



Guia Atividade Wiki e OU Wiki

Elaboração e Organização:

Elieser Xisto da Silva Schmitz

Revisão:

Mara Rúbia Roos Cureau

*Equipe de Capacitação/
Núcleo de Tecnologia Educacional
da Universidade Federal
de Santa Maria.*



**NÚCLEO
DE TECNOLOGIA
EDUCACIONAL**
UFSM

**Equipe de
Capacitação
NTE**



Guia Atividade Wiki e OU Wiki

Elaboração e Organização:

Elieser Xisto da Silva Schmitz

Revisão:

Mara Rúbia Roos Cureau

1ª Edição
UAB/NTE/UFSM

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

Santa Maria | RS
2019

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
NÚCLEO DE TECNOLOGIA EDUCACIONAL – NTE
EQUIPE DE CAPACITAÇÃO

AMBIENTE VIRTUAL DE ENSINO-APRENDIZAGEM MOODLE – VERSÃO 3.1

GUIA ATIVIDADES WIKI E OU WIKI

Manual do professor¹

Wiki e OU Wiki são atividades que possibilitam ao professor planejar e oportunizar aos alunos uma produção colaborativa de estudo e que possuem configurações distintas no Moodle.

Nas configurações gerais, por exemplo, no campo “Modo wiki”, a atividade Wiki permite configurá-la de modo que todos possam editá-la na mesma página (wiki colaborativa) ou em uma página individual, fazendo com que cada aluno tenha seu próprio wiki. Já a atividade OU Wiki, no item “Configurações da wiki”, exibe uma caixa de Subwikis que permite selecionar uma entre três opções:

- se a wiki será única por curso, ou seja, se todos os participantes de uma disciplina, inclusive de turmas de cursos diferentes, visualizam e colaboram com as postagens de todos;
- se será por grupo, na qual somente os que pertencem a um determinado grupo/turma ou polo de educação, no caso de curso UAB, veem e colaboram com as postagens;
- ou se a wiki será separada por usuário, em que cada aluno só vê a sua wiki (interessante para relatório de estágios individuais, por exemplo).

¹Elaboração e organização: Elieser Schmitz. Revisão: Mara Cureau - Equipe de Capacitação/Núcleo de Tecnologia Educacional da Universidade Federal de Santa Maria.

Cabe ressaltar que não é mais possível alterar o modo da wiki após definir uma configuração de modo da atividade Wiki e salvá-la. A Ou Wiki, por sua vez, permite alteração do modo, contudo o conteúdo de quem já colaborou será perdido.

Outra pequena diferença é que, na OU Wiki, existe a possibilidade de se optar pelo uso do sistema de anotações em “Visualizando wiki para”, que permite ao professor adicionar comentários ao trabalho do aluno (se individual) ou do grupo (se colaborativa) na própria página da wiki ou em uma caixa de texto em separado. Na wiki, existe a aba “Comentários” que abre uma caixa em separado para observações e a aba “Editar” que permita ao professor escrever na página da wiki (individual ou colaborativa).

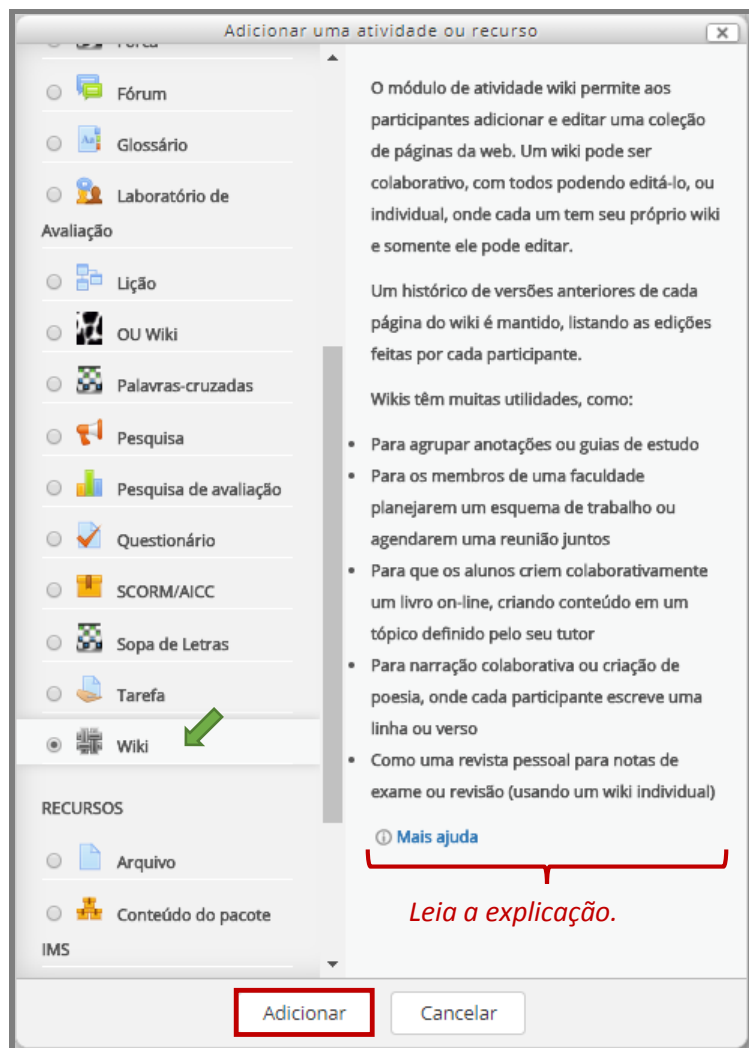
Tanto a Wiki quanto a OU Wiki permitem que o professor avalie a atividade proposta, de forma manual, porém há uma diferença: OU Wiki é entendida pelo Moodle como atividade avaliativa, possibilitando assim configuração direta no Livro de Notas e sua vinculação a uma categoria de notas; a Wiki necessita da criação de uma tarefa para ser vinculada a uma categoria de nota e para que, após a avaliação da atividade, o professor possa registrar a nota no sistema.

Há outras pequenas diferenças entre Wiki e OU Wiki: esta permite configurar data de início e de fim de disponibilização da atividade aos alunos e não permite nomear a página inicial, pois o sistema já traz como padrão o nome “Página inicial”; àquela permite a nomeação da página inicial e, para definição de um prazo para realização da atividade, deve-se recorrer ao recurso de adicionar restrição, que será explicado no final deste manual.

1. Passos para inclusão de uma atividade Wiki.

Para incluir uma atividade Wiki, é necessário estar *logado* no Moodle, acessar a disciplina, na qual deseja inseri-la e ativar a edição da disciplina (botão no canto superior direito da tela). Posteriormente, deve-se ir ao módulo ou semana no qual será inserida a proposição da questão, clicar em “adicionar uma atividade ou recurso” e marcar a opção Wiki (Figura 1).

Figura 1 – Caixa do Moodle “adicionar uma atividade ou recurso”



Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Leia as instruções e, na sequência, pressione o botão Adicionar.

Para fins didáticos, os passos seguintes para edição da atividade Wiki serão apresentados com base em uma questão exemplo, elaborada na disciplina de Termodinâmica, do Curso de Licenciatura em Física – Noturno, do primeiro semestre de 2018, cedida pelo autor, prof. José Antônio Trindade Borges da Costa da UFSM, que planejou a atividade tendo por objetivo propor aos alunos a edição e apresentação de soluções para problemas de termodinâmica, com a utilizando do código LaTeX², na sintaxe das respostas.

² Linguagem que utiliza comandos do Tex para produção de textos científicos impressos de alta qualidade, especialmente para textos matemáticos. (SANTOS, 2012).

Ao clicar em “Adicionar” (Figura 1), o sistema disponibiliza uma tela para adição e edição da atividade Wiki. Atribua um nome e digite o enunciado ou texto explicativo (descrição) para a atividade, conforme indicado na Figura 2.

Figura 2 – Página de adição da atividade wiki

Adicionando um(a) novo(a) Wiki em Módulo 2 - Atividade Wiki

Geral

Nome da Wiki*

Descrição

Família da for Tamanho da l Parágrafo

B I U S x_2 x^2 [Formatação]

Digite uma descrição ou enunciado da atividade aqui.

Caminho: p

Mostra descrição na disciplina ? ☐

Modo wiki ? Wiki colaborativa

Nome da primeira página* ? *Dê um nome para a primeira página.*

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Complete os campos indicados como obrigatórios. Por padrão, o sistema traz o modo da Wiki como colaborativa, mas, se preferir, pode transformá-la em individual, basta mudar o “Modo wiki”.

Para a questão exemplo apresentada, a proposta é que seja colaborativa e como a atividade se refere a vários conteúdos de termodinâmica (Equações de Estado; Fluido de Van Der Waals; Gás Ideal; Postulados de Termodinâmica e Relação Fundamental), apresentados para a proposição do problema a ser solucionado, o professor nomeou de índice a primeira página (Figura 3).

Figura 3 – Edição da wiki

Adicionando um(a) novo(a) Wiki em Módulo 2 - Atividade Wiki

Geral

Nome da Wiki* Problemas de Termodinâmica

Descrição

Descrição da wiki proposta.

Wiki destinada à edição de solução de problemas de Termodinâmica em [LaTeX](#).

Caminho: p

Mostra descrição na disciplina ☐

Modo wiki Wiki colaborativa

Nome da primeira página* Índice

Defina o nome da 1ª página.

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Após o preenchimento dos campos indicados na Figura 3, mova a barra de rolagem que está situada à direita da tela e clique no botão “Salvar e mostrar” (Figura 4), pois se clicar em “Salvar e voltar ao curso”, retornará para a página inicial da disciplina.

Figura 4 – Final da página de adição da wiki

Salvar e voltar ao curso

Salvar e mostrar

Cancelar

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Na página seguinte, (Figura 5), observe que o Moodle já traz selecionado o editor “Formato HTML³, deixe como está, pois os outros editores de texto do sistema (*Creole* ou *NWiki*) são mais simples e possuem poucos recursos de edição. Na sequência pressione o botão “Criar página”.

³ É um tipo de linguagem de programação para hipertextos, muito empregada para construção de páginas da Internet (*webpages*). (UFF, 2004).

