

UNIVERSIDADE FEDERAL DE STA.MARIA/RS

Estudo Técnico Preliminar 673/2025**1. Informações Básicas**

Número do processo:

2. Descrição da necessidade

Este ETP destina-se a Registro de Preços para compra de insumos gráficos indispensáveis a confecção de produtos Impressos para toda a Instituição UFSM (Banners, cartazes, cartilhas, livros, folders...).

A UFSM, necessita de diversos impressos que são produzidos com os insumos que iremos adquirir e estes atendem diversos eventos que a Instituição promove (Feiras, JAI, DESCUBRA,...).

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Imprensa Universitária	Isaque dos Reis Neves

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

O critério de julgamento das propostas deverá ser pelo menor preço.

A contratação não admite subcontratação.

As marcas aprovadas constam na descrição dos itens.

Citar marca de todos os itens.

Os itens do Registro de Preços deverão ser entregues em até 30 dias após a emissão do empenho SIAFI.

No processo de aquisição são descritos os detalhes nas respectivas descrições.

Não há necessidade de documentação técnica da empresa fornecedora, somente as exigidas para a habilitação conforme Edital.

A validade do Registro de Preços é de 24 meses.

5. Levantamento de Mercado

Para a determinação do valor máximo para o pregão, foi realizada pesquisa no Portal Compras.gov, do Governo Federal, usando como padrão a mediana entre os preços encontrados para os respectivos itens, conforme pesquisa em anexo. Também foram considerados dois orçamentos de empresas, para o Papel Reciclado.

6. Descrição da solução como um todo

As quantidades que colocamos no Registro de Preços para os itens que pretendemos adquirir são baseadas em consumo e possibilidade de estoque, caso tenhamos recursos orçamentários.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Colocamos as quantidades necessárias para a produção gráfica e tentaremos estocar insumos caso tenhamos recursos. Os insumos gráficos podem ser armazenados de um ano para outro e desta forma, otimizados. Desta forma, se houver estoque em outro ano, compramos menos deste item.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 339.137,25

A estimativa do valor contratado leva em conta uma situação de pleno consumo e estoque que não iremos realizar. A compra de insumos gráficos é determinada de acordo com os itens que serão mais consumidos. Só iremos realizar compras pontuais em itens de maior consumo. Além disso, a limitação orçamentária exige muito critério e gastos nas compras mais urgentes.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Os itens deste Registro de Preços podem ser adquiridos parcialmente, nas quantidades necessárias e conforme a disponibilidade de orçamento.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Substitui o Registro de Preço 001636/2024.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A compra de insumos para a produção gráfica é realizada constantemente e possibilita a Imprensa Universitária a disponibilizar impressos a toda a UFSM. A contratação, portanto, está de acordo com o PDI da UFSM 2016-2026 - item 6 - Desenvolvimento Local, Regional e Nacional. Compreende-se que o formato impressos de livros, cartilhas, cartazes, banners..., vem a complementar abrangência do ensino.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Com este Registro de Preços, seremos capazes de atender a UFSM, nas demandas por impressos durante os anos de 2025 e 2026.

13. Providências a serem Adotadas

A Instituição já possui estrutura adequada para a recepção dos itens deste Registro de Preços.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Possíveis impactos ambientais somente no descarte de produtos após o uso ou sobras de material, ressalta-se que a UFSM possui política de gestão de resíduos e também temos recolhimento de sobras de papel que são doados para a Cooperativa de Catadores.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar. Lembrando que se trata de um Registro de Preços com validade de um ano e que portanto, poderemos adquirir os produtos de acordo com a necessidade, urgência e disponibilidade orçamentária.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ISAQUE DOS REIS NEVES

Assistente em Administração



Assinou eletronicamente em 08/09/2025 às 11:41:52.

MIGUEL CABREIRA DE CHRISTO

Coordenador