



## Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle da COVID-19

### CARACTERIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

#### Dados de Identificação da Instituição de Ensino

Nome completo da Instituição de Ensino: Unidade de Educação Infantil Ipê Amarelo	
CNPJ: 95.591.764/0001-05	
Cidade: Santa Maria	
Telefone: (55)32208110/(55)32208549	
E-mail: <a href="mailto:secretaria.ipeamarelo@ufsm.br">secretaria.ipeamarelo@ufsm.br</a>	
CRE responsável pelo município: 8ª CRE (55) 3220-1050	
Contato Vigilância Municipal: (55) 3921-7159	
Assinalar abaixo a Região de Monitoramento (conforme Anexo II):	
( 1 ) R01, R02	( 11 ) R14
( 2 ) R03	( 12 ) R15, R20
( 3 ) R04, R05	( 13 ) R16
<b>( 4 ) R06</b>	( 14 ) R17, R18, R19
( 5 ) R07	( 15 ) R21
( 6 ) R08	( 16 ) R22
( 7 ) R09, R10	( 17 ) R23, R24, R25, R26
( 8 ) R11	( 18 ) R27
( 9 ) R12	( 19 ) R28
(10 ) R13	( 20 ) R29, R30
Natureza: <b>( 1 ) Regular</b> ( 2 ) Escola Livre	
Rede/Gestão: ( 1 ) Privada <b>( 2 ) Pública</b> - Gestão: ( 1 ) Municipal ( 2 ) Estadual <b>( 3 ) Federal</b>	
Nome completo do Diretor/ Coordenador responsável: Viviane Ache Cancian	
Telefone direto do Diretor/ Coordenador responsável: (55)999652980 (55)991672185	
E-mail direto do Diretor/ Coordenador responsável: <a href="mailto:viviane.cancian@ufsm.br">viviane.cancian@ufsm.br</a>	

#### Equipe responsável pela elaboração do Plano

	Nome	Cargo/Representação	Email	Telefone (com DDD)
1	Viviane Ache Cancian	Diretora	<a href="mailto:viviane.cancian@ufsm.br">viviane.cancian@ufsm.br</a>	(55)999652980
2	Juliana Goelzer	Professora e Vice-diretora	<a href="mailto:juliana.goelzer@ufsm.br">juliana.goelzer@ufsm.br</a>	(55)996547533
3	Maria Talita Fleig	Professora e Diretora do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão	<a href="mailto:maria.talita@ufsm.br">maria.talita@ufsm.br</a>	(55)996137912
4	Daliana Loffler	Professora	<a href="mailto:daliana.loffler@ufsm.br">daliana.loffler@ufsm.br</a>	(55)996474765
5	Vívian Jamile Beling	Professora	<a href="mailto:vivian.beling@ufsm.br">vivian.beling@ufsm.br</a>	(55)991794782
6	Jovaneli Lara Xavier Siqueira da Rosa	Pedagoga	<a href="mailto:jovanelilara@gmail.com">jovanelilara@gmail.com</a>	(55)991140921
7	Joze Medianeira dos Santos de Andrade	Professora	<a href="mailto:joze.andrade@ufsm.br">joze.andrade@ufsm.br</a>	(55)999097543
8	Ana Carla Bayer da Silva	Professora	<a href="mailto:professoracarlabayer@gmail.com">professoracarlabayer@gmail.com</a>	(55)991351434
9	Ana Paula Rampelotto	Professora	<a href="mailto:paulinhadecian@gmail.com">paulinhadecian@gmail.com</a>	(55)999974783
10	Angelita Maria Machado	Professora	<a href="mailto:angelitamachado026@gmail.com">angelitamachado026@gmail.com</a>	(51)995067115
11	Elci Marizete Pereira de Vargas	Técnica em Assuntos Educacionais	<a href="mailto:marizetepereiravargas@gmail.com">marizetepereiravargas@gmail.com</a>	(55)981194998
12	Karine Weber	Professora	<a href="mailto:weberkarine22@gmail.com">weberkarine22@gmail.com</a>	(55)981448195
13	Liliam Helena Batista da Silva	Diretora do Departamento Administrativo	<a href="mailto:liliamhelenamg@gmail.com">liliamhelenamg@gmail.com</a>	(55)999195488
14	Michaela Nogueira Lampert Streit	Enfermeira	<a href="mailto:mikalampert@hotmail.com">mikalampert@hotmail.com</a>	(55)991433234
15	Sabrina Marafiga	Professora	<a href="mailto:profebika@gmail.com">profebika@gmail.com</a>	(55)997079897

	Cardoso Da Silva			
<b>16</b>	Suelem Righi Schio	Professora	surighischio@gmail.com	(55)999947085
<b>17</b>	Susana Berleze De Pelegrini	Nutricionista	sbpelegrini@gmail.com	(55)999362530
<b>18</b>	Vanessa Canabarro	Professora	vanessac.pedagoga@gmail.com	(55)991362964
<b>19</b>	Fátima Regina Carlos Posser	Pais/responsáveis	fatimacarlosp@gmail.com	(55)999624433
<b>20</b>	Stela Naezold	Pais/responsáveis	snaetzold@gmail.com	(55)997210599
<b>21</b>	Marília Rodrigues Lopes Heman	Pais/responsáveis	ma.riliaheman@gmail.com	(55)999333238
<b>22</b>	Ataísa Antonia Perin	Secretária Escolar	ataisa.perin@ufsm.br	(55)99578889

## Dados gerais da Instituição de Ensino

Rede Regular

Etapas de ensino ofertadas (múltipla escolha):

(1) **Creche (Turmas de berçário<sup>1</sup> e multi-idades<sup>2</sup>)**

(2) **Pré-escola (Turmas de multi-idades)**

(3) Anos iniciais do Ensino Fundamental (4) Anos finais do Ensino Fundamental

(5) Ensino Médio

(6) Profissional Técnica de Nível Médio (7) Educação de Jovens e Adultos

(8) Educação Profissional e Tecnológica (9) Educação Especial

(9) Ensino superior

## Número de colaboradores(as), categorias profissionais e jornadas de trabalho:

Número de colaboradores(as)	Categoria profissional	Jornada de trabalho
Viviane Ache Cancian	Professora	40h – Dedicação Exclusiva <sup>3</sup>
Juliana Goelzer	Professora	40h – Dedicação Exclusiva <sup>4</sup>
Maria Talita Fleig	Professora	40h – Dedicação Exclusiva <sup>5</sup>
Daliana Loffler	Professora	40h – Dedicação Exclusiva
Vívian Jamile Beling	Professora	40h – Dedicação Exclusiva
Cláudia Honnep	Professora	40h – Dedicação Exclusiva
Joze Medianeira dos Santos de Andrade	Professora	40h – Dedicação Exclusiva
Jucemara Antunes	Professora	40h – Dedicação Exclusiva
Ana Carla Bayer da Silva	Professora	40h
Ana Paula Rampelotto	Professora	40h
Angelita Maria Machado	Professora	40h
Karine Weber	Professora	40h
Sabrina Marafiga Cardoso Da Silva	Professora	40h
Suelem Righi Schio	Professora	40h
Vanessa Canabarro	Professora	40h
Glaucimara Pires Oliveira	Professora/Atendimento Educacional Especializado	4h <sup>6</sup>
Jovaneli Lara Xavier Siqueira da Rosa	Pedagoga	40h
Camila Sehnem	Pedagoga	40h
Elci Marizete Pereira de Vargas	Técnica em Assuntos educacionais	40h
Liliam Helena Batista da Silva	Assistente em administração	40h
Ataísa Antonia Perin	Assistente em administração	40h
Michaela Nogueira Lampert Streit	Enfermeira	40h
Susana Berleze De Pelegrini	Nutricionista	40h
Camila Schmitt da Silva Pires	Psicóloga	30h

