

Universidade Federal de Santa Maria (UFSM)
Centro de Ciências Sociais e Humanas (CCSH)
Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Sociais e Humanas (BSCCSH)

RELATÓRIO DE ATIVIDADES
2022 - 2023

AGENDA 2024



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

Reitor

Luciano Schuch

Vice-reitor

Martha Adaime

Diretor CCSH

Sheila Kocourek

Vice-diretor CCSH

José Martinho Rodrigues Remedi



Bibliotecários

Jusélia Paula da Silva (direção)

Thaísa Antunes Gonçalves

Técnicos-administrativos em Educação

Analiz Bordignon

Ana Lúcia Faccin Pivetta

Cleusa Maria Stochero

Gilmar Bortoluzzi

Ledi Terezinha Gonçalves Pereira

Luciana Corrêa Vieira

Mauro Rogerio da Silva Niechel

Nicolas Maron Bürkle

Niklas Benjamin Hamm

Bolsistas

Gabriel Oliveira Serafim

Nicole Postai Ostwald

Rochele Lima de Moraes

Vitória Amaral Pinheiro

BIBLIOTECAS DA UFSM

Biblioteca Setorial de Cachoeira do Sul – BSCS

Biblioteca Setorial do Centro de Educação Física e Desportos – BSCEFD

Biblioteca Setorial do Centro de Artes e Letras – BSCAL

Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Naturais e Exatas – BSCCNE

Biblioteca Setorial do Colégio Técnico Industrial de Santa Maria – BSCTISM

Biblioteca Setorial do Centro de Educação – BSCE

Biblioteca Setorial do Centro de Tecnologia – BSCT

Biblioteca Setorial do Colégio Politécnico - BSCP

Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Sociais e Humanas - BSCESSH

Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Rurais - BSCCR

Biblioteca Setorial de Frederico Westphalen - BSFW

Biblioteca Setorial de Palmeira das Missões - BSPM

BSCESSH

Av. Roraima, nº 1000, Prédio 74D

Cidade Universitária

Camobi - Santa Maria, RS

CEP: 97105-900

+55 55 3220-8330 / 9285 / 9293

E-mail:

biblioteca.ccs@ufsm.br

atendimento.biblioccs@ufsm.br

emprestimoentrebibliotecas.ccs@ufsm.br

Facebook: <https://www.facebook.com/BibliotecaSetorialdoCCSH>

Instagram: <https://instagram.com/biblioteca.ccs>

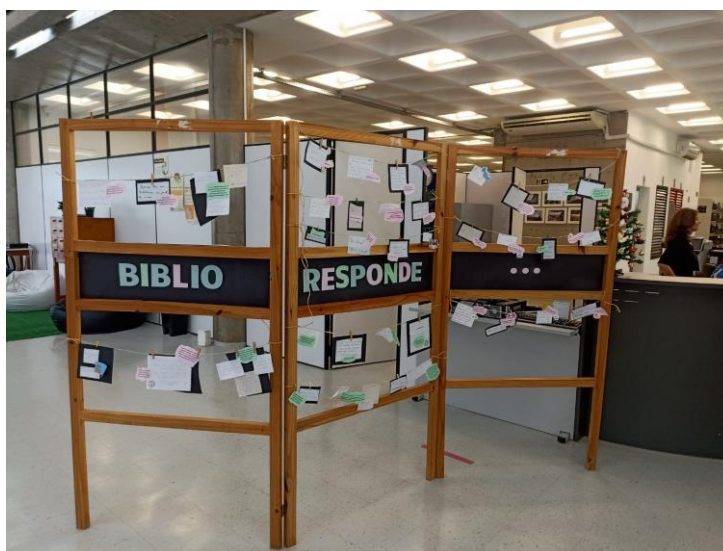
Horário de funcionamento:

De segunda à sexta-feira, das 8h às 20h.

APRESENTAÇÃO

O Relatório de atividades da Biblioteca do Centro de Ciências Sociais e Humanas visa apresentar os principais resultados, ações e desafios enfrentados durante os anos de 2022 e 2023, sendo fundamental enquanto registro histórico para o setor e profissionais que nele atuam, atribuindo transparência sobre a atuação e gestão desta unidade no compartilhamento das informações, o que possibilita o feedback constante e visão crítica pela comunidade, o que ajuda a ajustar e melhorar os serviços oferecidos.

Nesta linha, destacamos a implementação do BiblioResponde, no ano de 2023. Ação que objetiva a comunicação contínua com o público por meio das livres sugestões deixadas nas caixas disponibilizadas no ambiente da Biblioteca do CCSH e que, num momento seguinte, são respondidas e incluídas em um espaço de exposição, promovendo o livre diálogo a partir das sugestões, críticas e necessidades diversas apontadas pela comunidade.



Dando oportunidade ao público de participar e visualizar as alterações promovidas, ou mesmo, tendo a oportunidade de conhecer sobre os impedimentos que a biblioteca possui a respeito de determinadas necessidades.

Entendemos que a comunicação vai além de informar o público sobre serviços ou expediente, mas trata-se da interação contínua que oportunize que a biblioteca garanta o atendimento das necessidades da comunidade acadêmica de forma estratégica ao seu crescimento e melhoria com base aos recursos que disponibiliza.

Destacamos a comunicação como uma das temáticas de discussão recorrente no período englobado por este relatório. Foram empreendidas diversas oportunidades de interação com o público e também com instituições e projetos externos. Nestas experiências foram oportunizadas ações de incentivo à leitura e acesso ao livro, divulgação do acervo, capacitação, visibilidade e acesso aos serviços dentre outros.

SUMÁRIO

| | | |
|----------|--|-----------|
| 1 | RELAÇÃO DE ATIVIDADES: ALGUNS DESTAQUES | 5 |
| 2 | ESTRUTURA FÍSICA | 6 |
| 2.1 | AÇÕES DE MELHORIAS E NECESSIDADES DE MANUTENÇÃO | 9 |
| 2.2 | PATRIMÔNIO DA BSCCSH - AQUISIÇÕES E TRANSFERÊNCIAS | 13 |
| 2.3 | INVENTÁRIO PATRIMONIAL | 14 |
| 3 | RECURSOS HUMANOS | 15 |
| 3.1 | CAPACITAÇÕES, VISITAS TÉCNICAS, COMISSÕES | 15 |
| 4 | RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS 2022 – 2023 | 19 |
| 4.1 | RECURSOS DE ARRECADAÇÃO PRÓPRIA | 19 |
| 5 | SOBRE O ACERVO | 20 |
| 5.1 | ACERVO EM NÚMEROS | 22 |
| 5.2 | NOVAS AQUISIÇÕES (COMPRA, DOAÇÃO) | 22 |
| 5.3 | BAIXAS REALIZADAS | 22 |
| 5.4 | INVENTÁRIO DO ACERVO | 23 |
| 5.5 | PROCESSAMENTO TÉCNICO | 24 |
| 6 | EVENTOS, PROMOÇÃO DA LEITURA E CULTURA, DISCUSSÕES TEMÁTICAS, PRESENÇA NAS REDES SOCIAIS E PRODUÇÃO DE MATERIAL INFORMATIVO | 25 |
| 6.1 | PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS EXTERNOS | 25 |
| 6.2 | ATIVIDADES ORGANIZADAS NA BIBLIOTECA | 31 |
| 6.3 | PRESENÇA DA BSCCSH NAS REDES SOCIAIS | 38 |
| 7 | PLANO DE ATIVIDADES E AGENDA 2024 | 40 |

