



Termo responsabilidade de uso do espaço de convivência do CCNE

Servidor responsável pela reserva: _____

SIAPE: _____ Subunidade de lotação: _____

Telefone de contato do servidor: ramal _____ Celular: _____

Servidor estará presente no evento*: () sim () não

*A presença ao evento do servidor do CCNE solicitante é requisito para a reserva.

Data do evento: ____/____/____ Horário de início e previsão de término: _____

Horário máximo permitido: **vinte e três horas (23 h 00 min)**

Descrição do evento: _____

Estimativa de público: _____ Festa de turma: () sim () não Curso: _____

Lotação máxima permitida: **30 pessoas**

Ao fazer a reserva do espaço o servidor do CCNE solicitante se compromete a:

- Estar presente no evento;
- Responsabilizar-se pelos danos materiais que, eventualmente, ocorrerem ou forem causados pelo usuários;
- Manter os móveis e eletrodomésticos no local disposto;
- Devolver as chaves após o final do evento;
- Informar no momento de devolução da chave, qualquer dano ou ocorrência durante a utilização do mesmo;
- Comunicar a secretaria da Direção do CCNE sobre o cancelamento ou desistência do uso;
- Zelar pela limpeza e conservação do local;
- Destinar corretamente todos os resíduos recicláveis gerados nos eventos comemorativos, ou seja, papel/papelão, plástico, vidro e demais;
- Embalar os resíduos em sacos plásticos ou em caixas de papel bem fechados para posterior destinação.

O servidor do CCNE solicitante declara estar ciente que:

- É proibida a permanência de usuários em número superior à lotação máxima de 30 pessoas;
- É proibida a comercialização de bebidas e comidas no local;
- É vedada a cobrança de ingressos para o evento;
- O CCNE não se responsabiliza pela perda ou dano a objetos pessoais dos participantes do evento;
- A infração do solicitante a qualquer das disposições pactuadas dará a Direção do CCNE o direito de suspender futuros agendamentos ao infrator ou ao grupo de convidados, além de ser ressarcido eventuais danos a bens materiais verificados pela Direção do Centro.
- Os pedidos não preenchidos na íntegra serão indeferidos pela Direção do Centro;
- Casos omissos na aplicação das regras serão resolvidos pela Direção do Centro.

Observações:

- As informações prestadas neste documento são de inteira responsabilidade do servidor do CCNE responsável pela reserva. Inconsistências nas informações prestadas com o evento efetivamente realizado poderão acarretar Processo Administrativo Disciplinar;
- As regras de utilização foram aprovadas em sessão do Conselho do Centro de Ciências Naturais e Exatas.

Assinatura do solicitante: _____

Data: ____/____/____

Autorização da Direção do CCNE: () Deferido () Indeferido

Autorizado por: _____