



CHAMADA INTERNA Nº. 15/2020 - PRE/UFSM SELEÇÃO DE BOLSISTA

A Universidade Federal de Santa Maria, através do projeto institucional “Geoparques” da Pró-Reitoria de Extensão, torna pública a abertura de inscrições para seleção de BOLSISTA, acadêmicos de cursos de graduação em Arquivologia, para atuar junto ao projeto “Arquivo Pessoal Alcides Saldanha: organização e difusão de acervos arquivísticos” nesta chamada, conforme item 3.

1. DAS INSCRIÇÕES

- 1.1. As inscrições dos(as) interessados(as) serão realizadas somente por meio eletrônico, pelo e-mail indicado pelo projeto correspondente (item 3), no período de **03 a 07 de agosto de 2020**.
- 1.2. Será considerada válida **apenas** a inscrição dos(as) candidatos(as) que preencherem todos os campos da Ficha de inscrição (ANEXO II); que estiverem matriculados(as) regularmente e que não disporem de outras bolsas institucionais.
- 1.3. Será dada preferência a acadêmicos dos cursos especificados no item 3 e com experiência em atividades relacionadas à área de demanda de cada bolsa.

2. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

- 2.1. A seleção será realizada conforme segue:
 - 2.1.1. Cumprimento dos requisitos dispostos no item 3;
 - 2.1.2. Análise dos horários disponíveis para o desenvolvimento das atividades propostas;
 - 2.1.3. Entrevista individual realizada com os candidatos, na qual será avaliado se as competências e habilidades dos mesmos são compatíveis para a execução das atividades propostas, bem como as experiências em atividades relacionadas à temática de atuação;

3. DAS VAGAS

Projeto	Vagas	Requisitos*	Contato para inscrição
Arquivo Pessoal Alcides Saldanha: organização e difusão de acervos arquivísticos	01	* Disponibilidade de 20 horas semanais; * Estar regularmente matriculado no curso de Arquivologia da UFSM; * Ter conhecimento do Pacote Office (Word, Excel, Power Point);	A inscrição será realizada pelo e-mail augusto.britto@ufsm.br O candidato deverá enviar a ficha de inscrição da Chamada Interna (ANEXO II). As entrevistas serão realizadas no dia 10/08, pelo Google Meet, com link da sala a serem enviados por e-mail no ato de deferimento de inscrição.
Coordenador(a) do Projeto: Augusto César Luiz Britto			

* Plano de atividades de cada bolsista no Anexo I.



4. DA CARGA HORÁRIA

4.1 O/A bolsista deverá ter disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais a qual corresponderá à remuneração de R\$ 400,00 mensais;

4.2 O início das atividades será no mês de setembro de 2020, com duração até 31/01/2021, podendo ser suspensa ou cancelada em qualquer tempo pelo coordenador da ação.

5. DO CRONOGRAMA

Atividade	Período
Inscrições	03/08/2020 a 07/08/2020
Entrevistas	10/08/2020
Resultado Final	11/08/2020
Vigência	01/09/2020 a 31/01/2021

6. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1 O/A candidato/a selecionado/a deverá providenciar conta corrente, em seu nome, para fins de recebimento de bolsa mensal.

6.2 Os casos omissos serão resolvidos pelo(a) coordenador(a) do projeto.

6.3 A qualquer tempo, a presente chamada poderá ser revogada ou anulada, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da PRE, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, em decisão fundamentada, sem que isso implique direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.

6.4 Outras informações podem ser obtidas pelo e-mail augusto.britto@ufsm.br

Santa Maria, 29 de julho de 2019.

Augusto César Luiz Britto



ANEXO I DESCRIÇÃO DO PROJETO E PLANO DE ATIVIDADES DOS BOLSISTAS

Sobre o projeto: O projeto de organização e difusão do acervo de Alcides Saldanha surge do interesse dos atuais titulares do acervo, mediante o escritório de advocacia "Alcides Saldanha", em perpetuar a memória deste agente político que teve atuação notável para o município de Caçapava do Sul e região. Para tal, estes procuraram o curso de Arquivologia da UFSM para que o mesmo contribuísse na estruturação de um Centro de Memória no Município que contemplasse os acervos arquivísticos, biblioteconômico e museológico de Alcides Saldanha. Nesse sentido, o projeto tem por finalidade executar atividades que colabore com a estruturação de um lugar de memória ao organizar, preservar e difundir um acervo pessoal com informações de relevância social. O futuro Centro de Memória visa se constituir como patrimônio municipal que disponibilizará o seu espaço para a realização de pesquisas acadêmicas/científicas, ações culturais pela sociedade Caçapavana e de educação patrimonial pelas escolas do município. O Centro de Memória ao se vincular às ações desenvolvidas pelo "Geoparque de Caçapava do Sul" auxiliará na construção e consolidação da memória local fortalecendo os sentimentos de identidade e pertencimento a uma cultura pela sociedade local.

Plano de atividades do bolsista:

1. **Estudo biográfico:** contextualização do acervo mediante pesquisa na literatura sobre Alcides Saldanha e entrevistas a pessoas que foram próximas a ele;
2. **Levantamento da tipologia documental:** identificação dos tipos documentais presente no acervo;
3. **Organização do acervo:** elaboração e aplicação do Quadro de Arranjo, além da ordenação das peças documentais de acordo com a série que cada conjunto se insere;
4. **Descrição documental:** elaboração de um instrumento de pesquisa que facilite a recuperação informacional do acervo de acordo com as normas arquivísticas vigentes;
5. **Digitalização do acervo:** A digitalização das peças documentais tendo como objetivo o de facilitar o acesso aos documentos remotamente, além de contribuir com a preservação dos documentos físicos;
6. **Difusão Documental:** elaboração de um programa de difusão tendo em vista a apropriação, pela sociedade Caçapavana, tanto do futuro Centro de Memória como patrimônio local como das informações contidas no acervo para assimilação da vida e obra de Alcides Saldanha na identidade, cultura e memória municipal. Para tal, será necessário realizar uma campanha com a comunidade local (via escolas, Rádio Caçapava, Jornal Gazeta, Portal Farrapo e Prefeitura Municipal) para saber o que esta espera do Centro de Memória.



UFSM
Pró-Reitoria de
Extensão

Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Extensão
Projeto Estratégico Geoparques

ANEXO II
FICHA DE INSCRIÇÃO CHAMADA INTERNA 15/2020/PRE/UFSM

NOME:	
CURSO:	UNIDADE:
SEMESTRE:	Nº MATRÍCULA:
RG:	CPF:
POSSUI BENEFÍCIO SOCIOECONÔMICO? () NÃO () SIM	
TRABALHA FORA DA UFSM? () NÃO () SIM	ONDE?
BANCO:	
AGÊNCIA:	CONTA CORRENTE:
ENDEREÇO:	
TELEFONE:	CELULAR:
E-MAIL:	

QUADRO DE HORÁRIOS					
(Marque os horários disponíveis para a atividade de bolsista = deve somar 20h)					
TURNO	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Manhã					
Tarde					
Noite					

Data da inscrição:/...../.....	Assinatura do(a) candidato(a) (pode ser digitalizada):
--	---