1 RELAÇÃO DE ATIVIDADES: ALGUNS DESTAQUES

| Atividades | Ações realizadas |
|---|---|
| Revisão da classificação de Filosofia | Iniciada revisão e a substituição da classificação com inclusão de nomes para a classificação temática numérica CDU e revisão da descrição de assuntos. |
| Capacitações | Houve a realização de capacitações para disciplinas e projetos sob demanda, mas não a formulação de agenda semestral. Em 2023, a necessidade de agenda fixa será reavaliada conforme as necessidades demonstradas pelos cursos. |
| Levantamento bibliográfico | Realizado para todos os cursos em processo de avaliação pelo MEC (História Bacharelado e Turismo), com o auxílio de bolsistas. Também foi realizado o levantamento da bibliografia do curso de Arquivologia, conforme solicitado pela coordenação de curso, visto a previsão de avaliação pelo MEC em 2024. |
| Recebimento de doação pelo Departamento de Filosofia | Realizada avaliação do acervo in loco. Após, houve a seleção e transferência para o prédio da Biblioteca. Foi providenciado o corte das bordas de muitos exemplares, de modo a restaurá-los. Os exemplares estão em etapa de processamento técnico. Mais informações na seção 5. Sobre o acervo. |
| Participação na FEICOOP - 2022 | Participação em evento externo com atividades em parceria com a Biblioteca Pública Municipal Henrique Bastide. Mais informações na seção 6. Eventos. |
| Conversação em Libras | Em 2022 e 2023, houve a sequência das atividades já realizadas em anos anteriores. Houve intensificação das atividades presenciais, produção de material gráfico instrucional físico e virtual. |
| Ações de incentivo à leitura e valorização do acervo | Foram realizadas várias ações ao longo dos anos de 2022 e 2023, tanto presenciais quanto virtuais através das redes sociais da biblioteca. |
| Inventário Patrimonial | Última conferência com abertura no dia 01/01/2023 (000300/2022 - Conferência da Carga Patrimonial Ano Base 2022). Processo com encerramento em maio/2023 e finalizado pelo DEMAPA em 30/10/2023, conforme últimas instruções encaminhadas via e-mail pela unidade. Como principais resultados verificou-se a duplicação de códigos (50508450 a 50508493), os quais foram excluídos da carga da Biblioteca. Houve a baixa do item 207599, não localizado e com tempo de vida útil não ativa. Registrou-se a necessidade de sindicância para o item 256373, não localizado. Mais informações na seção |

| | |
|-----------------------------|--|
| | 2.3 Inventário patrimonial. |
| Inventário do acervo | Com ocorrência entre os dias 23/02 a 17/03/23. Em observação ao Memorando Circular 002/2023 - DEMAPA/DCF, relaciona a classificação de despesa para os materiais bibliográficos que a UFSM passa a dotar. Mais informações na seção 5.2. |

2 ESTRUTURA FÍSICA

Durante o ano de 2022, ocorreram algumas alterações na distribuição de espaços, do acervo e também houve a implementação de novos espaços. Conforme registrado abaixo.

Andar térreo:

Neste pavimento estão o setor de movimentação de materiais bibliográficos e prestação de demais serviços, 03 áreas de estudos, 02 computadores de pesquisa ao acervo, área do acervo (0 a 657), espaço Pegue & Leve (espaço de livre troca e doação de livros), expositor para novos livros, armários de uso individual, banheiros (feminino e masculino) e bebedouro acessíveis.

Figura 1 - Entrada BSCCSH



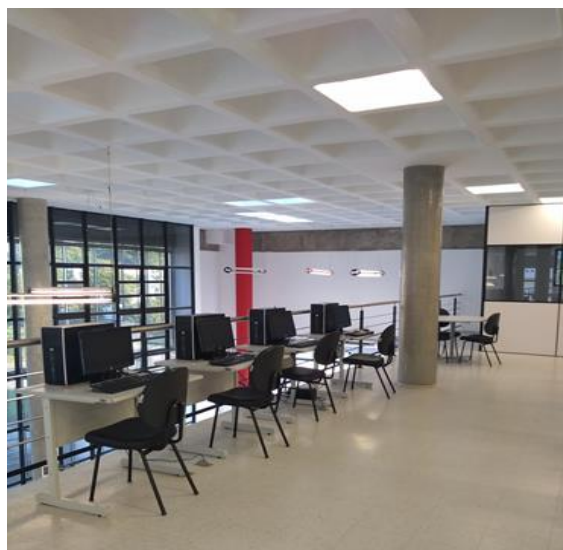
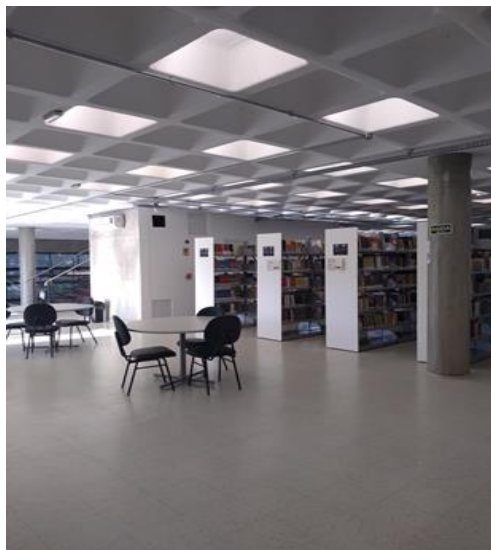
Figuras 2 a 7- Ambientes andar térreo





Pavimento Andar 2: 01 Salão de estudos; 06 salas de estudos em grupo; 01 áreas de exposição de arte; 02 áreas de estudo individual; computadores de pesquisa livre, área de acervo (658 a 9).

Figuras 8 a 9 - Ambientes segundo andar



Pavimento Andar 3: Sala inovadora, tem como objetivo oferecer a todos os cursos do CCSH um ambiente que fuja da lógica organizacional da sala de aula tradicional. O local multiuso é destinado a docentes e técnico-administrativos em educação (TAE) e discentes que estão em busca de promover atividades diversificadas. A sala tem capacidade para até 40 pessoas e disponibiliza acesso à internet wi-fi e equipamentos multimídia. Sua mobília pode ser reorganizada conforme as necessidades do uso. Dentre os móveis, incluem-se projetor multimídia e tela retrátil, televisor LED, 03 aparelhos de ar-condicionado, 10 mesas basculantes, 36 cadeiras empilháveis, cinco pufes e 10 almofadas futon.

Figuras 10 a 13 - Sala inovadora



Pavimento Subsolo: Área voltada ao processamento técnico e atendimento ao público, direção e área de convívio da equipe.

Figura 14 - Sala processamento técnico



2.1 AÇÕES DE MELHORIAS E NECESSIDADES DE MANUTENÇÃO

Em 11 de abril de 2022, foi encaminhado VIA PEN (Processo nº 23081.036190/2022-60) o Memorando nº 01/2022 relatando os problemas de infiltração recorrentes no telhado do 3º andar da biblioteca, bem como a solicitação para avaliar a necessidade de substituição do telhado, tendo em vista que, os serviços realizados até o momento não solucionaram definitivamente o problema, impedindo assim o uso desse espaço. De acordo com o despacho do processo foi liberado a realização de algumas intervenções pontuais e, caso o problema persista, outras medidas serão tomadas.

Outro problema relatado em junho de 2022, Memorando 02/2022 (Processo nº 23081.058404/2022-59) refere-se às infiltrações ocorridas na fachada externa do 2º Andar em frente ao Planetário.

No final de junho de 2022, o gesso que fica no teto da área externa da biblioteca se rompeu, situação ocasionada pelo vazamento da tubulação dos banheiros do andar térreo. Sendo solicitado por meio da ordem de serviço nº 2022062304000488 o conserto do gesso.

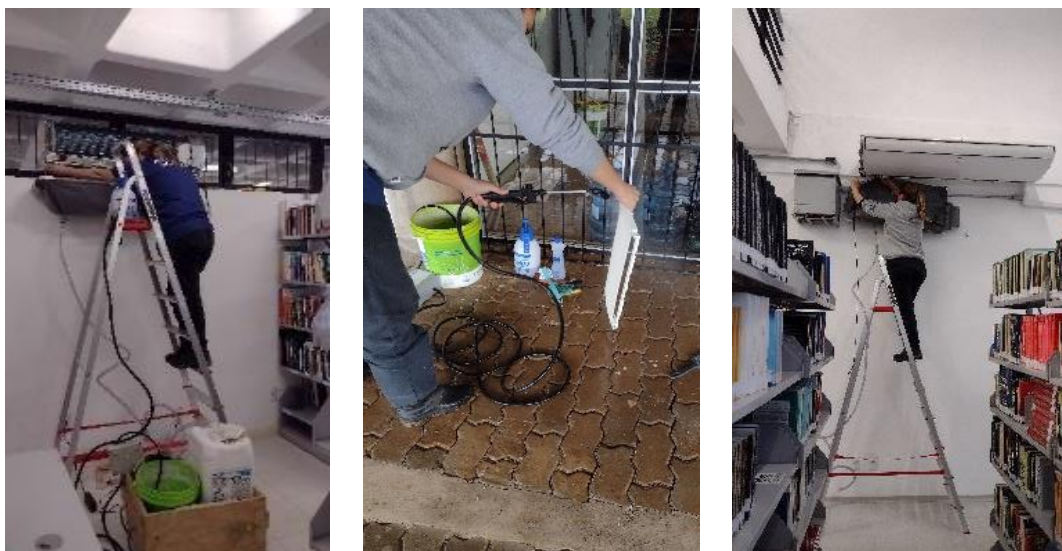


Figura 15 - Retirada do gesso localizado na área externa da Biblioteca

A solução indicada pela Proinfra, foi a retirada de todo o gesso que encobre a tubulação e a realização da pintura na cor concreto, no teto e tubulação.