## Informações das crianças e turmas

		Quantidade (total)
1	Crianças	80
2	Turmas	7 <sup>7</sup>

## Informações de funcionamento por nível de ensino

<sup>1</sup> As turmas de berçário são compostas por crianças com idade de 4 meses a dois anos e 11 meses.

<sup>2</sup> As turmas multi-idades da Unidade de Educação Infantil Ipê Amarelo são turmas compostas por crianças a partir de 2 anos a 5 anos e 11 meses.

<sup>3</sup> Carga horária cumprida na direção da Unidade de Educação Infantil Ipê Amarelo e como professora do Departamento de Metodologia de Ensino do Centro de Educação.

<sup>4</sup> Carga horária cumprida na vice-direção e como professora da Unidade de Educação Infantil Ipê Amarelo.

<sup>5</sup> Carga horária cumprida na direção do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão e como professora da Unidade de Educação Infantil Ipê Amarelo.

<sup>6</sup> Carga horária cedida do Departamento de Educação Especial do Centro de Educação.

<sup>7</sup> Seis turmas com atendimento integral e uma turma com atendimento parcial tarde.

	Nível de ensino	Número mínimo de crianças por turma	Número máximo de crianças por turma	Horário de funcionamento <sup>8</sup>
1	Turma(s) de berçário	1	4	8h às 11h e das 14h às 17h
2	Turmas multi-idades	1	6	8h às 11h e das 14h às 17h

As turmas serão atendidas, inicialmente, em um turno por dia, de forma escalonada, ou seja, as crianças não serão atendidas todos os dias. O número total de crianças será dividido em pequenos grupos de, no máximo, seis crianças por grupo. A ampliação gradativa dos turnos de atendimento e do número de crianças por turma dependerá das condições sanitárias para tal.

#### Descrição da estrutura da Instituição de Ensino

	Estrutura da Instituição	Possui?	Se sim, indicar quantidade
1	Salas de convivência das crianças	(x) Sim ( ) Não	Sete salas
2	Banheiro em sala de aula	( ) Sim (x) Não	Dois banheiros coletivos: um com 2 e outro com 3 vasos sanitários para uso das crianças, e de duas a três torneiras para higienização em cada banheiro. O banheiro maior é composto também por fraldário com torneira, banheira para os bebês e banheira para as crianças maiores, ambas com chuveiro.
3	Banheiro para público em geral	(x) Sim ( ) Não	Um banheiro com um vaso sanitário e uma pia de higienização para adultos.
4	Banheiros para colaboradores	(x) Sim ( ) Não	Um banheiro com dois vasos sanitários, duas pias de higienização e um chuveiro para adultos trabalhadores da Unidade.
5	Pátio ou Jardim	(x) Sim ( ) Não	Uma praça, um jardim das sensações e dois pátios de grama.
6	Biblioteca física	( ) Sim (x) Não	
7	Laboratório	( ) Sim (x) Não	
8	Refeitório	(x) Sim ( ) Não	Refeitório coletivo para as crianças.
9	Cantina	( ) Sim (x) Não	
10	Outras salas (escritório,	(x) Sim ( ) Não	Secretaria (sem janela), espaço de enfermagem, lactário, cozinha, lavanderia para roupas e brinquedos das crianças (com dois tanques, duas máquinas de lavar e duas máquinas de secar) e outra lavanderia para limpeza dos materiais utilizados na higienização da escola (com duas máquinas de lavar e um tanque); dois almoxarifados; sala de nutrição.
11	Outros espaços coletivos	(x) Sim ( ) Não	Uma brinquedoteca; um ateliê; três salas de convivência da equipe de adultos (para estudos, planejamentos, reuniões, lanches) - uma delas, ao lado da secretaria, também sem janela, e as outras duas com pouca ventilação - e sala de recursos.

Com relação às salas sem janelas ou com pouca ventilação:

- as servidoras que trabalham na secretaria escolar deverão usar a máscara N95 ou PFF2 e o acesso ao local será restrito; o contato da equipe da secretaria com as demais pessoas da escola será realizado através de uma janela com vidro de proteção;
- as trabalhadoras que ocuparem essas salas sem janelas também deverão usar a máscara N95 ou PFF2, e o acesso de pessoas a estas salas respeitará o distanciamento mínimo obrigatório, o que demandará o escalonamento de pessoas na Unidade, dependendo sempre das condições sanitárias.

<sup>8</sup> Na Unidade de Educação Infantil Ipê Amarelo o acolhimento às crianças é realizado respeitando-se o tempo e as especificidades de cada criança/turma. Desse modo, estipularemos o horário de funcionamento da instituição e de atendimento às turmas, mas cada criança/ turma terá seu processo de acolhimento organizado de forma a atender suas singularidades. Isso significa que as crianças/turmas passarão por um processo de acolhimento individualizado (especialmente as crianças público-alvo da Educação Especial e as crianças novas da Unidade em 2021), ou seja, em alguns momentos teremos menos crianças do que esse número mínimo, mas por se caracterizar um momento de acolhimento inicial, durante o qual as crianças estarão adaptando-se à essa nova realidade. Aos poucos iremos ampliando esse quantitativo, incluindo os momentos das refeições, chegando ao número máximo de crianças por turma conforme especificado na tabela. Essa forma de organização é uma especificidade da Unidade de Educação Infantil Ipê Amarelo por ser uma unidade de ensino, pesquisa e extensão da Universidade Federal de Santa Maria. Tal especificidade já é parte da proposta pedagógica da Unidade, que nesse contexto pandêmico se acentua ainda mais.

