



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Processo Seletivo dos Colégios UFSM 2023

## **EDITAL N. 102/2023 – CEBTT/PROGRAD**

### **PROCESSO SELETIVO DO ENSINO MÉDIO DO COLÉGIO POLITÉCNICO DA UFSM E DOS CURSOS TÉCNICOS INTEGRADOS AO ENSINO MÉDIO DO COLÉGIO TÉCNICO INDUSTRIAL DE SANTA MARIA**

O Colégio Politécnico da Universidade Federal de Santa Maria (UFSM) e o Colégio Técnico Industrial de Santa Maria (CTISM), por meio da Coordenadoria de Educação Básica, Técnica e Tecnológica (CEBTT) e da Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD), tornam público que, no período de 22 de setembro a 08 de novembro de 2023, na página do Processo Seletivo dos Colégios da UFSM 2024, <http://www.ufsm.br/colegios>, estarão abertas as inscrições para o processo seletivo visando ao ingresso no Ensino Médio do Colégio Politécnico e nos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio do CTISM no primeiro semestre letivo de 2024.

São ofertadas 35 vagas no Colégio Politécnico da Universidade Federal de Santa Maria e 75 no Colégio Técnico Industrial de Santa Maria, distribuídas de acordo com a relação de cursos, vagas e turnos contidos no Manual do Processo Seletivo, item 3, totalizando 110 vagas nos Colégios da Universidade Federal de Santa Maria.

O Processo Seletivo dos Colégios da UFSM 2024, regido pela legislação vigente, será realizado em 01 (um) dia, **17 de dezembro de 2023**, em Santa Maria, RS, com duração de 4 (quatro) horas, das 08 horas às 12 horas. O processo classificatório será constituído por uma prova com 50 questões de múltipla escolha, englobando conteúdos relativos ao Ensino Fundamental, das diferentes áreas, conforme disposto no Manual do Processo Seletivo, Anexo 3.

#### **1- ESCOLARIDADE EXIGIDA**

É condição legal para ingressar no Ensino Médio do Colégio Politécnico da Universidade Federal de Santa Maria ou nos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio do Colégio Técnico Industrial de Santa Maria ter a pessoa interessada concluído o Ensino Fundamental até a data da matrícula.

#### **2- CONCORRÊNCIA ÀS VAGAS**

**2.1** Em cumprimento à Lei Federal n.º 12.711, de agosto de 2012, ao Decreto n.º 7.824, de 11 de outubro de 2012, à Portaria Normativa n.º 18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação, e à Lei n.º 13.409, de 28 de dezembro de 2016, são destinadas 50% (cinquenta por cento) das vagas dos cursos previstos neste Edital ao Sistema de



Cotas. Das referidas vagas de cotistas, 50% (cinquenta por cento), no mínimo, são reservadas às pessoas oriundas de famílias com renda igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo (um salário-mínimo e meio); para as cotas de pessoas pretas, pardas, indígenas, aproximadamente 33,33% (trinta e três por cento - de acordo com o último censo do IBGE) das vagas e, para as cotas de pessoas com deficiência, aproximadamente 23,84% (vinte e três vírgula oitenta e quatro por cento) conforme modalidades a seguir:

**a) L1-** Pessoa que tenha cursado integralmente o Ensino Fundamental em escola pública com renda bruta familiar por pessoa igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo (Lei n.º 12.711/2012);

**b) L2-** Pessoa que tenha cursado integralmente o Ensino Fundamental em escola pública com renda bruta familiar por pessoa igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo, autodeclarada preta, parda ou indígena (Lei n.º 12.711/2012);

**c) L5-** Pessoa que tenha cursado integralmente o Ensino Fundamental em escola pública independente de renda (Lei n.º 12.711/2012).

