



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS



EDITAL Nº 005/2019, de 26 de fevereiro de 2019
Processo de Atualização da Bolsa PAM – Campus PALMEIRA DAS MISSÕES/RS

A Pró-Reitora de Assuntos Estudantis Substituta, no uso de suas atribuições legais, estatutárias e regimentais, conforme Portaria nº 89.683, de 28 de junho de 2018, torna público o processo de atualização da bolsa PAM do Campus Palmeira das Missões, de acordo com o artigo 10º da Resolução N. 027/2018, para o Primeiro Semestre letivo de 2019, observando as seguintes normativas:

1 - REQUISITOS PARA PARTICIPAR DO PROCESSO DE ATUALIZAÇÃO:

- 1.1 - Ser estudante, com matrícula regular em cursos presenciais de graduação do Campus de Palmeira das Missões/UFSM;
- 1.2 – Grupo familiar não residir e não possuir imóvel residencial no município de Palmeira das Missões/RS;
- 1.3– Possuir Benefício Socioeconômico (BSE) ativo;
- 1.4- Ter bolsa PAM ativa.

2 – METODOLOGIA DA ATUALIZAÇÃO:

- 2.1 - As atualizações deverão ser realizadas pelo candidato ou por procuração devidamente registrada em cartório;
 - 2.1.1 A entrega do formulário e dos documentos de renda será exclusivamente presencial (não será aceito por e-mail ou outra forma);
 - 2.1.2 Período de atualização: **07 a 19 de março de 2019.**
 - 2.1.3 Local: Sala 202;
 - 2.1.4 Os horários deverão ser agendados pelo telefone (55) 3742- 8819 ou pelo e-mail: servicosocialpm@ufsm.br ;
 - 2.1.5 Responsáveis: Serviço Social/ Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP);
 - 2.1.6 Os alunos que não atualizarem seu cadastro da bolsa PAM terão sua bolsa suspensa e não poderão receber os valores retroativos conforme artigo 8º da Resolução 027/2018;
- OBS: Lembrando que o fato de ser suspensa a bolsa não exime de prestar contas dos valores recebidos, além de estar sujeito à disponibilidade orçamentária da UFSM.

3 - DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

- 3.1 Formulário de atualização preenchido corretamente e assinado, disponível na Sala do Xerox do Prédio Principal do Campus de Palmeira das Missões/UFSM;
- 3.2 Comprovante de renda;
- 3.3 Após avaliação do formulário, poderão ser solicitados demais documentos.

4 - INFORMAÇÕES GERAIS:

4.1 - Dúvidas em qualquer fase deste processo deverão ser encaminhadas diretamente ao Serviço Social/NAP – Campus Palmeira das Missões (Sala 202) ou pelo telefone (55) 3742-8819 ou e-mail: servicosocialpm@ufsm.br (colocar o assunto: atualização de cadastro da bolsa PAM);

4.2 Os casos omissos serão resolvidos pelo Serviço Social (NAP).

Santa Maria/RS, 26 de fevereiro de 2019.

Angélica Medianeira Iensen
Pró-Reitora de Assuntos Estudantis Substituta