A higienização dos ares condicionados foi uma demanda indicada pelo NUMA com atendimento possibilitado no ano de 2022. A demanda foi realizada pela empresa Aremar Mix Comércio e Manutenções em Geral Ltda, em dois momentos: o primeiro em jul./22, havendo a limpeza de 50% dos ares da Biblioteca (207156, 205028, 207153, 205034, 205029, 205037, 287381, 287380, 287379, 287378, 287377, 287376, 205993). A limpeza foi finalizada em out./22 (207158, 207155, 205033, 207157, 207154, 203160, 205997, 206014, 287375, 205036, 205030 287382).

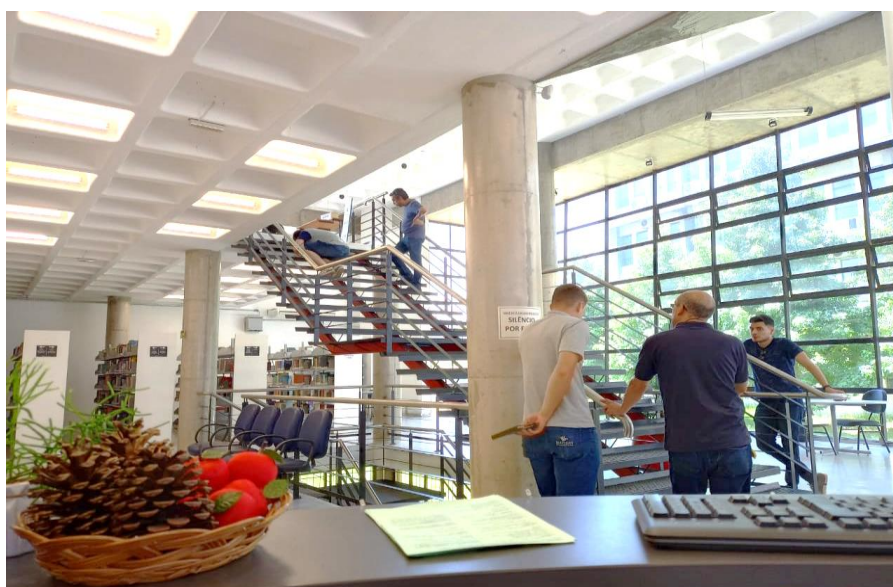
Figuras 16 a 18 - Higienização dos ares-condicionados iniciada em jul./22.



Em 20 de julho de 2022, a Biblioteca recebeu dois armários em MDF produzidos pelo Setor da Marcenaria da UFSM, que foram destinados para a acomodação e melhor organização e uso pelos servidores/as.

No primeiro semestre de 2022, a escada principal da Biblioteca, no andar térreo, começou a apresentar fortes ruídos em sua estrutura metálica, o que ocasionou desconforto acústico e reclamações por parte dos usuários. Na manutenção foi realizada com uso de solda nas partes que fixam a escada, mas como o ruído permaneceu, uma nova avaliação foi realizada pelos profissionais da área da engenharia, setor de manutenção e a arquitetura, que acordaram em reforçar a fixação da base inferior da escada, o que solucionou quase que totalmente o problema. Esse mesmo procedimento foi realizado para reforçar a base superior da escada no primeiro semestre de 2023.

Figura 19 - Avaliação dos profissionais para conserto da escada metálica



Importante registrar que, no ano de 2023, se intensificaram os problemas de infiltração no prédio, sobretudo em pontos do segundo andar e telhado da biblioteca. Em um dos episódios, houve acometimento de perda de 90 itens do acervo. Ocorreu que um dos pontos de infiltração no segundo andar, seguiu para o andar térreo sob o piso atingindo a área de acervo – áreas 34 e 657, nesta última sendo verificado os maiores danos.

Um dos corredores foi totalmente atingidos, umedecendo a maior parte dos livros que ali estavam. De forma imediata os livros foram removidos e selecionados conforme necessidade de secagem. Para a secagem dos livros menos atingidos pela água, foram dispostos a ventilação na sala inovadora. Para a secagem dos livros com maior gravidade de atingimento pela água foi utilizado a técnica de intercalar papel toalha entre as páginas. Conforme registro, a sala inovadora foi utilizada para esta ação.

Figura 20 - Livros atingidos com menor necessidade de secagem



Nesse processo, a maior parte dos itens retornou ao acervo, porém, em alguns casos não houve essa possibilidade, visto que rapidamente se iniciou processo de aparecimento de mofo e/ou, após a secagem o manuseio foi impossibilitado visto a rigidez que os livros apresentaram após secagem. Dessa forma, registrou-se o descarte de 89 itens no SIE Biblioteca e 01 item com registro patrimonial, com solicitação de recolhimento registrada no Portal do Patrimônio da UFSM (Descarte classificado: Antieconômico/danificado).

Os danos se estendem para a parte elétrica, no andar térreo algumas tomadas foram desativadas por conta das infiltrações que causaram curto circuito. Nas paredes

do segundo andar e em outros diversos pontos foi possível verificar a umidade que gerou mofo, manchas e esfarelamento.

Figuras 11 a 24 - Registros da infiltração em jul./23, atingindo área de acervo (34 e 657) e computador
(Fonte e monitor danificados)

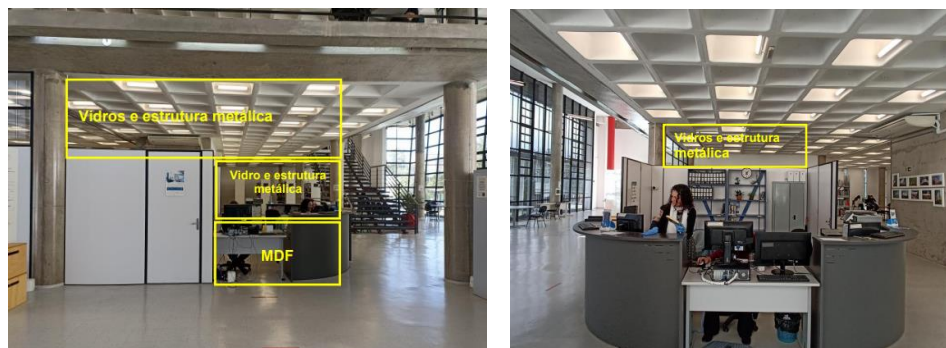


Essas ocorrências foram registradas pelo processo Pen SIE 23081.125402/2023-63 em solicitação de medidas cabíveis para a solução definitiva dos problemas apresentados a fim de evitar mais prejuízos, que inclui todo o investimento em manutenção paliativa até aqui realizado sem a devida solução. Ainda, o processo 23081.125358/2023-91 que objetivou informar a Direção do Centro de Ciências Sociais e Humanas a respeito do episódio de dano e perda de itens do acervo. Em tratativas com a Direção do CCSH e Proinfra houve a decisão pela troca do telhado, com objetivo de resolução dos problemas de infiltração da chuva. Ação esta que aguarda pelo orçamento para execução.

Na área de atendimento, no andar térreo, foi solicitada a colocação de divisória com vidros em uma das laterais e a completar o lado posterior que já inclui parte

fechada com divisória. Considerando que a colocação das divisórias irá amenizar o problema da acústica, questão de reclamações constantes por parte do público.

Figuras 25 a 26 – Ilustração de referência a solicitação de fechamento



Entende-se ainda, que o aparelho de ar condicionado instalado próximo ao local terá melhor desempenho. A demanda segue tramitação via Processo 23081.064865/2023-41.

