



EDITAL N. 018/2022 – UFSM/PROGRAD/FIEn

PROCESSO SELETIVO FIEn 2022

A Universidade Federal de Santa Maria, através da Pró-Reitoria de Graduação, PROGRAD, torna público que, no período de 26 de abril a 09 de maio de 2022, estão abertas as inscrições para o Processo Seletivo para o Fundo de Ensino – FIEn 2022, com vistas a selecionar **PROJETOS DE ENSINO** que contribuam para a melhoria do desempenho acadêmico nos cursos da UFSM, de maneira alinhada aos objetivos institucionais previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2016-2026 da UFSM (<https://www.ufsm.br/pro-reitorias/proplan/pdi/>).

1 CRONOGRAMA

Atividade	Período
Inscrições	26/04 a 09/05/2022
Publicação das inscrições deferidas	10/05/2022
Avaliação e seleção dos projetos	11 a 20/05/2022
Divulgação dos resultados preliminares da avaliação	23/05/2022
Prazo para encaminhamento de recursos	24/05 e 25/05/2022
Avaliação dos recursos pela comissão	26/05 e 27/05/2022
Divulgação do resultado final	30/05/2022
Prazo para a indicação do/a(s) bolsista(s)	31/05 a 14/06/2022
Vigência dos projetos	01/06 a 31/12/2022
Avaliação do/a(s) bolsista(s)	Até 31/01/2023
Entrega do relatório final	Até 31/01/2023

2 DA ÁREA DE ENQUADRAMENTO DOS PROJETOS

Os projetos deverão estar enquadrados em uma das áreas do conhecimento a seguir:

- A) Ciências Exatas e da Terra;
- B) Ciências Biológicas;
- C) Engenharias;
- D) Ciências da Saúde;
- E) Ciências Agrárias;
- F) Ciências Sociais Aplicadas;
- G) Ciências Humanas;
- H) Linguística, Letras e Artes.

2.1. O enquadramento do projeto em uma das áreas do conhecimento será feito pelo/a candidato/a na Ficha de Resumo do Projeto (Anexo I deste Edital).

2.2. Os projetos concorrerão entre si, dentro de uma mesma área de conhecimento e da faixa de fomento indicada (item 3 deste Edital).

2.3. Para fins de seleção, o limite será de até 06 (seis) projetos por área – independente da faixa de fomento indicada (item 3 deste Edital) –, excetuando-se os casos previstos no inciso 2.5 deste Edital.



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Graduação
Coordenadoria de Planejamento Acadêmico
Núcleo de Estratégia, Controle e Projetos Acadêmicos
Núcleo de Ingresso e Seleção Acadêmicos

- 2.4. O fato de uma área possuir apenas um projeto inscrito não garante sua aprovação.
- 2.5. Caso uma área não seja contemplada com nenhum projeto, projetos de outras áreas poderão ser contemplados, respeitando-se, na classificação geral, a nota mais alta e os limites estabelecidos no item 3 deste Edital.
- 2.6. Todos os projetos submetidos ao FIEn 2022 deverão estar registrados no SIE na categoria **ENSINO**, com data de vigência igual ou superior a 31 de janeiro de 2023.

3 DO FOMENTO E FAIXAS DE FOMENTO

O fomento destinado a este Edital será proveniente do orçamento da Instituição, através de projeto estratégico específico proposto pela PROGRAD para o ano de 2022.

3.1. Será destinado um total de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) para o desenvolvimento dos projetos em 2022. Os recursos não utilizados neste Edital poderão ser realocados para outro projeto estratégico da PROGRAD, conforme necessidade.

3.2. Os recursos destinados a este Edital serão distribuídos em 02 (duas) faixas:

A) Faixa de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) – Distribuídos entre 04 (quatro) projetos de até R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) cada um, contemplando projetos com grande abrangência e alto fator de impacto nas unidades;

B) Faixa de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais) – Distribuídos entre 12 (doze) projetos de até R\$ 10.000,00 (dez mil reais) cada um, atendendo áreas específicas.

