



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Gabinete do Reitor
Secretaria de Apoio Internacional



EDITAL DE ABERTURA PARA SELEÇÃO DE TRABALHOS PARA AS JORNADAS DE JOVENS PESQUISADORES DA ASSOCIAÇÃO DE UNIVERSIDADES GRUPO MONTEVIDÉU/AUGM

A Secretaria de Apoio Internacional do Gabinete do Reitor da UFSM torna público que se encontram abertas as inscrições para a seleção de trabalhos para as **XVI Jornadas de Jovens Pesquisadores da AUGM** para alunos de cursos de graduação e pós-graduação da UFSM. As inscrições dos trabalhos **estarão abertas até o dia 27 de junho de 2008**, na Secretaria de Apoio Internacional/SAI, Gabinete do Reitor, 5º andar da Reitoria, das 08h30min às 11h45min e das 14h às 17h.

Artigo 1º. As Jornadas ocorrerão de 27 a 29 de outubro de 2008, na Universidade da República/UDELAR-, na cidade de Montevidéu - Uruguai.

Artigo 2º. São oferecidas 35 vagas para alunos da instituição e as fichas de inscrição estarão disponibilizadas na SAI.

Artigo 3º. A seleção dos trabalhos será de competência de uma Comissão formada por professores ligados aos Núcleos Disciplinares e Comitês Acadêmicos da AUGM.

Artigo 4º. Os Núcleos Disciplinares são:

1. Ciência e Engenharia de Materiais
2. Educação para a Integração
3. Ensino de Espanhol e Português como segunda língua e língua estrangeira
4. Avaliação Institucional, Planejamento Estratégico e Gestão Universitária
5. Engenharia Mecânica e da Produção
6. Engenharia Agrícola
7. Matemática Aplicada
8. Microeletrônica
9. Produtos Naturais Bioativos e suas aplicações
10. Química
11. Redes Acadêmicas
12. Sensoriamento Remoto e Meteorologia Aplicada
13. Virologia Molecular

Artigo 5º. Os Comitês acadêmicos (com indicação temática) são:

1. Agroalimentar. **“Alimentos Funcionais. Aspectos relacionados ao Produto e ao Processamento dos mesmos”.**
2. Águas. **“qualidade da água para usos distintos”**
3. Ciências Políticas e Sociais. **“Política de Integração Sul-Americana: Problemas e Perspectivas”**
4. Desenvolvimento Regional (Rural e Urbano). **“Desenvolvimento Territorial e Mercado de Trabalho”**
5. Desenvolvimento Tecnológico Regional. **“Inovação e Desenvolvimento Tecnológico-Facilitados do Desenvolvimento Sustentável”.**
6. Energia. **“Fontes Alternativas Renováveis de Energia”.**
7. Gênero. **“Cidadania e Gênero”.**

Secretaria de Apoio Internacional da Universidade Federal de Santa Maria - SAI / UFSM

Av. Roraima, 1000 - Gabinete do Reitor / 5º andar / s.509 - Camobi - Santa Maria, RS - Brasil - CEP: 97010-440
www.ufsm.br/sai | sai@adm.ufsm.br | Fax: +55 (55) 3220.8001 | +55 (55) 3220.8934 | +55 (55) 3220.8774

8. História e Fronteiras. “**Os Processos de Formação de Mercados de Bens de Consumo e Fatores Agrários nos Espaços de Fronteira do CONESUL**”
9. Meio Ambiente. “**O Meio Ambiente nos Campus, edifícios e instalações universitárias da AUGM: estado atual, problemas, soluções, propostas de futuro.**”
10. Processos Cooperativos e Associativos. “**Cenários Emergentes e Desenvolvimento das Formas Associativas e da Economia Social e Solidária nos Países do MERCOSUL**”
11. Produção Artística e Cultural. “**Intermedialidades: O Campo expandido da Arte.**”
12. Saúde Animal. “**Enfermidades de Equinos diagnosticadas regionalmente e enfermidades exóticas de equinos com potencialidade de surgimento na região.**”

Artigo 6º. Cada Universidade poderá apresentar no máximo 5 trabalhos por cada um dos Núcleos Disciplinares e Comitês Acadêmicos nos artigos 4º e 5º.

Artigo 7º. Todos os trabalhos serão apresentados em forma de pôster de 0,80 m X 1,0 m e em forma oral dispondo de 10 minutos para cada exposição.

Artigo 8º. Somente serão aceitos aqueles trabalhos apropriadamente enquadrados em algum Núcleo Disciplinar ou Comitê acadêmico e que forem entregues dentro do prazo estabelecido.

Artigo 9º. Os trabalhos que não estiverem estritamente formatados segundo as normas de apresentação estabelecidas pela AUGM estão automaticamente desclassificados sem possibilidade de recurso.

Artigo 10º. As normas de formatação dos resumos são as seguintes:

UNIVERSIDADE:

FACULDADE/CENTRO/INSTITUTO:

AUTOR/ES:

NÚCLEO DISCIPLINAR/COMITÊ ACADÊMICO:

E-MAIL DOS AUTORES:

PALAVRAS-CHAVE: as mesmas do resumo

O texto deverá iniciar logo abaixo do cabeçalho, com o título em negrito e maiúsculo. (O texto deverá ser escrito em um único parágrafo de 150 palavras ou não exceder de 1000 caracteres em espaço simples).

Fonte: Arial, tamanho 10 normal;

No texto não se incluirão gráficos, tabelas ou figuras.

São três palavras-chave, em espanhol e em português.

Artigo 11º. Os Autores dos resumos selecionados deverão entregar o trabalho completo até o dia 11 de agosto de 2008, conforme as normas pré-estabelecidas pela AUGM:

1. Primeira Página:

UNIVERSIDADE:

NÚCLEO DISCIPLINAR/COMITÊ ACADÊMICO/TEMA PROPOSTO:

TÍTULO DO TRABALHO: Em maiúscula e em negrito

AUTOR (ES):

E-MAIL DOS AUTORES:

PAVARAS CAHVES:

2. Segunda Página:

. O texto deverá começar na segunda página, sem repetir o título e os autores. O mesmo deverá estar organizado em introdução, objetivos, materiais e métodos, resultados, discussões e conclusões.

. Extensão: Máximo de 10 páginas (contando com a primeira).

. Tamanho: A4 (21 X 29,7 cm)

. Margens: Superior e esquerda de 3 cm, inferior e direita de 2 cm. Parágrafo: 1,5 cm

- . Fonte: Arial 11 para o texto e tamanho 9 para o rodapé
- . Entrelinhas: 1,5 para o texto e simples para citações, rodapés e tabelas
- . Figuras e tabelas não deverão exceder o limite de 10 linhas (espaços simples) e apresentadas dentro de quadros, com o respectivo título ou legenda abaixo.
- . Referências bibliográficas, segundo as normas internacionais.

Artigo **12º**. Os autores que já participaram de outras edições das Jornadas podem inscrever trabalhos. Porém, será dada prioridade àqueles autores que nunca participaram, de acordo com a área escolhida.

Artigo **13º**. Não se admite como autores alunos que já possuam o título de doutorado, a não ser como orientador do trabalho.

Artigo **14º**. Os trabalhos que não forem aprovados não terão direito a recurso.

Artigo **15º**. Casos omissos serão resolvidos pela Secretaria de Apoio Internacional, Gabinete do Reitor.