



## **Abertura de Processo Seletivo Específico do Programa de Pós-Graduação em Direito, nível de Mestrado, vinculado ao Edital Geral PRPGP/UFSM N. 065/2024.**

O Programa de Pós-graduação em Direito (PPGD) da Universidade Federal de Santa Maria (UFSM) torna pública a abertura de inscrições para o processo de seleção de candidatos ao curso de **Mestrado Acadêmico em Direito**, para ingresso em 2024.

O curso funcionará em período de regime presencial regular, na cidade de Santa Maria, e tem duração de 4 semestres.

### **1. DISPOSIÇÕES INICIAIS**

- 1.1. É responsabilidade do(a) candidato(a) o conhecimento das normas dispostas neste Edital Específico e no Edital Geral ao qual está vinculado.
- 1.2. Este edital específico segue o cronograma do Edital Geral ao qual está vinculado.
- 1.3. As alterações do edital por meio de adendos, erratas ou retificações, bem como a lista de vagas e cronograma interno de seleção, serão divulgadas sempre que necessárias na página web do Edital N° 065/2024.
  - 1.3.1. Demais publicações, como resultados prévios de cada etapa e lista de notas, serão divulgados na página oficial do curso: <https://www.ufsm.br/cursos/pos-graduacao/santa-maria/ppgd>.
  - 1.3.2. Dúvidas poderão ser sanadas através do e-mail [selecao.ppgd@ufsm.br](mailto:selecao.ppgd@ufsm.br) (sem acento e sem cedilha)

### **2. PÚBLICO ALVO**

- 2.1. Diplomados em curso superior em **Direito**.

### **3. VAGAS E CRONOGRAMA**

- 3.1. A lista de vagas será publicada na página do Edital Geral, de acordo com o cronograma.
- 3.2. As vagas serão distribuídas por [linhas de pesquisa](#).

### **4. INSCRIÇÕES**

- 4.1. Os(as) candidatos(as) concorrem às vagas dentro da [Linha de Pesquisa](#) escolhida e conforme ordem de classificação.
- 4.2. Os candidatos indicam (no Pré-Projeto Escrito), somente para fins de afinidade com a temática, três possíveis orientadores dentro da Linha de Pesquisa Seleccionada (1ª, 2ª e 3ª opção).
- 4.3. A atribuição das orientações é de competência da Comissão de Seleção e da Coordenação do Curso, podendo haver remanejo de vagas por orientador, a partir da lista de vagas publicada no Edital Geral.
- 4.4. O(a) mesmo(a) candidato(a) poderá concorrer em apenas 1 (uma) das vagas ofertadas no curso de Mestrado em Direito. Caso realize mais de 1 (uma) inscrição, será considerada válida somente a última inscrição realizada.
- 4.5. **DOCUMENTAÇÃO:** No momento da inscrição, o(a) candidato(a) deve realizar o upload dos seguintes documentos:
  - 4.5.1. Documentos obrigatórios de identificação e titulação, listados no ANEXO 1 do Edital Geral (passo a passo para realizar a inscrição) ao qual este Edital Específico está vinculado.
  - 4.5.2. Conforme ANEXO 1 do Edital Geral, o não envio dos documentos de identificação e/ou titulação acarretará no indeferimento da inscrição, ao qual não cabe recurso.

#### 4.5.3. **Documentos para avaliação dos(as) candidatos(as):**

4.5.3.1. **Curriculum Vitae** no padrão Plataforma Lattes: inserir o currículo Lattes no formato PDF contendo todas as informações e produções descritas na Ficha de avaliação.

4.5.3.2. **Ficha de avaliação do "Curriculum vitae"**: o(a) candidato(a) deverá inserir uma via da Ficha de Avaliação da Produção Acadêmica, ANEXO 3, com todas as colunas devidamente preenchidas e em todos os campos nos quais tem produção, assinando ao final e salvando no formato PDF.

4.5.3.3. Os documentos comprobatórios do Currículo Lattes listados na Ficha de avaliação deverão seguir a ordem e a forma de inclusão no sistema descritos no ANEXO 3 do presente edital.