**Modelo de Plano de Contingência para  
Prevenção, Monitoramento e Controle da Transmissão de COVID-19**

*Escrever o nome do responsável pela ação, assinalar se foi ou não realizada e escrever brevemente a metodologia e o insumo utilizado. Caso alguma ação listada não se aplique à instituição, assinalar “não se aplica”.*

<b>As instituições de ensino, no âmbito do Estado do Rio Grande do Sul, sejam públicas, privadas, comunitárias, confessionais e outras, independente do nível, etapa e modalidade de ensino deverão adotar as seguintes medidas gerais de organização:</b>						
<b>Ação</b>	<b>Não se aplica</b>	<b>Responsável pela ação</b>	<b>Realizada</b>	<b>Não realizada</b>	<b>Metodologia (como é feito)</b>	<b>Insumo (materiais)</b>
Constituir o Centro de Operações de Emergência em Saúde para a Educação, denominado COE-E Local, cujas atribuições são as contidas no Art. 7º	x					
Construir Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle do Coronavírus – COVID-19, conforme Anexo I, e encaminhá-lo previamente para análise do COE Municipal ou Regional, conforme a Rede de Ensino e esfera de gestão		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA.	x		Planejamento e redação coletiva durante reuniões semanais da comissão.	Recursos on-line.
Informar e orientar, de forma continuada, a comunidade escolar e/ou acadêmica sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do coronavírus - COVID-19 adotadas pela Instituição de Ensino e preconizadas como cuidados individuais e familiares.		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA.	x		1- Criação da Comissão de Biossegurança setorial da UEIIA. 2 - Divulgação de material impresso e on-line e realização de reuniões de orientação a todos os segmentos da UEIIA (manual informativo de orientações às famílias sobre o retorno à escola, da página da Covid-19 no site da UFSM ( <a href="https://www.ufsm.br/coronavirus/">https://www.ufsm.br/coronavirus/</a> ) com informações gerais, funcionamento da Universidade, detalhamento de todas as ações que a UFSM vem adotando diante da crise do coronavírus (Disque COVID, Observatório	Recursos on-line e materiais informativos impressos.

				Socioeconômico, Observatório Covid-19, etc), materiais educativos produzidos pela CBio, dicas de estudo, dicas culturais, espaço para perguntas frequentes, guia de orientações produzido pela comissão setorial da UEIIA, cartazes <sup>9</sup> , entre outros.	
Providenciar a atualização dos contatos de emergência dos seus alunos e colaboradores antes do retorno das aulas, bem como mantê-los permanentemente atualizados.	Secretaria e gestão da escola.	x		<p>Por ocasião das matrículas e rematrículas das crianças para o ano de 2021, os contatos das famílias das crianças foram atualizados de acordo com as informações disponibilizadas por cada família.</p> <p>Os dados de contato da equipe da Unidade são atualizados frequentemente (já foram atualizados em 2021).</p>	Recursos online.
Organizar fluxos de sentido único para entrada, permanência, circulação e saída de alunos e colaboradores antes do retorno das aulas, visando resguardar o distanciamento mínimo obrigatório e evitar Aglomerações.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).	x		<p>Organização de escalas com impressos e cronogramas para afixados nos uso dos espaços, edifícios diferentes escalas com locais da horários diferenciados para afixados com fitas de isolamento, dos trabalhadores Tinta epóxi e das turmas, para através de uma marcação do planilha.</p> <p>Serão afixados cartazes com informações que respeitem os protocolos de distanciamento.</p> <p>No local de entrada e saída serão realizadas ações que visem garantir o distanciamento mínimo de 1,5m entre crianças e adultos, com o uso de pedestais com fitas de isolamento, orientações sobre distanciamento social e organização do fluxo de entrada, saída e da</p>	Cronogramas impressos e cronogramas para afixados nos uso dos espaços, edifícios diferentes escalas com locais da horários diferenciados para afixados com fitas de isolamento, dos trabalhadores Tinta epóxi e das turmas, para através de uma marcação do planilha. Cartazes de orientação

<sup>9</sup> A UEIIA confeccionou cartazes com o apoio de um bolsista do Curso de Desenho Industrial.

				<p>circulação nas áreas comuns da Unidade diariamente.</p> <p>Serão realizadas demarcações do piso com tinta epóxi, com a intenção de facilitar o cumprimento das medidas de distanciamento social.</p> <p>O Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica prevê as adequações descritas nesse item:</p> <p><a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biossegurança-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biossegurança-3ed.pdf</a></p> <p>Ainda, a Instrução Normativa 01/2020, da Comissão de Biossegurança da UFSM <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2020/10/IN-01-2020-Cbio.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2020/10/IN-01-2020-Cbio.pdf</a> prevê o protocolo de acesso aos prédios durante a Pandemia.</p>	
Priorizar a realização de reuniões seja de professores, com pais e comunidade escolar/acadêmica em geral, por videoconferência, evitando a forma presencial e, quando não for possível, reduzir ao máximo o número de participantes e sua duração.		A orientação foi passada pela Comissão de Biossegurança da UFSM (CBio), e a responsabilidade de cumprimento é de todos os órgãos que agendarem reuniões.	x	<p>Todas as reuniões da Unidade serão realizadas de forma virtual, à semelhança de como aconteceu durante o trabalho remoto. Caso seja necessária alguma reunião presencial, participarão apenas aqueles cuja participação for indispensável, respeitando-se os protocolos de distanciamento.</p> <p>O Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica prevê tal medida:</p> <p><a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biossegurança-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biossegurança-3ed.pdf</a></p>	Recursos online.



Avaliar localmente as possibilidades de realização de atividade física, dando preferência para locais abertos, respeitando as normas sanitárias.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão)	x		As atividades físicas serão realizadas orientações e preferencialmente nos cronograma espaços externos, edas atividades sem intercâmbio entre as turmas. A Unidade reestruturou seus espaços externos para que todas as turmas possam estar nos espaços externos ao mesmo tempo, mantendo o distanciamento social.	Cartazes de orientações e realizadas nos diferentes espaços.
Suspender todas as atividades que envolvam aglomerações, tais como festas de comemorações, formações presenciais de professores, reuniões para entrega de avaliações, formaturas, dentre outras.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA	x		Todas as atividades coletivas (estudos, reuniões com a equipe e com as famílias, comemorações) acontecerão sempre de forma online. Os relatórios das crianças continuarão sendo entregues para as famílias mediante agendamento individualizado e respeitando-se o distanciamento social, ou com reuniões online com as famílias e envio digital e/ou impresso (a depender das condições).	Recursos online. Relatórios impressos e/ou digitais.
Suspender a utilização de catracas de acesso e de sistemas de registro de ponto, cujo acesso e registro de presença ocorram mediante biometria, especialmente na forma digital, para alunos e colaboradores.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).  Equipe de limpeza da UEIIA.  PROGEP: controle de ponto das servidoras técnico-administrativas. Empresas Sulclean e Phenix: controle de ponto das funcionárias terceirizadas.	x		O ponto das servidoras e das funcionárias terceirizadas continuará digital, com disponibilização de álcool em gel e cartaz de orientação próximo ao local.	Álcool em gel e cartazes de orientação.
Documentar todas as ações adotadas pela instituição de ensino em decorrência do Cumprimento das determinações	Comissão de biossegurança setorial da UEIIA.	x		Na entrada da Unidade e em todos os espaços de convivência disponibilizaremos cartazes informativos e uma cópia impressa.	Cartazes informativos. Guia de orientações digital e impresso.

