



manual do usuário

GUIA ATIVIDADE QUESTIONÁRIO COM QUESTÕES APLICADAS

Elaboração e organização:

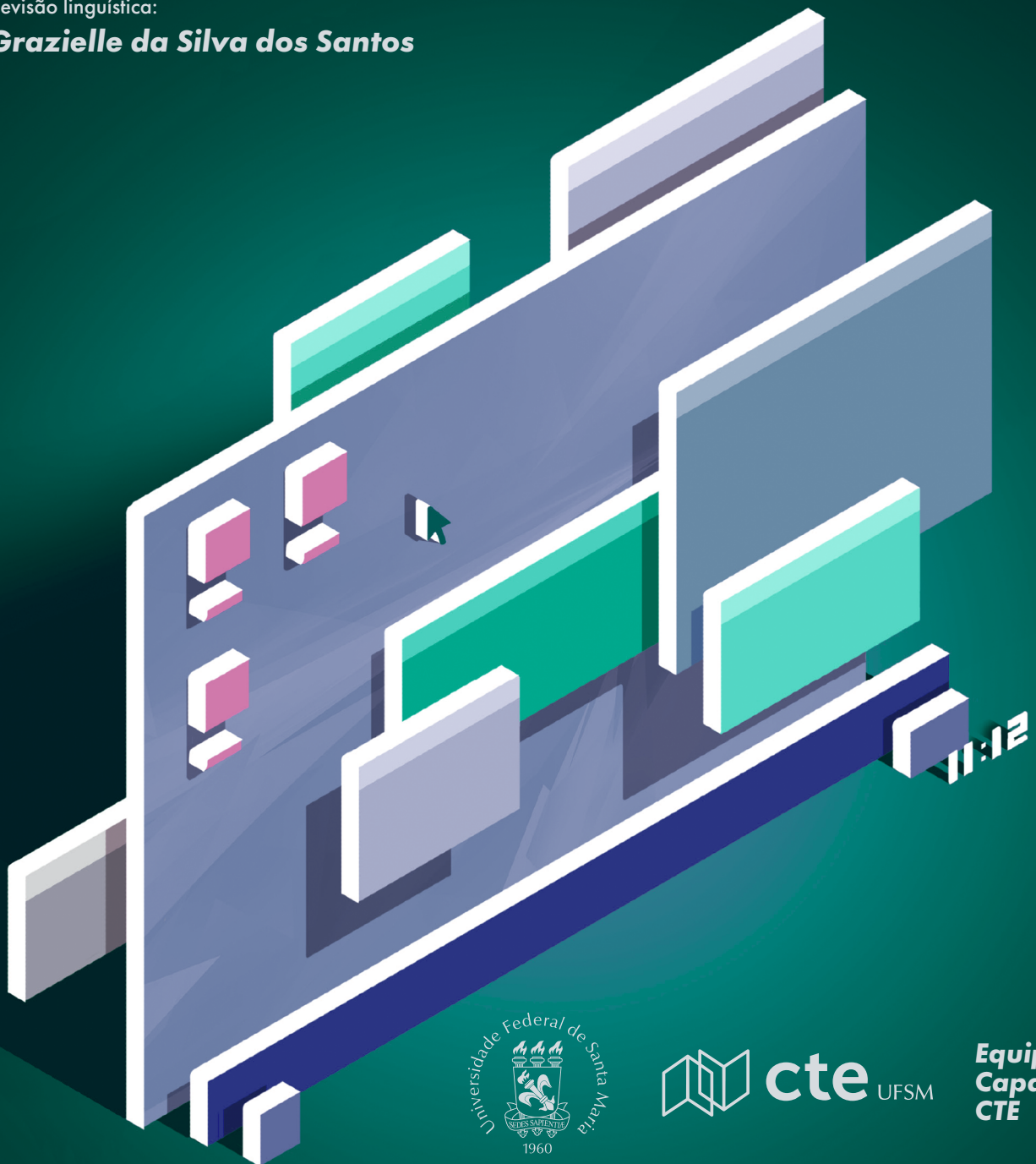
Elieser Xisto da Silva Schmitz

Revisão de conteúdo:

Mara Rúbia Roos Cureau

Revisão linguística:

Grazielle da Silva dos Santos





manual do usuário

GUIA ATIVIDADE QUESTIONÁRIO COM QUESTÕES APLICADAS

Elaboração e organização:

Elieser Xisto da Silva Schmitz

Revisão de conteúdo :

Mara Rúbia Roos Cureau

Revisão linguística :

Grazielle da Silva dos Santos

Revisão Gráfica :

Ana Luiza Mozzaquatro de Mattos



2º Edição
Atualizada
UAB/CTE/UFSM

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

Santa Maria/RS
2022

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
COORDENADORIA DE TECNOLOGIA EDUCACIONAL – CTE
EQUIPE DE CAPACITAÇÃO

AMBIENTE VIRTUAL DE ENSINO-APRENDIZAGEM MOODLE

ATIVIDADE QUESTIONÁRIO COM QUESTÕES APLICADAS

Guia do Professor

Este guia da **Atividade Questionário com Questões Aplicadas** no Moodle tem por objetivo orientar os professores na edição da atividade “Questionário”, de modo a colaborar com as suas práticas pedagógicas, mediadas por tecnologia, na construção de instrumentos para a avaliação da aprendizagem.

A atividade “Questionário” do Ambiente Virtual de Ensino-Aprendizagem Moodle possibilita ao professor elaborar e configurar testes com diferentes tipos de questões: de múltipla escolha, de verdadeiro ou falso, de correspondência/associação, de completar lacunas, de respostas abertas, entre outras. Do ponto de vista pedagógico, embora não seja o objetivo deste guia, cabe ressaltar que toda questão deve ser redigida de forma clara e precisa, de modo a informar ao aluno o que se espera dele e como ele deve proceder. Segundo o [Guia de Elaboração de Itens](#) ([20--]), é importante que o professor, ao elaborar questões, esteja atento a aspectos como:

- Comunicação eficiente: emprego de linguagem clara e objetiva;
- Metodologia de ensino: se o enfoque é uma aprendizagem memorizada, compreensiva ou crítica;
- Função dos resultados: se os resultados serão analisados para que se faça um diagnóstico de necessidades pedagógicas, a fim de acompanhar o aprendizado do aluno ou para decidir sobre sua aprovação;
- Concepção de aprendizagem, conhecimentos ou saberes: se serão avaliados conceitos e fatos, habilidade de saber fazer ou a competência de usar eficientemente;
- Didática: como tornar a questão atrativa ao respondente, como estruturá-la, qual o grau de complexidade a ser abordado, sem que se torne cansativa;

- Correção linguística: textualidade, pontuação e vocabulário adequados, ordem gramatical entre os elementos da questão, etc.

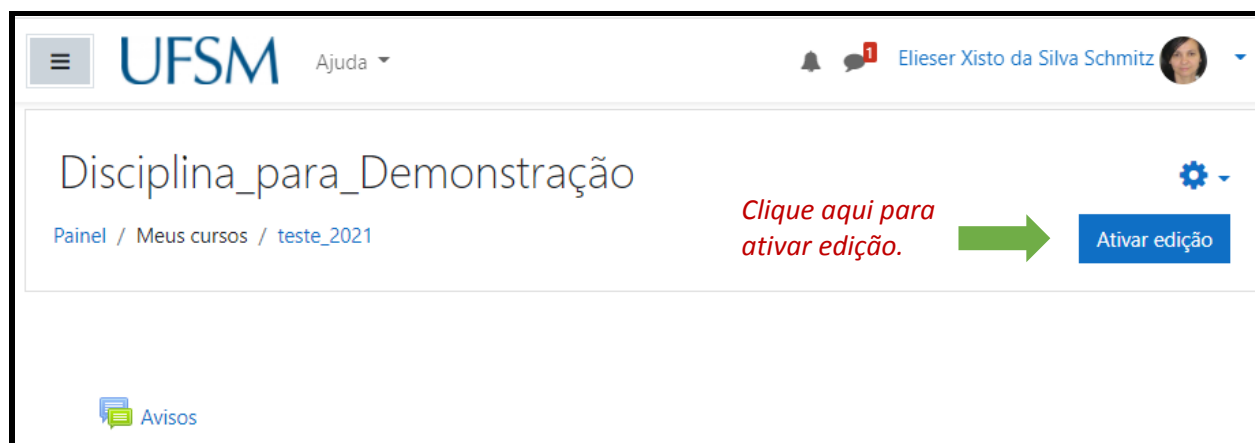
No Moodle, a criação de qualquer questionário segue duas etapas: uma para as configurações gerais do questionário e outra, posterior, para a adição de um conjunto de questões. Cada questão configurada, ao ser salva, fará parte, automaticamente, de um banco de questões do(a) curso/disciplina do professor no Moodle.

1 CONFIGURAÇÕES GERAIS DO QUESTIONÁRIO

Como mencionado anteriormente, o passo inicial na edição de um questionário é a definição das configurações gerais do questionário. Para realizar esse procedimento, primeiramente, o professor deve efetuar *login* na plataforma Moodle, a partir da página da [UFSM](#) ou da página da [CTE](#). Em seguida, deve escolher a disciplina em que irá trabalhar e pressionar o botão Ativar edição (Figura 1)¹.

Lembrete: No caso de disciplina de curso da Universidade Aberta do Brasil (UAB)/UFSM, ela já se encontra no Moodle, porém, se a disciplina for de curso presencial, ela precisa ser exportada para o Moodle. Caso isso ainda não tenha sido feito, consulte o [Guia Exportação de Disciplina para o Moodle](#).

Figura 1 – Página inicial de uma disciplina no Moodle



¹ Todas as figuras do Moodle, utilizadas neste guia, foram capturadas do Moodle Capacitação/UFSM.

Ao ativar edição, o Moodle disponibiliza ao professor *links* e ícones para editar a página da disciplina (Figura 2).

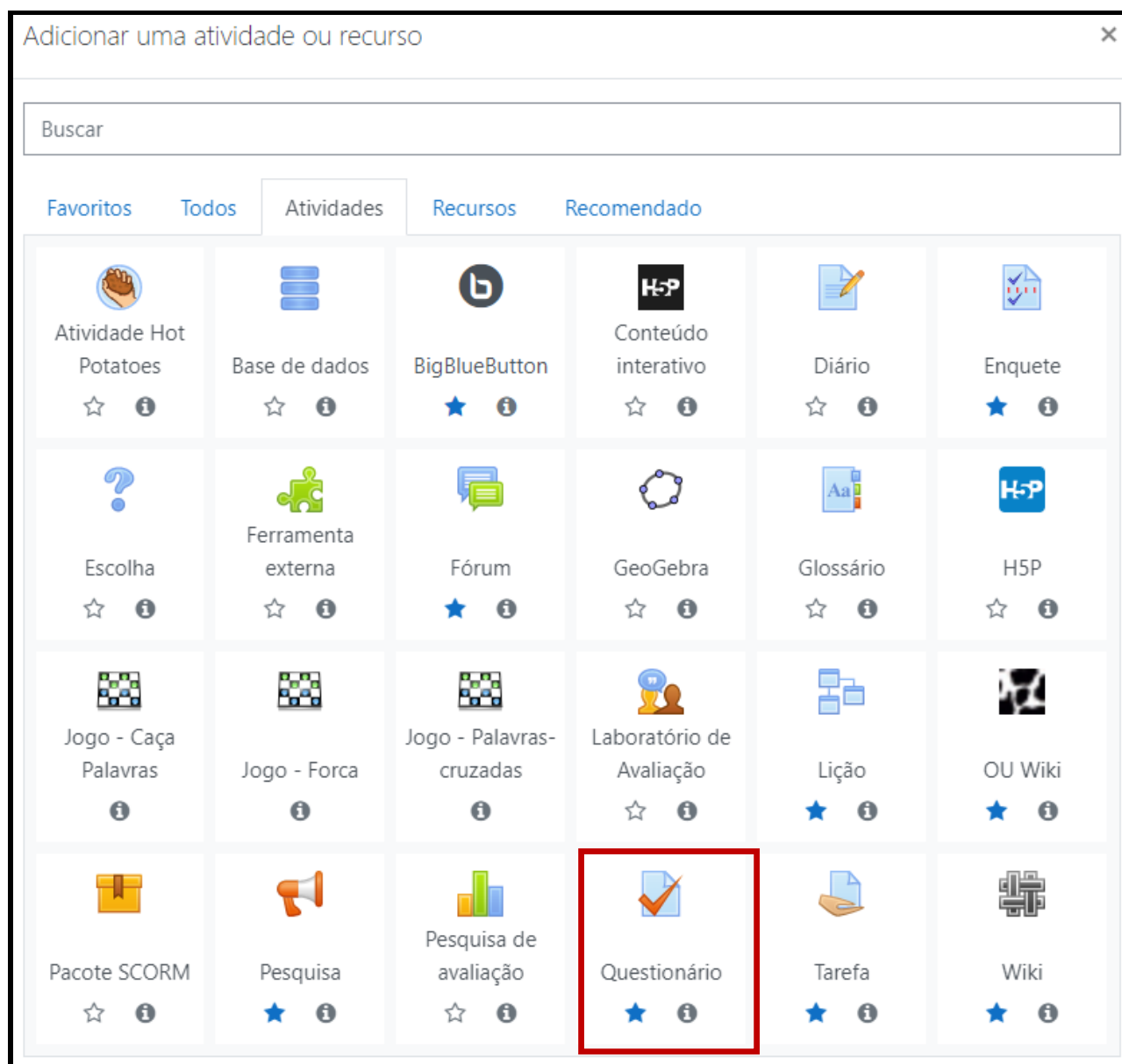
Figura 2 – Disciplina com edição ativada



Com as ferramentas de edição ativadas na disciplina, posicione o cursor em [Adicionar uma atividade ou recurso](#) e dê um clique. O sistema abrirá uma caixa suspensa com opções de atividades e recursos. Selecione, dentro da aba “Todos”, a atividade “Questionário” ou clique na aba “Atividades” e, em seguida, em “Questionário”.

É possível organizar na aba “Favoritos” as atividades e recursos de sua preferência. Para isso, clique na estrelinha. Para informações sobre cada recurso e atividade, clique no “i” (Figura 3).

Figura 3 – Tela “Adicionar uma atividade ou recurso”



Ao clicar em “Questionário”, o sistema mostrará a página “Adicionando um novo Questionário em (...)”. Nessa página, existem vários campos para a definição das configurações gerais do questionário (Figura 4).

Figura 4 – Tela “Adicionando um novo questionário”

Adicionando um novo Questionário em Aula 1

Expandir tudo

Geral

Nome: Questionário de Revisão

Descrição: Atividade de revisão dos assuntos abordados na Aula 1.

Mostra descrição na disciplina

Duração

Nota

Layout

Comportamento da questão

Opções de revisão

Aparência

Safe Exam Browser

Restrições extras nas tentativas

Feedback final

Configurações comuns de módulos

Restringir acesso

Conclusão de atividade

Tags

Competências

Salvar e voltar ao curso Salvar e mostrar Cancelar

Este formulário contém campos obrigatórios marcados com !

A “!” indica os campos de preenchimento

Marque esta caixinha, se escreveu uma descrição e se quer que ela apareça na disciplina.

Clique no nome para expandir as opções de configuração de cada item/etapa.

É obrigatório atribuir um nome ao questionário. Já a descrição é opcional e pode-se optar por fazer com que apareça na disciplina ou não, conforme ilustrado na Figura 4, item **Geral**.

Para expandir os demais campos e visualizar as possibilidades de configurações, clique sobre o nome de cada campo:

Item **Duração**: caso já tenha em mente o período em que irá disponibilizar o questionário aos alunos, marque a caixa **Habilitar** para ativá-la e selecione as datas (dia, mês, ano e horário) de abertura e de encerramento, e de limite de tempo, ou seja, de duração da prova, se for o caso (Figura 5). Caso contrário, defina-as posteriormente, mas, se quiser deixar o questionário sempre disponível, é só não marcar a caixa **Habilitar**.

Figura 5 – Configuração da etapa “Duração”

Duração

Abrir o questionário ☐ Habilitar

Encerrar o questionário ☐ Habilitar

Limite de tempo ☐ Habilitar

Quando o tempo expirar

Para definir datas, marque a caixa.

Se o questionário se refere à aplicação de uma prova, é possível limitar o tempo para a sua realização. Geralmente, define-se de duas a três horas, mas esse tempo fica a critério do professor. Do ponto de vista pedagógico, recomenda-se levar em conta a extensão do questionário, número e tipos de questões e a exigência de respostas mais elaboradas.

Em se tratando de um questionário de revisão ou de fixação, orienta-se não limitar o tempo. Tudo depende do contexto pedagógico em que está sendo utilizado.

Pode-se, também, definir um tempo de expiração de acesso à atividade; recomenda-se, contudo, deixar a opção apresentada por padrão pelo Moodle, ou seja, “Tentativas devem ser submetidas antes que o tempo expire ou elas não serão contabilizadas”, indicada na Figura 5.

Importante: se no campo “Quando o tempo expirar” for definida a opção “Existe um período de carência quando as tentativas abertas podem ser enviadas, mas não é possível modificar as questões respondidas”, o sistema disponibilizará o campo “Período de carência de envio”; e para que se possa preenchê-lo, é preciso marcar a caixa **Habilitar** antes (Figura 6).

Figura 6 – Opção de configuração “Quando o tempo expirar”

Duração

Abrir o questionário ? 7 fevereiro 2022 13 58 ☐ Habilitar

Encerrar o questionário 7 fevereiro 2022 13 58 ☐ Habilitar

Limite de tempo ? 0 minutos ☐ Habilitar

Quando o tempo expirar ? Existe um período de carência quando as tentativas abertas podem ser enviadas, mas não é possível modificar

Período de carência de envio ? 0 minutos ☐ Habilitar ← Habilitar para definir um período.

O item **Nota** (Figura 7) permite vincular o questionário a uma categoria de notas, na qual a nota da atividade será registrada no relatório “Livro de notas”, caso as categorias já tenham sido criadas. Caso contrário, só mostrará a opção Não categorizado. Para saber mais sobre categorização de notas, acesse os [Guias para o Moodle](#) na página da CTE.

Figura 7 – Configuração do item “Nota”

Nota

Categoria de notas ? Não categorizado ← Se o livro de notas já foi categorizado, clique na seta e escolha uma categoria.

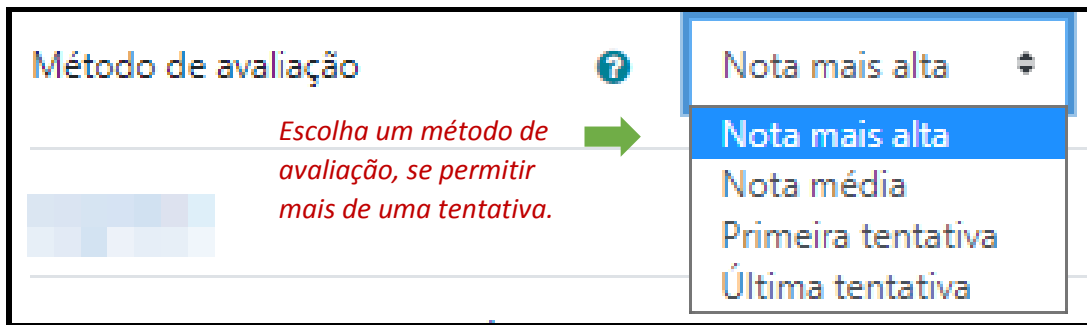
Nota para aprovação ? 0,00

Tentativas permitidas Ilimitado

Método de avaliação ? Nota mais alta

Existe ainda a possibilidade de definir um número de tentativas permitidas. Se for uma atividade **não avaliativa**, pode-se definir uma ou mais tentativas. Nesse caso, escolha como será o “método de avaliação” (Figura 8) das tentativas. Caso a atividade se refira a uma **prova ou exame**, orienta-se definir apenas uma tentativa para a realização da atividade, não havendo necessidade de definir o método de avaliação e deixando-se a configuração preenchida pelo sistema por padrão, ou seja, Nota mais alta. Sugerimos não definir uma nota para aprovação, deixando-se “0,00”.

Figura 8 – Definição do “Método de avaliação” para mais de uma tentativa



O item **Layout** permite definir quantas questões serão apresentadas por página (Figura 9). Para questionários com questões extensas, é interessante distribuir as questões em páginas diferentes; já questões de pouca extensão podem ficar na mesma página, principalmente, quando se referem a um mesmo assunto ou enunciado ou texto-base, tendo o cuidado de não colocar muitas questões em uma única página. As quebras de página são inseridas automaticamente, de acordo com a configuração escolhida; contudo, poderão ser redefinidas também, na página de edição do questionário, antes de abri-lo aos alunos. O sistema permite definir o “Método de navegação”. Se **Sequencial**, os estudantes são obrigados a responder às questões na sequência apresentada e não podem retornar às páginas anteriores nem passar adiante. Recomendamos deixar a opção **Livre**, para que o aluno possa navegar livremente pelas questões, respondendo-as no seu tempo de raciocínio e memória.

Já a etapa **Comportamento da questão** possibilita especificar qual será o comportamento das questões, se elas serão misturadas nas tentativas e se cada aluno verá a apresentação das questões de forma diferente. Além disso, no campo **Como as questões se comportam**, o sistema permite definir se o *feedback* será adiado ou imediato (Figura 9). Se optar por **Feedback imediato**, cada pergunta será exibida ao aluno com um botão que diz **Checar** e o aluno deverá clicar nele antes de clicar no botão **Próxima página**, a fim de ir para a questão seguinte, pois, se não o fizer, o sistema não gravará suas respostas.

Para evitar transtornos na aplicação do questionário, seja ou não avaliativo, recomenda-se a configuração **Feedback adiado**.

Figura 9 – Configuração das etapas “Layout” e “Comportamento da questão”

Layout

Nova página ☐ Repaginar agora

Mostrar menos ...

Método de navegação

Comportamento da questão

Misturar entre as questões

Como as questões se comportam

Mostrar menos ...

Cada tentativa se baseia na última

A etapa **Opções de revisão** é muito importante, pois possibilita mostrar ao aluno o resultado durante a tentativa, após a tentativa, mais tarde ou depois do fechamento do questionário. Na situação de aplicação de atividade avaliativa, recomenda-se deixar apenas as opções da última coluna assinaladas (Figura 10). Caso queira permitir ao aluno o *feedback* das questões respondidas após finalizar a tentativa, orienta-se que assinale as caixinhas das seguintes opções da coluna **Após a tentativa**: “A tentativa”; “Se correta” (coloca para certo e para errado); “Feedback específico” (comentário específico da questão) e “Resposta certa”.

Figura 10 – Configurações do item “Opções de revisão”

Opções de revisão

Durante a tentativa	Após a tentativa	Mais tarde, enquanto ainda estiver aberto	Depois do fechamento do questionário
<input checked="" type="checkbox"/> A tentativa	<input checked="" type="checkbox"/> A tentativa	<input checked="" type="checkbox"/> A tentativa	<input type="checkbox"/> A tentativa
<input type="checkbox"/> Se correta	<input checked="" type="checkbox"/> Se correta	<input checked="" type="checkbox"/> Se correta	<input type="checkbox"/> Se correta
<input type="checkbox"/> Notas	<input checked="" type="checkbox"/> Notas	<input checked="" type="checkbox"/> Notas	<input type="checkbox"/> Notas
<input type="checkbox"/> Feedback específico	<input checked="" type="checkbox"/> Feedback específico	<input checked="" type="checkbox"/> Feedback específico	<input type="checkbox"/> Feedback específico
<input type="checkbox"/> Feedback geral	<input checked="" type="checkbox"/> Feedback geral	<input checked="" type="checkbox"/> Feedback geral	<input type="checkbox"/> Feedback geral
<input type="checkbox"/> Resposta certa	<input checked="" type="checkbox"/> Resposta certa	<input checked="" type="checkbox"/> Resposta certa	<input type="checkbox"/> Resposta certa
<input type="checkbox"/> Feedback final	<input checked="" type="checkbox"/> Feedback final	<input checked="" type="checkbox"/> Feedback final	<input type="checkbox"/> Feedback final

Nos itens **Aparência** e **Safe Exam Browser**, orienta-se manter as configurações apresentadas por padrão pelo sistema (Figura 11). A opção “Sim” para “Safe Exam Browser” impede o uso de outro *software*, diferente do *browser*, previamente configurado

pelo docente, impedindo visitas a *sites* externos. Nessa situação, todos os estudantes devem ter instalado o mesmo *browser*, a fim de poderem realizar a atividade.

