

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 248/2010
(SRP)

A Universidade Federal de Santa Maria, por meio de seu pregoeiro, designado pela Portaria n. 57.828, de 9 de junho de 2010, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará Licitação na Modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do Tipo Menor Preço, para o **REGISTRO DE PREÇOS PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ORGANIZAÇÃO DO EVENTO “II SEMINÁRIO NACIONAL DE ENSINO EM EXTENSÃO RURAL”**, para o Centro de Ciências Rurais da UFSM, especificados no item 2, pelo período de **04 (quatro)** meses, a partir da data de homologação da presente licitação, de acordo com o que prescreve a Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores, e em conformidade com o Decreto 5.450, de 31 de maio de 2005, Decreto n. 3.931, de 19 de setembro de 2001, alterado pelo Decreto 4.342, de 23 de agosto de 2002 e Lei Complementar n. 123, de 14 de dezembro de 2006.

1. DATA, HORÁRIO E LOCAL PARA ABERTURA DA LICITAÇÃO:

DATA: 25/10/2010

HORÁRIO: 09:00 horas (horário de Brasília).

LOCAL: www.comprasnet.gov.br

UASG: 153164

1.1. A presente licitação visa o registro, em ata, dos preços dos itens licitados, nas quantidades expressas na listagem anexa ao presente deste Edital, tendo em vista o que consta do Processo nº **23081.012025/2010-89**.

2. DO OBJETO DA LICITAÇÃO

2.1. Esta licitação tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ORGANIZAÇÃO DO EVENTO “II SEMINÁRIO NACIONAL DE ENSINO EM EXTENSÃO RURAL”, para o Centro de Ciências Rurais da UFSM, constantes no Termo de Referência, em anexo ao presente Edital, que faz parte deste Edital, como se aqui estivesse transcrita destinado a diversos setores da UFSM.

2.1.1. As quantidades constantes da relação anexa serão fornecidas pela Licitante Vencedora, relativas a cada item, mediante a emissão da Nota de Empenho, de acordo com o disposto neste Edital e condições expressas na proposta, através de fornecimento parcial, de acordo com as necessidades da Unidade Solicitante da UFSM.

2.3. A Licitante Vencedora poderá transferir a terceiros, no todo ou em parte, o objeto da presente licitação.

3. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos.

3.2. A licitante deverá estar cadastrada no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, na forma da Lei.

3.3. Como condição de participação da presente licitação, a licitante, NÃO deverá:

A) Possuir em seu quadro societário nenhum Servidor Público Federal, salvo na forma executada no Inciso X do artigo nº 117 da Lei 8.112/90.

B) Possuir em seu quadro, atuando de forma direta ou indireta, nenhum servidor ou dirigente da UFSM, conforme dispõe o Inciso III do artigo 9º da Lei 8.666/93.

3.4. Para participar do presente edital a licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.

3.5. Não será permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, de interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução e liquidação, de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição, estando também abrangidos pela proibição aqueles que tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a UFSM, ou declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública.

4. DO CREDENCIAMENTO

4.1. O credenciamento dar-se-á pela atribuição da chave de identificação e da senha, peçoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico, no sítio: www.comprasnet.gov.br.

4.2. O credenciamento da Licitante dependerá de registro atualizado, bem como a sua manutenção, no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores –SICAF.

4.3. O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à UFSM responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.4. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal da licitante e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este pregão eletrônico.

5. DO ENVIO DA PROPOSTA

5.1. O encaminhamento das propostas de preços, dar-se-á pela utilização de senha privativa da licitante, a partir da publicação do edital, até às 09:00 (nove) horas do dia 25/10/2010, horário de Brasília, exclusivamente, por meio de sistema eletrônico.

5.1.1. Até a abertura da sessão, a licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

5.2. A licitante será responsável pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à UFSM responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.3. A licitante poderá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.4. A PROPOSTA DEVERÁ CONTER:

5.4.1. O Preço **total do item** (CIF), abrangendo todos os seus subitens, em conformidade com o Termo de Referência.

5.4.1.1. A proposta deverá ser incluída no sítio do comprasnet, sem a necessidade do envio de proposta impressa.

5.4.2. Especificação clara do objeto de acordo com o Termo de Referência em anexo ao presente Edital.

5.4.3. Nos preços de cada produto deverão estar incluídos, obrigatoriamente, impostos, fretes, taxas e demais incidências.