**d) L6-** Pessoa que tenha cursado integralmente o Ensino Fundamental em escola pública independente de renda, autodeclarada preta, parda ou indígena (Lei n.º 12.711/2012);

**e) L9-** Pessoa com deficiência, nos moldes da Lei n.º 13.409, de 28 de dezembro de 2016 (que se enquadre no Decreto Federal n.º 3.298, de 20/12/1999, e na Recomendação n.º 03, de 01/12/2012), que apresente necessidade educacional especial e que tenha cursado integralmente o Ensino Fundamental em escola pública com renda bruta familiar por pessoa igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo (Lei n.º 12.711/2012);

**f) L10-** Pessoa com deficiência, nos moldes da Lei n.º 13.409, de 28 de dezembro de 2016 (que se enquadre no Decreto Federal n.º 3.298, de 20/12/1999, e na Recomendação n.º 03, de 01/12/2012), que apresente necessidade educacional especial e que tenha cursado integralmente o Ensino Fundamental em escola pública com renda bruta familiar por pessoa igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo, autodeclarada preta, parda ou indígena (Lei n.º 12.711/2012).

**g) L13-** Pessoa com deficiência, nos moldes da Lei n.º 13.409, de 28 de dezembro de 2016 (que se enquadre no Decreto Federal n.º 3.298, de 20/12/1999, e na Recomendação n.º 03, de 01/12/2012), que apresente necessidade educacional especial e que tenha cursado integralmente o Ensino Fundamental em escola pública independente de renda (Lei



n.º12.711/2012);

**h) L14-** Pessoa com deficiência, nos moldes da Lei n.º 13.409, de 28 de dezembro de 2016 (que se enquadre no Decreto Federal 3.298, de 20/12/1999, e na Recomendação n.º 03, de 01/12/2012), que apresente necessidade educacional especial e que tenha cursado integralmente o Ensino Fundamental em escola pública independente de renda, autodeclarada preto, pardo ou indígena (Lei n.º12.711/2012);

**2.2 Ampla Concorrência (AC)-** pessoa que não se enquadra no Sistema de Cotas ou não deseja participar do Processo Seletivo por meio delas (demais vagas).

**2.3** Antes de optar por uma modalidade de cota, a pessoa interessada deve verificar se está de acordo com as exigências descritas nos Anexos 05 a 07 do Manual do Processo Seletivo. Tais exigências atendem à legislação vigente: Lei n.º 12.711, de agosto de 2012, Portaria Normativa n.º 18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação, que regula a referida Lei, e Lei n.º 13.409, de 28 de dezembro de 2016.

### 3- ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

**3.1** A pessoa que desejar isenção da taxa de inscrição deve atender aos requisitos do Decreto n.º 6.593, de 02 de outubro de 2008, da Presidência da República.

**3.2** O período para solicitação de isenção é de **22 de setembro a 08 de outubro de 2023**, através da página do processo. As orientações para solicitação de isenção da taxa de inscrição estão disponíveis no Manual do Processo Seletivo, item 5.

**3.3** No dia 09 de outubro de 2023, a lista com o resultado dos pedidos de isenção estará disponível na página do processo.

### 4- INSCRIÇÃO

A inscrição no Processo Seletivo dos Colégios da UFSM 2024 será realizada em 2 etapas: processo de inscrição e pagamento da Guia de Recolhimento da União (GRU).

#### 4.1 Processo de inscrição

**4.1.1** A inscrição será realizada via internet, na página do Processo Seletivo dos Colégios da UFSM 2024, <http://www.ufsm.br/colégios>, no período de **22 de setembro a 08 de novembro de 2023**, até às 23h59min.

**4.1.2** A pessoa interessada deve ter obrigatoriamente o número da SUA Carteira de Identidade (RG) e do SEU Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) para realizar a inscrição.



**4.1.3** Demais procedimentos para a realização da inscrição encontram-se disponíveis no Manual do Processo Seletivo, item 6.

## **4.2 Pagamento da GRU**

**4.2.1** A pessoa interessada deve efetuar o pagamento da inscrição de **22 de setembro a 09 de novembro de 2023**, no valor de **R\$50,00** (cinquenta reais), no Banco do Brasil.

