



**ANEXO B**  
**FICHA DE INSCRIÇÃO - EDITAL FIEX 2021**

**Número da Ação (disponível no Portal de Projetos):**

**Ações de Extensão:**

- Programa     Projeto     Evento     Curso

**Classificação – Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS):**

**Área Temática:**

**Linha de extensão:**

**Coordenador recebeu auxílio FIEX no ano anterior?**

**Período de Realização (referente ao Edital Fiex):**  até

**Indissociabilidade do Ensino, Pesquisa e Extensão na ação** (máximo 1500 caracteres):

**Liste a síntese de ações previstas para o ano corrente<sup>1</sup>** (Máximo 1500 caracteres):

---

<sup>1</sup> Deve-se identificar a ação com a respectiva meta, por exemplo, realizar uma oficina para 30 pessoas; capacitar 15 alunos, etc.

**Impacto e Transformação Social esperados** (Máximo 1500 caracteres):

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2021**

<b>Código</b>	<b>Rubrica</b>	<b>Orçado (R\$)</b>	<b>Detalhamento</b>
3.3.9.0.14	Diárias - Pessoal Civil		Quadro 1
3.3.9.0.18	Auxílio Financeiro a Estudantes		Quadro 2
3.3.9.0.30	Material de Consumo		Quadro 3
3.3.9.0.33	Passagens e Despesas com Locomoção		Quadro 4
3.3.9.0.36	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física		Quadro 5
3.3.9.0.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		Quadro 6
3.3.9.1.47	Obrig.Tribut. e Contrib-Op.Intra-Orçamentárias		Quadro 7
	<b>TOTAL</b>		

**Quadro 1 – Especificação de DIÁRIAS – PESSOAL CIVIL**

Nº	Item / Descrição	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Diárias - no país				
2	Diárias - internacionais				
<b>Subtotal DIÁRIAS – PESSOAL CIVIL</b>					

**Justificativa e Cronograma de Desembolso** (Máximo 500 caracteres):
**Quadro 2 – Especificação de AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES**

Nº	Item / Descrição	Unidade de Medida	Quantidade <sup>2</sup>	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Bolsas Atuação <sup>3</sup>	Unitário		400,00	
2	Bolsas Participação <sup>4</sup>	Unitário			
<b>Subtotal AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES</b>					

<sup>2</sup> Considerar a quantidade de BOLSAS a serem pagas e NÃO de bolsistas, por exemplo, se o projeto terá 1 bolsista por 8 meses, então serão pagas 8 bolsas.

<sup>3</sup> Bolsas pagas rotineiramente aos bolsistas cadastrados via Portal

<sup>4</sup> Bolsas pagas eventualmente para participar em eventos de extensão, EXCETO AUGM e SEURS.

**Plano de Trabalho Individual das Bolsas de Atuação<sup>5</sup>:**

**Bolsa 1** (Máximo 1500 caracteres)

**Bolsa 2** (Máximo 1500 caracteres)

---

<sup>5</sup> Deve conter o Objetivo e as Atividades a serem desenvolvidas com o respectivo cronograma de execução.

**Bolsas Adicionais** (quando a proposta for programa) (Máximo 1500 caracteres)

**Justificativa e Cronograma de Desembolso das Bolsas de Participação** (Máximo 500 caracteres):

Declaro estar ciente que, em caso de ser contemplado com recursos de auxílio financeiro ao estudante, a seleção dos bolsistas deverá ser realizada, por Chamada Pública, de acordo com o que determina **Resolução 001/2013** que Dispõe sobre Concessão, Critérios de Acesso, Permanência e Suspensão de Bolsas Estudantis de Ensino, Pesquisa e de Extensão da Universidade Federal de Santa Maria.

**Quadro 3 – Especificação de MATERIAL DE CONSUMO**

Nº	Item / Descrição <sup>6</sup>	Unidade de Medida <sup>7</sup>	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

6 Identificar pelo “Produto e Descrição” para os itens do Almoxarifado Central (relatório SIE 5.4.3.22) e pelo “número do Documento / Registro de Preço e do Extrato” os itens do Extrato de Contratos ou Registros (relatório SIE 5.5.99.03.28).

7 Utilizar informações do Almoxarifado Central (relatório SIE 5.4.3.22) ou do Extrato de Contratos ou Registros (relatório SIE 5.5.99.03.28)

23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
<b>Subtotal MATERIAL DE CONSUMO</b>					

**Quadro 4 – Especificação de PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO**

Nº	Item / Descrição	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Passagens Aéreas				
	Itinerário [Redacted]				
	Itinerário [Redacted]				
	Itinerário [Redacted]				

	Itinerário			
	Itinerário			
2	Passagens Rodoviárias			
	Itinerário			
3	Contratação de serviço de transporte			
	Itinerário			
	Subtotal PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO			

**Justificativa e Cronograma de Desembolso** (Máximo 500 caracteres):

**Quadro 5 – Especificação de OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA**

Nº	Item / Descrição <sup>8</sup>	Unidade de Medida <sup>9</sup>	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1					
2					
3					
<b>Subtotal OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA</b>					

**Justificativa e Cronograma de Desembolso** (Máximo 500 caracteres):

<sup>8</sup> Identificar pelo “número do Documento / Registro de Preço e do Extrato” os itens do Extrato de Contratos ou Registros (relatório SIE 5.5.99.03.28) ou número do processo de solicitação de licitação.

<sup>9</sup> Utilizar informações dos Extratos de Contratos ou Registros (relatório SIE 5.5.99.03.28).

**Quadro 6 – Especificação de OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA**

Nº	Item / Descrição <sup>10</sup>	Unidade de Medida <sup>11</sup>	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1					
2					
3					
4					
5					
<b>Subtotal OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA</b>					

**Justificativa e Cronograma de Desembolso** (Máximo 500 caracteres):

**Quadro 7 – Especificação de OBRIG. TRIBUT. E CONTRI-OP. INTRA-ORÇAMENTÁRIAS**

Nº	Item / Descrição	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário (R\$) <sup>12</sup>	Valor Total (R\$)
1					
2					
3					
<b>Subtotal OBRIG. TRIBUT. E CONTRI-OP. INTRA-ORÇAMENTÁRIAS</b>					

10 Identificar pelo “número do Documento / Registro de Preço e do Extrato” os itens do Extrato de Contratos ou Registros (relatório SIE 5.5.99.03.28) ou número do processo de solicitação de licitação.

11 Utilizar informações dos Extratos de Contratos ou Registros (relatório SIE 5.5.99.03.28).

12 Deve-se considerar para fins de cálculo 20% sobre o valor pago a PESSOA FÍSICA especificada no Quadro 5.