



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM
DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO - DERCA

ORIENTAÇÕES PARA CONFIRMAÇÃO DE VAGA E MATRÍCULA

SELEÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO 1º/2020

Edital 062/2019 PRPGP

A Pró-Reitoria de Pós-Graduação e a Direção do Departamento de Registro e Controle Acadêmico tornam públicas as ORIENTAÇÕES PARA CONFIRMAÇÃO DE VAGA E MATRÍCULA referentes à seleção de Cursos de Pós-Graduação para ingresso no 1º semestre letivo de 2020.

1 CRONOGRAMA

30 de janeiro de 2020	Publicação das orientações para confirmação de vaga, listagem de candidatos com pendência documental e orientações para complementação documental.
31 de janeiro a 03 de fevereiro 2020	Período para complementação documental dos candidatos a ingresso em cursos de Especialização e Mestrado, conforme orientações da presente publicação e do edital.
31 de janeiro a 03 de fevereiro 2020	Período para os candidatos solicitarem a confirmação de vaga via web, pela página do DERCA.
06 de fevereiro de 2020.	Data-limite para os candidatos com documentação correta que tiverem solicitado confirmação de vaga na web receberem do DERCA o seu número de matrícula, por e-mail.
07 a 10 de fevereiro de 2020	Período de matrícula (escolha de disciplinas) pelo Portal do Aluno https://portal.ufsm.br/aluno/
09 de março de 2020	Início das aulas do 1º semestre letivo de 2020 na UFSM.

2 COMPLEMENTAÇÃO DOCUMENTAL - LISTAGEM DE CANDIDATOS COM PENDÊNCIA DOCUMENTAL

O candidato com pendência documental (NOME CONSTANTE NA LISTAGEM DE PENDÊNCIA DOCUMENTAL) deverá complementar a documentação, enviando o(s) documento(s) para o endereço de e-mail **derca@ufsm.br** ou entregando



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM
DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO - DERCA

ORIENTAÇÕES PARA CONFIRMAÇÃO DE VAGA E MATRÍCULA

SELEÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO 1º/2020

Edital 062/2019 PRPGP

diretamente no DERCA, no seguinte endereço, conforme os prazos do edital e da presente publicação:

Universidade Federal de Santa Maria
Departamento de Registro e Controle Acadêmico – DERCA
Av. Roraima, n. 1000 – Campus da UFSM
Bairro Camobi, Prédio 48-D
CEP 97105-900
Santa Maria/RS.

2.1 PARA INGRESSO EM CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO OU MESTRADO

O candidato classificado para Curso de **ESPECIALIZAÇÃO** ou **MESTRADO**, que tiver apresentado, para o processo seletivo de pós-graduação, o **Atestado de Provável Formando** referente ao 2º semestre letivo de 2019, como documentação da formação acadêmica anterior, deverá enviar ao DERCA o **CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO** ou **DIPLOMA (frente e verso)**, conforme disposto no edital, até o dia **03 de fevereiro de 2020**. O candidato classificado neste nível que não efetivar a complementação documental na data prevista perderá a vaga, sendo convocado o candidato imediatamente classificado como suplente, se houver.

O candidato classificado neste nível que tiver apresentado para a seleção, ou complementarmente ao DERCA, o Certificado de Conclusão de Curso, deverá entregar no DERCA a cópia do **DIPLOMA DE GRADUAÇÃO (frente e verso)**, **até o final do 1º semestre letivo de 2020**. O não atendimento às normas de complementação documental com o DIPLOMA acarretará o bloqueio da matrícula na UFSM.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM
DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO - DERCA

ORIENTAÇÕES PARA CONFIRMAÇÃO DE VAGA E MATRÍCULA

SELEÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO 1º/2020

Edital 062/2019 PRPGP

2.2 PARA INGRESSO EM CURSO DE DOUTORADO

O candidato classificado para Curso de **DOUTORADO** que tiver apresentado para a seleção de pós-graduação um **Atestado da Coordenação do seu respectivo Curso de Mestrado com previsão da data da Defesa da Dissertação** referente ao 2º Semestre de 2019, como documentação da formação acadêmica anterior, deverá enviar ao DERCA a **ATA DE DEFESA DO CURSO DE MESTRADO (com situação de aprovado)** ou **DIPLOMA DE MESTRADO (frente e verso)**, conforme disposto do edital, até o dia **13 de março de 2020**. O candidato classificado neste nível que não efetivar a complementação documental na data prevista perderá a vaga, sendo convocado o candidato imediatamente classificado como suplente, se houver.