2.2. PATRIMÔNIO DA BSCCSH - AQUISIÇÕES E TRANSFERÊNCIAS

Aquisição ou recebimento de transferência de material permanente:

| Descrição | Quantidade | Código patrimonial |
|--------------------------|------------|--------------------------|
| Estante metálica simples | 03 | 54634 - 54633 - 54635 |
| Mesa acessível (PCR) | 03 | 242008 - 242006 - 242002 |
| Mesa em MDF | 01 | 208861 |
| Mesa impressora | 01 | 199776 |
| Armário 2 portas | 01 | 183709 |
| Cadeira giratória | 01 | 256601 |
| Gaveteiro | 01 | 193112 |
| Impressora | 01 | 172973 |
| Scanner | 01 | 230355 |

Transferências de carga patrimonial para outros setores:

| Descrição | Quantidade | Código patrimonial |
|-------------------|------------|--------------------|
| Forno Microondas | 01 | 181310 |
| Frigobar | 01 | 100679 |
| Cadeira giratória | 01 | 220395 |

2.3 INVENTÁRIO PATRIMONIAL

No ano de 2023, o inventário patrimonial teve processo iniciado em 01/01/23, sendo finalizado em 28/04/23 conforme consta em processo 000300/2022 Demapa.

Entre as demandas verificadas, consta o item 256373 – expositor para livros, com indicativo de sindicância, visto não ter sido localizado no levantamento e com status vida útil ativa.

| COD. UNIDADE | NOME UNIDADE | NUM. REGISTRO | DESCR. BEM | DT. TOMBAMENTO | QTD. UTI | TRATAMENTO |
|-----------------|------------------------|---------------|-------------------------|----------------|----------|-------------|
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508450 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508451 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508452 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508453 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508454 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508455 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508456 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508457 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508458 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508459 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508460 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508461 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508462 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508463 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508464 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508465 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508466 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508467 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508468 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508469 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508470 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508471 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508472 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508473 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508474 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508475 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508476 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508477 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508478 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508479 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508480 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508481 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508482 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508483 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508484 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508485 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508486 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508487 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508488 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508489 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508490 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508491 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508492 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 50508493 | LIVRO: | 08/02/2022 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 207599 | ESCADA EM AÇO.08 DEGRA | 22/10/2012 | 10 | BAIXA |
| 06.20.00.00.0.0 | BIOTECA SETORIAL DO CC | 256373 | EXPOSITOR PARA LIVROS E | 01/08/2017 | 10 | SINDICÂNCIA |

Na listagem acima, o registro dos itens 50508450 a 50508493, que foram identificados como códigos patrimoniais duplicados. Como correção, a baixa foi realizada pela Divisão de patrimônio.

3 RECURSOS HUMANOS

Durante o ano letivo de 2022, a equipe da BSCCSH contou com 10 servidores: 05 Assistentes em Administração; 01 recepcionista; 01 auxiliar em administração; 01 administrador; 02 bibliotecários. Quanto aos bolsistas, a BSCCSH chegou ao número de 04 de modo simultâneo. Durante o ano houve a aposentadoria de 01 servidor. Do total de servidores, dois passaram a integrar a equipe originados de setores diferentes da universidade. Ainda, durante os meses de julho e agosto de 2022, a BSCCSH contou com a participação de graduanda de Biblioteconomia da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO), em estágio curricular na modalidade à distância que foi ampliado para ocorrência em 2023. Atividade regida pelo convênio firmado com a UFSM (Processo Pen Sie 23081.072092/2023-77).

No ano de 2023, houve processo de exoneração a pedido, pela servidora Bibliotecária Thaísa Gonçalves (23081.056748/2023-12). A vaga possui previsão de ocupação pelo edital 007/2019 Progep UFSM– Concurso Técnico-Administrativos.

3.1 CAPACITAÇÕES, VISITAS TÉCNICAS, COMISSÕES

As alternativas para capacitação ofertadas pela própria UFSM são diversas e recorrentes ao longo do ano, abordando temas de diversas linhas e áreas do conhecimento.

São oferecidas oportunidades de capacitação durante o ano todo e estimula-se a participação, sobretudo, em capacitações que abordam temas diretamente ligados às atividades do setor. As visitas técnicas também representam importante oportunidade de capacitação e possibilidade de aderir parcerias no desenvolvimento de projetos, ações ou melhoria de serviços específicos. Nessa perspectiva, no dia 23/03/22, a equipe da BSCCSH realizou visita à Biblioteca Municipal de Santa Maria Henrique Bastide e ao MASM-Museu de Arte de Santa Maria.

Na Biblioteca Pública, houve recepção pela bibliotecária responsável Juliana Belfort e equipe, com apresentação do acervo, setores, coleções especiais, projetos e serviços oferecidos.

Figuras 27 a 30 – Registro visita técnica Biblioteca Municipal de Santa Maria Henrique Bastide



No MASM, foi possível conhecer sobre o processo de organização de exposição de obras, dos projetos mantidos e ainda a oportunidade de apreciação das exposições “Elas: mulheres artistas”, “30 anos da Associação dos Artistas de Santa Maria”, além da exposição permanente com obras da reserva técnica do acervo do Museu.

Figuras 31 a 33 – Registro visita ao MASM



violenta, liderança e gestão de equipes, resolução de problemas, inteligência emocional, gestão pública, entre outros temas.

Quanto à participação em comissões, conselhos e projetos, destacamos:

- Jusélia Silva e Thaísa Gonçalves como titular e suplente, respectivamente, na representação dos Técnicos-administrativos em Educação no Conselho do CCSH;
- Cleusa Stochero como coordenadora do projeto “Curso Educação Patrimonial: conhecendo o Patrimônio Paleontológico na região central do RS”;
- Thaísa Gonçalves como coordenadora do projeto “Lazer e conhecimento: leitura literária na Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Sociais e Humanas (BSCCSH)”;
- Participação de ambas as bibliotecárias da unidade nas reuniões mensais do Sistema de Bibliotecas da UFSM.

Nos primeiros meses de 2022, a equipe reuniu-se, ainda no formato remoto, via plataforma Google Meet, e, em outras oportunidades posteriores para discutir as perspectivas para o ano letivo, assim como sobre o projeto de solicitação de flexibilização de jornada de trabalho. Sobre isso foi elaborado um projeto, com proposta apresentada à direção do CCSH e posterior abertura de processo de solicitação de flexibilização de jornada de trabalho na BSCCSH (registrado em 14/06/2022 - 23081.063817/2022-55).

Como encerramento do ano letivo, foi realizada reunião geral presencial com a equipe no mês de dez./2022, com os seguintes objetivos: revisão das práticas adotadas e atividades realizadas em 2022 nas áreas de atendimento, processamento técnico, infraestrutura; organização do inventário patrimonial e bibliográfico e discussão de metas para o ano letivo de 2023.

Enquanto discussão pelo grupo, no ano de 2023, teve destaque o Programa Gestão de desempenho - PGD¹, entre os temas mais evidenciados o impacto funcional ao servidor público, as funcionalidades do Programa pelo Governo Federal, sobre as Normativas adotadas pela UFSM. Em reunião realizada em dezembro/2023 o grupo discutiu sobre análise Swot do setor e o mapeamento de atividades e serviços da biblioteca. Sobre adesão do PGD pelo setor, foi decidido que esta não se daria no início do ano de 2024, sobretudo, por conta do indicativo de Greve dos TAEs, sinalizado pela Assufsm.

¹ <https://www.ufsm.br/pro-reitorias/progep/programa-de-gestao-e-desempenho#:~:text=O%20Programa%20de%20Gest%C3%A3o%20e,dos%20servi%C3%A7os%20prestados%20%C3%A0%20sociedade.>

4 RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS 2022 – 2023

Neste espaço, são descritas as despesas correntes com referência ao período de 2022 - 2023, com mantimento pela direção do Centro de Ciências Sociais e Humanas da UFSM. A seguir pela descrição da arrecadação pelo setor (referente as taxas geradas pelo atraso na entrega de livros), e sua aplicação. A solicitação dos valores segue os prazos de execução orçamentária anual estabelecidas na UFSM, sendo realizada a solicitação o mais próximo possível do final do prazo estabelecido e de tempo hábil para a execução.