<p>desta portaria, deixando-as permanentemente à disposição, para Consulta da população ou órgãos competentes.</p>				<p>do guia de orientações formulado pela comissão, a partir deste plano de contingência.</p> <p>No site da UEIIA será disponibilizado o plano de contingência e o guia de orientações.</p>	<p>No site <a href="https://www.ufsm.br/coronavirus/">https://www.ufsm.br/coronavirus/</a>, constam orientações, o Manual de Biossegurança e as Instruções Normativas.</p>
<p>Disponibilizar álcool em gel 70% em locais estratégicos e de fácil acesso, estimulando seu uso de forma ativa.</p>	<p>Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).</p> <p>Equipe de limpeza da UEIIA.</p>	x		<p>Serão disponibilizados dispensers de álcool 70% para a higiene das mãos em todos os ambientes da instituição, localizados em pontos estratégicos.</p> <p>O Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica prevê a aquisição desses materiais:</p> <p><a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a></p>	<p>Dispensers nas paredes, totens para adultos e crianças<sup>10</sup>, e uso de outros suportes com álcool em gel.</p>
<p>Disponibilizar nos banheiros pia com água corrente, Sabonete líquido, toalhas de papel descartável ou preparações alcoólicas antissépticas 70% (setenta por cento) em formato de gel, espuma ou spray.</p>	<p>Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).</p> <p>Equipe de limpeza da UEIIA.</p>	x		<p>“Nos banheiros coletivos, será líquido, toalhas disponibilizado kits de papel não higiene composto por reciclado, sabonete líquido, preparações toalhas de papel não alcoólicas reciclado (próximo às antissépticas pias) e álcool 70% em 70%, e gel, espuma ou spray dispensers (na porta de acesso). Deverá ainda haver Cartazes de orientações de uso orientação. afixadas, tais como cartazes com orientações sobre a lavagem das mãos, próximas às pias, e solicitando que se feche a tampa do vaso sanitário para dar descarga, pois isso evita disseminação de aerossóis e a contaminação”. (Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica, página 6). <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a></p>	<p>Sabonete líquido, toalhas de papel não higiene composto por reciclado, sabonete líquido, preparações toalhas de papel não alcoólicas reciclado (próximo às antissépticas pias) e álcool 70% em 70%, e gel, espuma ou spray dispensers (na porta de acesso). Deverá ainda haver Cartazes de orientações de uso orientação. afixadas, tais como cartazes com orientações sobre a lavagem das mãos, próximas às pias, e solicitando que se feche a tampa do vaso sanitário para dar descarga, pois isso evita disseminação de aerossóis e a contaminação”. (Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica, página 6). <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a></p>

<sup>10</sup> Projeto de totens para as crianças, realizado pelos alunos da Empresa Junior da UFSM.

<p>Suspender a Utilização de Bebedouros e estimular o uso de garrafas individuais pelo grupo docente, discente e demais colaboradores.</p>	<p>Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).</p> <p>Equipe de professoras e equipe de nutrição da Unidade.</p>	<p>x</p>	<p>Foram instalados dois filtros de água, um na orientação de entrada e outro no refeitório da Unidade.</p>	<p>Cartazes de Filtros de água. Garrafas com copostérmicas. Garrafas individuais. Copos descartáveis.</p> <p>Cada sala continuará tendo uma garrafa térmica com água filtrada para utilização do grupo em copos descartáveis ou em copos de inox da Unidade que serão higienizados pela equipe de nutrição após cada utilização.</p> <p>A equipe será incentivada a utilizar garrafas de água individuais.</p> <p>O Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica traz essas orientações:  <a href="https://www.ufsm.br/apo/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/apo/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a></p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**As instituições de ensino também deverão implementar medidas de cuidado e permanente fiscalização local das seguintes ações para prevenção da transmissão da COVID-19:**

Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realiza da	Não realizada	Metodologia (como efeito)	Insumo (materiais)
<b>Uso de máscaras:</b>						
Exigir uso obrigatório de máscaras, cobrindo nariz e boca e ajustado perfeitamente ao rosto obrigatório para todas as pessoas acima de 12 anos ou conforme as atualizações da Organização Mundial de Saúde.		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA. Equipe da UEIIA.	x		<p>A equipe, as famílias e crianças serão orientadas com relação aos protocolos de uso de máscaras.</p> <p>A Comissão de Biossegurança da UEIIA produzirá materiais (digitais e impressos), de orientações para toda a comunidade escolar nos quais constarão orientações com relação ao uso da máscara. Além disso, as famílias serão orientadas em reuniões específicas para tal (coletivas e individuais, se for o caso) e cotidianamente, sempre que necessário.</p>	Cartazes de orientação e recursos online. Máscaras
Adotar a educação continuada e treinamento pra o uso correto de máscaras conforme protocolo sanitário vigente.		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão)	x		<p>Encontros formativos e reuniões com toda a comunidade escolar acerca dos protocolos de uso da máscara, de forma online.</p> <p>O Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica traz essas orientações: <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a></p>	Recursos online.
Exigir o uso de máscara de proteção facial de uso individual para servidores e colaboradores.		Servidores e empresas terceirizadas	x		<p>Será exigido o uso de máscara de proteção facial de uso individual para servidores e colaboradores. Será fornecida máscara cirúrgica para quem eventualmente estiver sem.</p> <p>As orientações para uso de máscaras</p>	Máscaras de proteção facial.

					constam no Manual de Biossegurança. Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica: <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a>	
--	--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

#### Lavagem de mãos ou uso de álcool em gel 70%;

Disponibilizar álcool em gel 70% ou estimular a lavagem de mãos antes da alimentação, antes e depois manipular a máscara	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, bolsistas, técnicos e equipe da gestão).  Equipe da UEIIA, especialmente equipe de professoras e bolsistas e equipe de limpeza.	x		Para realizar a higiene das mãos no outros momento da entradasuportes de na escola, antes eácool em gel, após as refeições, nototens para momento da troca deadultos e máscara, e quandocrianças, água, houver a troca desabonete materiais delíquido, papel exploração, astoalha, crianças irão contarcartazes com com as orientaçõesorientação visuais dos cartazes,sobre a com oacompanhamento dasdas mãos. professoras, bolsistas e da equipe multiprofissional da UEIIA.  O Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica prevê a aquisição desses materiais: <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a>	Dispensers e outros suportes de álcool em gel, nototens para adultos e crianças.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

Disponibilizar álcool em gel 70% em pontos estratégicos e de fácil acesso do ambiente escolar.	Equipe de gestão e de limpeza da UEIIA.	x		Todos os dias acompanharemos se outros o produto está disponível no suporte álcool em gel, e, caso contrário, providenciaremos a reposição deste.  O Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica prevê a aquisição desses materiais: <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a>	Dispensers e outros suportes de álcool em gel, nototens para adultos e crianças.
------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------	---	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