Figura 5 – Criar página wiki

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

O sistema permite que a Wiki tenha, no mínimo, uma página (Figura 5), podendo ter várias páginas. No exemplo citado, serão criadas várias páginas Wiki (Figura 6), conforme um índice de conteúdos: Equações de Estado; Fluido de Van Der Waals; Gás Ideal; Postulados de Termodinâmica e Relação Fundamental.

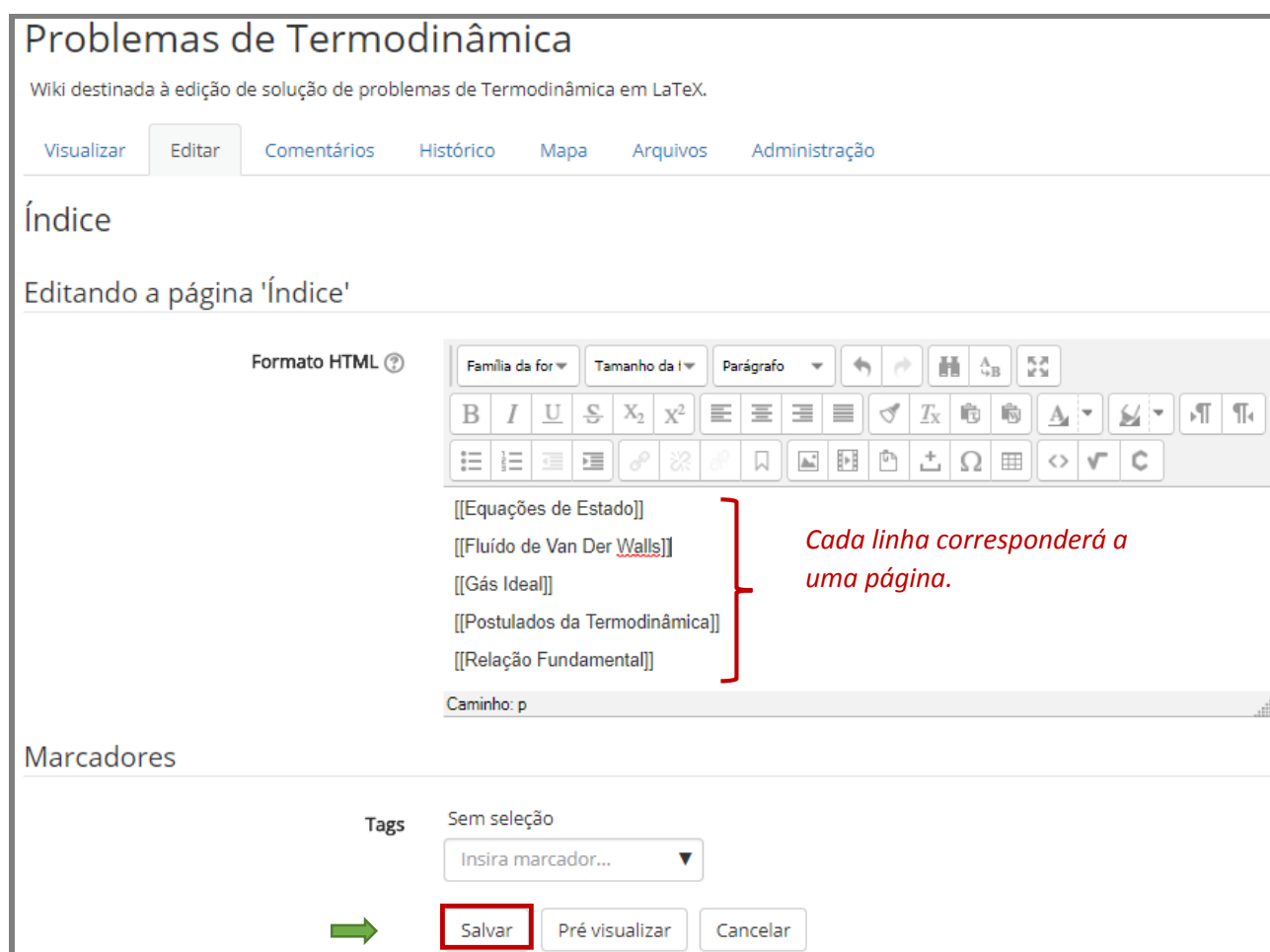
Figura 6 – Definição do número de páginas

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Na área de edição “Formato HTML”, digite o texto de cada página da Wiki entre colchetes, conforme a quantidade de páginas desejadas, se for apenas uma, digite apenas uma linha de texto entre colchetes duplos, se for mais de uma página, como no caso em tela, digite mais linhas de texto, conforme ilustrado na Figura 7.

Na sequência, pressione em “Salvar”. Pode-se escolher a opção “Pré-visualizar”, porém lembre-se de salvar, para não perder as informações já inseridas.

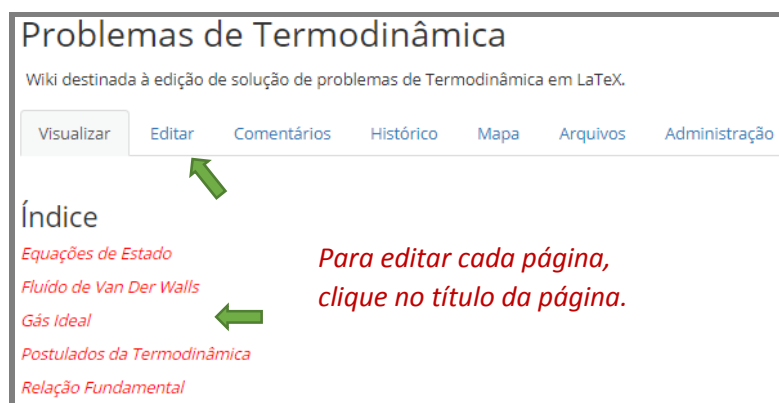
Figura 7 – Edição de páginas na Wiki



Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Ao salvar o sistema exibe as páginas criadas. Caso queira fazer alguma correção, selecione a aba editar para retornar à página anterior. Caso contrário, para editar o conteúdo de cada página da Wiki, clique no nome de um dos títulos de páginas (Figura 8).

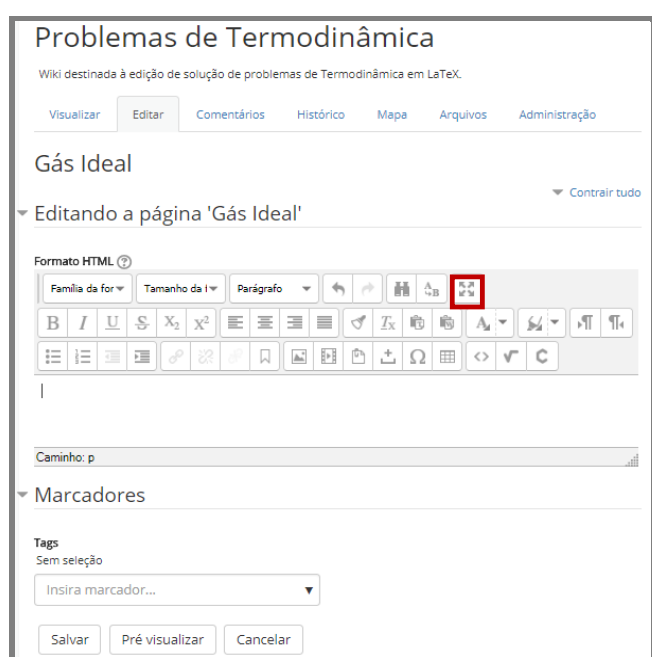
Figura 8 – Visão das páginas da Wiki



Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

O sistema abrirá uma tela idêntica à Figura 5, apresentada anteriormente. Pressione em “Criar página”. Esse procedimento, será exigido pelo sistema para cada página Wiki a ser criada, sendo que a página, efetivamente, só passará a existir após salvar o conteúdo digitado no editor HTML. Digite em cada página da Wiki a problemática/atividade proposta aos alunos. No exemplo usado, o professor utilizou as primeiras páginas da Wiki (Equações de Estado e Fluido de Van Der Waals) para apresentar conceitos e fórmulas e na página intitulada “Gás Ideal”, para propor o problema (Figura 9).

Figura 9 – Tela de edição da página wiki “Gás Ideal”



Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Se preferir, expanda a área de edição HTML, pressionando o botão “Alternar modo de tela cheia”, indicado na Figura 9 e digite o texto, usando os códigos HTML e/ou LaTeX, conforme o caso (Figura 10).

Figura 10 – Página wiki “Gás Ideal” expandida

Família da for Tamanho da l Parágrafo

Microscopicamente, o gás ideal é formado por partículas (átomos ou moléculas) livres, com volume total desprezível comparado com o volume ocupado pelo gás, e que não interagem a distância.

A hipótese de volume desprezível é válida quando a densidade molecular

$$\rho = \frac{N}{V}$$

é muito pequena ou, equivalentemente, quando o seu volume molar

$$v = \frac{V}{N} = \frac{1}{\rho}$$

Mesmo nesta aproximação, admite-se a possibilidade de colisões moleculares que transferem energia de uma partícula a outra.

Para gases monoatômicos, apenas o movimento de translação dos átomos contribui para a energia total do gás, que é então a soma das energias cinéticas de todos os átomos. Gases poliátômicos realizam outros movimentos, como rotações e oscilações, que contribuem para a energia total do gás, o que se manifesta nas medidas das capacidades caloríficas molares.

Macroscopicamente, o comportamento do gás ideal é caracterizado pelas equações de estado, obtidas empiricamente, e expressas como

$$U = cNRT \quad PV = NRT$$

em que U é a energia interna, $c = f/2$, em que f é o número de graus de liberdade moleculares, N o número de mols, $R = 8,314 \text{ J.mol}^{-1}.K^{-1}$ a constante universal dos gases, T a temperatura absoluta, P a pressão e V o volume.

Processos quase-estáticos realizados por um gás ideal

Processo isovolumétrico (isocórico) - $V = \text{constante}$

Processo isobárico - $P = \text{constante}$

Processo isotérmico - $T = \text{constante}$

Processo isoentrópico - $TS = \text{constante}$

PROBLEMA

Partindo da relação fundamental do gás ideal de um único componente, mostre que, para um processo isoentrópico, a relação entre pressão e temperatura é

$$PV^\gamma = \text{constante}$$

em que

$$\gamma = \frac{c_P}{c_V}$$

é a razão entre as capacidades caloríficas molares a pressão (c_P) e a volume (c_V) constantes.

