇÃO DE VAGA E HABILITAÇÃO EM CHAMADA ORAL

Menu Principal

- Preencher Formulário
- Visualizar Comprovante**
- Portal do Aluno
- Enviar Recurso (complementar documentação)

Prezado(a) candidato(a),

Seu formulário já foi enviado e será analisado. Aguarde comunicação através do e-mail informado.

Você pode visualizar/imprimir o formulário enviado, através do botão **Visualizar Comprovante**.

ATENÇÃO: Toda a comunicação entre a UFSM e os candidatos(as) é feita por e-mail, portanto, preencha o seu endereço corretamente.

Confirmação de Vaga e Habilitação em Chamada Oral - Versão 2.3.10

Copyright © 2021 CPD-UFSM. Todos os direitos reservados.

PASSO 11

Agora, você precisa aguardar a análise pelas comissões integrantes da Comissão de Ingresso Acadêmico da UFSM. Então, acesse regularmente o seu e-mail, pois a UFSM encaminhará uma mensagem informando o deferimento ou o indeferimento da sua habilitação.

DEFERIMENTO: sua documentação foi aprovada e você receberá o número de matrícula para acesso ao Portal do Aluno.

INDEFERIMENTO: sua documentação está incompleta ou as comissões necessitam de mais informações ou documentos. Leia o parecer de indeferimento que indicará o prazo e a documentação necessária para envio de RECURSO. Com essa documentação digitalizada, você entra novamente no Portal de confirmação e insere a documentação requisitada de acordo com o Edital do certame.



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Graduação
Coordenadoria de Planejamento Acadêmico
Comissão de Ingresso Acadêmico

PERGUNTAS FREQUENTES

1. Meu certificado está junto com o histórico escolar, pode ser?

Sim. Esse documento conjunto é aceito. Você pode anexá-lo somente uma vez no item 1.0 do sistema de Confirmação de Vaga.

2. Meu histórico escolar e certificado não ficaram prontos. Como proceder?

Solicite que a escola faça uma declaração informando em qual escola você estudou em cada um dos anos do Ensino Médio: 1º, 2º e 3º. Solicite que a escola indique, nesse documento, a data em que o histórico escolar do ensino médio e o certificado de conclusão do ensino médio estarão disponíveis.

3. Perdi meu RG, e agora?

Você pode incluir a Carteira Nacional de Habilitação (CNH), o Passaporte ou a Carteira de Trabalho no lugar do RG. Um Boletim de Ocorrência informando a perda também pode ser inserido no campo destinado ao documento.

4. Não tenho mais o cartão do CPF. Como comprovar?

Você pode inserir o Comprovante de Situação Cadastral no CPF gerado pelo *site* da Receita Federal: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>

Se o número do CPF estiver presente no RG, não é necessário enviar novamente.

5. Meu título de eleitor é E-título. Pode?

Sim, o E-título (print da tela do aplicativo) é aceito e também a Certidão de Quitação Eleitoral pelo *site* do Tribunal Superior Eleitoral: <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Graduação
Coordenadoria de Planejamento Acadêmico
Comissão de Ingresso Acadêmico

6. Como comprovar a situação militar?

Pode ser o certificado de alistamento, certificado de dispensa, carteira militar. Se você tiver mais de 18 anos e não tem nenhum desses documentos, encaminhe o print da tela do site <https://alistamento.eb.mil.br/> que indica que você já se alistou.

7. Esqueci um documento, e agora?

Se esse documento for essencial para a confirmação da sua vaga, sua solicitação de homologação será indeferida pelas comissões de análise. Você receberá um e-mail com orientações sobre qual documento é necessário entregar e terá o prazo informado na mesma mensagem para inseri-lo no Portal de confirmação como recurso. Leia o item referente no Edital para saber mais.

8. Quando vão analisar meus documentos?

As comissões começarão as análises dos documentos a partir do término do prazo previsto para confirmação de vaga. Então, a partir desse momento, você deve ficar atento ao seu e-mail. Confira sempre a caixa de entrada e a caixa de SPAM.

9. E se eu tiver alguma dúvida?

Você pode entrar em contato através de mensagem para a página Confirmação de Vaga - UFSM, no Facebook, facebook.com/confirmacaodevagaUFSM/, ou para o e-mail copa.sisu@ufsm.br.

10. E se eu perder a webconferência?

Se você não conseguiu ou não pôde participar da webconferência obrigatória, você será indeferido e deverá aguardar o e-mail da UFSM, com instruções para envio de recurso no Portal de Confirmação de vaga justificando o não comparecimento.