

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA**

**CENTRO DE EDUCAÇÃO**

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR**

**EDITAL N. 001/2025 - ADE/CE**

**PROCESSO DE SELEÇÃO DE MONITORIA**

O Departamento de Administração Escolar/CE torna público o presente Edital, com base na Resolução nº 176/2024 de 03 out./24 que regulamenta a concessão de auxílios financeiros para discentes no âmbito da Universidade Federal de Santa Maria, objetivando o preenchimento de vagas para aluno(a) monitor(a) conforme o quadro abaixo:

**1. QUADRO DE VAGAS:**

<b>ORIENTADOR</b>	<b>VAGAS</b>	<b>DISCIPLINA</b>
Prof <sup>a</sup> . Dr <sup>a</sup> . Neila Pedrotti Drabach	01	ADE1075 – Processos Investigativos em Educação I

**1 - DAS INSCRIÇÕES**

. As inscrições serão realizadas no período de 12 a 15 de abril de 2024 exclusivamente através do endereço eletrônico [adeceu@gmail.com](mailto:adeceu@gmail.com) contendo as seguintes informações:

**Assunto: Monitoria ADE 2025.**

**No corpo do e-mail, os seguintes dados:**

- Nome completo, matrícula, CPF, RG, telefone e e-mail para contato.
- Tabela com os dias e horários disponíveis para a monitoria.
- Anexar o Histórico Escolar.

## **2. CARACTERÍSTICAS DA BOLSA:**

**Bolsa mensal no valor de R\$400,00.**

**Carga horária semanal de doze horas, garantido o não prejuízo das atividades a que o monitor estiver obrigado como discente, em função das disciplinas em que estiver matriculado.**

## **3. REQUISITO DE INSCRIÇÃO**

- . Ser aluno(a) regular de Cursos de Licenciatura da Universidade Federal de Santa Maria;**
- . Ter obtido nota igual ou superior a 7,00 (sete) na disciplina relacionada à vaga da monitoria;**
- . Apresentar carta de intenções para sua candidatura à monitoria na disciplina indicada.**
- . Ter disponibilidade semanal de 8h a 12h, sendo imprescindível a disponibilidade nos horários de oferta da Disciplina: ADE1075 – Processos Investigativos em Educação I.**
- . Horário de oferta da disciplina: Terça-feira – 7h30 às 8h30 e Quarta-feira – 7h30**

## **4 . Forma de seleção:**

- . A seleção dos candidatos que tiveram sua inscrição homologada, ocorrerá por meio de entrevista, tendo como critérios: domínio das ferramentas de software de edição de textos (Microsoft Word e LibreOffice); conhecimento das normas da MDT da UFSM e dos conteúdos da disciplina; experiência e/ou interesse em mediar processos de aprendizagem.**
- . Será considerado aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 7,00 (sete) na entrevista.**
- . Em caso de empate, terá preferência o candidato com maior média histórica na disciplina objeto da vaga. Persistindo o empate, será adotado como critério de desempate o maior percentual de carga horária integralizada no currículo do curso.**
- . A entrevista será realizada no dia 19 de maio de 2025, a partir das 9h, na sala 3233, do prédio 16, conforme cronograma divulgado junto à homologação das inscrições.**

## **5 . Cronograma**

<b>Data</b>	<b>Etapas</b>
<b>09/05/2025</b>	<b>Publicação do Edital</b>
<b>09/05/2025 a 15/05/2025</b>	<b>Período de inscrições</b>
<b>16/05/2025</b>	<b>Divulgação das inscrições homologadas e cronograma de entrevistas</b>
<b>19/05/2025</b>	<b>Realização das entrevistas</b>
<b>20/05/2025</b>	<b>Divulgação do resultado preliminar</b>
<b>21/05/2025</b>	<b>Período de recursos</b>
<b>22/05/2025</b>	<b>Divulgação do resultado final e convocação do candidato selecionado</b>

**Período da bolsa até 17 de julho (final do 1 semestre).**