4.5.3.4. O(a) candidato(a) **não deve** juntar documentos que não pontuam ou de anos não considerados pela Ficha de Avaliação da Produção Acadêmica, conforme ANEXO 3.

4.5.3.5. **Projeto de Pesquisa**: o projeto de até 15 (quinze) páginas, em texto corrido (excetuando-se capa, folha de rosto e resumo) deverá estar de acordo com a ABNT NBR 15287 e demais normas técnicas aplicáveis, em especial a MDT/UFSM, contendo no mínimo: a) informações gerais: capa e folha de rosto com Nome do Candidato, CPF do(a) candidato(a), título do projeto, linha de pesquisa, indicação de **três** orientadores da linha escolhida); b) resumo de no máximo 1 página (250 a 500 caracteres com espaço); c) tema; d) delimitação do tema; e) problema de pesquisa com potencial para originar uma tese; f) objetivos geral e específicos; g) justificativa da pesquisa e da vinculação com as pesquisas do (a) orientador (a) indicado (a); h) metodologia (abordagem, teoria de base, procedimento e técnicas de pesquisa); i) plano provisório; j) marco teórico; k) cronograma de atividades; l) referências.

4.5.4. O não envio de quaisquer documentos de avaliação desclassificará o(a) candidato(a).

## 5. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

5.1. PRIMEIRA ETAPA: **Prova Escrita** (com nota máxima de 10 e **peso 3** na média geral da seleção). Possui caráter CLASSIFICATÓRIO E ELIMINATÓRIO.

5.1.1. A prova escrita de conhecimento sobre a obra indicada no presente edital será de caráter classificatório e eliminatório e será realizada presencialmente no campus da UFSM, com início às 9 horas e término às 12 horas (03 horas de prova), na data prevista no cronograma do edital, em salas designadas a serem informadas [na página do PPGD](#) aos candidatos com inscrições homologadas indicados nas datas e horários previstos no cronograma do edital.

5.1.2. O(a) candidato(a) deverá ingressar na sala designada e previamente informada, com antecedência de 30 minutos do início da prova, ou seja, a partir das 8 horas e 30 minutos. O atraso quanto ao horário de início da prova, ou seja, 9 horas implica necessariamente a eliminação do(a) candidato(a) do processo de seleção.

5.1.3. O(a) candidato(a) deverá, antes do início da prova, apresentar o documento com foto utilizado na inscrição para conferência da Comissão de Seleção e registrar devidamente a sua presença indicando o seu nome completo seguido do número do CPF, a falta de tais documentos no momento da prova implica necessariamente a eliminação do(a) candidato(a) do processo de seleção.

5.1.4. Após o início da prova o(a) candidato(a) não poderá se afastar da sala, em hipótese alguma, sob pena de desclassificação.

5.1.5. Durante a realização da prova escrita não será permitida consulta a qualquer tipo de material bibliográfico ou digital.

5.1.6. A prova escrita deverá ser redigida em Língua Portuguesa ou Espanhola, obedecer ao número máximo de páginas de acordo com a folha resposta entregue aos(as) candidatos(as) no dia da prova e deverá conter os seguintes aspectos: introdução; desenvolvimento (com a identificação dos tópicos mais relevantes) e conclusão.

5.1.7. Ao final de sua prova, o(a) penúltimo(a) candidato(a) deverá permanecer na sala para acompanhar a entrega da prova pelo(a) candidato(a) remanescente, colhendo-se a assinatura de ambos no envelope de identificadores de prova, que permanecerá devidamente lacrado.

5.1.8. A prova não deverá ser identificada pelo(a) candidato(a) com o seu nome, ficando o processo de identificação a cargo da comissão de seleção. A identificação da prova pelo(a) candidato(a) com o seu nome implica necessariamente na eliminação do(a) candidato do processo de seleção.

5.1.9. A identificação das provas ocorrerá em sessão pública.

5.1.10. A bibliografia de referência da prova escrita de conhecimento consta da seguinte obra:

SILVA, Denise Freira da. **A Dívida Impagável**: uma crítica feminista, racial e anticolonial do capitalismo. Tradução: Nathália Silva Carneiro, Viviane Nogueira, Jéfferson Luiz da Silva, Roger Farias de Melo, Nicolau Gayão. Rio de Janeiro: Zahar, 2024.