#### Distanciamento físico:

Garantir o distanciamento físico de pelo menos 1,5 metros entre as pessoas e sempre que possível possibilitar	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, bolsistas, técnicos e equipe da	x		Serão realizadas demarcações no piso com tinta epóxi e com pedestais com fitas de isolamento, com a intenção de facilitar o cumprimento das	Tinta epóxi, pedestais com fitas de isolamento, trena, calculadora, mobiliário.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------	---	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------

distanciamento superiora 2,0 metros.	gestão). Equipe UEIIA.	da		<p>medidas de distanciamento social.</p> <p>A organização dos espaços para a realização das propostas pedagógicas buscará manter distanciamento de 1,5 e/ou 2,0 metros e utilizaremos nossos mobiliários móveis das salas e nos espaços externos para essa organização.</p> <p>Orientações constam no Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica:</p> <p><a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a></p>
Garantir a marcação dos ambientes para que o distanciamento físico seja respeitado.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, bolsistas, técnicos e equipe da gestão).	x		<p>Em todos os ambientes serão realizadas ações que visem garantir o distanciamento mínimo de 1,5 m entre as crianças e adultos com orientações sobre distanciamento social e organização do fluxo de entrada, saída e circulação na UEIIA, diariamente. Serão realizadas demarcações no piso com tinta epóxi e com pedestais com fitas de isolamento, com a intenção de facilitar o cumprimento das medidas de distanciamento social.</p>
Delimitar e manter a informação visível em relação a capacidade máxima de pessoas nos diferentes ambientes.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA.	x		<p>Serão afixados cartazes com informações que respeitem os protocolos de distanciamento com o número máximo de pessoas em cada ambiente da Unidade.</p> <p>Orientação consta no Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica</p> <p><a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a></p>



Orientar alunos e colaboradores evitar comportamentos sociais tais como aperto de mãos, abraços e beijos.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, bolsistas, técnicos e equipe da gestão).	x	A Comunidade escolar será orientada a evitar cumprimentar com aperto de mãos, beijos e abraços. Serão afixados cartazes com informações que respeitem os protocolos e orientações, conversas diárias sobre a importância do distanciamento, no período remoto e presencial.  Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica: <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a>	Recursos online. Cartazes com orientações às crianças e aos adultos.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------

#### Ventilação natural cruzada de ambientes:

Manter ambientes arejados, mantendo portas e janelas abertas. Evitar o uso de aparelhos de ar condicionado que não promovam a renovação do ar, dando preferência aos ventiladores.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, bolsistas, técnicos e equipe da gestão). Equipe da UEIIA.	x	Manteremos portas e janelas abertas em todos os ambientes em que for possível (tendo em vista que nem todas as salas possuem janelas). Evitaremos o uso de aparelhos de ar condicionado que não promovam a renovação do ar, dando preferência aos ventiladores. O Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica traz essas orientações: <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a>	Cartazes de orientação e recursos online.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

Evitar ou suspender a utilização de locais com baixa ventilação.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, bolsistas, técnicos e equipe da gestão).	x	Não serão realizadas reuniões presenciais com os adultos na UEIIA por falta de espaços físicos ventilados. Serão suspensas todas as atividades que envolvam aglomerações, tais como festas de comemorações, formações presenciais de	Cartazes de orientação e recursos online.
------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

					professores, (...), dentre outras" (o Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica traz essas orientações nas páginas 7 e 8): <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/82/0/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/82/0/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a>	
Estimular o uso de ambientes abertos e arejados como praças e pátios, dispor de recursos como o escalonamento para evitar a aglomeração de pessoas ou contatos entre diferentes turmas.		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, bolsistas, técnicos e equipe da gestão).	x		A UEIIA já realizou reformas e mudanças estruturais para uso de ambientes externos, abertos na Unidade. As propostas serão realizadas preferencialmente em ambientes externos, com escadas, com organização dos espaços internos e externos, das turmas, com entradas, saídas e uso dos espaços coletivos.	Cartazes de orientação e recursos on-line.
Dar preferência ao uso de ventiladores ou aparelhos com renovação completa do ar.		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão). Equipe da UEIIA.	x		Os condicionadores de ar da Unidade estão sendo trocados e serão instalados filtros HEPA.	Cartazes de orientação. Materiais de limpeza fornecidos por empresa terceirizada.
Manter limpos filtros e ductos de ar condicionados, assim como ventiladores.		Equipe de gestão e de limpeza da empresa terceirizada.	x		A limpeza dos filtros e ductos de limpeza condicionadores de ar serão limpos com periodicidade.  Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica: <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/82/0/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/82/0/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a>	Materiais de limpeza fornecidos por empresa terceirizada

**Aglomeração de pessoas:**

Evitar a aglomeração de pessoas.	<p>Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).</p> <p>Equipe UEIIA.</p>	<p>x</p>		<p>Organizar a entrada e a saída de orientação e crianças e adultos onde formaline.</p> <p>escalonada, evitando aglomerações.</p>	<p>Cartazes de recursos on-line.</p> <p>As crianças serão entregues pelos familiares na entrada da escola – no horário definido pela Unidade – com o uso da máscara, será verificada a temperatura, e deverão higienizar as mãos na entrada da escola.</p> <p>Na chegada das crianças apenas será permitida a entrada de algum familiar junto àquelas que tiverem necessidade de acompanhamento de um responsável no processo de acolhimento/adaptação, ou em caso de outra excepcionalidade, conforme avaliado pela equipe escolar. Cada caso será avaliado individualmente e, se for necessário, o familiar também entrará e terá a sua temperatura verificada, e deverá higienizar as mãos.</p> <p>Na saída as crianças serão entregues pelas professoras ao familiar conforme o horário estipulado pela Unidade.</p> <p>No dia a dia da Unidade, os adultos serão orientados a manterem o distanciamento e evitar aglomerações nos espaços da Unidade.</p> <p>Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica:  <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a></p>
----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Restringir o acesso a escola exclusivamente às pessoas que tenham atividades no respectivo turno.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).  Equipe da UEIIA.	x		Serão realizadas escalas de trabalho de modo a atender as demandas de cada setor e em cada turno.	Recursos on-line e planilhas impressas.
---------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------

<b>Limpeza de espaços físicos e diferentes objetos de uso pessoal ou comum:</b>					
Realizar a limpeza com água e sabão dos ambientes, sempre que possível, e após cada uso.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).  Equipe da UEIIA, principalmente a equipe de limpeza.	x		"Os critérios mínimos de limpeza e desinfecção de ambientes deverão ser seguidos: I- higienizar o piso das áreas comuns com solução de hipoclorito de sódio a 0,5%; II- higienizar com álcool 70% (fricção de 30 segundos por superfície) as superfícies de uso comum, tais como maçanetas das portas, corrimões [...], interruptores, puxadores, etc. Mais detalhes constam na IN 04/2020 da CBio" (Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica, páginas 7 e 9): <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a>	Álcool 70%, água e sabão líquido
Limpar com maior frequencia superfícies de toque recorrente.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).  Equipe da UEIIA, principalmente a equipe de limpeza.	x		"II - II- higienizar com álcool 70% (fricção de 30 segundos por superfície) as superfícies de uso comum, tais como maçanetas das portas, corrimões [...], interruptores, puxadores, etc. Mais detalhes constam na IN 04/2020 da CBio" (Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica, página 7: <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a> )	Água e álcool 70%, pano.
Evitar a utilização de toalhas de tecido em todos os ambientes ou outros materiais que dificultem a limpeza e, não sendo possível, realizar a troca após cada utilização.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).  Equipe da	x		Não serão utilizadas toalhas de pano nem sabão, álcool 70%, panos serão higienizadas para limpeza com água, sabão e/ou álcool 70% antes e após as refeições. Também não serão utilizadas toalhas de rosto nos banheiros	Água e toalhas de pano nem sabão, álcool 70%, panos serão higienizadas para limpeza com água, sabão e/ou álcool 70% antes e após as refeições.