**4.2.2** A homologação da inscrição está condicionada à comprovação do pagamento referido no item anterior (4.2.1). No caso de uso de cheque, fica a homologação condicionada à sua compensação. Não é aceito comprovante de agendamento como equivalente à quitação da GRU.

**4.2.3** Não cabe à instituição financeira responsável pelo recebimento da taxa de inscrição qualquer responsabilidade pela homologação dessa inscrição.

**4.2.4** O valor pago como taxa de inscrição não é devolvido em hipótese alguma.

**4.2.5** A pessoa interessada deve verificar se a sua inscrição foi validada, usando o número único através do sistema de inscrições, aba “Pesquisar inscrição”, 07 (sete) dias úteis após o pagamento da taxa.

## **5- CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA REALIZAÇÃO DA PROVA**

A pessoa com deficiência e/ou lactante deve informar, no processo de inscrição, se precisa de atendimento especializado no dia da prova. No Manual do Processo Seletivo, item 7, estão descritos os procedimentos necessários para solicitação do atendimento especializado.

## **6- LISTA DE PESSOAS INSCRITAS COM LOCAL DE PROVA**

**6.1** No dia 29 de novembro de 2023, será divulgada a Lista de pessoas inscritas com local de prova na página do processo. A partir dessa listagem, de consulta **OBRIGATÓRIA**, a pessoa interessada deve conferir seus dados e verificar seu local de prova.

**6.2** Se não encontrar seu nome na lista, a pessoa interessada deve comunicar a situação através de mensagem para o e-mail falecom@nisa.ufsm.br, até dia 1º de dezembro de 2023. A mensagem deve conter o comprovante de pagamento da GRU, exceto no caso de inscrição isenta da taxa de pagamento, e a ficha de inscrição.

## **7- IDENTIFICAÇÃO NO DIA DA PROVA**

**7.1** A pessoa interessada pode participar do Processo Seletivo dos Colégios da UFSM



2024 somente mediante sua segura identificação; caso contrário, **NÃO** pode realizar a prova.

**7.2** A pessoa deve, **OBRIGATORIAMENTE**, apresentar, no dia de realização de prova, um documento de identificação original com foto (Anexo 02 do Manual do Processo Seletivo). A pessoa inscrita que não apresentar algum dos documentos descritos no Anexo 02 do Manual do Processo Seletivo **NÃO** poderá ingressar na sala.

**7.3** A pessoa de nacionalidade estrangeira deve apresentar o original do Registro Nacional de Estrangeiro (RNE) que comprove sua condição – temporária ou permanente – no país. A pessoa inscrita de nacionalidade estrangeira que não apresentar esse documento **NÃO** pode realizar a prova.

**7.4** O documento apresentado pela pessoa inscrita deve ser atualizado e ter a fotografia e os dados claramente identificáveis. Não é aceita cópia de documento, ainda que autenticada em cartório.

**7.5** A pessoa que extraviou ou teve furtado seu documento de identificação deve apresentar Boletim de Ocorrência impresso, expedido por órgão policial; caso contrário, não pode ingressar na sala. Ao apresentar Boletim de Ocorrência, terá sua digital coletada e boletim recolhido pelo fiscal.

## 8- CONSTITUIÇÃO DA PROVA

**8.1** A prova do Processo Seletivo para o Ensino Médio do Colégio Politécnico da Universidade Federal de Santa Maria e os Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio do Colégio Técnico Industrial de Santa Maria será realizada no dia **17 de dezembro de 2023**, de acordo com a constituição especificada no Manual do Processo Seletivo, item 9.

**8.2** A pessoa inscrita neste processo realizará a prova conforme o Programa disponível no Anexo 03 do Manual do Processo Seletivo.

## 9- REALIZAÇÃO DA PROVA

**9.1** A prova será realizada no dia e horário estabelecido no Manual do Processo Seletivo, item 9.

**9.2** A pessoa inscrita deve apresentar-se no local de realização da prova 1 (uma) hora antes do seu início, portando um documento de identificação original com foto (ver documentos válidos no Manual do Processo Seletivo, Anexo 02) e **CANETA ESFEROGRÁFICA DE TINTA PRETA**.



