

## ANEXO E - MODELO DE EDITAL DE SELEÇÃO DE BOLSISTAS

A ação de extensão denominada Projeto de Atendimento Nutricional do Ambulatório de Atendimento Nutricional (PROAN-AMANUT), registrada no Portal de Projetos da UFSM sob o número 051188 torna pública a abertura de inscrições para seleção de acadêmicos da UFSM para Bolsa de Extensão Universitária, conforme Resolução 176/2024.

### 1. CRONOGRAMA

ATIVIDADE	PERÍODO
Lançamento Chamada Pública	16/04/2025
Inscrição de candidatos (as)	16 a 22/04/2025
Avaliação de candidatos(as)	23 a 24/04
Divulgação resultado preliminar	25/04/2025
Período de Recursos contra resultado Preliminar	28/04/2025
Análise Recursos	29/04/2025
Divulgação do Resultado Final	30/04/2025

### 2. DAS INSCRIÇÕES

2.1 Período: 16/04/2025 a 22/04/2025

2.2 Horário: 8h às 17h

2.3 Local: pconscientiza@gmail.com

2.4 Documento Obrigatório: Ficha de Cadastro de Bolsista

### 3. DO PROCESSO SELETIVO

3.1 A seleção será realizada conforme segue:

3.1.1 Entrevista individual realizada com candidatos(as), na qual será avaliado se as competências e habilidades dos mesmos são compatíveis para execução das atividades propostas, bem como as experiências em atividades relacionadas à temática do projeto e horários disponíveis para realizar as ações. **Será agendada por email com o candidato.**

Pontuação máxima 5,0

3.1.2 Avaliação do Histórico escolar da graduação (somente para acadêmicos do curso de graduação em Nutrição).

Pontuação máxima 2,0

3.1.3 Apresentação de carta de intenções com descrição das experiências já vivenciadas em projetos de extensão.

Pontuação máxima 3,0

**3.1.2** Serão aprovados(as) os(as) candidatos(as) que obtiverem nota final igual ou superior a 7,0, respeitando o limite máximo de 10,0. Os(as) demais candidatos(as) serão considerados(as) reprovados(as).

**3.1.3** Candidatos(as) aprovados(as) serão classificados(as) na ordem decrescente das notas finais obtidas.

**3.2** A seleção será válida para o período de oito meses (até dezembro de 2025).

#### **4. DA BOLSA E DAS VAGAS**

A bolsa, cujo valor será de, no valor de R\$ 500,00 mensais para aluno de Graduação (20 horas semanais) ou R\$ 570,00 para estudante de Pós Graduação (12 horas semanais), terá duração de **até 8 meses**, a partir de 01/05/2025.

**Quadro 1**

<b>Projeto</b>	<b>Vagas</b>	<b>Requisitos*</b>	<b>Contato para inscrição</b>
051188 – Projeto de Atenção Nutricional do Ambulatório de Atendimento Nutricional (PROAN_AMANUT) - Conscientiza	01 para aluno de graduação	* Disponibilidade de 20 horas semanais; * Estar regularmente matriculado no Curso de Nutrição da UFSM-PM. * Ter participado de Projeto de extensão ** Ter condições de cumprir todas as atividades do Plano e Atividades do Bolsista Atuação (ANEXO A)	A inscrição será realizada através do e-mail <a href="mailto:pconscientiza@gmail.com">pconscientiza@gmail.com</a> , com envio da ficha de cadastro (ANEXO C), histórico escolar e carta de intenção (ANEXO D).  As entrevistas serão realizadas pela nutricionista Jamile Ceolin, que agendará por email com envio do horário e o local.
051188 – Projeto de Atenção Nutricional do Ambulatório de Atendimento Nutricional (PROAN_AMANUT) - Conscientiza	01 vaga para aluno de pós-graduação	* Disponibilidade de 12 horas semanais; * Estar regularmente matriculado em curso de pós-graduação da UFSM * Ter experiência em redação científica (artigo e/ou capítulo de livro publicados) ** Ter condições de cumprir todas as	A inscrição será realizada através do e-mail <a href="mailto:pconscientiza@gmail.com">pconscientiza@gmail.com</a> , com envio da ficha de cadastro (ANEXO C) e carta de intenção (ANEXO D).  As entrevistas serão realizadas pela nutricionista Jamile Ceolin, que agendará por email com envio do horário e o local.

		atividades do Plano e Atividades do Bolsista Participação (ANEXO B)	
--	--	---	--

## 5. DO BOLSISTA/ESTUDANTE

**5.1** São requisitos exigidos do(a) estudante para o recebimento da bolsa:

**5.1.1** Estar regularmente matriculado(a) na UFSM no ensino médio, técnico, tecnológico ou superior (graduação em Licenciatura, Bacharelado e Tecnólogos) ou Pós-Graduação até o período final de vigência da bolsa.

