

## PASSO A PASSO PARA PAGAMENTO DA INSCRIÇÃO DO 40º FIIUFSM

- **Acessar o link para emissão de GRU:**

- Irá aparecer a tela abaixo: para abrir aperte Ctrl + o arquivo
- <https://pagtesouro.tesouro.gov.br/portal-gru/#/pagamento-gru>



BRASIL | CORONAVÍRUS (COVID-19) | Simplifique! | Participe | Acesso à informação | Legislação | Canais | 

**TESOURO NACIONAL**

**SIAFI**

**GUIA DE RECOLHIMENTO DA UNIÃO**  
GRU - IMPRESSÃO

Antes de iniciar o preenchimento para impressão da GRU, tenha em mãos todas as informações necessárias como, por exemplo, o código da Unidade Gestora (UG), o código da Gestão, o Código de Recolhimento, o Número de Referência (se for de preenchimento obrigatório) e o valor a ser pago.

Essas informações deverão ser obtidas pelo contribuinte **junto ao Órgão Público favorecido pelo pagamento** (por exemplo, Tribunais, Universidades, Ministérios, entre outros).

Para acessar as instruções de preenchimento da GRU Simples, clique aqui.

Para acessar as instruções de preenchimento da GRU Judicial, clique aqui.

Unidade Gestora (UG)   
Gestão   
Nome da Unidade   
Código de Recolhimento

**Avançar** **Limpar**

- **Nesta tela, digite as informações nos campos:**

- **Unidade Gestora (UG): 153164**

Neste campo Unidade Gestora (UG) deve-se preencher com o código 153164 da Unidade Gestora da Universidade Federal de Santa Maria

- **Nome da Unidade: UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA**

Note que o campo Nome da Unidade já estará preenchido com o nome da Unidade Favorecida (UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA).

- **Código de Recolhimento: 28835-7**

Neste campo deve-se selecionar o Código de Recolhimento 28835-7 – SERVIÇOS RECREATIVOS E CULTURAIS

### Confira as informações:

Nesta tela deverão constar todas essas informações:

- **Após o preenchimento desses campos, clicar em AVANÇAR.**
- **Na próxima tela irão aparecer os campos para preenchimento:**

→ Número de Referência: **153608057645**

Neste campo deve-se incluir o número 153608057645.

→ Competência: **06/2025**  
 → **1<sup>a</sup> Chamada**

Deve-se digitar o número 062025 (o pagamento da inscrição deve ser realizado de 05 de junho até 20 de julho de 2024).

→ Competência **07/2025**  
 → **2<sup>a</sup> chamada**  
 → Deve-se digitar o número 072025 (o pagamento da inscrição deve ser realizado de 25 a 02 de julho).

- **CNPJ ou CPF do contribuinte:** **CPF ou CNPJ do participante**

Neste campo deve-se preencher o CPF ou CNPJ do participante.

- **Nome do contribuinte / Recolhedor:** **Digitar o nome completo do participante do evento.**

- Neste campo deve-se preencher com o seu nome completo.

### → **Valores**

Os alunos aprovados deverão fazer o pagamento das inscrições nos seguintes valores:

- 1) transporte + alojamento + alimentação + oficina + recitais = R\$600,00
- 2) transporte + alimentação + oficina + recitais = R\$550,00
- 3) transporte + oficina + recitais = R\$500,00

- **(=)Valor Principal :** **escolha entre os valores acima**

- **(-) Descontos/ Abatimentos:** Não preencher

- **(-) Outras Deduções:** Não preencher

- **(+) Mora/Multa:** Não preencher

- **(+) Juros/Encargos:** Não preencher

- **Outros acréscimos:** Não preencher

(=)Valor Principal	(*) CAMPO OBRIGATÓRIO
(-)Descontos/Abatimentos	NÃO PREENCHER
(-)Outras Deduções	NÃO PREENCHER
(+)Mora/Multa	NÃO PREENCHER
(+)Juros/Encargos	NÃO PREENCHER
(+)Outros Acréscimos	NÃO PREENCHER
(=)Valor Total	(*) CAMPO OBRIGATÓRIO

Esses 5 campos ficarão **VAZIOS**:

- **(=)Valor Total:** Este campo deve ser preenchido com o **escolhido acima em valores**

- **Verifique se SOMENTE o Valor Principal e Valor Total estejam preenchidos.**

- **Selecione uma opção de geração:** Escolher a opção **Geração em PDF** (para salvar a Guia de Recolhimento).

Selecionar uma opção de geração:

Geração em HTML (recomendada) **Geração em PDF (recomendada)** em PDF ou Baixar PDF, para o Adobe Acrobat Reader. Baixar PDF

Sair      Emitir GRU      Limpar

- **Após o preenchimento de todas as informações, clicar em Emitir GRU**

### **PRÓXIMAS ETAPAS:**

- Realizar o pagamento até a data de vencimento: 02 de Julho de 2025.
- Enviar o comprovante de pagamento por e-mail para [fiiufsm@ufsm.br](mailto:fiiufsm@ufsm.br) com a seguinte informação no Assunto: NOME DO PARTICIPANTE/ INSTRUMENTO OU EDUCAÇÃO MUSICAL/ REGÊNCIA ORQUESTRAL/ 40FIIUFSM.

**OBS.: O envio do comprovante de pagamento é responsabilidade do participante.**