



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PRA
DEPARTAMENTO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO - DEMAPA
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS - DCF

Memorando Circular 04/2026 - DEMAPA/DCF

Em, 11 de agosto de 2026.

A(s): Unidades/subunidades da UFSM

Prezados Senhores,

Com o objetivo de viabilizar a execução das contratações no exercício orçamentário de 2026, considerando os prazos estabelecidos pelo Ministério da Educação/SPO para o encerramento do exercício, de forma a assegurar tempo hábil para emissão dos empenhos no SIAFI (Sistema Integrado de Administração Financeira), informamos as seguintes datas limite:

- I) *Data limite para o envio ao DEMAPA por intermédio da Pró-Reitoria de Infraestrutura, das solicitações de licitações **para obras e serviços de engenharia (reformas prediais): dia 28 de agosto de 2026**, impreterivelmente.*
- II) *Data limite para envio ao DEMAPA das **SOLICITAÇÕES DE DISPENSA DE LICITAÇÃO, inclusive importações: dia 30 de setembro de 2026**, impreterivelmente.*
- III) *Data limite para o repasse de recursos orçamentários para o Almoxarifado Central da UFSM: **dia 06 de outubro de 2026**, impreterivelmente.*
- IV) *Datas limite para registro de pré-empenhos junto ao DCF:*
 - a) ***dia 26 de outubro de 2026**, para despesas relativas à aquisição de bens de **consumo** e à contratação de **prestação de serviços**;*
 - b) ***dia 05 de novembro de 2026**, para despesas relativas à **aquisição de materiais permanentes**.*

OBS: Os prazos estabelecidos no item IV, não se aplicam às licitações e às contratações diretas (dispensas e inexigibilidades) que já se encontram em andamento e cuja conclusão da fase de contratação esteja prevista para data posterior.

Para esclarecimento de dúvidas, colocamos à disposição os seguintes contatos:

Setores	Responsáveis	E-mails	Ramais
Direção do DEMAPA	Alessandra D. Bavaresco e equipe	demapa@ufsm.br	8670
Central de Aquisições/DEMAPA	Carla Brum da Silva e equipe	central@ufsm.br	8797
DIMECI/DEMAPA	Jane Lampert e equipe	licita@ufsm.br	8228
Setor de Importação/DEMAPA	Rafael C. Minuzzi e equipe	importacao@ufsm.br	8763
Almoxarifado Central/DEMAPA	Jair da Silva e equipe	almox.ufsm@gmail.com	8425/8252
Setor Análise - Empenho/DCF	Thainá Marafiga Nichelle e equipe	analise.dcf@ufsm.br	8319

Solicitamos o envolvimento de todos os responsáveis para a ampla divulgação no âmbito de sua unidade/subunidade.

Sendo o que se apresenta para o momento,

Atenciosamente

Alessandra Daniela Bavaresco
Diretora do DEMAPA

Nelson Ortiz Bitencourt
Diretor do DCF

Isabel Bohrer Scherer
Pró-Reitora de Administração

NUP: 23081.104579/2026-79

Prioridade: Normal

Memorando de comunicação entre unidades administrativas

010 - Organização e Funcionamento

COMPONENTE

Ordem	Descrição	Nome do arquivo
1	Memorando de unidade administrativa (063.2)	Memorando Circular 04-22026- Prazos finais exercício.pdf

Assinaturas

11/08/2026 10:16:08

ALESSANDRA DANIELA BAVARESCO (Diretor(a) de Departamento Executivo)
01.18.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO - DEMAPA

11/08/2026 10:25:06

NELSON ORTIZ BITTENCOURT (Diretor(a) de Departamento Executivo)
01.12.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS - DCF

13/08/2026 09:58:32

ISABEL BOHRER SCHERER (Pró-Reitor(a))
01.05.00.00.0.0 - PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PRA

Código Verificador: 7656542

Código CRC: 6314fb7e

Consulte em: <https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html>