5.1.11. O objetivo da prova escrita será avaliar a capacidade de expressão, dissertação e conhecimento aprofundado do(a) candidato(a) conforme critérios definidos no ANEXO 1.

5.1.12. O(a) candidato(a) que desejar entrar com pedido de reconsideração referente à prova escrita deverá encaminhá-lo para o e-mail [selecao.ppgd@ufsm.br](mailto:selecao.ppgd@ufsm.br), contendo assinatura e fundamentação clara e substancial, dentro do prazo informado no cronograma previsto no Edital Geral.

5.1.13. O resultado da análise dos pedidos de reconsideração da Prova Escrita será divulgado pela Comissão de Seleção [na página do PPGD](#), em data e horário informados no cronograma previsto no Edital Geral.

5.2. SEGUNDA ETAPA: **Prova de Entrevista, Projeto e Defesa de Projeto** (com nota máxima de 10 e peso 4 na média geral da seleção). Possui caráter CLASSIFICATÓRIO E ELIMINATÓRIO

5.2.1 Participação da segunda etapa Prova de Entrevista, Projeto e Defesa de Projeto **apenas os(as) 38 (trinta e oito) primeiros(as) candidatos(as) distribuídos da seguinte forma por linha de pesquisa de acordo com o número de vagas ofertadas por linha de pesquisa**: Linha de pesquisa 1: 12 (doze) candidatos(as); Linha de pesquisa 2: 18 (dezoito) candidatos(as); Linha de pesquisa 3: 10 (dez) candidatos(as); conforme a nota obtida na primeira etapa (prova escrita), sendo incluídos os(as) candidatos(as) que eventualmente estiverem empatados com a mesma nota na última posição em cada linha de pesquisa.

5.2.2 A prova de Entrevista, Projeto e Defesa de Projeto será realizada presencialmente no campus da UFSM, nas datas, horários e salas designadas, a serem informadas [na página do PPGD](#), em data definida no cronograma previsto no edital.

5.2.3 O(a) candidato(a) deverá estar presente e apto a ingressar na sala designada e já informada, no horário já informado para o início da sua Prova de Entrevista, Projeto e Defesa de Projeto. O atraso quanto ao horário de início da Prova de Entrevista e Defesa de Projeto informado previamente, implica necessariamente a eliminação do(a) candidato(a) do processo de seleção.

5.2.4 A relação de candidatos(as) aptos(as) a participar dessa fase, com a data e horário da entrevista e



defesa do projeto de pesquisa será divulgada [na página do PPGD](#), em data e horário definidos no cronograma previsto no Edital Geral.

5.2.5 O(a) candidato(a) que desejar entrar com pedido de reconsideração referente à Prova de Entrevista, Projeto e Defesa de Projeto deverá encaminhá-lo para o email [selecao.ppgd@ufsm.br](mailto:selecao.ppgd@ufsm.br), contendo assinatura e fundamentação clara e substancial, dentro do prazo informado no cronograma previsto no Edital Geral.

5.2.6 O resultado da análise dos pedidos de reconsideração da Prova de Entrevista, Projeto e Defesa de Projeto será divulgado pela Comissão de Seleção [na página do PPGD](#), em data e horário informados no cronograma previsto no Edital Geral.

5.2.7 A nota do(a) candidato(a) referente à Prova de Entrevista, Projeto e Defesa de Projeto será atribuída de zero a dez, conforme ANEXO 2. A nota mínima para a aprovação do(a) candidato(a) nesta etapa é 7,0 (sete) e o peso na média geral da seleção é 4,0 (quatro).

5.3. **TERCEIRA ETAPA: Prova de Currículo** (com nota máxima de 10 e **peso 3** na média geral da seleção). Possui caráter CLASSIFICATÓRIO.

5.3.1. A nota do Currículo será atribuída de acordo com os critérios e pontos dispostos no ANEXO 3.

5.3.2. A pontuação da prova de currículo atenderá ao máximo de pontos constantes para cada item, conforme previsto na tabela em anexo ao edital.