4.1 RECURSOS DE ARRECADAÇÃO PRÓPRIA

Sobre a aplicação dos recursos arrecadados, vale ressaltar que foi priorizada a aplicação na classificação Permanente (44.50.52.00), ainda que pudessem ser aplicadas as classificações: bolsas (33.90.18.00), serviços (33.90.39.00) e consumo (33.90.30.00). De forma a possibilitar o investimento em demandas geradas pelo público, como por exemplo a aquisição de quadros para as salas de estudo e os pufes, ambas demandas verificadas por pesquisas de satisfação dos anos anteriores.

| Ano Período de arrecadação | Valor | Aplicação |
|---------------------------------------|--------------|---|
| 2022* 1/01/2022 a 04/08/2022 | R\$ 1.889,08 | Bibliocantos 03 Quadros brancos (salas de estudos) 01 Cafeteira |

*Vale ressaltar que o ano de 2022 foi marcado pelo retorno gradual pelo público durante a pandemia Covid, refletindo na arrecadação diminuída como em 2021.

| Ano Período de arrecadação | Valor | Aplicação |
|---------------------------------------|--------------|--|
| 2023 01/01/2023 a 24/09/2023 | R\$ 3.418,88 | 02 leitor código de barras - Reg 000216/2023 10 pufes – Reg 001102/2023 |

5 SOBRE O ACERVO

No ano de 2022, marcado pelo retorno presencial gradual das atividades acadêmicas na UFSM, as atividades de gerenciamento do acervo seguiram de acordo com as possibilidades do retorno presencial da equipe de trabalho. As demandas de acesso ao acervo passaram a chegar com maior volume, os cuidados em torno da movimentação dos itens foram priorizados tendo em vista a complexidade do contexto trazido pela pandemia Covid-19.

Atividades presenciais e remotas ocorreram concomitantemente, também para as ações de processamento técnico (como o registro de novos títulos, correção de registros bibliográficos etc.). No segundo semestre do ano de 2022 e durante todo o ano de 2023, o retorno presencial se deu por total. Neste período, tiveram prioridade ao processo técnico e disponibilização ao público, conforme listado abaixo:

- a) Livros com aquisição via compra (prioritários na inclusão);
- b) Livros encaminhados pelo Departamento de Filosofia (2/2022);

Foram recebidos exemplares nacionais e estrangeiros, ainda não contabilizados. Em primeira avaliação, verificou-se a necessidade de retirada de marcas de carimbos que foram aplicadas aos livros, conforme ilustrado abaixo. Para esta tarefa, teremos o apoio da Imprensa Universitária.

Figuras 40 a 42 - Livros encaminhados pelo Departamento de Filosofia

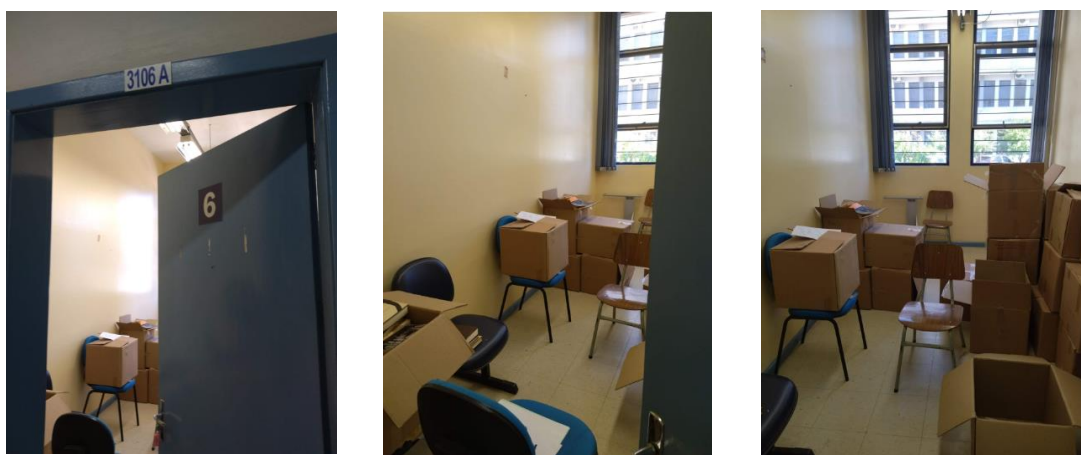


c) livros recebidos via doação da coleção pessoal do professor Amado Luiz Cervo (áreas diversas);

d) livros recebidos via doação da coleção pessoal do professor Paulo Roberto Oliveira Araújo, encaminhada pela professora Viviane Borelli (destaque às áreas de comunicação, literatura, sociologia);

e) livros recebidos via doação da coleção pessoal do professor Héctor Omar Ardans-Bonifacino, encaminhada pela professora Adriane Rubio Roso (destaque às áreas de psicologia, sociologia, filosofia, urbanismo e outras);

Figuras 43 a 45 – Local de triagem dos livros



A coleção constava em uma das salas no prédio 74B, próximo ao Clínica de Estudos e Intervenções em Psicologia (CEIP). Os exemplares foram selecionados, num primeiro momento pelas condições físicas que os livros apresentavam, após passaram por higienização e triagem temática para posterior inserção no acervo.

f) livros recebidos de doações individuais, que constam em bibliografias de um dos cursos mantidos pelo CCSH;

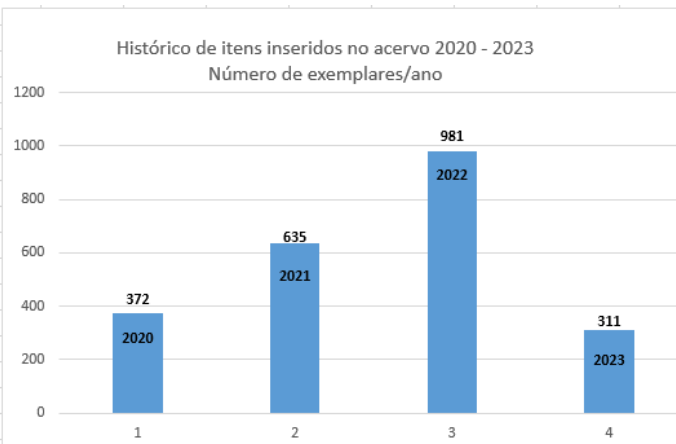
g) livros recebidos de doações individuais, áreas diversas.

5.1 ACERVO EM NÚMEROS

Até a finalização deste relatório não foi possível a geração de estatística retroativa do acervo, visto que a aplicação Sie 13.02.09.02.02 apresenta erro. A correção foi solicitada em Ordem de Serviço OTRS #:2024121604002341 enviada ao CPD/UFSM.


Ao retorno da funcionalidade, pretende-se a inclusão e atualização do documento.

5.2 NOVAS AQUISIÇÕES (COMPRA, DOAÇÃO)



5.3 BAIXAS REALIZADAS

O descarte e desbaste de itens é necessário para manter o nível de qualidade do acervo, nunca perdendo de vista o usuário. Portanto, o descarte ocorre apenas após uma seleção criteriosa (usabilidade, condições físicas, disponibilidade de compra para substituição etc). Destaca-se que no período houveram perdas de livro por conta da infiltração, conforme descrito em seção anterior.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM

Data: 16/12/2024

Hora: 14:22

13.02.09.02.08 Total de itens em baixa por biblioteca, material e período

| | | |
|---|----------------------------|----------------------------------|
| Nome da Biblioteca: Biblioteca Setorial do CCSH | | Período: 01/01/2022 à 31/12/2023 |
| Material: | Itens em baixa no período: | |
| CD-ROM | 10 | |
| Dissertação | 19 | |
| Dissertação - UFSM | 2 | |
| Folheto | 2 | |
| Livro | 386 | |
| Tese | 18 | |
| Total Geral: | 437 | |

Fonte: Sie 13.02.09.02.08.