3.2.1. A faixa na qual o projeto irá concorrer – “A” ou “B” – deverá ser indicada na Ficha Resumo do Projeto (Anexo I deste Edital).

3.2.2. Cada candidato/a poderá inscrever somente 01 (um) projeto e indicar somente 01 (uma) faixa.

3.2.2.1. O/a candidato concorrerá somente dentro da faixa indicada no momento da inscrição, não havendo migração de candidatura para outra faixa.

3.2.3. Caso não haja candidaturas e/ou projetos selecionados suficientes, os recursos que sobraem em uma faixa poderão ser transferidos para outra.

3.2.4. Dentro de cada faixa poderão ser solicitadas bolsas acadêmicas e/ou recursos de custeio já existentes em registros de preços da UFSM, ou onde seja possível dispensa de licitação, mediante análise e concordância do Departamento de Material e Patrimônio da UFSM (DEMAPA).

3.3. No caso de solicitantes ao FIEn servidores/as técnico-administrativos/as em educação, não será permitida a solicitação de cota de bolsa, podendo o/a requerente solicitar recursos de custeio, desde que o projeto esteja relacionado ao seu cargo e atenda ao interesse da UFSM (conforme parecer da Procuradoria Jurídica da UFSM – PROJUR – no processo número 23081.002739/2009-45, despacho número 1263/09).

4 DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E DE CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

As propostas FIEn serão avaliadas segundo os seguintes critérios, de acordo com o Plano de Desenvolvimento Institucional 2016-2026 (Conforme Anexo III deste Edital):

- 4.1. Contribuir para a formação integral do/a aluno/a (CTSA – ciência, tecnologia, sociedade, ambiente);
- 4.2. Contribuir para a conclusão do curso no prazo e redução da evasão;
- 4.3. Contribuir para a melhora dos índices de qualidade dos cursos (CPC, ENADE, Conceito de Curso);

- 4.4. Envolver métodos de ensino atualizados e inovadores;
- 4.5. Envolver estratégias de complementação de aprendizagem (reforço pedagógico);
- 4.6. Envolver estratégias de internacionalização dos/as alunos/as;
- 4.7. Envolver atividades de empreendedorismo e inovação;
- 4.8. Envolver atividades de compromisso social (inclusão social e/ou cuidado com o ambiente);
- 4.9. Proporcionar a capacitação pedagógica dos/as docentes;
- 4.10. Proporcionar integração entre diferentes áreas de conhecimento;
- 4.11. Proporcionar envolvimento de laboratórios de pesquisa no ensino;
- 4.12. Proporcionar melhora no aproveitamento da infraestrutura (salas de aula, laboratórios, bibliotecas, TI).

5 DAS BOLSAS

As bolsas previstas nos projetos FIE n terã o valor mensal de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) e a duração de sete meses, a contar do início da vigência do projeto (junho a dezembro de 2022).

- 5.1. Os projetos enquadrados na faixa “A” poderão solicitar até 07 (sete) bolsistas, cada um, respeitando-se o indicado no inciso 3.3 deste Edital.
- 5.2. Os projetos enquadrados na faixa “B” poderão solicitar até 03 (três) bolsistas cada um, respeitando-se o indicado no inciso 3.3 deste Edital.
- 5.3. A escolha dos/as bolsistas é prerrogativa do/a solicitante e será de sua inteira responsabilidade, respeitando-se a Resolução N. 01/2013 da UFSM (<https://portal.ufsm.br/documentos/publico/documento.html?id=5642088>). A substituição e a seleção do/a substituto/a são também de inteira responsabilidade do/a solicitante, permanecendo todas as obrigações de execução do projeto proposto.
- 5.4. O cadastro do/a(s) bolsista(s) selecionado/a(s) se dará exclusivamente pelo Portal do Professor (no *link* "Auxílios e Bolsas para Projetos": "Minhas Solicitações").