5.3.3. O resultado da Prova de Currículo será divulgado [na página do PPGD](#), em data e horário definidos no cronograma do edital.

5.3.4. Não há nota mínima para essa etapa e o peso na média geral da seleção é 3,0 (três).

5.3.5. O(a) candidato(a) que desejar entrar com pedido de reconsideração referente à Prova de Currículo deverá encaminhá-lo para o email [selecao.ppgd@ufsm.br](mailto:selecao.ppgd@ufsm.br), contendo assinatura e fundamentação clara e substancial, dentro do prazo informado no cronograma previsto no Edital Geral.

5.3.6. O resultado da análise dos pedidos de reconsideração da Prova de Currículo será divulgado pela Comissão de Seleção [na página do PPGD](#), em data e horário informados no cronograma previsto no Edital Geral.

## 6. CLASSIFICAÇÃO

6.1. A classificação dos candidatos e cálculo da média final será realizado a partir da aplicação dos seguintes pesos às notas alcançadas em cada uma das provas: a) prova escrita – peso 3,0; b) prova de entrevista, projeto e defesa de projeto - peso 4,0; c) prova de currículo - peso 3,0

6.2. Será classificado(a) o(a) candidato(a) que obtiver média final igual ou superior a 7,0.

6.3. A Ordem classificação será obtida conforme o descrito no presente edital e divulgada em ordem decrescente e conforme distribuição de vagas do edital.

6.4. Em caso de empate na média final, será classificado(a) o(a) candidato(a) que tiver obtido nota superior na prova escrita.

6.5. Permanecendo o empate, será classificado(a) o(a) candidato(a) que comprove o maior número de pontuação na prova de currículo.

6.6. Permanecendo o empate, será classificado(a) o(a) candidato(a) que comprove o maior número de pontuação na prova de projeto.

6.7. Persistindo ainda o empate, será considerado classificado(a) o(a) candidato(a) mais idoso.



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Curso de Mestrado em Direito

6.8. A Comissão de Seleção poderá realizar remanejamento de suplente para vagas não preenchidas.

**RAFAEL SANTOS DE OLIVEIRA**

Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Direito  
Curso de Mestrado em Direito



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
CURSO DE MESTRADO EM DIREITO

**ANEXO 1**

**CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA PROVA ESCRITA**

**Nota para divulgação: escala de 0,0 a 10,0 pontos**

**Peso 3,0**

Nível de domínio do conteúdo da obra indicada (pré-requisito para os demais) (3,5)
Capacidade de relacionar a obra indicada e os questionamentos formulados na prova com as temáticas trabalhadas na linha de pesquisa a qual concorre. (4,5)
Capacidade de interpretação, argumentação e organização das ideias, bem como, de expressá-las no texto da resposta. (1,0)
Capacidade de sintetização do conteúdo, estruturação do texto da resposta e capacidade de empregar corretamente a Língua Portuguesa. (1,0)

## ANEXO 2

### CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DA PROVA DE ENTREVISTA, PROJETO E DEFESA DO PROJETO

Nota para divulgação: escala de 0,0 a 10,0 pontos

Peso 4,0

<b>CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DO PROJETO ESCRITO</b> <b>(Pontuação Máxima: 4,0 pontos)</b>
Adequação e aderência do projeto à área de concentração e à linha de pesquisa pretendida.
O projeto apresenta problemática original, inovadora e atual na área e viabilidade de execução.
O projeto apresenta revisão bibliográfica pertinente, ampla e atualizada.
A redação apresenta forma lógica e coerente, respeitando as normas ortográficas da Língua Portuguesa e da redação científica.
<b>CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DA ENTREVISTA E DA DEFESA DE PROJETO</b> <b>(Pontuação máxima: 6,0 pontos)</b>
Capacidade de explicar a conexão do projeto com a trajetória de pesquisa e com as produções científicas dos orientadores sugeridos.
Domínio do referencial teórico contido no projeto.
Capacidade de explicar e afirmar a relevância do problema de pesquisa.
Capacidade de explicar o porquê da escolha metodológica.
Capacidade de relacionar a trajetória intelectual do acadêmico com o projeto de pesquisa.
Capacidade de explicitar o porquê da escolha pelo mestrado e quais as pretensões do candidato para a trajetória à frente.



