

TERMO DE COMPROMISSO PARA USO DE SALAS

Este Termo de Compromisso é celebrado entre a Universidade Federal de Santa Maria – Antiga Reitoria e _____, em _____/_____/_____.

1. OBJETIVO

O objetivo deste Termo de Compromisso é estabelecer as diretrizes e as responsabilidades relacionadas ao uso das salas disponibilizadas pela Instituição.

2. RESERVA DA SALA

2.1 A Instituição concorda em disponibilizar ao Responsável a sala identificada abaixo:
Sala reservada:_____

2.2 O Responsável concorda em utilizar a sala apenas para o fim especificado na reserva.

3. RESPONSABILIDADES

3.1 Garantir que a sala seja utilizada de acordo com as políticas e os regulamentos da Instituição.

3.2 Deixar a sala nas mesmas condições em que a encontrou e notificar a Instituição imediatamente se houver qualquer dano ou problema ocorrido durante o uso da sala, além de responsabilizar-se pelo reparo dos danos causados durante o período de uso, comprometendo-se pela guarda e uso da sala, bem como o respectivo mobiliário e equipamentos listados no item 4 – MATERIAIS PERTENCENTES ÀS SALAS.

3.3 O Responsável se compromete a respeitar os horários estabelecidos para a reserva da sala, evitando atrasos e prolongamento do tempo de uso sem prévia autorização.

4. MATERIAIS PERTENCENTES ÀS SALAS

4.1 Os seguintes materiais, mobiliários e equipamentos pertencentes às salas disponibilizadas pela instituição incluem, de forma exemplificada, os itens descritos no portal de agendamento e na relação geral abaixo:

- Data show ou projetor;
- Televisão;
- Tela de projeção;
- Equipamentos de áudio;

- Computador e acessórios;
- Cadeiras;
- Mesas;
- Sofás;
- Almofadas;
- Puffs;
- Armários;
- Aparelhos de ar-condicionado;
- Cortinas e persianas.

4.2 O Responsável compromete-se pela guarda, preservação e uso adequado de todos os materiais, mobiliários e equipamentos efetivamente existentes na sala durante o período de utilização, ainda que algum item não esteja expressamente relacionado acima.

É proibida a retirada ou a transferência de materiais, mobiliários e equipamentos da sala sem autorização prévia da Instituição.

5. DISPOSIÇÕES GERAIS

5.1 Este Termo de Compromisso não concede ao Responsável nenhum direito de propriedade sobre a sala. A sala é de propriedade da Instituição.

5.2 A Instituição se reserva o direito de revisar e alterar este Termo de Compromisso a qualquer momento, notificando o Responsável das alterações.

6. ACEITAÇÃO

O Responsável declara ter lido, entendido e concordado com os termos e condições deste Termo de Compromisso para Uso de Salas.

Nome do Responsável: _____

CPF: _____

Telefone: _____

Assinatura do Responsável: _____