6 DO CUSTEIO

- 6.1. Os recursos de custeio dos projetos FIE n poderão contemplar os seguintes elementos de despesa, respeitando-se o indicado no inciso 3.2.4.1:
 - 6.1.1. Material de Consumo, Bolsas e Serviços.
- 6.2. As despesas de custeio deverão ser executadas conforme calendário orçamentário da Instituição, no exercício corrente. As entradas de solicitações de execução financeira junto à PROGRAD deverão atender ao cronograma do DEMAPA/PRA/UFSM.
- 6.3. São exemplos de Material de Consumo para utilização nos projetos contemplados no presente Edital: HD Externo; Material Pedagógico; Material de Expediente (incluindo Álcool em Gel/EPIs), Monitores; Mouse; Webcam, entre outros materiais de consumo utilizáveis dentro do âmbito dos projetos.
- 6.4. São exemplos de Serviços para utilização nos projetos contemplados no presente Edital: Locação de Impressoras; Locação de Equipamentos de Informática; Autorização para Uso de Bibliotecas Virtuais/Objetos Educacionais; Custeio de Palestrantes/Cursos de Capacitação, entre outros serviços utilizáveis dentro do âmbito dos projetos.

7 REQUISITOS DO/A SOLICITANTE



São requisitos do/a solicitante:

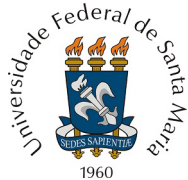
- 7.1. Ser servidor/a da Universidade Federal de Santa Maria (docente ou técnico-administrativo/a), coordenador/a de projeto de ensino com registro na Plataforma de Projetos da UFSM, com *status* “em andamento ou renovado” e data de encerramento posterior a 31 de janeiro de 2023.
- 7.2. Cada solicitante poderá submeter somente 01 (um) projeto neste Edital.
- 7.3. Estão impedidos/as de concorrer servidores/as sem vínculo empregatício com a UFSM.
- 7.4. Estão impedidos/as de concorrer servidores/as membros do Comitê Gestor do Fundo de Ensino (Portaria de Pessoal UFSM N.1.707, de 18 de outubro de 2021).

8 REQUISITOS EXIGIDOS DO/A ACADÊMICO/A PARA SUA INDICAÇÃO À BOLSA

- 8.1. Estar regularmente matriculado/a e frequentando, na UFSM, um curso de graduação (licenciatura, bacharelado ou curso superior de tecnologia) ou pós-graduação.
 - 8.1.1 Para os/as solicitantes lotados/as nas Escolas Técnicas da UFSM é permitida a indicação de acadêmico/a de curso médio ou profissionalizante.
- 8.2. Não receber outra bolsa à exceção das oriundas do Programa Auxílio Moradia (PAM) e do Benefício Socioeconômico (BSE).
- 8.3. Ter disponibilidade de 20 horas semanais para trabalhar no projeto.
- 8.4. Ter os dados pessoais (e-mail e telefone) atualizados junto à Coordenadoria de Oferta e Relacionamento (COFRE) e à Coordenadoria de Registro e Matrícula (COREM) – anteriormente denominadas de Departamento de Registro e Controle Acadêmico (DERCA) – e no Portal do Aluno.
- 8.5. Possuir conta-corrente pessoal (código 001) para viabilizar implantação da bolsa, não sendo permitidas contas bancárias conjuntas ou de terceiros, contas-salário, contas poupança, contas fácil ou outras que exijam código de identificação de transferência diferente do código 001.
- 8.6. O não atendimento aos itens acima mencionados implicará no cancelamento da bolsa.