**5.1.2** Em caso de **aluno/a de ensino médio “externos a UFSM”**, o/a mesmo/a deve estar vinculado à projeto da instituição, atendendo ao Art. 3º da [Resolução N. 176/2024 da UFSM](#), estando registrado no portal de projetos como “participante externo”.

**5.1.3** Ter sido aprovado(a) em seleção pública realizada por coordenador(a) do projeto mediante edital em conformidade com a [Resolução N. 176/2024 da UFSM](#).

**5.1.4** Estar registrado(a) no projeto de extensão vigente, na categoria de “participante”, ou “colaborador”, ou “participante externo”, em caso de aluno/a de ensino médio “externos a UFSM”, em período concomitante ao do pagamento das bolsas, sendo facultada a existência de outras participações em períodos distintos.

**5.1.5** Ter os dados pessoais atualizados (e-mail e telefone) na Coordenadoria de Registro e Matrícula (COREM), no Portal do Aluno e na Plataforma Lattes.

**5.1.6 Possuir conta-corrente pessoal e individual** em banco compatível com o sistema da instituição, para viabilizar pagamento da bolsa. **Não será permitida conta poupança ou conta conjunta.**

**5.1.7** Não ter outra bolsa de qualquer natureza, salvo bolsas e benefícios que possuam a finalidade de contribuir para a permanência e a diplomação de estudantes em situação de vulnerabilidade social, ou bolsa FIEX.

**5.1.8** Ter disponibilidade para cumprir as atividades constantes no plano de atividades da bolsa, a ser proposto pelo(a) coordenador(a) no ato da inscrição, conforme requisitos descritos no “quadro 1”.

**5.1.9** Manter as condições de habilitação da indicação no período de vigência da bolsa.

**5.2** São obrigações do(a) bolsista:

**5.2.1** Participar do Curso de Direitos Humanos e/ou Curso de Extensão a serem ofertados, respectivamente pelo Observatório de Direitos Humanos (ODH) e pela Coordenadoria de Articulação e Fomento à Extensão (CAFE/PRE);

**5.2.3** Participar, no ano de vigência da bolsa, de reuniões/encontros/formações sempre que solicitado pela Pró-Reitoria de Extensão.

**5.2.4** Cumprir o plano de atividades da bolsa, respeitando a jornada semanal estabelecida nos requisitos descritos no “quadro 1”.

**5.2.5** Manter comunicação regular com o(a) coordenador(a) do projeto, atendendo prontamente às solicitações e demandas relacionadas ao plano de trabalho, esclarecendo dúvidas e fornecendo informações relevantes para assegurar o cumprimento das atividades previstas durante a execução da bolsa.

**5.3** O não atendimento aos itens acima mencionados implicará no cancelamento da bolsa.

## **6. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS E CLASSIFICAÇÃO**

**6.1** Os resultados serão divulgados no site da Pró-Reitoria de Extensão (<https://www.ufsm.br/pro-reitorias/pre/oportunidades-de-bolsas-de-extensao>).

**6.2** Os(as) candidatos(as) aprovados(as) serão classificados(as) na ordem decrescente das notas finais obtidas. Em caso de empate, serão considerados os seguintes critérios:

**6.2.1** Análise dos horários disponíveis para o desenvolvimento das atividades propostas;

**6.2.2** Será dada preferência a estudantes com experiência e atividades relacionadas à temática do projeto.

**6.4** Os(as) candidatos(as) aprovados(as) através da divulgação do Resultado Final deverão entregar, diretamente para o(a) Coordenador(a) do Projeto, documento comprobatório dos dados bancários (banco, agência e conta corrente) que serão utilizados para recebimento da bolsa.

## **7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**7.1** Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenadora do Projeto.

**7.2** Outras informações podem ser obtidas pelo e-mail [pconscientiza@gmail.com](mailto:pconscientiza@gmail.com) ou pelo telefone 55 999941713.

Palmeira das Missões, 16 de abril de 2025.

Greisse Viero da Silva Leal

Coordenadora do Projeto

## **ANEXO A**

### **Plano de Trabalho Individual das Bolsas de Atuação**

#### **Bolsa 1 - Atuação**

Objetivo: divulgação e organização dos encontros formativos, elaboração de slides e de materiais de educação alimentar e nutricional. Redação de trabalhos para eventos científicos de extensão e relato da experiência.

- Realizará a divulgação das ações do projeto e convite aos profissionais das Secretarias Municipais de Saúde dos municípios da região do Rio da Várzea por meio do envio ao escritório do COREDE-RV e à 15ª CRS.
- Realizará a inscrição dos profissionais e organização da agenda dos encontros.
- Apoiará a coleta, seleção e organização das demandas para os encontros de capacitação profissional.
- Apoiará o planejamento e elaboração de materiais para os encontros de capacitação com os nutricionistas.
- Fará a elaboração de materiais e conteúdos de educação alimentar e nutricional para demonstrar nos encontros formativos, os quais serão impressos e enviados aos municípios.
- Elaboração dos certificados para os profissionais participantes das ações.
- Redação de trabalhos científicos para publicação em eventos de extensão.
- Redação de relato da experiência.