Caminho: p » strong » span

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Após digitar o texto, clique novamente no botão “Alternar modo de tela cheia” para retornar a página anterior e **salve** as inclusões. O Moodle apresentará o conteúdo no formato final, traduzindo os códigos utilizados (Figura 11). O aluno visualizará a atividade

proposta nesse formato final e, ao clicar em editar a questão, ele visualizará os códigos usados pelo professor, (HTML e LaTeX), usando-os também para editar a sua resposta. Cabe ressaltar que poderá digitar o texto sem usar nenhum código específico, dependendo do contexto e especificação do professor, usando apenas os recursos disponíveis no editor de texto convencional do Moodle.

Figura 11 – Apresentação final da página wiki “Gás Ideal”

Painel / AANM Q.20181 / Módulo 2 - Atividade Wiki / Problemas de Termodinâmica / Gás Ideal / Visualizar

Problemas de Termodinâmica

Wiki destinada à edição de solução de problemas de Termodinâmica em LaTeX.

Visualizar Editar Comentários Histórico Mapa Arquivos Administração

Versão de impressão

Gás Ideal

Microscopicamente, o gás ideal é formado por partículas (átomos ou moléculas) livres, com volume total desprezível comparado com o volume V ocupado pelo gás, e que não interagem a distância. A hipótese de volume desprezível é válida quando a densidade molecular

$$\rho = \frac{N}{V}$$

é muito pequena ou, equivalentemente, quando o seu volume molar

$$v = \frac{V}{N} = \frac{1}{\rho}$$

Mesmo nesta aproximação, admite-se a possibilidade de colisões moleculares que transferem energia de uma partícula a outra.

Para gases monoatômicos, apenas o movimento de translação dos átomos contribui para a energia total do gás, que é então a soma das energias cinéticas de todos os átomos. Gases poliatômicos realizam outros movimentos, como rotações e oscilações, que contribuem para a energia total do gás, o que se manifesta nas medidas das capacidades caloríficas molares.

Macroscopicamente, o comportamento do gás ideal é caracterizado pelas equações de estado, obtidas empiricamente, e expressas como

$$U = cNRT \quad \text{e} \quad PV = NRT \quad (1)$$

em que U é a energia interna, $c = f/2$, em que f é o número de graus de liberdade moleculares, N o número de mols, $R = 8,314 \text{ J mol}^{-1} \cdot \text{K}^{-1}$ a constante universal dos gases, T a temperatura absoluta, P a pressão e V o volume.

Processos quase-estáticos realizados por um gás ideal

Processo isovolumétrico (isocórico) - $V = \text{constante}$
 Processo isobárico - $P = \text{constante}$
 Processo isotérmico - $T = \text{constante}$
 Processo isentrópico - $S = \text{constante}$

PROBLEMA

Partindo da relação fundamental do gás ideal de um único componente, mostre que, para um processo isentrópico, a relação entre pressão e temperatura é

$$PV^\gamma = \text{constante}$$

em que

$$\gamma = \frac{c_p}{c_v}$$

é a razão entre as capacidades caloríficas molares a pressão (c_p) e a volume (c_v) constantes.

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Para editar outra página, clique no nome da atividade Wiki criada na barra de navegação, situada abaixo do nome da disciplina (Figura 12). Caso não queira criar mais nenhuma página, volte para a página inicial da disciplina para configurar a data de disponibilização da atividade aos alunos.

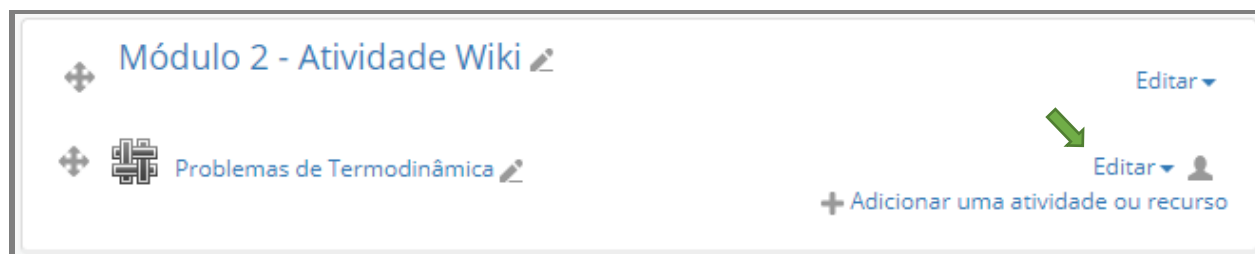
Figura 12 – Figura 11 ampliada



Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Para definir uma data de disponibilização da Wiki aos alunos, vá para a página inicial da disciplina e localize o módulo da disciplina na qual a atividade está sendo proposta, clique em “Editar” (Figura 13) e, em seguida, em “Editar configurações”.

Figura 13 – Módulo da disciplina da atividade wiki



Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Como a atividade Wiki não disponibiliza avaliação pelo sistema, não há como definir uma data para o início e para o fim da atividade. Porém, pode-se definir uma data de restrição de acesso, como foi dito no início deste manual. Para isso, no item “Restringir acesso”, da configuração da atividade Wiki, adicione uma restrição por “Data” (Figura 14), definindo uma data de início na primeira caixa apresentada.

Figura 14 – Restrição de acesso

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Para a definição de uma data de fim, pressione em “Adicionar restrição”, uma outra linha com data de restrição será apresentada. Identifique-a como data de fim, selecionando a opção “até”. Importante, na data de fim, configure o horário das 23h e 55min, conforme ilustrado na Figura 15.

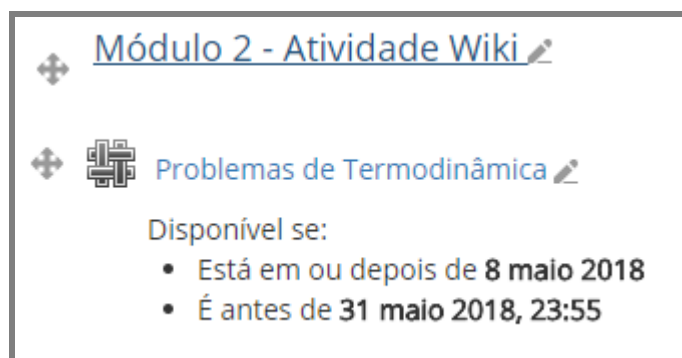
Figura 15 – Datas de restrição

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Lembre-se de “Salvar e voltar ao curso”. As datas de restrição aparecerão na página da disciplina (Figura 16).

Importante: após disponibilizar a atividade aos alunos aconselhamos que não efetue alterações, pois poderá perder o trabalho já realizado pelos alunos.

Figura 16 – Datas de restrição na página inicial da disciplina



Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Durante e após o prazo de disponibilização da atividade, o professor pode verificar a participação dos alunos, clicando sobre o nome de cada página (se mais de uma) da atividade Wiki criada e, na sequência, selecionar a aba “Histórico” (Figura 17). Uma relação com o nome de quem participou da atividade será exibida, mostrando data, horário e versões salvas por participante. O professor pode, então, selecionar um participante e ver a sua produção clicando no número da versão, pois se clicar sobre a foto ou no nome, o sistema irá apresentar o perfil do aluno. Note que nessa visualização da versão produzida pelo aluno, a aba “Editar” está inabilitada. Para habilitar a edição, deve clicar primeiro na aba “Visualização” e depois na aba “Editar”. Isso permitirá a edição da página. Para ver se o aluno fez algum comentário a parte, deverá selecionar a aba “Comentários”, podendo também inserir uma observação, a partir do *link* “Adicionar comentário”.

Figura 17 – Datas de restrição na página inicial da disciplina



Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Como mencionado anteriormente, para atribuir uma nota para a atividade wiki, deve-se adicionar uma “Tarefa” (atividade), vinculando-a a uma categoria de notas, para, após o encerramento da atividade, efetuar a avaliação e registrar a nota manualmente, no Livro de Notas. Para este registro, o procedimento mais simples é o seguinte: clicar em **Notas** no bloco **Administração**, Ativar edição, na página seguinte. Em seguida, localizar o aluno e a **Tarefa** correspondente a atividade Wiki para registrar a nota, lembrando de clicar em **Salvar mudanças**, após efetuar todos os registros.

2. Passos para adição de uma atividade OU Wiki

Os passos são semelhantes ao da adição da atividade Wiki. Marque na caixa de adição de atividade ou recurso a opção “OU Wiki”, em seguida clique no botão Adicionar e preencha os campos de edição da atividade.

Na página de edição da atividade, atribua um nome para a OU Wiki (item Geral) e digite o enunciado, no campo “Descrição” (Figura 18). Apesar do campo descrição não ser obrigatório, recomenda-se o preenchimento deste campo para que o aluno visualize a página da wiki com as orientações do professor.