5.4 INVENTÁRIO DO ACERVO

Foi realizado o inventário de todo acervo da BSCCSH: os códigos de barras foram coletados no período de 23/02/23 a 17/03/23 e, a seguir, encaminhados ao CPD para análise dos dados. Para organização da realização do inventário, observam-se os seguintes critérios:

- A limpeza das estantes e retirada de pó deve ser realizada em dias que antecedem o início da coleta;
- EPIs e escadas devem ser disponibilizados (luvas, máscaras);
- As áreas de responsabilidade pela coleta são distribuídas conforme consenso pela equipe de trabalho;
- Cada área de responsabilidade deve ser demarcada (cartazes), conforme distribuição de responsabilidade pela coleta;
- O armazenamento dos dados deve ser realizado em arquivo único e nominal (Bloco de notas);
- Sugere-se que a coleta seja realizada por escala, com duração de 01 hora para troca de grupo de coleta;
- O arquivo com dados coletados é enviado ao CPD, conforme abertura de chamado OTRS. Ações posteriores são planejadas a partir do retorno de análise dos dados pelo CPD.

Relatório de inventário do acervo 2023, conforme análise pelo CPD e ações

| ARQUIVO | Nº DE ITENS | AÇÕES |
|--|-------------|--|
| Arquivo 03: Itens inventariados que não pertencem a Biblioteca inventariada | 07 | <ul style="list-style-type: none">● 07 itens – o código foi lido errado (planilha 05) |
| Arquivo 04: Itens inventariados que não deveriam estar na estante | 40 | <ul style="list-style-type: none">● 03 itens – livros emprestados (ver observação da planilha 06)● 03 itens – em conserto● 04 itens - desaparecidos<ul style="list-style-type: none">○ 04 itens – situação foi alterada para “Disponível”● 30 itens - baixa ou baixa-descartados<ul style="list-style-type: none">○ 27 itens – baixa confirmada○ 02 itens – situação alterada – disponível○ 01 item - lido errado (planilha 05) |
| Arquivo 06: Itens emprestados que se encontravam nas prateleiras | 03 | <ul style="list-style-type: none">● A análise dos dados foi realizada após o período de fechamento da biblioteca, assim, os livros foram emprestados após o inventário. |

| | | |
|--|-------------|---|
| Arquivo 07: Itens inventariados que não existem no acervo (SIE) | 36 | <ul style="list-style-type: none"> 36 itens – os códigos foram lidos errados (planilha 05), todos localizados. |
| <p>Arquivo 05: Itens que estão no acervo, mas não aparece no inventário</p> <p>Obs.: Coleção de multimeios, folhetos e TCCs não tiveram seus códigos incluídos na coleta.</p> | 6.647 itens | <ul style="list-style-type: none"> 4959 itens - livros <ul style="list-style-type: none"> 638 itens encontrados (leitura incorreta) 77 itens tiveram situação alterada, para baixa-perdido 691 itens emprestados 98 itens desaparecido no acervo 18 itens em baixa 3380 itens em baixa-descartados 29 itens em baixa-perdido 06 itens em conserto 22 itens não encontrados <ul style="list-style-type: none"> 06 disponíveis 02 em processamento 02 sem pesquisa 12 em transferência 733 itens – dissertações, teses e monografias 01 item – e-book 31 itens – DVD 288 itens – CD-ROM 24 itens – Fita de vídeo 600 itens – folhetos 03 itens – disquetes 08 itens – normas técnicas (classificação em FH) |

Relatório organizado pela servidora Luciana Corrêa Vieira.

5.5 PROCESSAMENTO TÉCNICO

As atividades de processamento técnico no período de 2022 e 2023 constam registradas abaixo.

| NOME_USUARIO | NOME_BIBLIOTECA | TOTAL_INCLUSAO | TOTAL_ALTERACAO | TOTAL_G... |
|---|----------------------------|----------------|-----------------|------------|
| ALENIR INACIO GOULARTE | Biblioteca Setorial do CSH | 0 | 1 | 1 |
| DANIEL ANDRÉ RIGO GUIRRA | Biblioteca Setorial do CSH | 0 | 1 | 1 |
| CLAUDIA TEREZINHA BRANCO GALLOTTI | Biblioteca Setorial do CSH | 0 | 3 | 3 |
| MARIA HELENA DE GOUVEIA | Biblioteca Setorial do CSH | 0 | 4 | 4 |
| LUZIA DE LIMA SANT'ANNA | Biblioteca Setorial do CSH | 0 | 34 | 34 |
| Usuário para processos técnicos da biblioteca | Biblioteca Setorial do CSH | 0 | 36 | 36 |
| THAISA ANTUNES GONÇALVES | Biblioteca Setorial do CSH | 242 | 44 | 286 |
| JUSELIA PAULA DA SILVA | Biblioteca Setorial do CSH | 507 | 517 | 1024 |
| LUCIANA CORREA VIEIRA | Biblioteca Setorial do CSH | 545 | 1665 | 2210 |

Fonte: SIE 13.02.09.02.04

6 EVENTOS, PROMOÇÃO DA LEITURA E CULTURA, DISCUSSÕES TEMÁTICAS, PRESENÇA NAS REDES SOCIAIS E PRODUÇÃO DE MATERIAL INFORMATIVO

6.1 PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS EXTERNOS

Figura 46 – Banner de divulgação 28º FEICOOP



28ª Feira Internacional do Cooperativismo e da Economia Solidária (FEICOOP)

Com o tema “Construindo a Sociedade do Bem-Viver: Por uma ética planetária”, acontece, entre os dias 15 e 17 de julho de 2022, a 28.ª edição da Feira Internacional de Cooperativismo e da Economia Solidária (FEICOOP) e a 3.ª Mostra de Arte e Cultura e Diversidade da Economia Solidária. Os eventos são promovidos pelo projeto Esperançando/Coesperança, Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), Arquidiocese de Santa Maria, Prefeitura de Santa Maria e Instituto Federal Farroupilha (IFFar).

No dia 15/07/2022, a Biblioteca Setorial do CCSH esteve presente na 28ª Feira Internacional do Cooperativismo e da Economia Solidária (FEICOOP) atividades informativas e culturais contempladas no Edital 37/2022/PRE/UFSM. As atividades da FEICOOP e da Mostra foram realizadas no Parque da Medianeira e na Escola Estadual Irmão José Otão, localizados no bairro Nossa Senhora Medianeira, em Santa Maria (RS).

Figura 47 – Banner de divulgação de atividades da BSCCSH na Feira



Atividade Troca de Livros:

Em parceria com a Biblioteca Pública Municipal Henrique Bastide, foram selecionadas obras nas temáticas: administração, economia solidária, terceiro setor, desenvolvimento social, empreendedorismo, sustentabilidade ambiental, desigualdade social, consumo solidário, literatura, entre outros temas. Os livros se tratam de exemplares excedentes nas bibliotecas participantes e recebidos via livre doação pela comunidade em geral. Para a troca, foram priorizadas obras de literatura do Rio Grande do Sul, nacional e internacional. A coordenação da ação foi da bibliotecária Jusélia Silva e teve apoio da bolsista Rochele Moraes (Educação Física), que auxiliou na organização e na comunicação em Libras com o público.

Figura 48 a 51 – Registro das ações na Feira



Apresentação Cultural

A apresentação contou com músicas em língua alemã, com o objetivo de resgatar, disseminar e preservar a cultura e etnia germânicas, assim como proporcionar um momento de lazer e entretenimento. As canções remetem a temas relacionados à cultura, vivência, esperança, amor, costumes, amizade e imigração.

Figura 52 – Apresentação cultural



Voz e Violão:

Nicole Postai Ostwald (bolsista da BSCCSH/Arquivologia)

Consultoria sobre fontes de informação em cooperativismo e economia solidária: a informação como peça-chave para a construção de um mundo sustentável

Atividade coordenada pela bibliotecária Thaís Gonçalves, com apoio do bolsista Gabriel Oliveira (História).

Figura 53 a 54 – Registro consultoria em Fontes de informação



Nesta proposta, buscou-se verificar quais as necessidades informacionais de cada interessado pela consultoria para a indicação de caminhos para a localização de informação confiável sobre o tema, que inclui materiais bibliográficos em bibliotecas físicas da região e material informacional digital de diversos tipos (sites de eventos da área, artigos científicos, dissertações e teses, informações sobre iniciativas específicas, entre outros).

Com essas ações, a biblioteca procura colocar-se presente para além dos muros da universidade, exercendo sua responsabilidade social também com a comunidade externa.



A participação da BSSCSH no SJPE&D, na tarde do dia 21 de novembro de 2022, se deu a partir da organização de espaço [Pegue e Leve](#) temático, no local do evento. A seleção de títulos baseou-se nos temas de discussão: Dinâmica Econômica, Instituições e Desenvolvimento; Relações Econômicas Internacionais; Economia Social, Desigualdade e Desenvolvimento Sustentável e alguns títulos de literatura foram incluídos.