## **ANEXO B**

### **Plano de Trabalho Individual das Bolsas de Atuação**

#### **Bolsa 2 - Participação**

Objetivo: elaboração de um Manual de apoio para organização e planejamento das ações de educação permanente. Redação de trabalhos para eventos científicos de extensão e relato de artigo.

- Revisão bibliográfica sobre educação permanente.
- Elaboração de um Manual de apoio para organização e planejamento de ações de educação permanente com base no Instrutivo de abordagem individual para o manejo da obesidade no SUS.
- Elaboração de materiais de apoio para organização e planejamento das ações de atenção nutricional para pessoas com obesidade.
- Redação de trabalhos científicos para publicação em eventos de extensão.
- Redação de um artigo sobre educação permanente e o desenvolvimento do Manual.

## **ANEXO C**

### **FICHA DE CADASTRO DO BOLSISTA DE FIEX 2025**

Nome do Projeto:

Coordenador:

Nome do aluno:

Matrícula:

Endereço:

RG:

CPF:

E-mail:

Telefone:

Dados Bancários:

Projetos que já participou:

Disponibilidade de horários para atuar no projeto (incluir os intervalos de horários disponíveis por turno):

Dia	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Manhã					
Tarde					

Horários extras:

## ANEXO D

### CARTA DE INTENÇÕES

Eu, **(nome completo)**, portador do **RG** \_\_\_\_\_, **CPF** \_\_\_\_\_, estudante do **curso** \_\_\_\_\_ da UFSM campus Palmeira das Missões, tenho interesse em participar da ação de extensão do Projeto de Atenção Nutricional do Ambulatório de Atendimento Nutricional (PROAN-AMANUT).

(Descrever os motivos que levaram o candidato a participar do processo seletivo para a bolsa do projeto, bem como das qualificações, habilidades, conhecimentos e experiências. OBS: máximo de 2 (duas páginas), fonte Arial 10, espaçamento de 1,5).



## MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO DE BOLSISTA

Declaro, para os devidos fins, que eu, **nome**, **nacionalidade**, residente na **endereço**, CPF nº **xxxxxx**, estudante devidamente matriculado(a) sob nº **xxx**, no Curso **xxxxxxx** da Universidade Federal de Santa Maria, Campus **xxxxxxx**, em nível de **XXXX**, tenho ciência das obrigações inerentes à qualidade de bolsista COREDE e, nesse sentido, COMPROMETO-ME a respeitar as condições para recebimento da bolsa, sob pena de ter o pagamento cancelado em caso de não atendimento de qualquer dos requisitos abaixo:

1. Estar regularmente matriculado(a) na Universidade Federal de Santa Maria no ensino médio, técnico, tecnológico, superior (graduação - licenciatura, bacharelado e tecnólogos) ou pós-graduação até o período final de vigência da bolsa.
2. Ter sido aprovado(a) em seleção pública realizada pelo(a) coordenador(a) da ação mediante edital, em conformidade com a [Resolução N. 0176/2024](#) da UFSM.
3. Estar registrado(a) na ação de extensão vigente, na categoria de “participante ou colaborador” em período concomitante ao do pagamento das bolsas, sendo facultada a existência de outras participações em períodos distintos.
4. Apresentar os resultados preliminares da ação de extensão na JAI e participar do Fórum Regional Permanente de Extensão, no ano de vigência da bolsa, e de reuniões/encontros quando solicitado pela Pró-Reitoria de Extensão/Gabinetes de Projetos.
5. Ter os dados pessoais atualizados (e-mail e telefone) no Portal do Aluno e na Plataforma Lattes.
6. Possuir conta-corrente pessoal em banco compatível com o sistema da instituição, para viabilizar o pagamento da bolsa. Não será aceita conta poupança ou conta conjunta.
7. Não ter outra bolsa de qualquer natureza, salvo bolsas e benefícios que possuam a finalidade de contribuir para a permanência e a diplomação de estudantes em situação de vulnerabilidade social.
8. Ter disponibilidade para cumprir o que consta no plano de atividades de bolsista, a ser proposto pelo(a) coordenador(a) no ato da inscrição, em jornada de, no mínimo, 16 (dezesesseis) horas semanais e, no máximo, 20 (vinte) horas semanais.
9. Manter as condições de habilitação para a indicação no período de vigência da bolsa.

A inobservância dos requisitos acima ou a prática de qualquer fraude pelo(a) bolsista implicará no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e imediata dos recursos, de acordo com os índices previstos em lei competente.

**Assinatura do(a) bolsista**

**Assinatura Coordenador(a) da Ação**

**Local de data:** \_\_\_\_\_