5.4.4. Na cotação de preços unitários serão aceitos **até 04 (quatro)** dígitos após a vírgula.

5.4.5. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam de acordo com os requisitos estabelecidos neste Edital.

5.4.6. A desclassificação da proposta será fundamentada, registrada e acompanhada em tempo, no sistema eletrônico.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO E DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

6.1. A partir das 09:00 (nove) horas do 25/10/2010 terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico nº 248/2010, com a divulgação das Propostas de Preços recebidas e início da etapa de lances, conforme Edital e de acordo com o Decreto n.º 5.450, publicado no D.O.U. de 01-06-2005.

6.2. O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lance.

6.3. Iniciada a etapa competitiva, as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo a licitante imediatamente informada, pelo sistema, o recebimento dos lances e o valor consignado no registro.

6.3.1. Os lances deverão ser ofertados para o valor unitário do item.

6.4. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital.

6.5. A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.6. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

6.7. Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação da licitante.

6.8. No caso de desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, se o sistema eletrônico permanecer acessível às licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízos aos atos realizados.

6.9. Quando a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a dez (10) minutos, a sessão do pregão eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do pregoeiro aos participantes.

6.10. Após o encerramento dos lances, se a proposta de menor valor não for ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e houver proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, proceder-se-á da seguinte forma:

6.10.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos após a convocação, apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

6.10.2. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no subitem 6.10 deste edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.11. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, a critério do pregoeiro, após o que transcorrerá período de tempo de até trinta (30) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

6.12. Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta à licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste edital.

7. DO JULGAMENTO E ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS

7.1. Após a negociação, caso o menor preço ofertado seja superior ao máximo admitido pelo presente registro, conforme consta no Termo de Referência, em anexo, o mesmo não será aceito.

7.2. Caso não se realize lance, será verificado a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado para a contratação, respeitado o estabelecido no subitem 7.1 deste edital.

7.3. Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério do menor preço por item, observados as especificações constantes no Termo de Referência em anexo do presente Pregão.

7.3.1. Para o julgamento e classificação das propostas, o pregoeiro convocará a licitante para enviar a planilha de composição dos preços, com os preços individualizados, em conformidade com a Tabela constante no Termo de Referência, em anexo ao presente edital. O prazo máximo para o envio da planilha será informado pelo pregoeiro, via chat. Caso a licitante não cumprir o prazo estabelecido pelo pregoeiro, sua proposta será desclassificada.

7.3.1.1. A planilha poderá ser enviada para o fax n. (55) 3220-8672 ou pelo e-mail: pregao@smail.ufsm.br.

7.4. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 6.10.1. deste edital, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 6.10. deste edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

7.4.1. Na hipótese da não-contratação nos termos previstos nos subitens anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

7.5. Se a oferta não for aceitável ou se a licitante não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações deste edital.

7.6. Declarada encerrada a etapa competitiva, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para a contratação e verificará a habilitação da licitante, conforme disposto no item 8 deste Edital.

7.7. A indicação do lance da vencedora, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública do Pregão constarão na ata divulgada no sistema eletrônico, sem prejuízo das demais formas de publicidade previstas na legislação pertinente.

8. DA HABILITAÇÃO

8.1. A licitante, detentora da proposta classificada em primeiro lugar, para ser declarada vencedora, deverá:

- A. Estar cadastrada no SICAF, com a documentação válida, na forma da lei.
- B. Declarar a Inexistência de fato superveniente.
- C. Declarar o cumprimento do disposto no Inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.
- D. Declarar a Elaboração Independente de Proposta.

8.1.1. Os documentos elencados neste subitem serão verificados pelo pregoeiro, mediante consulta on line.

8.1.2. Os documentos referentes às alíneas “B”, “C” e “D” serão incluídos pela licitante em campo próprio do sistema eletrônico (comprasnet), juntamente com a proposta *online, não sendo aceita outra forma de envio*.

8.2. No caso de participação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte na presente licitação, estas serão HABILITADAS mesmo que apresentarem alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, sendo que a regularidade da sua situação deverá ser efetuada nos moldes do subitem 8.2.1 deste edital, como condição de adjudicação.