O candidato classificado neste nível que tiver apresentado para a seleção, ou complementarmente ao DERCA, a ATA DE DEFESA com situação de aprovado, deverá entregar no DERCA a cópia do **DIPLOMA DE MESTRADO (frente e verso)**, **até o final do 1º semestre letivo de 2020**. O não atendimento às normas de complementação documental com o DIPLOMA DE MESTRADO acarretará o bloqueio da matrícula.

3 SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO DE VAGA VIA WEB

O candidato deve acessar a página do DERCA (www.ufsm.br/derca) para solicitar a confirmação de vaga via *web*. Após clicar no local indicado na imagem a seguir, o candidato deve inserir o número de inscrição que consta na listagem de classificados e proceder à solicitação de confirmação de vaga preenchendo todos os campos.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM
DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO - DERCA

ORIENTAÇÕES PARA CONFIRMAÇÃO DE VAGA E MATRÍCULA SELEÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO 1º/2020

Edital 062/2019 PRPGP

Você está aqui: UFSM > DERCA

ESTRUTURA

- Direção do Derca
- Equipe
- Coordenadoria de Oferta, Admissão e Relacionamento
- Coordenadoria de Matrículas e Controle Escolar
- Coordenadoria de Registros Gerais

INGRESSO

- Estude na UFSM
- Trabalhe na UFSM
- Inclusão social
- Assistência Estudantil

CURSOS

- Graduação
- Pós-Graduação
- Educação a distância

Aviso

HORÁRIO
Horário de atendimento externo reduzido do DERCA.
Conforme portaria nº 92024, de 20 de novembro de 2018 da reitoria da UFSM, estabelece horário de expediente externo reduzido de forma temporário, sem prejuízo à qualidade na prestação dos serviços e atendimento à comunidade acadêmica e à sociedade. O...
05/12/2018 - 11:03

Apresentação

Ao Departamento de Registro e Controle Acadêmico (Derca) cabe habilitar a execução da matrícula, elaborar alguns editais de inscrição, manter atualizado arquivo de alunos em atividades e evadidos, inscrever alunos em cursos de pós-graduação e extraordinários, registrar diplomas, colaborar em propostas do calendário escolar, emitir documentos escolares como histórico, certificados, guias de transferência, declarações e diplomas, analisar e verificar o cumprimento do currículo dos cursos para fins de conclusão, bem como realizar pesquisas de legislação acadêmica, análise e interpretações de resoluções, portarias, pareceres e decretos relacionados ao registro acadêmico." Para saber mais acesse aqui a lista dos serviços do Derca.

Inscrição, con... rios, configurações, consulta, editais

Processos Seletivos Acesso Confirmação de Vaga Calendário Acadêmico Calendário de Formaturas 2018 Portal do Derca

Editais Consulta Processos Serviços do Derca Tutoriais

A solicitação de Confirmação de Vaga pela web é a única forma de manifestar o interesse na vaga no Curso de aprovação. O candidato que não solicitar a confirmação de vaga no período estipulado no cronograma e/ou que não complementar a documentação conforme as orientações, se for o caso, perde o direito à vaga.

ATENÇÃO: Toda a comunicação entre o DERCA e os candidatos se dá por e-mail. O candidato deve se certificar de que informou o endereço correto.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM
DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO - DERCA

ORIENTAÇÕES PARA CONFIRMAÇÃO DE VAGA E MATRÍCULA

SELEÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO 1º/2020

Edital 062/2019 PRPGP

4 MATRÍCULA EM DISCIPLINAS

A matrícula em disciplinas dos candidatos classificados que solicitarem a Confirmação de Vaga e complementarem a documentação (se for o caso) deve ser feita pelo Portal do Aluno, no período do CRONOGRAMA do edital.

5 LISTAGEM DE CLASSIFICADOS E NÚMERO DE INSCRIÇÃO

A **Listagem de Classificados** encontra-se publicada no site da UFSM. O número de inscrição necessário à confirmação de vaga na web consta ao lado do nome do candidato classificado, na referida listagem.

Santa Maria, 30 de janeiro de 2020.

Gloria Conceição
Diretora Substituta do Departamento de Registro e Controle - DERCA
Coordenadora de Oferta, Admissão e Relacionamento – DERCA

Prof. Paulo Renato Schneider
Pró-Reitor de Pós-Graduação – PRPGP