Figura 18 – Edição da OU Wiki

Nome* Modelo de Questão OU W

Descrição

Família da fonte Tamanho da fonte Parágrafo

B I U S x_1 x_2 x_3 x_4 x_5 x_6 x_7 x_8 x_9 x_{10} x_{11} x_{12} x_{13} x_{14} x_{15} x_{16} x_{17} x_{18} x_{19} x_{20} x_{21} x_{22} x_{23} x_{24} x_{25} x_{26} x_{27} x_{28} x_{29} x_{30} x_{31} x_{32} x_{33} x_{34} x_{35} x_{36} x_{37} x_{38} x_{39} x_{40} x_{41} x_{42} x_{43} x_{44} x_{45} x_{46} x_{47} x_{48} x_{49} x_{50} x_{51} x_{52} x_{53} x_{54} x_{55} x_{56} x_{57} x_{58} x_{59} x_{60} x_{61} x_{62} x_{63} x_{64} x_{65} x_{66} x_{67} x_{68} x_{69} x_{70} x_{71} x_{72} x_{73} x_{74} x_{75} x_{76} x_{77} x_{78} x_{79} x_{80} x_{81} x_{82} x_{83} x_{84} x_{85} x_{86} x_{87} x_{88} x_{89} x_{90} x_{91} x_{92} x_{93} x_{94} x_{95} x_{96} x_{97} x_{98} x_{99} x_{100} x_{101} x_{102} x_{103} x_{104} x_{105} x_{106} x_{107} x_{108} x_{109} x_{110} x_{111} x_{112} x_{113} x_{114} x_{115} x_{116} x_{117} x_{118} x_{119} x_{120} x_{121} x_{122} x_{123} x_{124} x_{125} x_{126} x_{127} x_{128} x_{129} x_{130} x_{131} x_{132} x_{133} x_{134} x_{135} x_{136} x_{137} x_{138} x_{139} x_{140} x_{141} x_{142} x_{143} x_{144} x_{145} x_{146} x_{147} x_{148} x_{149} x_{150} x_{151} x_{152} x_{153} x_{154} x_{155} x_{156} x_{157} x_{158} x_{159} x_{160} x_{161} x_{162} x_{163} x_{164} x_{165} x_{166} x_{167} x_{168} x_{169} x_{170} x_{171} x_{172} x_{173} x_{174} x_{175} x_{176} x_{177} x_{178} x_{179} x_{180} x_{181} x_{182} x_{183} x_{184} x_{185} x_{186} x_{187} x_{188} x_{189} x_{190} x_{191} x_{192} x_{193} x_{194} x_{195} x_{196} x_{197} x_{198} x_{199} x_{200} x_{201} x_{202} x_{203} x_{204} x_{205} x_{206} x_{207} x_{208} x_{209} x_{210} x_{211} x_{212} x_{213} x_{214} x_{215} x_{216} x_{217} x_{218} x_{219} x_{220} x_{221} x_{222} x_{223} x_{224} x_{225} x_{226} x_{227} x_{228} x_{229} x_{230} x_{231} x_{232} x_{233} x_{234} x_{235} x_{236} x_{237} x_{238} x_{239} x_{240} x_{241} x_{242} x_{243} x_{244} x_{245} x_{246} x_{247} x_{248} x_{249} x_{250} x_{251} x_{252} x_{253} x_{254} x_{255} x_{256} x_{257} x_{258} x_{259} x_{260} x_{261} x_{262} x_{263} x_{264} x_{265} x_{266} x_{267} x_{268} x_{269} x_{270} x_{271} x_{272} x_{273} x_{274} x_{275} x_{276} x_{277} x_{278} x_{279} x_{280} x_{281} x_{282} x_{283} x_{284} x_{285} x_{286} x_{287} x_{288} x_{289} x_{290} x_{291} x_{292} x_{293} x_{294} x_{295} x_{296} x_{297} x_{298} x_{299} x_{300} x_{301} x_{302} x_{303} x_{304} x_{305} x_{306} x_{307} x_{308} x_{309} x_{310} x_{311} x_{312} x_{313} x_{314} x_{315} x_{316} x_{317} x_{318} x_{319} x_{320} x_{321} x_{322} x_{323} x_{324} x_{325} x_{326} x_{327} x_{328} x_{329} x_{330} x_{331} x_{332} x_{333} x_{334} x_{335} x_{336} x_{337} x_{338} x_{339} x_{340} x_{341} x_{342} x_{343} x_{344} x_{345} x_{346} x_{347} x_{348} x_{349} x_{350} x_{351} x_{352} x_{353} x_{354} x_{355} x_{356} x_{357} x_{358} x_{359} x_{360} x_{361} x_{362} x_{363} x_{364} x_{365} x_{366} x_{367} x_{368} x_{369} x_{370} x_{371} x_{372} x_{373} x_{374} x_{375} x_{376} x_{377} x_{378} x_{379} x_{380} x_{381} x_{382} x_{383} x_{384} x_{385} x_{386} x_{387} x_{388} x_{389} x_{390} x_{391} x_{392} x_{393} x_{394} x_{395} x_{396} x_{397} x_{398} x_{399} x_{400} x_{401} x_{402} x_{403} x_{404} x_{405} x_{406} x_{407} x_{408} x_{409} x_{410} x_{411} x_{412} x_{413} x_{414} x_{415} x_{416} x_{417} x_{418} x_{419} x_{420} x_{421} x_{422} x_{423} x_{424} x_{425} x_{426} x_{427} x_{428} x_{429} x_{430} x_{431} x_{432} x_{433} x_{434} x_{435} x_{436} x_{437} x_{438} x_{439} x_{440} x_{441} x_{442} x_{443} x_{444} x_{445} x_{446} x_{447} x_{448} x_{449} x_{450} x_{451} x_{452} x_{453} x_{454} x_{455} x_{456} x_{457} x_{458} x_{459} x_{460} x_{461} x_{462} x_{463} x_{464} x_{465} x_{466} x_{467} x_{468} x_{469} x_{470} x_{471} x_{472} x_{473} x_{474} x_{475} x_{476} x_{477} x_{478} x_{479} x_{480} x_{481} x_{482} x_{483} x_{484} x_{485} x_{486} x_{487} x_{488} x_{489} x_{490} x_{491} x_{492} x_{493} x_{494} x_{495} x_{496} x_{497} x_{498} x_{499} x_{500} x_{501} x_{502} x_{503} x_{504} x_{505} x_{506} x_{507} x_{508} x_{509} x_{510} x_{511} x_{512} x_{513} x_{514} x_{515} x_{516} x_{517} x_{518} x_{519} x_{520} x_{521} x_{522} x_{523} x_{524} x_{525} x_{526} x_{527} x_{528} x_{529} x_{530} x_{531} x_{532} x_{533} x_{534} x_{535} x_{536} x_{537} x_{538} x_{539} x_{540} x_{541} x_{542} x_{543} x_{544} x_{545} x_{546} x_{547} x_{548} x_{549} x_{550} x_{551} x_{552} x_{553} x_{554} x_{555} x_{556} x_{557} x_{558} x_{559} x_{560} x_{561} x_{562} x_{563} x_{564} x_{565} x_{566} x_{567} x_{568} x_{569} x_{570} x_{571} x_{572} x_{573} x_{574} x_{575} x_{576} x_{577} x_{578} x_{579} x_{580} x_{581} x_{582} x_{583} x_{584} x_{585} x_{586} x_{587} x_{588} x_{589} x_{590} x_{591} x_{592} x_{593} x_{594} x_{595} x_{596} x_{597} x_{598} x_{599} x_{600} x_{601} x_{602} x_{603} x_{604} x_{605} x_{606} x_{607} x_{608} x_{609} x_{610} x_{611} x_{612} x_{613} x_{614} x_{615} x_{616} x_{617} x_{618} x_{619} x_{620} x_{621} x_{622} x_{623} x_{624} x_{625} x_{626} x_{627} x_{628} x_{629} x_{630} x_{631} x_{632} x_{633} x_{634} x_{635} x_{636} x_{637} x_{638} x_{639} x_{640} x_{641} x_{642} x_{643} x_{644} x_{645} x_{646} x_{647} x_{648} x_{649} x_{650} x_{651} x_{652} x_{653} x_{654} x_{655} x_{656} x_{657} x_{658} x_{659} x_{660} x_{661} x_{662} x_{663} x_{664} x_{665} x_{666} x_{667} x_{668} x_{669} x_{670} x_{671} x_{672} x_{673} x_{674} x_{675} x_{676} x_{677} x_{678} x_{679} x_{680} x_{681} x_{682} x_{683} x_{684} x_{685} x_{686} x_{687} x_{688} x_{689} x_{690} x_{691} x_{692} x_{693} x_{694} x_{695} x_{696} x_{697} x_{698} x_{699} x_{700} x_{701} x_{702} x_{703} x_{704} x_{705} x_{706} x_{707} x_{708} x_{709} x_{710} x_{711} x_{712} x_{713} x_{714} x_{715} x_{716} x_{717} x_{718} x_{719} x_{720} x_{721} x_{722} x_{723} x_{724} x_{725} x_{726} x_{727} x_{728} x_{729} x_{730} x_{731} x_{732} x_{733} x_{734} x_{735} x_{736} x_{737} x_{738} x_{739} x_{740} x_{741} x_{742} x_{743} x_{744} x_{745} x_{746} x_{747} x_{748} x_{749} x_{750} x_{751} x_{752} x_{753} x_{754} x_{755} x_{756} x_{757} x_{758} x_{759} x_{760} x_{761} x_{762} x_{763} x_{764} x_{765} x_{766} x_{767} x_{768} x_{769} x_{770} x_{771} x_{772} x_{773} x_{774} x_{775} x_{776} x_{777} x_{778} x_{779} x_{780} x_{781} x_{782} x_{783} x_{784} x_{785} x_{786} x_{787} x_{788} x_{789} x_{790} x_{791} x_{792} x_{793} x_{794} x_{795} x_{796} x_{797} x_{798} x_{799} x_{800} x_{801} x_{802} x_{803} x_{804} x_{805} x_{806} x_{807} x_{808} x_{809} x_{810} x_{811} x_{812} x_{813} x_{814} x_{815} x_{816} x_{817} x_{818} x_{819} x_{820} x_{821} x_{822} x_{823} x_{824} x_{825} x_{826} x_{827} x_{828} x_{829} x_{830} x_{831} x_{832} x_{833} x_{834} x_{835} x_{836} x_{837} x_{838} x_{839} x_{840} x_{841} x_{842} x_{843} x_{844} x_{845} x_{846} x_{847} x_{848} x_{849} x_{850} x_{851} x_{852} x_{853} x_{854} x_{855} x_{856} x_{857} x_{858} x_{859} x_{860} x_{861} x_{862} x_{863} x_{864} x_{865} x_{866} x_{867} x_{868} x_{869} x_{870} x_{871} x_{872} x_{873} x_{874} x_{875} x_{876} x_{877} x_{878} x_{879} x_{880} x_{881} x_{882} x_{883} x_{884} x_{885} x_{886} x_{887} x_{888} x_{889} x_{890} x_{891} x_{892} x_{893} x_{894} x_{895} x_{896} x_{897} x_{898} x_{899} x_{900} x_{901} x_{902} x_{903} x_{904} x_{905} x_{906} x_{907} x_{908} x_{909} x_{910} x_{911} x_{912} x_{913} x_{914} x_{915} x_{916} x_{917} x_{918} x_{919} x_{920} x_{921} x_{922} x_{923} x_{924} x_{925} x_{926} x_{927} x_{928} x_{929} x_{930} x_{931} x_{932} x_{933} x_{934} x_{935} x_{936} x_{937} x_{938} x_{939} x_{940} x_{941} x_{942} x_{943} x_{944} x_{945} x_{946} x_{947} x_{948} x_{949} x_{950} x_{951} x_{952} x_{953} x_{954} x_{955} x_{956} x_{957} x_{958} x_{959} x_{960} x_{961} x_{962} x_{963} x_{964} x_{965} x_{966} x_{967} x_{968} x_{969} x_{970} x_{971} x_{972} x_{973} x_{974} x_{975} x_{976} x_{977} x_{978} x_{979} x_{980} x_{981} x_{982} x_{983} x_{984} x_{985} x_{986} x_{987} x_{988} x_{989} x_{990} x_{991} x_{992} x_{993} x_{994} x_{995} x_{996} x_{997} x_{998} x_{999} x_{1000} x_{1001} x_{1002} x_{1003} x_{1004} x_{1005} x_{1006} x_{1007} x_{1008} x_{1009} x_{1010} x_{1011} x_{1012} x_{1013} x_{1014} x_{1015} x_{1016} x_{1017} x_{1018} x_{1019} x_{1020} x_{1021} x_{1022} x_{1023} x_{1024} x_{1025} x_{1026} x_{1027} x_{1028} x_{1029} x_{1030} x_{1031} x_{1032} x_{1033} x_{1034} x_{1035} x_{1036} x_{1037} x_{1038} x_{1039} x_{1040} x_{1041} x_{1042} x_{1043} x_{1044} x_{1045} x_{1046} x_{1047} x_{1048} x_{1049} x_{1050} x_{1051} x_{1052} x_{1053} x_{1054} x_{1055} x_{1056} x_{1057} x_{1058} x_{1059} x_{1060} x_{1061} x_{1062} x_{1063} x_{1064} x_{1065} x_{1066} x_{1067} x_{1068} x_{1069} x_{1070} x_{1071} x_{1072} x_{1073} x_{1074} x_{1075} x_{1076} x_{1077} x_{1078} x_{1079} x_{1080} x_{1081} x_{1082} x_{1083} x_{1084} x_{1085} x_{1086} x_{1087} x_{1088} x_{1089} x_{1090} x_{1091} x_{1092} x_{1093} x_{1094} x_{1095} x_{1096} x_{1097} x_{1098} x_{1099} x_{1100} x_{1101} x_{1102} x_{1103} x_{1104} x_{1105} x_{1106} x_{1107} x_{1108} x_{1109} x_{1110} x_{1111} x_{1112} x_{1113} x_{1114} x_{1115} x_{1116} x_{1117} x_{1118} x_{1119} x_{1120} x_{1121} x_{1122} x_{1123} x_{1124} x_{1125} x_{1126} x_{1127} x_{1128} x_{1129} x_{1130} x_{1131} x_{1132} x_{1133} x_{1134} x_{1135} x_{1136} x_{1137} x_{1138} x_{1139} x_{1140} x_{1141} x_{1142} x_{1143} x_{1144} x_{1145} x_{1146} x_{1147} x_{1148} x_{1149} x_{1150} x_{1151} x_{1152} x_{1153} x_{1154} x_{1155} x_{1156}