Figura 11 – Configuração da etapa “Aparência”

A imagem mostra a interface de configuração de uma plataforma de avaliação. A seção 'Aparência' contém as seguintes opções:

- Mostrar a fotografia do usuário.** (ícone de ajuda) Menu suspenso com a opção 'Nenhuma imagem'.
- Casas decimais nas notas** (ícone de ajuda) Menu suspenso com a opção '2'.
- Casas decimais nas notas da questão** (ícone de ajuda) Menu suspenso com a opção 'O mesmo que para as avaliações em geral'.
- Link: **Mostrar menos ...**
- Mostrar blocos durante as tentativas do questionário** (ícone de ajuda) Menu suspenso com a opção 'Não'.

Abaixo, a seção 'Safe Exam Browser' contém:

- Necessário o uso do Safe Exam Browser** (ícone de ajuda) Menu suspenso com a opção 'Não', destacado por um retângulo vermelho.

Nas **Restrições extras nas tentativas** (Figura 12), pode-se definir uma senha necessária de abertura do questionário ao aluno, sendo a sua utilização mais comum na aplicação de avaliações/provas, a fim de garantir maior segurança na realização das provas.

Na definição de senhas, alguns cuidados devem ser observados, como:

- 1) Usar a configuração de senha em atividades de forma moderada, ou seja, para atividades específicas (avaliações) e para melhorar a segurança;
- 2) Usar na definição da senha uma combinação de números, letras e caracteres. Caso esqueça a senha, clique no ícone representado por um olho;
- 3) Disponibilizar a senha a quem irá aplicar a prova, no dia e horário de realização do questionário avaliativo, para que possa ser fornecida aos alunos. E se não for necessária, poderá removê-la a qualquer tempo.

Além da senha, é possível ainda restringir o acesso ao questionário pela definição de subredes, definindo-se endereços completos ou parciais de IPs, particularmente, quando se deseja obter certeza de que somente as pessoas *logadas* em um certo ambiente (sala) terão acesso ao questionário.

Figura 12 – Configuração “Restrições extras nas tentativas”

Restrições extras nas tentativas

Senha necessária

Requer endereço de rede

Força demora entre a primeira e a segunda tentativas. ☐ Habilitar

Força demora entre tentativas posteriores. ☐ Habilitar

Clique aqui, para expandir ou contrair mais opções.

Segurança do navegador

Permitir que o questionário seja realizado offline pelo aplicativo móvel.

O item **Feedback final** permite ao professor escrever um texto de acordo com o percentual de acertos do questionário, partindo de 100% (Figura 13). Assim, é possível definir percentuais e comentários de *feedback* associados, se o professor quiser.

Figura 13 – Configuração do item “Feedback final”

O item **Configurações comuns de módulos** permite deixar visível ou oculto o questionário (campo “Disponibilidade”, Figura 14) e disponibilizar o questionário para mais de uma turma/grupo, segundo as opções do campo **Modalidade de grupo** apresentadas pelo sistema, conforme indicado na Figura 15.

Recomenda-se, tanto para as disciplinas de curso UAB como para as disciplinas de curso presencial, exportadas para o Moodle, deixar/escolher a opção grupos separados, quando o professor deseja identificar de qual polo ou de qual turma o estudante faz parte, de modo a não permitir que as turmas interajam entre si (“se vejam”), na atividade proposta. Em geral, o portal já traz os grupos/turmas definidos, ou seja, não há necessidade de o professor definir os grupos/turmas. Entretanto, se o professor quiser dividir a turma/grupo em subgrupos, deverá solicitar à equipe de suporte ao Moodle.

Figura 14 – Configuração do campo “Disponibilidade”

Figura 15 – Configuração do campo “Modalidade grupo”

Configurações comuns de módulos

Disponibilidade ? Mostrar na página do curso ▾

Número de identificação do módulo ?

Modalidade grupo ?

Leia as informações de modalidade de grupos

Nenhum grupo ▾

Nenhum grupo

Grupos separados

Grupos visíveis

Restringir acesso a grupos/agrupamento

O item **Restringir acesso** (Figura 16) já vem configurado com nenhuma restrição, mas possibilita adicionar e/ou combinar restrições (botão “Adicionar restrição”), a fim de bloquear o acesso do estudante a determinada atividade ou recurso, de acordo com a restrição selecionada: **Data**, **Nota**, **Perfil do usuário**, **Grupo de restrição**. Essa funcionalidade pode ser aplicada, por exemplo, para restringir a realização de uma prova para alunos em exame ou que não fizeram a prova ou tiveram problema durante a realização.

Figura 16 – Configuração do item “Restringir acesso”

Restringir acesso

Restrições de acesso

Clique aqui para adicionar uma ou mais restrições.

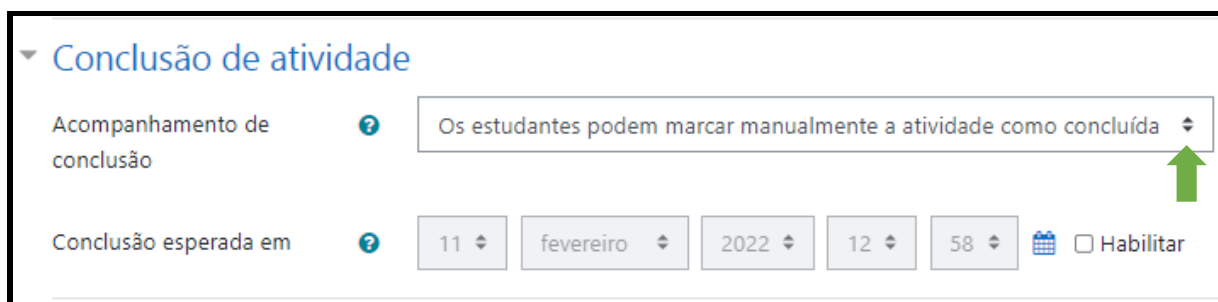
Nenhum

Adicionar restrição...



O item **Conclusão de atividade** (Figura 17) possibilita escolher o tipo de acompanhamento para a atividade e habilitar uma data para a sua conclusão, desde que nas configurações gerais da disciplina o professor tenha habilitado o acompanhamento de conclusão.







Ao se definir um tipo de acompanhamento de conclusão, uma marca será inserida ao lado ou abaixo da atividade. Caso a opção seja “Não indicar a conclusão de atividade”, nenhuma marca de acompanhamento será exibida para esta atividade.

Figura 17 – Configuração do item “Conclusão de atividade”



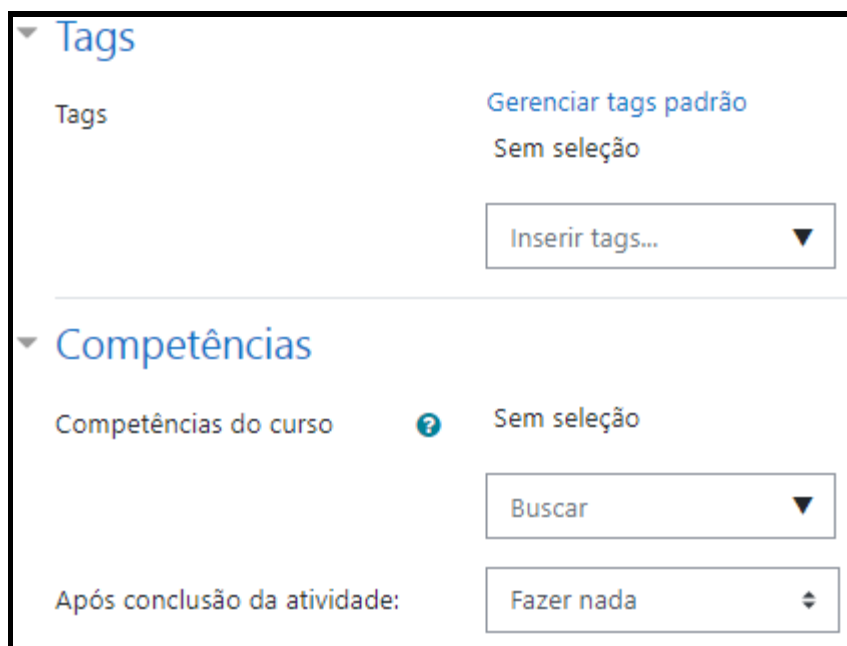
▼ Conclusão de atividade

Acompanhamento de conclusão  Os estudantes podem marcar manualmente a atividade como concluída 

Conclusão esperada em  11  fevereiro  2022  12  58  ☐ Habilitar


Os itens **Tags** e **Competências** não possuem muitas funcionalidades. Um serve para inserir *tags* no perfil do usuário (no caso em questão, no perfil do professor) e o outro, como ainda não possui uma definição institucional, não apresenta competências cadastradas no Moodle, portanto não deve ser configurada (Figura 18).

Figura 18 – Configuração dos itens “Tags” e “Competências”





▼ Tags


Tags Gerenciar tags padrão
Sem seleção

Inserir tags... 

▼ Competências

Competências do curso  Sem seleção

Buscar 

Após conclusão da atividade: Fazer nada 

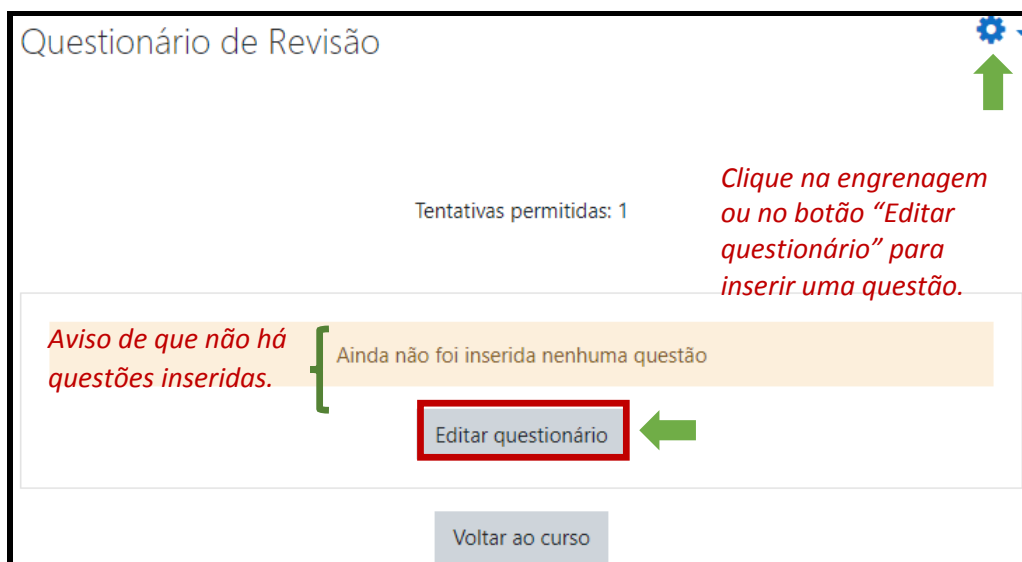
Após definir as configurações básicas do questionário, orienta-se clicar em “Salvar e mostrar” (Figura 19) para prosseguir a etapa seguinte, que é a de editar o questionário (Figura 20) para inserir as questões. Caso o professor vá executar essa etapa em outro momento, poderá clicar em “Salvar e voltar ao curso”.

Figura 19 – Funcionalidade “Salvar e mostrar”



Importante: As configurações gerais do questionário podem ser definidas e/ou alteradas, a qualquer momento, antes da atividade ser disponibilizada aos alunos, preferencialmente.

Figura 20 – Tela inicial para editar o questionário



Concluída a primeira etapa de configurações gerais do questionário, pode-se dar início a segunda etapa que é a de adicionar as questões ao questionário.

2 ADIÇÃO DE QUESTÕES AO QUESTIONÁRIO

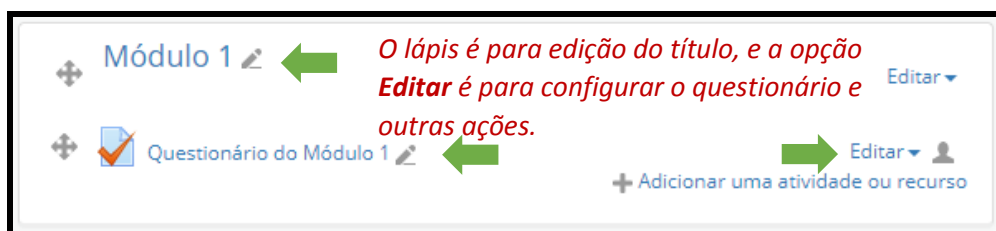
Ao todo, o Moodle possibilita escolher dezessete (17) formatos de questões diferentes para a composição do questionário, classificadas como de resposta orientada (a maioria) e de resposta livre. Podem ser consideradas como de resposta orientada os seguintes tipos de questões: “Arrastar e soltar na imagem”; “Arrastar e soltar nos marcadores”; “Arrastar e soltar sobre o texto”; “Associação”; “Associação de resposta curta aleatória: CodeRunner”, “GeoGebra”; “Múltipla escolha”; “Múltipla escolha calculada”; “Respostas embutidas (cloze)”; “Selecionar as palavras que faltam” e “Verdadeiro/Falso”. Podem ser consideradas como de resposta livre os seguintes tipos: “Dissertativa”; “Numérico”; “Resposta curta”; “Calculado”; “Cálculo simples”.

Além desses tipos de questão, há ainda a opção “Outro”, que não se trata de um tipo de pergunta, e sim de uma forma para adicionar uma instrução, descrição ou conteúdo para uma questão ou grupo de questões.

2.1 PASSOS COMUNS PARA INCLUSÃO E EDIÇÃO DE QUALQUER TIPO DE QUESTÃO EM UM QUESTIONÁRIO

Após a criação e as configurações gerais do questionário, é possível incluir as questões a partir do botão “Editar questionário” ou a partir da engrenagem, opção “Editar questionário”. Ou a partir da página inicial da disciplina e com a edição ativada, clicar sobre o título do questionário (Figura 21).

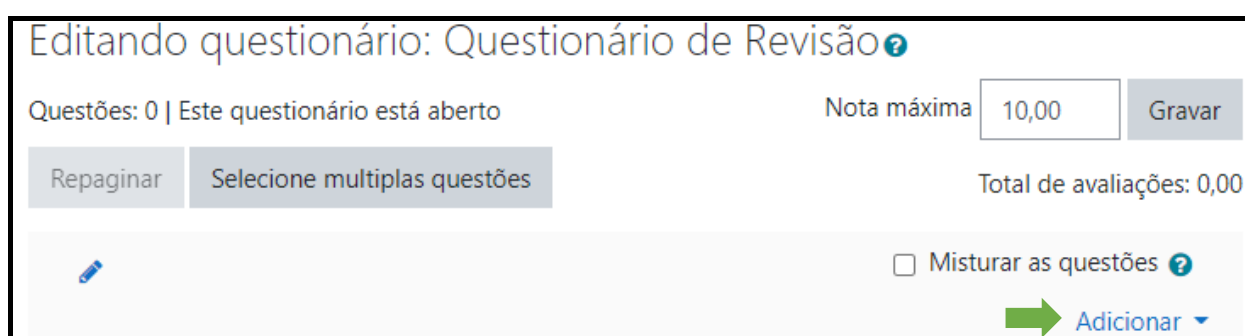
Figura 21 – Localização do questionário na disciplina com edição ativada



Ao clicar no nome do questionário, o sistema abre uma tela semelhante à da Figura 20 (anterior). Note que, como nenhuma questão ainda foi inserida, aparece uma mensagem de aviso: **Ainda não foi inserida nenhuma questão.**

Para incluir uma questão ao questionário, deve-se clicar no botão “Editar questionário” (Figura 20) ou expandir a engrenagem e escolher essa opção. E, na tela seguinte que é exibida (Figura 22), clique no [link Adicionar](#).

Figura 22 – Tela "Editando questionário"



Editando questionário: Questionário de Revisão ?

Questões: 0 | Este questionário está aberto

Nota máxima 10,00 Gravar

Repaginar Selecione multiplas questões

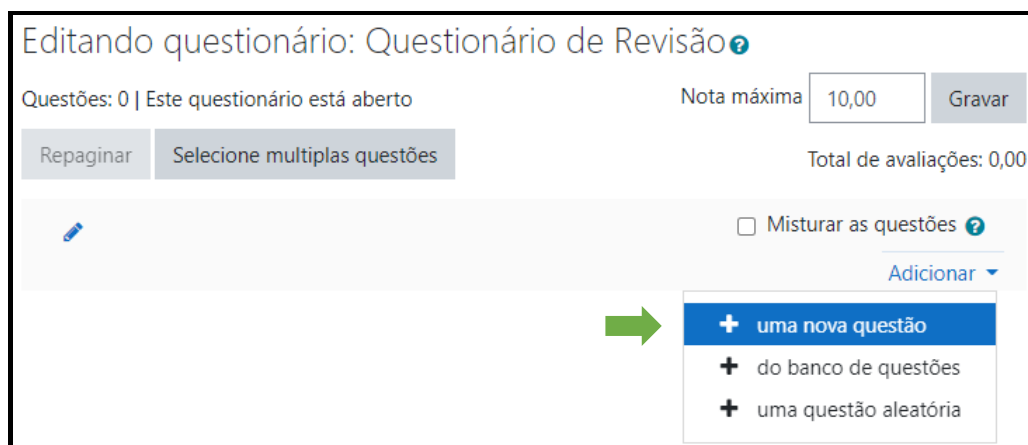
Total de avaliações: 0,00

☐ Misturar as questões ?

Adicionar ▾

Ao expandir a seta em [Adicionar](#), uma janela com três opções será exibida (Figura 23). Como ainda não foram inseridas questões, selecione a opção **uma nova questão**. A opção **do banco de questões** poderá ser usada, caso o professor já tenha inserido, em alguma disciplina, um questionário com questões, uma vez que o Moodle possui a funcionalidade **banco de questões**.

Figura 23 – Janela “Adicionar” expandida



Editando questionário: Questionário de Revisão ?

Questões: 0 | Este questionário está aberto

Nota máxima 10,00 Gravar

Repaginar Selecione multiplas questões

Total de avaliações: 0,00

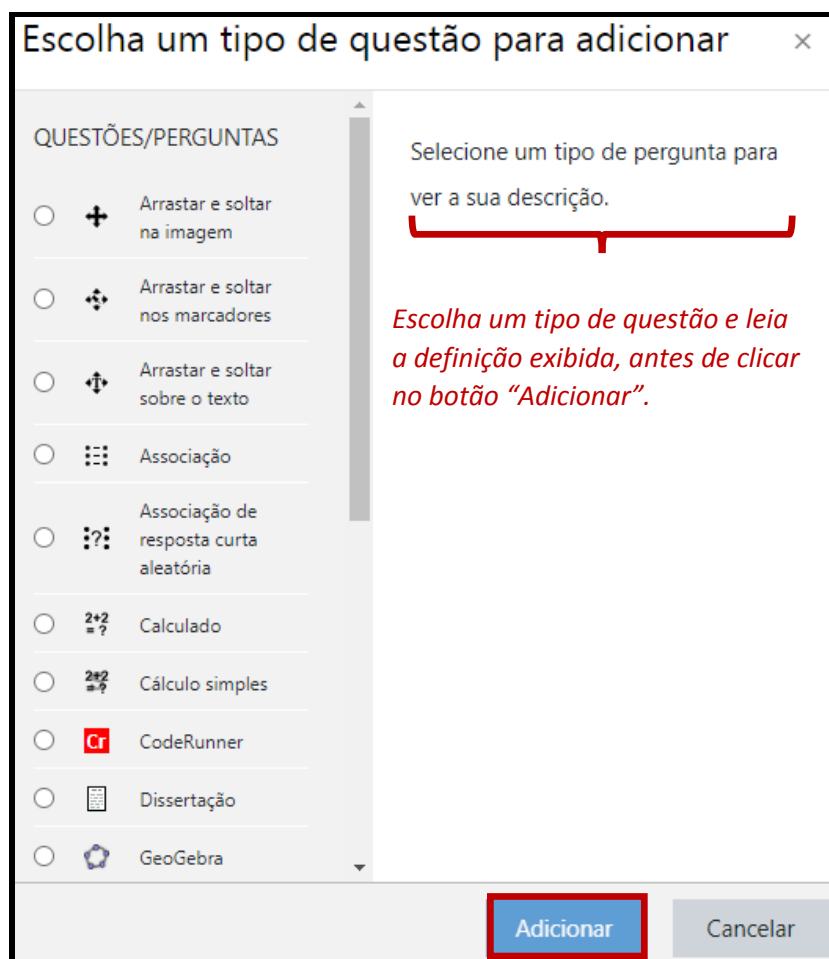
☐ Misturar as questões ?

Adicionar ▾

- + uma nova questão
- + do banco de questões
- + uma questão aleatória

A opção **uma nova questão** disponibiliza uma lista para que se escolha um tipo de questão a ser adicionada (Figura 24).

Figura 24 – Janela do Moodle “Escolha um tipo de questão para adicionar”



Por se tratar de um guia de aplicação prática, baseado em questões configuradas no Moodle, foram selecionados, para demonstração, os seguintes tipos de questões: **Arrastar e soltar sobre o texto**; **Arrastar e soltar na imagem**; **Associação**; **Calculado**; **Dissertação**; **Selecionar as palavras que faltam**; **Múltipla escolha**; **Resposta curta**; **Respostas embutidas (Cloze)**; **Verdadeiro/Falso** e o uso da opção **Outro**.

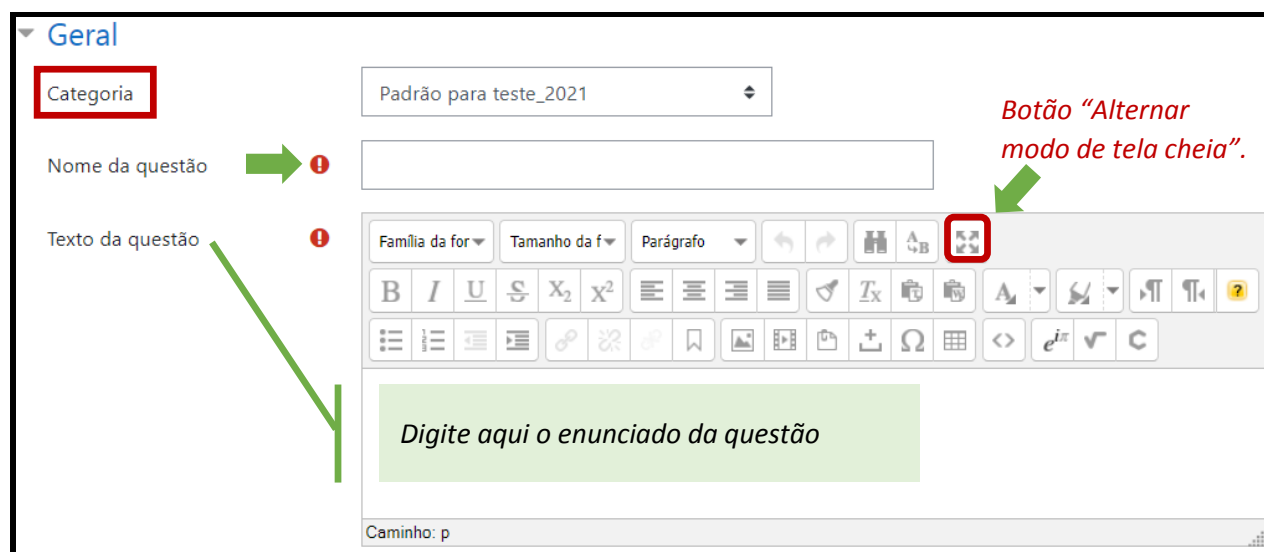
2.2 QUESTÕES DO TIPO ARRASTAR E SOLTAR SOBRE O TEXTO

Este tipo de questão solicita ao aluno que ele complete as palavras que faltam no texto/frase, utilizando o mecanismo de arrastar e soltar.

