



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Pró-Reitoria de Administração  
**Departamento de Material e Patrimônio - DEMAPA**

## **EDITAL DE AUDIÊNCIA PÚBLICA**

A Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), com sede à Av. Roraima, nº 1000 – Bairro Camobi, na cidade de Santa Maria - RS, inscrita no CNPJ sob o nº 95.591.764/0001-05, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará a AUDIÊNCIA PÚBLICA para a manifestação de interesse, por parte da sociedade e das entidades representativas de categorias (docentes, discentes e técnicos administrativos) ligadas à UFSM, na utilização de espaço físico na UFSM, com a finalidade de construção da sede desta(s) entidade(s) no campus da UFSM, em Santa Maria/RS, em conformidade com o disposto no art 18 e 19 da Lei 13.019/2014 e constante no Processo 23081.002319/2017-79-UFSM.

1. A Audiência Pública será realizada no **dia 27 de setembro de 2022**, com **início às 09 horas**, no Auditório - Sala 218, 2º andar do Prédio da Administração Central da UFSM, localizado no campus universitário – Bairro Camobi, em Santa Maria/RS.

### **2 DO OBJETO**

2.1. O presente procedimento tem como objetivo a manifestação de interesse da sociedade e das entidades representativas de categorias (docentes, discentes e técnicos administrativos) ligadas à UFSM, na utilização de espaço físico na UFSM, com a finalidade de construção da(s) sede(s) desta(s) entidade(s) no campus da UFSM.

2.1.1. A área que a UFSM destinará para a construção da(s) sede(s) da(s) entidade(s) representativa(s) de categorias ligadas à UFSM está localizada na Rua Sul 20, próximo ao Prédio 44N, localizado no Campus Sede da UFSM. As dimensões indicadas da área são: 30 metros de largura x 15 metros de profundidade, sendo que estas dimensões poderão ser ampliadas ou reduzidas, conforme definição posterior à presente audiência.

2.1.2. Serão debatidos durante a audiência pública:

1. Interesse social (público) envolvido nas propostas, objeto da presente Audiência;
2. Diagnóstico da realidade que se quer modificar, aprimorar ou desenvolver e, quando possível, a indicação da viabilidade de custos, dos benefícios e dos prazos de execução da ação pretendida;
3. Identificação da benefício institucional e público com o estabelecimento de eventual parceria;
4. Ações e programas de necessária vinculação com essa espécie de parceria;
5. Discussões sobre as diretrizes de projeto – Construção da sede da(s) entidade(s) em Anexo a este edital e;
6. Demais assuntos correlatos.

### 3 DA PARTICIPAÇÃO

3.1. A participação na Audiência Pública obedecerá às seguintes regras:

3.2. Na Audiência Pública será permitida a participação de qualquer pessoa da sociedade e/ou entidade interessada no assunto, objeto da presente audiência.

3.3. As inscrições dos participantes serão realizadas no início da sessão.

3.3.1. Para inscrever-se como representante de entidade, ou instituição, ou organização da sociedade civil, o interessado deverá comprovar seu vínculo com a mesma, por meio de estatutos, procurações ou outro documento que comprove a sua condição de representante.

3.4. A(s) entidade(s) interessada(s), desde que representativas de categorias (docentes, técnicos administrativos e discentes) ligadas à UFSM e demais interessados deverá(ão) manifestar-se no momento da realização da presente Audiência no local e horário indicado no item 01 deste edital.

### 4. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

4.1. A realização desta audiência pública não implicará na execução do chamamento público, que somente acontecerá de acordo com os interesses da Administração da UFSM.

4.2. A realização desta audiência pública não dispensa a convocação por meio de chamamento público para a celebração de parceria com as entidades interessadas.

4.3. A proposição ou a participação nesta audiência não impede a participação de demais entidades interessadas desde que atendidos os requisitos de habilitação no eventual chamamento público subsequente.

### 5. DAS INFORMAÇÕES

5.1. Informações ou dúvidas sobre este edital poderão ser obtidas através do telefone número (55) 3220-8670 ou pelo e-mail: demapa@ufsm.br.

### 6. DO FORO

6.1. Para dirimir qualquer questão, a respeito do presente edital, o foro competente será a Justiça Federal, na cidade de Santa Maria/RS.

Santa Maria, 26 de agosto de 2022.

Alessandra Daniela Bavaresco  
Diretora do DEMAPA/UFSM

## **ANEXO EDITAL AUDIÊNCIA PÚBLICA**

### **DIRETRIZES DE PROJETO**

#### **CONSTRUÇÃO DA SEDE PARA ENTIDADES REPRESENTATIVAS NO CAMPUS UFSM**

LEGISLAÇÕES E NORMAS VIGENTES, em especial a NBR 9050/2020 desde o acesso à área.

#### **TERRENO**

- Planejamento total da área com otimização dos espaços construídos e previsão de paisagismo funcional – aproveitamento de área aberta para atividades coletivas e contemplação;
- Observar o custo de uso, operação e manutenção das áreas abertas, tanto de estruturas (pergolados, pisos etc) quanto das espécies vegetais especificadas.
- Observar materiais a serem utilizados no projeto paisagístico, visando manter maior permeabilidade de solo, por exemplo blocos tipo concregrama, saibro etc.

#### **EDIFICAÇÃO**

- Planejamento em módulos e etapas, se necessário;
- Projeto arquitetônico orientado para eficiência energética: utilização de ventilação cruzada e incidência solar controlada para menor consumo energético durante o uso;
- Utilização ou previsão de estrutura para geração de energia fotovoltaica;
- Programa de necessidades com otimização de espaços, concentrando usos que podem ser compartilhados como acesso e recepção, cozinha e copa, sanitários, auditório, entre outros;
- Observar custo de uso, operação e manutenção ao longo do ciclo de vida da edificação, por exemplo infiltrações por capilaridade (umidade do solo), calhas, lajes impermeabilizadas etc;
- Reutilização de águas pluviais da forma que for possível – uso em vasos sanitários, limpeza de áreas abertas, irrigação etc;

#### **AMBIENTES**

- Uso compartilhado de ambientes de trabalho, otimizando uso de equipamentos (impressora, condicionadores de ar etc), visando menor consumo energético;
- Divisórias internas leves, com atenção ao isolamento acústico quando necessário;
- Uso de cores contrastantes em circulações e ambientes de acesso público;
- Identidade visual: a identificação do espaço será feita no campus, em placas padronizadas pelo Manual de Sinalética, em locais definidos pela PROINFRA;

- A identificação das entidades presentes no local será feita em placa com dimensões padronizadas pelo Manual de Sinalética da UFSM e fixada na fachada de acesso à recepção.

## **PROGRAMA DE NECESSIDADES - BÁSICO**

### **ESPAÇOS COMPARTILHADOS**

ESTACIONAMENTO PARA VEÍCULOS OFICIAIS DAS ENTIDADES, VISITANTES, VANS;

RECEPÇÃO

COPA/COZINHA

DML

SANITÁRIOS

AUDITÓRIO

DEPÓSITO AUDITÓRIO

ÁREA TÉCNICA AUDITÓRIO

2 SALAS DE REUNIÕES

### **ESPAÇOS PARA CADA ENTIDADE**

SECRETARIA

SETOR FINANCEIRO

SALA DIREÇÃO