No item **Configurações da wiki** (Figura 19), defina se ela será por curso, grupo ou usuário (individual), se usará o sistema de anotações ou não, o tempo permitido para editar, habilitando as datas de início e fim. Também é possível escolher e anexar um arquivo, uma imagem, um *template* que sirva como modelo de como o aluno deve desenvolver a atividade.

Figura 19 – Configurações da wiki

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Se a OU Wiki for por grupo, no item “Configurações comuns de módulos”, defina no campo “Modalidade grupo”, grupos separados ou grupos visíveis e no campo “Agrupamento” deixe a opção padrão do sistema “Nenhum” (Figura 20).

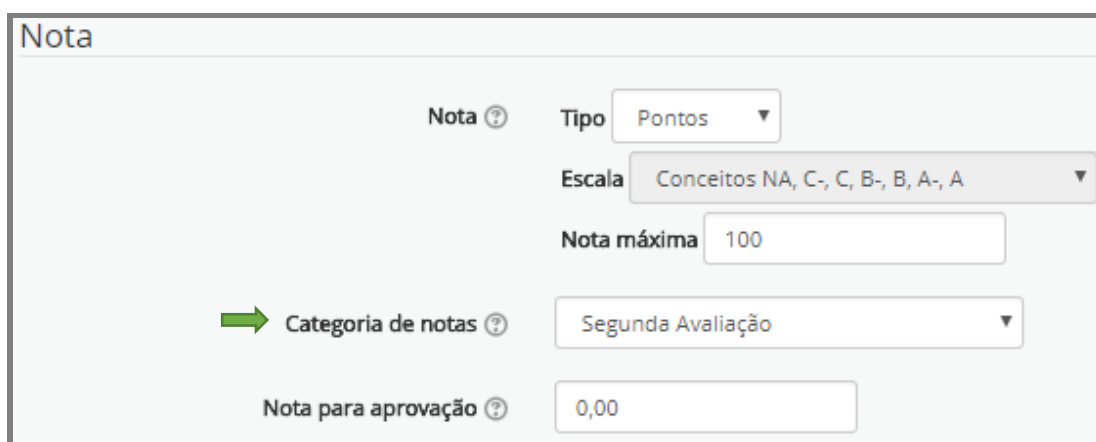
Figura 20 – Configurações comuns de módulos

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Importante: os alunos do sistema UAB pertencem a polos diferentes. Essa identificação é feita no ato da matrícula. Isso permite ao professor planejar atividades nas disciplinas separadas por polos/turmas. Caso queira formar subgrupos de alunos em cada polo, deverá solicitar ao Suporte Moodle. Em disciplinas de cursos presenciais, o professor também pode solicitar ao Suporte Moodle a organização de subgrupos de alunos em uma turma para uma determinada atividade.

No item “Nota”, vincule a OU Wiki a uma categoria de nota (Figura 21).

Figura 21 – Item nota



The image shows the 'Nota' (Grade) configuration form in Moodle. The form has the following fields and values:


- Tipo:** Pontos (dropdown menu)
- Escala:** Conceitos NA, C-, C, B-, B, A-, A (dropdown menu)
- Nota máxima:** 100 (text input)
- Categoria de notas:** Segunda Avaliação (dropdown menu, highlighted with a green arrow)
- Nota para aprovação:** 0,00 (text input)

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

3. Configuração de índices na OU Wiki

Após clicar em adicionar uma atividade ou recurso e escolher a opção “OU Wiki”, atribua um nome e uma descrição para a atividade, no item Geral. Em seguida, no item “Configurações da wiki, defina uma opção de *subwikis*, se fará uso do sistema de anotações, o tempo permitido para edição e o período permitido para edição da atividade (Figura 22). É importante orientar o aluno a salvar com certa frequência sua produção, para evitar perdas, especialmente, por oscilação na rede Web.

Figura 22 – Adição de Atividade OU Wiki com índice


 Adicionando um(a) novo(a) OU Wiki em 15 setembro - 21 setembro ?

▼ Geral

Nome*

Descrição

Família da for ▼ Tamanho da l ▼ Parágrafo ▼



OU Wiki destinada à edição de solução de problemas de Termodinâmica em Latex.

Caminho: p

Mostra descrição na disciplina ? ☐

▼ Configurações da wiki


Sub-wikis ?


Sistema de anotações ?

Tempo permitido para editar ?

Sem timeout

▼

Permitir edição de ?  ☒ Habilitar

Impedir edição de ?  ☒ Habilitar

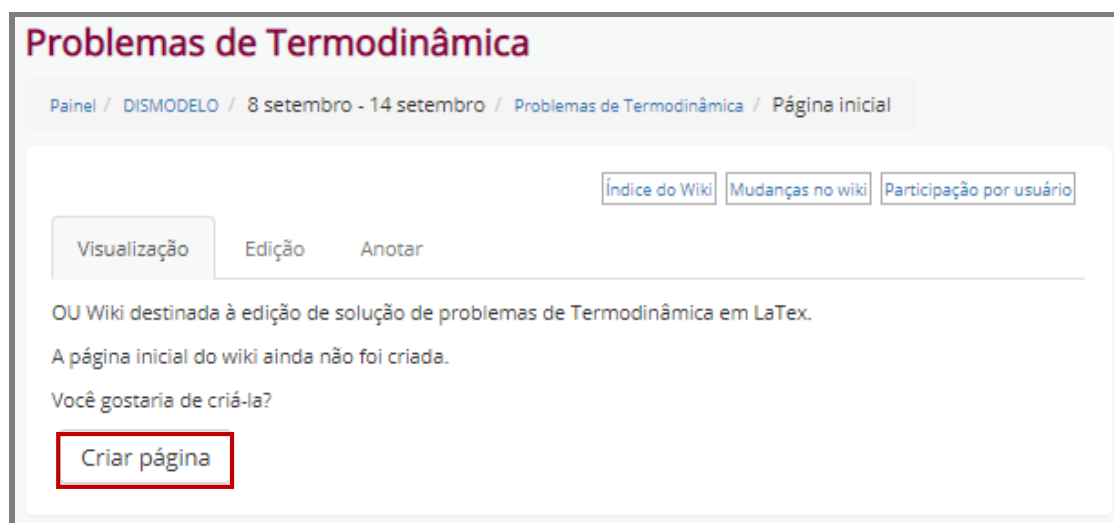
Orientamos deixar a opção padrão do sistema.

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Como se trata de uma atividade OU Wiki, defina, no item Nota, uma categoria, se já efetuou as configurações do Livro de Notas, e deixe a nota Máxima igual a 100, como já foi demonstrado anteriormente, ver Figura 21, item Nota.

Na sequência, clique no botão “Salvar e mostrar”. Uma página semelhante à da Figura 23 é exibida, clique, então, no botão Criar página.