		UEIIA, principalmente a equipe de limpeza.			para a higienização das mãos, mas de papel.	
Evitar o compartilhamento de materiais de uso pessoal.		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe gestão).  Equipe UEIIA.	x		Objetos de uso pessoal não serão compartilhados entre crianças e adultos.  Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica: <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a>	Copos descartáveis, papel toalha. Materiais escolares individualizados (da escola).
Limpar, a cada uso, materiais e utensílios de uso comum, como colchonetes, tatames, trocadores, cadeiras de alimentação, berços, brinquedos entre outros.		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe gestão).  Equipe da UEIIA, especialmente a equipe de limpeza.	x		Assim que abrir a Álcool 70%, escola, cada água e professora sabão organizará sua sala líquido, com os materiais, álcool para mantendo limpeza, disponíveis apenas papel toalha o que for necessário ou perfex. Os materiais serão descartável, disponibilizados de caixas acordo com a plásticas necessidade para prevista no armazenamento planejamento para o dia e turno. (Os brinquedos restante dossusos e para materiais de uso coletivo serão higienizados, limpos. etiquetados e Sacos, armazenados na etiquetas, brinquedoteca, ateliê, canetas, ou estantes de lavadora de corredor da sala de roupas, convivência). sabão em pó, Ao final do turno, amaciante será realizada a de roupas. limpeza com álcool dos materiais que foram utilizados, alguns pelas professoras das turmas, e outros pela equipe da lavanderia (nesse caso, os materiais serão colocados em um recipiente e encaminhados para a lavanderia para higienização). Os materiais serão higienizados de acordo com as orientações dos protocolos para cada material. Como regra geral, após a utilização desses materiais será realizada sua higienização com água e sabão ou fricção com álcool 70%.	

				Kit sonos, quando utilizados, ficarão acondicionados individualmente, para cada criança, com data de uso.	
Garantir, sempre que possível, material individual e higienizado para o desenvolvimento das atividades pedagógicas.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão). Equipe da UEIIA, especialmente a equipe de professoras, bolsistas e equipe de limpeza.	x		Os materiais utilizados pelas crianças serão tipo perfex, preferencialmente água, sabão de uso individual. líquido, Ao final do turno, os álcool em adultos devem gel, caixas proceder à limpeza organizadora do material utilizados, etiquetas, pelas crianças canetas. conforme as características de cada material utilizado. Será feita a demarcação dos materiais higienizados e a serem higienizados, com etiquetas e datas da higienização. Os materiais pedagógicos serão separados e organizados em caixas organizadoras, uma para cada criança.	Pano descartável

#### Locais em que aconteçam alimentação:

Garantir o distanciamento de no mínimo 2 metros entre as pessoas no refeitório ou locais em que sejam realizadas alimentações.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão). Equipe de nutrição da UEIIA.	x		As refeições serão oferecidas nas salas das turmas, sendo sinalizado demarcado com pintura distanciamento de 2m entre as pessoas, ou fitas podendo, de acordo adesivas, fita com a melhora das zebraadas, condições sanitárias cartazes. e de infraestrutura, e com os protocolos flexibilizados, voltarem a ser realizadas no refeitório. As mesas serão organizadas de modo que respeitem os protocolos de distanciamento mínimo de 1m entre as crianças. Será feita demarcação nas cadeiras que serão utilizadas.	Piso
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------



Estimular a lavagem de mãos antes da alimentação.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).  Equipe da UEIIA, especialmente professoras e bolsistas.	x	Continuaremos o trabalho que realizamos relacionado à educação nutricional, e as crianças continuarão sendo incentivadas a lavar as mãos antes e depois das refeições. Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica: <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a>	Cartazes de orientação e recursos online.
Estimular a lavagem de mãos antes de retirar e colocar a máscara.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).  Equipe da UEIIA, especialmente professoras e bolsistas.	x	As crianças que estiverem usando máscaras serão orientadas a retirá-las no momento das refeições, e estas serão acondicionadas preferencialmente em pote com tampa para posterior lavagem. Outra máscara limpa será utilizada após o fim da refeição por essas crianças. Continuaremos o trabalho que já realizamos relacionado à educação nutricional, e as crianças continuarão sendo incentivadas a lavar as mãos antes e depois da refeição. Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica: <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a>	Cartazes de orientação e recursos online.

Observar os cuidados referentes a distribuição de pratos e talheres. Preferencialmente, utilizar embalagens individuais, ou na ausência dessas, entregar os talheres, evitando a manipulação por diferentes pessoas.		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão). Equipe de nutrição da UEIIA.	x		Na UEIIA os utensílios serão devidamente higienizados antes da utilização e serão talheres e entregues às crianças pratos. de maneira Álcool 70%, individualizada, hipoclorito de evitando o contato. sódio 0,5 %. A alimentação será almofolia, pano servida pela nutrição de limpeza (cozinha e lactário) da descartáveis UEIIA, e talheres, (tipo perfex), pratos e copos serão pano, sabão higienizados pelo líquido, serviço de nutrição. detergente.
Substituir os sistemas de autoserviço de bufê, utilizando p		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão). Equipe de nutrição da UEIIA.	x		Na UEIIA, a alimentação será servida pela nutrição pratos (cozinha e lactário) da descartáveis. acordo com os protocolos sanitários. As professoras irão informar o cardápio antecipadamente para que as crianças já recebam seu prato servido conforme o que escolheram (serviço à inglesa).
Garantir a segurança sanitária na distribuição da alimentação escolar na rede de ensino durante a pandemia do novo coronavírus- COVID-19.		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão). Equipe de nutrição da UEIIA.	x		Na UEIIA, os gêneros alimentícios serão fornecidos pela UFSM e a entrega destes seguirá os protocolos sanitários da UFSM. As entradas ocorrerá pela porta dos fundos, para que se proceda à sua higienização, e será realizado o controle da circulação das pessoas responsáveis pela entrega.
Estabelecer horários alternados de distribuição de alimentos, com o objetivo de evitar aglomerações		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão). Equipe de nutrição da UEIIA.	x		Será organizado um cronograma de distribuição das refeições nas salas das turmas. Se e quando o refeitório for utilizado, será organizado um cronograma de uso deste com respeito ao distanciamento e aos protocolos de higiene. As professoras irão informar o cardápio antecipadamente para que as crianças escolham os alimentos e recebam seu prato servido conforme o que escolheram.