A partir da janela “Escolha um tipo e questão para adicionar” (Figura 24), escolha a alternativa **Arrastar e soltar sobre o texto**, leia as instruções e clique no botão **Adicionar**.

Após clicar no botão **Adicionar**, o Moodle apresenta uma tela para inclusão e configuração da questão (Figura 25). Atribua um nome para a questão (campo obrigatório) e, se quiser, expanda a área de edição da tela, para melhor visualização e digitação do enunciado e do texto da questão, a partir do botão **Alternar modo de tela cheia**. Use esse mesmo botão para retornar ao modo de tela anterior.

Figura 25 – Adição de uma questão “Arrastar e soltar sobre o texto”



Para ilustrarmos o procedimento de edição de questões do tipo **Arrastar e soltar sobre o texto**, utilizaremos uma questão-exemplo, em que as palavras grifadas serão substituídas por lacunas:

Questão-exemplo:

1. “Arraste e solte as palavras que completam as lacunas do texto abaixo, referente à regulação das instituições de ensino superior (IES) do sistema federal de ensino (que abrange as instituições federais e as instituições privadas).”

Para funcionarem, as instituições de ensino privadas devem solicitar **credenciamento** junto ao **MEC**, que é feito mediante análise documental e avaliação *in loco* do **Inep**. No fim de cada ciclo avaliativo do Sinaes, as instituições privadas e as IES federais devem solicitar a renovação de seu **credenciamento**. Além da avaliação documental, o processo de **recredenciamento** considera os indicadores de qualidade, resultantes dos processos de avaliação do Sinaes.

Para abrir curso novo de graduação, uma faculdade precisa requerer **autorização** ao **MEC**. Universidades e Centros Universitários possuem autonomia e não precisam pedir **autorização** (exceto para os cursos de Medicina, Odontologia, Psicologia e Direito).

O **reconhecimento** do curso deve ser solicitado pela IES ao MEC, quando a primeira turma completar entre 50% e 75% da carga horária. Uma segunda avaliação é feita para checar se o projeto apresentado para **autorização** foi cumprido. Conforme o ciclo de avaliação do Sinaes, a renovação de **reconhecimento** é feita a cada três anos.”

Figura 26 – Edição da questão “Arrastar e soltar”

Geral

Categoria atual Padrão para AANM_Q_20181 (62) ☒ Usar essa categoria

Gravar na categoria Padrão para AANM_Q_20181 (62)

Nome da questão* Questão 2 - Arrastar e Soltar sobre o Texto

Texto da questão*

Família da fonte Tamanho da fonte Parágrafo

B I U S X₂ X² [Ícones de alinhamento e formatação]

[Ícones de inserção de elementos]

Arraste e solte as palavras que completam as lacunas do texto abaixo, referente à regulação das instituições de ensino superior (IES) do sistema federal de ensino, que abrange as instituições federais e privadas.

Para funcionarem, as instituições de ensino privadas devem solicitar [[1]] junto ao [[2]], que é feito mediante análise documental e avaliação *in loco* do [[3]]. No fim de cada ciclo avaliativo do Sinaes, as instituições privadas e as IES federais devem solicitar a renovação de seu [[1]]. Além da avaliação documental, o processo de [[4]] considera os indicadores de qualidade, resultantes dos processos de avaliação do Sinaes.

Para abrir um curso novo de graduação, uma faculdade precisa requerer [[5]] ao [[2]]. Universidades e Centros Universitários possuem autonomia e não precisam pedir [[5]], exceto para cursos de Medicina, Odontologia, Psicologia e Direito.

O [[6]] do curso deve ser solicitado pela IES ao MEC, quando a primeira turma completar entre 50% e 75% da carga horária. Uma segunda avaliação é feita para checar se o projeto apresentado para [[5]] foi cumprido. Conforme o ciclo do Sinaes, a renovação de [[6]] é feita a cada três anos.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. **Qualidade da educação superior**. 2010. Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/instituicoes-credenciadas-sp-1781541355>> Acesso em: 20 abr.2018.

Caminho: p

Marca padrão* 1

Enunciado da questão

Texto da questão com a inserção de

Referências

Ao inserir a questão no Moodle, no campo **Texto da questão**, após digitar o enunciado, deve-se editar o texto da questão substituindo-se as palavras grifadas por um número entre colchetes duplos, que corresponderá à palavra definida como certa. Os sinais [[]] indicam ao sistema que naquele local deverá ser solta uma palavra/frase predefinida, e o número dentro dos colchetes orientará a resposta, conforme ilustrado na Figura 26. Caso uma mesma palavra apareça mais de uma vez no texto, deve-se repetir o número entre colchetes, tantas vezes quanto ela se repete.

As respostas que completam as lacunas do texto da questão devem ser digitadas nos campos de “Resposta” para a **Opção 1**, **Opção 2**, etc., uma única vez (Figura 27), marcando-se a caixa **Ilimitado** para que ela possa ser usada mais de uma vez, como opção de resposta.

Figura 27 – Item “Opções” de respostas

Opções

Embaralha as opções de resposta. → ☒ Embaralhar

Permite usar uma resposta mais de uma vez. → ☒ Ilimitado

Opção	Resposta	Grupo	Ilimitado
Opção [[1]] <i>Digite a resposta na ordem de numeração dos colchetes.</i>	credenciamento	A	<input checked="" type="checkbox"/>
Opção [[2]]	MEC	A	<input checked="" type="checkbox"/>
Opção [[3]]	INEP	A	<input checked="" type="checkbox"/>
Opção [[4]]	recredenciamento	A	<input checked="" type="checkbox"/>
Opção [[5]]	autorização	A	<input checked="" type="checkbox"/>
Opção [[6]]	reconhecimento	A	<input checked="" type="checkbox"/>

Abra mais opções, se precisar. → [Espaços em branco para mais 3 opções](#)

Após digitar todas as opções de resposta, conforme ilustrado na Figura 27, mova a barra de rolagem até o final da página e clique no botão **Salvar alterações** e continuar editando e, em seguida, em **Pré visualizar** (Figura 28), para checar a questão.

Figura 28 – Funcionalidades “Salvar alterações e continuar editando” e “Pré visualizar”

Use esse botão para salvar e, em seguida, ver como ficou a questão.

Salvar alterações e continuar editando Pré visualizar

Salvar mudanças Cancelar

Este formulário contém campos obrigatórios marcados com

Na pré-visualização, o professor pode ver como a questão se apresenta, completar e checar as respostas e, na sequência, fechar a previsão (Figura 29).

Figura 29 – Visão prévia da questão

Questão 1
Não completo
Marcado fora de 1,00

Arraste e solte as palavras que completam as lacunas do texto abaixo, referente à regulação das instituições de ensino superior (IES) do sistema federal de ensino (que abrange as instituições federais e as instituições privadas).

Para funcionarem, as instituições de ensino privadas devem solicitar junto ao , que é feito mediante análise documental e avaliação in loco do . No fim de cada ciclo avaliativo do SINAES, as instituições privadas e as IES federais devem solicitar a renovação de seu . Além da avaliação documental, o processo de considera os indicadores de qualidade, resultantes dos processos de avaliação do SINAES.

Para abrir curso novo de graduação, uma faculdade precisa requerer ao . Universidades e Centros Universitários possuem autonomia e não precisam pedir (exceto para os cursos de Medicina, Odontologia, Psicologia e Direito).

O do curso deve ser solicitado pela IES ao MEC, quando a primeira turma completar entre 50% e 75% da carga horária. Uma segunda avaliação é feita para checar se o projeto apresentado para foi cumprido. Conforme o ciclo de avaliação do SINAES, a renovação de é feita a cada três anos.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. Qualidade da educação superior, 2010.

MEC credenciamento autorização INEP credenciamento reconhecimento

Checar

Começar de novo Salvar Completar as respostas corretas Submeter e finalizar Fechar a previsão

Informação técnica

Importante: Na opção Completar as respostas corretas, o próprio sistema preenche as lacunas para o professor verificar se configurou corretamente as opções de respostas. Porém, o professor também pode arrastar as palavras e soltar sobre as lacunas e, depois, escolher a opção Submeter e finalizar. Nessa circunstância, é importante lembrar de selecionar, nas **Opções de exibição**, em **Se correto**, a opção **Mostrado** e pressionar o botão Atualizar opções de exibição, situado no final da página (Figura 30), para que, ao fazer a checagem, o sistema corrija e exiba tela semelhante à da Figura 31.

Figura 30 – Configuração do item “Opções de exibição”

Opções de exibição

Se correta

Mostrado

Marcados

Mostrar só a marca máxima

Casas/bases decimais nas notas

2

Feedback específico

Mostrado

Feedback geral

Não mostrado

Resposta certa

Mostrado

História da resposta

Não mostrado

Atualizar opções de exibição

Figura 31 – Checagem da questão

Questão 1

Correto

Marcado fora de 1,00

Arraste e solte as palavras que completam as lacunas do texto abaixo, referente à regulação das instituições de ensino superior (IES) do sistema federal de ensino, que abrange as instituições federais e privadas.

Para funcionarem, as instituições de ensino privadas devem solicitar junto ao , que é feito mediante análise documental e avaliação *in loco* do . No fim de cada ciclo avaliativo do Sinaes, as instituições privadas e as IES federais devem solicitar a renovação de seu . Além da avaliação documental, o processo de considera os indicadores de qualidade, resultantes dos processos de avaliação do Sinaes.

Para abrir um curso novo de graduação, uma faculdade precisa requerer ao . Universidades e Centros Universitários possuem autonomia e não precisam pedir , exceto para cursos de Medicina, Odontologia, Psicologia e Direito.

O do curso deve ser solicitado pela IES ao MEC, quando a primeira turma completar entre 50% e 75% da carga horária. Uma segunda avaliação é feita para checar se o projeto apresentado para foi cumprido. Conforme o ciclo do Sinaes, a renovação de é feita a cada três anos.

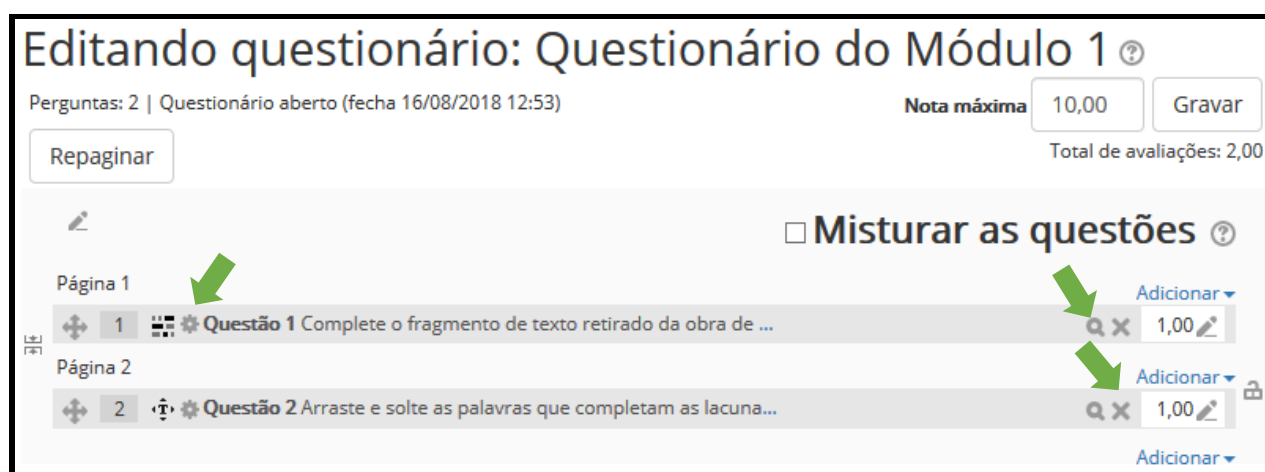
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. Qualidade da educação superior. 2010. Disponível em: <http://portal.mec.gov.br/instituicoes-credenciadas-sp-1781541355> Acesso em: 20 abr.2018.

Começar de novo
Salvar
Completar as respostas corretas
Submeter e finalizar
Fechar a previsão

Informação técnica

Após checar, fechar a previsão e fazer os ajustes necessários, se houver, clique no botão **Salvar mudanças**. Ao salvar, o sistema exibirá a página “Editando questionário: (...)”, que é o questionário com a(s) questão(ões) até o momento formuladas e adicionadas. No caso em tela, constam duas questões, uma em cada página (Figura 32).

Figura 32 – Página do questionário com as questões



Observe que existe a opção de editar novamente cada questão (ícone engrenagem), de visualizar como a questão aparecerá para os alunos (ícone identificado por uma lupa) ou de excluir a questão do questionário (ícone identificado por um X). A questão é excluída do questionário, mas não do banco de questões, uma vez que, ao ser salva, a questão passou a fazer parte automaticamente do **Banco de Questões**, podendo ser usada em outra oportunidade pelo professor.

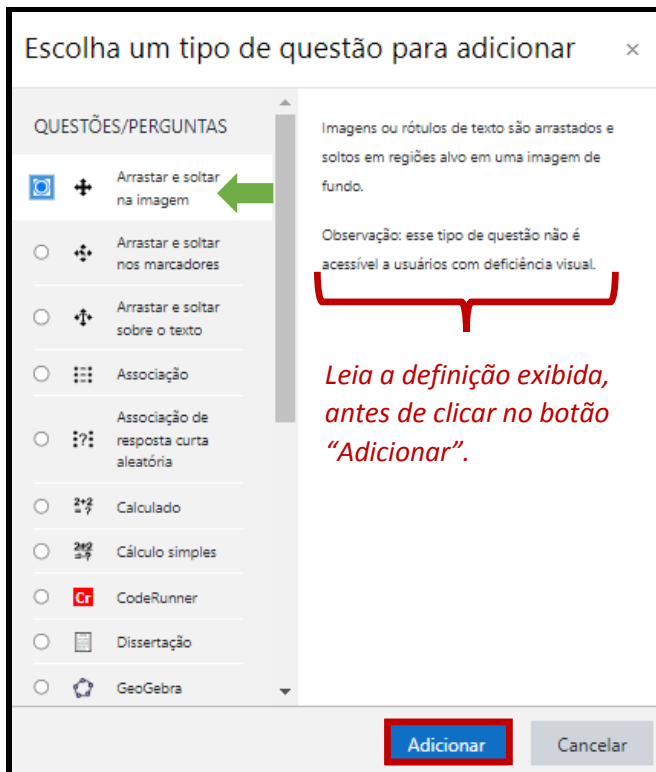
2.3 QUESTÕES DO TIPO ARRASTAR E SOLTAR NA IMAGEM

Este tipo de questão prevê que o aluno arraste imagens ou rótulos de texto e os solte sobre uma imagem.

Para adicionar outra questão ao questionário, a partir da tela do sistema “Editando questionário: (...)” (Figura 32), basta expandir a seta ao lado da palavra **Adicionar** e, em seguida, clicar na opção **uma nova questão**.

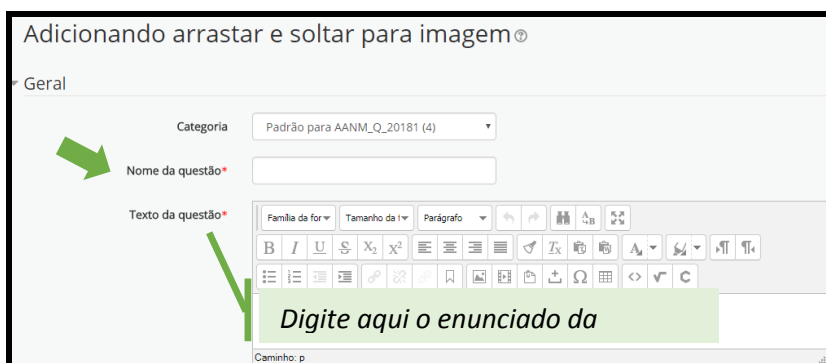
O Moodle exibirá novamente a caixa para que se escolha um tipo de questão, assinale a alternativa **Arrastar e soltar na imagem**, leia as instruções e clique no botão “Adicionar” (Figura 33).

Figura 33 – Caixa do Moodle “Escolha um tipo de questão para adicionar”



Ao clicar no botão Adicionar, o sistema apresentará a tela para inclusão da questão (Figura 34).

Figura 34 – Adição de questão “Arrastar e soltar na imagem”



Complete os campos de preenchimento obrigatório do item **Geral**, conforme ilustrado na Figura 35, e mova a barra de rolagem até o item **Visualização** (Figura 36).

Figura 35 – Campos do item “Geral” preenchidos

Nome da questão: Complete o diagrama.

Texto da questão:

Enunciado da questão. →

Em um jantar, 54 pessoas comeram frango ou peixe.

É verdade que:

- a quantidade de pessoas que comeu frango é igual ao triplo da quantidade de pessoas que comeu frango e peixe.
- 12 pessoas comeram peixe, mas não comeram frango.

Assim, o número de pessoas que comeu frango e não comeu peixe é igual a?

Caminho: p.Default » span

A Figura 36 mostra duas possibilidades para envio da imagem: uma delas é clicar no botão **Escolha um arquivo...** que fará com que o sistema abra uma outra tela/janela para seleção de um arquivo (Figura 37); outra maneira é arrastar o arquivo de uma pasta do seu computador local para a área de soltura, indicada por uma seta central (Figura 36).

Figura 36 – Item “Visualização” para inclusão da imagem

Visualização

Selecione uma imagem de fundo, especifique os itens arrastáveis e defina regiões alvo, ou seja, para onde eles devem ser arrastados nesta imagem de fundo.

Imagem do Background →

Atualizar visualização

Escolha um arquivo...

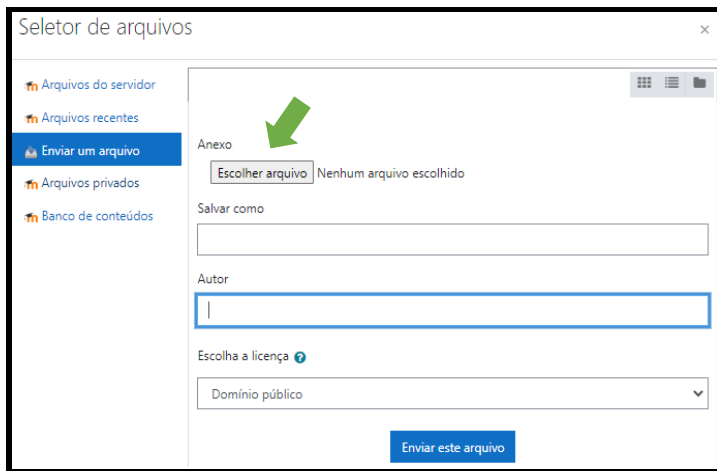
Clique no botão “Escolha um arquivo” ou arraste e solte o arquivo para esta área.

Diagrama_Venn.PNG - Você pode arrastar e soltar arquivos aqui para adicioná-los.

Tipos de arquivos aceitos:

- Imagem (GIF) .gif
- Imagem (JPEG) .jpe .jpeg .jpg
- Imagem (PNG) .png
- Imagem (SVG+XML) .svg .svgz

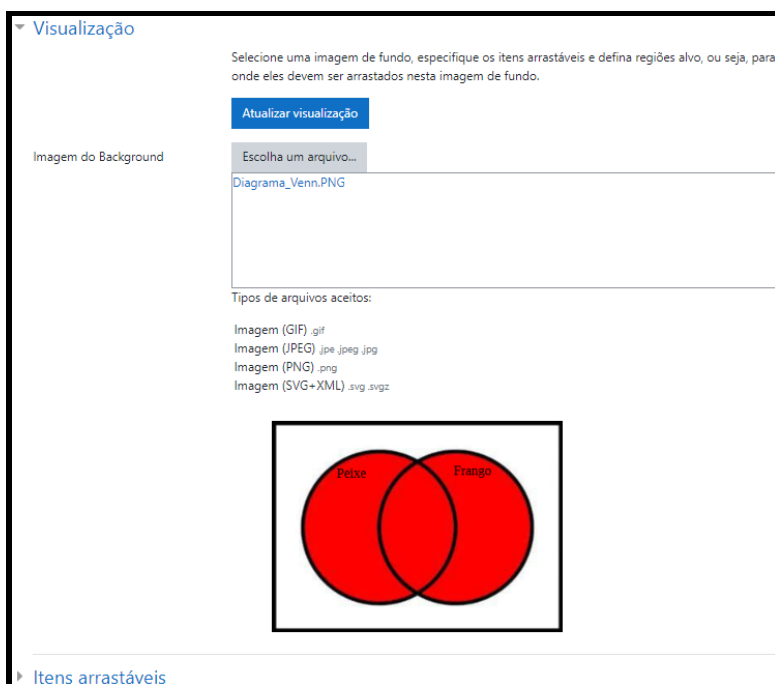
Figura 37 – Janela “Seletor de arquivos”



A imagem deve possuir o tamanho máximo de 600x400 pixels, conforme o *plugin* instalado no Moodle. Se a imagem a ser carregada for maior, o sistema fará o ajuste automático para o tamanho máximo aceitável pelo Moodle. Os tipos de extensão aceitos pelo sistema aparecem discriminados.

Após enviar/arrastar a imagem/o arquivo de uma pasta do computador para o Moodle (Figura 38), deve-se efetuar a configuração dos **Itens arrastáveis** para, na sequência, efetuar a definição das áreas de soltura.

Figura 38 – Imagem enviada



Clique em **Itens arrastáveis** para expandir a seta. Uma sequência numerada de caixas, denominadas **Item 1, 2, 3, (...) arrastável** será apresentada.

Como os itens a serem arrastados são nomes de estruturas (rótulos de texto), no campo onde consta **Modelo**, mude para a opção **Texto arrastável** (Figura 39).

Figura 39 – Definição dos “Itens arrastáveis”

The screenshot displays the 'Itens arrastáveis' (Draggable Items) configuration window. It features three identical sections for 'Item 1 arrastável', 'Item 2 arrastável', and 'Item 3 arrastável'. Each section includes a 'Modelo' dropdown menu currently set to 'Imagem arrastável', a 'Grupo' dropdown set to '1', and a checkbox for 'ilimitado'. Below these are buttons for 'Escolha um arquivo...' and a text area for 'Texto'. A large dashed box with a blue arrow indicates the drag-and-drop area, with the text 'Você pode arrastar e soltar arquivos aqui para adicioná-los.' (You can drag and drop files here to add them).