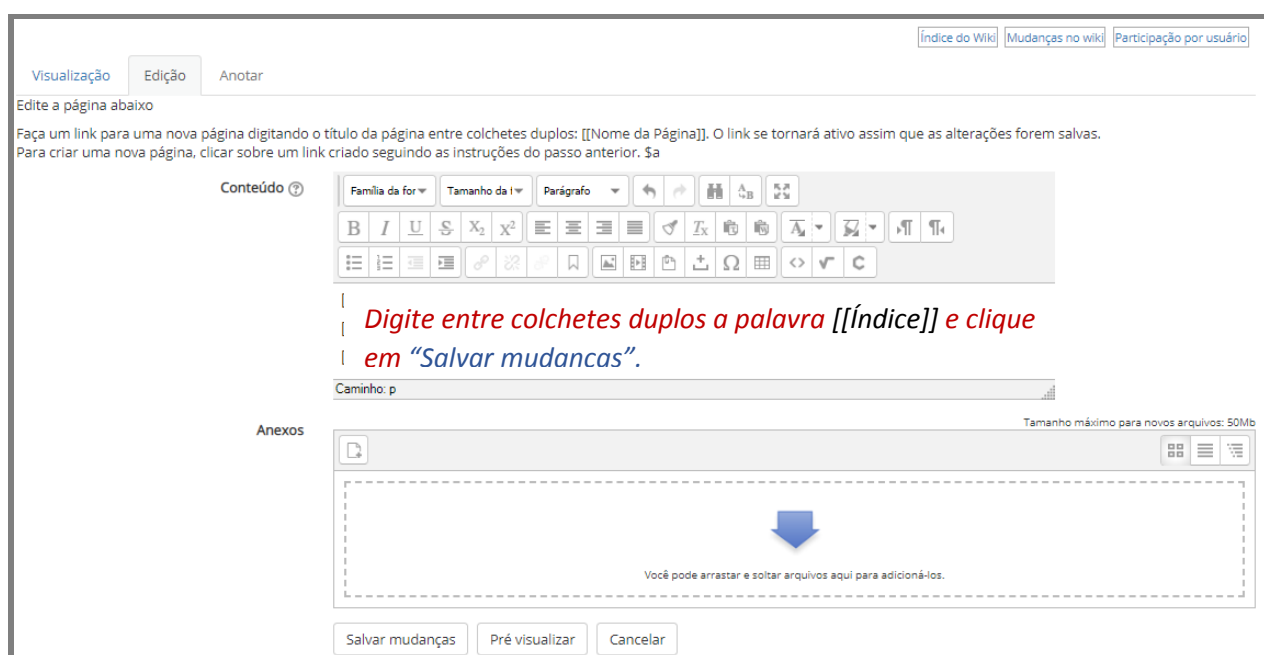
Figura 23 – Criando a página da OU Wiki



Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Ao clicar em “Criar Wiki”, o sistema abre uma página para edição do conteúdo da Wiki. Leia as instruções que aparecem logo abaixo das abas “Visualização”, “Edição”, “Anotar” (Figura 24) e digite a palavra “Índice” entre colchetes duplos, para criar uma página Wiki com os índices. Se quisesse criar diretamente as páginas com os títulos, bastaria digitá-los entre colchetes duplos, como será mostrado mais adiante na Figura 27.

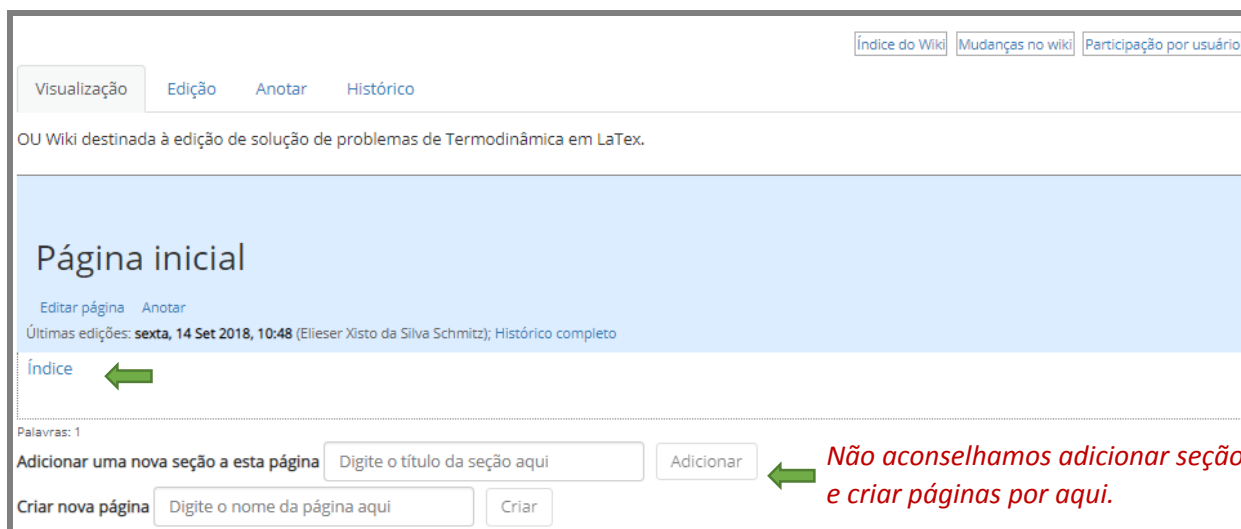
Figura 24 – Adição de índice à página de conteúdo da OU Wiki



Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

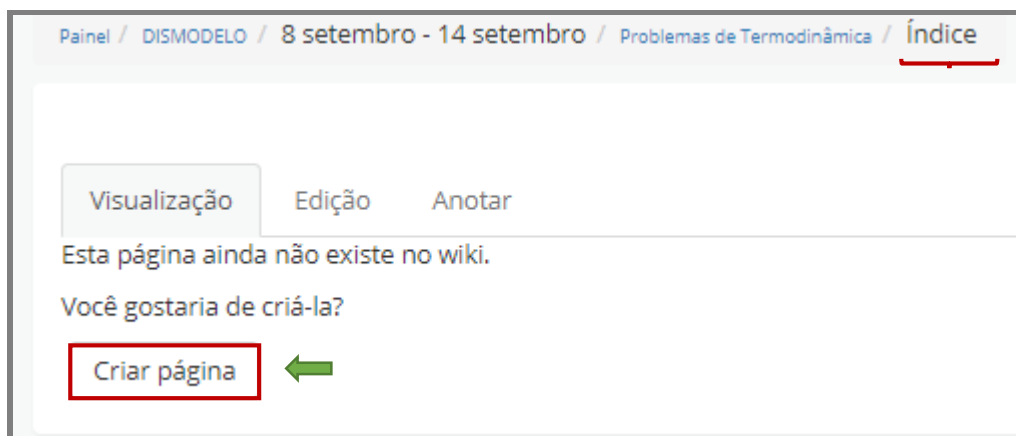
Na página seguinte, mostrada pelo sistema, (Figura 25), clique sobre a palavra “Índice” em seguida em “Criar página” (Figura 26).

Figura 25 – Página Índice salva



Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Figura 26 – Adição de índice à página de conteúdo da OU Wiki

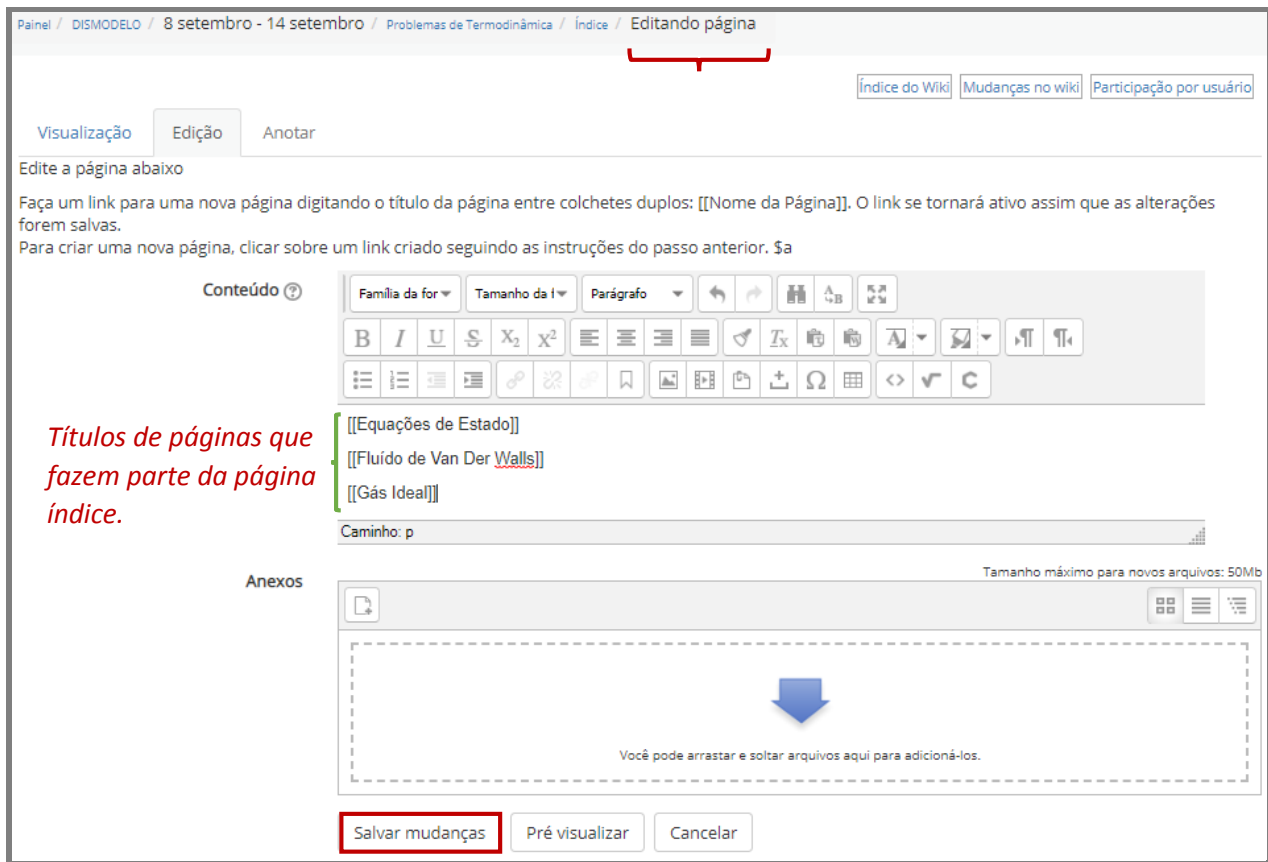


Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Após pressionar o botão “Criar página” (Figura 26), o sistema abre a página Índice para edição. Nesta tela é possível criar os índices das páginas, digitando-se os títulos das páginas dentro de colchetes duplos, conforme ilustrado na Figura 27.

