



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL/UAB
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
SELEÇÃO DE TUTOR PRESENCIAL
EDITAL N. 55/2013

**Seleção para Tutoria Presencial do Curso de Licenciatura em Pedagogia
UAB/UFSM na Modalidade a Distância**

A UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA (UFSM), em parceria com os Estados e Municípios participantes do Programa Universidade Aberta do Brasil/UAB, instituído pelo Ministério da Educação (MEC) para a oferta do ensino de graduação, torna pública a seleção de **tutor presencial** para o Curso de Pedagogia a distância/UAB. A vaga a que se refere este Edital é especificamente para o **Polo de Cacequi**.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 A presente seleção de candidatos a tutores será regida por este Edital e será executada pela Universidade Federal de Santa Maria;

1.2 O tutor selecionado por este Edital atuará com carga horária de 20 horas semanais, junto ao polo presencial ao qual se inscreveu;

1.3 Os horários serão definidos de acordo com as necessidades específicas do Curso e deverão incluir horários noturnos e sábados.

2. DAS VAGAS

Será ofertada **01 (uma) vaga** para tutoria presencial no Polo Cacequi, A vaga será alocada no município sede do polo presencial. Para o Polo, serão selecionados também **02 (dois) tutores suplentes** para banco de reserva, com validade de um ano, podendo ser renovado por igual período. **No caso de desistência ou desempenho considerado insuficiente de um tutor titular, este será substituído pelo suplente.**

3. DOS REQUISITOS BÁSICOS

3.1 Titulação mínima exigida – Graduação em Pedagogia, garantindo assim a qualidade da formação em nível superior oferecida no âmbito do Sistema UAB (conforme Ofício 20/2011 da DED/CAPES);

3.2 Estar vinculado ao setor público ou ser aluno de programa de pós-graduação de Instituição de Ensino Superior (IES) pública ou possuir outro tipo de vínculo com a IES de atuação, como, por exemplo, ser professor voluntário, assistente ou similar (conforme Ofício 20/2011 da DED/CAPES);

3.3 Ter dedicação de carga horária compatível com seu contrato, com carga horária específica no turno da noite de segunda a sexta e nos sábados,

inclui-se ainda possíveis atividades inerentes à tutoria fora do seu horário normal de trabalho e viagem a Universidade Federal de Santa Maria;

3.4 Estar em dia com as obrigações eleitorais;

3.5 Residir no município do polo;

3.6 O candidato não poderá pleitear vaga como aluno no referido Curso.

4. DO CARGO

4.1 Cargo: Tutor presencial;

4.2 Descrição das atividades: Tutoria presencial em curso acadêmico em nível de graduação;

4.3 Regime de Trabalho: 20 horas semanais; destas, 16 horas semanais serão destinadas para atender alunos nos polos e em sistema on-line. As 4 horas semanais restantes serão destinadas para estudos e contatos com os professores responsáveis pelas disciplinas e com o Coordenador de Tutoria;

4.4 Período de atuação: conforme necessidade do curso.

5. DA INSCRIÇÃO

5.1 Período de inscrição: **27/09/2013 a 06/10/2013.**

5.2 Procedimentos para Inscrição:

5.2.1 A inscrição será via Internet, no endereço eletrônico <http://nte.ufsm.br/>, no link "Editais e Resultados" (Sistema de Inscrições);

a) No Sistema de Inscrições, o candidato deverá acessar a página de "Editais Abertos";

b) Clicar no botão "Inscrever-se" referente ao Edital;

c) Informar o e-mail e a senha cadastrados no Sistema de Inscrições para acessá-lo. Caso não tenha usuário cadastrado no sistema de inscrições, deve-se criar um usuário através do botão "Criar Usuário". Nesse caso, é necessário confirmar o cadastro a partir de instruções recebidas no e-mail informado. Em caso de não recebimento do email de confirmação, verificar a caixa de Spam. Feito isso, acessar o sistema de inscrições novamente e voltar ao passo descrito no item a;

d) Preencher o formulário de inscrição;