Annotations in red text with green arrows point to specific elements:

- Embaralha as opções de questões.** (Shuffles the question options.) points to the 'Embaralhar itens arrastáveis cada vez que a questão é exibida' checkbox.
- Usar mais de uma vez.** (Use more than once.) points to the 'ilimitado' checkbox.
- Se o item a ser arrastado for texto, mude para "Texto arrastável".** (If the item to be dragged is text, change to "Text draggable"). points to the 'Modelo' dropdown.
- Se for imagem, pode arrastá-la ou clicar em "Escolha um arquivo".** (If it is an image, you can drag it or click "Choose a file"). points to the 'Escolha um arquivo...' button.

Digite nos campos “Item 1, 2, 3, (...) arrastável” (Figura 40) os respectivos textos que completam a imagem.

Figura 40 – Itens arrastáveis digitados

The screenshot displays the 'Itens arrastáveis' (Draggable Items) configuration window. At the top, there is a checkbox labeled 'Embaralhar itens arrastáveis toda vez que a questão for exibida'. Below this, three identical item configuration panels are shown, each for 'Item 1 arrastável', 'Item 2 arrastável', and 'Item 3 arrastável'. Each panel contains a header bar with buttons: 'Modelo', 'Texto arrastável' (highlighted with a red box), 'Grupo', 'A', and 'Limitado' (highlighted with a red box). A green arrow points to the 'Texto arrastável' button with the text 'Usar mais de uma vez.' Below the header bar is a file upload section with a button 'Escolha um arquivo...' and a dashed box for dropping files, with the text 'Você pode arrastar e soltar arquivos aqui para adicioná-los.' and a blue arrow pointing down. Below this is a list of file types: 'Imagem (GIF) .gif', 'Imagem (JPEG) .jpg .jpeg .jpe', 'Imagem (PNG) .png', and 'Imagem (SVG+XML) .svg .svgz'. At the bottom of each panel is a 'Texto' label and a text input field. The input fields for 'Item 1', 'Item 2', and 'Item 3' contain the numbers '12', '14', and '20' respectively, all of which are highlighted with red boxes.

Após digitar todos os textos arrastáveis, pressione o botão Salvar alterações e continuar editando para, em seguida, fazer a definição das áreas de soltura dos itens arrastáveis. Se necessário, crie mais três regiões-alvo (Figura 41).

Figura 41 – Tela para definição das áreas de soltura

▼ Áreas de soltura

Área de soltura 1	Esquerda <input type="text"/>	Topo <input type="text"/>	Item arrastável <input type="text"/>	Texto <input type="text"/>
Área de soltura 2	Esquerda <input type="text"/>	Topo <input type="text"/>	Item arrastável <input type="text"/>	Texto <input type="text"/>
Área de soltura 3	Esquerda <input type="text"/>	Topo <input type="text"/>	Item arrastável <input type="text"/>	Texto <input type="text"/>
Área de soltura 4	Esquerda <input type="text"/>	Topo <input type="text"/>	Item arrastável <input type="text"/>	Texto <input type="text"/>

Primeiramente, faça a correlação entre a “Área de soltura 1” e o “Item arrastável”, como mostra a Figura 42, e pressione novamente **Salvar alterações e continuar editando**.

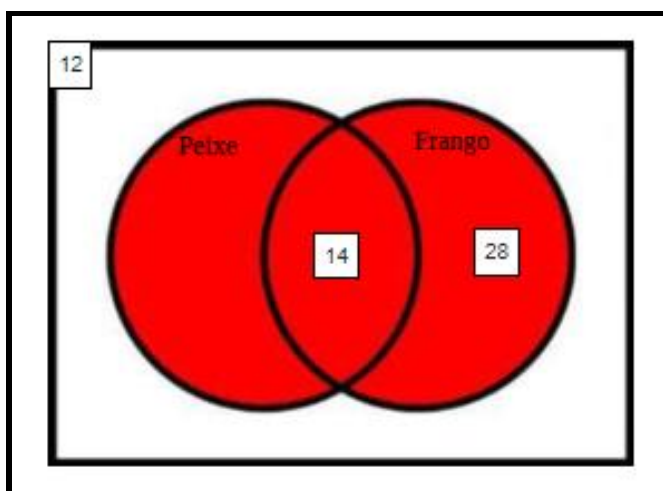
Figura 42 – Áreas de soltura dos itens arrastáveis definidos

Áreas de soltura

Área de soltura 1	Esquerda <input type="text"/>	Topo <input type="text"/>	Item arrastável 1. 12	Texto <input type="text"/>
Área de soltura 2	Esquerda <input type="text"/>	Topo <input type="text"/>	Item arrastável 2. 14	Texto <input type="text"/>
Área de soltura 3	Esquerda <input type="text"/>	Topo <input type="text"/>	Item arrastável 3. 28	Texto <input type="text"/>

Posteriormente, arraste as palavras definindo suas posições na imagem (Figura 43) e salve as alterações.

Figura 43 – Configuração do item “Áreas de soltura”



Ao efetuar esse procedimento, o sistema completa os campos da área de soltura com as informações complementares (Figura 44).

Figura 44 – Áreas de soltura completas

▼ Áreas de soltura								
Área de soltura 1	Esquerda	63	Topo	116	Item arrastável	1. 12	Texto	
Área de soltura 2	Esquerda	159	Topo	114	Item arrastável	2. 14	Texto	
Área de soltura 3	Esquerda	255	Topo	112	Item arrastável	3. 28	Texto	

Confira a questão clicando em [Pré visualizar](#), complete as respostas, submeta e finalize. Caso não necessite fazer alterações, clique em [Fechar a previsão](#) (Figura 45) e, após, em [Salvar mudanças](#), para ser redirecionado à página de edição do questionário.

Figura 45 – Funcionalidade “Pré visualizar” para checagem da questão

Questão 1

Não completo

Marcado fora de 1,00

Em um jantar, 54 pessoas comeram frango ou peixe.

É verdade que:

- a quantidade de pessoas que comeu frango é igual ao triplo da quantidade de pessoas que comeu frango e peixe.
- 12 pessoas comeram peixe, mas não comeram frango.

Assim, o número de pessoas que comeu frango e não comeu peixe é igual a?

Arraste os valores para o Diagrama de Venn.

12

14

28

[Checar](#)

Começar de novo

Salvar

Completar as respostas corretas

Submeter e finalizar

[Fechar a previsão](#)

Esses foram os passos apresentados para edição de uma questão do tipo **Arrastar texto sobre uma imagem**. É possível executar o mesmo procedimento para **Arrastar**

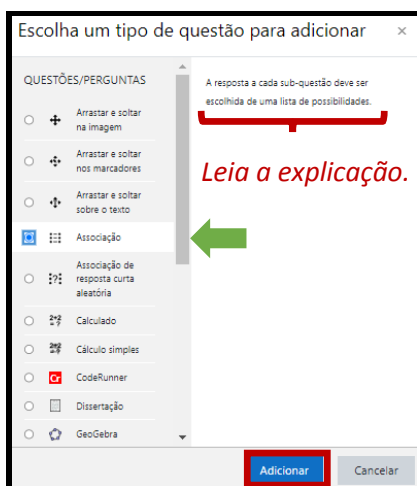
imagem sobre imagem. Nas duas situações, é importante observar que o Moodle não aceita transparência na sobreposição das caixas de texto e de caixas de imagem arrastadas e soltas na imagem. Além disso, recomenda-se observar a qualidade e o tamanho das imagens antes de editá-las ou adaptá-las para os requisitos do sistema.

As questões no Moodle do tipo “Arrastar e soltar nos marcadores” possuem configuração semelhante às do tipo “Arrastar texto sobre uma imagem”, porém as coordenadas das áreas de soltura precisam ser informadas para o sistema, o que dificulta a configuração da questão. Outro detalhe a ser observado é que o sistema mostra ao usuário uma posição específica, mas uma área delimitada, o que pode ocasionar erros de correção, caso o aluno posicione a palavra em um lugar fora do retângulo ou círculo. Assim, sugerimos a utilização do tipo “Arrastar e soltar na imagem”.

2.4 QUESTÕES DO TIPO ASSOCIAÇÃO

Na seção para escolher um tipo de questão, marque a opção **Associação**, leia a explicação e pressione o botão **Adicionar** (Figura 46). Este tipo de questão pede que o respondente associe assertivas, conceitos ou declarações (questões) com uma lista de nomes (respostas), muito semelhante às questões impressas de associação entre colunas.

Figura 46 – Caixa do Moodle “Escolha um tipo de questão para adicionar”



Ao clicar em **Adicionar**, o sistema disponibiliza uma tela para adição e edição da questão. Atribua um nome e digite o enunciado da questão, conforme indicado na Figura 47. Os demais procedimentos serão explicitados tendo por base uma questão-modelo, adaptada de uma prova de concurso.

Questão-exemplo:

(UFCSPA, 2014) Relacione a Coluna 1 à Coluna 2, de acordo com o que estabelece a LDB, Lei nº 9394/1996.

Coluna 1

1. Incumbência do Estado.
2. Diretriz do currículo do ensino médio.
3. Incumbência da União.
4. Finalidade da educação superior.
5. Princípio do ensino.

Coluna 2

() Estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, em particular os nacionais e regionais.

() Autorizar, reconhecer, credenciar, supervisionar e avaliar, respectivamente, os cursos das instituições de educação superior e os estabelecimentos do seu sistema de ensino.

() Adotar metodologias de ensino e de avaliação que estimulem a iniciativa dos estudantes.

() Coletar, analisar e disseminar informações sobre a educação.

() Liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber.

Fonte: UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE. Concurso público - edital n. 040/2014, cargo/especialidade - Técnico em Assuntos Educacionais, Fundatec, 2017.

Figura 47 – Edição de uma pergunta de associação

Editando uma pergunta de Associação

Geral

Categoria atual: Padrão para AANM_Q_20181 (20) ☒ Usar essa categoria

Gravar na categoria: Padrão para AANM_Q_20181 (20)

Nome da questão: Questão 9

Texto da questão:

(UFCSPA, 2014) Relacione a Coluna 1 à Coluna 2, de acordo com o que estabelece a LDB, Lei nº 9394/1996.

Digite o enunciado da questão aqui.

Caminho: p » span

Após digitar o enunciado, mova a barra de rolagem da página do Moodle, localizada à direita, e digite as proposições e respectivas respostas associadas (Figura 48).

Figura 48 – Página de edição do questionário

Embaralhar ☒

Respostas

Opções disponíveis: Definir pelo menos 2 questões e 3 respostas. É possível definir outras respostas erradas ao criar uma resposta a uma pergunta em branco. Itens que contém ao mesmo tempo a pergunta e a resposta em branco serão ignorados.

Questão 1

Digite as respectivas associações.

Resposta: Incumbência do Estado.

Questão 2

Digite as respectivas associações.

Resposta: Diretriz do currículo do ensino médio.

Orientamos deixar marcada a caixa **Embaralhar**. Observe que o sistema solicita que haja um mínimo de duas questões e três respostas (Figura 48).

Como na questão-exemplo usada os textos da coluna 2 são mais extensos que os textos da coluna 1, optou-se por digitar as opções da coluna 2 como questões e as alternativas da coluna 1 como respostas, embora o Moodle aceitasse o inverso.

Digite todas as associações, como indicado na Figura 48, e pressione primeiro o botão Salvar alterações e continuar editando, localizado no final da página, para que o sistema habilite a opção de pré-visualização da questão. Em seguida, clique em Pré visualizar (Figura 49).

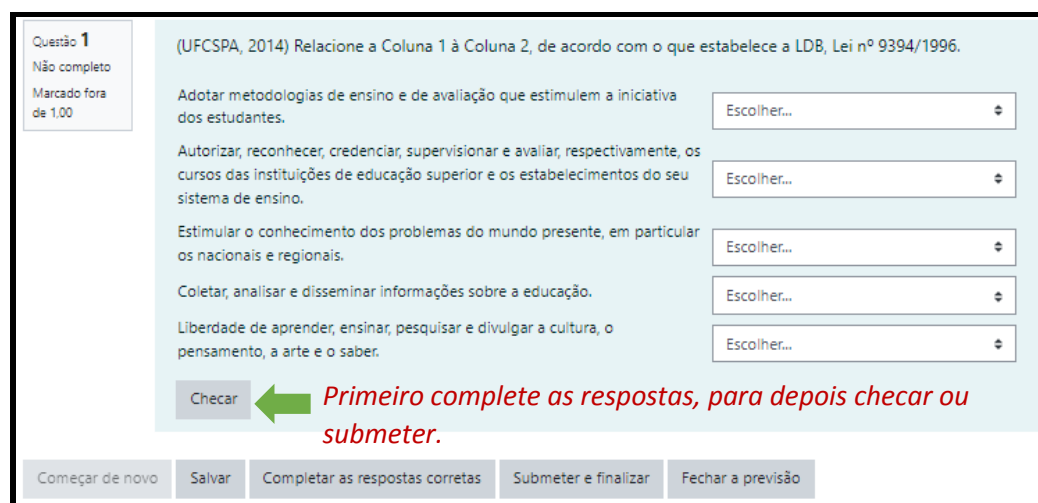
Figura 49 – Final da página de edição do questionário



Na visualização (Figura 50), pode-se ver a apresentação final da questão e conferir se a associação entre questão/resposta foi configurada corretamente. Lembre-se de deixar, nas **Opções de exibição**, em **Se correto**, a opção Mostrado.

Para checar, escolha as respostas corretas ou pressione primeiro o botão Completar as respostas corretas e, na sequência, em Submeter e finalizar ou em Checar.

Figura 50 – Pré-visualização da questão “Associação”



Ao submeter para verificação, o sistema exibirá uma tela com a conferência (Figura 51). Se tudo estiver correto, clique em **Fechar a previsão**.

Figura 51 – Checagem da questão

Questão 1
Correto
Marcado fora de 1,00

(UFCSPA, 2014) Relacione a Coluna 1 à Coluna 2, de acordo com o que estabelece a LDB, Lei nº 9394/1996.

Adotar metodologias de ensino e de avaliação que estimulem a iniciativa dos estudantes.	Diretriz do currículo do ensino médio. ✓
Liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber.	Princípio do ensino. ✓
Autorizar, reconhecer, credenciar, supervisionar e avaliar, respectivamente, os cursos das instituições de educação superior e os estabelecimentos do seu sistema de ensino.	Incumbência do Estado. ✓
Coletar, analisar e disseminar informações sobre a educação.	Incumbência da União. ✓
Estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, em particular os nacionais e regionais.	Finalidade da educação superior. ✓

[Informação técnica ?](#)

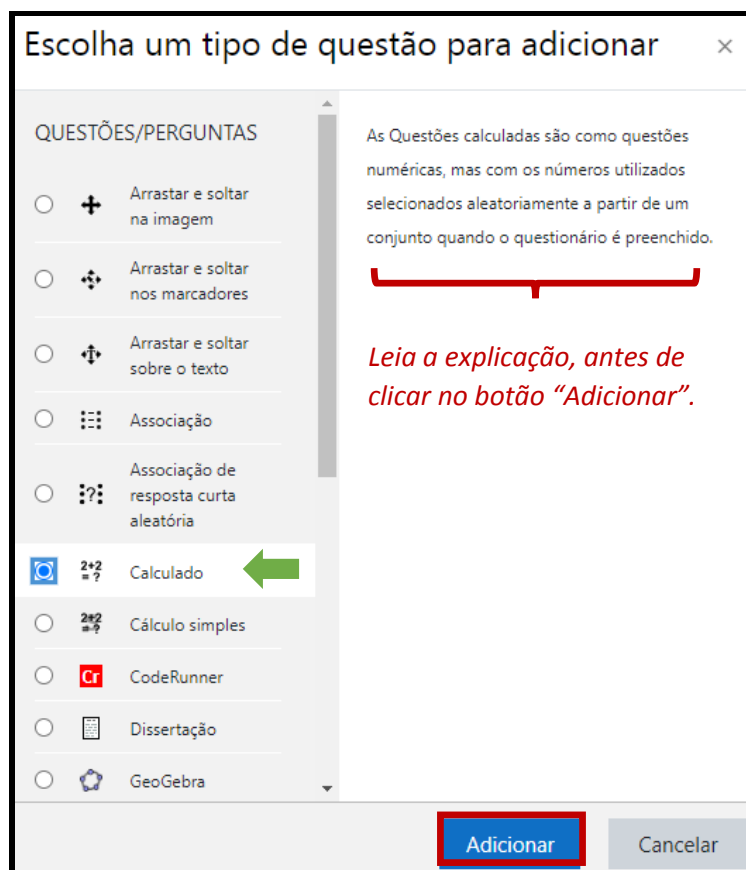
Ao fechar a previsão, mova a barra de rolagem até o final da página seguinte apresentada e pressione em **Salvar mudanças**. O sistema fará redirecionamento para a página de edição do questionário, com todas as questões até então inseridas.

2.5 QUESTÕES DO TIPO CALCULADO

Questões do tipo calculado possibilitam ao professor disponibilizar questões numéricas que fazem uso de fórmulas, definidas a partir de um conjunto de caracteres específicos a ser decodificado pelo sistema. Por exemplo, questões que envolvem operações matemáticas de soma, subtração, multiplicação, divisão, potenciação, cujas incógnitas serão substituídas por valores numéricos individuais, configurados dentro de um determinado intervalo.

Na caixa de seleção para que se escolha um tipo de questão, mova a barra de rolagem até a opção desejada e marque a alternativa **Calculado**. Leia as instruções e clique no botão **Adicionar** (Figura 52).

Figura 52 – Caixa do Moodle “Escolha um tipo de questão para adicionar”



Após clicar no botão “Adicionar” (Figura 52), o Moodle apresenta uma tela para inclusão da questão (Figura 53). É obrigatório que se atribua um nome para a questão, por exemplo, relacionado ao assunto a que se refere – ex.: Geometria plana.

No campo “Texto da questão”, expanda a área de edição, a partir do botão **Alternar modo de tela cheia**. Use esse mesmo botão para retornar ao modo de tela anterior.

Preencha os campos assinalados como obrigatórios do item **Geral**, digitando o enunciado no campo **Texto da questão**. Para demonstração de aplicação prática, tomou-se como exemplo uma questão que solicita o cálculo da área de um triângulo. Observe que as incógnitas que serão substituídas por números aparecem entre chaves, para serem entendidas pelo sistema como curingas, conforme ilustrado na Figura 53.

Figura 53 – Adição de uma questão “Calculado”

Geral

Categoria: Padrão para Tecnologias_Ensino_2020_1 (11)
 Atualizar a categoria

Curingas compartilhados: Nenhum caractere curinga compartilhado nesta categoria

Nome da questão: **Geometria plana**

Texto da questão: **Enunciado: Calcule a área de um triângulo, cuja base é {b} e altura é {h}.**

Botão “Alternar modo de tela cheia”.

Marca padrão: 1

Configure, na sequência, o item **Respostas** (Figura 54), inserindo, no campo **Responda 1 fórmula =**, a fórmula para solução do problema proposto que, no exemplo dado, corresponde ao cálculo da área do triângulo e defina o campo **Nota** como 100%. Pode-se definir uma tolerância de erro para mais ou para menos ou nenhuma (zero), como também definir o número de casas decimais aceitas para o valor apresentado na resposta. Após essas definições, clique no botão **Salvar mudanças**, localizado no final da página, para que se possa editar o conjunto de dados curingas.

Figura 54 – Configurações dos campos do item “Respostas”

Respostas

Responda 1 fórmula = **{b}*{h}/2** Nota: 100%

Tolerância de erro: 0 Tipo: Relativo

Resposta exibir: 2 Formato: Decimais

Feedback

Botão “Alternar modo de tela cheia”.

Na tela seguinte (Figura 55), para definição das propriedades curingas, aconselha-se manter o padrão fornecido pelo sistema, ou seja, para as letras curingas {b} de base e {h}

de altura, deixe a opção Usará o mesmo conjunto de dados privados já existente, como antes e a opção Não sincronizado, para que o sistema não utilize valores de curingas que foram identificados pela mesma incógnita em outra questão.

Figura 55 – Definição das propriedades curingas

Escolha propriedades curingas de conjunto de dados (*dataset*) ⓘ

Os curingas {x..} serão substituídos por um valor numérico de seu conjunto de dados

Caracteres curingas obrigatórios presentes nas respostas

Curinga {b} Usará o mesmo conjunto de dados pri ▼

Curinga {h} Usará o mesmo conjunto de dados pri ▼

Possíveis caracteres curingas presentes somente no texto da questão

Sincronizar os dados de conjuntos compartilhados com outras perguntas do questionário.

☒ Não sincronizar
☐ Sincronizar
☐ Sincronizar e exibir o nome dos conjuntos de dados compartilhados como prefixo do nome da pergunta

Próxima página

Observe que o sistema identificou os curingas inseridos no problema/questão: Curinga {b} e Curinga {h}. Como não existem curingas compartilhados, o sistema mostrará uma tela semelhante à da Figura 56, com valores pré-definidos pelo sistema.

Figura 56 – Editar conjuntos de dados curingas

Editar os conjuntos de dados curingas ⓘ

Curingas compartilhados Nenhum caractere curinga compartilhado nesta categoria

Atualizar os parâmetros dos conjuntos de dados

Item a adicionar

Curinga {b} 9.4

Faixa de valores Mínimo 1.0 - Máximo 10.0

Casas decimais 1 ▼

Distribuição Uniforme ▼

Curinga {h} 4.3

Faixa de valores Mínimo 1.0 - Máximo 10.0

Casas decimais 1 ▼

Distribuição Uniforme ▼

Deve-se, então, em **Item a adicionar**, definir as faixas de valores que os curingas irão usar. Altere os valores dos curingas, de acordo com os valores definidos para o cálculo da fórmula da questão ($b=4$ e $h=120$). No exemplo usado, a opção foi de restringir o intervalo de valores para resposta (Figura 57), por isso restringiu-se a faixa de valores mínimo e máximo.

Figura 57 – Configuração do “Item a adicionar”

Na sequência, clique no botão **Atualizar as tolerâncias dos parâmetros das respostas**.

Assinale, no item **Adicionar**, a opção **forçar re-geração apenas de curingas não compartilhados** (Figura 58) e pressione o botão **Obter um novo “item a adicionar” agora**.

Ao adicionar, o sistema incluirá o conjunto de valores curingas (Figura 59), pode-se inserir outro conjunto de curingas ou excluí-lo.

Figura 58 – Configuração dos “Parâmetros de tolerância de respostas”

Parâmetros de tolerância de respostas

[Mostrar mais ...](#)

$\{b\}*\{h\}/2$ $4*120/2 = 240.00$
 Resposta certa: 240.00 limites internos de valores verdadeiros
 Mínimo: 240 --- Máximo: 240

Adicionar

Próximo “item a acrescentar”

☐ reutilizar valor prévio se disponível
☒ **forçar re-geração apenas de curingas não compartilhados**
☐ forçar re-geração com todos os curingas

➡ [Obter um novo “Item a adicionar” agora](#)

Adicionar item ➡ [Adicionar](#) Adicionar item 1 novo(s) conjunto(s) de valor(es) curinga(s)

Você precisa adicionar, ao menos, um conjunto de dados antes de gravar esta pergunta.

No exemplo usado, basta apenas um conjunto de curingas. Pode-se, então, clicar em [Pré visualizar](#) para checar a questão (Figura 59).

Figura 59 – Definição do conjunto de curingas

Conjunto 1

Curinga $\{b\}$ 4,0

Curinga $\{h\}$ 120,0

$\{b\}*\{h\}/2$ $4.0*120.0/2 = 240.00$
 Resposta certa: 240.00 limites internos de valores verdadeiros
 Mínimo: 240 --- Máximo: 240

[Salvar mudanças](#) [Pré visualizar](#)

Observe que, no enunciado da questão, os curingas foram substituídos pelo conjunto de valores definidos (Figura 60).