8.2.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, as Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.2.1.1. A prorrogação que se refere o subitem 8.2.1. deste edital, deverá ser solicitada pela licitante interessada, cujo prazo para o encaminhamento da solicitação, devidamente formalizada, deverá ser até a data final do primeiro período.

8.2.2. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 8.2.1 deste edital, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a contratação, ou revogação da licitação.

9. DA HOMOLOGAÇÃO DA LICITAÇÃO

9.1. O prazo da homologação da presente licitação será no máximo 15 (quinze) dias, contados a partir da data da adjudicação da presente licitação.

9.2. Após a Homologação, o objeto especificado no item 2 deste edital será deferido à licitante vencedora mediante Nota de Empenho.

10. DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

10.1. Até três (03) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá solicitar, ao pregoeiro, esclarecimentos referentes ao processo licitatório, exclusivamente por meio eletrônico, via internet, no seguinte endereço: pregao@smail.ufsm.br.

10.2. Até dois (02) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o Pregão.

10.3. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas.

10.4. Acolhida a petição contra o Edital, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

11. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de *três (03) dias* para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para, querendo, apresentarem contra-razões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

11.2. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12. DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. A ata da realização do Pregão Eletrônico, publicada no sítio: www.comprasnet.gov.br, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições e prazo estipulados no Edital.

12.1.1. O Registro de Preços será formalizado mediante a assinatura do Termo de Registro, conforme modelo no Anexo 01 deste Edital. O Termo de Registro de Preços deverá ser enviado pelas licitantes vencedoras após a homologação do pregão.

12.1.2. A Licitante vencedora, após a homologação do pregão, deverá, imediatamente, enviar o referido Termo de Registro de Preços devidamente preenchido, assinado e datado, através do fax n. (55) 3220-8672. O termo remetido via fax, deverá ser apresentado em original ou cópia autenticada no prazo de até 03 (três) dias úteis.

12.2. A existência de preços registrados não assegura ao licitante o direito ao fornecimento do objeto, podendo a Administração, se assim entender, promover nova licitação específica para aquisição dos mesmos, sendo assegurada, entretanto, ao fornecedor com preço registrado o fornecimento em igualdade de condições.

13. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

13.1. Os recursos orçamentários, para fazer frente as despesas da presente licitação serão alocados quando da emissão de Notas de Empenho, em caso de necessidade de aquisição, obedecido o prazo de entrega previsto na proposta.

14. DO PAGAMENTO

14.1. O pagamento será efetuado mediante a apresentação da Nota Fiscal, devidamente certificada, acusando o recebimento, por parte do responsável pelo órgão solicitante/UFSM. O prazo para pagamento será de no máximo 30 (trinta) dias a partir da data de sua entrega na UFSM, desde que não haja impedimento legal.

14.2. O pagamento será atualizado monetariamente pela variação INPC/IBGE, ocorrida no período; a partir da data do prazo final do adimplemento da obrigação até o efetivo pagamento.

15. DAS PENALIDADES

15.1. As penalidades contratuais são as previstas no artigo 7º da Lei 10.520/2002 e artigo 28º do Decreto n. 5450/2005.

15.2. A Multa em caso de inadimplemento da licitante vencedora será de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato.

15.3.1. A licitante vencedora será considerada inadimplente se não cumprir os prazos e as obrigações estabelecidos no Termo de Referência, em anexo ao presente edital.

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. À Universidade, por interesse público justificado, é reservado o direito de revogar este Registro de Preços, nos termos da legislação, sem que caiba aos participantes, direito à reclamação ou indenização.

16.2. A simples participação nessa licitação implica na aceitação plena e incondicional do inteiro teor expresso neste Edital, desde que transcorrido "in albis", o prazo estabelecido no art. 41, § 2º da Lei 8.666/93.

16.3. Este Edital de Registro de Preços destina-se **exclusivamente para a UFSM.**

16.4. O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados do término da fase de lances. Se o pregão não for homologado até este prazo, a proposta perderá sua vigência.

16.5. Após a homologação do presente pregão, a licitante vencedora obriga-se a manter sua proposta pelo prazo de vigência do Registro de Preços, indicada no "caput" deste Edital.

16.6. Não haverá reajuste de preços durante a vigência do Registro de Preços, de que trata o presente Edital.

16.7. O produto fornecido fora das especificações ficará sujeito à imediata substituição pelo fornecedor, sem qualquer ônus para a Universidade.