Lembre-se de pressionar o botão Salvar mudanças.

Figura 27 – Adição de índice à página de conteúdo da OU Wiki

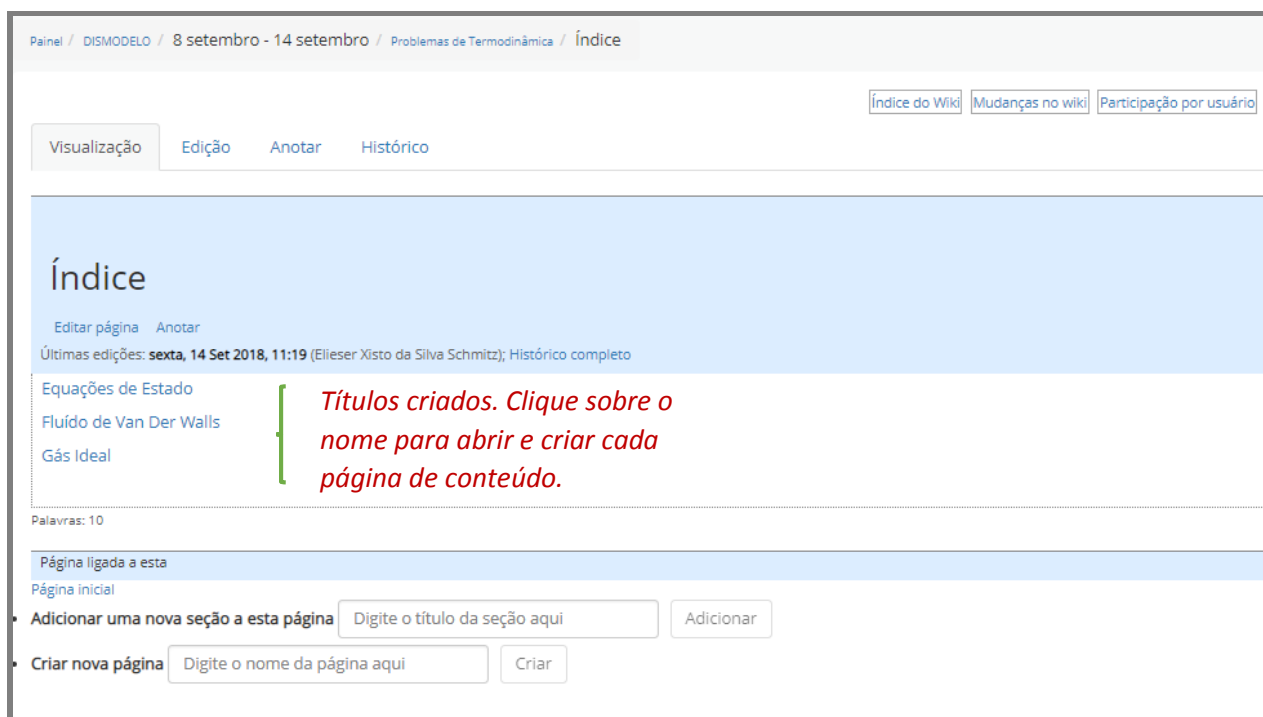


Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Observe na Figura 27 que os links, para as páginas foram criados e que eles são os títulos das páginas dentro da página índice. Para criar a página e editar o conteúdo de cada página, basta selecionar um título e clicar sobre ele (Figura 28) e, na sequência, clicar em criar página (Figura 29).

Por meio desse procedimento, é possível criar inúmeras páginas dentro de páginas, para a organização dos conteúdos.

Figura 28 – Títulos das páginas da página índice



Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Figura 29 – Criação e edição de página de conteúdo da OU Wiki



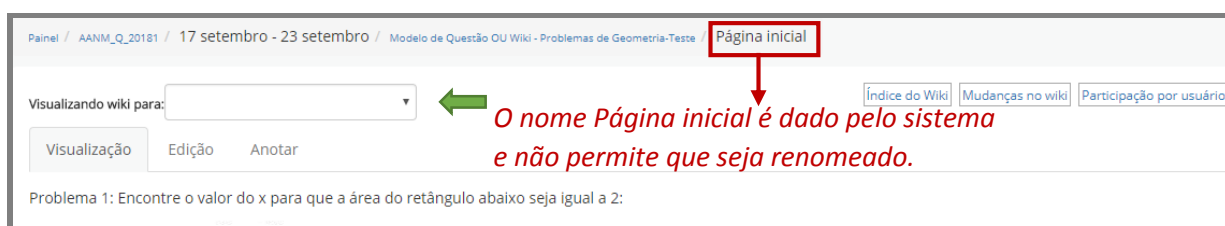
Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Importante: Ao criar uma atividade, lembre-se de fornecer ao aluno orientações e informações necessárias para a execução da tarefa, explicando como ele deve proceder para poder realizá-la.

4. Registro de Nota da OU Wiki no Livro de Notas

Após o encerramento do prazo de disponibilização da atividade aos alunos, o professor pode avaliar e registrar a nota/conceito no livro de notas. Para realizar esse procedimento, ele deve acessar a atividade na disciplina e, ao abrir a atividade, escolher um usuário/aluno expandindo a seta indicativa do campo “**Visualizando wiki para**” (Figura 30).

Figura 30 – Avaliação manual da atividade OU Wiki



Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Ao selecionar um usuário (aluno) para avaliação da sua participação na atividade, o sistema exibe uma página semelhante à da Figura 31.

Figura 31 – Avaliação manual da atividade OU Wiki

Visualizando wiki para: Aluno Teste 3 Capacitação

Visualização Edição Anotar Histórico

Ao selecionar um aluno, as abas ficam habilitadas.

Problema 1: Encontre o valor do x para que a área do retângulo abaixo seja igual a 2:

$(x - 2)$

$(x - 1)$

Fonte: TODA MATÉRIA . Equação do segundo grau.

Página inicial

Editar página Anotar

Sistema de anotações da Wiki: para fazer uma anotação ao conteúdo clique aqui ou na aba "Anotar".

Últimas edições: sexta, 15 Jun 2018, 15:22 (Aluno Teste 3 Capacitação); Histórico completo

$(x-2).(x-1)=2$

$x^2 - x - 2x + 2 = 2$

$x^2 - 3x + 2 - 2 = 0$

$x^2 - 3x = 0$

$x. (x - 3) = 0$

logo: $x = 0$ e $x = 3$ Resposta: $x = 3$

Resolução elaborada pelo aluno.

Palavras: 36

Adicionar uma nova seção a esta página Digite o título da seção aqui Adicionar

Criar nova página Digite o nome da página aqui Criar

Campos inabilitados para o professor.

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Na página “Wiki” do aluno, não existe um campo específico para o registro da nota ou do conceito, por isso, após analisar a produção do aluno, o professor deve ir ao livro de notas (Figura 32) e pressionar o botão Ativar edição, para que as caixas de edição de nota apareçam (Figura 33).

Figura 32 – Livro de notas da disciplina

Atividade Questionário e Wiki: Ver: Preferências: Relatório de notas

Painel / AANM_Q_20181 / Administração de notas / Relatório de notas

Relatório de notas

Ativar edição

Relatório de notas

Todos os participantes: 4/4

Nome : Todos A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Sobrenome : Todos A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Sobrenome	Nome	Endereço de email	Questionário Exemplificativo	Questionário ...	Questionário ...
Aluno Teste 2	capacitação	aluno2@cead.ufsm.br	-	8,93	-
Aluno Teste 1	Capacitação	aluno1@cead.ufsm.br	-	-	-
Aluno Teste 3	Capacitação	aluno3@cead.ufsm.br	-	-	-
Aluno Teste 4	Capacitação	aluno4@cead.ufsm.br	-	8,88	-
Média geral			-	8,91	-

Média Final

Média Parcial

Primeira Avaliação

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Figura 33 – Livro de notas da disciplina

Atividade Questionário e Wiki: Ver: Preferências: Relatório de notas

Painel / AANM_Q_20181 / Administração de notas / Relatório de notas

Relatório de notas

Todos os participantes: 4/4

Nome : Todos A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Sobrenome : Todos A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
















Sobrenome	Nome	Endereço de email	Questionário Exemplificativo	Questionário ...	Questionário ...
Aluno Teste 2	capacitação	aluno2@cead.ufsm.br		8,93	
Aluno Teste 1	Capacitação	aluno1@cead.ufsm.br			
Aluno Teste 3	Capacitação	aluno3@cead.ufsm.br			
Aluno Teste 4	Capacitação	aluno4@cead.ufsm.br		8,88	
Média geral			-	8,91	-

Salvar mudanças

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Em seguida, deve localizar o aluno, mover a barra de rolagem até a atividade Ou Wiki e registrar a nota/conceito do aluno (Figura 34).

Figura 34 – Livro de notas da disciplina

Segunda Avaliação  	
Sobrenome ▲ Nome	 Modelo de Questão OU Wiki -...  
Controles	 
 Aluno Teste 2 capacitação	 <input type="text"/>
 Aluno Teste 1 Capacitação	 <input type="text"/>
 Aluno Teste 3 Capacitação	<i>Digite a nota do aluno e salve.</i>  <input type="text"/>
 Aluno Teste 4 Capacitação	 <input type="text"/>
Média geral	-

Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Após o registro da nota dos alunos, pressione o botão **Salvar mudanças**, pois do contrário a nota não será armazenada pelo sistema.