O enunciado original da questão foi mantido, inclusive o “x” não foi identificado como o curinga, isto é, entre { } no texto da questão, pois, nesse caso, a definição do curinga foi efetuada na sintaxe da fórmula de resposta (Figura 62), para que o sistema entendesse o valor a ser obtido como solução da questão, que no caso é $x=3$, esclarecendo que não será essa a fórmula usada pelo aluno para resolver a questão, ela inclusive não é visualizada pelo aluno.

Cabe esclarecer ainda que a fórmula a ser usada pelo aluno para a resolução da questão é a da área do retângulo, que é encontrada multiplicando-se a base pela altura, igualando-se a 2, que foi o valor da área fornecido pelo enunciado, ou seja, $b.h = A$, logo $(x-2).(x-1) = 2$.

Caso o professor tenha por objetivo ver a fórmula e o desenvolvimento do raciocínio individual de cada aluno na resolução do problema, aconselha-se propor a questão como dissertativa ou escolhendo uma outra atividade, como, por exemplo, uma tarefa ou Wiki, na qual o enunciado da questão constará do item “Descrição”, tendo-se o cuidado de fornecer ao aluno uma orientação de como ele deve proceder para responder à questão. Porém, se o que interessa é apenas a resposta final, pode-se aplicar a questão como do tipo “Calculado” ou “Numérico” (na qual o aluno escreve um valor numérico na resposta) ou apresentar a questão como do tipo “Resposta curta”, do tipo “Múltipla escolha” ou do tipo “Múltipla escolha calculada”.

Figura 62 – Definição da resposta para o sistema

Respostas

Resposta 1 fórmula = Nota

Tolerância ± Tipo

Resposta exibir Formato

Feedback

Família da for Tamanho da f Parágrafo

B I U S x_2 x^2 [List Icons] [Text Icons] [Image Icons] [Table Icons] [Code Icons]

A resposta correta é: 3

Caminho: p

As Figuras 63, 64, 65, 66 e 67 ilustram as etapas seguintes de configuração da questão explicitada acima.

Figura 63 – Escolha das propriedades curingas

Escolha propriedades curingas de conjunto de dados (*dataset*)

Os curingas {x..} serão substituídos por um valor numérico de seu conjunto de dados

Caracteres curingas obrigatórios presentes nas respostas

Curinga {x-2} Usará o mesmo conjunto de dados privados já existente, como antes

Curinga {x-1} Usará o mesmo conjunto de dados privados já existente, como antes

Possíveis caracteres curingas presentes somente no texto da questão

Sincronizar os dados de conjuntos compartilhados com outras questões do questionário.

☒ Não sincronizar
☐ Sincronizar
☐ Sincronizar e mostrar o nome dos conjuntos de dados compartilhados como prefixo do nome da questão




Próxima página

Figura 64 – Configuração de itens a adicionar


Atualizar os parâmetros dos conjuntos de dados

Item a adicionar

Curinga {x-1} 3

Faixa de valores Mínimo 3 Máximo 3

Casas decimais 0

Distribuição Uniforme

Curinga {x-2} 3

Faixa de valores Mínimo 3 Máximo 3

Casas decimais 0

Distribuição Uniforme

Figura 65 – Atualização de parâmetros de tolerância

Mostrar menos ...

Atualizar as tolerâncias dos parâmetros das respostas

Tolerância ±

0

Tipo de tolerância

Relativo

Mostrar respostas certas

0

Formato

Decimais

$\{x-2\}*\{x-1\}/3$

$3*3/3 = 3$
Resposta certa: 3 limites internos de valores verdadeiros
Mínimo: 3 --- Máximo: 3

Figura 66 – Configuração do item “Adicionar”

Adicionar

Próximo "item a acrescentar"

☐ reutilizar valor prévio se disponível
☒ forçar re-geração apenas de curingas não compartilhados
☐ forçar re-geração com todos os curingas

Obter um novo "Item a adicionar" agora

Adicionar item

Adicionar

Adicionar item

1

novo(s) conjunto(s) de valor(es) curinga(s)

Figura 67 – Definição do conjunto de curingas

Conjunto 1

Curinga {x-1}

3

Curinga {x-2}

3

$\{x-2\}*\{x-1\}/3$

$3*3/3 = 3$
Resposta certa: 3 limites internos de valores verdadeiros
Mínimo: 3 --- Máximo: 3

Salvar mudanças

Pré visualizar

Na pré-visualização, pode-se checar como a questão se apresenta e se a resposta foi configurada corretamente (Figura 68).

Figura 68 – Visualização da questão para checagem

Questão 1
Não completo
Marcado fora de 1,00

Tipo de questão: Calculado

Encontre o valor do x para que a área do retângulo abaixo seja igual a 2.

Diagrama de um retângulo com dimensões:

- Largura: $(x - 2)$
- Altura: $(x - 1)$

Fonte: TODA MATÉRIA. Equação do segundo grau. IN: Matemática. Disponível em: <<https://www.todamateria.com.br/equacao-do-segundo-grau/>>. Acesso em 16 mai. 2018.

Resposta:

Checar

Começar de novo Salvar Completar as respostas corretas Submeter e finalizar Fechar a previsão

Como mencionado anteriormente, conforme os objetivos pretendidos a serem atingidos, o professor deve analisar, entre os tipos de questões da atividade “Questionário”, a que melhor atende determinada proposta e, se for o caso, optar por outra atividade ou recurso disponibilizado pelo Moodle.

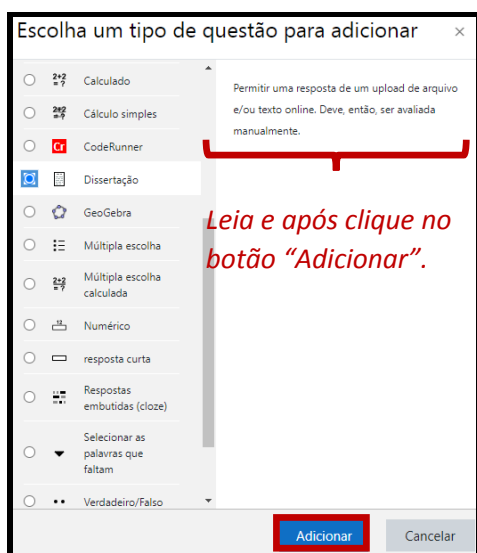
2.6 QUESTÕES DO TIPO DISSERTAÇÃO

Questões do tipo “Dissertação” (conhecidas como de ensaio nas versões anteriores do Moodle) possibilitam ao professor disponibilizar ao aluno perguntas nas quais o estudante escreve um texto como resposta, contendo um ou mais parágrafos, podendo enviar arquivos. Este tipo de questão requer avaliação manual pelo professor. Para saber como efetuar a avaliação manual e como registrá-la no livro de notas, veja o tópico de número 3, no final deste guia.

Para escolher esse tipo de questão, abra novamente a caixa de seleção de questões do questionário, conforme explicado nos itens anteriores, mova a barra de rolagem até a

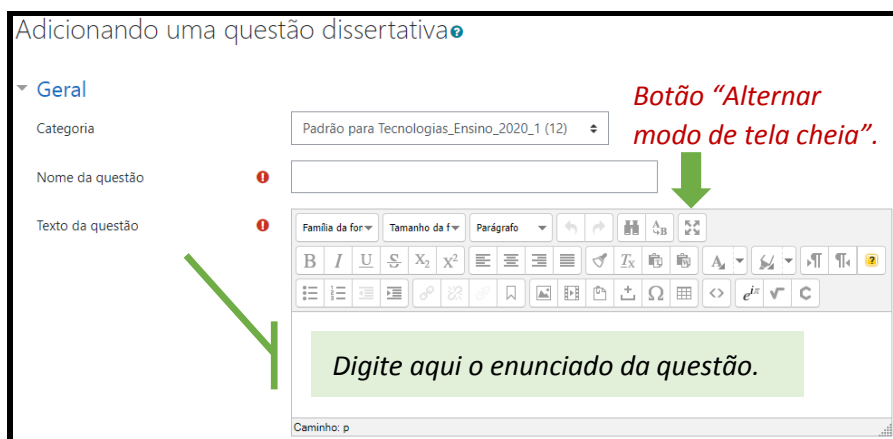
opção desejada e marque a opção **Dissertação**. Leia as instruções e pressione o botão Adicionar (Figura 69).

Figura 69 – Caixa de seleção de questão para adicionar



Ao clicar em Adicionar, o sistema mostrará a tela para inclusão da questão dissertativa. Preencha os campos obrigatórios assinalados com asterisco e expanda a área de edição, para aumentar o campo de visão, a partir do botão “Alternar modo de tela cheia” (Figura 70). Use esse mesmo botão para retornar ao modo de tela anterior.

Figura 70 – Tela para adição de questão



Após o preenchimento dos campos obrigatórios do item “Geral”, passe para a configuração do item “Opções de resposta”.

Orientamos, no formato da resposta, deixar a opção padrão do Moodle, que é Editor HTML e a opção Exigir que o estudante insira um texto, a menos que queira o envio da resposta somente por meio de envio de arquivo anexo. Se quiser permitir anexos, deverá efetuar as configurações solicitadas nos campos **Permitir anexos** e **Exigir anexos** (Figura 71), definindo em cada situação o número de anexos permitidos e exigidos.

Em relação ao tamanho do texto, o sistema possibilita definir o número máximo de 40 linhas, porém esse tamanho não possui correlação precisa com o número de linhas de editores de texto convencionais.

Figura 71 – Configurações do item “Opções de resposta”

A imagem mostra a interface de configuração para o item "Opções de resposta". O título "Opções de resposta" está no topo à esquerda. Abaixo dele, há seis configurações:

- Formato da resposta:** Um menu suspenso com "Editor HTML" selecionado.
- Exigir texto:** Um menu suspenso com "Exigir que o estudante insira um texto" selecionado.
- Tamanho da caixa de entrada:** Um menu suspenso com "10 linhas" selecionado. Uma seta verde aponta para este menu.
- Limite mínimo de palavras:** Um campo de entrada com um ícone de interrogação azul à esquerda e um botão "Habilitar" à direita.
- Limite máximo de palavras:** Um campo de entrada com um ícone de interrogação azul à esquerda e um botão "Habilitar" à direita.
- Permitir anexos:** Um menu suspenso com "Não" selecionado. Uma seta verde aponta para este menu.

Existem duas notas em vermelho:

- Entre "Tamanho da caixa de entrada" e "Limite mínimo de palavras": *Para limitar palavras, habilite a caixinha.*
- Entre "Permitir anexos" e "Limite máximo de palavras": *Se permitir anexos, defina o número.*

Em versões mais recentes, observa-se a previsão de se adicionar Modelo de resposta aos alunos e informações de como será efetuada a avaliação, no item Informações do avaliador (Figura 72).

O item "Criado/Salvo pela última vez" traz o registro sobre a data de criação e sobre as últimas alterações efetuadas (Figura 73). Após a definição das configurações básicas da questão, pressione o botão "Salvar alterações e continuar editando".

Figura 72 – Configuração dos itens “Modelo de resposta” e “Informações do avaliador”

The image shows two identical configuration panels. The top panel is titled 'Modelo de resposta' and the bottom panel is titled 'Informações do avaliador'. Both panels contain a rich text editor with a toolbar featuring various icons for text formatting (bold, italic, underline, strikethrough, subscript, superscript), alignment, indentation, bulleted and numbered lists, link insertion, unlink, image insertion, table insertion, and code blocks. Below the editor is a text field labeled 'Caminho: p'.

Em seguida, clique na lupa para “Pré visualizar” e para checar a questão (Figura 73).

Figura 73 – Funcionalidades “Salvar alterações e continuar editando” e “Pré visualizar”

The image shows a configuration window with the title 'Criado/Salvo pela última vez'. It displays the creation and last save timestamps: 'Criado por Elieser Xisto da Silva Schmitz em sexta, 8 jul 2022, 09:22' and 'Salvo pela última vez por Elieser Xisto da Silva Schmitz em sexta, 8 jul 2022, 09:22'. Below this, there are three buttons: 'Salvar alterações e continuar editando' (highlighted with a red box), 'Pré visualizar' (with a magnifying glass icon), and 'Salvar mudanças' (with a green arrow pointing to it). A 'Cancelar' button is also present. At the bottom, a note states: 'Este formulário contém campos obrigatórios marcados com [ícone de ponto vermelho]'.

Figura 74 – Visualização da questão para checagem

The image shows a question preview interface. On the left, a sidebar indicates 'Questão 1', 'Não respondido ainda', and 'Marcado fora de 1,00'. The main area contains the question text: 'Tendo por base a temática “Metodologias Ativas de Ensino e Aprendizagem” pesquise a respeito e elabore um mapa mental, usando um dos recursos abaixo sugeridos ou outro que seja do seu conhecimento:'. It lists tools: 'Cmap Tools', 'Padlet', and 'Mindmeister'. Below the text is a rich text editor with the same toolbar as in Figure 72, and a 'Caminho: p' field. Underneath is a file upload section with the text 'Tamanho máximo para arquivos: ilimitado, número máximo de anexos: 1' and a dashed box with a blue arrow pointing down and the text 'Você pode arrastar e soltar arquivos aqui para adicioná-los.'. At the bottom, there are five buttons: 'Começar de novo', 'Salvar', 'Completar as respostas corretas', 'Submeter e finalizar', and 'Fechar a previsão'.

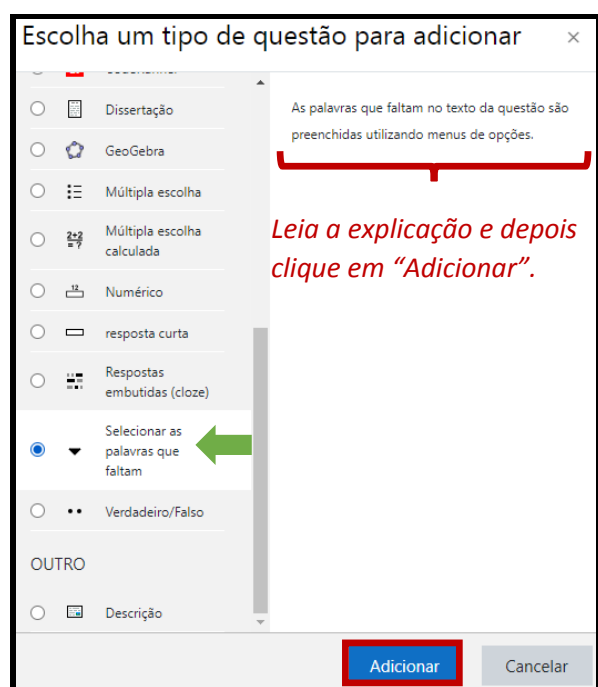
Após checagem, feche a previsão (Figura 74) e salve mudanças, se forem realizadas, e continue adicionando questões ao questionário ou volte à página inicial da disciplina.

2.7 QUESTÕES DO TIPO SELECIONAR AS PALAVRAS QUE FALTAM

Questões do tipo “Selecionar as palavras que faltam” possibilitam ao professor planejar atividades nas quais o aluno deverá escolher as palavras que completam frases, parágrafos ou textos, usando, para essa ação, um menu suspenso. A particularidade na formulação desse tipo de questão reside no fato de que o texto/parágrafo/frase da questão deve ser digitado com espaços reservados, identificados como [[1]], [[2]], etc., nos quais as palavras que faltam serão selecionadas. Será preciso informar ao sistema quais palavras completam o texto, para que um *dropdown* seja exibido ao aluno, possibilitando-lhe escolher uma opção.

Na caixa de seleção de um tipo de questão do Moodle, marque a opção **Escolha as palavras**. Leia as instruções e clique no botão “Adicionar” (Figura 75).

Figura 75 – Caixa do Moodle de seleção de questão para adicionar



Após clicar no botão “Adicionar”, o Moodle apresentará uma tela para inclusão da questão (Figura 76). Preencha os campos assinalados como obrigatórios do item **Geral**, digitando o enunciado no campo **Texto da questão**.

Para demonstração das etapas posteriores de configuração de uma questão do tipo **Escolha as palavras**, tomou-se como exemplo uma questão que solicita o uso das diferentes grafias da palavra “porque”.

Observe que o texto da questão foi redigido identificando-se cada lacuna no texto, por colchetes duplos, antes e após um número sequencial: [[1]], [[2]], [[3]], etc. (Figura 76).

Figura 76 – Tela de configuração da questão “Seleção de palavras”

Geral

Categoria atual

Gravar na categoria

Nome da questão

Texto da questão

Padrão para AANM_Q_20181 (194) ☒ Usar esta categoria

Padrão para AANM_Q_20181 (194)

Botão "Alternar modo de tela cheia".

Família da fonte Tamanho da fonte Parágrafo

B I U S X₂ X² [ícones]

[ícones]

Complete o texto abaixo com as palavras que faltam:

O uso dos [[1]] é motivo frequente de dúvidas entre os falantes da língua portuguesa na hora da elaboração de um texto. Sabe [[2]]?

Isso ocorre, [[3]] existem quatro formas distintas de se grafar o [[4]] que são, em síntese: porque (junto e sem acento - conjunção); porquê (junto e com acento - substantivo); por que (separado e sem acento - pronome interrogativo ou pronome relativo) e por quê (separado e com acento - pronome interrogativo). Para compreender [[5]] é assim, observe o sentido e a posição de cada um em seu contexto, [[3]] é bem mais fácil de entender:

- [[5]] é mais fácil?
- [[3]] sim, ora!
- Explique [[5]], então.
- [[2]]?
- [[3]] entendi que você explicaria e até agora nada.
- E você ainda não entendeu o [[4]], [[2]]?

Caminho: p

Configure, na sequência, o item **Opções**, relacionando a resposta com a opção numérica correspondente. Marque a caixa ao lado da palavra **Embaralhar**, se quiser que as palavras sejam apresentadas em uma ordem diferente, toda vez que o menu suspenso para seleção de uma palavra for apresentado. Como existe um conjunto de palavras que se repetem, basta digitar nas opções esse conjunto de palavras uma única vez (Figura 77).

É possível configurar comentários associados às respostas submetidas pelos alunos (Figura 78) e configurações para penalidades de várias tentativas, bem como dicas.

Figura 77 – Configurações do item “Opções” de resposta

Opções

Marque, se quiser que as palavras sejam embaralhadas, toda vez que o aluno for selecionar uma palavra.

☒ Embaralhar

Opção [[1]]	Resposta	porquês	Grupo	A ↕
Opção [[2]]	Resposta	por quê	Grupo	A ↕
Opção [[3]]	Resposta	porque	Grupo	A ↕
Opção [[4]]	Resposta	porquê	Grupo	A ↕
Opção [[5]]	Resposta	por que	Grupo	A ↕

Figura 78 – Definição dos campos de “Comentários associados”

Comentários associados

para qualquer resposta correta

Sua resposta está correta.

Caminho: p

Para todas as respostas parcialmente corretas

Sua resposta está parcialmente correta.

Caminho: p

Opções

☒ Mostrar o número de respostas corretas uma vez terminada a questão

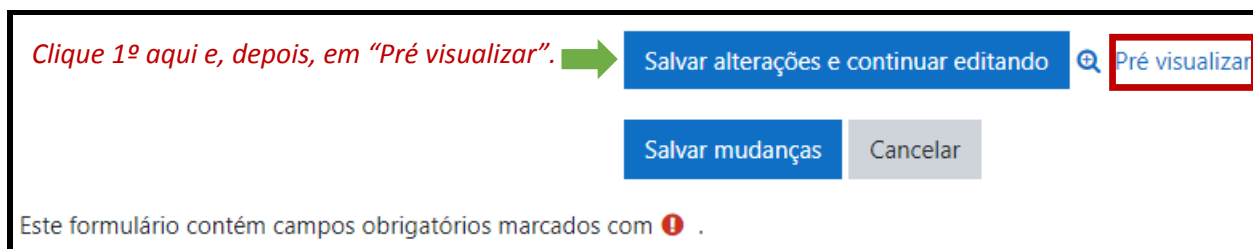
Para qualquer resposta incorreta

Sua resposta está incorreta.

Caminho: p

Após completar os campos desejados, pressione o botão Salvar alterações e continuar editando e continuar editando, existente no final da página. Em seguida, clique em [Pré visualizar](#) para checar a questão (Figura 79).

Figura 79 – Funcionalidades “Salvar alterações e continuar editando” e “Pré visualizar”



O sistema apresentará a questão no modo como será vista pelos alunos e é possível checar antes de disponibilizá-la aos alunos (Figura 80).

Figura 80 – Pré-visualização da questão “Escolha palavras”

Questão 1

Não respondido ainda

Marcado fora de 1,00

Complete o texto abaixo com as palavras que faltam:

O uso dos é motivo frequente de dúvidas entre os falantes da língua portuguesa na hora da elaboração de um texto. Sabe ?

Isso ocorre, existem quatro formas distintas de se grafar o que são, em síntese: porque (junto e sem acento - conjunção); porquê (junto e com acento - substantivo); por que (separado e sem acento - pronome interrogativo ou pronome relativo) e por quê (separado e com acento - pronome interrogativo). Para compreender é assim, observe o sentido e a posição de cada um em seu contexto, é bem mais fácil de entender:

- é mais fácil?
- sim, ora!
- Explique , então.
- ?
- entendi que você explicaria e até agora nada.
- E você ainda não entendeu o , ?

Informação técnica ?

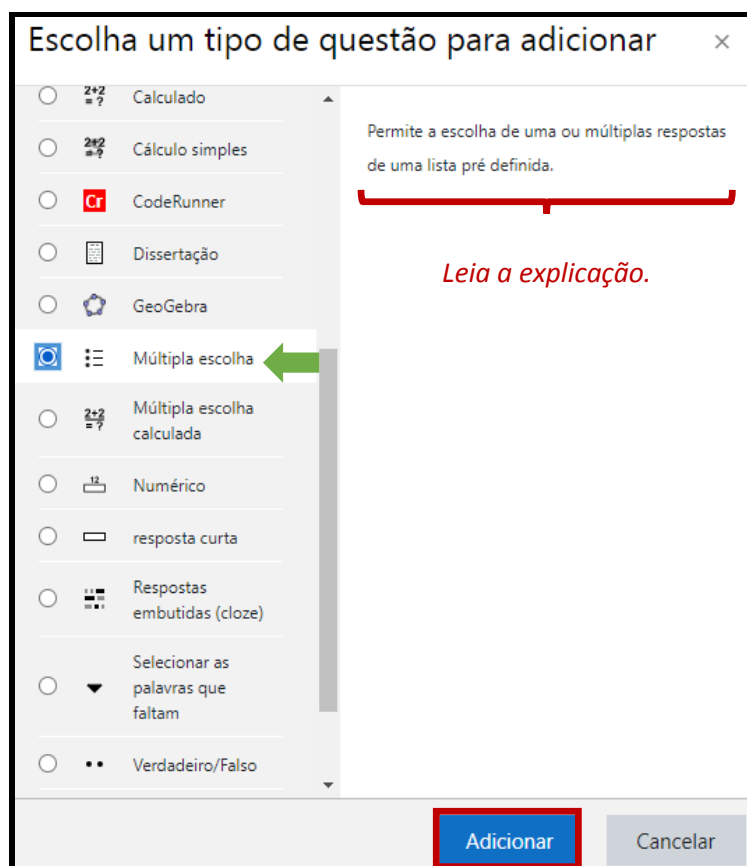
- Escolher...
- porque
- por que
- por quê
- porquê

Faça a checagem e, para voltar à página de edição da questão, pressione o botão Fechar a previsão. Na sequência, clique em Salvar mudanças para ser direcionado à página inicial de edição do questionário e continuar adicionando questões.