9 DA INSCRIÇÃO

- 9.1. Período: 26/04 a 09/05/2022.
- 9.2. Local: A inscrição será exclusivamente via *internet* pelo Portal do Professor, no caso de o/a coordenador/a do projeto ser professor/a, ou pelo Portal do RH, no caso de o/a coordenador/a do projeto ser servidor/a técnico-administrativo/a em educação.
 - 9.2.1. O Portal do Professor e o Portal do RH estão disponíveis no sítio da UFSM.
- 9.3. Documentos: Os documentos listados a seguir deverão estar em formato .pdf e ser carregados (*uploaded*), no ato da inscrição, através do Sistema de Solicitação no Portal do Professor ou Portal do RH, no *link* “anexar arquivos”. O não cumprimento deste subitem (documentos carregados em outros formatos ou falta de algum dos documentos) acarretará o indeferimento da inscrição do projeto/candidato/a.
 - 9.3.1. Minuta de Projeto em fonte Arial, tamanho 10, espaçamento de linhas 1, com no máximo dez páginas, contendo:
 - 9.3.1.1. Caracterização e Justificativa;
 - 9.3.1.2. Objetivos e Metas;
 - 9.3.1.3. Metodologia;
 - 9.3.1.4. Resultados e/ou Impactos Esperados;



9.3.1.5. Referências Bibliográficas.

9.3.1.6. Orçamento detalhado, com identificação do item requerido, quantidade, valor unitário e valor total. Caso haja solicitação de bolsas, detalhar a quantidade de bolsistas, meses de vigência, valor mensal e valor total das bolsas;

9.3.1.7. Cronograma de execução e justificativa detalhada dos recursos de custeio.

9.3.2. Plano de Trabalho individual do/a(s) bolsista(s), com descrição detalhada das atividades e cronograma (em uma página) para projetos que solicitarem bolsa.

9.3.3. Ficha Resumo do Projeto (Anexo I deste Edital).

10 SELEÇÃO, JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO:

10.1. Após o término do período de inscrições, as propostas que estiverem em consonância com os termos de atendimento deste Edital serão encaminhadas ao Comitê Gestor do Fundo de Ensino, que fará a avaliação e a seleção dos projetos.

10.1.1. A lista com as inscrições deferidas será publicada no prazo previsto no item 1 deste Edital.

10.1.2. O Comitê Gestor do Fundo de Ensino, nomeado pela Portaria de Pessoal UFSM N.1.707, de 18 de outubro de 2021, é composto por servidores/as docentes ou técnico-administrativos/as indicados/as pelas unidades de ensino da UFSM.

10.2. A avaliação e seleção dos projetos será realizada no período de 11 até 20/05/2022, consistindo de:

10.2.1. Análise de consistência do projeto (fase eliminatória), na qual serão observados os itens elementares para o projeto (conforme Anexo II deste Edital). Caso o projeto não observe os itens do Anexo II, será desclassificado; e

10.2.2. Avaliação do mérito e julgamento, para a qual serão utilizados, estritamente, os Critérios de Avaliação-Classificação (Anexo III do presente Edital).

10.2.3. Serão classificados os projetos que, dentro de cada área do conhecimento, obtiverem média igual ou superior a 05 (cinco).

10.2.4. Serão selecionados os projetos que obtiverem maior pontuação dentro da área e da faixa de fomento indicadas, respeitando-se o indicado no inciso 2.3 e no item 3 deste Edital.

10.3. Os resultados preliminares serão divulgados no dia 23/05/2022 nos sítios da UFSM e da PROGRAD.

10.3.1. Os/as concorrentes professores/as devem acessar o *link* Portal do Professor – Auxílios e Bolsas para Projetos – Minhas solicitações e verificar a pontuação e o *status* de sua solicitação.

10.3.2. Os/as concorrentes servidores/as técnico-administrativos/as em educação devem acessar o *link* Produção Institucional/Projetos – Auxílios e Bolsas para Projetos – Minhas solicitações e verificar a pontuação e o *status* de sua solicitação.