16.8. As condições e preços acolhidos na proposta aceita serão irreversíveis, na forma determinada pelo Edital.

16.9. A licitante vencedora obriga-se a manter durante o período de vigência do Registro de Preços, as condições de qualificação e habilitação exigidas no ato convocatório.

16.10. No caso e não haver expediente no dia marcado para a realização esta licitação, a mesma será realizada no primeiro dia útil subsequente, mantidas todas as demais condições.

16.12. As dúvidas e inadimplência serão resolvidas no foro da Justiça Federal no Estado do Rio Grande do Sul, na cidade de Santa Maria.

16.13. Informações e outros elementos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação, serão solicitados ao pregoeiro, exclusivamente através do endereço eletrônico: pregao@smail.ufsm.br

16.14. Localização da UFSM:

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
DEPARTAMENTO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO – 6º ANDAR –SALA 666
AV. RORAIMA, 1000
CEP 97105-900 – SANTA MARIA/RS

Santa Maria – RS, 06 de outubro de 2010.

JAYME WORST
Coordenador de Licitações

TERMO DE REFERÊNCIA DO PREGÃO ELETRÔNICO 248/2010

Item	Descrição do Objeto	Quantidade	Preço máximo estimado (R\$)
01	<p>Contratação de uma empresa para organização do evento "II Seminário Nacional de Ensino em Extensão Rural".</p> <p>Data: de 30/11/2010 a 03/12/2010</p> <p>Programação:</p> <p>Dia 30/11/2010: Noite: Recepção dos participantes</p> <p>Dia 01/12/2010: Manhã: das 8 h às 12 horas Tarde: das 13 h e 30 min às 18 h e 30 min</p> <p>Dia 02/12/2010: Manhã das 8 h às 12 horas Tarde: das 13 h e 30 min às 18 h e 30 min</p> <p>Noite Cultural: das 19 h às 23 h</p> <p>Dia 03/12/2010: Manhã: das 8 h às 12 horas Tarde: das 13 h e 30 min às 18 h e 30 min</p> <p>Público previsto: 150 a 200 participantes e 40 da Comissão Organizadora.</p> <p>Poderá haver redução ou acréscimo do nº total de participantes.</p>	1	93.167,17

Especificações	Preço unitário (R\$)	Preço total (R\$)
1.1 DA ESTRUTURA DO EVENTO		
1.1.1 Um auditório que acomode confortavelmente no mínimo 200 pessoas, com ar-condicionado, sistema de som e internet; sem barreiras físicas no seu interior;		
1.1.2 1.1.2 Quatro salas de apoio com internet com capacidade para 50 pessoas confortavelmente cada;		
1.1.3 Uma sala para secretaria;		
1.1.4 Uma sala de jogos para integração.		
1.1.5 Arranjo de flores e toalhas a serem colocados nas mesas principais dos cinco locais, os quais deverão ser conservados durante a duração do evento e serem substituídos, caso necessário.		
1.1.6 Disponibilização de material de higiene para os sanitários (álcool, sabonete, papel higiênico, toalhas de papel) durante os dias do evento, nos dois locais de realização.		
1.1.7 Serviços de limpeza dos locais de realização, durante todos os dias, incluindo o material para limpeza.		