**9.3** No dia de realização da prova, os acessos às salas serão abertos 1 (uma) hora antes do início da prova, ou seja, às 7h. Após o primeiro sinal, às 8h, é estritamente proibida a entrada de pessoas que se apresentarem no prédio da aplicação da prova depois do fechamento dos acessos controlados pelos porteiros. A prova terá duração de 4 horas.

**9.4** Serão de inteira responsabilidade da pessoa interessada os prejuízos advindos do preenchimento indevido da folha-resposta, como a anulação ou a impossibilidade de leitura das marcações. Serão consideradas marcações indevidas na folha-resposta as que estiverem em desacordo com o presente Edital e com as demais normativas do certame, tais como rasuras, emendas, campos não preenchidos integralmente, questões com mais de uma ou nenhuma alternativa assinalada ou a utilização de canetas esferográficas com tinta em outras cores que não a preta.

**9.5** Assim que ingressar na sala, a pessoa inscrita deverá guardar no envelope fornecido pela Comissão Fiscal, o qual será lacrado em seguida, quaisquer materiais dispensáveis à realização da prova de seleção, a exemplo de: óculos escuros, lápis, lapiseiras, borrachas, máquinas calculadoras, agendas eletrônicas ou similares, telefones celulares, *smartphones*, *tablets*, *pendrives*, *mp3 players*, *smartwatch* ou similares, relógios, alarmes de qualquer espécie ou quaisquer receptores ou emissores de dados e mensagens. Todos os equipamentos eletrônicos devem ser desligados. Feito isso, o envelope lacrado e demais materiais (boné, chapéu, viseira, gorro e similares, apostilas, livros, manuais, impressos, anotações, dentre outros) devem ser guardados embaixo da cadeira.

**9.6** A Comissão fiscal e a Universidade Federal de Santa Maria não se responsabilizam pela guarda ou perda de objetos eletrônicos ocorrida durante a realização das provas, nem por eventuais danos a eles causados.

**9.7** Não é permitido, à pessoa inscrita, o uso de relógio. Em cada sala de provas, haverá um **MARCADOR DE TEMPO** para acompanhamento do horário restante para a realização da prova.

**9.8** É permitida a **SAÍDA** da sala somente **APÓS UMA HORA** do início da prova.

**9.9** Ao final do período de realização da prova, devem permanecer, no mínimo, duas pessoas inscritas na sala. Por isso, a penúltima pessoa deve aguardar a última finalizar a prova. Para poderem sair da sala, as duas últimas pessoas devem assinar a ata de presença em local indicado pela Comissão fiscal.





**9.10** A pessoa que comparecer em outro local, diferente daquele indicado para realizar sua prova (Lista de pessoas inscritas com local de prova), **NÃO** pode participar do Processo Seletivo.

**9.11** Após o primeiro sinal, conforme horários estabelecidos no Manual do Processo Seletivo, item 9.3, é estritamente proibida a entrada no prédio de aplicação da prova depois do fechamento dos acessos controlados pelos porteiros.

**9.12** Demais informações referentes à realização da prova objetiva estão disponíveis no Manual do Processo Seletivo, item 9.

## **10- ETAPAS DE SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO**

As etapas de seleção e classificação das pessoas participantes do Processo Seletivo dos Colégios da UFSM 2024 constam do Manual do Processo Seletivo, item 10.

## **11- RESULTADOS E SOLICITAÇÃO DE RECURSO**

No Manual do Processo Seletivo, item 11, estão descritas as datas previstas para a divulgação dos resultados e os procedimentos necessários para solicitação de recurso.

## **12- ORIENTAÇÕES GERAIS**

**12.1** O extrato deste Edital será publicado no Diário Oficial da União. Já, a íntegra do Edital, Retificações, Convocações, Normas Complementares e Avisos Oficiais serão publicados na página do Processo Seletivo dos Colégios da UFSM 2024 (<http://www.ufsm.br/colegios>).