**ANEXO 3**  
**CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DO CURRÍCULO LATTES**  
**Nota para divulgação: escala de 0,0 a 10,0 pontos**

PRODUÇÃO: ANOS 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 e 2024FICHA DE AVALIAÇÃO DO "CURRICULUM VITAE" - MESTRADO				
Número do Documento	Nome e número do documento (PDF) anexado (CANDIDATO PREENCHE)	TIPO DE DOCUMENTO	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO SOLICITADA NO ITEM (CANDIDATO PREENCHE)
1	<i>por exemplo: documento 1.1.pdf documento 1.2.pdf</i>	Artigos em revistas acadêmicas, artísticas, culturais ou científicas classificadas como Qualis <b>A1</b> (na área do Direito Quadriênio 2017-2020)	2,0 por item	
2		Artigos em revistas acadêmicas, artísticas, culturais ou científicas classificadas como Qualis <b>A2</b> (na área do Direito Quadriênio 2017-2020)	1,8 por item	
3		Artigos em revistas acadêmicas, artísticas, culturais ou científicas classificadas como Qualis <b>A3</b> (na área do Direito Quadriênio 2017-2020)	1,6 por item	
4		Artigos em revistas acadêmicas, artísticas, culturais ou científicas classificadas como Qualis <b>A4</b> (na área do Direito Quadriênio 2017-2020)	1,4 por item	
5		Artigos em revistas acadêmicas, artísticas, culturais ou científicas classificadas como Qualis <b>B1</b> (na área do Direito Quadriênio 2017-2020)	1,2 por item	
6		Artigos em revistas acadêmicas, artísticas, culturais ou científicas classificadas como Qualis <b>B2</b> (na área do Direito Quadriênio 2017-2020)	1,0 por item	





7		Artigos em revistas acadêmicas, artísticas, culturais ou científicas classificadas como Qualis <b>B3</b> (na área do Direito Quadriênio 2017-2020)	0,8 por item	
8		Artigos em revistas acadêmicas, artísticas, culturais ou científicas classificadas como Qualis <b>B4</b> (na área do Direito Quadriênio 2017-2020)	0,6 por item	
9		Trabalhos completos publicados nos <b>anais</b> do CONPEDI (Conselho Nacional de Pesquisa e Pós-graduação em Direito)	1,5 por item - máximo de 03 itens (4,5 pontos)	
10		Trabalhos completos publicados na área do Direito, publicados em anais de <b>Eventos internacionais com ISSN ou ISBN</b>	1,2 por item - máximo de 03 itens (3,6 pontos)	
11		Trabalhos completos publicados na área do Direito, publicados em anais de <b>Eventos nacionais com ISSN ou ISBN</b>	1,0 por item - máximo de 03 itens (3,0 pontos)	
12		Trabalhos completos publicados na área do Direito, publicados em anais de <b>Eventos regionais com ISSN</b>	0,8 por item - máximo de 03 itens (2,4 pontos)	
13		Trabalhos resumidos ou resumos expandidos publicados na área do Direito publicados em anais de eventos com <b>ISSN</b>	0,3 por item - máximo de 05 itens (1,5 pontos)	
14		Trabalhos resumidos publicados na Jornada Acadêmica Integrada da UFSM	0,3 por item - máximo de 05 itens (1,5 pontos)	
15		Autoria e Coautoria (não é organização) de <b>LIVRO</b> jurídico publicado em editora com <b>Conselho Editorial (externo)</b> e <b>ISBN</b>	2,0 por item - máximo de 03 itens (6,0 pontos)	



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Curso de Mestrado em Direito

16		Autoria ou coautoria de <b>CAPÍTULO</b> de livro jurídico publicado com <b>Conselho Editorial (externo)</b> e ISBN.	1,5 por item - máximo de 03 itens (4,5 pontos)	
17		Participação em projeto de <b>pesquisa</b> ou <b>extensão</b> , registrado institucionalmente	(4 pontos / ano) - máximo de 24 pontos para esse item	
<b>TOTAL DE PONTOS SOLICITADO PELO(A) CANDIDATO(A) e  ASSINATURA (preferencialmente pelo GOV.BR)</b>				



