

INSTRUÇÕES GERAIS PARA O PREENCHIMENTO DO RESUMO:

- Deve ter no máximo uma página, escrito em português. Serão recusados resumos que excederem o tamanho limite aqui especificado.
 - ✓ Para o texto: pule uma linha e digite-o em um único parágrafo de 1,25 cm, contendo uma introdução, com breve descrição do problema estudado, o(s) objetivo(s), o(s) método(s) utilizado(s), os principais resultados e conclusões, com os impactos econômicos e sociais decorrentes.
- Fonte Times New Roman, tamanho 12, espaço simples, justificado;
- Papel A4, margens direita, inferior e superior com 2,5 cm e margem esquerda com 3 cm;
- Referências bibliográficas não são obrigatórias. Se forem necessárias para uma melhor compreensão de seu trabalho coloque-as após o texto. Consulte seu orientador.

TÍTULO DO TRABALHO

- Times New Roman, tamanho 14, maiúsculas, negrito, centralizado;
- Nomes científicos devem ser editados em itálico, conforme normas específicas da área.

NOME DOS AUTORES

- Liste os autores pelo nome e sobrenomes extensos, separando-os por ponto e vírgula (;)
- Os autores devem ser identificados ao lado do nome pelas siglas: (IC) Iniciação Científica, (IT) Iniciação Tecnológica, (EX) Extensão ou (EN) Ensino, quando forem alunos bolsistas dos programas da UFSC; (O) Orientador(a); (GR) Graduação, (PG) Pós-graduando ou (EM) Ensino Médio - para alunos da UFSC que não são bolsistas nas categorias IC, EX, IT ou EN. Os demais nomes (outros docentes ou externos à UFSC) não precisam ser identificados por siglas.
- Sublinhe o nome do apresentador;
- No ambiente de inscrições você também deverá indicar os participantes do trabalho. Observe que a JAI admite 1 (um) apresentador/autor, 1 (um) professor orientador e até 5 (cinco) co-autores.

INSTITUIÇÃO DOS AUTORES

- Digite a(s) instituição(ões) de origem dos autores referenciando-as aos respectivos autores com números em sobrescrito. Citar cada Instituição uma única vez.

INSTITUIÇÃO FINANCIADORA DO PROJETO OU DA BOLSA - (Quando houver)

- Após término do texto de seu resumo, pule uma linha e indique a(s) sigla(s) da(s) instituição(ões)/agência(s) que subvencionou(aram) o trabalho, alinhada à esquerda, itálico, Times New Roman, tamanho 10.