1.1.8 Disponibilização de 05 bombonas de água mineral com dispenser a serem repostas conforme a necessidade durante o evento;		
1.1.9 Disponibilização de 20 garrafas de água mineral com e/ou sem gás para os palestrantes que compõem a mesa;		
1.1.10 Execução do hino nacional e hino RioGrandense na solenidade de abertura e encerramento.		
1.2 DA ESTADIA, REFEIÇÕES E COFEE BREAK		
1.2.1 Estadia com café da manhã para os participantes do evento (150 a 200 pessoas) compreendendo as noites dos dias 30/11/2010, 01 e 02/12/2010, em apartamentos com no máximo três camas, com ar-condicionado. Se necessário, os participantes poderão ser distribuídos em mais de um local de hospedagem, desde que o licitado seja responsável pelo traslado dos participantes entre o local de hospedagem e o local do evento, respeitando os horários do evento.		
1.2.2 Refeições diárias preparadas e servidas no local do evento: café da manhã, 02 coffee break, almoço e jantar.		
<ul style="list-style-type: none"> • café da manhã (leite; sucos; café; pães; bolo; bolachas; cuca; queijo; presunto; chimia; margarina; mel, cereais e frutas; 		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>coffee break</i> (café, chá, bolachas caseira e/ou bolo e salgados), 		
<ul style="list-style-type: none"> • almoço e jantar - <i>buffet</i> livre: um tipo de arroz; uma opção de feijão; uma opção de carne; duas guarnições; quatro tipos de saladas; sobremesa; água e suco ou refrigerante (para o mesmo número de pessoas mencionado no item 1.2.1). 		
1.2.3 Noite Cultural		
1.2.3.1 Jantar para 200 pessoas: Churrasco com carne mista (costela com osso e desossada, vazio, tatu), galeto temperado e salsichão. Risoto ou arroz branco e à grega, cinco tipos de saladas, sobremesa (doce de abóbora, ambrosia, musse, sagu, sendo no mínimo três tipos)		
1.2.3.2 Local: Salão com espaço para apresentações artísticas, com decoração com toalhas de pano, cadeiras forradas e dois arranjos de flores na entrada.		
1.2.3.3 Contratação da Invernada Adulta do Centro de Pesquisa Folclórica Piá do Sul para apresentação de danças gaúchas por no mínimo trinta minutos, com transporte.		
1.2.3.4 Contratação do cantor Elton Saldanha e banda para show com duração mínima de duas horas.		
1.2.3.5 Contratação do programador do som para o local da Noite Cultural.		
1.2.3.6 Contratação de sonorização e luzes para a Banda Straight Flush, de Santa Maria.		
1.3 DO MATERIAL PARA O EVENTO		
1.3.1 Confecção de 200 (duzentas) pastas (bolsas) em nylon 600, com alça regulável em nylon, plástico PVC 030 na frente, Com dois fechos, tamanho 27(largura) X 37(altura) X 8 (profundidade)cm para os participantes conforme modelo		

anexo, cor bege.		
1.3.2 Confeção de 200 (duzentas) pastas em papel reciclado, medindo 46 cm de largura por 33 cm de comprimento, com uma dobra, com impressão colorida, na capa e contracapa (conforme modelo proposto pela licitante).		
1.3.3 200 (duzentas) unidades de canetas esferográficas, cor azul ou preta, personalizadas com símbolo do evento.		
1.3.4 Confeção e serigrafia de 40 camisetas gola pólo personalizadas do evento (conforme modelo em anexo), em malha piquet, sendo o tamanho determinado pelo licitante.		
1.3.5 Confeção e impressão (em cores) de 5 (cinco) <i>banners</i> impressos em lona (2 m x 2m) contendo os dados e o logotipo do evento, com os respectivos pedestais		
1.3.6 Impressão de 500 folders folders coloridos formato A4 com duas dobras, papel com gramatura 150gr, com símbolo do evento e mensagem a ser passada pela licitante.		
1.3.7 Impressão de 350 Certificados em papel com gramatura de no mínimo 150g/m ² (para professores, expositores, colaboradores e coordenadores do evento) com logotipo colorido do evento.		
1.3.8 Impressão de 200 crachás com logotipo do evento, medindo 10 cm de largura x 07 cm de comprimento, em papel cartão (cartolina) com identificador onde deverão constar o nome do participante e instituição de origem, envolto em plástico e dotado de cordão.		
1.3.9 Confeção de três faixas impressas em lona medindo 5m de comprimento x 1,5 m de largura contendo os dados e o logotipo colorido do evento		
1.3.10 Confeção de 200 blocos de anotações com 30 páginas cada, tamanho A4, com logotipo do evento		

OBSERVAÇÕES:

A Licitante deverá indicar obrigatoriamente o local onde será realizado o evento e o hotel onde serão hospedados os participantes e fornecidas as refeições.

O prazo de entrega para os serviços deverá ser 30 de novembro de 2010, dia da recepção dos participantes do evento.

ANEXO 01

TERMO DE REGISTRO DE PREÇOS

Pelo presente a Empresa _____,
CNPJ _____/_____-_____, estabelecida à Rua
_____, CEP _____-_____, em
_____ - _____ concorda plenamente com os Termos constantes
da Ata de Registro de Preços, referente ao Pregão Eletrônico n. ____/____, Processo n.
_____/____-____/UFSM.

Em ____/____/2010.

Assinatura