

## REQUERIMENTO

### FÉRIAS – Marcação, cancelamento ou remarcação.

Solicito a V. Sa. a inclusão no SIE dos dados referentes às minhas férias regulamentares, conforme dados abaixo:

SERVIDOR: \_\_\_\_\_

SIAPE: \_\_\_\_\_

EXERCÍCIO: \_\_\_\_\_

#### PERÍODOS:

1º \_\_\_\_\_ ( ) dias ( ) cancelar ( ) remarcar p/ \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

2º \_\_\_\_\_ ( ) dias ( ) cancelar ( ) remarcar p/ \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

3º \_\_\_\_\_ ( ) dias ( ) cancelar ( ) remarcar p/ \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

ADIANTAMENTO SALÁRIO ( ) sim ( ) não

ADIANTAMENTO 13º SALÁRIO ( ) sim ( ) não

Atenciosamente,

Santa Maria, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

ASS. \_\_\_\_\_