2.8 QUESTÕES DO TIPO MÚLTIPLA ESCOLHA

Questões de múltipla escolha são amplamente usadas em diferentes áreas do conhecimento e são muito comuns em provas de concurso. Para editá-la no Moodle, entre os tipos de questões/perguntas apresentadas pela caixa de seleção do sistema, escolha a opção **Múltipla escolha**, leia as instruções e clique no botão Adicionar (Figura 81).

Figura 81 – Caixa do Moodle “Escolha um tipo de questão para adicionar”



Após clicar em Adicionar, o Moodle apresentará uma tela para inclusão da questão (Figura 82). Atribua um nome para a questão (campo obrigatório) e expanda a área de

edição da tela, para melhor visualização e digitação do enunciado e do texto da questão, a partir do botão **Alternar modo de tela cheia**.

Figura 83 – Tela de edição da questão “Múltipla escolha”

Para ilustrarmos a edição de uma questão de múltipla escolha no Moodle, selecionou-se uma questão da prova de química do ENADE 2017 (Figura 84), em que apenas uma das alternativas, identificadas por uma letra, é a correta, que nessa questão é a letra D. A questão possui um enunciado que é acompanhado de uma reação química, da qual se fazem assertivas e é preciso identificar quais são corretas.

Figura 84 – Questão-exemplo de “Múltipla escolha”

QUESTÃO 25

A adrenalina é produzida na glândula adrenal e regula o metabolismo energético nos músculos, fígado e tecido adiposo, além de servir como neurotransmissor. A reação de biossíntese dessa molécula ocorre em cinco etapas. O último passo está representado na figura a seguir, em que a R-noradrenalina se transforma na R-adrenalina pela ação de uma enzima.

Disponível em: <<http://www2.ccc.uni-erlangen.de>>. Acesso em: 15 jul. 2017 (adaptado).

Sobre a reação apresentada na figura, avalie as afirmações a seguir.

- A reação representada é de substituição eletrofílica.
- Para mimetizar-se a reação representada, pode-se usar CH_3I .
- A adrenalina formada pode ser detectada por meio de espectroscopia na região do infravermelho.

É correto o que se afirma em

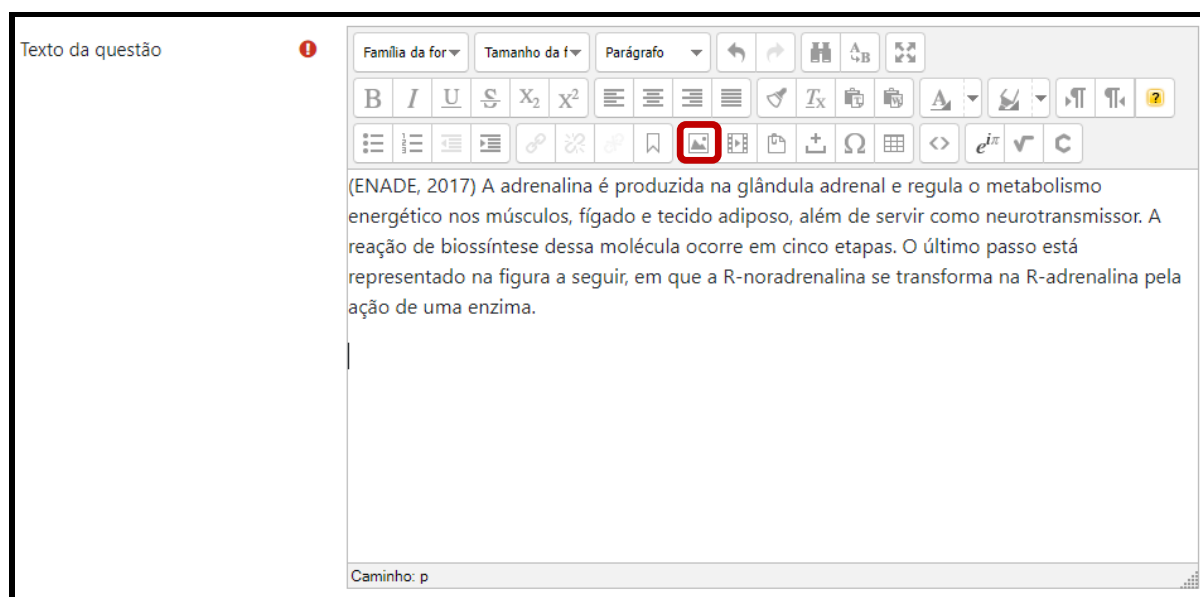
- I, apenas.
- II, apenas.
- I e III, apenas.
- II e III, apenas.
- I, II e III.

Fonte: (ENADE, 2017).

Neste guia, a reação química da questão tomada como exemplo foi inserida como uma imagem, mas poderia ser digitada usando o editor de textos do Moodle. Atualmente, o Moodle disponibiliza o editor *Math Slate* como versão livre mais indicada, pois o *Math Type* e o *Chem Type* estão com limite de uso nas versões livres, sendo necessária a assinatura para uso. Porém, com o *Slate* é possível inserir equações matemáticas e fórmulas. Outra opção é desenhar em outro editor molecular as reações químicas, fórmulas, gráficos, etc. e inseri-los como uma imagem.

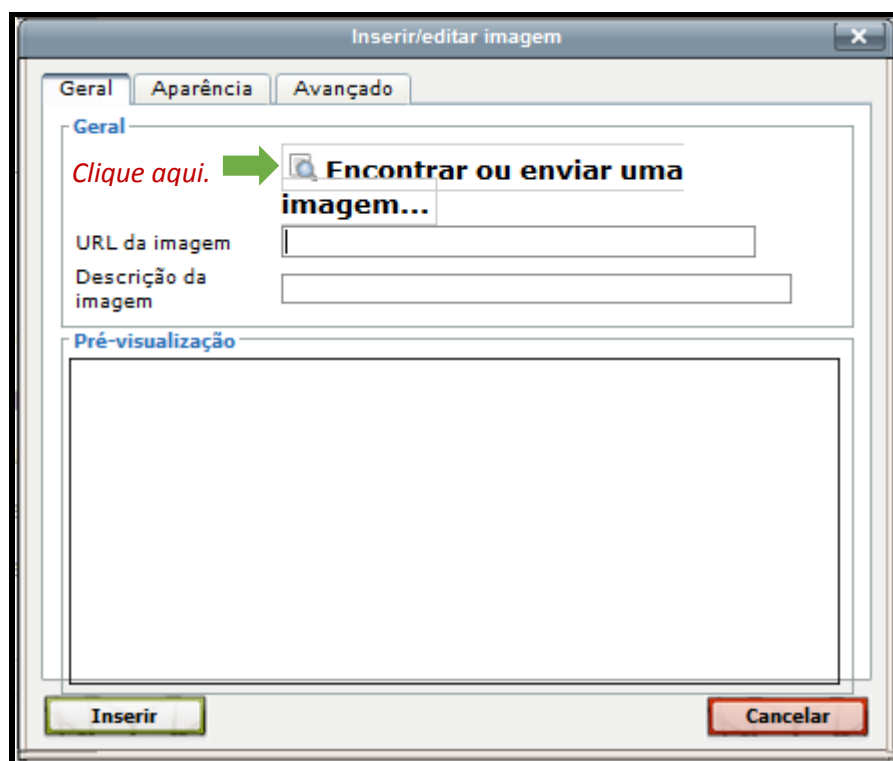
Na tela de edição da questão, complete os campos obrigatórios, digite o enunciado da questão e, para inserir a imagem, clique no botão **inserir/editar imagem**, conforme indicado na Figura 85.

Figura 85 – Inserção de imagem no enunciado da questão



Ao solicitar a inserção de imagem, o Moodle disponibilizará uma caixa para escolher uma imagem (Figura 86), clique em “Encontrar ou enviar uma imagem”.

Figura 86 – Janela “Inserir/editar imagem”



Na sequência, o sistema disponibilizará uma tela de seletor de arquivos (Figura 87). Caso já tenha salvo a imagem em uma pasta no computador, pressione o botão **Escolher arquivo** ou **Enviar um arquivo**. O sistema será redirecionado para a área de arquivos do computador. Localize a pasta na qual a imagem se encontra e dê um clique sobre o arquivo e, na sequência, em “Abrir”.

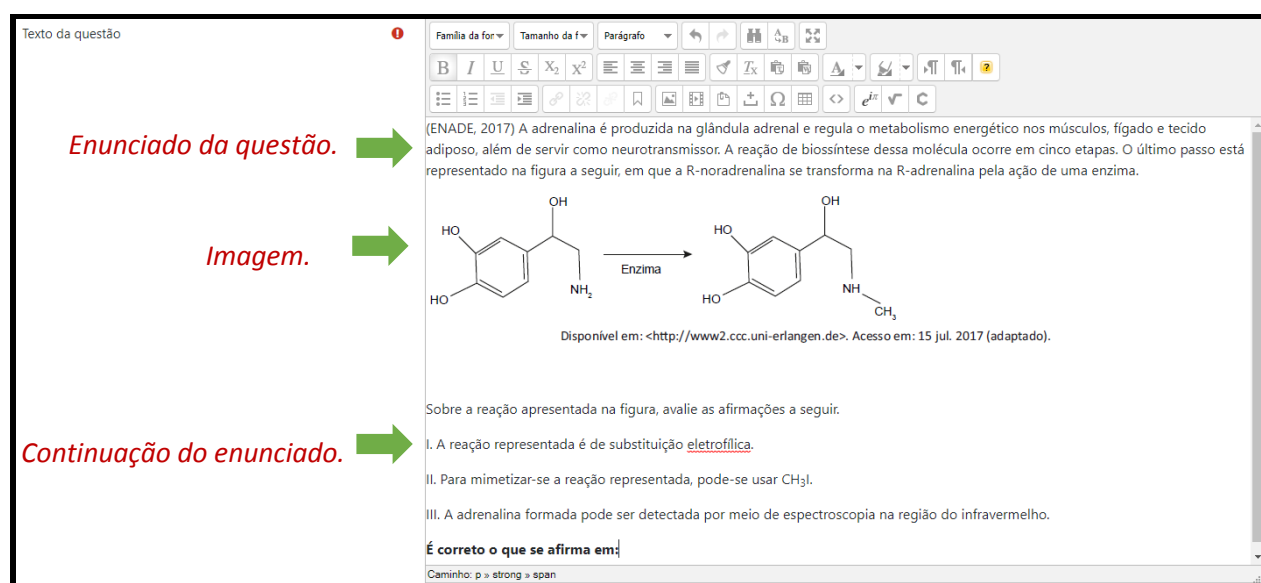
Em seguida, complete o campo **Salvar como** e clique em **Enviar este arquivo**. Note que o Moodle já traz por padrão, como autor, a pessoa que está editando a disciplina e, como licença, a opção **Domínio público** (Figura 87).

Ao enviar o arquivo, o sistema mostra novamente a tela com a caixa “Inserir/editar imagem”, com o campo URL da imagem preenchido e com a pré-visualização da imagem. Insira uma descrição (opcional) e clique em **Inserir**, para retornar à página de edição da questão. Termine de editar o enunciado da questão (Figura 88).

Figura 87 – Janela “Seletor de arquivos”



Figura 88 – Página “Editando uma questão de múltipla escolha”



Se apenas uma das alternativas de múltipla escolha é a correta, selecione a alternativa Apenas uma resposta e, se não quiser que o sistema embaralhe as opções de respostas, desmarque a caixa **Misturar as opções** (Figura 89).

Figura 89 – Configurações da questão “Múltipla escolha”

Feedback geral ?

Família da fonte Tamanho da fonte Parágrafo

B I U S x_2 x^2 [List icons] [Link icon] [Image icon] [Table icon] [Code icon] [Undo icon] [Redo icon]

Caminho: p

Uma ou múltiplas respostas? Apenas uma resposta

Misturar as opções? ☒ Se não quiser embaralhar as alternativas, desmarque.

Numerar as escolhas? a., b., c., ...

As respostas de múltipla escolha são digitadas em campos identificados como **Opção 1**, **2**, **3**, etc. (Figura 90). Para a(s) alternativa(s) que for(em) incorreta(s), no campo **Nota**, deixe **Nenhum** e, para as que for(em) correta(s), expanda a seta e escolha a opção 100%.

Figura 90 – Área de inserção das “Respostas”

▼ Respostas

Opção 1

Digite cada alternativa de resposta em uma opção de escolha.

I, apenas.

Nota Nenhum

Feedback

Opção 2

II, apenas.

Nota Nenhum

Feedback

Após digitar todas as opções de escolha de resposta, mova a barra de rolagem até o final da página e clique no botão Salvar alterações e continuar editando e, em seguida, em Pré visualizar (Figura 91), para checar a questão.

Figura 91 – Funcionalidades “Salvar alterações e continuar editando” e “Pré visualizar”

Use esse botão para salvar e, em seguida, ver como ficou a questão.

Salvar alterações e continuar editando
Pré visualizar

Salvar mudanças
Cancelar

Este formulário contém campos obrigatórios marcados com !.

Na pré-visualização, pode-se ver a apresentação final da questão e checar se a escolha certa foi configurada corretamente (Figura 92).

Figura 92 – Visão prévia da questão

Questão 1

Não completo

Marcado fora de 1,00

(ENADE, 2017) A adrenalina é produzida na glândula adrenal e regula o metabolismo energético nos músculos, fígado e tecido adiposo, além de servir como neurotransmissor. A reação de biossíntese dessa molécula ocorre em cinco etapas. O último passo está representado na figura a seguir, em que a R-noradrenalina se transforma na R-adrenalina pela ação de uma enzima.

Disponível em: <<http://www2.ccc.uni-erlangen.de>>. Acesso em: 15 jul. 2017 (adaptado).

Sobre a reação apresentada na figura, avalie as afirmações a seguir.

I. A reação representada é de substituição eletrofílica.

II. Para mimetizar-se a reação representada, pode-se usar CH_3I .

III. A adrenalina formada pode ser detectada por meio de espectroscopia na região do infravermelho.

É correto o que se afirma em

Escolha uma:

☐ a. I, apenas.
☐ b. II, apenas.
☐ c. I e III, apenas.
☐ d. II e III, apenas.
☐ e. I, II e III.

Checar

Começar de novo
Salvar
Completar as respostas corretas
Submeter e finalizar
Fechar a previsão

Pressione o botão **Completar as respostas corretas** para que o próprio sistema escolha uma ou mais alternativas (conforme a questão) ou resolva a questão e, depois, clique em **Submeter e finalizar**. Lembre-se de selecionar, nas **Opções de exibição**, a opção **Mostrado**, para que, ao fazer a checagem, o sistema exiba a tela com a correção, conforme Figura 93.

Figura 93 – Checagem da questão

Questão 1

Correto

Marcado fora de 1,00

(ENADE, 2017) A adrenalina é produzida na glândula adrenal e regula o metabolismo energético nos músculos, fígado e tecido adiposo, além de servir como neurotransmissor. A reação de biossíntese dessa molécula ocorre em cinco etapas. O último passo está representado na figura a seguir, em que a R-noradrenalina se transforma na R-adrenalina pela ação de uma enzima.

Disponível em: <<http://www2.ccc.uni-erlangen.de>>. Acesso em: 15 jul. 2017 (adaptado).

Sobre a reação apresentada na figura, avalie as afirmações a seguir.

I. A reação representada é de substituição eletrofílica.

II. Para mimetizar-se a reação representada, pode-se usar CH₃I.

III. A adrenalina formada pode ser detectada por meio de espectroscopia na região do infravermelho.

É correto o que se afirma em

Escolha uma:

☐ a. I, apenas.

☐ b. II, apenas.

☐ c. I e III, apenas.

☒ d. II e III, apenas ✓

☐ e. I, II e III.

Começar de novo

Salvar

Completar as respostas corretas

Submeter e finalizar

Fechar a previsão

Após checar e fechar a previsão, proceda aos ajustes necessários e clique em **Salvar mudanças**. O sistema exibirá a página do questionário, com as questões até o momento formuladas. Pode-se optar por editar algumas das questões do questionário, continuar inserindo questões ao questionário ou sair da disciplina.

As questões de múltipla escolha são amplamente usadas em diferentes áreas do conhecimento; nem todas possuem um formato de fácil configuração no Moodle, necessitando, muitas vezes, da instalação de algum *plugin* ou da utilização de códigos de linguagem adicionais, para as representações algébricas, fórmulas químicas, fórmulas matemáticas, equações, etc. A Figura 94 é um exemplo de questão na qual se utilizou o

código LaTeX para a configuração das respostas de múltipla escolha no Moodle, uma vez que as alternativas estão no formato de fórmulas matemáticas.

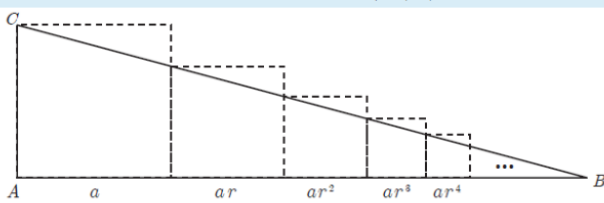
Figura 94 – Visualização da questão de múltipla escolha de matemática

Questão 1

Não respondido ainda

Marcado fora de 1,00

(ENADE, 2017) A figura a seguir mostra um triângulo retângulo de vértices A,B e C com catetos medindo a e $a + ar + ar^2 + ar^3 + \dots$, em que $|r| < 1$.



Nessa situação, qual é a medida da hipotenusa BC?

Escolha uma:

- ☐ a. $\frac{a}{1+r} \sqrt{1+(1-r)^2}$
- ☐ b. $\frac{a}{1-r} \sqrt{1+(1-r)^2}$
- ☐ c. $\frac{a}{1+r} \sqrt{1-(1-r)^2}$
- ☐ d. $\frac{a}{1-r} \sqrt{1-(1-r)^2}$
- ☐ e. $\frac{a}{1+r} \sqrt{1+(1+r)^2}$

Fonte: (ENADE, 2017).

Os passos para formatação desse tipo de questão no Moodle são semelhantes aos da questão anterior. Ou seja, na área de edição da questão, digitou-se o enunciado e, em seguida, usou-se o recurso imagem do editor para inserir a figura e a pergunta da questão (Figura 95).

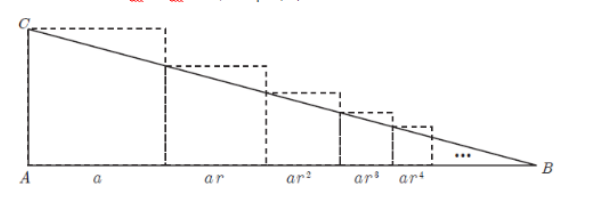
Figura 95 – Edição da questão de matemática

Texto da questão*

Família da fonte: 4 (14pt) Parágrafo

B I U S X₂ X² [Text alignment icons] [List icons] [Link icon] [Image icon] [Table icon] [Media icon] [Fullscreen icon]

(ENADE, 2017) A figura a seguir mostra um triângulo retângulo de vértices A,B e C com catetos medindo a e $a + ar + ar^2 + ar^3 + \dots$, em que $|r| < 1$.



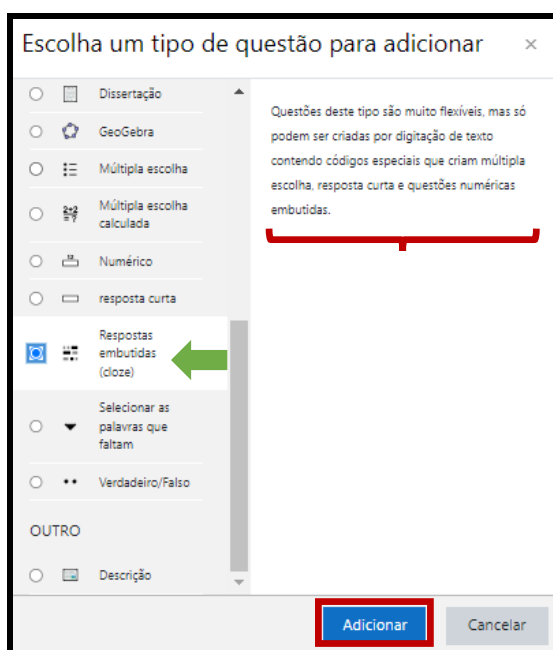
Nessa situação, qual é a medida da hipotenusa BC?

Caminho: p > span

2.9 QUESTÕES DO TIPO RESPOSTAS EMBUTIDAS (CLOZE)

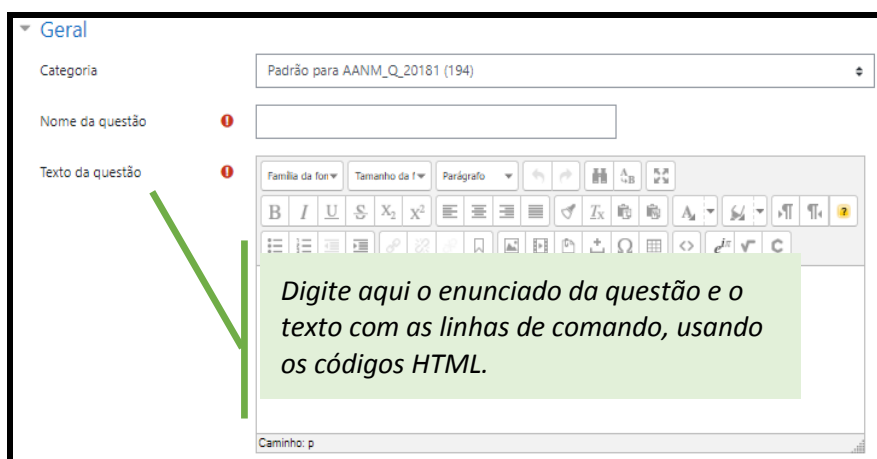
Escolha na caixa de seleção a opção **Respostas Embutidas (Cloze)**, marque-a, leia as instruções e clique no botão **Adicionar** (Figura 97).

Figura 97 – Caixa do Moodle “Escolha um tipo de questão para adicionar”



Ao “Adicionar”, o Moodle apresentará a tela para inclusão da questão (Figura 98).

Figura 98 – Tela para adição de questão



Para ilustrarmos o procedimento de edição de questões do tipo “Respostas embutidas (cloze)”, utilizaremos uma questão-exemplo.

Questão-exemplo:

1. Complete o fragmento de texto retirado da obra de Fernando Pessoa, com uma das palavras indicadas no quadro.

Uma família não é um grupo de _____; é mais do que a afinidade do _____, deve ser também uma afinidade de _____. Um homem de gênio muitas vezes não tem _____. Tem parentes².

temperamento	sangue
família	parentes

Importante: Para inserir uma questão dessa natureza, é preciso digitar no corpo da questão, para cada lacuna a ser respondida, uma linha de comando (sentença) com códigos especiais, tais como:

- Chave inicial {antes do comando a ser definido e chave final} no fim da linha de comando.

Esta grade de comando pode ser identificada com um número (opcional), por exemplo, {1

- Se o espaço no corpo do texto deve ser completado por uma palavra (resposta curta), usa-se o comando em caixa alta **:SHORTANSWER:** após a chave inicial;

- Se o espaço deve ser completado por um numeral, usa-se o comando em caixa alta **:NUMERICAL:**

- O caractere ~ é um separador entre respostas;

- O sinal de = define a resposta correta;

- O sinal # define o início do *feedback*.

Na questão-exemplo dada, observe que algumas palavras do texto foram substituídas por uma lacuna, para que o aluno complete com uma das palavras do quadro.

² Excerto retirado da obra: PESSOA, Fernando. **Aforismos e Afins**. Tradução de Manuela Rocha. [S.l]: Companhia das Letras. [19--]. Disponível em: <http://lelivros.cricket/?x=10&y=16&s=Fernando+Pessoa>. Acesso em: 15 abr. 2018.