## **OBSERVAÇÕES PARA O PREENCHIMENTO DA FICHA DE AVALIAÇÃO DO CURRÍCULO E ENVIO DOS ARQUIVOS NO SISTEMA DE INSCRIÇÃO (LER COM MUITA ATENÇÃO):**

Todos os documentos comprobatórios do currículo devem ser salvos em PDF e inseridos no sistema de inscrição na mesma ordem que aparecem na ficha de avaliação. Os candidatos não devem inserir outros documentos não contemplados nas categorias da planilha.

Nomear cada arquivo comprobatório da produção conforme numeração presente na primeira coluna da ficha (por exemplo: documento 3.pdf; documento 7.pdf; documento 7.1.pdf para o caso de anexar mais de um documento da mesma categoria).

No caso de artigos, capítulos, livros, ou demais itens da ficha etc., havendo necessidade, o(a) candidato(o) poderá nominar o arquivo utilizando subdivisões numéricas, ou seja, caso o item da lista seja o número 5 e o(a) candidato(a) possui três itens nessa categoria, poderá indicar como 5.1; 5.2; 5.3 de modo a permitir a correta identificação por parte da Comissão de Seleção.

Toda a produção constante na ficha será considerada apenas dos últimos 6 anos, ou seja: 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 e 2024

Todas as produções em revistas devem observar o QUALIS **DIREITO** – QUADRIÊNIO 2017-2020 tabela em vigor é a que consta no link a seguir:

<https://sucupira-legado.capes.gov.br/sucupira/public/consultas/coleta/veiculoPublicacaoQualis/listaConsultaGeralPeriodicos.jsf>

Somente serão computadas as publicações em periódicos que sejam avaliados na área a **Direito**.

Todas as produções da ficha de avaliação já devem ter sido publicadas, não serão consideradas cartas de aceite.

Anexar **a íntegra das produções** de modo que seja possível identificar claramente o nome do autor e, principalmente, os dados do periódico/evento e o seu ISBN/ISSN, conforme o caso.

Trabalhos publicados em eventos/revistas deverão conter cabeçalho ou outra informação que permita a correta identificação de qual evento/revista ocorreu a publicação, com o número do ISSN.

Livros e capítulos (com número de ISBN) devem ser anexados no formato digital (PDF) para análise pela Comissão de Seleção e devem conter comprovação de que a editora possui Conselho Editorial/Comitê Científico (externo; composição diversa em relação aos autores dos capítulos da obra) e quem são os membros, informação normalmente presente nas primeiras páginas dos livros.

A participação em projeto de pesquisa ou extensão deve ser comprovado por documento oficial e idôneo onde conste o título do projeto, registro institucional, orientador (docente responsável) e data de participação no projeto. Participação em grupo de pesquisa (CNPq), não deve ser confundida com projeto.



A pontuação para esse item se dará apenas para projeto de pesquisa ou projeto de extensão. Esse item pontua por ano comprovado, independente do número de projetos em cada ano.

A nota máxima obtida na etapa de currículo é 10,0. Logo, os(as) candidatos(as) podem juntar documentos com pontuação excedente aos 10 pontos, mas a Comissão apenas validará até o máximo de 10,0 pontos, que equivalem a nota 10 para a etapa.

NUP: 23081.109566/2024-24

Prioridade: Normal

**Processo de edital de seleção de pós-graduação**

134.111 - Planejamento. Orientações

**COMPONENTE**

Ordem	Descrição	Nome do arquivo
1	Edital de seleção para ingresso de pós-graduação (134.111)	Edital 2024 ingresso 2025 MESTRADO.pdf

**Assinaturas**

12/09/2024 17:27:27

RAFAEL SANTOS DE OLIVEIRA (Coordenador(a) de Curso)

06.10.36.00.0.0 - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO - CPPD TO

Código Verificador: 4649390

Código CRC: 78df6221

Consulte em: <https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html>