Em relação ao grupo de risco:					
Considerar manter o grupo de risco em atividade remota sempre que possível ou até 15 dias após calendário vacinal completo.	Gabinete do Reitor PROGEP PROGRAD CEBTT			Foi assegurado através do REDE e das portarias referentes à suspensão das atividades presenciais na UFSM (Portaria 97.935)	Portaria 97.935 Portaria 1/2021
Assegurar a possibilidade de atividade de ensino remota para estudantes do grupo de risco ou conforme decisão familiar.	Gabinete do Reitor PROGEP PROGRAD CEBTT UEIIA			Foi assegurado através do REDE e das portarias referentes à suspensão das atividades presenciais na UFSM (Portaria 97.935).  Crianças que não retornarão presencialmente à UEIIA por pertencerem ao grupo de risco ou por decisão familiar, terão garantida a continuidade da educação remota.	Portaria 97.935 Portaria 1/2021

**Instituições de ensino que possuam em suas dependências crianças menores de seis anos ou com algum grau de dependência**

Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Adotar medidas para que as recebam auxílio para as atividades de higiene.		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).  Equipe da UEIIA, especialmente professoras, bolsistas e equipe de AEE da Unidade.	x		Todas as crianças da UEIIA receberão auxílio para as atividades de higiene seguindo todos os protocolos de segurança adotados pela Unidade.	Cartazes, sabonete, papel toalha, álcool 70%.

**Instituições de ensino em que houver a necessidade de realizar troca de fraldas dos alunos:**

Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Orientar os colaboradores responsáveis pela troca a usar luvas descartáveis e a realizar a adequada lavagem das mãos da criança após o procedimento.		Comissão vde Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).  Equipe da			As crianças serão trocadas no trocador das luvas, lixo com sala (ou empedal, pia, colchonete específico para isso, em casos especiais) ou no trocador banheiro. . As	Cartazes, máscara, luvas, lixo com sala (ou empedal, pia, colchonete específico para isso, em casos especiais) ou no trocador banheiro. . As

		<p>UEIIA, especialmente professoras, bolsistas e enfermeira, quando for o caso.</p>		<p>limpeza dos sabonetes colchonete líquido, papel e/ou trocadortoalha, álcool será 70%. Material realizada com de uso álcool 70% ouindividual das água e sabãocrianças após a (fraldas, lenços realização de pomadas). cada troca de Potes com fraldas. (Notampa. caso de fezes, a Materiais troca será informativos, realizada como materiais preferencialmente impressos. te no trocador do banheiro). Com certa periodicidade, o trocador da sala será lavado com água e sabão pela pessoa responsável pela limpeza. A pessoa que realizar a troca deverá realizar lavagem das mãos antes e após, com água e sabão. Quando a troca ocorrer no banheiro, a fralda usada deverá ser descartada na lixeira específica para esse fim.</p> <p>Na UEIIA haverá formação online para orientações de troca de fraldas e um cartaz será afixado próximo ao trocador sobre os procedimentos. Cada criança terá seu Kit de higienização, acondicionado em pote com tampa ou em sacos plásticos, com identificação, contendo fraldas, lenços umedecidos e pomada.</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Sobre a busca de pessoas sintomáticas ou contactantes:**

Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Realizar a busca ativa de pessoas com sintomas respiratórios ou que morem com pessoas que estejam com caso suspeito ou confirmado da COVID-19, diariamente, como requisito para entrar e frequentar a Instituição de Ensino		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).  Equipe UEIIA.	x		<p>Nas portarias, a busca é feita conforme a IN 01/2021 Cbio: <a href="https://www.ufs.m.br/app/upload/sites/820/2021/08/IN-COE-E-01 2021-1.pdf">https://www.ufs.m.br/app/upload/sites/820/2021/08/IN-COE-E-01 2021-1.pdf</a></p> <p>Todos os segmentos da UEIIA serão orientados a auxiliar na busca ativa de casos.</p> <p>Será utilizado termômetro para verificar a temperatura de todas as pessoas que adentram a Unidade.</p> <p>Aplicativos para rastreamento de contatos e levantamento de ocupação dos espaços.</p> <p>Além de sintomas respiratórios, sintomas gripais e gastro-intestinais também serão objeto de atenção constante da equipe.</p> <p>As famílias serão orientadas com frequência, através de reuniões e/ou informativos, sobre a importância do isolamento em caso de surgimento de algum desses sintomas na criança ou em alguém da família.</p>	Termômetros. Informativos impressos e on-lines.

**São medidas a serem adotadas em casos de suspeita ou confirmação de COVID-19 na comunidade escolar e/ou acadêmica:**

Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realiza da	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Orientar os colaboradores e alunosa seguir o fluxo reviamente estabelecido e comunicado a comunidade escolar/acadêmica.		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).  Equipe da UEIIA.	x		Ligar para o Centro de Referencial Municipal para orientar os encaminhamentos.  Crianças e adultos que apresentarem algum sintoma de Covid 19 serão imediatamente levados pela enfermeira ao espaço/sala de isolamento definido pela UEIIA para aguardar a chegada da família. As demais crianças da turma serão levadas preferencialmente para um espaço externo enquanto a sala da turma é higienizada.  As famílias das crianças da turma serão informadas com relação à suspeita de Covid 19 na turma e, caso esta se confirme, as atividades presenciais da turma serão suspensas por um determinado período, retornando ao regime remoto.	Recursos on-line.
Organizar uma sala de isolamento OU Encaminhar para atendimento na unidade de saúde ou assistência em saúde conforme delimitado no plano.		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão).  Equipe da UEIIA, especialmente os agentes de portaria e enfermeira.	x		As crianças e/ou adultos que chegarem à Unidade com a temperatura igual ou superior a 37,8oC, ou algum sintoma respiratório, gripal e/ou gastro-intestinal, terá seu acesso impedido. A criança que estiver desacompanhada do responsável poderá permanecer em sala/espaço de isolamento, delimitada pela UEIIA, até a chegada da família. O mesmo procedimento ocorrerá se, durante o turno de atividades, alguma criança apresentar algum sintoma.	Biombos, cadeiras, papel higiênico, álcool 70%, dispensers próprios, lixeiras por sinal de acionamento, máscara.