Para que o sistema execute esse procedimento, na área de edição de código-fonte HTML, ao digitar o texto, insira uma linha de comando, usando os caracteres vistos anteriormente. A linha de comando identificará a resposta correta em cada lacuna.

Para a questão-exemplo dada, tem-se o seguinte formato de texto e linhas de comando:

1. Complete o fragmento de texto retirado da obra de Fernando Pessoa, com uma das palavras indicadas no quadro.

Uma família não é um grupo de {1:SHORTANSWER:=parentes#resposta correta~sangue#resposta errada~temperamento#resposta errada~familia#resposta errada}; é mais do que a afinidade do {1:SHORTANSWER:=sangue#resposta correta~parentes#resposta errada~temperamento#resposta errada~familia#resposta errada}, deve ser também uma afinidade de {1:SHORTANSWER:=temperamento#resposta correta~sangue#resposta errada~parentes#resposta errada~familia#resposta errada}. Um homem de gênio muitas vezes não tem {1:SHORTANSWER:=familia#resposta correta~sangue#resposta errada~temperamento#resposta errada~parentes#resposta errada}. Tem parentes.

Digite o enunciado da questão e clique no botão indicado na Figura 99, para ser redirecionado ao editor de código fonte HTML e digitar o texto com as linhas de comando (Figura 100).

Figura 99 – Área de edição expandida

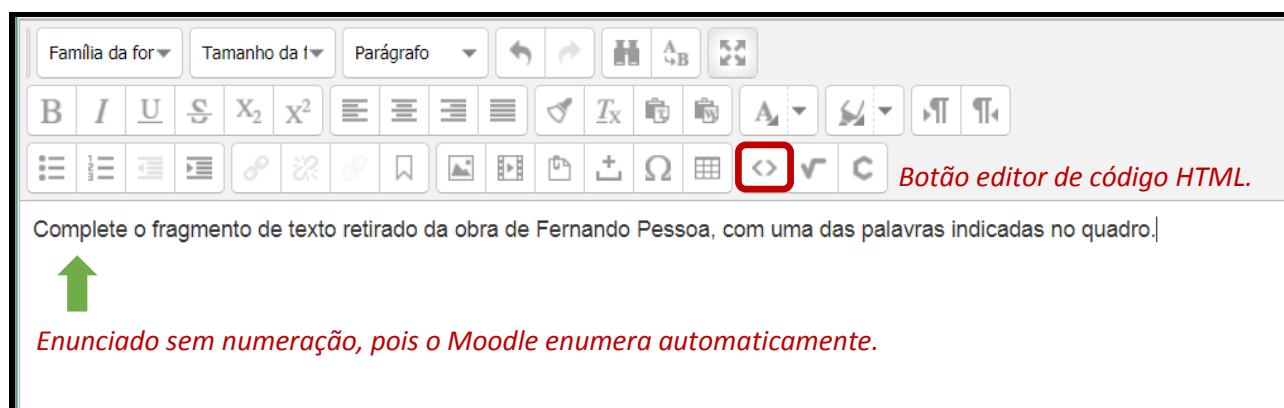
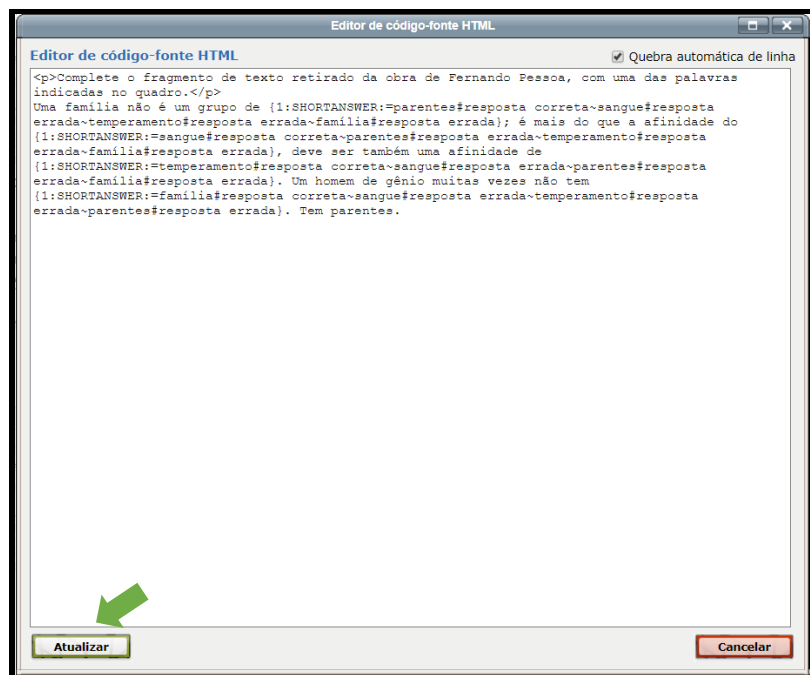
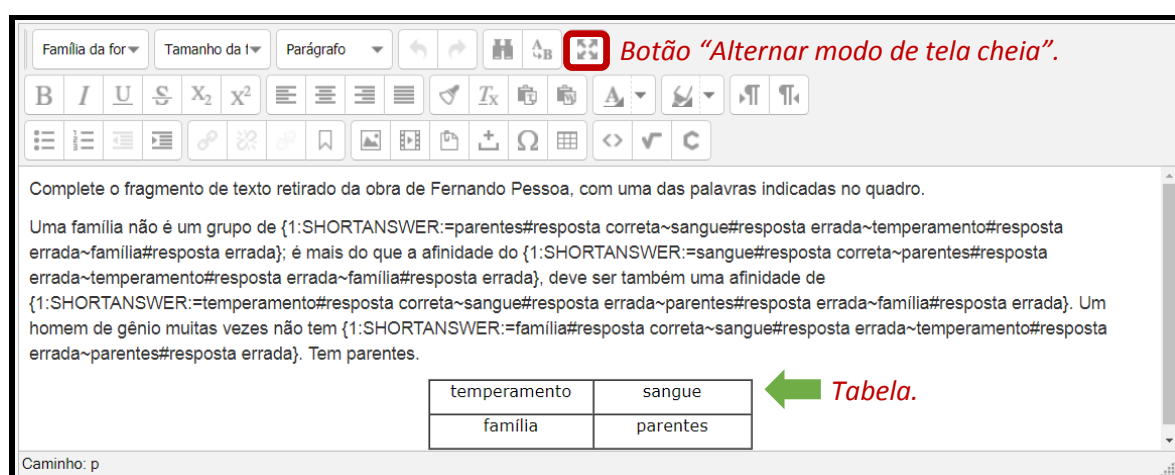


Figura 100 – Linhas de comando da questão-exemplo



Após digitar o texto com as linhas de comando usadas para a questão-exemplo (Figura 100), clique em **Atualizar**. Acrescente a tabela e retorne ao formato normal, pressionando o ícone “Alternar modo de tela cheia” (Figura 101).

Figura 101 – Questão-exemplo finalizada



Na sequência, aperte o botão **Decodifique** e verifique o texto da questão (Figura 102) e, depois, **Salvar mudanças**.

Figura 102 – Decodificando e verificando a questão

Texto da questão*

Família da f

Tamanho da i

Parágrafo

B I U S X₂ X² E E E E ↖ T_x ☰ ☲ A ▾ ↗ ▸ ⌕ ⌕

☰ ☱ ☲ ☳ 🔗 ✎ 📄 📅 📁 + Ω ☐ <> ✓ C

Complete o fragmento de texto retirado da obra de Fernando Pessoa, com uma das palavras indicadas no quadro.

Uma família não é um grupo de {1:SHORTANSWER:=parentes#resposta correta~sangue#resposta errada~temperamento#resposta errada-familia#resposta errada}; é mais do que a afinidade do {1:SHORTANSWER:=sangue#resposta correta~parentes#resposta errada~temperamento#resposta errada~familia#resposta errada}, deve ser também uma afinidade de {1:SHORTANSWER:=temperamento#resposta correta~sangue#resposta errada~parentes#resposta errada~familia#resposta errada}. Um homem de gênio muitas vezes não tem {1:SHORTANSWER:=familia#resposta correta~sangue#resposta errada~temperamento#resposta errada~parentes#resposta errada}. Tem parentes.

Caminho: p

Feedback geral ?

Família da f

Tamanho da i

Parágrafo

B I U S X₂ X² E E E E ↖ T_x ☰ ☲ A ▾ ↗ ▸ ⌕ ⌕

☰ ☱ ☲ ☳ 🔗 ✎ 📄 📅 📁 + Ω ☐ <> ✓ C

Caminho: p

Decodifique e verifique o texto da questão

Ao salvar, o sistema exibirá uma página contendo as questões embutidas com as respostas curtas (Figura 103).

Figura 103 – Questões decodificadas

- ▶ Questão {#1} resposta curta
- ▶ Questão {#2} resposta curta
- ▶ Questão {#3} resposta curta
- ▶ Questão {#4} resposta curta

Ao final da página, clique em “Salvar alterações e continuar editando” e, depois, em “Pré visualizar”. Escreva nas lacunas ou peça ao sistema para **Completar as respostas corretas**, pressionando o botão **Checar** ou **Submeter e finalizar** (Figura 104).

Figura 104 – Visão prévia da questão

Questão 1

Não completo

Marcado fora de 4,00

Complete o fragmento de texto retirado da obra de Fernando Pessoa, com uma das palavras indicadas no quadro.

Uma família não é um grupo de ; é mais do que a afinidade do , deve ser também uma afinidade de . Um homem de gênio muitas vezes não tem .

Tem parentes.

temperamento	sangue
família	parentes

Checar ←

Começar de novo

Salvar

Completar as respostas corretas

Submeter e finalizar

Fechar a previsão

Informação técnica ? ▶

Se nas “Opções de exibição” estiver selecionada a alternativa “Mostrado”, ao fazer a checagem, o sistema exibirá tela semelhante à da Figura 105.

Figura 105 – Visualização da questão e checagem das respostas

Questão 1

Correto

Marcado fora de 4,00

Tipo de questão: Respostas embutidas (Cloze)

Complete o fragmento de texto retirado da obra de Fernando Pessoa, com uma das palavras indicadas no quadro.

Uma família não é um grupo de ✓ ; é mais do que a afinidade do ✓ , deve ser também uma afinidade de ✓ . Um homem de gênio muitas vezes não tem ✓ . Tem parentes.

temperamento	sangue
família	parentes

Começar de novo

Salvar

Completar as respostas corretas

Submeter e finalizar

Fechar a previsão

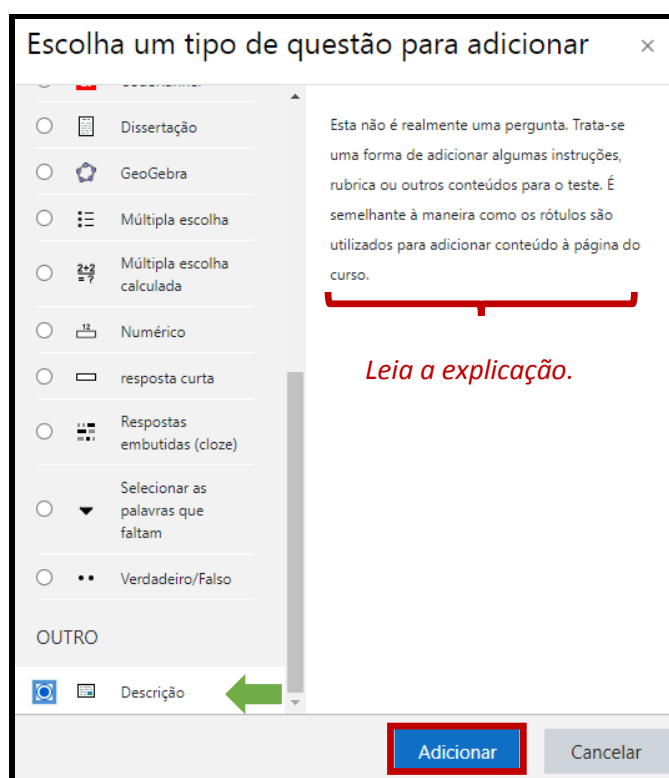
Informação técnica ▼ ?

Caso não sejam identificados problemas, marque o botão “Fechar a previsão” e adicione uma nova questão ao questionário. Conforme já citado anteriormente, as questões inseridas em uma disciplina serão armazenadas em um banco de questões e poderão ser usadas em outra oportunidade pelo professor.

2.10 QUESTÕES DO TIPO VERDADEIRO E FALSO

O Moodle entende cada assertiva de V ou F como uma questão. Assim, antes de escolher a adição de uma questão do tipo **Verdadeiro/Falso**, quando há mais de uma assertiva que se refere a um mesmo texto ou enunciado, orientamos a utilização de uma descrição antes. Para isso, use a opção **OUTRO**, item **Descrição** (Figura 106), para digitar o texto, enunciado ou simplesmente para indicar a que se referem as questões de número X a Y. Caso exista apenas uma assertiva para análise, não há necessidade de usar uma descrição.

Figura 106 – Caixa do Moodle “Escolha um tipo de questão para adicionar”



No exemplo usado neste guia, utilizou-se a “Descrição”, tendo por base uma questão-exemplo com várias assertivas para análise, que faziam referência a um texto-base. Se existem assertivas para análise referente a um tema, é recomendável que não se peça, nas configurações do questionário, para embaralhar as questões. Definindo-se essa configuração somente dentro das demais questões nas alternativas.

Questão-exemplo:

(UFSC, 2017) A pedagogia universitária atua no sentido de incentivar que o docente universitário se torne um pesquisador, um participante ativo da construção do projeto pedagógico da sua instituição, se empenhe em trabalhar em equipe, passe a fazer parte de grupos de estudo, adquira uma visão interdisciplinar, entenda o processo de ensino e aprendizagem como construção de saberes e torne sua atuação um contínuo processo de construção ético-profissional (FÁVERO; PAZINATO, 2014). Nesse contexto, podemos indagar: que contribuições a pedagogia universitária pode trazer para a construção de um projeto qualificado de formação docente para o ensino superior?

Com relação ao assunto, indique se as afirmativas abaixo são verdadeiras (V) ou falsas (F):

() São fundamentais a formação contínua e o livre acesso às informações através das novas tecnologias, como ferramentas facilitadoras da construção e reconstrução de novos conhecimentos sobre o fazer pedagógico.

() Devem-se evitar os processos avaliativos, pois são sempre geradores de desestabilização, na medida em que criam fissuras em imagens idealizadas.



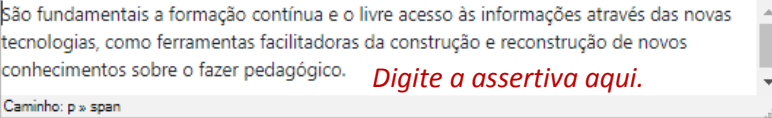


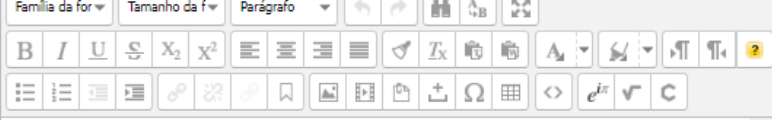


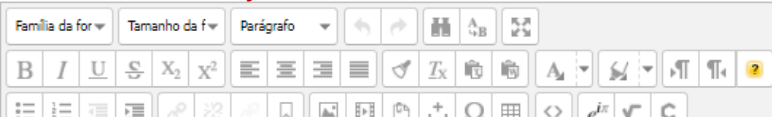
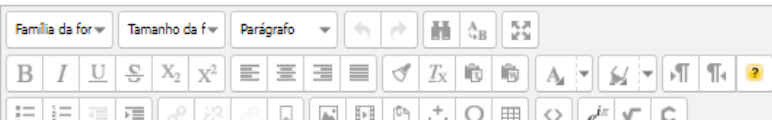
() O corpo docente é um dos principais elementos de uma instituição, pois o professor em sala de aula, através da sua práxis pedagógica, é o protagonista que faz a mediação e constrói o conhecimento em conjunto com os seus alunos, de forma dialógica e dinâmica.

() A formação pedagógica não se limita ao desenvolvimento de aspectos práticos, didáticos e metodológicos do fazer docente, mas engloba dimensões éticas, afetivas e político-sociais envolvidas na docência.

() A pedagogia universitária deve concentrar-se no domínio dos saberes, visando à transmissão ao aluno.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. Concurso público - edital n. 051/2017/DDP, cargo/especialidade - Técnico em Assuntos Educacionais, 2017. (Adaptada)

Figura 108 – Tela de edição da questão

Nome da questão	 V ou F
Texto da questão	 <div> <p>  </p> <p>São fundamentais a formação contínua e o livre acesso às informações através das novas tecnologias, como ferramentas facilitadoras da construção e reconstrução de novos conhecimentos sobre o fazer pedagógico. <i>Digite a assertiva aqui.</i></p> <p>Caminho: p » span</p> </div>
Marca padrão	 1
Feedback geral	 <div> <p>  </p> <p>Caminho: p</p> </div>
ID number	 <input type="text"/>
Resposta certa	<input type="text" value="Verdadeiro"/>  <i>Indique se a afirmativa é verdadeira ou falsa.</i>
Feedback para a opção 'Verdadeiro'.	<div> <p>  </p> <p><i>Pode dizer por que é verdadeira.</i></p> <p>Caminho: p</p> </div>
Feedback para a opção 'Falso'.	<div> <p>  </p> <p><i>Pode dizer por que é falsa.</i></p> <p>Caminho: p</p> </div>

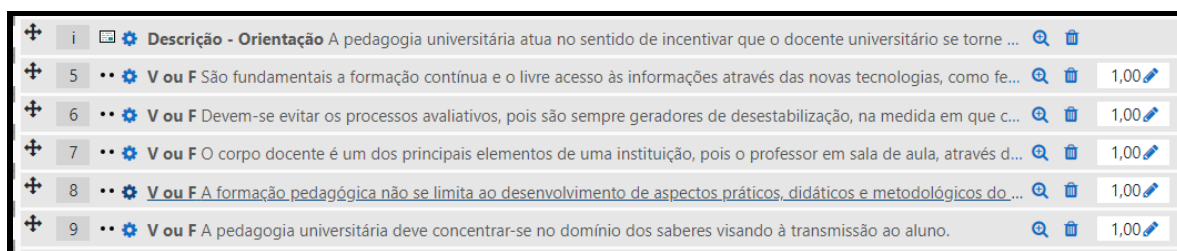
Esse procedimento deve ser repetido para cada assertiva e pode-se conferir cada questão, à medida que forem sendo incluídas, em [Pré visualizar](#) (Figura 109).

Figura 109 – Final da tela de edição da questão

Este formulário contém campos obrigatórios marcados com .

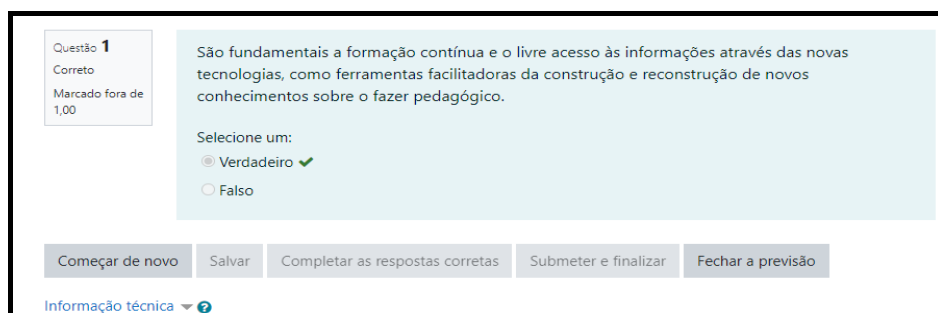
Após incluir todas as afirmações, confira a descrição e a sequência das assertivas na página “Editando questionário”. Clique na lupa correspondente a cada questão para visualizá-la (Figura 110).

Figura 110 – Página de edição do questionário com questões V e F



Na visualização (Figura 111), pode-se ver a apresentação final da questão e checar se a escolha certa foi configurada corretamente.

Figura 111 – Visualização da questão e checagem



Se ao submeter e finalizar não aparecer o sinal de certo ou errado, escolha, entre as opções de exibição, **Mostrado**. Em seguida, mova a barra de rolagem, que está à direita da caixa, e pressione o botão **Atualizar opções de exibição** (Figura 112).

Após, cheque novamente a questão de “Verdadeiro/Falso”, usando os botões **Completar as respostas corretas** e **Submeter e finalizar**. Após esse procedimento, clique em **Fechar a previsão**. Verifique as demais questões e, caso precise, exclua ou edite a questão, fazendo os ajustes necessários. Lembre-se sempre de **Salvar** mudanças, se houver.

Figura 112 – Configuração do item “Opção de exibição” e do campo “Se correta”

Opções de exibição

Se correta

Marcados

Casas/bases decimais nas notas

Feedback específico

Feedback geral

Resposta certa

História da resposta

Atualizar opções de exibição

Questões de verdadeiro ou falso podem ser adaptadas e adicionadas, no Moodle, como uma questão do tipo múltipla escolha, conforme exemplificado na Figura 113, caso não queira incluir cada assertiva como uma questão.

Figura 113 – Questão de V/F no formato múltipla escolha

Questão 1

Não respondido ainda

Marcado fora de 1,00

(UFSC, 2017) A pedagogia universitária atua no sentido de incentivar que o docente universitário se torne um pesquisador, um participante ativo da construção do projeto pedagógico da sua instituição, se empenhe em trabalhar em equipe, passe a fazer parte de grupos de estudo, adquira uma visão interdisciplinar, entenda o processo de ensino e aprendizagem como construção de saberes e torne sua atuação um contínuo processo de construção ético-profissional (FÁVERO; PAZINATO, 2014). Nesse contexto, podemos indagar: que contribuições a pedagogia universitária pode trazer para a construção de um projeto qualificado de formação docente para o ensino superior?

Com relação ao assunto, indique se as afirmativas são verdadeiras (V) ou falsas (F):

() São fundamentais a formação contínua e o livre acesso às informações através das novas tecnologias, como ferramentas facilitadoras da construção e reconstrução de novos conhecimentos sobre o fazer pedagógico.

() Devem-se evitar os processos avaliativos, pois são sempre geradores de desestabilização, na medida em que criam fissuras em imagens idealizadas.

() O corpo docente é um dos principais elementos de uma instituição, pois o professor em sala de aula, através da sua práxis pedagógica, é o protagonista que faz a mediação e constrói o conhecimento em conjunto com os seus alunos, de forma dialógica e dinâmica.

() A formação pedagógica não se limita ao desenvolvimento de aspectos práticos, didáticos e metodológicos do fazer docente, mas engloba dimensões éticas, efetivas e político-sociais envolvidas na docência.

