

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
EDITAL Nº 097/2025 - CTISM

**Edital de Seleção de Bolsistas para o Núcleo de Comunicação Institucional para o período de outubro de 2025 a dezembro de 2025.**

O Diretor do Colégio Técnico Industrial da Universidade Federal de Santa Maria torna público o Edital para seleção de acadêmico (a) da UFSM para atuar como bolsista junto ao Núcleo de Comunicação Institucional – NCI, cujas normas estão regulamentadas pela resolução 01/2013-UFSM e Regulamento de Bolsas do CTISM, mediante os requisitos e critérios abaixo estabelecidos.

**1. OBJETO**

O presente Edital tem por objeto a seleção de acadêmicos dos cursos de graduação da área de Comunicação Social, da Universidade Federal de Santa Maria, que receberão bolsa, para atuar junto ao Núcleo de Comunicação Institucional do CTISM e à Direção, contemplado com recursos do Orçamento Geral do CTISM, conforme previsto no Plano de Desenvolvimento Institucional.

**2. CRONOGRAMA**

2.1	Lançamento do Edital	06/10/2025
2.2	Período para a inscrição dos candidatos	06/10/2025 a 08/10/2025
2.3	Seleção: análise de documentos	09/10/2025
2.4	Divulgação dos selecionados - primeira etapa	09/10/2025
2.5	Seleção: entrevista	10/10/2025
2.6	Divulgação dos selecionados - segunda etapa	10/10/2025
2.7	Período para recursos	11 e 12/10/2025
2.8	Resultado dos recursos	13/10/2025
2.9	Homologação dos resultados (selecionados e suplentes)	13/10/2025
2.10	Início das atividades junto ao Núcleo de Comunicação Institucional, com o preenchimento do plano de atividades.	13/10/2025

**3. DA BOLSA E DAS VAGAS**

3.1 Será concedida bolsa para candidato(a) aprovado(a) na seleção, de acordo com a atribuição no NCI, conforme o quadro a seguir, não podendo ultrapassar o tempo regular no curso.

Atribuição no Núcleo de Comunicação Institucional e Direção	Vagas	Carga Horária	Valor da bolsa
Produção Gráfica	01	20	R\$ 700,00

3.2 Havendo aumento na demanda de atividades do NCI e, mediante disponibilidade orçamentária, poderão ser criadas novas vagas para as quais serão chamados os suplentes selecionados, respeitando a ordem de classificação em cada uma das atribuições ou será realizado novo Edital, em caso de áreas diversas do presente Edital.

3.3 Mantido o quantitativo de vagas para o período de março de 2026 a dezembro de 2026, este edital poderá ter prorrogado o seu prazo por mais 12 meses.

#### **4. DOS REQUISITOS**

##### **4.1 Para as atribuições de Produção Gráfica**

4.3.1 Estar regularmente matriculado em curso de graduação de Comunicação Social – Publicidade e Propaganda, Comunicação Social – Produção Editorial ou Desenho Industrial, a partir do 1º (terceiro) semestre;

4.3.2 Ter experiência em produção fotográfica, audiovisual e design gráfico;

4.3.3 Ter disponibilidade de horário semanal de pelo menos dezesseis horas para o desempenho de atividades presenciais;

4.3.5 Ter os dados pessoais atualizados (e-mail e telefone) no DERCA, no Portal do Aluno e na Plataforma Lattes;

4.3.6 Possuir boa comunicação, habilidade em criação de material gráfico, organização e criatividade;

4.3.7 Conhecimentos básicos em softwares de criação (CorelDRAW, Photoshop, Premiere ou similares)

4.3.8 Redação criativa;

4.3.9 Ser proativo e conhecer as últimas tendências e tecnologias

##### **4.5 Das atribuições no Núcleo de Comunicação Institucional**

4.5.1 As atribuições do(a) Bolsista de **Produção Gráfica** compreendem:

4.4.3.1 Criar materiais gráficos para meios digitais e impressos;

4.4.3.2 Produzir fotografias e material audiovisual;

4.4.3.3 Participar das reuniões de planejamento das ações de comunicação;

4.4.3.4 Organizar o material para as atividades de comunicação;

4.4.3.5 Dar suporte ao NCI na comunicação e relação institucional com órgãos internos e externos na área de sua competência;

4.4.3.6 Atendimento ao público;

4.4.3.7 Elaboração de portfólio.

#### **5 DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A INSCRIÇÃO**

5.1 Ficha de inscrição (ANEXO 1).

5.2 Histórico escolar do curso de graduação na UFSM.

5.3 Comprovante de matrícula.

5.4 Cópias do extrato bancário.

5.5 Tabela de Pontuação, com cópias dos comprovantes (ANEXO 2).

5.7 Portfólio (pode ser trabalho desenvolvido em aula, em outras bolsas, etc.) de material gráfico será considerado um diferencial

## **6 DAS INSCRIÇÕES**

6.1 A documentação deve ser encaminhada em formato PDF para o e-mail [assessoria@ctism.ufsm.br](mailto:assessoria@ctism.ufsm.br) com o assunto “Bolsa NCI Produção Gráfica + nome do(a) candidato(a)”

a) Período: 06/10/2025 a 08/10/2025

6.2 Informações: email [direcao@ctism.ufsm.br](mailto:direcao@ctism.ufsm.br).

## **7 DO PROCESSO SELETIVO**

7.1 O processo seletivo ficará a cargo de uma Comissão de Seleção será composta pelo Coordenação do projeto do Núcleo de Comunicação Institucional, por representante do Núcleo de Comunicação Institucional do CTISM e pelo Diretor ou Vice-Diretor do CTISM.