Figura 55 a 56 – Registro Pegue & Leve no IX Seminário



Estiveram responsáveis pela organização a bibliotecária Jusélia Silva e Analiz Bordignon, no apoio a bolsista Rochele Moraes. Na atividade foram registrados 46 participantes e 51 livros doados! Vale destacar que a seleção de títulos se deu a partir da livre doação pela comunidade acadêmica e externa. Tratam de exemplares que não foram aderidos ao acervo das bibliotecas e que foram selecionados para atividades do espaço pegue e leve, apoio a projetos da UFSM ou externos, dentre outros encaminhamentos.

De out. a dez. de 2022, a BSCCSH integrou a campanha Natal Solidário no CCSH, como um dos pontos de coleta. Além de brinquedos e fraldas, foram arrecadados livros infanto-juvenis.

Figura 57 a 58 – Arrecadação para a Campanha Natal Solidário no CCSH



Evento “Mulheres na ciência”, organizado pelo Planetário da Universidade Federal de Santa Maria – 08 de março de 2023

Figura 59 – Banner divulgação de atividades em alusão ao Dia da Mulher



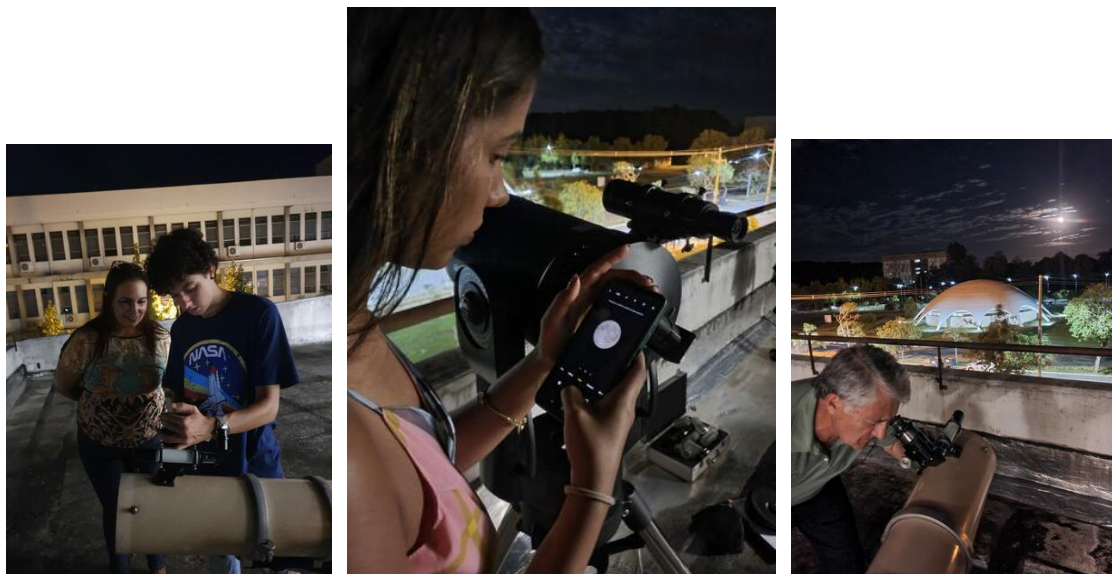
Em alusão ao Dia Internacional da Mulher, o Planetário da UFSM organizou um bate-papo, no dia 08 de março de 2023, que buscou abordar sobre as dificuldades da carreira científica para as mulheres.

Dentre outras atividades o evento contou com a Observação noturna no terraço (área externa do 3º andar), da BSCCSH.

O Planetário proporcionou uma programação especial em homenagem ao Dia da Mulher. Houve um bate-papo com o tema "Mulheres na Ciência", onde as professoras doutoras Morgana Pizzolato e Carmem Brum buscaram explicar e dimensionar as dificuldades na carreira científica para as mulheres. Em seguida, sessão de cúpula com a exibição do filme "Universo". Por fim, o evento seguiu no terraço da biblioteca do CCSH, onde ocorreu a observação noturna dos planetas Vênus e Júpiter com telescópios.

Figuras 60 a 63 - Observação noturna dos planetas Vênus e Júpiter com telescópios





Tendo em vista que a área externa do terceiro andar não possui livre acesso ao público, ao visitar a área externa, os participantes também tiveram a oportunidade de conhecer um novo ambiente na biblioteca.

6.2 ATIVIDADES ORGANIZADAS NA BIBLIOTECA

UFSM lê o mundo: ação de valorização do acervo de História – 14 de dezembro de 2022³

As perspectivas de histórias transnacionais propõem-se a superar a limitação das fronteiras políticas e interligar o desenvolvimento de regiões, países e mesmo continentes.

A partir dessa perspectiva, a Biblioteca Setorial do CCSH vem desenvolvendo seu acervo em História, a fim de superar as narrativas regionais e permitir aos leitores conhecer mais sobre o que conecta as diferentes sociedades.

Na tarde de 14/12/22, foi realizado um encontro para apresentar algumas dessas obras. O evento foi realizado na Sala Inovadora, no 3º andar da Biblioteca Setorial, foi conduzido pelo professor Adriano Comissoli, com participação do pós-doutorando Hugo

André Flores Fernandes Araújo. Adriano é professor adjunto do Departamento de História e do Programa de Pós-graduação em História da UFSM. Hugo, doutor em História Social pela UFRJ, atualmente é bolsista Capes /PNPD no PPGH/UFSM.

A ação contou com a presença de graduandos, pós-graduandos e técnicos-administrativos em educação vinculados às bibliotecas da UFSM.

³ Para mais informações: <https://www.ufsm.br/orgaos-suplementares/biblioteca/2022/12/23/biblioteca-setorial-do-ccsh-promove-atividade-de-valorizacao-do-acervo-de-historia>

Figuras 64 a 66 – Encontro UFSM lê o mundo



Na oportunidade, o prof. Adriano destacou a importância do desenvolvimento de coleções nas bibliotecas: “Dado que os cursos têm por objetivo a formação profissional, as bibliotecas cumprem papel fundamental ao oferecer leituras especializadas, cujo acesso não é possível de outra forma para muitos estudantes. Os acervos da UFSM são um excelente meio de conhecer mais sobre a profissão que os acadêmicos escolheram. No caso da História, a Biblioteca Setorial do CCSH cumpre o papel de oferecer clássicos e novidades de ponta, o que permite conhecer múltiplas correntes de pensamento e se atualizar nas tendências mais recentes.

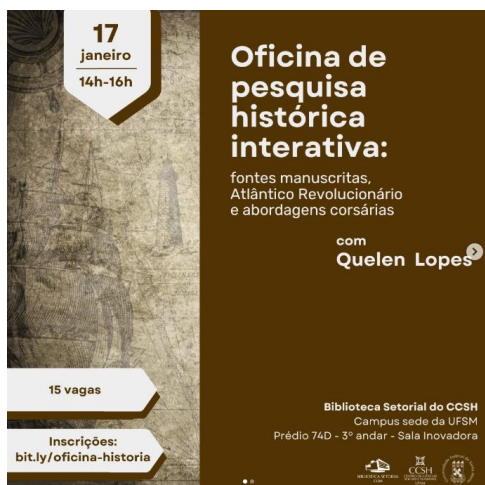
Um outro ponto levantado pelos condutores do evento foi a importância de haver livros em outros idiomas nos acervos das bibliotecas, uma vez que as traduções para o português podem levar muitos anos a serem realizadas ou mesmo podem não ser feitas.

Figura 67 – Alguns dos títulos expostos no evento



Para Hugo Araújo, a iniciativa da BSCCSH “reflete a preocupação e o comprometimento da UFSM em disponibilizar obras clássicas e recentes, propiciando aos leitores um leque de oportunidades para ampliar os horizontes e aprofundar os conhecimentos. Especificamente sobre as obras de História Moderna, destacamos a importância de acompanhar as discussões recentes em língua estrangeira, sobretudo porque várias dessas obras não tem (ou não terão) traduções para o português”.

