Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria

Pró-Reitoria de Extensão

**ANEXO A**

**FICHA DE INSCRIÇÃO**

**EDITAL 020/2023 PRE/UFSM**

**CHAMADA PARA FOMENTO DE AÇÕES DE EXTENSÃO DA UFSM ÁREA DE MEIO AMBIENTE E SUAS INTERFACES**

1 – Título do Projeto:

2 – Coordenador/a:

3 – Número do Projeto (disponível no Portal de Projetos):

4– O/a Coordenador/a está concorrendo a outro edital da PRE (Incubadora, Geoparques, ODH ou outro, exceto FIEX) neste ano?

5 – Dimensão da ação (conforme item 2.1 do edital):

6 – A proposta atende a qual Objetivo do Desenvolvimento Sustentável (ODS)? (para consultar os 17 ODS, acesse [Agenda 2030](https://www.ufsm.br/pro-reitorias/pre/agenda-2030))

6.1 - Descreva a(s) meta(s) relacionada ao(s) ODS indicados (consulte as metas aqui: <https://brasil.un.org/pt-br/sdgs> ):

7 – Informações da ação: objetivos e relação com as dimensões previstas no Edital (até 2000 mil caracteres):

8 – Síntese de ações previstas para o ano corrente (máximo 1500 caracteres):

9 – Impacto e transformação social esperados(máximo 1000 caracteres):

10 – Parcerias internas e/ou externas (se for o caso, listar também as contrapartidas das parcerias):

11 – Orçamento para o ano de 2023

| **Tipo de despesa de custeio** | **Número de Bolsas (indicar o quantitativo de cotas de bolsas, carga horária e valor total para cada opção)** | |
| --- | --- | --- |
| 1. Auxílio Financeiro a Estudantes: informe o número de bolsistas necessários. | Ensino Médio (Politécnico ou CTISM):  Técnico/Graduação:  Pós-Graduação: | |
| 2. Material de Consumo[[1]](#footnote-0) | **Descrição/Quantidade** | **Valor Total** |
| 2.1 Material de divulgação – gráfica da UFSM |  |  |
| 2.2 Itens do almoxarifado central |  |  |
| 2.3 Outras demandas |  |  |
| **VALOR TOTAL SOLICITADO (AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES + MATERIAL DE CONSUMO)** | |  |

12 – Demandas da ação para a UFSM/PRE: além da financeira, já explicitada na tabela anterior, você pode neste campo descrever outras demandas que sejam necessárias para a realização das ações. **Caso seja necessário a utilização de transporte,** descreva uma previsão de número de deslocamentos previstos ao(s) território(s) - Máximo 1000 caracteres)

13 - Plano de trabalho do(s) bolsista(s) para o período de execução da ação. O plano deverá contemplar o objetivo e as atividades a serem desenvolvidas com o respectivo cronograma de execução (descrever plano de trabalho conforme número de bolsistas)

1. - Exemplos de materiais de consumo podem ser encontrados nos itens do Almoxarifado Central (relatório SIE 5.4.3.22) e nos itens do Extrato de Contratos ou Registros (relatório SIE 5.5.99.03.28). [↑](#footnote-ref-0)