					<p>Pessoas sintomáticas serão orientadas a ligar para o Disque Covid UFSM, para serem orientadas quanto a buscar por ajuda médica ou realizar resguardo domiciliar.</p> <p>Agentes de portaria terceirizados foram treinados para uso do termômetro infravermelho, conforme o protocolo de acesso constante na IN 01/2021 da CBio.</p> <p>Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica.</p> <p><a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a></p>	
Identificar o serviço de saúde de referência para notificação e encaminhamento dos casos de suspeita de contaminação.		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA.	x		<p>Casos leves: há atendimento emon-line, todas as UBS.</p> <p>Casos moderados e/ou graves deverão ser encaminhados para a UPA.</p> <p>Endereço da UPA: R. Ari Lagranha Domingues, 188 - Nossa Sra. do Perpétuo Socorro, Santa Maria - RS, 97045-060</p> <p>Telefone: (55) 3028-9167</p>	
Reforçar a limpezados objetos e das superfícies utilizadas pelo caso suspeito, bem como da área de isolamento.		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão). Equipe de limpeza da UEIIA.	x		<p>Em caso de suspeita na turma, as demais crianças constantes na serão levadas preferencialmente para um espaço externo enquanto a sala da turma é higienizada.</p> <p>Seguir a IN 04/2021 Cbio:</p> <p><a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/03/IN-04_2021-casos-suspeitos-e-positivos-1.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/03/IN-04_2021-casos-suspeitos-e-positivos-1.pdf</a></p>	
Promover o isolamento imediato de		Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA			<p>Sala de As crianças e/ou isolamento. que</p>	

<p>qualquer pessoa que apresente os sintomas respiratórios ou gripais.</p>	<p>(professores, técnicos e equipe da gestão). Equipe da UEIIA, em especial enfermeira e equipe de limpeza.</p>		<p>chegarem à Unidade com a temperatura igual ou superior a 37,8oC, ou algum outro sintoma respiratório, gripal e/ou gastro-intestinal, terá seu acesso impedido. A criança que estiver desacompanhada do responsável poderá permanecer em sala/espaco de isolamento, delimitada pela UEIIA, até a chegada da família. O mesmo procedimento ocorrerá se, durante o turno de atividades, alguma criança apresentar algum sintoma. No decorrer do turno, crianças e adultos que apresentarem algum sintoma de Covid 19 serão imediatamente levados pela enfermeira ao espaço/sala de isolamento definido pela UEIIA para aguardar a chegada da família (no caso das crianças). A equipe escolar e as famílias das crianças da turma serão informadas com relação à suspeita de Covid 19 na turma e, caso esta se confirme, as atividades presenciais da turma serão suspensas por um determinado período, retornando ao regime remoto. Previsto no Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a></p>
----------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Informar imediatamente a rede de saúde do município sobre a ocorrência de casos suspeitos, para que seja investigado seu vínculo com outros residência.	Enfermeira da UEIIA.	x		Os indivíduos suspeitos ou confirmados para Covid-19 deverão seguir o fluxo estabelecido na IN 04/2021 da CBio <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/03/IN-04_2021-casos-suspeitos-e-positivos-1.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/03/IN-04_2021-casos-suspeitos-e-positivos-1.pdf</a>	Recursos on-line. Meios de comunicação.
Monitorar os membros da comunidade escolar, garantindo que o retorno adequado seja o mais seguro conforme o protocolo vigente.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão), em especial a enfermeira.	x		Além de aplicar os protocolos de segurança assegurados em caso de suspeita, iremos acompanhar o andamento das possíveis confirmações de covid 19, garantindo a orientação da comunidade escolar e a segurança de todos.	Meios de comunicação.
Garantir e proteger o afastamento sintomáticos.	Comissão de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão), em especial a enfermeira.  PROGEP  Empresas terceirizadas responsáveis pela contratação dos funcionários.	x		"afastar atividades presenciais, por tempo mínimo de 14 dias, membros da comunidade acadêmica colaboradores confirmados para COVID-19, que coabitem com pessoas confirmadas, e ainda seus contatantes próximos na UFSM*, que deverão ser testados através de RT-qPRC** caso apresentem sintomas. As pessoas confirmadas só poderão retomar à presencialidade após decorridos 14 dias do início da sintomatologia. Pessoas sintomáticas ou que coabitam com pessoas sintomáticas deverão ser afastadas até que se tenha o resultado conclusivo da	Não se aplica. Testes de detecção de COVID 19, caso seja possível adquirir na Unidade.

					<p>investigação (Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica, página 5)  <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a></p> <p>IN 04/2021 CBio  <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2020/12/IN-04_2020-CBio.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2020/12/IN-04_2020-CBio.pdf</a></p>	
Garantir e proteger o afastamento decorrência de tratamento confirmação		<p>Comissão Setorial de Biossegurança Setorial da UEIIA (professores, técnicos e equipe da gestão), em especial a enfermeira.</p> <p>PROGEP</p> <p>Empresas terceirizadas responsáveis pela contratação dos funcionários.</p>	x		<p>"afastar das atividades presenciais, por tempo mínimo de 14 dias, os membros da comunidade acadêmica e colaboradores confirmados para COVID-19, que coabitam com pessoas confirmadas, e ainda seus contatantes próximos na UFSM*, que deverão ser testados através de RT-qPRC** caso apresentem sintomas. As pessoas confirmadas só poderão retomar à presencialidade após decorridos 14 dias do início da sintomatologia. Pessoas sintomáticas ou que coabitam com pessoas sintomáticas deverão ser afastadas até que se tenha o resultado conclusivo da investigação (Manual de Biossegurança para a comunidade acadêmica, página 5)  <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/08/Manual-de-Biosseguranca-3ed.pdf</a></p> <p>IN 04/2021 CBio:  <a href="https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/03/IN-04_2021-CBio.pdf">https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/820/2021/03/IN-04_2021-CBio.pdf</a></p>	Não se aplica.

					<a href="#"><u>04_2021-casos-suspeitos-e-positivos-1.pdf</u></a>	
--	--	--	--	--	------------------------------------------------------------------	--

**São medidas a serem adotadas no transporte escolar de alunos:<sup>11</sup>**

<b>Ação</b>	<b>Não se aplica pela ação</b>	<b>Responsável</b>	<b>Realizada</b>	<b>Não realizada</b>	<b>Metodologia (como é feito)</b>	<b>Insumo (materiais)</b>
As janelas deverão ser mantidas abertas para propiciar a ventilação cruzada.						
Antes do embarque deverá ser realizada busca ativa diária em todos os alunos, de sintomas respiratórios ou sintomas de síndrome gripal, sendo proibido o ingresso e transporte de alunos com sintomas identificados.						
Não permitir ingresso de qualquer pessoa no veículo sem uso de máscara e garantir seu uso durante todo o percurso, de acordo com as orientações da Organização Mundial da Saúde.						
Respeitar distanciamento superior a 1 metro entre passageiros, dando preferência a superior a 2 metros, ou garantir o uso de assentos intercalados. V - Higienizar o veículo sempre antes e depois						

<sup>11</sup> A Unidade de Educação Infantil Ipê Amarelo não oferece transporte às crianças, de modo que estes são contratados por cada família. Por esse motivo nos cabe, enquanto Unidade, orientar as famílias com relação a esses cuidados a serem observados durante o uso do transporte escolar, e também informar as pessoas responsáveis pelo transporte caso alguém da equipe verifique alguma inconformidade com essas orientações.

*da utilização.*

**Medidas gerais**

*Detalhar outras medidas adotadas pela Instituição de Ensino (se houver):*

	<b>Medidas</b>	<b>Método (ex:como é feito e quantas vezes)</b>	<b>Insumos Utilizados (ex: materiais utilizados)</b>	<b>Responsável</b>
1				
2				
3				
4				
5				