10.3.3. O prazo para encaminhamento de recursos será 24 e 25/05/2022, pelo Portal do Professor ou pelo Portal do RH.

10.4. Os resultados finais serão divulgados até 30/05/2022, nos sítios da UFSM e da PROGRAD.

11 DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

11.1. Caso haja empate entre duas ou mais propostas, serão usados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

1º. Maior pontuação na Dimensão 3;



2º. Maior pontuação na Dimensão 1;

3º. Maior pontuação na Dimensão 2.

Parágrafo Único: Permanecendo o empate, será utilizado o critério de idade mais elevada do(a) proponente, de acordo com o Parágrafo Único do Art. 27, da Lei N. 10.741/03 (Estatuto do Idoso).

12 DA AVALIAÇÃO E DAS OBRIGAÇÕES DO/A(S) OUTORGADO/A(S)

12.1. Os/as solicitantes contemplados/as por este Edital FIEn deverão apresentar, até 31 de janeiro de 2023, um Relatório Final, redigido em fonte Arial, tamanho 11, espaçamento de linhas simples, com número máximo de cinco páginas, contendo:

- A) Título do Projeto;
- B) Coordenador/a(s) e Bolsista(s);
- C) Contextualização;
- D) Desenvolvimento;
- E) Resultados Alcançados; e
- F) Considerações Finais e Perspectivas Futuras.

12.1.1. O Relatório Final deverá ser encaminhado via Portal do Professor ou Portal do RH (Entrar em “Portal do Professor” ou “Portal do RH”, clicar em “Outros” e depois em “Questionários” - “FIEn-Avaliação Final-2022”. O Questionário é composto de 2 Seções (Avaliação da Ação e Avaliação do Bolsista) onde será possível anexar Prestação de Contas (para os projetos contemplados com custeio) e o Relatório Final.

12.2. Os/as solicitantes FIEn contemplados/as com bolsas deverão realizar a avaliação do/a(s) bolsista(s) até 31 de janeiro de 2023 através do questionário “FIEn-Avaliação Final-2022”, disponível no Portal do Professor (entrar no “Portal do Professor”, clicar em “Outros” e depois em “Questionários”, seção “Avaliação do Bolsista”).

12.3. Os/as solicitantes FIEn que forem contemplados/as com recursos de custeio e/ou serviços deverão apresentar uma prestação de contas (Anexo IV deste Edital) da utilização dos recursos recebidos, bem como um relato em até duas páginas da execução do objeto, até 31 de janeiro de 2023.

12.4. Todos os projetos FIEn contemplados com bolsas deverão, obrigatoriamente, ter seus resultados parciais apresentados na Mostra de Ensino da Jornada Acadêmica Integrada (JAI), da UFSM, na edição de 2022.

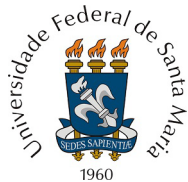
12.4.1. Os/as solicitantes dos projetos contemplados/as com bolsas por este Edital deverão estar presentes nas apresentações e participar, quando solicitados/as, do processo de avaliação de resumos e relatórios inerentes ao respectivo programa (FIEn) durante a Mostra de Ensino da Jornada Acadêmica Integrada (JAI) da UFSM, na edição 2022. A cópia do certificado de apresentação deverá ser anexada ao relatório final.

12.5. Todas as comunicações, pôsteres e artigos decorrentes do projeto apoiado deverão fazer referência ao respectivo programa (FIEn-UFSM).

12.6. O não cumprimento das atividades de avaliação e das obrigações do/a outorgado/a desabilitará o/a solicitante a requerer auxílio no Edital FIEn 2023.

12.7. O descumprimento de qualquer item deste Edital acarretará a desclassificação do projeto.

13 DOS RECURSOS



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Graduação
Coordenadoria de Planejamento Acadêmico
Núcleo de Estratégia, Controle e Projetos Acadêmicos
Núcleo de Ingresso e Seleção Acadêmicos

13.1. Da publicação dos resultados preliminares cabe recurso, conforme o prazo estipulado pelo Cronograma constante no item 1 deste Edital.