() A pedagogia universitária deve concentrar-se no domínio dos saberes visando à transmissão ao aluno.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. Concurso público - edital n. 051/2017/DDP, cargo/especialidade - Técnico em Assuntos Educacionais, 2017. (Adaptada)

Escolha uma:

☐ a. V - V - F - V - F

☐ b. V - F - V - V - F

☐ c. F - F - V - V - F

☐ d. V - F - V - V - V

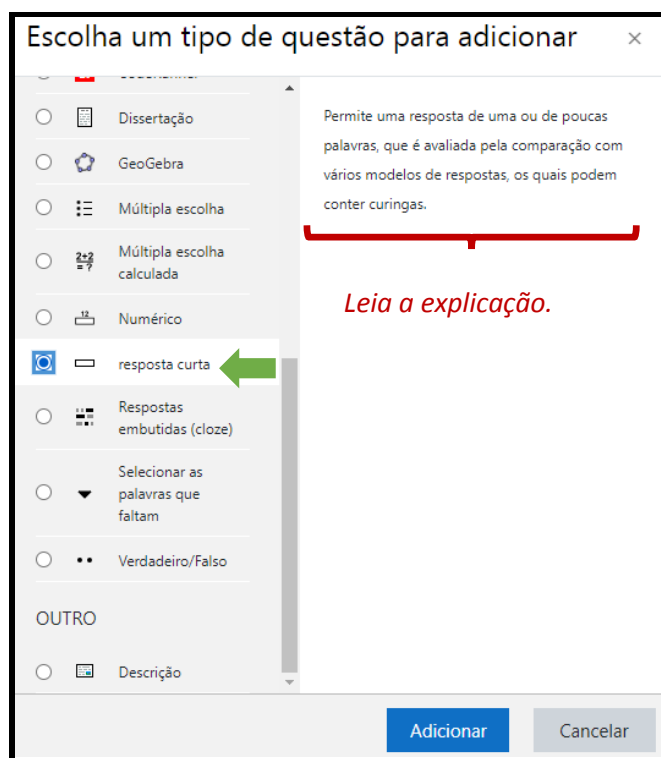
☐ e. V - F - V - F - V

2.11 QUESTÕES DO TIPO RESPOSTA CURTA

Questões de resposta curta são interessantes, quando o objetivo é obter do aluno uma resposta de pequena extensão, como, por exemplo, apresentar uma imagem para verificar a identificação da mesma ou de parte da imagem como uma estrutura, relevo, área ou para obter uma resposta exata, como a da resolução de um problema ou cálculo, etc.

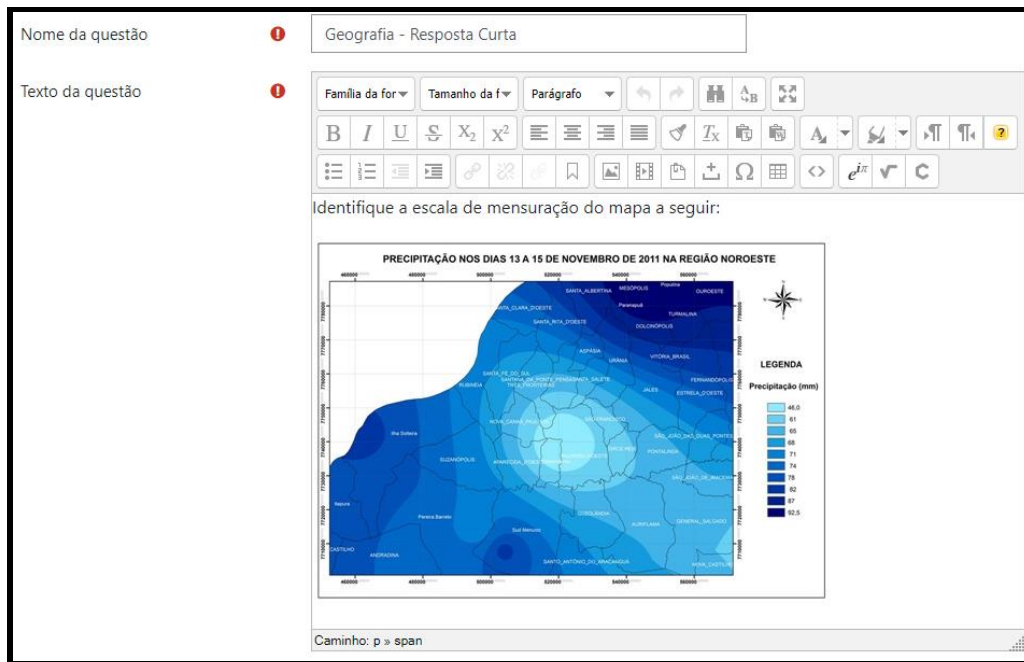
O processo de adição de uma questão do tipo resposta curta é igual ao das demais questões: clique na seta “Adicionar” e escolha a opção “uma nova questão”. Na sequência, escolha a opção desejada e clique em “Adicionar” (Figura 114).

Figura 114 – Escolhendo uma questão do tipo “resposta curta”



Complete os campos de preenchimento obrigatório: “Nome da questão” e “Texto da questão” (enunciado) (Figura 115).

Figura 115 – Campos obrigatórios preenchidos



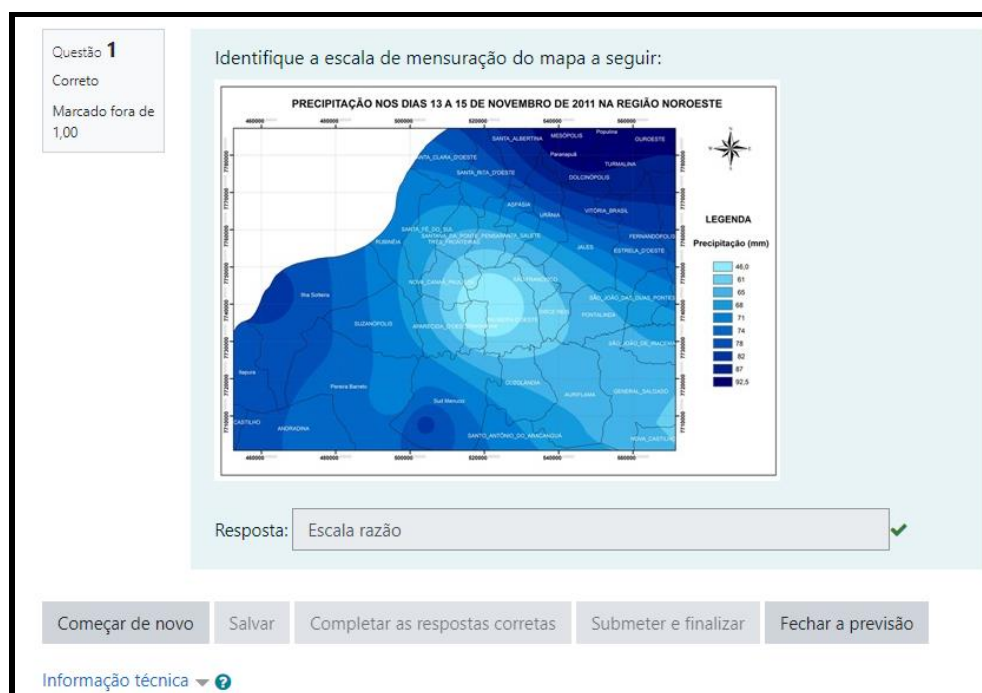
Na sequência, informe a resposta (campo obrigatório) (Figura 116) e mantenha no campo “Maiúsculas e minúsculas” a opção “Não, o caso não é importante”, para que o sistema considere como certa a resposta, independentemente, do uso de maiúsculas ou minúsculas.

Figura 116 – Configurações da resposta

Maiúsculas e minúsculas	Não, o caso não é importante. ▾		
As respostas corretas	Você tem que definir pelo menos uma resposta possível. Respostas em branco não são utilizadas.*" pode ser usado como curinga para associar qualquer letra. A primeira resposta correspondente será usada para determinar a pontuação e o <i>feedback</i> .		
▼ Respostas			
Resposta 1	Escala razão	Nota	100% ▾

Visualize como a questão será apresentada ao aluno e confira a resposta (Figura 117).

Figura 117 – Visualização da questão e checagem



Após concluir a edição do questionário com todas as questões necessárias (Figura 118), é preciso vincular o questionário a uma categoria de notas, **caso o questionário seja avaliativo e caso isso não tenha sido efetuado nas Configurações Gerais do Questionário** (seção 1 deste Guia). Caso o questionário não seja avaliativo, basta alterar o valor da nota de 10,00 para zero no campo **Nota máxima** e, na sequência, pressionar o botão **Gravar**.

A partir da página “Editando questionário”, é possível realizar algumas alterações, como as ilustradas na Figura 118. Existe a opção de editar novamente a questão (ícone engrenagem), de visualizar como a questão aparecerá para os alunos (ícone identificado por uma lupa) ou de excluir a questão (ícone identificado por um **X**) do questionário. Quando se exclui uma questão, ela só é excluída do questionário, permanecendo no banco de questões, que é automaticamente gerado pelo Moodle, assim que a questão é salva.

Note que o sistema, por padrão, atribui para cada questão adicionada ao questionário o valor 1,00; entretanto, esse valor pode ser alterado. Para isso, basta clicar no lápis, digitar o valor seguido de ponto e, depois, dar um *enter*.

Figura 118 – Página “Editando questionário” recém elaborado

Editando questionário: Questionário 04 ?

Perguntas: 11 | Este questionário está aberto

Pode ter nota ou não. Nota máxima 10,00 Gravar

Total de avaliações: 10,00

Pressione em “Gravar” para salvar as alterações.

Repaginar Modo rápido para repaginar, dizer ao sistema como agrupar as questões nas páginas.

☒ **Misturar as questões** ?
Pode desmarcar, se optar por não misturar as questões.

Pode movimentar as questões entre as páginas.

Página	Questão	Tipo	Conteúdo	Nota	Ações
Página 1	1	Arrastar e soltar sobre o texto	De acordo c...	1,00	Adicionar
Página 2	2	Escolha as palavras que faltam	De acordo ...	1,00	Adicionar
Página 3	3	Associação	Leia as assertivas e relacione c...	1,50	Adicionar
Página 4	4	Arrastar e soltar na imagem	Conforme sist...	1,00	Adicionar
Página 5	5	Ensaio - Dissertativa	Considerando o siste...	1,50	Adicionar
Página 6	6	Múltipla escolha - 1 opção correta	As ativ...	1,00	Adicionar
Página 7	7	Múltipla Escolha - mais de uma opção	De ...	1,00	Adicionar
Página 8	8	Resposta Curta - imagem	Diga a qual grau ...	0,50	Adicionar
Página 9	9	V ou F	A aprovação do aluno de graduaçã...	0,00	Adicionar
Página 10	10	V ou F	É possível Configurar o Livro de Not...	0,50	Adicionar
Página 11	11	Aleatório (Padrão para PACC)	(ver questões)	1,00	Adicionar

No exemplo da Figura 118, o questionário está aberto e nenhum aluno respondeu ao questionário.

Caso o sistema tenha registro de tentativas realizadas (Figura 119), algumas ações não poderão ser realizadas – como as de incluir ou de excluir questões – e algumas alterações irão requerer que se solicite ao sistema a reavaliação de todas as tentativas, como alterações de valor da questão ou anulação.

Figura 119 – Página “Editando questionário” respondido

Editando questionário: Questionário 04

Você não pode adicionar ou remover questões, porque existem tentativas registradas neste questionário. (Tentativas: 1)

Questões: 10 | Este questionário está aberto
Nota máxima 10,00
Gravar

Repaginar
Selecione múltiplas questões
Total de avaliações: 9,00

☒ Misturar as questões

Se alterar o valor do questionário ou de uma questão, será preciso pedir para o sistema reavaliar todas as tentativas.

Página 1

1
Arrastar e soltar sobre o texto
De acordo com a Lei n.º 9.394/96, artigo 24, inciso ...
1,00

Página 2

2
Escolha as palavras que faltam
De acordo com a Lei n.º 9.394/96, artigo 24, inciso ...
1,00

Página 3

3
Associação
Leia as assertivas e relacione com a alternativa correta.
1,50

Página 4

4
Arrastar e soltar na imagem
Conforme sistema de avaliação e de agregação de no...
1,00

Página 5

5
Ensaio - Dissertativa
Considerando o sistema de avaliação adotado na UFSM para ...
1,50

Página 6

6
Múltipla escolha - 1 opção correta
As atividades avaliativas no Moodle precisam s...
1,00

Página 7

7
Múltipla Escolha - mais de uma opção
De acordo com as normas que regem o sis...
1,00

Página 8

8
Resposta Curta - imagem
Diga a qual grau de ensino pertence a categorização do ...
0,50

Página 9

Para anular a questão, caso os alunos já tenham respondido ao questionário, atribua valor 0.0 e dê um enter. Depois, peça para reavaliar todas as tentativas.

9
V ou F
A aprovação do aluno de graduação em uma disciplina se dá mediante a obt...
0,00

Página 10

10
V ou F
É possível Configurar o Livro de Notas na disciplina mediante a inclusão do ...
0,50

Antes de solicitar para que o sistema reavalie todas as tentativas, grave as alterações efetuadas.

As questões objetivas do questionário são corrigidas de modo automático pelo sistema. Porém, as questões dissertativas precisam ser corrigidas manualmente, conforme será abordado no item 3.

3 AVALIAÇÃO MANUAL DE UMA QUESTÃO DA ATIVIDADE “QUESTIONÁRIO” DO MOODLE

Para efetuar a correção manual de uma questão aberta/dissertativa do questionário, deve-se acessar o questionário e clicar sobre a palavra [Tentativas](#) (Figura 120).

Figura 120 – Visualizando as tentativas



O sistema abrirá uma página semelhante à da Figura 121, mostrando a relação de alunos com os dados da atividade realizada e as notas computadas pelo sistema em cada questão, exceto para a questão identificada pelo sistema como [Requer avaliação](#).

Na linha em que consta o nome do aluno a ser avaliado, mova a barra de rolagem horizontal até a questão que necessita de avaliação manual – no caso usado como exemplo, é a questão 5 (Q5) – e clique sobre a frase [Requer avaliação](#) para ir à página da questão.

Esse procedimento de correção manual de uma questão aberta pode ser feito durante o prazo em que o questionário estiver aberto ou após a finalização do prazo.

Figura 121 – Seleção da questão que requer avaliação

Nome

Todos

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

Sobrenome

Todos

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X


Y

Z

Baixar dados da tabela como


Valores Separados Por Virgula (.csv)

Download

<input type="checkbox"/>	Nome / Sobrenome	Endereço de email	Estado	Iniciado em	Completo	Tempo utilizado	Avaliar/10,00 ^	Q. 1 /1,00	Q. 2 /1,00	Q. 3 /1,00	Q. 4 /1,00	Q. 5 /1,00	Q. 6 /1,00	Q. 7 /1,00	Q. 8 /1,00	Q. 9 /1,00	Q. 10 /1,00
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div>Aluno Lucas da Capacitação Revisão de tentativa</div></div>	aluno1@cead.ufsm.br	Finalizada	18 agosto 2020 12:13	18 agosto 2020 12:17	4 minutos 45 segundos	Ainda não avaliado	✓ 1,00	✓ 1,00	✓ 1,00	✓ 1,00	Requer avaliação	✓ 1,00	✓ 1,00	0,50	✗ 0,00	✓ 1,00

Na página da questão (Figura 122), aparecem os dados do aluno, a pergunta, a resposta dada e outras informações. Escolha a opção [Comentar ou substituir marca](#).

Figura 122 – Abrindo a seção “Comentar ou substituir marca”


 Aluno Lucas da Capacitação

Questionário Questionário 03 - Requer Avaliação

Questão Ensaio - Dissertativa

Tentativas 1, 2

Concluída em terça, 18 ago 2020, 12:17

Questão 5
 Completo
 Marcado fora de 1,00
 ⓘ Marcar a questão

Considerando o sistema de avaliação adotado na UFSM para o ensino da graduação, explique como deverá ser efetuada a avaliação dos discentes pelo professor ao longo do semestre:

Poderá planejar atividades avaliativas cfe necessidade ...

O sistema abre uma área denominada **Comentar**, na qual é possível deixar um comentário para o aluno, e um campo identificado como **Marque**, no qual o professor deve atribuir um valor (nota, dentro da faixa de valor da questão, no caso “fora de 1,00” significa que pode atribuir um valor até 1,00). Após, é preciso pressionar o botão “Gravar”, situado no final da página (Figura 123).

Figura 123 – Funcionalidades “Comentar”, “Marque” e “Gravar”

Comentar

Família da fonte Tamanho da fonte Parágrafo

B I U S X₂ X² [Text alignment icons]

Muito Bom!

Caminho: p

Marque

0,5

fora de 1,00

História da resposta

Passo	Hora	Ação	Estado	Marcados
1	15/06/2018 12:03	Iniciado	Não respondido ainda	
2	15/06/2018 12:13	Salvo: As mulheres utilizam mais os serviços de saúde, porque culturalmente são educadas para isso. O diagnóstico de DSTs ser mais prevalentes em mulheres do que em homens pode decorrer de aspectos culturais como esse, já que os homens não são diagnosticados por não frequentarem os serviços de saúde preventivamente.	Resposta salva	
3	15/06/2018 12:15	Tentativa finalizada	Completo	

Gravar Cancelar

O sistema apresenta uma janela *pop up* com a mensagem **Mudanças gravadas.**

Figura 124 – Fechando a janela “Comentar ou substituir marca”

Comentário: Muito Bom!

Comentar ou substituir marca

História da resposta

Passo	Hora	Ação	Estado	Marcados
1	15/06/2018 12:03	Iniciado	Não respondido ainda	
2	15/06/2018 12:13	Salvo: As mulheres utilizam mais os serviços de saúde, porque culturalmente são educadas para isso. O diagnóstico de DSTs ser mais prevalentes em mulheres do que em homens pode decorrer de aspectos culturais como esse, já que os homens não são diagnosticados por não frequentarem os serviços de saúde preventivamente.	Resposta salva	
3	15/06/2018 12:15	Tentativa finalizada	Completo	
4	15/06/2018 12:42	Manualmente avaliado 0.5 com comentário: Muito Bom!	Completo	0,50

Fechar esta janela

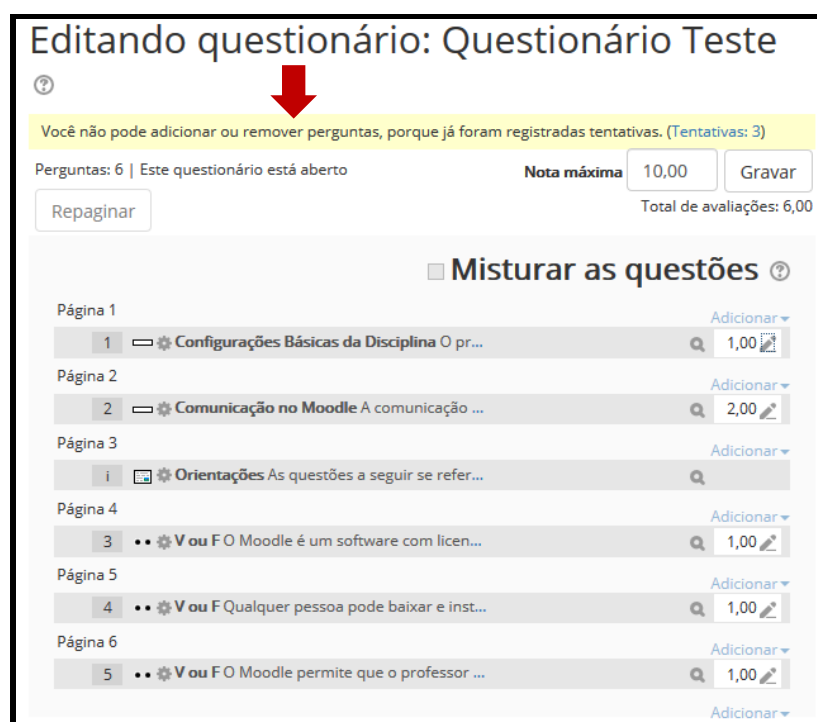
Na sequência, feche a janela, conforme indicado na Figura 124, para ser redirecionado à página das **Tentativas** e para poder avaliar outro aluno ou outra questão dissertativa.

Se quiser, pressione a tecla F5 para atualizar a página com as notas gravadas. As questões dissertativas deverão ser corrigidas em todas as tentativas permitidas para cada aluno.

4 ALTERAÇÃO DE GABARITO E ANULAÇÃO DE QUESTÃO EM UM QUESTIONÁRIO DO MOODLE

Se após a abertura do questionário o professor constatar que necessita alterar o gabarito, mudar o valor de uma questão ou anular uma questão e o sistema já possui registro de tentativas realizadas ou concluídas, não permitindo a inclusão ou a exclusão de questões (Figura 125), será preciso fazer as alterações e pedir para o sistema reavaliar.

Figura 125 – Questionário com tentativas registradas



Caso o gabarito da questão tenha sido configurado errado, o sistema permite a reconfiguração da questão para que se corrija o gabarito, porém deve-se pedir ao sistema para simular reavaliação e, na sequência, reavaliar.

O sistema também possibilita a anulação de questões do questionário, mediante a atribuição de valor zero para a questão nula.

Para proceder à anulação de uma questão, basta editar a nota da referida questão, pressionando-se o ícone lápis na caixa de atribuição de nota da questão a ser anulada (Figura 126).

Figura 126 – Alteração da nota de uma questão

Digite o número zero para anular a questão e pressione a tecla *enter* para concluir a alteração e, na sequência, pressione o botão **Gravar** (Figura 127).

Figura 127 – Questão anulada

Após efetuar esse procedimento, é **fundamental solicitar ao sistema para reavaliar as tentativas já realizadas pelos alunos**, a fim de que a nota seja corrigida. Para tanto, basta clicar no [link Tentativas](#) e, na tela seguinte exibida pelo sistema, pressionar, na

sequência, os seguintes botões: Simular reavaliação completa; Continuar; Reavaliar tudo e Continuar (Figura 128).

Figura 128 – Reavaliação do questionário pelo sistema

O que incluir no relatório

Tentativa de: usuários inscritos haviam tentado o questionário

Tentativas que estão: ☒ Em progresso ☒ Vencidas ☒ Finalizada ☒ Nunca enviadas

☐ Mostrar no máximo uma tentativa finalizada por usuário (Nota mais alta)

Mostrar apenas tentativas: ☐ que foram reavaliados / são marcados como necessitando de reavaliação

Opções de visualização

Tamanho da página: 30

Pontos para cada questão: Sim

Mostrar relatório

Reavaliar tudo Simular reavaliação completa

Isso fará com que o sistema reavalie o questionário dos alunos que já concluíram a tentativa, de modo a atualizar a nota. No caso de uma questão anulada, ela aparecerá como certa e, no lugar do valor, apenas um traço (Figura 129).

Figura 129 – Reavaliação concluída com questão anulada

	Nome / Sobrenome	Endereço de email	Estado	Iniciado em	Completo	Tempo utilizado	Avaliar/10,00	Q. 1 /0,00	Q. 2 /4,00	Q. 3 /2,00	Q. 4 /2,00	Q. 5 /2,00
<input type="checkbox"/>	alunof_01 alunof Revisão de tentativa	alunof_01@gmail.com	Finalizada	5 maio 2019 19:17	5 maio 2019 19:19	2 minutos 4 segundos	8,00	✓ -	✓ 4,00	✗ 0,00	✓ 2,00	✓ 2,00
<input type="checkbox"/>	alunof_02 alunof Revisão de tentativa	alunof_02@yahoo.com.br	Finalizada	5 maio 2019 19:25	5 maio 2019 19:26	1 minuto 16 segundos	4,00	✓ -	✗ 0,00	✗ 0,00	✓ 2,00	✓ 2,00
<input type="checkbox"/>	alunof_01 alunof Revisão de tentativa	alunof_01@gmail.com	Em progresso	21 maio 2019 14:21	-	-	-	-	-	-	-	-
	Média geral						6,00 (2)	-	2,00 (2)	0,00 (2)	2,00 (2)	2,00 (2)

Esse procedimento de solicitar reavaliação pelo sistema deve ser efetuado também em situações de alteração de gabarito de questão, assim que configurar a resposta correta.

Não existe uma atividade específica no Moodle para disponibilização de uma prova ou exame e, nesse sentido, a atividade “Questionário” é uma excelente alternativa, pois, geralmente, as provas são constituídas de questões dissertativas e de questões objetivas.

Além disso, as provas podem ser definidas com um tempo para realização e o sistema permite a configuração de senha, entre outras configurações interessantes para checagem do estudo ou do aprendizado do aluno.