Oficina pesquisa histórica interativa: fontes manuscritas, Atlântico Revolucionário e abordagens corsárias – 17 de janeiro de 2023



Oficina ministrada pela Professora Quelen Lopes, pós-doutoranda pelo PPG em História, na Sala Inovadora da Biblioteca do CCSH. O espaço diferenciado da sala foi

usado para explorar o potencial da pesquisa histórica a partir de fontes manuscritas e sua relação intrínseca com o estudo da produção bibliográfica, inclusive da biblioteca. De tal modo, os participantes puderam interagir de modo dinâmico com o espaço físico da sala para obter os recursos de análise (fontes históricas) e de pesquisa bibliográfica (livros) para exercitar a práxis científica e a reflexão analítica.

Figuras 68 a 71 – Registro Oficina de pesquisa histórica interativa



A participação se deu de modo ativo na descoberta das fontes e do seu potencial informativo, e no desenvolvimento de análise de casos de abordagens de corsários aos navios portugueses no Atlântico português durante o período das revoluções burguesas na Europa (especialmente, início do século XIX).

Arquivologia e Biblioteconomia: uma oportunidade de socialização e troca de conhecimento na Biblioteca do CCSH – 24 de abril de 2023

A Arquivologia e a Biblioteconomia são áreas do conhecimento da Ciência da Informação, possuem correlações, principalmente no que se trata do fluxo e acesso da informação. Na tarde de 24/04/23, foi realizado um encontro entre acadêmicos da disciplina Linguagens Documentárias no Curso de Arquivologia da UFSM, ministrada pelo prof. Danilo Ribas Barbiero, e as bibliotecárias Lena Inacio Goularte (BC), Luzia de Lima Sant'Anna (BC) e Jusélia Silva (BSCCSH).

O encontro ocorreu na Sala Inovadora, no 3º andar da Biblioteca Setorial, onde houve o relato de experiência dessas profissionais à frente da organização da informação na biblioteca. Temas como leitura documentária, controle de vocabulário, tesouros, cabeçalhos de assunto, sistemas de organização (CDU e CDD), foram abordados em como refletem nos processos de organização das bibliotecas da UFSM.

Figura 72 a 74 – Participantes do encontro



Na oportunidade, o grupo teve acesso a uma exposição que contou com mobiliário de catálogo manual de fichas catalográficas e diversos manuais técnicos como: CDU, CDD, tesouros, Tabela de Cutter e outros. Ao final, algumas obras com a temática de interesse foram sorteadas entre os participantes.



Encontro Livre Conversação em Libras

O encontro realizado pela BSCCSH tem como objetivo ser um espaço de integração entre os ouvintes e surdos, sendo uma troca importante de diferentes perspectivas e vivências. Os temas abordados são diversos, e geralmente são

acompanhados com exercícios para o aprendizado da Libras. Em exemplo, citamos sobre o Encontro especial realizado em 26 de setembro de 2022, Dia Nacional do Surdo, noticiado em:

Figuras 75 a 77 – Encontro Livre conversação em Libras



Para Rochele, o encontro é um espaço que ajuda na comunicação. Cada um tem o seu tempo de aprendizado e de nível de conhecimento de Libras, mas todos possuem um conhecimento básico para a comunicação entre eles, reflete ela. “É importante que as pessoas tenham contato com o surdo, e para o surdo também é importante para o seu desenvolvimento fora da biblioteca”, afirma.

Figura 78 – Recepção da turma do curso de Educação Especial



Em outras oportunidades, houve a recepção de turmas do curso de Educação especial, sendo recepcionados por Rochele para conhecer a BSSCSH e realizar atividades e dinâmicas de contato com a Libras.

Coletivo de Pessoas com Deficiência

Somando as ações acima citadas, em abril de 2023, a BSSCSH passou a receber as reuniões promovidas pelo Coletivo UFSM Acessível, com objetivo de reunir a comunidade PCD da UFSM para discussão das pautas importantes para o grupo. O Coletivo de pessoas com deficiência para pessoas com deficiência, mantém suas reuniões quinzenais na sala inovadora da biblioteca.

Figura 79 –Banner divulgação Encontro PcD's

Encontro de PcD's

Coletivo de pessoas com deficiência para pessoas com deficiência;

Encontros quinzenais na Biblioteca Setorial do CSH - Sala Inovadora (3º andar do 74-D);

Aberto a todos, sem inscrição;

Acompanhantes de PcD's são bem-vindos.

@coletivopcdufsm

biblioteca.csh

biblioteca.csh 🥳 É com muita alegria que compartilhamos uma nova atividade que será desenvolvida na nossa Biblioteca.

Quinzenalmente serão promovidos encontros pelo Coletivo UFSM Acessível com o objetivo de reunir a comunidade PCD da UFSM e discutir pautas importantes para o grupo. O primeiro encontro será nesta quinta-feira, 13/04, às 17h30. Estão todos convidados a participar! 🥳

Descrição da imagem: Card com fundo branco e azul claro. Na parte superior esquerda observa-se o texto com as seguintes informações:

Encontro de PcD's

- Coletivo de pessoas com deficiência para pessoas com deficiência;
- Encontros quinzenais na Biblioteca Setorial do CSH - Sala Inovadora (3º andar do 74-D);
- Aberto a todos, sem inscrição;
- Acompanhantes de PcD's são bem vindos.

Na parte superior direita encontra-se a logo da Biblioteca

Ver insights

Turbinar publicação

Curtido por coletivopcdufsm e outras 36 pessoas

11 de abril de 2023

Adicione um comentário...

Publicar

O Encontro ocorre aberto a participação de PCDs e seus acompanhantes, sem inscrição prévia, também aberto a participação pela comunidade externa.

6. 3 PRESENÇA DA BSCCSH NAS REDES SOCIAIS

Com relação a interação com o público, no ano de 2022 decidiu-se pela adoção de perfil no Instagram, ampliando as possibilidades de informação e comunicação com o público. É necessário mencionar que a biblioteca seguiu as orientações da Secretaria Especial de Comunicação do Governo Federal relativas ao período eleitoral, realizando a restrição de comentários, menções e marcações no período estipulado.

Além disso, o ano de 2022, marcado pelo retorno presencial após período de isolamento social, foram intensificados os informes sobre as fases de aplicação do Plano de retorno da unidade.

Figuras 80 a 83 - Informes sobre os serviços e forma de acesso, com retorno gradual a presencialidade



Foram intensificadas as ações de divulgação de novas aquisições, seleções temáticas relacionadas a datas comemorativas, projetos, eventos ou situações emergentes, divulgação das visitas guiadas, participação da biblioteca em eventos externos e capacitações, além dos informes gerais da biblioteca.

No ano de 2023, houve adesão de uma bolsa para área de comunicação, possibilitando aprofundar as discussões a respeito do planejamento e gerenciamento da comunicação via rede social. Abaixo a ilustração organizada pela bolsista Vitória Brum e que engloba as principais discussões que visaram o planejamento e a configuração de uso de cores e apresentação visual das publicações. Conforme ilustrado abaixo.

Figuras 84 a 90 – Planejamento de apresentação visual



6.4 PRODUÇÃO DE MATERIAL INFORMATIVO

Vinculado as ações voltadas a comunidade surda houve a organização de material informativo que objetivou otimizar a comunicação entre surdos e ouvintes no contexto do atendimento da Biblioteca do CSH. A colaboração pelas bolsistas Rochele Moraes, que auxiliou com seu conhecimento em Libras e norteou sobre os sinais que deveriam ser destacados e Vitória Pinheiro que auxiliou com o layout e organização final do material, foram imprescindíveis para esta ação.

Figuras 91 e 92 – Banners Libras na Biblioteca



O material foi impresso em banner e permanece exposto em local próximo à área de atendimento também se encontra disponibilizado nas salas de estudo e sala inovadora. O material também serve como facilitador nos encontros de Livre conversação em Libras que ocorrem na biblioteca.

7 PLANO DE ATIVIDADES E AGENDA 2024

- Organização de Plano gerencial: mapeamento de atividades e fluxos de trabalho;
- Adesão ao Programa de Gestão e Desempenho pelo setor;
- Processos de renovação e reconhecimento de cursos pelo MEC – Comunicação: PE, Arquivologia;
- Registro de projeto da biblioteca, voltado as ações socioculturais e científicas;
- Avaliação da coleção jurídica;
- Gestão de reservas da sala inovadora via Portal de Agendamentos UFSM.