5.3 A inscrição via Internet será a única modalidade aceita para participar da seleção para tutoria presencial neste curso de graduação;

5.4 Os documentos exigidos para inscrição (item 6) deverão entregues no dia da entrevista.

6 DA DOCUMENTAÇÃO

6.1 Formulário de inscrição devidamente preenchido, impresso e assinado;

6.2 Cópia do Diploma de graduação autenticada;

6.3 *Curriculum Vitae* comprovado, preferencialmente no modelo da Plataforma Lattes;

6.4 Cópia do certificado de Capacitação de Tutores, se o candidato tiver concluído o curso até o prazo final das inscrições.

6.5 Cópia da Cédula de Identidade, do Título Eleitoral, comprovante de quitação com o Serviço Militar, CPF, comprovante de residência na cidade de Santa Maria e comprovante de estar em dia com obrigações eleitorais. Para estrangeiros, cópia do visto temporário ou permanente.

6.6 Documentação comprobatória de estar vinculado ao setor público ou ser aluno de programa de pós-graduação de Instituição de Ensino Superior (IES)

pública ou possuir outro tipo de vínculo com a IES de atuação, como, por exemplo, ser professor voluntário, assistente ou similar (conforme Ofício 20/2011 da DED/CAPES);

6.7 A documentação solicitada neste Edital não será revisada e deverá ser acondicionada em envelope identificado (nome do candidato e curso);

6.8 A responsabilidade pela documentação será exclusivamente do candidato sendo critério eliminatório .

7. DA SELEÇÃO

7.1 A seleção dos tutores será efetuada por uma Comissão de Seleção designada pela Coordenação do Curso e será realizada em duas etapas:

7.1.1 **Primeira Etapa:** Entrevista realizada por banca indicada pela Coordenação de Tutoria que será realizada, no dia **08 de outubro de 2013, a partir das 18:30, no Polo de Cacequi.**

7.1.2 **Segunda Etapa:** Análise dos documentos exigidos no Item 6 deste edital, sendo estes avaliados após a entrevista.

7.2 O candidato selecionado nestas etapas deverá apresentar certificado de conclusão de curso de capacitação em tutoria para EAD emitido por instituição credenciada a UAB, no período de 6 meses após a contratação, período no qual fará jus a bolsa de tutoria, conforme especificado no item 10.1 deste edital.

7.2.1 Sobre o Curso de Capacitação de Tutores, leia o Item 9 deste edital.

PARÁGRAFO ÚNICO: Todos os candidatos deverão comparecer a etapa presencial de entrevista ou serão desclassificados.

8. DO RESULTADO DA SELEÇÃO

8.1. O resultado da seleção obedecerá à ordem de classificação dos candidatos a partir da análise dos documentos apresentados na primeira etapa e classificação obtida nos procedimentos específicos descritos dos itens 7.2 e

8.2 O resultado da seleção será divulgado no endereço eletrônico <http://nte.ufsm.br/> no link "Editais e Resultados", no dia **10 de outubro de 2013**. O tutor selecionado terá **10 (dez) dias úteis**, a contar da publicação do resultado, para tomar posse do cargo; **não comparecendo nesse período, será substituído pelo suplente imediato que terá o mesmo prazo.**

9. DO CURSO DE CAPACITAÇÃO DE TUTORES

9.1. O curso de Capacitação de Tutores para a Educação a Distância é obrigatório e terá duração de 40 horas, sendo 4 horas presenciais e 36 horas a distância, no ambiente virtual de ensino-aprendizagem *Moodle*. O curso será ofertado pelo Núcleo de Tecnologia Educacional da UFSM, na cidade de Santa Maria-RS, em local e horário a ser confirmado. O curso versará sobre o ambiente virtual de ensino-aprendizagem *Moodle* e conhecimentos específicos sobre tutoria no âmbito da EaD. A realização do curso de capacitação de tutores não garante o direito a uma das vagas de tutoria presencial referente ao Curso de Licenciatura em Pedagogia a Distância.