7.2. O processo seletivo será composto de duas fases:

a) A 1<sup>a</sup> (primeira) fase da seleção se dará pela análise do histórico do curso, e Tabela de Pontuação, com cópias dos comprovantes. A nota máxima da primeira fase da seleção limita-se a 110 pontos.

b) A 2<sup>a</sup> (segunda) fase da seleção será constituída por entrevista com a Comissão de Seleção, que tratará de conhecimentos e experiências do candidato sobre aspectos concernentes às atribuições no NCI e disponibilidade de tempo para atender as atividades do NCI. A pontuação da segunda fase será de, no máximo, 100 pontos, conforme critérios definidos pela comissão de seleção.

7.3 A nota final do candidato deverá ser calculada pela seguinte fórmula: NOTA FINAL = NOTA DA PRIMEIRA FASE + NOTA DA SEGUNDA FASE.

7.4 Os candidatos serão classificados em ordem decrescente da Nota Final.

7.5 Ao candidato classificado caberá reunir-se com a Direção do CTISM e com os demais membros do NCI para elaboração do Plano de Atividades a ser executado pelos bolsistas.

7.6 O Departamento Administrativo manterá arquivo com as documentações e informações do Processo Seletivo.

## **8 DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS**

8.1 Será admitido recurso quanto ao resultado provisório deste Edital.

8.2 Os recursos, deverão ser interpostos, por escrito, em 11 e 12/10/2025, para o e-mail [assessoria@ctism.ufsm.br](mailto:assessoria@ctism.ufsm.br)

8.3 Serão desconsiderados os recursos interpostos fora do prazo estipulado no item 8.2, enviados por via postal, fax ou entregues pessoalmente

## **9 DO DESEMPATE**

9.1 Havendo empate na pontuação final, o desempate se dará pela maior nota obtida, conforme segue:

1º) Experiência como bolsista em ações ou projetos similares ao do presente edital;

2º) Participação em grupos ou projetos de pesquisa na área da vaga, até dezembro de 2023.

3º) Experiência com organização de eventos institucionais.

9.2 Persistindo o empate, o desempate se dará em favor do (a) acadêmico(a) de maior idade.

## **10 DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS E CLASSIFICAÇÃO**

10.1 Os resultados serão divulgados na página do CTISM e os candidatos selecionados serão informados por e-mail.

10.2 A seleção do bolsista é prerrogativa da comissão de seleção, respeitando a resolução 01/2013.

## **11 DISPOSIÇÕES FINAIS**

11.1 No momento da seleção, não serão aceitas documentações incompletas.

11.2 A bolsa não gerará qualquer vínculo empregatício entre o bolsista e a UFSM.

12.3 O bolsista poderá ser desligado de sua função, a qualquer tempo, nos seguintes casos:

- a) por solicitação da Direção do CTISM, desde que justificada por escrito;
- b) por solicitação do próprio bolsista, por escrito.

12.5 Os casos omissos serão apreciados pela Comissão de Seleção, em conformidade com a legislação vigente sobre Bolsas, em especial, a Resolução 01/2013-UFSM e o Regulamento de Bolsas do CTISM.

Santa Maria/RS, 06 de outubro de 2025.

Rafael Adaime Pinto  
Diretor do Colégio Técnico Industrial de Santa Maria

## **ANEXO 1**

### **UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA COLÉGIO TÉCNICO INDUSTRIAL DE SANTA MARIA - CTISM EDITAL 097/2025**

#### **FICHA DE INSCRIÇÃO**

Encaminhar em formato PDF para o e-mail assessoria@ctism.ufsm.br

Nome Completo:

---

Curso: \_\_\_\_\_

Semestre no curso: \_\_\_\_\_ Nº Matrícula: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Data de nascimento: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

E-mail para contato: \_\_\_\_\_

Telefone(s) para contato: \_\_\_\_\_

Banco: \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_

\*Conta Corrente: \_\_\_\_\_ (anexar cópia do extrato bancário).

Data da inscrição: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /2025

---

Assinatura

Horários Disponíveis

	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
MANHÃ					
TARDE					
NOITE					

O(a) candidato(a) deve preencher a tabela acima com os horários disponíveis. Serão considerados, para fins de classificação, preferencialmente horários da manhã e tarde.

**ANEXO 2****TABELA DE PONTUAÇÃO**

<b>CRITÉRIOS</b>	<b>PONTOS POR PARTICIPAÇÃO EM ATIVIDADES OU PROJETOS</b>	<b>MÁXIMO DE PONTOS PERMITIDOS NO CRITÉRIO</b>	<b>TOTAL</b>
Participação em atividades ou projetos de Comunicação Institucional, na UFSM, até agosto de 2025.	4,0	20,0	
Participação em grupos ou projetos de pesquisa na área de Comunicação Social, até agosto de 2025.	4,0	20,0	
Experiência com organização de eventos institucionais	4,0	20,0	
Experiência elaboração de notícias e comunicados institucionais	2,0	10,0	
Experiência em gerenciamento de sites e redes sociais institucionais	2,0	10,0	
Experiência em cobertura fotográfica	2,0	10,0	
Participação como ouvintes em eventos em congressos e seminários na área de Comunicação Social	1,0	10,0	
Experiências com produções gráficas	2,0	10,0	

---

Assinatura do Candidato