**12.2** Acompanhar a página do processo seletivo regularmente é de responsabilidade da pessoa interessada.

**12.3** O preenchimento correto de todos os formulários físicos e virtuais do cadastro, elementos que fazem parte do Processo Seletivo dos Colégios da UFSM 2024 é de inteira responsabilidade da pessoa interessada, inclusive a escolha pela Cota.

**12.4** A análise dos documentos das pessoas cotistas e da sua condição de cotista (L1, L2, L5, L6, L9, L10, L13 e L14) é de responsabilidade das comissões designadas e dos setores descritos, a saber: Colégio Politécnico da Universidade Federal de Santa Maria – Comissão Permanente de Seleção; Colégio Técnico Industrial de Santa Maria - Comissão de Acompanhamento e Avaliação da Reserva de Vagas. As dúvidas podem ser



esclarecidas pelo e-mail [secretaria@politecnico.ufsm.br](mailto:secretaria@politecnico.ufsm.br) ou [secretariaescolar@politecnico.ufsm.br](mailto:secretariaescolar@politecnico.ufsm.br), para cursos do Colégio Politécnico da UFSM, ou [ingresso@ctism.ufsm.br](mailto:ingresso@ctism.ufsm.br), para cursos do CTISM, conforme a opção de inscrição.

**12.5** Para que a pessoa interessada possa esclarecer suas dúvidas referentes ao processo de inscrição neste processo seletivo, será disponibilizado o Serviço Atendimento, exclusivamente, através do e-mail [falecom@nisa.ufsm.br](mailto:falecom@nisa.ufsm.br).

**12.6** As informações referentes aos programas, turnos e aulas dos cursos, devem ser esclarecidas pelo e-mail [secretaria@politecnico.ufsm.br](mailto:secretaria@politecnico.ufsm.br), [secretariaescolar@politecnico.ufsm.br](mailto:secretariaescolar@politecnico.ufsm.br) ou [ingresso@ctism.ufsm.br](mailto:ingresso@ctism.ufsm.br), conforme a opção de inscrição.

**12.7** O Manual do Processo Seletivo contém normas e esclarecimentos detalhados, relativos à sistemática de inscrição, etapas destinadas à classificação, sendo obrigatório à pessoa interessada acessá-lo para conhecimento das normas gerais, antes de iniciar o processo de inscrição.

**12.8** A constatação de qualquer tipo de fraude na realização do processo sujeita a pessoa envolvida à perda da vaga e às penalidades da lei, em qualquer época, mesmo após a matrícula.

**12.9** Não é permitida a permuta de cursos entre as pessoas classificadas.

**12.10** Os resultados obtidos neste processo seletivo têm validade para ingresso no primeiro semestre letivo de 2024, não havendo possibilidade de posicionamento em anos seguintes.

**12.11** A folha-resposta será arquivada em meio digital. As provas físicas serão mantidas em arquivo até setembro de 2024, sendo após, destruídas.

**12.12** As disposições contidas no Manual do Processo Seletivo integram o presente Edital.

**12.13** Informações sobre documentação e orientações para a matrícula podem ser encontradas nos Anexos 05 a 07 do Manual do Processo Seletivo.

**12.14** Os casos omissos são resolvidos pela Pró-reitoria de Graduação (PROGRAD) e pela Coordenadoria de Educação Básica, Técnica e Tecnológica (CEBTT) da Universidade Federal de Santa Maria.





Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Processo Seletivo dos Colégios UFSM 2023

**Prof. Jerônimo S. Tybusch,**  
Pró-Reitor de Graduação,  
Presidente da Comissão de Ingresso Acadêmico.

**Prof. Félix Alexandre Antunes Soares,**  
Pró-Reitor Substituto de Graduação,  
Coordenador de Planejamento Acadêmico.

**Prof. Marcelo Freitas da Silva,**  
Coordenador de Educação Básica, Técnica e Tecnológica, CEBTT.

**Profª. Marta Von Ende,**  
Diretora do Colégio Politécnico.

**Prof. Rafael Adaime Pinto,**  
Diretor do Colégio Técnico Industrial de Santa Maria.