10. DA REMUNERAÇÃO

10.1. Os tutores selecionados farão jus a bolsa de tutoria no valor de R\$ 765,00 (setecentos e sessenta e cinco reais) durante o período de atuação, via DED/CAPES.

11. DO PERFIL DOS CANDIDATOS

O candidato selecionado para atuar como tutor presencial deverá:

11.1 Ter capacidade de interação com grupos sob sua supervisão, estimulado o processo da aprendizagem;

11.2 Ter habilidade com o uso do computador, internet e demais recursos de informática.

12 DAS ATRIBUIÇÕES

12.1 Cada tutor acompanhará o processo de aprendizagem dos alunos;

12.2 O candidato selecionado para atuar como tutor presencial deverá realizar, sob orientação dos docentes do curso, as seguintes funções:

a) Participar da capacitação de tutores;

b) Conhecer detalhadamente os materiais e procedimentos de cada disciplina;

c) Cumprir o cronograma do programa;

d) Participar das reuniões da equipe de tutoria;

e) Participar de reuniões quando solicitado pela coordenação de curso, coordenação de tutoria ou coordenação de polo e/ou professores das disciplinas;

f) Orientar os alunos no uso da Plataforma *Moodle* junto ao polo de atuação, sendo necessário o domínio de todos os recursos e instrumentos didáticos a serem utilizados;

g) Informar ao coordenador de tutoria problemas e eventuais dificuldades no desempenho da função ou no ambiente do curso;

h) Facilitar aos alunos a compreensão da estrutura e da dinâmica dos Módulos;

i) Estimular os alunos à realização das atividades propostas;

j) Acompanhar o desenvolvimento individual dos alunos e registrá-lo adequadamente;

k) Apoiar os alunos menos participativos a partir da análise das estatísticas do ambiente;

l) Propor ao professor e/ou tutor a distância a reprogramação do prazo das atividades de estudo de acordo com os resultados de monitoramento;

m) Analisar o desempenho dos alunos e propor procedimentos que melhorem o seu rendimento, quando necessário;

n) Encaminhar Relatório Parcial e Relatório Final de Desempenho da Turma para o Coordenador de tutoria;

13 DO DESLIGAMENTO DO CURSO/POLO

13.1 Os tutores poderão ser desligados do curso pelos seguintes motivos:

a) Não aprovação no curso de capacitação de tutores;

b) Término do contrato e não renovação;

c) Indisciplina do tutor no que tange ao cumprimento de horários e de atividades inerentes ao cargo;

d) Desrespeito com colegas, alunos, professores e coordenação do curso/polo;

e) Uso inadequado de língua vernácula

f) Encerramento das turmas do Curso nos polos

14 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 Os casos omissos serão tratados pelo Colegiado do Curso;

14.2 Não é permitido o recebimento de mais de uma bolsa concomitantemente (exceto bolsistas de mestrado e doutorado Capes/CNPq, segundo Portaria Conjunta CAPES/CNPq/No 01, de 12 de dezembro de 2007);

14.3 Não cabe recurso das decisões da Comissão de Seleção no que diz respeito ao processo de seleção. Informações adicionais poderão ser obtidas por meio do telefone **(55) 3220 9640 (com Taciana ou Andréa), das 9h às 17h.**

14.4 Este Edital é regulado pela RESOLUÇÃO CD/FNDE No 26, DE 5 DE JUNHO DE 2009, alterada pela Resolução No 8, DE 30 DE ABRIL DE 2010 e pelo Ofício 20/2011 da DED/CAPES. A constatação de quaisquer irregularidades na documentação implicará desclassificação do (a) candidato(a), a qualquer tempo, sem prejuízo das medidas legais cabíveis.

Prof. Dr. Fábio da Purificação de Bastos
Diretor do Núcleo de Tecnologia Educacional UFSM

Prof. Dr. Ricardo Simão Diniz Dalmolin
Coordenador Universidade Aberta do Brasil/UFSM