13.1.1. O recurso deve ser encaminhado pelo Portal do Professor ou Portal do RH, no prazo estipulado pelo Cronograma constante no item 1 do presente Edital.

14 DOS ANEXOS

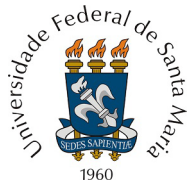
A Ficha Resumo e o Relatório de Prestação de Contas (Anexos I e IV deste Edital, respectivamente) estarão disponíveis individualmente para *download* em formato editável .doc (Word) no sítio <https://www.ufsm.br/pro-reitorias/prograd/editais/>.

Santa Maria, 26 de abril de 2022.

Prof. Jerônimo Siqueira Tybusch
Pró-Reitor de Graduação

Prof. Félix Alexandre Antunes Soares
Pró-Reitor Substituto de Graduação
Coordenador de Planejamento Acadêmico

Profª. Larissa Montagner Cervo
Coordenadora de Desenvolvimento do Ensino



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Graduação
Coordenadoria de Planejamento Acadêmico
Núcleo de Estratégia, Controle e Projetos Acadêmicos
Núcleo de Ingresso e Seleção Acadêmicos

ANEXO I

FICHA RESUMO DO PROJETO – FIE_n

Título do Projeto:		
Área do Conhecimento:		
SIAPE do/a Coordenador/a:		
Faixa em que concorre:	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B

CARACTERIZAÇÃO E JUSTIFICATIVA:

OBJETIVOS E METAS:

METODOLOGIA:

RESULTADOS E/OU BENEFÍCIOS ESPERADOS:

PRINCIPAIS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO (PDI 2016-2026):

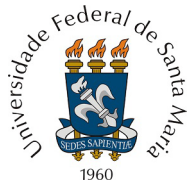
(<https://www.ufsm.br/pro-reitorias/proplan/pdi/>)

ORÇAMENTO DE ACORDO COM A FAIXA:

CRONOGRAMA / PRINCIPAIS FASES (INÍCIO/FIM) / APLICAÇÃO DO ORÇAMENTO NO TEMPO

PRINCIPAIS ENVOLVIDOS:

UNIDADE / DEPARTAMENTO / CURSO:



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Graduação
Coordenadoria de Planejamento Acadêmico
Núcleo de Estratégia, Controle e Projetos Acadêmicos
Núcleo de Ingresso e Seleção Acadêmicos

ANEXO II

QUADRO DE ANÁLISE DE CONSISTÊNCIA DO PROJETO FIE_n

TÍTULO DO PROJETO: _____

ÁREA DE CONHECIMENTO: _____

SIAPÉ DO/A PROPONENTE: _____

FAIXA EM QUE CONCORRE: () A () B

ELEMENTOS NECESSÁRIOS À CONSISTÊNCIA DO PROJETO
1. Coerência nos objetivos e metas.
2. Cronograma do Projeto (ações previstas para o ano corrente).
3. Cronograma Financeiro (em consonância com os objetivos do Projeto).
4. Metodologia coerente com os objetivos e resultados esperados.
5. Resultados e/ou impactos esperados (com indicadores, se possível).
6. Plano de atividades do/a(s) bolsista(s) (descrição das atividades), no caso de o projeto prever bolsista(s).