5. Links internos e externos

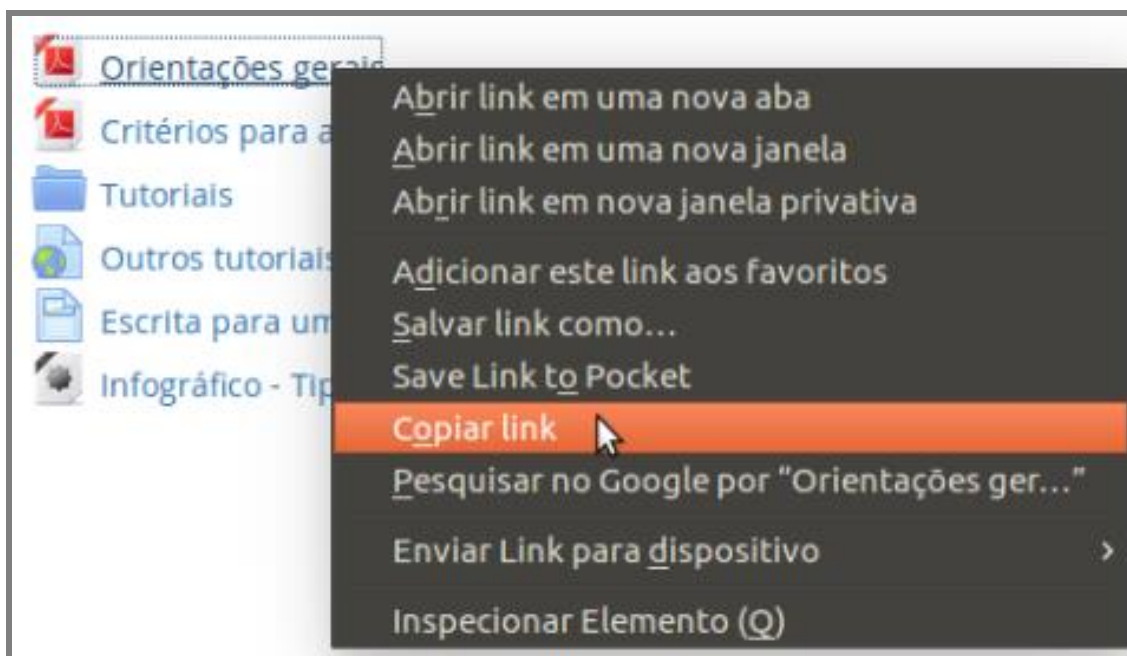
Além dos links de páginas que podem ser criados tanto na Wiki quanto na OU Wiki, é possível inserir links internos e externos dentro das páginas das Wikis.

O link interno aponta para um lugar diferente dentro da mesma página. É utilizado para indicar páginas de um mesmo sítio (disciplina do Moodle), com a finalidade de facilitar o acesso a uma informação específica, como, por exemplo, indicar ao estudante a leitura de texto(s), a visualização de imagens, de vídeos, etc., que se encontram na página da disciplina.

Para criar um link interno pode-se usar um texto (artigo), arquivo, que está em seu computador ou copiar o endereço do link de um texto, imagem e/ou vídeo contido na sua disciplina. Para tanto, clique com o botão direito do mouse sobre o nome do página, texto,

imagem e/ou pasta e, na sequência, clique em copiar link ou copiar endereço do link (Figura 35).

Figura 35 – Link interno de conteúdo da disciplina

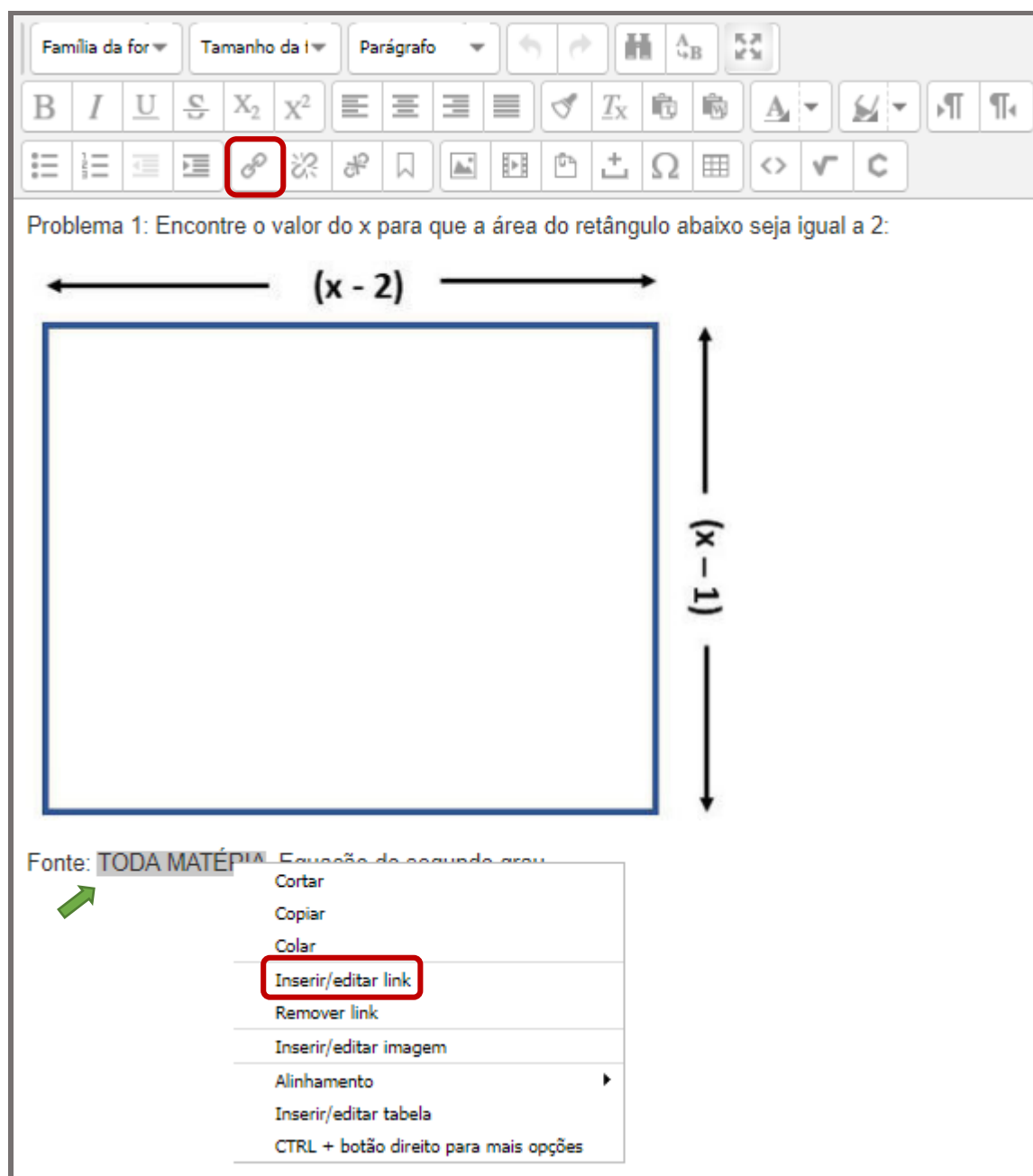


Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Já o link externo poder ser criado para fazer ligação a um site (página da web) ou para um vídeo, relacionados ao tema/conteúdo de sua disciplina.

Para criar um link externo, selecione e copie o endereço da página, do conteúdo da web que deseja “linkar”. Em seguida, selecione o local, palavra (texto) onde irá inseri o link (Figura 36).

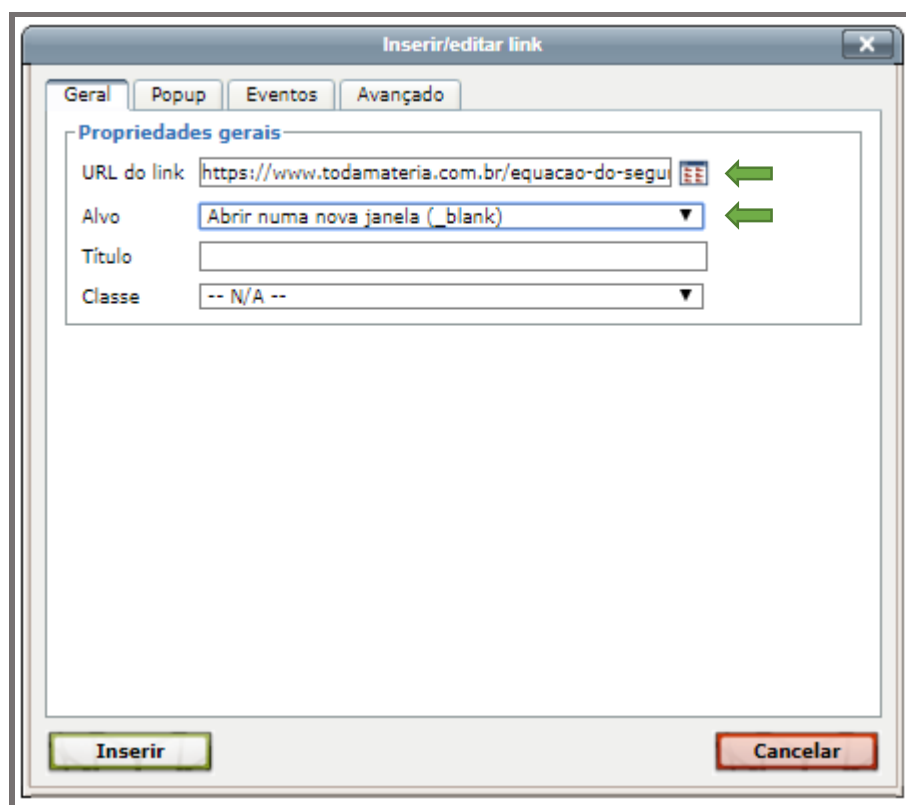
Figura 36 – Definindo o local para link externo



Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

Na sequência, clique com o botão direito do mouse para abrir a caixa de opções e escolha “Inserir/editar link” ou, então, selecione o botão “Inserir/editar link” do menu de edição do Moodle e cole o link no campo que diz URL do link (Figura 37). No campo “Alvo”, escolha a opção “abrir numa nova janela (blank)” e por último pressione o botão Inserir.

Figura 37 – Link externo de conteúdo da disciplina



Fonte: (MOODLE CAPACITAÇÃO, 2018).

FIM

Equipe de Capacitação
Núcleo de Tecnologia Educacional
 e-mail: equipecapitacao@nte.ufsm.br
 Tel.: 3220 9512

Referências

UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE. Apostila de LaTeX. Niterói, Rio de Janeiro: PETTELE, 2004. Disponível em: <<http://each.uspnet.usp.br/sarajane/wp-content/uploads/2016/10/manual-latex-1.pdf>>. Acesso em: 03 maio, de 2018.

SANTOS, R. J. Introdução ao LaTeX. UFMG, 2012. Disponível em: <<http://www.mat.ufmg.br/~regi/topicos/intlat.pdf>>. Acesso em: 15 maio, 2018.