ANEXO III

TÍTULO DO PROJETO: _____

NOME DO/A AVALIADOR: _____

SIAPE DO/A AVALIADOR/A: _____

RELAÇÃO DOS CRITÉRIOS FIE_n COM OS OBJETIVOS DO PDI

CRITÉRIO FIE _n	NOTA (0 a 10)	Peso da Dimensão
DIMENSÃO 1		
AS-1. Contribuir para a <u>formação integral do aluno (CTSA – ciência, tecnologia, sociedade, meio ambiente)</u>		3,0
AS-2. Contribuir para a <u>redução da evasão e conclusão do curso no prazo</u>		
AS-3. Contribuir para a <u>melhora dos índices de qualidade dos cursos</u> (CPC, ENADE, Conceito de Curso)		
MÉDIA DAS NOTAS (SOMAR E DIVIDIR PELO NÚMERO DE CRITÉRIOS DA DIMENSÃO)		
DIMENSÃO 2		
PR-1. Envolver <u>métodos de ensino atualizados e inovadores</u>		3,0
PR-2. Envolver <u>estratégias de complementação de aprendizado</u> (reforço pedagógico)		
PR-4. Envolver <u>estratégias de internacionalização dos alunos</u>		
PR-5. Envolver <u>atividades de empreendedorismo e inovação</u>		
PR-6. Envolver <u>atividades de compromisso social</u> (inclusão social e/ou cuidado com o meio ambiente)		
MÉDIA DAS NOTAS (SOMAR E DIVIDIR PELO NÚMERO DE CRITÉRIOS DA DIMENSÃO)		
DIMENSÃO 3		
AI-1. Proporcionar a <u>capacitação pedagógica dos docentes</u>		4,0
AI-3. Proporcionar <u>integração entre diferentes áreas de conhecimento</u>		
AI-5. Proporcionar o <u>envolvimento de laboratórios de pesquisa no ensino</u>		
AI-6. Proporcionar <u>melhora no aproveitamento da infraestrutura</u> (salas de aula, laboratórios, biblioteca, TI)		
MÉDIA DAS NOTAS (SOMAR E DIVIDIR PELO NÚMERO DE CRITÉRIOS DA DIMENSÃO)		
MÉDIA FINAL* (O cálculo da média final será feito automaticamente pelo Sistema de Avaliação - Portal de Editais e Auxílio para Projetos)		

PARECER DO/A AVALIADOR/A:

AVALIADOR/A:

> Atribuir notas de 0 a 10, independentemente do peso.

> Encaminhar a avaliação para o e-mail fundodeensino@ufsm.br.

*Os projetos que obtiverem uma média final menor que 05 (cinco) serão desclassificados.

** Desafio 1: Internacionalização



** Desafio 2: Educação inovadora e transformadora com excelência acadêmica

***AS – perspectiva alunos e sociedade do mapa estratégico do PDI

***PR – perspectiva aprendizado e infraestrutura do mapa estratégico do PDI

***AI – perspectiva processos

ANEXO IV
RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS – FIEN

	Ministério da Educação Universidade Federal de Santa Maria Pró-Reitoria de Graduação	
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS – PROJETO FIEN

Nome do projeto:

Coordenador(a):

Farol	Descrição
● verde	Situação conforme prazo planejado.
● amarelo	Situação com atraso inferior ou igual a 20% do prazo planejado.
● vermelho	Situação com atraso superior a 20% do prazo planejado.

SITUAÇÃO DO PROJETO:

Início	Término	Previsão conclusão	% de conclusão	Farol
				○

<Informar as datas de cada etapa e percentual de conclusão do projeto em relação à sua previsão de conclusão.>

EVOLUÇÃO DAS ATIVIDADES:

Atividade	Previsão de entrega	Entrega real	% Execução	Farol
				○
				○

<Informar as atividades e as datas de previsão e de realização real, percentual de execução em relação à previsão.>

OCORRÊNCIA RELEVANTE PARA O PROJETO NO PERÍODO:

Item	Descrição
1	
2	

<Descrever a ocorrência de fatos relevantes para o projeto para o período de acompanhamento.>

FINANCEIRO:

Valor orçado	Valor liberado	Valor executado	% da execução	Farol
				○

<O percentual executado refere-se ao valor liberado.>

Atividade	Valor executado
TOTAL	

OBSERVAÇÕES:

<Informar alguma observação do projeto dentro do período do relatório.>

ASSINATURA DO(A) COORDENADOR(A) DO PROJETO:

Local e data:	
Nome	Assinatura

